



Legal representant
Omega CRM Consulting, SL

ASSUMPTE: INVITACIÓ A PARTICIPAR EN UN CONTRACTE BASAT D'ACORD MARC

Rebeu la present invitació a participar en la licitació del contracte basat en la vostra condició d'empresa seleccionada per formar part de l'Acord marc següent:

Acord marc: Acord Marc d'homologació de proveïdors per al subministrament de llicències de programari de Salesforce i de solucions especialitzades de backup per Salesforce, i els seus serveis associats
Lot: 1
Promotor de l'Acord marc: Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC)
Núm. d'expedient de l'Acord marc: [21/25](#)

Les condicions i característiques de la contractació basada són:

1. Objecte del contracte

Contractació d'un consultor sènior per donar suport en el manteniment, suport i desenvolupament de petits evolutius i correctius del projecte de Gestió Unificada de les Relacions de la Universitat Pompeu Fabra segons les condicions establertes a l'Acord marc indicat.

Número d'expedient: UPF-2024-0051 - E-300700/03-02-22 DAM10

2. Òrgan de contractació del contracte basat

L'òrgan de contractació és la Rectora de la Universitat Pompeu Fabra (en endavant, UPF) segons competència que li és conferida per l'article 192.2 dels Estatuts de la Universitat, aprovats pel decret 209/2003, de 9 de setembre.

En els contractes amb valor estimat igual o inferior a 2.000.000,00 €, la competència correspon exercir-la al gerent, per delegació de la rectora efectuada mitjançant resolució de 10 de març de 2023.

3. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte es regirà per allò establert a l'Acord marc, aquesta invitació i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

4. Termini i lloc de prestació del contracte

Termini d'execució del contracte: Des de la formalització fins al 31/12/2024

Lloc d'execució del contracte: seu de l'empresa i, per a aspectes puntuals, a la UPF

5. Modalitat de la prestació

Es sol·liciten els serveis associats a l'Acord marc.

6. Pressupost base i valor estimat del contracte

El pressupost i valor estimat del contracte es concreta en el quadre següent:

Perfil	Hores	Preu/Hora normal sense IVA	Import
Consultor sènior	900	55,00 €	49.500,00 €
		Pressupost sense IVA i valor estimat del contracte	49.500,00 €
		IVA	10.395,00 €
		Pressupost base	59.895,00 €

Hi ha crèdit adequat i suficient en el pressupost de la Universitat (clau econòmica 227.64).

7. Procediment d'adjudicació escollit

D'acord amb el Plec de clàusules administratives que regula l'Acord Marc, es remetrà invitació a una única empresa a qui s'adjudicarà el contracte si iguala o millora les condicions ofertes en l'Acord Marc.

8. Garantia definitiva

D'acord amb el Plec de clàusules administratives de l'Acord Marc l'empresa adjudicatària resta exempta de constituir una garantia definitiva

9. Presentació d'ofertes

La data límit de presentació de l'oferta està consignada en el perfil del contractant.

El licitador només podrà presentar una única oferta.

El licitador haurà de proposar la seva oferta econòmica igual o inferior a la presentada en l'Acord Marc. L'incompliment d'aquest requisit suposarà l'exclusió de la licitació basada. Així mateix, no s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer de manera clara el que es considera fonamental per a valorar-les.

En l'oferta econòmica s'entendran compresos amb caràcter general els impostos i despeses de qualsevol índole, excepte l'IVA que es desglossarà apart.

No es pot superar el pressupost màxim establert.

Per a consultes referents a aquesta oferta, els licitadors podran adreçar-se a: licitacions@upf.edu

La forma de presentació de les ofertes serà a través de l'eina Oferta Telemàtica. Contingut de l'oferta:

- Declaració responsable de vigència requisits de capacitat i aptitud, i de subcontractació, d'acord amb l'annex 1 d'aquesta invitació
- Oferta econòmica, d'acord amb l'annex 2 d'aquesta invitació.

Els models es troben publicats al perfil del contractant

10. Facturació

La facturació del contracte s'efectuarà per mesos vençuts pel nombre d'hores efectivament prestades.

En la factura corresponent, s'haurà d'incloure la identificació de l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública (Servei de Pressupostos i Finances), així com la identificació de l'òrgan de contractació (Rector) i del destinatari (Servei d'Informàtica).

El lliurament de les factures (punt d'entrada) es farà a través del servei e.FACT de l'AOC, bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la Seu Electrònica de la UPF (<https://seuelectronica.upf.edu/factura-electronica>) o bé a través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

Per a fer efectiva la tramesa, cal indicar el número de referència subministrat per la Universitat E-300700/03-02-22 DAM10 i aquells altres elements que s'indiquin en la Seu Electrònica de la UPF. Així mateix, de conformitat amb la codificació establerta

en el "Directori Comú d'Unitats i Oficines" (DIR3), el codi de les unitats competents per la gestió i facturació necessaris per a la facturació electrònica és U03900001.

11. Penalitats

Els incompliments del contracte penalitzaran de conformitat amb allò previst al plec administratiu de l'Acord marc.

12. Responsable del contracte

Es designa com a responsable del contracte la persona que ocupa el lloc de cap de la Unitat de Desenvolupament i Operacions.

13. Subcontractació

De conformitat amb allò previst al plec administratiu de l'Acord marc.

14. Protecció de dades i seguretat informàtica

En l'execució del contracte, no es preveu que s'hagi d'accedir a dades de caràcter personal, no gensmenys en l'execució del contracte basat s'aplicarà la regulació establerta en aquesta matèria al plec de clàusules administratives particulars de l'Acord Marc pel cas d'accés incidental.

15. Clàusula ètica

Les empreses licitadores, contractistes i subcontractistes, a més de regir la seva activitat d'acord amb els principis ètics i regles de conducta dels plecs de l'Acord Marc seguiran els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i en el Pla de mesures d'integritat en la gestió de la Universitat Pompeu Fabra (aprovat pels Acords de Consell de Govern de 8 de juliol del 2020 i de 15 de desembre del 2021, respectivament). En aquest sentit la Universitat té habilitat el canal [Línia Ètica](#) per comunicar conductes que resultin contràries a dret, als principis o les regles ètiques i de bon govern i administració.

Annexos:

ANNEX I. Declaració responsable

ANNEX II. Model d'oferta econòmica

Santi Lewin-Richter
Cap de la Unitat de Contractació Administrativa

Barcelona, 3/7/2024

ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Dades bàsiques del contracte Expedient: UPF-2024-0051 - E-300700/03-02-22 DAM 10 Tipus de procediment: basat en acord marc Objecte: <i>Contractació d'un consultor sènior per donar suport en el manteniment, suport i desenvolupament de petits evolutius i correctius del projecte de Gestió Unificada de les Relacions de la Universitat Pompeu Fabra</i>

Dades del licitador	
Denominació	
NIF/VAT	
Domicili social*	
Telèfon*	
Correu electrònic*	
Web*	
L'empresa és una petita o una mitjana empresa? (Si/No) *	
* Informació que es publicarà a la plataforma de contracte en cas de ser adjudicatari	
Dades del/la representant	
Nom i Cognoms	
NIF/NIE/Passaport	
Càrrec que ostenta	

El/la representant del licitador assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte indentificat en l'apartat de dades bàsiques, declara sota la seva responsabilitat:

QUE el licitador:

- Que concorren en l'empresa els mateixos requisits de capacitat i aptitud per contractar que van servir per a l'adjudicació de l'Acord marc.
- Que l'empresa que representa no es troba en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos en aquest procediment de licitació i es compromet amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, i adoptarà les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicar si escau a les autoritats procedents els incompliments observats.
- Que l'adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM, per la persona autoritzada a accedir a les notificacions electròniques, els avisos, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions és:

Cognoms, nom (obligatori)	Adreça de correu electrònic (obligatori)	NIF/NIE/Passaport (obligatori)	Telèfon mòbil (potestatiu)

(Es poden afegir més línies per a més persones autoritzades)

- Que autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable ade/d'..... del 2024.

**ANNEX II. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**

Raó social del licitador que formula l'oferta				
Núm. CIF				
Nom i cognoms del representant				
Núm. NIF				
Declaro que assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte identificat en l'encapçalament, es compromet en nom i representació de l'empresa a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats per les quantitats següents:				
A.- Oferta econòmica				
Concepte	Preu/hora normal màxim	Oferta preu unitari	hores	Oferta sense IVA
Consultor sènior	55,00 €		900	0,00 €
Pressupost màxim sense IVA	49.500,00 €	Total oferta sense IVA		0,00 €
			IVA	0,00 €
			Total oferta amb IVA	0,00 €
<i>Localitat, data i signatura legal representant</i>				
Important				
Superar el pressupost màxim comporta l'exclusió del licitador				
El licitador ha de presentar un import igual o inferior a l'ofert per cada perfil o concepte a l'Acord Marc				