

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSESSORAMENT JURÍDIC EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA, DRET ADMINISTRATIU I ASSISTÈNCIA I DIRECCIÓ LLETRADA EN PROCEDIMENTS CONTENCIOSOS-ADMINISTRATIUS A L'ENS INFRAESTRUCTURES FERROVIÀRIES DE CATALUNYA

CLÀSULA 1. OBJECTE DEL SERVEI I NATURESA I OBJECTE SOCIAL DE LES ENTITATS

L'objecte del contracte és el servei per l'assessorament jurídic en matèria de contractació pública, dret administratiu que, entre d'altres, inclou la responsabilitat patrimonial i l'assistència i direcció lletrada en procediments contenciosos-administratius a l'ens Infraestructures Ferroviàries de la Generalitat de Catalunya (Ifercat).

Naturesta i objecte social d'Ifercat

Ifercat és un ens públic de la Generalitat de Catalunya sotmès a dret privat, llevat dels actes de l'ens que per la seva naturalesa impliquin l'exercici de potestats administratives, que té la condició d'ens administrador de les infraestructures ferroviàries, d'acord a allò que estableix l'article 17 de la Llei 4/2006, de 31 de març, ferroviària. L'objecte social d'Ifercat d'acord amb els seus Estatuts aprovats per Decret 45/2024 de 27 de febrer, és:

- a) *Conservar, gestionar i administrar les infraestructures, noves o ja construïdes, que li adscriu el Govern.*
- b) *Construir les infraestructures de transport ferroviari que li encomani el Govern.*
- c) *Construir, conservar i explotar, per encàrrec del Govern, qualsevol altres infraestructures de transport d'interès general i complir qualsevol altra funció que li encomani el Govern i que directament o indirectament estigui relacionada amb la construcció, conservació i l'administració d'infraestructures de transport.*
- d) *Subministrar energia elèctrica a les infraestructures ferroviàries, per encàrrec del Govern, i subscriure els contractes d'accés a la xarxa de transport i distribució elèctrica, directament amb les distribuïdores o mitjançant empreses comercialitzadores, i els contractes de subministrament d'energia amb les empreses comercialitzadores en tots els punts de subministrament i dur a terme qualsevol altra actuació necessària, inclosa, si s'escau, l'execució de les obres d'infraestructura elèctrica requerides per a prestar el dit subministrament.*
- e) *Redactar els estudis i projectes.*
- f) *Gestionar, per mitjà de qualsevol negoci jurídic admès en dret, les infraestructures que indirectament estiguin vinculades a la política de transport, als serveis de telecomunicacions i a l'ús d'espais públics.*

Ifercat té atribuïda la condició d'ens administrador de la Línia 9 de metro de Barcelona, essent l'actual titular i promotor de les obres d'aquesta línia de metro.

En matèria de contractació pública Ifercat té la condició d'Administració Pública, d'acord amb l'article 3.2b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP), si bé els contractes vigents formalitzats amb anterioritat a l'entrada en vigor a l'esmentada Llei es regeixen pel dret privat, com són els contractes de concessió de la Línia 9 del metro. Per tant, és rellevant també tenir coneixements de les particularitats dels ens públics als que fa referència al DECRET LEGISLATIU 2/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 4/1985, de 29 de març, de l'Estatut de l'Empresa Pública Catalana.

CLÀSULA 2. ABAST DELS SERVEIS

Les prestacions d'assessorament jurídic vinculat a la seva activitat abasten les matèries de contractació pública i el dret administratiu que entre d'altres inclou la responsabilitat patrimonial, essent l'assessorament en matèria de contractació pública la matèria que tindrà el pes majoritari respecte de la resta de matèries.

Aquestes prestacions comprenen totes les actuacions jurídiques relacionades que, sense caràcter limitatiu, inclouen les següents:

- Amb caràcter general per a totes les matèries:
 - o Assistència telefònica o per via telemàtica de consultes.
 - o Anàlisi de les implicacions jurídiques que es plantegin o incidències jurídiques que puguin sorgir.
 - o Emissió d'informes, notes jurídiques, i/o dictàmens o documents que es requereixin per Ifercat.
 - o Elaboració i/o revisió de documents.
 - o Informació puntual de la normativa (europea, estatal, autonòmica o local) que entri en vigor i que pugui afectar a l'activitat de les entitats o els hi sigui d'aplicació, incloent l'anàlisi de com afecta aquesta a la societat.
 - o Reunions periòdiques presencials a requeriment d'Ifercat, pel seguiment d'assumptes en curs.
 - o Assistència jurídica presencial en reunions d'Ifercat, aixícom en la seva relació amb tercers o altres agents públics o privats relacionats amb l'activitat de les entitats.
 - o La resposta a petició de notes o informes haurà de fer-se en els següents terminis màxims: (i) notes o informes: una setmana, (ii) resposta a qüestions complexes: 72 hores, i (iii) resposta a qüestions no complexes o urgents: 24 hores.
- En matèria de contractació pública i dret administratiu que inclou la responsabilitat patrimonial, en general:
 - o Assessorament en la redacció de plecs, contractes, comunicacions, etc. o en la tramitació d'expedients de contractació.
 - o Emissió d'informes o al·legacions en la interposició de recursos especials en matèria de contractació o de qualsevol altra actuació d'invalidesa, revisió o nul·litat en matèria contractual.
 - o Formulació o respostes d'al·legacions i/o interposició o formulació d'al·legacions de recursos o procediments administratius.
 - o Assessorament en la redacció de convenis.

L'assessorament en matèria de contractació pública tindrà el pes majoritari respecte la resta de matèries.

La prestació dels serveis a desenvolupar en l'assistència i direcció lletrada en procediments contenciosos-administratius en representació d'Ifercat, comprèn totes les actuacions jurídiques relacionades que, sense caràcter limitatiu, inclouen les següents:

- o Assistència telefònica o per via telemàtica de consultes.
- o Anàlisi preliminar de l'estratègia processal i de les implicacions jurídiques que es plantegin o incidències jurídiques que puguin sorgir.
- o Assistència i direcció jurídica processal.
- o Emissió d'informes i notes informatives sobre qüestions jurídiques que es requereixin per Ifercat.
- o Assistència jurídica presencial en reunions d'Ifercat, aixícom en la seva relació amb tercers o altres agents públics o privats relacionats amb l'activitat de les entitats.

- Elaboració d'informes trimestrals sobre la situació dels processos en curs.
- Assessorament i intervenció en acords extrajudicials.

Els escrits processals a presentar seran prèviament validats per Ifercat a quin efecte, Ifercat haurà de disposar prèviament d'aquests en un termini mai inferior a 2 dies del termini de presentació, sense comptar el dia de gràcia.

L'Adjudicatari i/o els lletrats adscrits al compliment del contracte hauran d'abstenir-se d'intervenir professionalment a favor de particulars, organismes o entitats públiques o privades en assumptes que afectin directament a Ifercat.

Tots els serveis que presti en execució del contracte, l'Adjudicatari els realitzarà des de la seva seu o despatx professional i amb els seus mitjans personals i materials, sens perjudici que es requereixi l'assistència a la seu d'Ifercat o en un altre lloc atenent a les necessitats particulars de suport o per intervenció processal en procediments judicials.

Els serveis s'executaran sempre respectant les normes de deontologia en l'exercici de l'advocacia. Es fa constar expressament que Ifercat es reserva la possibilitat de contractar altres serveis jurídics, sense que aquest contracte signifiqui l'exclusivitat del servei.

CLÀUSULA 3 . EQUIP DESTINAT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'Adjudicatari disposarà d'un Equip d'advocats suficient amb la titulació corresponent i formació jurídica especialitzada en les matèries que són objecte del contracte amb els coneixements necessaris per al seu correcte desenvolupament, amb els requisits mínims següents:

- Destinar a l'execució del contracte, un Equip mínim de dos advocats especialitzats en les matèries que són objecte del contracte:

RECURSOS	PERFIL
1 Advocat sènior Responsable del contracte	Especialitzat en dret administratiu, contractació pública i processal contenciós-administratiu.
1 Advocat adscrit junior	Especialitzat en dret administratiu, contractació pública i processal contenciós-administratiu

Advocats col·legiats exercents o al servei públic en els termes previstos en la Disposició Addicional Tercera del la Llei 34/2006, de 30 d'octubre, sobre accés a les professions d'Advocat i Procurador dels Tribunals.

Aquest Equip mínim no és obstacle per a que l'Adjudicatari pugui tenir altres advocats de suport en el seu funcionament sota la seva responsabilitat, si bé aquests no es tindran com adscrits al contracte.

L'advocat designat per l'Adjudicatari com a Responsable del contracte serà la persona responsable que actuarà com a interlocutora amb Ifercat, per al correcte desenvolupament de l'objecte del contracte. Així mateix, serà l'encarregat de coordinar, fer el seguiment, revisar i donar les instruccions adients per al desenvolupament de les tasques assignades als altres membres de l'Equip. Tanmateix, organitzarà el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte durant tot el període de vigència, per tal de coordinar-se adequadament amb Ifercat a efectes de no alterar el bon funcionament del contracte i atendre aquelles necessitats que poguessin en el període de vacances.

Els possibles canvis o modificacions en la composició de l'Equip hauran de ser comunicats per

escrit a Ifercat amb la deguda antelació i acceptats per aquest. En aquest supòsit l'Adjudicatari haurà de proposar una/es persona/es amb la formació i experiència mínimes requerides en el contracte, i en el seu cas, tenint en compte les característiques de les persones de l'Equip valorat en la licitació, d'acord amb la regulació establerta en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), i en el seu cas, es demanarà la vènia d'aquells procediments contenciosos-administratius en curs, a favor del nou advocat.

Ifercat es reserva la facultat de requerir a l'Adjudicatari la substitució de qualsevol dels membres que componen l'Equip per tal d'assolir un compliment òptim del contracte.

L'obligació de destinar o adscriure l'Equip mínim d'avocats d'acord amb les condicions previstes en la present clàusula té la consideració **d'obligació essencial del contracte**.

CLÀUSULA 4. DETERMINACIÓ D'HONORARIS

El **servei d'assessorament jurídic** es facturarà mensualment per les prestacions efectivament realitzades determinant el seu import amb un preu hora/hora màxim de 200 euros (IVA no inclòs).

Per l'emissió de l'informe a remetre a l'òrgan competent per a resoldre recursos administratius o recursos especials en matèria de contractació (article 56.2 LCSP) s'estableix un import màxim de 2.500 euros (IVA no inclòs).

Per l'emissió de notes breus a consultes que no requereixin d'un informe o dictamen, en cap cas es facturarà per un import superior a les 5 hores de prestació, llevat que s'autoritzi expressament per Ifercat.

El **servei d'assistència i direcció lletrada**, es facturarà d'acord amb el tipus d'actuacions i procediments processals efectivament assignats, atenent als grups i la complexitat de la prestació, segons els següents criteris i imports:

Actuacions i procediments processals:

- **Grup A:** Mesures cautelars, incidents, declinatòries i/o qüestions de competència i aquelles actuacions no previstes en la resta de Grups.
- **Grup B:** Procediments abreujats.
- **Grup C:** Procediments contenciosos-administratius.

Les actuacions i procediments dels grups inclouen la interposició de recursos contra interlocutòries i provisions, peticions d'aclariment de resolucions, incident de taxació de costes i d'execució de sentències.

GRUPS PROCEDIMENTS I ACTUACIONS	Preu per complexitat baixa	Preu tipus	Preu per complexitat alta
Grup A	<i>* no aplica</i>	1.800 €	<i>* no aplica</i>
Grup B	3.000 € <i>*aplicable</i>	4.000€	<i>* no aplica</i>

	<i>també a procediments amb quantia de fins a 10.000 euros</i>		
Grup C	5.000,00 € <i>* aplicable també a procediments amb quantia de fins a 60.000 €</i>	7.500 €	<i>*Es fixarà de mutu acord</i>

***El preu de les prestacions amb complexitat alta es determinarà de mutu acord.**

***Les quanties son IVA no inclòs.**

Factors que es tindran en compte per determinar, segons la complexitat de la prestació, el preu tipus aplicable als Grups A, B i C:

- Es considerarà que un procediment o actuació és de complexitat baixa atenent als següents supòsits: la demanda fos succinta i sense fonamentació jurídica, la pràctica de la prova del procés no impliqués dificultat, quan no requerís diversitat de tràmits a realitzar, quan l'objecte del procediment fos similar o una reproducció d'altres procediments o actuacions en curs i, en definitiva com a criteri essencial, quan no es requerís especial dedicació.
- Es considerarà que un procediment o actuació és de complexitat alta, atenent als següents supòsits: que intervinguin pluralitat de parts, cas de formular-se reconvençió, quan els escrits d'al·legacions o la pràctica de la prova del procés impliquessin una dificultat especial, si cal la realització de diversitat de tràmits superior a la d'un procés normal, quan l'objecte del procés versés sobre una pluralitat de contractes d'obres o serveis gestionats per Ifercat, i en general com a criteri prioritari, quan, bé per l'anterior, bé per raó de la dificultat o complexitat de la matèria, es requerís una dedicació extraordinària d'hores.

Per a la determinació del preu de les actuacions del Grup C amb complexitat alta aquest serà mútuament acordat entre les parts.

En els Processos en Segona instància els honoraris seran el 65% respecte dels que correspondrien a la Primera instància, d'acord als criteris de determinació de preus del present Plec.

En els Recursos de cassació els honoraris seran el 80% respecte dels que correspondrien a la Primera instància, d'acord als criteris de determinació de preus del present Plec. En el cas que es celebri vista, els honoraris podran incrementar-se fins un 20%. Si el recurs no s'admet o es declara desert, per l'escrit d'interposició i les tasques d'impugnació prèvies a la substanciació del recurs els honoraris seran el 60% del que correspondria a la substanciació completa.

En el supòsit de renúncia de l'acció o desistiment del procediment de qualsevol de les parts del procediment, els honoraris seran entre el 30-60% dels honoraris que correspondrien d'acord als criteris de determinació de preus del present Plec, en funció de les actuacions practicades i fase del procediment.

En cas que els serveis a prestar per l'Adjudicatari no estiguin tipificats en el present Plec, per a la determinació del seu cost s'aplicaran criteris de similitud respecte els conceptes, naturalesa

del procediment i preus previstos en el present Plec. No obstant, si no fos possible aplicar els esmentats criteris de similitud, les parts convindran de comú acord el preu de la prestació.

Els honoraris inclouen la fixació i reclamació de costes que seran a favor d'Ifercat en cas de guanyar el judici, cas que recaigui imposició de costes a l'altra part.

Per dur a terme les prestacions del contracte, el Responsable del contracte formalitzarà per a les prestacions d'assistència i direcció lletrada processal d'Ifercat un full d'encàrrec previ per cadascun dels procediments, determinant el pressupost del Grup d'actuacions al que corresponen i la quantificació d'honoraris; mentre que fa a les prestacions d'assessorament jurídic el Responsable del contracte remetrà la consulta o assessorament concret essent la quantificació d'honoraris la que resulti de les hores prestades per dit assessorament d'acord amb el preu/hora ofertat per l'Adjudicatari i els preus màxims establerts en el quadre de característiques del PCAP.

Les despeses directament relacionades amb la prestació dels serveis queden incloses en el preu del contracte, llevat de taxes de caràcter judicial, burofaxos o correu postal derivats dels serveis encarregats i desplaçaments (el quilometratge fora del municipi de Barcelona s'abonarà a 0,32 euros el km o aquell quilometratge aplicable segons el Conveni de la Construcció de Barcelona, vigent al moment d'aplicació). Aquestes despeses es facturaran addicionalment als honoraris mitjançant la corresponent justificació.

CLÀUSULA 5 DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI INCLOSES EN EL PREU DEL CONTRACTE

El preu inicial o pressupost del contracte adjudicat abasta totes les quantitats necessàries per a la realització dels treballs corresponents, incloent sense que la relació que segueix sigui limitativa, sinó merament enunciativa:

- Els sous, plus i dietes de l'Adjudicatari i del personal col·laborador.
- Els impostos i quotes col·legials, a la Seguretat Social o a mútues.
- Assegurances de tota mena.
- Les despeses generals i d'empresa, i el benefici industrial.
- Les despeses i impostos amb motiu del contracte, llevat de l'Impost sobre el Valor Afegit.
- Els costos més elevats que puguin derivar-se de la realització dels treballs nocturns, tant en hores extraordinàries com en dies festius.
- Lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport, material d'oficines, maquinari i programari necessaris.

Per tot això, el preu d'adjudicació inclou la totalitat dels treballs executats durant la seva vigència, i es consideren inclosos tots els costos, riscos, benefici, tributs i impostos (amb l'única excepció de l'IVA).

Aquest preu es considerarà preu tancat a tots els efectes i no serà d'aplicació cap revisió de preus, com tampoc als preus unitaris que es consideren tancats.

Només s'acceptaran com a despeses addicionals al preu de les prestacions les taxes de caràcter judicial, burofaxos o correu postal derivats dels serveis encarregats i desplaçaments (el quilometratge fora del municipi de Barcelona s'abonarà a 0,32 euros el km o aquell quilometratge aplicable segons el Conveni de la Construcció de Barcelona, vigent al moment d'aplicació). Aquestes despeses es facturaran addicionalment als honoraris mitjançant la corresponent justificació.

CLÀUSULA 6. SUPERVISIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE, COORDINACIÓ I SEGUIMENT

Ifercat supervisarà mitjançant el Responsable del contracte que es designi l'execució de les respectives prestacions, adoptaran les decisions oportunes i donaran les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixen.

Així mateix, l'Adjudicatari haurà de coordinar-se amb Ifercat en relació amb l'execució del contracte i d'acord amb el seu objecte. Amb aquesta finalitat a requeriment d'Ifercat es realitzaran reunions periòdiques de seguiment a les oficines respectives d'Ifercat. Així mateix, a requeriment d'Ifercat, caldrà que l'Adjudicatari es coordini amb qualsevol ens o agent implicat en l'activitat d'Ifercat.