



Universitat de Lleida

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI PER
LA IMPLANTACIÓ DE L'EXPEDIENT DIGITAL.

Expedients de PDI

Expedient: 2024SER

Pepita Raventós, cap de servei. Arxiu i Gestió de Documents

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Raventos Pajares Josepa	04-07-2024 15:39:12

ÍNDEX

Primera. Objecte del contracte	Pàg. 3
Segona. Justificació de la necessitat i insuficiència de mitjans	Pàg. 3
Tercera. Tramitació i procediment d'adjudicació	Pàg. 3
Quarta. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte	Pàg. 4
Cinquena. Criteris d'adjudicació	Pàg. 7
Sisena. Condicions especials d'execució	
Setena. Modificació del contracte	Pàg. 9
Vuitena. Determinació de baixes presumptament anormals	
Novena. Cessió del contracte	Pàg. 9
Desena. Subcontractació	Pàg. 10
Onzena. Revisió de preus	Pàg. 10
Dotzena. Penalitats	Pàg. 10
Tretzena. Tractament de dades de caràcter personal	Pàg. 11
Catorzena. El responsable del contracte	Pàg. 12
Quinzena. L'òrgan de contractació	Pàg. 12
Setzena. Membres de la mesa de contractació	Pàg. 12

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Raventos Pajares Josepa	04-07-2024 15:39:12



La present memòria s'emet de conformitat amb l'estipulat a l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

Primera. Objecte del contracte

L'objecte d'aquesta contractació és la prestació del servei per la implantació de l'expedient digital, expedients de personal, PDI (part 2), a la unitat de Personal i coordinat per la unitat d'Arxiu i Gestió de Documents de la Universitat de Lleida, d'acord amb les característiques tècniques i amb les condicions definides al Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant PPT), per atendre les necessitats del servei.

L'objecte és portar a terme la creació de l'expedient digital a partir de la digitalització conformada, mitjançant el qual cada document administratiu, en suport paper, esdevingui un de digital de manera que la còpia resultant tingui les mateixes garanties d'autenticitat, integritat i disponibilitat que el document original i que permeti la transformació digital de processos de la universitat per a permetre una tramitació electrònica, així com una gestió electrònica d'aquests documents a través d'eines de gestió documental.

El que es contempla en aquest encàrrec es centra en documents d'expedients administratius en suport paper, actius i semiactius, que formen part d'expedients híbrids o físics per tal de convertir-los en expedients íntegrament electrònics i permetre la implantació del expedient digital a l'aplicació de gestió documental de la Universitat.

El codi CPV és: 72510000 – 3 Serveis de gestió relacionats amb la informàtica; 72512000 – 7 Serveis de gestió de documents; 72252000 – 6 Serveis d'arxiu informàtic; 72300000 – 8 Serveis relacionats amb dades; 79999100 – 4 Serveis d'escanejat.

Segona. Justificació de la necessitat i insuficiència de mitjans

2.1 Justificació de la necessitat:

La Universitat de Lleida ha desenvolupat una intensa activitat en l'àmbit del desenvolupament del document electrònic orientada a transformar la seva gestió, tant interna com externa, per tal d'oferir un millor servei públic.

Aquesta activitat ha portat a la Universitat de proveir-la de peces i aplicacions que permeten avançar en la gestió electrònica de documents.

La UdL té ara l'objectiu de seguir en aquest línia per impulsar l'eficiència en la gestió de la seva administració. L'objecte d'aquest contracte és el desenvolupament d'aquesta realitat amb la digitalització dels documents físics del personal docent i investigador (PDI) part 2 i lliurament estructurat per a la seva incorporació a aquesta gestió administrativa digital.

La implantació de l'expedient digital conté:

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Raventos Pajares Josepa	04-07-2024 15:39:12

- Digitalització de documents físics i lliurament estructurat per la implantació d l'expedient digital i la seva captura a l'aplicació de gestió documental consorciada de la Universitat
- Preparació dels documents
- Captures d'imatge i el seu tractament
- Assignació de metadades
- Signatura de documents
- Control de qualitat.
- Entrega de documentació

2.2 Insuficiència de mitjans:

Tal com preveu l'arcicle116.2 f) de la LCSP, en els contractes de serveis s'ha de justificar adequadament en l'expedient la insuficiència de mitjans. En aquest cas, es justifica pels següents motius:

Insuficiència de mitjans personals: Que en el catàleg de llocs de treball, no consta personal per atendre les funcions que requereix el servei i no es pot incorporar nou personal per excedir els límits de la taxa de reposició d'efectius (LPGE) i tracta de funcions específiques i concretes no habituals que només es puguin prestar per una empresa de serveis. Aquest fet es justificarà amb la descripció de l'excepció de les tasques a realitzar i la impossibilitat de prestar-se per personal intern de la Universitat i a més el volum del treball que aquest servei requereix no es pot escometre pel personal intern.

Insuficiència de mitjans materials: Que no es disposa dels mitjans materials necessaris per a la prestació del servei de digitalització conformada en tractar-se de prestacions específiques i concretes necessàries per a la consecució de l'objecte del contracte i recomanen la licitació del servei puntual i concret per major eficàcia en l'exercici de l'activitat a la Universitat.

Tercera. Tramitació i procediment d'adjudicació

3.1 Tramitació: ordinària

3.2 Procediment: Es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat atès que la quantia del Valor Estimat del Contracte és inferior a 60.000 euros, segons l'establert a l'art.159.6 de la LCSP.

No es troba subjecte a regulació harmonitzada, atès que la quantia del Valor Estimat del Contracte és inferior a 221.000 euros, segons l'establert a l'art. 21 de la LCSP.

Quarta. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

4.1 Pressupost de licitació.

S'ha estimat un **pressupost màxim de licitació** pel present contracte de 20.701,65 euros més IVA, dels quals 20.701,65 euros corresponen al preu del contracte i 4.347,35 euros, corresponen al 21% d'IVA, desglossat d'acord amb el quadre següent:

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Raventos Pajares Josepa	04-07-2024 15:39:12



Concepte	Màxim permès	Volumetria	Cost unitari màxim estimat	Unitat
Preparació documents	4.445€	127.000 imatges / 508 hores	0,035 €	Cost per imatge
Desplaçament personal / maquinari / altres serveis	3.840€	1 localització/64 jornades	60€	Cost per jornada
Digitalització	16.764€	127.000 imatges	0,132€	Cost per imatge
	25.049€		87,28	

Els serveis es facturaran en funció de les còpies finalment realitzades i jornades realitzades, no poden superar en cap cas l'import màxim en cada un dels conceptes.

Per la determinació del cost unitari es portarà a terme a partir de l'import ofert pel licitador, el cost unitari resultant a partir d'aquesta oferta i el nombre d'unitats proveïdes.

A l'apartat de volumetria només s'ha estimat el temps de preparació de documents per mitjans manuals. Per tant, no s'ha contemplat la dedicació en temps per la digitalització, millora imatge, OCR, metadades i signatura que es contempla en el preu per còpia que pugui establir el proveïdor.

S'han estimat uns costos relatius a despeses de desplaçament persones, material necessari per la prestació del servei i s'ha valorat en funció de les jornades de preparació dels documents.

La facturació de serveis es portarà a terme en la finalització dels serveis requerint la prèvia certificació de la bona execució del servei i la resolució de les anomalies detectades:

- Primer lliurament pel control de qualitat.
- Certificat entrega definitiva.
- Informe resultant on consti:
 - o Nombre imatges produïdes
 - o Processos tècnics aplicats
 - o Incidències ocorregudes

El proveïdor haurà de facilitar a l'oferta econòmica l'import desglossat per cada un dels serveis indicats:

4.2 El valor estimat del contracte.

El valor estimat del contracte és de 20.701,65 euros més IVA, atès que no es preveu la possibilitat de pròrroga ni modificació.



4.3. La partida pressupostària.

El pagament d'aquest import s'imputarà a càrrec de 0203/X24016/22706, del Pressupost de la Universitat de Lleida per a l'any 2024.

El cost es distribuirà d'acord a la distribució següent: 12.247€ va a càrrec de la Resolució/acord d'ajuts resolts per a l'elaboració i la millora d'instruments de descripció, per a la digitalització de fons i documents i per a la restauració de documents, del patrimoni documental de Catalunya (CLT 011) en el marc de la Resolució CLT/327/2024, d'1 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a l'elaboració i la millora d'instruments de descripció, per a la digitalització de fons i documents i per a la restauració de documents, del patrimoni documental de Catalunya per l'any 2024 (DOGC núm. 9099, 12.2.2024).

Cinquena. Criteris d'adjudicació:

Els contractes s'adjudicaran conformement a criteris basats en un plantejament que atengui a la millor relació cost-eficàcia circumstància que s'avaluarà conformement als criteris econòmics i qualitius objectius que s'indicaran a continuació:

5.1 Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (fins a 100 punts)

Només es tindran en compte ofertes que compleixin exactament amb totes les especificacions relacionades al plec de prescripcions tècniques i que no superin el pressupost de licitació.

La màxima puntuació que podran obtenir les ofertes de les diferents empreses licitadores objecte d'aquest contracte és **de 100 punts tots ells** corresponents a **criteris objectius o subjectes a aplicació de fórmula**.

El preu (fins a 100 punts)

Les ofertes econòmiques presentades pels licitadors es valoraran fins a un màxim de 100 punts, de la següent manera:

- L'oferta més econòmica rebrà la puntuació màxima (100 punts).
- La resta d'ofertes rebran una puntuació proporcional d'acord amb la fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

<p>P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar</p> <p>P = Punts criteri econòmic</p> <p>O_m = Oferta Millor</p> <p>O_v = Oferta a Valorar</p> <p>IL = Import de Licitació</p> <p>VP = Valor de ponderació</p>

El valor de ponderació (VP) s'estableix en 1. L'objectiu d'aquest valor és assolir una major proporcionalitat entre les ofertes.



Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació, així com els preus unitaris màxims de licitació, i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

A l'efecte de valorar aquest criteri, l'empresa licitadora haurà d'emplenar la declaració responsable que s'adjunti com a annex al plec de clàusules administratives particulars.

Sisena. Condicions especials d'execució

Tenen consideració de condicions especials d'execució del contracte:

- a) Les contingudes a la clàusula ètica que consta al PCAP.
- b) A més, l'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

Setena. Modificació del contracte

No procedeix.

Vuitena. Determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre **una empresa** licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren **dues empreses** licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren **tres o més empreses** licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Raventos Pajares Josepa	04-07-2024 15:39:12



- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Novena. Cessió del contracte

La cessió de contracte es podrà efectuar en els termes que estableix l'art. 214 de la LCSP.

Desena. Subcontractació

No procedeix.

Onzena. Revisió de preus

No procedeix.

Dotzena. Penalitats

S'estableixen les següents penalitats d'acord amb allò establert a l'article 192 de LCSP:

El contractista s'ha de fer responsable que el servei objecte del contracte es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en els plecs reguladors. Queda exempt de responsabilitat en els casos en els que el servei no hagi estat possible de realitzar per causes de força major que es puguin justificar.

El termini màxim per a la prestació del servei és el que està establert en la clàusula cinquena, sobre el termini dels PPT és de 2 mesos i mig (508 jornades) i en tot cas, abans del 31 de desembre de 2024, a comptar des de la des de l'endemà de la formalització del contracte, o des del termini que l'empresa adjudicatària s'hagi compromès i s'hagi valorat així com a criteri d'adjudicació.

En cas d'incompliment d'aquest termini per part de l'empresa adjudicatària, s'aplicarà una penalitat corresponent a un percentatge del preu del contracte, IVA exclòs, segons la taula següent:

Incompliment (retard respecte el termini màxim de lliurament)	Penalitat
5 dies natural de retard	1%



10 dies naturals de retard	3%
15 dies naturals de retard	5%
30o més dies naturals de retard	10%

Es considerarà incompliment greu el no complir qualsevol de les condicions d'execució de caràcter obligatori establertes en el Plec de prescripcions.

En cas d'incompliment greu l'òrgan de contractació podrà optar per imposar una penalització de fins a un màxim del 10% del preu del contracte o bé resoldre'l.

D'acord amb els apartats 3 i 4 de l'article 193 de la LCSP, si arriba la data d'inici de la prestació del servei, assenyalada en cada cas, i el contractista incorre en mora (en compliment d'algun dels compromisos presos) per una causa imputable a ell mateix, l'òrgan de contractació pot rescindir el contracte o imposar penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 per 1.000,00 € del preu del contracte. Quan aquestes penalitzacions arribin al 5% de l'import, l'òrgan de contractació quedarà facultat per a procedir a la resolució del contracte o acordar-ne la seva continuïtat amb imposició de noves penalitats.

En tot cas, el total de les penalitats no poden superar el 50% del preu del contracte.

L'aplicació de les penalitats requerirà, en qualsevol cas, l'audiència prèvia de l'empresa contractista.

Tretzena. Tractament de dades de caràcter personal

Sí, l'execució del contracte requereix el tractament pel contractista de dades de caràcter personal per compte de la Universitat de Lleida motiu pel qual s'hauran de presentar els Annexos prevists al PCAP relatius a:

- Les clàusules contractuals per a encàrrecs de tractament de dades personals i
- El model de declaració responsable per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament.

El contractista un cop finalitzi l'execució i rebí el certificat de bona execució, haurà de retornar els documents físics a la qual hagi tingut accés, i resti al seu poder, i eliminar els documents digitals produïts o la que hagi tingut accés per realitzar la digitalització i que resti en el seu poder, un cop feta la entrega definitiva.

Catorzena. El responsable del contracte

El responsable del contracte serà la cap de servei, Arxiu i Gestió de Documents al qual li correspondrà supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, d'acord amb el que disposa l'article 62 del LCSP.

Els licitadors que tinguin dubtes o necessitin d'aclariments addicionals, hauran d'adreçar les seves consultes per escrit a l'espai habilitat a l'efecte al perfil del contractant. En concret aquest espai el trobaran a l'apartat "*Tauler d'anuncis > Dubtes i preguntes*" que està situat al marge superior dret de la pàgina que publica la licitació. Pel mateix mitjà rebran la resposta als dubtes plantejats, la qual serà publicada i podrà servir per a qualsevol de les persones interessades en el procediment

Quinzena. L'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el rector de la Universitat de Lleida en virtut de les atribucions en matèria de contractació conferides en el Decret 201/2003, de 26 d'agost, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat de Lleida i, en el Decret 96/2023, de 23 de maig, de nomenament com a rector de la UdL (DOGC 8922).

Setzena. Membres de la mesa de contractació

No procedeix en base al previst a l'article 326.1 de la LCSP.



SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Raventos Pajares Josepa	04-07-2024 15:39:12