

**Contracte mixt administratiu de subministrament i servei d'instal·lacions, manteniment i connexió a central receptora models sistemes d'alarmes intrusió i connexió a central receptora d'alarmes i sistemes de videovigilància dels centres municipals de l'Ajuntament de Deltebre.**

Deltebre (Delta de l'Ebre), 2024

## **REUNITS**

D'una banda, el Sr. Lluís Soler Panisello, Alcalde de l'Ajuntament de Deltebre, DNI: 47625297W, qui actua en aquest acte en nom, representació i interès de l'Ajuntament de Deltebre, CIF: P4318100G; d'ara en endavant l'adjudicant.

I de l'altra, el Sr. Secundino Teres Domingo, DNI: 40871258M, actua o en nom de l'empresa SIEF2, SL, amb CIF: B25233487, amb seu social a Polígon Industrial El Camí dels Frares, C/1 parc 24, nau 4, 25191 Lleida; d'ara endavant l'adjudicatària.

Compareix el Sr. David Torres Fabra Secretari acctal. de l'Ajuntament de Deltebre, amb DNI: 52601637Q, per tal de donar fe de la signatura del present contracte.

Es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària i suficient per a contractar en les respectives qualitats en què actuen i de comú acord,

## **MANIFESTEN:**

1. Que per acord de Junta de Govern Local de data 20 de febrer de 2024 es va aprovar l'expedient de contractació de subministrament i servei d'instal·lacions, manteniment i connexió a central receptora models sistemes d'alarmes intrusió i connexió a central receptora d'alarmes i sistemes de videovigilància, els plecs de clàusules administratives particulars per a l'Ajuntament de Deltebre, per import de 33.741,66 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 27.885,67 €, pressupost net, i 5.855,99 € en concepte d'Impost sobre el valor (IVA) afegit al tipus del 21%.

2. Es va publicar la licitació del present contracte en el perfil del contractant.

3. Que per acord de Junta de Govern Local de data 3 de juliol de 2024 es va adjudicar el contracte a SIEF2, SL, pel següent import:

Base: 22.308,51€

IVA: 4.684,82€

Total: 26.993,33€

I amb la següent millora sense cost per l'ajuntament:

- Instal·lació de tres nous sistemes d'alarma (3 edificis) per import de fins a 3.500€ IVA inclòs durant tota la vigència del contracte i el seu manteniment també inclòs. Preus unitaris segons Plec tècnic, s'aplicarà una baixa del 20% als preus unitaris. El preu és unitari per instal·lació.

4. Que l'adjudicatari ha constituït la garantia que serà retornada o cancel·lada quan s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi acomplert satisfactòriament el contracte, o bé quan s'hagi resolt per raó no imputable a l'adjudicatari.

5. Aquest contracte, que té naturalesa administrativa, se subjecta a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014. i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no estigui derogat per la Llei de contractes del sector públic.

Així doncs, formalitzen el present contracte que es regirà per les següents:

#### **CLÀUSULES:**

**PRIMERA.-** L'adjudicatària s'obliga a l'execució del contracte de subministrament i servei d'instal·lacions, manteniment i connexió a central receptora models sistemes d'alarmes intrusió i connexió a central receptora d'alarmes i sistemes de videovigilància per a l'ajuntament de Deltebre, pel següent import:

Base: 22.308,51€

IVA: 4.684,82€

Total: 26.993,33€

I amb la següent millora sense cost per l'ajuntament:

- Instal·lació de tres nous sistemes d'alarma (3 edificis) per import de fins a 3.500€ IVA inclòs durant tota la vigència del contracte i el seu manteniment també inclòs. Preus unitaris segons Plec tècnic, s'aplicarà una baixa del 20% als preus unitaris. El preu és unitari per instal·lació.

Tot plegat amb subjecció al Plec de Prescripcions Tècniques i Plec de Clàusules Administratives, que degudament signats per les parts en prova d'acceptació incondicional i sense reserves, s'incorpora com a document annex al present contracte, juntament amb l'esmentat projecte i l'oferta presentada.

**SEGONA.-** L'import total del contracte és de 26.993,33€.

Es pagarà en el terminis previstos en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014, un cop presentada la factura per l'adjudicatari de conformitat amb la certificació de serveis emesa per la direcció facultativa.

**TERCERA.-** El termini d'execució és de tres anys.

**QUARTA.-** El termini de garantia serà d'un any, durant el qual s'ha de mantenir la fiança definitiva.

**CINQUENA.**- Correspon a l'adjudicador la interpretació dels plecs i del present contracte administratiu, així com modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

**SISENA.**- Aquest contracte té naturalesa administrativa. Les resolucions que es dictin en el seu desenvolupament, seran impugnables per l'adjudicatari en defensa dels seus drets, o per causa d'interès públic, davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

I perquè consti, signen aquest contracte amb la supervisió del secretari acctal. de l'Ajuntament de Deltebre qui en dona fe, la data del contracte és aquella de la última signatura electrònica en ell continguda.

L'alcalde

El secretari

L'adjudicatari,  
Secundino Teres Domingo

Lluís Soler Panisello

David Torres Fabra

en representació de  
SIEF2, SL

**OBLIGATORI EMPLENAR AQUESTS CAMPS**

DENOMINACIÓ EMPRESA:	<b>SIEF2,SL</b>
CIF:	<b>B25233487</b>
ADREÇA POSTAL:	<b>Pol Ind El Camí dels Frares C/I parc 24 nau 4 25191 Lleida</b>
EMAIL PER NOTIFICACIONS:	<b>licitaciones@sief2.com</b>
TELÈFON NOTIFICACIONS:	<b>674557205</b>

**MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA – si hi ha lots desglossar els lots**

Secundino Teres Domingo, major d'edat, amb domicili a Pol. Ind. El Camí dels Frares C/I parc 24 nau 4 25191 Lleida, amb DNI núm. 40871258M, en nom de SIEF2, SL en qualitat d'administrador únic, i segons escriptura pública autoritzada davant notari Jesús Luis Jiménez Pérez, en data 26 de setembre de 1990 i amb número de protocol 3.383 assabentant del Plec de clàusules administratives particulars reguladores del procediment, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu de serveis/obres de Contracte Mixt de Subministrament i serveis d'instal·lació, manteniment i connexió a CRA dels sistemes d'alarmes intrusió i sistemes de videovigilància dels centres municipals de l'Ajuntament de Deltebre EXP\_4390180001-2024-0000600 , accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, es compromet a complir-les estrictament, **ofereix realitzar l'objecte contractual de referència d'acord amb la següent proposta econòmica:**

es compromet en nom i representació de l'empresa SIEF2, SL a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de: **26.993,33€ (vint-i-sis mil nou-cents noranta-tres amb trenta-tres cèntims d'euro)**, de les quals 22.308,51€, es corresponen al preu del contracte i 4.684,82€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). Això significa una baixa del **20%** del pressupost base de licitació.

**Exposar altres criteris objecte de valoració i/o millores d'acord amb els Plecs (si s'escau):**

Instal·lació de **tres nous sistemes d'alarma (3 edificis)** per import de fins a 3.500€ Iva inclòs durant tota la vigència del contracte i el seu manteniment també inclòs. Preus unitaris segons Plec tècnic, s'aplicarà una baixa del **20%** als preus unitaris. El preu és unitari per instal·lació.

Les millores s'executaran d'acord amb els termini del pla d'execució que determini el responsable del contracte i/o les indicacions que aquest doni a l'adjudicatària.

**Indicar aquestes dades per al compliment de LOPDP**

<b>OBLIGATORI</b>	<b>SÍ/NO</b>
Declaro que tinc previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos	<b>NO</b>
En cas de resposta afirmativa cal indicar: <ul style="list-style-type: none"><li>• El nom o el perfil empresarial de l'empresa a la qual es contractarà.</li></ul>	
Els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats al contracte seran els següents:	<b>SIEF2, SL (CRA pròpia)</b>

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

40871258M  
SECUNDINO  
TERES  
DOMINGO (R:  
B25233487)

Firmado digitalmente  
por 40871258M  
SECUNDINO TERES  
DOMINGO (R:  
B25233487)  
Fecha: 2024.03.18  
10:56:04 +01'00'

# Acord

**Data de l'acord:** 03 de juliol de 2024

**Òrgan:** Junta de govern

**Unitat:** Secretaria

**Expedient:** 4390180001-2024-0000600

**Proposta de la regidora d'affers interns, en relació a l'adjudicació del contracte mixt de subministrament i servei d'instal·lacions, manteniment i connexió a central receptora dels sistemes d'alarmes intrusió i connexió a central receptora d'alarmes i sistemes de videovigilància dels centres municipals de l'Ajuntament de Deltebre.**

S'aprova per unanimitat.

## Fets

1.- Per acord de Junta de Govern Local de data 20 de febrer de 2024 es va aprovar l'expedient de **Contracte mixt de subministrament i servei d'instal·lacions, manteniment i connexió a central receptora dels sistemes d'alarmes intrusió i connexió a central receptora d'alarmes i sistemes de videovigilància dels centres municipals de l'Ajuntament de Deltebre** mitjançant procediment obert, es varen aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que han de regir la contractació i s'acorda publicar anunci de licitació al Butlletí Oficial de la Província i al Perfil de contractant.

2.- Després d'haver seguit la tramitació corresponent, es va aprovar la relació classificada de les licitadores amb requeriment a la primera classificada de dipòsit de garantia i altres. En temps i forma la primera classificada va presentar la documentació requerida.

3.- Per part de la Intervenció s'ha procedit a la fiscalització prèvia de l'acord.

## Fonaments de dret

- a. Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- b. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- c. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- e. Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública

- f. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46 /CE (Reglament general de protecció de dades)
- g. Directiva 2002/58/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de juliol de 2002, relativa al tractament de les dades personals i a la protecció de la intimitat en el sector de les comunicacions electròniques
- h. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.** Adjudicar el **Contracte mixt de subministrament i servei d'instal·lacions, manteniment i connexió a central receptora dels sistemes d'alarmes intrusió i connexió a central receptora d'alarmes i sistemes de videovigilància dels centres municipals de l'Ajuntament de Deltebre**, a SIEF2 S.L. per un preu de 26.993,33€, dels quals 22.308,51€, es corresponen al preu del contracte i 4.684,82€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA 21%). Això significa una baixa del 20% del pressupost base de licitació.

I amb les següents millores:

Instal·lació de **tres nous sistemes d'alarma (3 edificis)** per import de fins a 3.500€ lva inclòs durant tota la vigència del contracte i el seu manteniment també inclòs. Preus unitaris segons Plec tècnic, s'aplicarà una baixa del **20%** als preus unitaris. El preu és unitari per instal·lació.

El termini d'execució és de TRES ANYS.

**Segon.-** Disposar la despesa corresponent d'acord amb l'informe de fiscalització de la interventora acctal. i amb les següents anualitats: Veure informe d'anualitats adjunt

**Tercer.-** Requerir a l'empresa perquè en el termini de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, procedeixi a formalitzar el corresponent contracte administratiu.

**Quart.** Nomenar responsable del contracte el Sr. Joaquin Curto Serrano, Enginyer municipal.

**Cinquè.-** Notificar aquesta resolució a la/les licitadores, a la unitat gestora i al/la responsable del contracte. Així mateix comunicar a l'empresa que en cas d'haver de donar d'alta o modificar les dades bancàries, caldrà que aporti la sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries a tercers degudament complimentada i signada.

**Sisè.-** Aquest acord serà traslladat a l'Àrea de #DeltebreEficient subàrea d'afers interns i a l'Àrea Promotora per al seu coneixement.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Deltebre. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 562C37B1063943AC85CB9DC056DB1ED6 i data d'emissió 05/07/2024 a les 09:15:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:  
David Torres Fabra - DNI \*\* (TCAT) el dia 04/07/2024 a les 09:41:26



Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Deltebre. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 562C37B1063943AC85CE9DC056DB1ED6 i data d'emissió 05/07/2024 a les 09:15:51

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:  
David Torres Fabra - DNI \*\* (TCAT) el dia 04/07/2024 a les 09:41:26

**Expedient:** 4390180001-2024-0000600  
**Assumpte:** Contracte mixt de subministrament i servei d'instal·lacions, manteniment i connexió a central receptora dels sistemes d'alarmes intrusió i connexió a central receptora d'alarmes i sistemes de videovigilància dels centres municipals de l'Ajuntament de Deltebre.

Joaquín Curto Serrano, tècnic municipal de l'Ajuntament de Deltebre té a bé informar:

**INFORME**

Atès que l'empresa que ha resultat més avantatjosa per a l'Ajuntament de Deltebre és l'empresa SIEF-2 amb un import d'adjudicació del contracte de 26.993,33 € IVA INCLÒS, es detalla el quadre anualitats del contracte de referència.

ANY	CODI	PARTIDA	ANUALITAT
2024 (JULIOL - DESEMBRE)	21200.92000	AJUNTAMENT	241,90 €
	21200.33000	BIBLIOTECA	241,90 €
	22100.34201	CENTRE ESPORTIU	241,90 €
	21200.92000	CENTRE FLUVIAL DEL DELTA	241,90 €
	21200.16300	MAGATZEM BRIGADA	241,90 €
	22699.15320	OFICINA DE TURISME DE RIUMAR	241,90 €
	21200.32300	COL·LEGI ASSUMPCIÓ	241,90 €
	21200.32300	COL·LEGI SANT MIQUEL	241,90 €
	21200.32300	COL·LEGI RIUMAR	241,90 €
	21200.33000	CENTRE EXPOSITIU	241,90 €
	21200.32300	REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	207,35 €
	21200.32300	POSADA A PUNT INSTAL·LACIONS EXISTENTS I LEGALITZACIONS	3.110,18 €
	21200.92000	REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	345,58 €
	21200.92000	POSADA A PUNT INSTAL·LACIONS EXISTENTS I LEGALITZACIONS	3.052,59 €
	22100.34201	POSADA A PUNT INSTAL·LACIONS EXISTENTS I LEGALITZACIONS	863,94 €
	21200.16300	POSADA A PUNT INSTAL·LACIONS EXISTENTS I LEGALITZACIONS	691,15 €
	<b>TOTAL ANUALITAT 2024</b>		

2025	21200.92000	AJUNTAMENT	489,57 €
	21200.33000	BIBLIOTECA	489,57 €
	22100.34201	CENTRE ESPORTIU	489,57 €
	21200.92000	CENTRE FLUVIAL DEL DELTA	489,57 €
	21200.16300	MAGATZEM BRIGADA	489,57 €
	22699.15320	OFICINA DE TURISME DE RIUMAR	489,57 €
	21200.33000	CENTRE EXPOSITIU	489,57 €
	21200.32300	COL·LEGI ASSUMPCIÓ	489,57 €
	21200.32300	COL·LEGI SANT MIQUEL	489,57 €
	21200.32300	COL·LEGI RIUMAR	489,57 €
	21200.32300	REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	460,77 €
	21200.92000	REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	1.353,51 €
<b>TOTAL ANUALITAT 2025</b>			<b>6.709,98 €</b>
2026	21200.92000	AJUNTAMENT	489,57 €
	21200.33000	BIBLIOTECA	489,57 €
	22100.34201	CENTRE ESPORTIU	489,57 €
	21200.92000	CENTRE FLUVIAL DEL DELTA	489,57 €
	21200.16300	MAGATZEM BRIGADA	489,57 €
	22699.15320	OFICINA DE TURISME DE RIUMAR	489,57 €
	21200.33000	CENTRE EXPOSITIU	489,57 €
	21200.32300	COL·LEGI ASSUMPCIÓ	489,57 €
	21200.32300	COL·LEGI SANT MIQUEL	489,57 €
	21200.32300	COL·LEGI RIUMAR	489,57 €
	21200.32300	REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	460,77 €
	21200.92000	REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	1.353,51 €
<b>TOTAL ANUALITAT 2026</b>			<b>6.709,98 €</b>



4390180001-2024-0000600

**Contracte mixt de subministrament i servei d'instal·lacions, manteniment i connexió a central receptora dels sistemes d'alarmes intrusió i connexió a central receptora d'alarmes i sistemes de videovigilància dels centres municipals de l'Ajuntament de Deltebre.**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT, AMB TRÀMITACIÓ ORDINÀRIA, per a l'adjudicació del contracte mixt de subministrament i servei d'instal·lacions, manteniment i connexió a central receptora dels sistemes d'alarmes intrusió i connexió a central receptora d'alarmes i sistemes de videovigilància dels centres municipals de l'Ajuntament de Deltebre.**

<b>A. PODER ADJUDICADOR</b>	
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:	AJUNTAMENT DE DELTEBRE
<b>Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea:</b>	<input type="checkbox"/> SI (quina) <input checked="" type="checkbox"/> NO
Projecte finançat amb fons del Mecanisme de Recuperació	<input type="checkbox"/> SI (quina) <input checked="" type="checkbox"/> NO
Projecte finançat amb fons REACT-EU	<input type="checkbox"/> SI (quina) <input checked="" type="checkbox"/> NO
<b>Projecte finançat amb fons del Mecanisme de Recuperació:</b>	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
<b>Projecte finançat amb fons REACT-EU:</b>	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:	JUNTA DE GOVERN LOCAL
SERVEI GESTOR/PROMOTOR:	ÀREA #DeltebreTerritori
Obtenció de la documentació i informació	
<p>a) Entitat: Ajuntament de Deltebre.  b) Domicili: PLAÇA 20 DE MAIG, 1  c) Localitat i codi postal: DELTEBRE, CP: 43580.  d) Codi NUTS: ES514 TARRAGONA  e) Telèfon: 977489309.  f) Adreça electrònica: olc@deltebre.cat.  g) Adreça d'Internet del perfil del contractant:</p> <p><a href="https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&amp;idCap=8911869">https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&amp;idCap=8911869</a></p>	
h) Data límit d'obtenció de documents i informació: fins al 6è dia previ al de presentació de les ofertes	
i) Horari d'atenció: de dilluns a divendres de 8.00 a 14.00 h	
<b>B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ</b>	

<b>Expedient: 4390180001-2024-0000600</b>		<b>Tipus de Contracte:</b>	Serveis								
<b>Tipus de Procediment</b>	OBERT	<b>Tramitació:</b>	ORDINÀRIA								
		<b>Tramitació anticipada:</b>	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO								
Forma de presentació d'ofertes: Electrònica											
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Es poden utilitzar les comandes electròniques</li> <li>• S'accepta la facturació electrònica</li> <li>• S'utilitza el pagament electrònic</li> </ul>											
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO											
<b>C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE</b>											
<p><b>Definició de l'objecte del contracte:</b> Contracte mixt de subministrament i servei d'instal·lacions, manteniment i connexió a central receptora dels sistemes d'alarmes intrusió i connexió a central receptora d'alarmes i sistemes de videovigilància dels centres municipals de l'Ajuntament de Deltebre.</p>											
<table border="1"> <tr> <td>CPV:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>79711000-1</td> <td>Servicios de vigilancia de sistemas de alarma</td> </tr> <tr> <td>31625300-6</td> <td>Sistemas de alarma antirrobo</td> </tr> <tr> <td>45312200-9</td> <td>Instalación de sistemas de alarma antirrobo</td> </tr> </table>				CPV:		79711000-1	Servicios de vigilancia de sistemas de alarma	31625300-6	Sistemas de alarma antirrobo	45312200-9	Instalación de sistemas de alarma antirrobo
CPV:											
79711000-1	Servicios de vigilancia de sistemas de alarma										
31625300-6	Sistemas de alarma antirrobo										
45312200-9	Instalación de sistemas de alarma antirrobo										
<b>D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ</b>											
Lot	Pressupost base IVA exclòs:	IVA al tipus 21%	Pressupost base IVA inclòs:								
	27.885,67 €	5.855,99 €	33.741,66 €								
Aplicació pressupostària/finançament:											

ANY	CODI	PARTIDA	PREU	PEC	IVA	TOTAL	SUMA		
2024	21200.92000	AJUNTAMENT	350,00 €	416,50 €	87,47 €	503,97 €	15.550,92 €		
	21200.33000	BIBLIOTECA	350,00 €	416,50 €	87,47 €	503,97 €			
	22100.34201	CENTRE ESPORTIU	350,00 €	416,50 €	87,47 €	503,97 €			
	21200.23100	CENTRE FLUVIAL DEL DELTA	350,00 €	416,50 €	87,47 €	503,97 €			
	21200.16300	MAGATZEM BRIGADA	350,00 €	416,50 €	87,47 €	503,97 €			
	22699.15320	OFICINA DE TURISME DE RIUMAR	350,00 €	416,50 €	87,47 €	503,97 €			
	21200.32300	COL-LEGI ASSUMPCIÓ	350,00 €	416,50 €	87,47 €	503,97 €			
	21200.32300	COL-LEGI SANT MIQUEL	350,00 €	416,50 €	87,47 €	503,97 €			
	21200.32300	COL-LEGI RIUMAR	350,00 €	416,50 €	87,47 €	503,97 €			
	21000.15320	CENTRE EXPOSITIU	350,00 €	416,50 €	87,47 €	503,97 €			
	21200.32300	REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	300,00 €	357,00 €	74,97 €	431,97 €			
	21200.32300	POSADA A PUNT INSTAL·LACIONS EXISTENTS I LEGALITZACIONS	2.700,00 €	3.213,00 €	674,73 €	3.887,73 €			
	21200.92000	REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	300,00 €	357,00 €	74,97 €	431,97 €			
	21200.92000	POSADA A PUNT INSTAL·LACIONS EXISTENTS I LEGALITZACIONS	2.650,00 €	3.153,50 €	662,24 €	3.815,74 €			
	22100.34201	POSADA A PUNT INSTAL·LACIONS EXISTENTS I LEGALITZACIONS	750,00 €	892,50 €	187,43 €	1.079,93 €			
21200.16300	POSADA A PUNT INSTAL·LACIONS EXISTENTS I LEGALITZACIONS	600,00 €	714,00 €	149,94 €	863,94 €				
	<b>TOTAL</b>		10.800,00 €	12.852,00 €	2.698,92 €	15.550,92 €			
2025	21200.92000	AJUNTAMENT	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €	8.387,42 €		
	21200.33000	BIBLIOTECA	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €			
	22100.34201	CENTRE ESPORTIU	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €			
	21200.23100	CENTRE FLUVIAL DEL DELTA	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €			
	21200.16300	MAGATZEM BRIGADA	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €			
	22699.15320	OFICINA DE TURISME DE RIUMAR	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €			
	21000.15320	CENTRE EXPOSITIU	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €			
	21200.32300	COL-LEGI ASSUMPCIÓ	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €			
	21200.32300	COL-LEGI SANT MIQUEL	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €			
	21200.32300	COL-LEGI RIUMAR	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €			
	21200.32300	REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	400,00 €	476,00 €	99,96 €	575,96 €			
	21200.92000	REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	1.175,00 €	1.398,25 €	293,63 €	1.691,88 €			
		<b>TOTAL ANUALITAT 2025</b>		5.825,00 €	6.931,75 €	1.455,67 €		8.387,42 €	
	2026	21200.92000	AJUNTAMENT	425,00 €	505,75 €	106,21 €		611,96 €	8.387,42 €
		21200.33000	BIBLIOTECA	425,00 €	505,75 €	106,21 €		611,96 €	
22100.34201		CENTRE ESPORTIU	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €			
21200.23100		CENTRE FLUVIAL DEL DELTA	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €			
21200.16300		MAGATZEM BRIGADA	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €			
22699.15320		OFICINA DE TURISME DE RIUMAR	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €			
21000.15320		CENTRE EXPOSITIU	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €			
21200.32300		COL-LEGI ASSUMPCIÓ	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €			
21200.32300		COL-LEGI SANT MIQUEL	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €			
21200.32300		COL-LEGI RIUMAR	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €			
21200.32300		REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	400,00 €	476,00 €	99,96 €	575,96 €			
21200.92000		REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	1.175,00 €	1.398,25 €	293,63 €	1.691,88 €			
		<b>TOTAL ANUALITAT 2026</b>		5.825,00 €	6.931,75 €	1.455,67 €	8.387,42 €		
2027		21200.92000	AJUNTAMENT	70,83 €	84,29 €	17,70 €	101,99 €	1.415,90 €	
		21200.33000	BIBLIOTECA	70,83 €	84,29 €	17,70 €	101,99 €		
	22100.34201	CENTRE ESPORTIU	70,83 €	84,29 €	17,70 €	101,99 €			
	21200.23100	CENTRE FLUVIAL DEL DELTA	70,83 €	84,29 €	17,70 €	101,99 €			
	21200.16300	MAGATZEM BRIGADA	70,83 €	84,29 €	17,70 €	101,99 €			
	22699.15320	OFICINA DE TURISME DE RIUMAR	70,83 €	84,29 €	17,70 €	101,99 €			
	21000.15320	CENTRE EXPOSITIU	70,83 €	84,29 €	17,70 €	101,99 €			
	21200.32300	COL-LEGI ASSUMPCIÓ	75,00 €	89,25 €	18,74 €	107,99 €			
	21200.32300	COL-LEGI SANT MIQUEL	75,00 €	89,25 €	18,74 €	107,99 €			
	21200.32300	COL-LEGI RIUMAR	75,00 €	89,25 €	18,74 €	107,99 €			
	21200.32300	REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	66,67 €	79,33 €	16,66 €	95,99 €			
	21200.92000	REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	195,83 €	233,04 €	48,94 €	281,98 €			
		<b>TOTAL ANUALITAT 2027</b>		983,33 €	1.170,17 €	245,74 €	1.415,90 €		

<b>Sistema de determinació del preu:</b>			
Veure plecs tècnics			
<b>E. VALOR ESTIMAT</b>			
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)			27.885,67 €
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):			-
Import de les opcions eventuais (IVA exclòs):			-
Pròrroga (IVA exclòs):			-
Altres (IVA exclòs):			-
<b>TOTAL VALOR ESTIMAT:</b>			<b>27.885,67 €</b>
<b>F. ANUALITATS</b>			
Exercici	Base	IVA	TOTAL
2024	12.852,00 €	2.698,92 €	15.550,92€
2025	6.931,75 €	1.455,67 €	8.387,42 €
2026	6.931,75 €	1.455,67 €	8.387,42 €
2027	1.170,17 €	245,74 €	1.415,90 €
<b>G. TERMINI D'EXECUCIÓ:</b>	<b>H. PRÒRROGA</b>		<b>I. TERMINI DE GARANTIA</b>
3 anys	<input type="checkbox"/> SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO		Un any
<b>EN CAS DE CONTRACTES PERIÒDICS, EXERCICI QUE SERÀ LA PROPERA LICITACIÓ:</b>			<b>2027</b>
<b>J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS</b>			
<input type="checkbox"/> SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO			
<b>K. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ</b>			
SI veure Plec de Clàusules Administratives Particulars			
<b>L. REVISIÓ DE PREUS</b>			
<input type="checkbox"/> SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO			
<b>M. GARANTIES</b>			
PROVISIONAL:	NO		
DEFINITIVA:	SÍ, ASCENDEIX A 5% del preu IVA exclòs		
COMPLEMENTÀRIA:	NO		
<b>N. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS</b>			
<input type="checkbox"/> SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO			
<b>O. SUBROGACIÓ</b>			



<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
<b>P. SUBCONTRACTACIÓ</b>
<input checked="" type="checkbox"/> SÍ, menys d'un 30% <input type="checkbox"/> NO
<b>Q. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES</b>
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
<b>R. CLASSIFICACIÓ EXIGIDA ALS PARTICIPANTS</b>
Categoria 1 Grup: M - Subgrup 2. Serveis de seguretat, custòdia i protecció. Categoria 1 Grup: P - Subgrup 5. Manteniment i reparació d'equips i instal·lacions de seguretat i contra incendis.
<b>S. SOLVÈNCIA:</b> Veure Plec de Clàusules Administratives particulars
<b>T. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ</b>
<b>En virtut de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica dictada per la Direcció General de Contractació Pública:</b>
<b>1. Criteri Preu (Fins a 70 punts)</b>
<b>Justificació de la fórmula utilitzada d'acord amb l'art. 146.2.b) de la LCSP:</b> La fórmula per al criteri preu serà la següent, atès que es considera que aquesta fórmula ajusta proporcionalment les puntuacions assignades amb la proporció entre l'import de les ofertes presentades i el pressupost de licitació.
Amb aquesta fórmula lineal la puntuació de les ofertes també depèn directament de l'import de la millor oferta però no de la proporció que separi la millor oferta de la resta d'ofertes, sinó de la proporció que separi cadascuna de les ofertes del pressupost de licitació.
$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><math>P_v</math> = Puntuació de l'oferta a Valorar  <math>P</math> = Punts criteri econòmic  <math>O_m</math> = Oferta Millor  <math>O_v</math> = Oferta a Valorar  <math>IL</math> = Import de Licitació</p> </div>
<b>2. Criteri Preu (Fins a 30 punts)</b>
Instal·lació d'un nou sistema d'alarma per import de fins a 3.500 € IVA inclòs durant tota la vigència del contracte i el seu manteniment. (Preus d'acord preus unitaris plec tècnic)

Nº Edificis	Puntuació
Edifici 1 a definir	30

**U. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS:**  
Per al criteri preu s'estarà a allò previst en l'art. 85 del RGLCAP

**V. CONDICIONS PARTICULARS PER L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:**  
Veure Plec de Clàusules Administratives particulars

**W. TRAMESA DE L'ENVIAMENT DE L'ANUNCI AL DOUE:**  SI  NO

**X. AMC:**  
Acord sobre Contractació Pública negociat en el marc de l'OMC i del qual l'Estat espanyol és part signatària aplicable al contracte Sí

**Y. PRESENTACIÓ DE LES OFERTES**  
a) Documentació que cal presentar: Veure Plec de Clàusules Administratives Particulars  
b) Presentació d'ofertes: Electrònica, Veure Plec de Clàusules Administratives Particulars

**Z. LLENGÜES PER A REDACTAR OFERTES O SOL·LICITUDS** CAT i CAST

## 1. OBJECTE

El Servei mixt de subministrament i instal·lació i del servei de manteniment i connexió de les alarmes dels edificis municipals és una necessitat evident per salvaguardes dels béns i documents municipals sent aquest servei d'una especialitat tal que cal recórrer per a la seva instal·lació i manteniment a empreses especialitzades del sector, no existint en la plantilla municipal personal amb aquest tipus de qualificació per la qual cosa cal la seva contractació amb empresa exterior.

**Per al supòsit que l'espai on s'han d'executar les obres es trobi en zona d'afectació i/o servitud, l'esmentada execució i efectivitat del contracte es troba condicionada a l'obtenció efectiva del les autoritzacions administratives escaients per a l'execució.**

Per al supòsit que durant l'execució del contracte es requereixi de la cessió de dades per part de l'Ajuntament al contractista, l'òrgan de contractació especifica que la finalitat del tractament de les dades que hagin de ser cedides serà única i exclusivament la de dur a terme l'execució del contracte.

Aquest contracte de naturalesa administrativa és mixt (art 18 LCSP) atès que conté prestacions pròpies de subministrament i de de serveis, per la qual cosa s'atendrà al caràcter de la prestació principal, essent aquesta el servei. Atès que les distintes prestacions no són separables atès al caràcter de la prestació principal. El règim jurídic de la preparació i adjudicació es determina per la consideració de serveis. Els efectes, compliment i extinció, es determina d'acord amb el disposat a l'article 122.2, és a dir que

es detalla al present PCAP el règim jurídic aplicable als seus efectes, compliment i extinció, atenent a les normes aplicables a les diferents prestacions fusionades.

En cap cas ni sota cap circumstància, l'existència d'aquest contracte suposarà cap relació laboral o funcional entre l'ajuntament de Deltebre i el contractista.

En cas de discrepàncies entre les clàusules administratives i les prescripcions tècniques, prevaldran les primeres.

Qualsevol esment a marca, nom comercial o similar existent en la documentació preparatòria de la contractació s'entendrà a efectes merament orientatius.

## **2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE**

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte les previstes en l'informe de necessitats emès pel tècnic.

## **3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC**

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu de serveis tipificat a l'art. 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- a. Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- b. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- c. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- e. Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- f. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades)
- g. Directiva 2002/58/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de juliol de 2002, relativa al tractament de les dades personals i a la protecció de la intimitat en el sector de les comunicacions electròniques
- h. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

#### **4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ**

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert, en aplicació dels articles 156 i ss. de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

Aquest contracte no té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, pel fet de tractar-se d'un import inferior al que s'estableix a l'article 22 de la LCSP.

#### **5. PERFIL DEL CONTRACTANT**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/ca\\_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=8911869](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=8911869)

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant.

#### **6. DADES ECONOMIQUES DEL CONTRACTE**

##### **Subrogació de personal**

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de la subrogació de personal.

##### **Pressupost base de licitació**

Pressupost base IVA exclòs:	IVA al tipus 21%	Pressupost base IVA inclòs:
27.885,67 €	5.855,99 €	33.741,66 €

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

### Preu

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànonns de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte i anirà amb càrrec al/s pressupost/s i a la aplicació/ns pressupostària/es següents: **Veure informe de necessitats.**

**Valor estimat del contracte:** 27.885,67€

## **7. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE**

El termini de durada del contracte és de tres anys. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

## **8. CONDICIONS DELS LICITADORS**

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP; que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte (art. 140.4 LCSP).

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicatàries del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

## **9. SOLVÈNCIA**

D'acord amb allò establert a l'art. 86 de la LCSP les empreses acreditaran la solvència mitjançant la presentació dels mitjans que es detallen a continuació. Les condicions mínimes de solvència que s'estableixin estan vinculades a l'objecte del contracte i són proporcionals al mateix, es restringeixen a aquelles que són adequades per garantir que les empreses licitadores tenen els recursos i la capacitat necessària per executar el contracte sense suposar un obstacle a la participació de les PYMES.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i per tal de determinar-la s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

### 3 La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari podrà acreditar-se pels un dels següents mitjans:

a) Volum anual de negocis dins de l'àmbit de l'objecte d'aquest contracte, que referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, haurà de ser d'un import igual o superior al Valor Estimat del Contracte. Aquest s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o al registre oficial al que hagi de ser inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil l'acreditaran mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

#### 3.2.La solvència tècnica

.Mitjans:

Experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa al què correspon l'objecte del contracte, la qual s'acreditarà mitjançant la relació dels treballs efectuats en el curs dels últims tres anys.

.Mínim exigit: Import igual o superior al Valor Estimat del Contracte, que es correspon a l'import anual acumulat en el any de major execució.

.Mitjà d'acreditació:

- Quan els subministraments s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els subministraments s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests subministraments o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà pels mateixos mitjans descrits a l'apartat 3.2).

El contractista haurà de disposar de l'habilitació empresarial o professional que es correspongui per a la realització de la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

El contractista haurà d'adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

Personals: El suficient per dur a terme les tasques.

Materials: El suficient per dur a terme les tasques

## **10. CERTIFICATS DE REGISTRE DE LICITADORS**

La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o RELI) acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites,
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

## **11. GARANTIES**

La garantia definitiva serà el 5% sobre el preu de l'adjudicació, IVA exclòs. Aquesta garantia s'ampliarà en un 5% en el cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti anormalment baixa d'acord amb l'art. 149 de la LCSP.

El dipòsit o constitució de la garantia es pot fer-se en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

El licitador que presenti la millor oferta, ha d'acreditar la seva constitució dins del termini de deu dies hàbils des del requeriment. De no complir-se adequadament s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i s'exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.



Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que aquesta no es resolgui serà causa de resolució del contracte.

El termini de garantia es fixa en un any.

## **12. ADMISSIÓ DE VARIANTS**

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

## **13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS**

### **Presentació de documentació**

Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en *DOS* arxius electrònics mitjançant la plataforma de contractació de accessible a l'adreça web següent: [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/ca\\_ES/cap.pscp?reqCode=vi\\_ewDetail&idCap=8911869](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=vi_ewDetail&idCap=8911869), en el termini màxim de 15 dies naturals des de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de la plataforma. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas



d'haver enviat documents amb virus a través de la plataforma, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Contractació, a l'adreça [web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: .....

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament. De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els interessats tenen dret a no aportar documents que ja estiguin en poder de l'Administració actuant o que hagi elaborat qualsevol altra Administració. L'Administració actuant pot consultar o obtenir aquests documents tret que l'interessat s'hi oposi.

#### **Contingut de les proposicions:**

- **SOBRE 1 - Documentació Administrativa**
- **SOBRE 2 –Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica**

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé autèntics, de conformitat amb la legislació vigent.

A través de la plataforma electrònica les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta,

atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents:

### ***SOBRE NÚM. 1: Documentació administrativa***

En cas de preveure's la divisió en lots l'objecte del contracte, si els requisits de solvència exigits son diferent d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grups de lots al que s'apliquen els mateixos requisits de solvència.

- Document europeu únic de contractació DEUC + DECLARACIÓ RESPONSABLE, el model es troba en el moment de presentació de l'oferta en la plataforma.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

### **ADVERTÈNCIA**

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 2. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació per la mesa de contractació.

### ***SOBRE NÚM. 2. Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica***

En aquest sobre s'inclourà tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació que no depenen d'un judici de valor.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament. De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els interessats tenen dret a no aportar documents que ja estiguin en poder de l'Administració actuant o que hagi elaborat qualsevol altra Administració. L'Administració actuant pot consultar o obtenir aquests documents tret que l'interessat s'hi oposi.

### **Confidencialitat**

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics i els Documents valorables mitjançant un judici de valor.

## **14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a la millor relació qualitat preu.

### **CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

**En virtut de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica dictada per la Direcció General de Contractació Pública:**

**1. Criteri Preu (Fins a 70 punts)**

**Justificació de la fórmula utilitzada d'acord amb l'art. 146.2.b) de la LCSP:** La fórmula per al criteri preu serà la següent, atès que es considera que aquesta fórmula ajusta proporcionalment les puntuacions assignades amb la proporció entre l'import de les ofertes presentades i el pressupost de licitació.

Amb aquesta fórmula lineal la puntuació de les ofertes també depèn directament de l'import de la millor oferta però no de la proporció que separi la millor oferta de la resta d'ofertes, sinó de la proporció que separi cadascuna de les ofertes del pressupost de licitació.

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació

**2. Criteri Qualitat (Fins a 15 punts)**

Instal·lació d'un nou sistema d'alarma per import de fins a 3.500 € IVA inclòs durant tota la vigència del contracte i el seu manteniment. (Preus d'acord preus unitaris plec tècnic)

Nº Edificis	Puntuació
Edifici 1 a definir	15

**15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES**

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En

l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/ca\\_ES/cap.pscp?reqCode=vi\\_ewDetail&idCap=8911869](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=vi_ewDetail&idCap=8911869)

Les empreses que, d'acord amb aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran, en la mesura del possible, mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic a l'apartat

“Perfil del licitador” de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del certificat digital requerit.

Certificats digitals: D’acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l’ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l’oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s’acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d’acord amb l’article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que “una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres”.

Tal com estableix l’article 22 d’aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

## 16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D’OFERTES

### Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i formaran part d’ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l’òrgan que tingui atribuïda la funció d’assessorament jurídic , i l’Interventor, o, si s’escau, el titular de l’òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per l’òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si s’escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d’un terç del total de membres de la mateixa. Actuarà com a secretari un funcionari de la Corporació.

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant amb anterioritat a la seva constitució:

Funció	Membre	Veü	Vot
La Presidenta de la Mesa	Regidora de Ajuntament de Deltebre, Àrea #DeltebreEficient Rosa M. Casanova	Sí	Sí
Vocal	Regidor de Ajuntament de Deltebre, Àrea #DeltebreTerritori	Sí	Sí
Vocal	Secretaria Municipal David Torres	Sí	Sí
Vocal	Intervenció Municipal	Sí	Sí



	Lorena Navarro		
Vocal	Responsable tècnic de l'Àrea promotora de la contractació Joaquín Curto	Sí	Sí
Secretari de la Mesa	Funcionari/a de l'Àrea Àrea #DeltebreEficient Herènia Mauri	Sí	No

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

### **Obertura sobre 1- Documentació administrativa**

La mesa de contractació, en reunió interna, qualificarà la documentació del sobre o arxiu electrònic 1.

Si la mesa observa errors o omissions esmenables en aquesta documentació ho comunicarà (la mateixa mesa o bé l'òrgan de contractació) a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim que aquesta atorgui que no pot ser superior a tres dies hàbils. Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el Sobre 1, ha de determinar les empreses admeses a la licitació i les excloses, així, com en el seu cas les causes d'exclusió.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 i 140.3 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris i la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Sens perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant publicació al perfil de contractant.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre 1 seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquest plec.

### **Obertura sobre 2- Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica**

El dia, lloc i hora de celebració de l'acte no públic d'obertura dels sobres núm. 2 es podrà comunicar a les empreses licitadores per via telemàtica o a través del perfil de contractant.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats per en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en el present plec.

#### **Resolució d'empat de les proposicions:**

En casos d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa.  
Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte no públic, prèvia convocatòria.

### **17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

#### **Veure quadre resum**

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa, la mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta



anormal o desproporcionada. Per aquest motiu, la mesa de contractació o l'òrgan de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutg de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutg.

## **18. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ**

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

- Acreditació de la personalitat jurídica i representació, si és el cas.
- Acreditació de la solvència econòmica financera, i tècnic professional
- Participació o no en grup empresarial.
- Acreditació de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, llevat que s'hagi autoritzat la seva consulta a l'Ajuntament.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Alta en l'Impost d'activitats econòmiques, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost

Per tal d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social cal presentar els originals o les còpies autèntiques dels documents següents:

- Certificats expedits pels òrgans competents en cada cas, en la forma i amb els efectes previstos als arts. 13 a 16 del RLGCAP, acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries (amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya) i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Aquests documents poden ser substituïts per una autorització en favor de l'òrgan de contractació a l'objecte que, aquest, els pugui obtenir directament.

- Alta en l'Impost d'activitats econòmiques, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, abans de l'adjudicació del contracte, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin presentat certificat de inscripció en el RELI o ROLECE estaran exemptes de presentar la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i solvència així com els certificats de l'Agència Tributària i Seguretat Social si aquest estan vigents d'acord amb l'art. 16.3 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Locals.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

## **19. DESPESES I IMPOSTOS**

Són a càrrec del contractista tots els anuncis, les despeses i els tributs (taxes i impostos) que s'originin a conseqüència de la present licitació, de l'adjudicació i de l'execució del contracte, inclòs l'impost sobre el valor afegit (IVA).

## **20. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

## **21. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

Un cop presentada la documentació a que fa referència la clàusula 18, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

L'òrgan de Contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació i es publicarà en el perfil de contractant de dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

## **22. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació e l'adjudicació a les empreses licitadores.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 18, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció, les dades bàsiques sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### **23. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:

Afavorir la formació en el lloc de treball.

Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

Mesures per prevenir la sinistralitat laboral

Garantir el respecte als drets laborals bàsics al llarg de la cadena de producció mitjançant l'exigència del compliment de les convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball, incloses aquelles consideracions que busquin afavorir als petits productors de països en desenvolupament, amb els que es mantenen relacions comercials que els són favorables com ara el pagament d'un preu mínim i una prima als productors o una major transparència i traçabilitat de tota la cadena comercial.

Per al supòsit que el contracte impliqui en la seva execució la cessió de dades, per l'ajuntament de Deltebre o altra entitat de sector públic, al contractista s'estableix la condició especial d'execució que obliga expressament el contractista a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, amb advertiment que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

Totes les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

### **24. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.**

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

## **24. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

**Les millores s'executaran d'acord amb els termini del pla d'execució que determini el responsable del contracte i/o les indicacions que aquest doni a l'adjudicatària.**

## **25. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni al contractista el responsable del contracte

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada

## **26. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

## **27. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS**

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments

**NOTA: Veure clàusula ètica i les seves penalitats i conseqüències específiques**

**El procediment per la imposició de penalitats serà el següent:**



- a) El responsable del contracte efectuarà proposta de resolució/acord a l'òrgan de contractació per iniciar l'expedient d'imposició de penalitats, indicant clarament quina és la infracció comesa i proposaran a l'òrgan de contractació l'import de les penalitats.
- b) Es comunicarà al contractista i als avaladors i asseguradors d'aquest, la incoació de l'expedient i se li atorgarà tràmit d'audiència per termini d'entre 10 i 15 dies a fi que pugui al·legar i presentar els documents i les justificacions que estimi pertinents.
- c) Els Serveis Tècnics (responsable del contracte) informaran sobre les al·legacions presentades i sobre la causa de la infracció i sobre la infracció comesa i proposaran a l'òrgan de contractació l'import de les penalitats.
- d) A fi de verificar les al·legacions presentades, els Serveis Municipals realitzaran tots aquells tràmits, inclosa la visita de comprovació si fos necessària, per pronunciar-se sobre l'incompliment del contractista.
- e) Així mateix, es realitzarà informe de Tresoreria i o intervenció on s'informarà dels pagaments pendents d'abonament i, en el seu cas de les garanties presentades pel contractista.
- f) Vistos els informes i les al·legacions presentades, l'òrgan de contractació l'òrgan de contractació competent, resoldrà el procediment, notificant-se la resolució del procediment als interessats juntament amb la comunicació dels recursos corresponents.

## **28. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUÓS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS**

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte.

L'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats que es detallen a continuació, que d'acord amb l'art. 192.1 LCSP hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i amb el límit que cadascuna de les penalitats no podran ser superiors al 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes podrà superar el 50 %.

### **CLASSIFICACIÓ DE LES INFRACCIONS.**

Les infraccions es classificaran en lleus o greus segons els criteris següents:

#### **INFRACCIONS MOLT GREUS**

1. La demora en l'inici de la prestació dels serveis en més de tres dies sobre la data prevista, excepte causes de força major.
2. L'incompliment **manifest i reiterat** de les obligacions previstes en el present plec i en el Plec de Condicions Tècniques.
3. La no intervenció **immediata** posterior a una denúncia o coneixement d'una situació que exigeixi una actuació extraordinària o urgent.
4. La prestació manifestament defectuosa i/o irregular dels serveis.
5. El retard sistemàtic en la prestació del servei.
6. La no utilització dels mitjans escaients per a la correcta execució del contracte.

7. Desobediència de les ordres de l'Administració relatives a la norma i/o règim dels serveis en general i a les normes que regularan la prestació dels serveis.
8. Falta d'elements i/o mesures de seguretat per a la prestació del servei.
9. Incompliment de les de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
10. La reiteració de tres faltes greus.

### **INFRACCIONS GREUS**

1. El retard no sistemàtic en la prestació dels serveis.
2. L'incompliment de les obligacions previstes en el present plec i en el Plec de Condicions Tècniques.
3. La no intervenció posterior a la denúncia o coneixement d'una situació que ho requereixi.
4. Els incidents del personal pertanyent a l'empresa adjudicatària amb terceres persones, tant per tracte incorrecte, com per deficiència de la prestació del servei.
5. Retards sistemàtics en el lliurament d'informes o documentació prevista en el present plec i el plec de condicions tècniques..
6. Retards sistemàtics en el lliurament de la informació sol·licitada per l'Ajuntament i la prevista en el present plec i en el PCTP.
7. Modificació de la prestació sense causa justificada ni notificació prèvia.
8. Incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, previstos en aquest plec.
9. La reiteració de tres faltes lleus.

### **INFRACCIONS LLEUS**

1. Es consideren incompliments lleus tots els altres no previstos anteriorment i que d'alguna manera signifiquin detriment de les condicions establertes en aquest Plec o el PCTP i/o suposin perjudici no greu de la prestació i/o que donin lloc a deficiències en l'aspecte del personal o de mitjans utilitzats.

### **SANCIONS/PENALITAT:**

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment de penalitat contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents sancions contractuals:

- a) Infraccions molt greus, multes de fins al 2% del preu del contracte, IVA exclòs.
- b) Infraccions greus, multes de fins a l'1% del preu del contracte, IVA exclòs.
- c) Infraccions lleus previstes en el punt 1, multes de fins al 0,5% del preu del contracte, IVA exclòs.

Per a la graduació de l'import de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- l'existència d'intencionalitat,



- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

Les penalitats imposades hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i amb el límit que cadascuna de les penalitats que no podrà ser superior al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes podrà superar el 50%.

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

Si de l'incompliment per part del contractista es derivés perturbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei i l'Administració no decidís la resolució del contracte, podrà acordar el segrest o intervenció del mateix fins que aquella desaparegui de conformitat amb l'art. 312 de la LCSP. En tot cas, el contractista haurà d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

#### **El procediment per la imposició de penalitats serà el següent:**

- a) El responsable del contracte efectuarà proposta de resolució/acord a l'òrgan de contractació per iniciar l'expedient d'imposició de penalitats, indicant clarament quina és la infracció comesa i proposaran a l'òrgan de contractació l'import de les penalitats.
- b) Es comunicarà al contractista i als avaladors i asseguradors d'aquest, la incoació de l'expedient i se li atorgarà tràmit d'audiència per termini d'entre 10 i 15 dies a fi que pugui al·legar i presentar els documents i les justificacions que estimi pertinents.
- c) Els Serveis Tècnics (responsable del contracte) informaran sobre les al·legacions presentades i sobre la causa de la infracció i sobre la infracció comesa i proposaran a l'òrgan de contractació l'import de les penalitats.
- d) A fi de verificar les al·legacions presentades, els Serveis Municipals realitzaran tots aquells tràmits, inclosa la visita de comprovació si fos necessària, per pronunciar-se sobre l'incompliment del contractista.
- e) Així mateix, es realitzarà informe de Tresoreria i o intervenció on s'informarà dels pagaments pendents d'abonament i, en el seu cas de les garanties presentades pel contractista.
- f) Vistos els informes i les al·legacions presentades, l'òrgan de contractació l'òrgan de contractació competent, resoldrà el procediment, notificant-se la resolució del procediment als interessats juntament amb la comunicació dels recursos corresponents.

## **29. INDEMNITZACIÓ A TERCERS**

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

## **30. PAGAMENT**

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis o treballs realitzats de conformitat amb l'Administració.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP . La presentació de la factura es realitzarà a més vençut i no es podrà presentar la primera factura fins que s'hagi rebut l'objecte del contracte i s'hagi expedit la declaració de recepció de conformitat total per part del responsable d'aquest contracte.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que el codi DIR és L01439018

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

## **31. REVISIÓ DE PREUS**

Els preus dels contractes només podrà ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts en l'art. 103 i següents de la LCSP.

Sols procedirà la revisió de preus quan el període de recuperació de la inversió del contracte sigui igual o superior a 5 anys.

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de la revisió de preus.

## **32. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

### **33. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

1. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.  
També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.  
L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix aquest plec
2. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
3. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
4. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
5. L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
6. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
7. En cas de contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriu a l'execució del contracte compleix el previst en l'art. 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament Civil.
8. **Clàusula ètica:**

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen,

directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. Enllaç al Codi: [http://exteriors.gencat.cat/ca/detalls/noticia/not\\_2017\\_05\\_16](http://exteriors.gencat.cat/ca/detalls/noticia/not_2017_05_16)

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

**Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:**

- En cas d'incompliment s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del valor estimat del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

**Supòsit contracte que implica tractament de dades: Per al supòsits que l'execució del contracte impliqui tractament de dades personals caldrà posar:**

Sense perjudici del que estableix l'article 28.2 del Reglament (UE) 2016/679 de el Parlament Europeu i de Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE, en el contracte el qual l'execució requereixi el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar:

a) La finalitat per a la qual es cediran aquestes dades serà la prevista el la clàusula primera del PCAP.

b) Té l'obligació el futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.

c) Té l'obligació l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.

d) Té l'obligació l'adjudicatària de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.

e) Tenen l'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a els que es vagi a encarregar la seva realització.

En els plecs corresponents als contractes a què es refereix el paràgraf anterior les obligacions recollides en les lletres a) a e) anteriors en tot cas tindran qualificació

d'obligació essencials a l'efecte del que preveu la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

### **34. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, *reunint els requisits de titulació i experiència exigits als plecs*, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions de la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, informant en tot moment a l'Ajuntament.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari, de manera que es garanteixi la prestació íntegra dels serveis contractats i a la vegada els drets sociolaborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti per a cada treballador més enllà d'assegurar-se que en tot moment disposa dels efectius compromesos i de la correcta execució del servei. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició, si s'escau, de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A l'extinció del contracte no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que han executat els treballs objecte del contracte com personal de l'Administració.

Amb caràcter general, la prestació dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania s'efectuarà en dependències o instal·lacions diferenciades de les de la pròpia Administració contractant. Si això no fos possible, es faran constar les raons objectives que ho motiven. En aquests casos, a l'efecte d'evitar la confusió de plantilles, s'intentarà que els treballadors de l'empresa contractista no comparteixin espais i llocs de treball amb el personal al servei de l'Administració, i els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'identificaran mitjançant els corresponents signes distintius, tals com a uniformitat o retolacions

L'empresa contractista haurà de designar al menys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que serà l'únic interlocutor amb qui es relacionarà l'Ajuntament i a qui correspondrà la direcció i distribució del treball, i que impartirà directament les ordres i instruccions a la resta de treballadors de l'empresa adjudicatària, per a la correcta execució de les prestacions objecte del contracte. Així mateix, controlarà l'assistència d'aquest personal al seu lloc de treball.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar mensualment declaració responsable i documentació acreditativa, respecte als treballadors destinats a l'execució del contracte,



conforme s'han abonat els salaris meritats, així com les quotes de la Seguretat Social corresponents, inclosos als TC1 i TC2, durant al període de vigència del contracte.

En cap cas s'ha d'identificar en el contracte el nom dels treballadors que l'empresa utilitzarà per complir el contracte, ni cap altre element que pugui suposar que l'objecte del contracte és la posada a disposició de l'Administració d'un treballador concret.

Totes les obligacions a les que es refereix aquesta clàusula tenen caràcter d'essencials, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penaltats de conformitat amb la clàusula 28 del present plec.

### **35. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

D'acord amb l'establert en la Disposició Addicional Primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, és preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

Els òrgans de contractació que haguessin modificat un contracte durant la seva vigència, amb independència de la causa que justifiqui la modificació, hauran de publicar en tot caso un anunci de modificació en el perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa, que haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

### **36. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte

### **37. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE**

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, llevat que d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) la prestació o part de la mateixa ha d'executar-se directament pel contractista principal.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.



La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en la clàusula 28 del present plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

### **38. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

Són causes de resolució del contracte les establertes amb caràcter general a l'art. 211 de la LCSP, amb els efectes recollits en l'art. 213 i 313, i a més a més:

- a) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu

- començament, tret que en el plec s'assenyali un altre menor.
- b) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació, tret que en el plec s'assenyali un altre menor.
  - c) Els contractes complementaris quedaran resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal.
  - d) Les establertes en el present plec.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'art. 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 del RGLCAP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

### **39. REGIM DE RECURSOS**

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Les resolucions i actes establerts a l'art. 112.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan no posin fi a la via administrativa, podran ser recorreguts en alçada davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes.
- Les resolucions i actes que posen fi a la via administrativa podran ser recorregudes potestativament en reposició davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes, o ser impugnats directament mitjançant recurs contenciós administratiu davant del Jutjats del contenciós administratiu de Tarragona.

### **40. TRIBUNALS COMPETENTS**

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Octàvia Raquel Prats Pagà  
TAG jurídic Ajuntament de Deltebre  
Deltebre (Delta de l'Ebre), febrer de 2024

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS D'INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT I CONNEXIÓ A CENTRAL RECEPTORA DELS SISTEMES D'ALARMES INTRUSIÓ I SISTEMES DE VIDEOVIGILÀNCIA DELS CENTRES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE DELTEBRE**

## INDICE

<b>CAPÍTOL 1. CONDICIONS GENERALS</b>	
ARTICLE 1. OBJECTE DEL CONTRACTE .....	3
ARTICLE 2. ÀMBIT .....	3
ARTICLE 3. PREU DEL CONTRACTE.....	3
ARTICLE 4. TERMINI DEL CONTRACTE .....	4
ARTICLE 5. DEFINICIÓ DE LES TASQUES A REALITZAR .....	4
ARTICLE 6. CONDICIONS DE PRESTACIÓ. ....	5
ARTICLE 7. RECONeixEMENT PREVI.....	5
ARTICLE 8. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE .....	6
ARTICLE 9. QUADRE DE PREUS UNITARIS.....	6
<b>CAPÍTOL 2. APLICACIÓ DEL CONTRACTE</b>	
ARTICLE 10. INSTAL·LACIONS ACTUALS .....	7
ARTICLE 11. ALTRES INSTAL·LACIONS .....	7
<b>CAPÍTOL 3. ESPECIFICACIONS DEL CONTRACTISTA</b>	
ARTICLE 12. RECURSOS MÍNIMS .....	7
ARTICLE 13. RESPONSABILITATS DEL CONTRACTISTA.....	8
<b>CAPÍTOL 4. PRESTACIÓ DEL SERVEI</b>	
ARTICLE 14. MANTENIMENT PREVENTIU. ....	9
ARTICLE 15. MANTENIMENT CORRECTIU. ....	10
ARTICLE 16. PAGAMENT DELS SERVEIS.....	11
ARTICLE 17. ATENCIÓ A L'USUARI.....	12
ARTICLE 18. APP I WEB.....	14
ARTICLE 19. ACCESSOS TEMPORALS.....	13
ARTICLE 20. CREACIÓ D'INVENTARI I LA SEVA ACTUALITZACIÓ.....	14
<b>CAPÍTOL 5. DESCRIPCIÓ DELS EQUIPAMENT</b>	
ARTICLE 20. INSTAL·LATS.....	14
ARTICLE 21. FUTURES INSTAL·LACIONS. ....	14
ARTICLE 22. MANTERIALS.....	14
<b>CAPÍTOL 6. ALTRES ESPECIFICACIONS</b>	
ARTICLE 23. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I SALUT LABORAL.....	17
ARTICLE 24. MEDI AMBIENT I COMPROMÍS SOCIAL.....	18
ARTICLE 25. CONFIDENCIALITAT .....	19
<b>ANNEX I.- RELACIÓ DE PREUS</b>	
<b>ANNEX II.- ANUALITATS I ESTUDI ECONÒMIC</b>	

## **CAPÍTOL 1. CONDICIONS GENERALS**

### **ARTICLE 1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

El Servei mixt de subministrament i instal·lació i del servei de manteniment i connexió de les alarmes dels edificis municipals és una necessitat evident per salvaguardes dels béns i documents municipals sent aquest servei d'una especialitat tal que cal recórrer per a la seva instal·lació i manteniment a empreses especialitzades del sector, no existint en la plantilla municipal personal amb aquest tipus de qualificació per la qual cosa cal la seva contractació amb empresa exterior.

L'objecte d'aquest plec de condicions tècniques és definir la prestació de servei de la gestió, subministrament, instal·lació, conservació i manteniment d'aparells, equips, sistemes de protecció i detecció contra robatori i intrusió, recepció d'alarmes per robatori, comprovació d'incidència remota, videovigilància i comunicació a la Policia Local de les alarmes existents en els equipaments Municipals de Deltebre, tot això d'acord amb la normativa vigent aplicable per raó de la seva matèria.

S'inclouen també dins el present contracte, el subministrament d'aquell material i equips que, no estant relacionada en el llistat adjunt a aquest plec, poguessin ser necessaris.

L'adjudicatària, realitzarà una auditoria de les instal·lacions, per definir l'estat actual de les instal·lacions. En base a l'auditoria, es realitzarà una posada a punt de les instal·lacions, dintre els primers tres mesos del contracte i lliurar la corresponent legalització de les instal·lacions.

### **ARTICLE 2. ÀMBIT**

Les instal·lacions d'alarma d'intrusió i de sistemes de videovigilància objecte d'aquest contracte de manteniment són les que estableixen als equipaments municipals que es relacionen al capítol 5.

### **ARTICLE 3. PREU DEL CONTRACTE**

El pressupost màxim per a tots els conceptes establerts per la contraprestació del servei definit en aquest plec de clàusules tècniques és de:

- "SERVEI MIXT DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ, I DEL SERVEI DE MANTENIMENT I CONNEXIÓ A CENTRAL RECEPTORA DELS SISTEMES

D'ALARMES INTRUSIÓ I SISTEMES DE VIDEOVIGILÀNCIA DELS CENTRES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE DELTEBRE"

<b>ANUALITATS</b>	<b>PREU (IVA INCLÒS)</b>
2024	9.971,31 €
2025	6.227,57 €
2026	6.227,57 €
2027	1.037,93 €

Si per qualsevol causa l'Excm. Ajuntament de Deltebre deixarà de necessitar la prestació del subministrament, això no suposarà dret de l'adjudicatari a cap indemnització.

#### **ARTICLE 4. TERMINI DEL CONTRACTE**

El termini del servei s'establirà en 3 ANYS.

#### **ARTICLE 5. DEFINICIÓ DE LES TASQUES A REALITZAR**

Els treballs per realitzar per a la prestació de servei de manteniment d'alarmes d'intrusió comprenen els següents serveis:

- Servei estació/central per a recepció, verificació i transmissió dels senyals d'alarma per robatori o un altre incident i la seva comunicació a la persona que designi aquest ajuntament i/o les forces i cossos de Seguretat, així com la prestació de servei de resposta la realització no sigui de la competència de les forces i cossos, tot això pel que fa als centres relacionats al capítol 5.
- Planificació i assessorament de les activitats de seguretat previstes en la Llei 23/1992, de 30 de Juliol.
- Manteniment preventiu-normatiu d'aparells, dispositius, alarmes i sistemes de seguretat relacionats amb les centrals receptores d'alarmes dels centres relacionats al capítol 5
- Manteniment correctiu i adequació d'instal·lacions.
- Atenció als usuaris per altes, baixes i modificacions, prèvia comunicació al tècnic municipal.
- Subministrament i/o Instal·lació d'aparells, dispositius i equips necessaris per a noves instal·lacions o ampliació de les existents, de sistemes d'alarmes i de vídeo vigilància.
- Creació d'inventari i la seva actualització.
- Servei WEB i APP per a la gestió de tots els dispositius instal·lats des de qualsevol lloc.

## **ARTICLE 6. CONDICIONS DE PRESTACIÓ.**

L'adjudicatari haurà de posar necessàriament a disposició de l'Ajuntament de Deltebre un número de telèfon, correu electrònic, una aplicació informàtica (MyJablotron o similar) i una persona / encarregat / amb mòbil i capacitat suficient de decisió, per mantenir-se en contacte permanent les 24 hores i 365 dies a l'any amb la persona que designi l'Ajuntament.

El temps de resposta d'atenció d'averies ha de ser inferior a 24 hores.

Quan, a conseqüència del manteniment, reparació o revisió, calgués substituir o reposar peces o elements d'un dispositiu de seguretat, no seran aquests facturats a l'Ajuntament. La reposició o substitució dels dispositius de seguretat seran per compte i a càrrec de l'adjudicatari.

Qualsevol defecte en el funcionament de la central d'alarmes o central de seguretat per causes alienes a l'Administració, serà responsabilitat de l'empresa de seguretat.

Per a cada servei es proposarà l'horari, els mitjans, el personal i la manera com es proposa executar. Tots els treballs i serveis hauran de ser executats amb els mitjans propis de l'adjudicatari, no es podran subcontractar.

## **ARTICLE 7. RECONeixEMENT PREVI**

Les empreses licitadores podran sol·licitar visitar les dependències i instal·lacions municipals, per comprovar l'abast del subministrament i comprovar la ubicació de les dependències objectes del contracte.

La presentació pressuposa que els licitadors han fet un estudi dels documents de la licitació i dels equipaments municipals, sense tenir dret a indemnització ni cap reclamació per defectes o errors en aquests.

En aquest cas s'ha inclòs en el preu del contracte, i durant la primera anualitat, una partida de posada a punt de les instal·lacions existents i les legalitzacions de les mateixes.

Totes les instal·lacions disposen de central (1 per centre), teclat (1 per centre), sirena exterior (1 per centre), sirena interior (1 per centre), bateries (teclats, central i detectors), mòduls expandors via ràdio (1 per centre), detectors (màxim 11 per centre).

## **ARTICLE 8. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**

- a) Seran obligatòries per a l'adjudicatari les ampliacions / modificacions del servei per incorporacions de nous centres, incrementant-se el preu del contracte en l'import estipulat per l'Ajuntament, que en tot cas guardarà la mateixa proporcionalitat existent en el contracte en la seva configuració original.
- b) Seran obligatoris per a l'adjudicatari les reduccions/modificacions del servei per la baixa d'un o diversos centres que es presta el servei, amb la simple comunicació de l'Ajuntament comportant la corresponent reducció en el preu del contracte en l'import estipulat per l'Ajuntament, que en tot cas guardarà la mateixa proporcionalitat existent en el contracte en la seva configuració original.
- c) Que s'hagin de realitzar actuacions derivades de la incorporació de prescripcions reglamentàries aprovades amb posterioritat a la signatura del contracte, que seran a càrrec de l'empresa adjudicatària, sempre que les mateixes no suposin un import superior al 3% del contracte inicial adjudicat.

## **ARTICLE 9. QUADRE DE PREUS UNITARIS.**

El licitador presentarà la seva oferta per als diferents serveis del present plec, que serviran com a base per a la seva valoració.

En el cas que s'afegixin instal·lacions no incloses en l'inventari actual, com es recull en l'annex I, l'import corresponent als diferents serveis per aquestes no podrà superar l'import ofert pel contractista en una instal·lació de característiques similars.

No s'estableixen preus unitaris per als altres serveis descrits en el article 6, la seva execució està inclosa en el global del contracte.

Si un treball requereix la gestió del seu cobrament via reclamació de danys, assegurança, etc., s'afegiran les despeses financeres i de costos de tramitació.

Si, com a resultat de variacions en la prestació de servei, sigui necessari realitzar unitats d'obra o serveis que no estiguessin inclosos en el quadre de preus contractuals, es redactaran els preus contradictoris prenent aquells com a base, i aquests han de ser acceptats pels tècnics municipals.

## **CAPÍTOL 2. APLICACIÓ DEL CONTRACTE**



## **ARTICLE 10. INSTAL·LACIONS ACTUALS**

El contractista acceptarà les instal·lacions existents en les condicions actuals de cadascun dels seus elements, es farà càrrec d'aquestes, i realitzarà una posada a punt d'aquestes d'acord la normativa vigent durant els primers 15 dies del contracte.

El contractista es farà càrrec d'aquestes, quan l'Ajuntament ho comunicui i prestarà el servei necessari per al seu correcte funcionament i conservació, seguint el que s'especifica en aquest plec de condicions.

El Contractista haurà de mantenir, o actualitzar si és el cas, els elements existents originàriament, per al que prèviament haurà de sol·licitar i justificar la necessitat, per escrit, a l'Ajuntament i ser autoritzat.

Tret que es faci constar expressament en el Plec i, posteriorment, en l'acta entregada pel contractista, s'entendrà que aquest les rep en correctes condicions de funcionament, de tal manera que qualsevol desajust posterior que comporti un sobrecost imputable al contractista se li repercutirà i se li deduirà de les certificacions mensuals dels serveis prestats.

Si un centre o instal·lació no està operatiu durant un temps, inclòs dins el període de vigència del contracte, per disposició administrativa o per necessitats pròpies de centre, l'Ajuntament de Deltebre, ho ha de comunicar prèviament al contractista. L'import de manteniment durant els mesos afectats no serà facturat a l'esmentat Ajuntament i quedarà reflectit en la facturació corresponent.

## **ARTICLE 11. ALTRES INSTAL·LACIONS**

L'Ajuntament podrà sol·licitar pressupost tant a l'adjudicatari com a altres empreses per a la instal·lació dels sistemes d'alarma i videovigilància dels nous edificis i instal·lacions. Si se li adjudica a una altra empresa, durant la vigència del contracte, l'adjudicatari es farà càrrec d'elles. No obstant això, el Contractista prèviament podrà inspeccionar i verificar les noves instal·lacions que se li adjudiquin juntament amb els Serveis Tècnics de l'Ajuntament, i aixecarà acta de les deficiències existents (si escau) respecte a la normativa actual, perquè siguin corregides abans que es faci responsable.

## **CAPÍTOL 3. ESPECIFICACIONS DEL CONTRACTISTA**

### **ARTICLE 12. RECURSOS MÍNIMS**

Els licitadors hauran de tenir disponibles per al servei els següents recursos humans i materials mínims:

- a) PERSONAL: L'empresa disposarà com a mínim de personal, amb la formació necessària, que estableix la reglamentació vigent per exercir l'activitat com a empresa de seguretat i com a empresa instal·ladora-mantenidora de sistemes de protecció contra incendis.  
Es designarà un interlocutor com a representant de l'empresa, que estarà disponible per atendre els serveis que descriu el plec: atendre avisos d'incidències de les instal·lacions, assistir a reunions periòdiques amb el representant de l'Ajuntament per tractar els temes de planificació i conformació de treballs, facturació, etc.  
També es posarà a disposició del servei el personal necessari i suficient per a atendre els tràmits operatius i administratius derivats de l'execució del contracte.
- b) VEHICLES, EINES I ALTRES: L'adjudicatari disposarà de tots els mitjans tècnics necessaris per a l'execució del servei (vehicles, eines, maquinària, instrumentació, recanvis, etc.), així com els equips de protecció personal i d'elements de protecció i senyalització per evitar accidents durant l'execució dels treballs.
- c) EQUIPS INFORMÀTICS I SOFTWARE: Es disposarà de l'equip informàtic suficient per gestionar les incidències, tant al local com fora de l'oficina: ordinadors de sobretaula i / o portàtils, "netbooks" o PDA i mòdem per poder intercanviar en tot moment la informació que es consideri adient.
- d) CENTRAL RECEPTORA: Es disposarà de central receptora pròpia amb servei 24 hores.
- e) SERVEI D'INTERNET: En el cas de ser necessari el contractista podrà prestar servei de connexió a Internet, en aquelles instal·lacions en què fos necessari, el preu d'aquests serveis serà estipulat en funció de la necessitat d'aquests.
- f) WEB I APP: Servei per a la gestió de tots els dispositius instal·lats des de qualsevol lloc.

### **ARTICLE 13. RESPONSABILITATS DEL CONTRACTISTA.**

El Contractista serà responsable de les instal·lacions, així com del seu control i funcionament, de la conservació de tots els seus components, de la qualitat de tots els seus components, de la qualitat dels materials i de la feina que s'efectuï i també de compliment de les Lleis i Reglaments que afectin el servei, i de tots els danys i perjudicis que es derivin per mal funcionament dels sistemes de seguretat i detecció.

Amb més detall, les responsabilitats del contractista seran:

- a) RESPONSABILITAT DELS ELEMENTS I EQUIPS: El Contractista serà responsable de reparar els danys i desperfectes o trencaments en les instal·lacions, qualsevol que hagi estat la causa que els hagi motivat.

Quan es produeixin danys motivats per accidents o per manipulació defectuosa dels usuaris o provocats per cataclismes o causes de força major alienes a les instal·lacions, el Contractista estarà obligat a donar compte immediatament a l'Ajuntament i a reparar-los en el moment en què se li doni l'ordre de treball corresponent.

Les despeses produïdes per danys, desplaçaments i posterior reposició dels elements a causa d'obres a l'edifici aniran a càrrec del Promotor de les obres i obligatòriament hauran de dirigir-se al Contractista, únic autoritzat a manipular els elements objecte d'aquesta contractació, llevat que els Serveis Tècnics i per causa motivada, decideixin una altra cosa.

- b) **RESPONSABILITAT RESPECTE AL CONTROL I FUNCIONAMENT:** El Contractista serà l'únic responsable dels treballs que es realitzin per a la Contractació i els realitzarà causant la mínima incomoditat possible als usuaris. En l'execució dels treballs s'actuarà conforme a les diverses reglamentacions, ordenances i ordres dictades pels organismes competents. L'adjudicatari ha de comunicar per escrit i en menys de 24 hores qualsevol incidència que pugui afectar la seguretat de l'edifici o el correcte funcionament de les instal·lacions objecte del contracte.

El contractista farà servir productes homologats i amb marcatge CE, més ha de disposar de segell de qualitat corresponent al tipus d'activitat que es realitza. Facilitarà a l'Ajuntament la informació que pugui extreure del seu sistema de control que faci referència a la utilització de les alarmes.

Es notificarà l'ajuntament, qualsevol modificació, alta o baixa dels elements continguts en les instal·lacions que formin part d'aquest plec i de les seves característiques tècniques amb l'objectiu de tenir un inventari complet i exhaustiu.

El contractista assessorarà el responsable de l'ajuntament, en les matèries objecte d'aquest plec, especialment quan es produeixin canvis de normativa que afectin les instal·lacions.

## **CAPÍTOL 4. PRESTACIÓ DEL SERVEI**

### **ARTICLE 14. MANTENIMENT PREVENTIU.**

El contractista realitzarà les verificacions que estableix la reglamentació vigent de les instal·lacions de seguretat.

El licitador proporcionarà en la seva oferta el detall de totes les actuacions previstes en el seu programa de manteniment normatiu i preventiu, i les seves periodicitats.

Si durant la realització de les revisions s'observa la necessitat de reparar o substituir determinats elements de la instal·lació, aquests aniran a càrrec del contractista.

Els treballs es realitzaran sense interferir en l'activitat pròpia de centre. Quan el compliment d'aquesta condició ho requereixi, es podrà exigir a l'adjudicatari la realització de treballs fora de l'horari laboral.

Com a resultat de les actuacions periòdiques de manteniment preventiu, es farà entrega a L'Ajuntament, un informe amb la descripció de les actuacions realitzades (d'acord amb el programa de manteniment aportat) i qualsevol altra observació d'interès al respecte de la instal·lació: deficiències observades, compliment de la instal·lació amb la normativa vigent, observacions, etc. També quedaran registrades en el llibre - registre de revisions o aplicació informàtica específica. El llibre ha d'estar en cada centre a disposició del contractista i autoritats pertinents.

Les operacions que s'hauran de realitzar per a les diferents instal·lacions seran, com a mínim, les que estableixi la normativa vigent. En el cas que existeixin canvis o actualitzacions de les normatives actuals, aquestes quedaran substituïdes per les quals correspongui amb la nova reglamentació.

## **ARTICLE 15. MANTENIMENT CORRECTIU.**

La detecció d'averies o la necessitat de substituir determinats elements pot sorgir per diferents vies:

- Alarmes del mateix sistema.
- Avisos dels usuaris o de personal dels diferents centres o dependències objecte del contracte, per averies dels equips.
- Revisions periòdiques de l'empresa mantenidora.
- Avís de l'Ajuntament.

Quan la causa de l'avaria sigui el vandalisme o un mal ús de la instal·lació, en el cas dels equips de captació i registre d'imatges, abans de realitzar la reparació s'informarà la persona responsable del contracte de la valoració dels treballs, perquè aquesta autoritzi la seva realització mitjançant una comanda de treball.

El temps de resposta d'atenció d'averies ha de ser inferior a 24 hores.

Quan sigui necessària la substitució o reparació de qualsevol element, se seguirà el següent procediment:

- Sempre que sigui possible, els components utilitzats seran de les mateixes característiques que els instal·lats inicialment.

- Quan no sigui possible el compliment del punt anterior, o recomanable per motius tècnics o normatius, el contractista haurà de justificar prèviament per escrit i sol·licitar la corresponent autorització.

Independentment dels treballs de manteniment, es podran adjudicar al contractista la realització d'altres obres d'adequació de les instal·lacions i equips a les necessitats actuals i a la normativa sobre condicions i garanties tècniques a què s'han de sotmetre les instal·lacions de seguretat amb pressupost independent i d'obligada realització per part de l'adjudicatari, servint de base per a la seva facturació el quadre de preus unitaris oferts per l'empresa d'elements tipus. Els preus no inclosos en el quadre de preus unitaris es calcularan mitjançant preus contradictoris.

En tots els edificis relacionats al capítol 5 d'aquest plec es prestaran els següents serveis:

- Manteniment preventiu i correctiu dels sistemes antiintrusió.
- Connexió a la Central Receptora d'Alarmes.
- Subministrament i/o Instal·lació, manteniment i control de sistemes de videovigilància.
- Servei APP i WEB

El contractista inclourà en les seves actuacions el següent:

- Trasllat i/o protecció de mobles i equips necessaris, per a la correcta execució dels treballs sense afectar el mobiliari existent.
- Trasllat d'equips i materials recuperats de les dependències en on s'actuï, al magatzem que s'indiqui o a l'abocador, d'acord amb les instruccions de l'Ajuntament la retirada de totes les restes de l'obra i neteja, deixant el lloc on s'ha treballat en perfectes condicions d'utilització.

Sempre que sigui possible, les actuacions es duran a terme en presència del responsable de centre, que haurà de signar el full d'assistència de l'actuació realitzada.

Les actuacions que dugui a terme el contractista per solucionar les avaries o incidències es realitzarà segons la normativa d'aplicació i tindran com a objectiu principal garantir la seguretat de les persones i dels béns.

Quan s'identifiqui al responsable dels danys (obres d'edificació, manipulacions sense permís) el contractista emetrà un informe valorat, per a la incoació del corresponent expedient de danys i perjudicis.

## **ARTICLE 16. PAGAMENT DELS SERVEIS.**

El contractista presentarà mensualment una certificació acompanyada d'una relació de les actuacions realitzades el mes anterior, amb la valoració corresponent. Les dades mínimes de l'informe mensual d'actuacions seran els següents, i s'aportaran en format digital:

- Llistat d'incidències produïdes (manca de connexió a 24 hores, detecció d'intrusió, talls en el subministrament elèctric, falses alarmes, etc.)
- Llistat d'actuacions realitzades.
- Llistat de les instal·lacions revisades i programa de revisions.

Per a cada actuació s'indicarà:

- Identificació de la instal·lació on s'ha realitzat l'actuació.
- Descripció de la feina feta, elements afectats, localització.
- Valoració de la feina feta, amb els preus oferts pel contractista (per a aquelles actuacions que requereixen l'acceptació de l'Ajuntament).
- Informe dels treballs realitzats o propostes de millora, si escau.

Els tècnics municipals procediran, abans dels 30 dies següents, a comprovar si són correctes les relacions i valoracions segons el quadre de preus unitaris i conformaran la certificació mensual dels serveis realitzats. A cada certificació es deduiran els imports de les penalitzacions en les quals d'acord amb aquest Plec hagués pogut incórrer el Contractista dins el període mensual certificat. No es podrà facturar fins que es disposi de la certificació conformada.

Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà de gestionar els canvis d'instal·lacions (baixes amb l'antiga mantenidora) amb l'empresa mantenidora anterior, procedint a realitzar tots els canvis de contrasenyes, central receptora i altres canvis que es considerin oportuns, per tal de controlar i dur a terme el correcte manteniment de les instal·lacions.

A mesura que es realitzin els canvis i l'empresa adjudicatària ho comunicarà al tècnic responsable de contracte, per tal de procedir a validar les certificacions escaients.

A mesura que es vagin fent els canvis es procedirà a certificar cada instal·lació.

Aquests treballs de canvi de mantenidora hauran de ser realitzats en un termini no superior a 30 dies des de la data inici del contracte.

## **ARTICLE 17. ATENCIÓ A L'USUARI.**

Les persones assignades per aquest Ajuntament, sol·licitaran al contractista les altes, baixes i modificacions, i el contractista comunicarà a l'usuari final els codis d'accés i donar la formació necessària per a la seva utilització (activació i desactivació de zones).

A l'inici del contracte l'Ajuntament, facilitarà el contractista els protocols d'actuació en el cas de salt d'alarma amb les dades de contacte de les persones responsables de cada instal·lació. Cada un d'ells serà responsable d'un centre o grup de centres.

L'actualització de la llista de persones responsables i de les autoritzades el realitzaran els tècnics.

El contractista comunicarà directament a l'usuari (no al responsable de centre) els codis d'activació, així com de les responsabilitats que implica que sigui necessari, realitzarà la formació que aquest requereixi per al seu bon ús.

El contractista mantindrà informat al responsable de l'edifici i al responsable del contracte, en el que es refereixi a les posicions disponibles de les alarmes, perquè aquest pugui realitzar una bona gestió.

El licitador presentarà una proposta per a l'organització d'aquest servei d'atenció als usuaris que inclogui: seqüència d'actuacions, descripció de procediments, temps necessaris per a cada un d'ells, vies de comunicació de les parts implicades, sistemes de confidencialitat, etc. L'Ajuntament podrà variar aquesta organització en funció de les necessitats del servei.

#### **ARTICLE 18. APP I WEB.**

L'empresa adjudicatària posarà, a disposició d'aquest ajuntament, accés web i app (MyJablotron o similar) des d'on es podran gestionar tots els dispositius instal·lats des de qualsevol lloc:

- Mostra una visió general de tots els dispositius
- Controlar les alarmes a distància igual que es faria des del panell.
- Mostra imatges captades pels detectors.
- Mostra estat i ubicació.

Presentarà juntament amb l'oferta tota la informació que consideri necessari sobre les característiques de l'APP a utilitzar, el seu funcionament, característiques, funcionalitats, ...

#### **ARTICLE 19. ACCESSOS TEMPORALS**

Creació de sistema d'obertura amb accés temporal que s'oferirà als usuaris que sol·licitin l'ús en els diferents centres disponibles des d'aquest Ajuntament.

Amb aquest sistema es pretén que cada usuari disposi del seu accés únic per a l'acte sol·licitat i d'aquesta manera millorar el control disponible en l'actualitat.

## ARTICLE 20. CREACIÓ D'INVENTARI I LA SEVA ACTUALITZACIÓ.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar l'actualització de l'inventari dels sistemes i elements bàsics que els componen. Aquesta actualització s'ha de presentar dins dels tres (3) primers mesos del contracte, en paper i en suport informàtic (full Excel), de conformitat amb les condicions de compatibilitat dels sistemes informàtics municipals, que s'assenyalin a l'adjudicatari. En tot cas s'ha de fer l'actualització corresponent de l'inventari sempre que s'efectuï algun canvi en les instal·lacions.

L'inventari ha de contenir per cada edifici els elements que componen les instal·lacions, amb detall de la ubicació, tipus, esquemes, plànols, etc. En l'inventari també s'haurà d'indicar l'estat de la instal·lació, la seva adequació a la normativa vigent i la proposta de renovació de les mateixes amb el seu cost econòmic corresponent.

## CAPÍTOL 5. DESCRIPCIÓ DELS EQUIPAMENTS

### ARTICLE 21. INSTAL·LATS.

AJUNTAMENT	PLAÇA 20 DE MAIG, 1
BIBLIOTECA	C/GIRONA
CENTRE ESPORTIU	AV CANAL S/N
CENTRE FLUVIAL DEL DELTA	PONT LO PASSADOR
MAGATZEM BRIGADA	C/ ESTACIÓ 38
OFICINA DE TURISME DE RIUMAR	C/ AGUILA PESCATERA S/N
ESPAI EXPOSITIU	C/ CAMBRA
COL·LEGI SANT MIQUEL	C/ANT MIQUEL
COL·LEGI ASSUMPCIO	AVDA. DE LA PAU
COL·LEGI RIUMAR	C/ IGNASI

### ARTICLE 22. FUTURES INSTAL·LACIONS

ESPAI POLIVALENT (PUNTUAL)
CENTRE SOCIAL "LO BARRACOT"
ÀGORA
RIALTO





**ARTICLE 23. MANTERIALS (LLISTAT NO EXHAUSTIU)**

DESCRIPCIÓ
QUOTA MENSUAL DE GPRS
QUOTA ANUAL DE CONNEXION A CENTRAL
Licència anual online iLOQ S5, S, máx. 6 mòdulos
Licència anual iLOQ S5, S, máx. 10 cilindros
MÀ D'OBRA I INSTALACION
Connexió d'alarma a Central Receptora, inclòs materials i mà d'obra.
CENTRAL JBLTRN JA-101KR-LANG3G
JA-100 4-SET KIT 4: JA-106-BUS 1x106K Panell de control, 1xJA-114E Mòdul d'accés bus amb RFID, display i teclat, 3xJA-120PC PIR via ràdio amb camera, 1xJA-111N mòdul senyal tipus BUS de les sortides PG, 1xRSIODXBE sirena tapa, 1x bateria 7A
JA-100-8-ES KIT 1: JA-101-VIA RADIO: 1 central JA-101K, 1 mòdul ràdio JA-110R, 1 JA-154E teclat, 3 JA-160PC PIR amb càmera, 1 JA-154J comandament bidireccional , 1 JA-111N mòdul de senyal tipus BUS, 1 sirena exterior i bateria 12V
Detector PIR tipus BUS amb càmera JA-120PC
Detector PIR sense fil amb càmera JA-160PC
Detector PIR sense fil amb càmera JA-160PC (90º)
Sirena interior tipus BUS, JABLOTRON JA-110A
SIRENA TAPA RSIODX3-T02 TEXECOM FONDS ODY AMB ROTU RSIODXBE
SIRENA EXTERIOR GRADO3 TEXECOM FONDS OXY AMB RETOLO IL-LUMINAT RSIODXBEG
Càmera IP PTZ Motoritzada 2 Mpx. Per captació matrícules color. Objectiu Motoritzat x12 (5.3 ~ 64mm) - WDR140dB - P - IRIS - velocidad de captura màxima 250Km / h.
TECLAT BUS pantalla LCD i RFID JA-114E
MÒDUL DE RÀDIO PER BUS JA-110R
JI-112C IP BULLET CAMERA 2MP
KIT 1*CENTRAL GPRS IP+JA-101KRLAN 1*TECLADO JA-154E
RELÈ - MÒDUL DE SENYAL TIPUS BUS DE LES SORTIDES PG JA-111N
BATERIA PLOM AGM 12V 2.4AH S4,75 UL2.3-12
BATERIA PLOM AGM 12V 7A
Cable blindaT de 8x0.25mm
RBTA-AA Pilas 1.5 V
PILA-AA LR03 Pilas 1.5 V
Pont de red
Mòdul de porta
Lector de porta RFID, botons tàctils per PIN compatible NFC
Font alimentació 24V DC per pont de xarxa N100 / N50X
Cable de programació de cilindre - micro USB
Adaptador d'escriptori per a token de programació S5 / S50
Token de programació
clau K5S.1
Cilindre DIN electrònic + dummy int. (30/30 mm), SB
Aro embellidor cilindre

## **CAPÍTOL 6. ALTRES ESPECIFICACIONS**

### **ARTICLE 24. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I SALUT LABORAL**

L'empresa adjudicatària ha de complir amb les obligacions derivades de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals i el R.D. 171/2004, de 30 de gener, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'adjudicatari haurà de comptar amb un sistema de gestió de prevenció de riscos laborals i salut laboral de manera que es garanteixi la seguretat i salut dels treballadors, així com les normes en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

Els licitadors hauran de ressenyar les mesures a prendre per a la seva planificació de l'activitat preventiva, de la informació i formació dels seus treballadors, així com planificació de la vigilància de la salut i comunicació i registre d'accidents i incidents de treball.

El personal de l'empresa adjudicatària estarà degudament informat de la seva obligació de col·laborar en els plans d'autoprotecció del Centre, com ara incendis, evacuació, amenaça de bomba, alertes per catàstrofes naturals, inundacions, etc.

Amb caràcter previ a l'inici de les activitats contractades per l'Ajuntament de Deltebre, objecte de la concurrència de treballadors en el centre de treball indicat, l'empresa contractista posarà a disposició d'aquest ajuntament la següent documentació de compliment en matèria preventiva corresponent:

- Lliurement, preferentment en format electrònic, o per escrit dels Riscos laborals i Mesures Preventives de les activitats que vagin a desenvolupar els treballadors de l'empresa contractada en el centre de treball.
- Informació sobre els riscos específics i les mesures preventives de les activitats que l'empresa contractada desenvolupi en els centres de treball que puguin afectar els treballadors d'aquest o d'altres empreses concurrents al centre, en particular sobre aquells que es puguin veure agreujats o modificats per circumstàncies derivades de la concurrència d'activitats.
- Garanties de conformitat dels equips de treball a la normativa aplicable, així com la relació nominal d'equips de protecció individual lliurats, si s'escau.
- Acreditació de la formació i informació dels treballadors en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Acreditació de compliment de l'obligació pel que fa a la vigilància de la salut dels treballadors que vagin a prestar els seus serveis en el centre de treball. Haurà d'incloure una relació dels treballadors especialment sensibles presents en aquest centre de treball, indicant en cas necessari les mesures de protecció o prevenció a adoptar.

Un cop començada l'activitat i durant la seva execució, l'empresa contractista tindrà les següents obligacions:

- Complir amb les instruccions donades per aquest ajuntament en matèria de prevenció.
- Traslladar la informació i instruccions rebudes d'aquest ajuntament als seus treballadors.
- Cooperar amb el personal de centre en les tasques preventives i, en particular, en cas d'una emergència.
- Comunicar qualsevol canvi o modificació que es produeixi durant el desenvolupament de l'activitat, que sigui rellevant en matèria preventiva.
- Comunicar a l'Ajuntament tots els accidents que es produeixin entre els seus treballadors durant l'execució del servei contractat que es produeixin a conseqüència dels riscos derivats de les activitats concurrents, així com els danys ocasionats a la propietat.
- Comunicar immediatament tota situació d'emergència que es produeixi i que sigui susceptible d'afectar la seguretat i salut del personal present en el centre de treball.
- Comunicar les normes de seguretat i instruccions de treball en cas d'activitats considerades legalment com a perilloses.
- Qualsevol altra activitat conduent de vetllar pel compliment de la Normativa en PRL.
- L'empresa contractista, prèviament a la contractació, acreditarà per escrit el compliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

## **ARTICLE 25. MEDI AMBIENT I COMPROMÍS SOCIAL**

L'adjudicatari ha d'adoptar les mesures oportunes per a l'estricta compliment de la legislació de Medi ambient vigent que sigui d'aplicació a la feina realitzada.

Amb l'objectiu d'afavorir l'aplicació de la legislació vigent en matèria d'inserció i d'integració laboral (Llei Orgànica 3 / 2.007 de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones, Llei Orgànica 1 / 2.004 de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere), es tindran en compte els aspectes sociolaborals en què s'impliquin les empreses com a processos d'inclusió i en la introducció de mesures per promoure la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i el desenvolupament de la responsabilitat social d'aquestes, apostant per un desenvolupament de qualitat de vida laboral, dins d'unes actuacions prioritàries com: inclusió social, foment de participació de dones en l'àmbit laboral, integració de minusvàlids, integració de col·lectius de difícil inserció, etc.

Al seu torn, l'Ajuntament de Deltebre, es proposa que la qualitat i la protecció ambiental estiguin cada vegada més presents en els contractes gestionats per aquesta. L'adjudicatari ha d'adoptar les mesures oportunes per a l'estricta compliment de la legislació vigent de Medi ambient que sigui d'aplicació a la feina feta, posant especial atenció en la prevenció de la contaminació i compromisos d'una millora contínua de comportament en medi ambient, considerant els aspectes mediambientals significatius i no significatius amb les següents particularitats d'actuació:

- Identificar i complir amb tots els requisits aplicables legals i altres, en totes les seves activitats amb relació a la Qualitat dels seus serveis, al Medi Ambient i la Seguretat i Salut dels seus treballadors.
- Fomentar l'ús racional i l'estalvi d'energia en les seves activitats.
- Conservar els recursos naturals sempre que sigui possible amb la utilització de productes reciclables.
- Potenciar la compra d'aparells, dispositius, vehicles, etc., les més respectuoses possibles amb l'entorn.
- Mantenir en tots els centres un control permanent de l'acompliment mediambiental (reciclatge d'envasos i la utilització coherent de la resta de recursos) i de la seguretat de les instal·lacions.
- Utilitzar processos que tinguin un impacte mínim en el Medi Ambient i per tant, reduir la contaminació de l'aire, aigua i sòl.
- Promoure, una millora contínua mitjançant l'avaluació sistemàtica i periòdica de la qualitat del servei, de la repercussió mediambiental i de les implicacions de les activitats a la Seguretat i Salut dels treballadors amb eines com la realització d'auditories.

L'adjudicatari ha d'adoptar amb caràcter general les mesures preventives oportunes que dictin les bones pràctiques de gestió, especialment, les relatives a evitar abocaments líquids indesitjats, emissions contaminants a l'atmosfera i l'abandó de qualsevol classe de residus.

Davant d'un incompliment de condicions sobre Medi Ambient, l'Ajuntament podrà repercutir l'adjudicatari el cost econòmic directe o indirecte que, suposi l'incompliment.

## **ARTICLE 26. CONFIDENCIALITAT**

L'empresa adjudicatària i el seu personal, es compromet a utilitzar la informació a la qual té accés, a conseqüència de l'execució del present contracte, amb les finalitats exclusives de gestió per als quals ha estat autoritzada, així com a conservar la confidencialitat sobre tota aquella informació afectada per les disposicions i principis de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i disposicions de desenvolupament i concordants, adaptant per a això les mesures de seguretat d'aquesta informació que resultin necessàries.

Deltebre (Delta de l'Ebre), gener de 2024

El tècnic Municipal

Joaquin Curto Serrano

**ANNEX I.- RELACIO DE PREUS UNITARIS**

RELACIO PREU DE SISTEMES I EQUIPS		
	DESCRIPCIÓ	PREU
MES	QUOTA MENSUAL DE GPRS	10,00 €
ANY	QUOTA ANUAL DE CONNEXION A CENTRAL	240,00 €
ANY	Licencia anual online iLOQ S5, S, máx. 6 mòdulos	61,90 €
ANY	Licencia anual iLOQ S5, S, máx. 10 cilindros	64,00 €
H	MÀ D'OBRA I INSTALACION	25,00 €
U	Connexió d'alarma a Central Receptora, inclòs materials i mà d'obra.	25,00 €
	CENTRAL JBLTRN JA-101KR-LANG3G	726,00 €
U	JA-100 4-SET KIT 4: JA-106-BUS 1x106K Panell de control, 1xJA-114E Mòdul d'accés bus amb RFID, display i teclat, 3xJA-120PC PIR via ràdio amb camera, 1xJA-111N mòdul senyal tipus BUS de les sortides PG, 1xRSIODXBE sirena tapa, 1x bateria 7A	1.060,00 €
U	JA-100-8-ES KIT 1: JA-101-VIA RADIO: 1 central JA-101K, 1 mòdul ràdio JA-110R, 1 JA-154E teclat, 3 JA-160PC PIR amb càmera, 1 JA-154J comandament bidireccional , 1 JA-111N mòdul de senyal tipus BUS, 1 sirena exterior i bateria 12V	1.196,00 €
U	Detector PIR tipus BUS amb càmera JA-120PC	185,63 €
U	Detector PIR sense fil amb càmera JA-160PC	229,50 €
U	Detector PIR sense fil amb càmera JA-160PC (90º)	233,00 €
U	Sirena interior tipus BUS, JABLOTRON JA-110A	48,38 €
U	SIRENA TAPA RSIODX3-T02 TEXECOM FONDS ODY AMB ROTU RSIODXBE	112,00 €
U	SIRENA EXTERIOR GRADO3 TEXECOM FONDS OXY AMB RETOLO IL-LUMINAT RSIODXBEG	168,00 €
U	Càmera IP PTZ Motoritzada 2 Mpx. Per captació matrícules color. Objectiu Motoritzat x12 (5.3 ~ 64mm) - WDR140dB - P - IRIS - velocidad de captura màxima 250Km / h.	2.000,00 €
U	TECLAT BUS pantalla LCD i RFID JA-114E	166,50 €
U	MÒDUL DE RÀDIO PER BUS JA-110R	234,00 €
U	JI-112C IP BULLET CAMERA 2MP	232,00 €
U	KIT 1*CENTRAL GPRS IP+JA-101KRLAN 1*TECLADO JA-154E	592,00 €
U	RELÈ - MÒDUL DE SENYAL TIPUS BUS DE LES SORTIDES PG JA-111N	49,00 €
U	BATERIA PLOM AGM 12V 2.4AH S4,75 UL2.3-12	14,75 €
U	BATERIA PLOM AGM 12V 7A	30,00 €
mL	Cable blindaT de 8x0.25mm	0,56 €
U	RBTA-AA Pilas 1.5 V	1,00 €
U	PILA-AA LR03 Pilas 1.5 V	4,00 €
U	Pont de red	571,89 €
U	Mòdul de porta	283,66 €
U	Lector de porta RFID, botons tàctils per PIN compatible NFC	408,85 €
U	Font alimentació 24V DC per pont de xarxa N100 / N50X	61,75 €
U	Cable de programació de cilindre - micro USB	78,09 €
U	Adaptador d'escriptori per a token de programació S5 / S50	119,66 €
U	Token de programació	115,25 €
U	clau K5S.1	34,74 €
U	Cilindre DIN electrònic + dummy int. (30/30 mm), SB	313,52 €
U	Aro embellidor cilindre	10,22 €
	* PREUS SIN IVA	
	* INCLOS PETIT MATERIALS	

**ANNEX II.- ANUALITATS I ESTUDI ECONÒMIC**

ANY	CODI	PARTIDA	PREU	PEC	IVA	TOTAL	SUMA
2024	21200.92000	AJUNTAMENT	350,00 €	416,50 €	87,47 €	503,97 €	15.550,92 €
	21200.33000	BIBLIOTECA	350,00 €	416,50 €	87,47 €	503,97 €	
	22100.34201	CENTRE ESPORTIU	350,00 €	416,50 €	87,47 €	503,97 €	
	21200.23100	CENTRE FLUVIAL DEL DELTA	350,00 €	416,50 €	87,47 €	503,97 €	
	21200.16300	MAGATZEM BRIGADA	350,00 €	416,50 €	87,47 €	503,97 €	
	22699.15320	OFICINA DE TURISME DE RIUMAR	350,00 €	416,50 €	87,47 €	503,97 €	
	21200.32300	COL-LEGI ASSUMPCIÓ	350,00 €	416,50 €	87,47 €	503,97 €	
	21200.32300	COL-LEGI SANT MIQUEL	350,00 €	416,50 €	87,47 €	503,97 €	
	21200.32300	COL-LEGI RIUMAR	350,00 €	416,50 €	87,47 €	503,97 €	
	21000.15320	CENTRE EXPOSITIU	350,00 €	416,50 €	87,47 €	503,97 €	
	21200.32300	REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	300,00 €	357,00 €	74,97 €	431,97 €	
	21200.32300	POSADA A PUNT INSTAL·LACIONS EXISTENTS I LEGALITZACIONS	2.700,00 €	3.213,00 €	674,73 €	3.887,73 €	
	21200.92000	REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	300,00 €	357,00 €	74,97 €	431,97 €	
	21200.92000	POSADA A PUNT INSTAL·LACIONS EXISTENTS I LEGALITZACIONS	2.650,00 €	3.153,50 €	662,24 €	3.815,74 €	
	22100.34201	POSADA A PUNT INSTAL·LACIONS EXISTENTS I LEGALITZACIONS	750,00 €	892,50 €	187,43 €	1.079,93 €	
	21200.16300	POSADA A PUNT INSTAL·LACIONS EXISTENTS I LEGALITZACIONS	600,00 €	714,00 €	149,94 €	863,94 €	
		<b>TOTAL</b>		10.800,00 €	12.852,00 €	2.698,92 €	
2025	21200.92000	AJUNTAMENT	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €	8.387,42 €
	21200.33000	BIBLIOTECA	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €	
	22100.34201	CENTRE ESPORTIU	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €	
	21200.23100	CENTRE FLUVIAL DEL DELTA	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €	
	21200.16300	MAGATZEM BRIGADA	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €	
	22699.15320	OFICINA DE TURISME DE RIUMAR	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €	
	21000.15320	CENTRE EXPOSITIU	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €	
	21200.32300	COL-LEGI ASSUMPCIÓ	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €	
	21200.32300	COL-LEGI SANT MIQUEL	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €	
	21200.32300	COL-LEGI RIUMAR	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €	
	21200.32300	REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	400,00 €	476,00 €	99,96 €	575,96 €	
	21200.92000	REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	1.175,00 €	1.398,25 €	293,63 €	1.691,88 €	
		<b>TOTAL ANUALITAT 2025</b>		5.825,00 €	6.931,75 €	1.455,67 €	
2026	21200.92000	AJUNTAMENT	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €	8.387,42 €
	21200.33000	BIBLIOTECA	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €	
	22100.34201	CENTRE ESPORTIU	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €	
	21200.23100	CENTRE FLUVIAL DEL DELTA	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €	
	21200.16300	MAGATZEM BRIGADA	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €	
	22699.15320	OFICINA DE TURISME DE RIUMAR	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €	
	21000.15320	CENTRE EXPOSITIU	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €	
	21200.32300	COL-LEGI ASSUMPCIÓ	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €	
	21200.32300	COL-LEGI SANT MIQUEL	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €	
	21200.32300	COL-LEGI RIUMAR	425,00 €	505,75 €	106,21 €	611,96 €	
	21200.32300	REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	400,00 €	476,00 €	99,96 €	575,96 €	
	21200.92000	REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	1.175,00 €	1.398,25 €	293,63 €	1.691,88 €	
		<b>TOTAL ANUALITAT 2026</b>		5.825,00 €	6.931,75 €	1.455,67 €	
2027	21200.92000	AJUNTAMENT	70,83 €	84,29 €	17,70 €	101,99 €	1.415,90 €
	21200.33000	BIBLIOTECA	70,83 €	84,29 €	17,70 €	101,99 €	
	22100.34201	CENTRE ESPORTIU	70,83 €	84,29 €	17,70 €	101,99 €	
	21200.23100	CENTRE FLUVIAL DEL DELTA	70,83 €	84,29 €	17,70 €	101,99 €	
	21200.16300	MAGATZEM BRIGADA	70,83 €	84,29 €	17,70 €	101,99 €	
	22699.15320	OFICINA DE TURISME DE RIUMAR	70,83 €	84,29 €	17,70 €	101,99 €	
	21000.15320	CENTRE EXPOSITIU	70,83 €	84,29 €	17,70 €	101,99 €	
	21200.32300	COL-LEGI ASSUMPCIÓ	75,00 €	89,25 €	18,74 €	107,99 €	
	21200.32300	COL-LEGI SANT MIQUEL	75,00 €	89,25 €	18,74 €	107,99 €	
	21200.32300	COL-LEGI RIUMAR	75,00 €	89,25 €	18,74 €	107,99 €	
	21200.32300	REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	66,67 €	79,33 €	16,66 €	95,99 €	
21200.92000	REPARACIONS - FUNGIBLES INSPECCIONS ANUALS	195,83 €	233,04 €	48,94 €	281,98 €		
	<b>TOTAL ANUALITAT 2027</b>		983,33 €	1.170,17 €	245,74 €	1.415,90 €	