



Expedient: 2024/181C/IMSP  
Ref. Addic.:  
UO Responsable: Manteniment (IMSP)  
Assumpte: Contracte de subministrament de mobiliari pels diferents centres de l'IMSP de l'Ajuntament de Badalona mitjançant procediment obert  
LOT 1: Centres IMSP i d'acció social amb col·lectiu infantil i juvenil  
LOT 2: Centres de caràcter residencial,  
Procediment: Contractacions de subministrament per procediment obert  
Interessat/da:  
Representant:

### PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SUBMINISTRAMENT DE MOBILIARI PER ALS DIFERENTS CENTRES DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS PERSONALS DE BADALONA (IMSP), DIVIDIT EN DOS LOTS:**

- **LOT 1: Subministrament de mobiliari als centres IMSP i d'acció social amb col·lectiu infantil i juvenil**
- **LOT 2: Subministrament de mobiliari als centres residencials**

**TRAMITACIÓ: Ordinària**

**PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT NO HARMONITZAT (art. 156 LCSP)**

<b>Codi de contracte</b>	2024/181C/IMSP	<b>Descripció contracte</b>	Subministrament, mitjançant compra, de mobiliari, per als diferents centres de l'IMSP de Badalona.
--------------------------	----------------	-----------------------------	--

<b>Import</b>	176.610,00 €	<b>Tipificació contracte</b>	Subministrament	<b>Codi CPV</b>	39100000-3
<b>Pressupost base (sense IVA)</b>					

<b>Òrgan de contractació</b>	President de l'IMSP
------------------------------	---------------------

### Índex

Clàusula 1. Objecte del contracte i règim jurídic del contracte.....	4
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte .....	6
Clàusula 3. Durada del contracte .....	8
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació .....	8

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15250327513231546127 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Clàusula 5. Publicitat de la licitació.....	11
Clàusula 6. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors. ....	11
Clàusula 7. Presentació de documentació i de proposicions .....	14
Clàusula 8. Termini per a la presentació de la documentació i de les proposicions .....	20
Clàusula 9. Criteris de valoració de les ofertes .....	20
Clàusula 10. Mesa de contractació.....	24
Clàusula 11. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació .....	27
Clàusula 12. Adjudicació del contracte.....	30
Clàusula 13. Garantia definitiva.....	30
Clàusula 14. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte	31
Clàusula 15. Inici de les prestacions .....	32
Clàusula 16. Abonaments al contractista .....	32
Clàusula 17. Revisió de preus .....	33
Clàusula 18. Direcció i inspecció de l'execució del contracte.....	34
Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista. ....	35
Clàusula 20. Modificació del contracte. ....	41
Clàusula 21. Recepció i termini de garantia .....	41
Clàusula 22. Successió en la persona del contractista. Subcontractació.....	42
Clàusula 23. Cessió del contracte .....	43
Clàusula 24. Demora en les prestacions .....	43
Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte.....	44
Clàusula 26. Resolució del contracte .....	45
Clàusula 27. Jurisdicció competent. ....	46
Clàusula 28. Transparència.....	47

## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES OBLIGATÒRIES

**PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ:** Obert (art. 156 LCSP) sotmès a regulació no harmonitzada.

**TRAMITACIÓ:** Ordinària.

**PERFIL DE CONTRACTANT:**

**Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública (contractaciopublica.cat)**

**CPV:** 39100000-3 "Mobiliari (inclòs el d'oficina), complements de mobiliari, aparells domèstics (exclosa la il·luminació) i productes de neteja".

**CCAE:** 44690 Altres tipus de comerç a l'engròs especialitzat  
4665 Comerç a l'engròs de mobles d'oficina

**CPA:** 31.01.1 "Muebles de oficinas y establecimientos comerciales".



### 1. Necessitats administratives a satisfer:

De conformitat amb l'article 5 dels Estatuts de l'IMSP, l'IMSP té competència per gestionar els centres de titularitat municipal o pública en matèria de serveis socials que li adscriu l'Ajuntament.

L'objecte del present contracte és el subministrament, mitjançant compra de mobiliari, per als diferents centres titularitat de l'IMSP.

**2. Naturalesa jurídica del contracte:** Contracte administratiu ordinari de subministrament.

### 3.- Aspectes econòmics:

**3.1- Valor estimat:** 176.610,00-€ (abans d'IVA)

**3.2- Pressupost màxim de licitació:** 213.698,10€, dels quals 37.088,10€ corresponen al 21% d'IVA.

**3.3- Finançament del contracte:** Es finançarà a càrrec de l'aplicació pressupostària O14OIMS/231002/63500 del LOT 1 de l'IMSP de 11.998,79€ (IVA inclòs) amb número de document comptable 2024000002840, de l'aplicació pressupostària O14OIMS/9200/63500 del LOT 1 de l'IMSP de 4.803,03€ (IVA inclòs) amb número de document comptable 22024000002841 i a l'aplicació pressupostària O14OIMS/231008/63500 del LOT 2 de l'IMSP de 196.896,28 € (IVA inclòs) amb número de document comptable 22024000002843.

**4.- Durada del contracte:** NORANTA (90) DIES NATURALS des de la formalització del contracte.

**5.- Responsable del contracte:** Director del Servei de Manteniment de l'IMSP.

### 6.- Procediment:

**6.1 Tipus de procediment d'adjudicació:** Obert sotmès a regulació no harmonitzada (art. 156 LCSP)

**6.2 Nombre de sobres:** Dos sobres.

**6.3 Publicitat:** Perfil de contractant

**7.- Criteris de valoració de les ofertes:** Veure la clàusula 9 del present plec.

**8.- Variants o alternatives:** No se'n preveuen.

**9.- Classificació del contractista:** No s'exigeix.

**10.- Garanties exigibles:** Garantia definitiva.

**11.- Despeses de publicitat:** No procedeixen.

**12.- Drets i obligacions de les parts:** Veure clàusula 19 del present plec.

**13.- Subrogació del personal:** No escau.

**14.- Assegurances:** S'exigeix la subscripció i el manteniment durant la vigència del present contracte d'una pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil als efectes de cobrir possibles responsabilitats que es puguin derivar de la realització de l'objecte del citat contracte.

**15.- Abonament del preu i requisits de facturació:** Veure la clàusula 16 del present plec.

**16.- Revisió de preus:** No procedeix.



**17.- Penalitzacions al marge de les establertes al plec general:** Veure la clàusula 25 del present plec.

**18.- Cessió i subcontractació:** Sí, en els termes establerts en les clàusules 22 i 23 del present plec.

**19.- Condicions especials d'execució:** Sí, veure la clàusula 19.

**20.- Causes de resolució del contracte:** Veure la clàusula 26 del present plec.

**21.- Formalització del contracte:** Veure la clàusula 14 del present plec.

**22.- Lloc i data límit per la presentació de propostes:**

La proposta es lliurarà, mitjançant el Sobre Digital 2.0 de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

Termini: **15 dies naturals**, des del següent a la publicació d'aquesta licitació al perfil del contractant de l'IMSP. Si el darrer dia fos inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

**23.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS:**

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per escrit mitjançant la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a molt tard sis dies abans de que finalitzi el termini per presentar les ofertes. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient.

Igualment, s'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, si s'escauen. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

**Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte**

**1. Objecte del contracte i necessitats a satisfer**

1.- L'objecte del present contracte és el subministrament, mitjançant la compra de mobiliari, per als diferents centres d'acció social, així com centres de caràcter residencial, de titularitat de l'IMSP, en els termes establerts en el plec de prescripcions tècniques.

La present licitació es divideix en els següents dos lots, que es detallen a continuació:

**Lot 1:** CENTRES IMSP I D'ACCIÓ SOCIAL AMB COL·LECTIU INFANTIL I JUVENIL

**Lot 2:** CENTRES RESIDENCIALS.

Aquest contracte va adreçat als centres actuals de titularitat de l'IMSP, circumscrits als nostres àmbits d'activitat, establerts en la següent relació nominal:

- Gerència
- Centre de Detecció Infantil i Atenció Precoç (CDIAP)
- Equip d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència (EAIA)
- Residència Disminuïts Físics
- Residència de Gent Gran Vicenç Bosch
- Llar Residència per a Persones amb Discapacitat Psíquica Josep Padrós
- Llar Residència Malalts Mentals Sant Roc

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15250327513231546127 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- Residència Domènech i Muntaner

El subministrament mitjançant compra inclou en cada cas l'entrega del mobiliari en qüestió al centre o instal·lació de l'IMSP que correspongui, el muntatge i col·locació del mateix, en el termini de lliurement màxim previst, dins de l'horari especificat en el plec de prescripcions tècniques que obra en el present expedient i seguint les indicacions del personal de l'IMSP.

Així mateix, s'inclou en l'objecte de la present contractació la retirada de l'antic mobiliari a la deixalleria corresponent, d'acord a les indicacions del responsable, i en virtut de l'establert en el plec de prescripcions tècniques. Les taxes corresponents per la retirada i transport del mobiliari substituït seran assumides per l'empresa adjudicatària.

Els productes a oferir i les seves característiques i especificacions tant tècniques com de presentació es detallen al plec de prescripcions tècniques regulador de la present licitació. Si bé les referències que es fan respecte a marques, en el seu cas, ho son a títol orientatiu, podent ser substituïdes per altres de característiques similars.

2.- La necessitat de dur a terme la present contractació es justifica en la necessitat de proveir de mobiliari pel funcionament dels diferents centres relacionats anteriorment, i la seva idoneïtat ve donada per la citada necessitat, ja que sense aquest material no es poden desenvolupar determinades activitats als diferents centres. Concretament, la principal finalitat és actualitzar i substituir part del mobiliari dels diferents centres de l'IMSP, degut al seu deteriorament, així com per a la prevenció de riscos laborals i ergonòmics.

El fonament jurídic-administratiu de dur a terme aquesta contracte el trobem en l'article 5 dels Estatuts de l'IMSP, que disposa que el citat organisme té competència per gestionar els centres de titularitat municipal o pública en matèria de serveis socials que li adscriu l'Ajuntament.

3.- La classificació de productes per activitats (CPA) de l'objecte del contracte, atenent les prestacions que combina, es correspon amb la classe: 31.01.1 "Muebles de oficinas y establecimientos comerciales.". La classificació catalana d'activitats econòmiques (CCAIE) es correspon amb els codis següents: "44690 Altres tipus de comerç a l'engròs especialitzat" i "4665 Comerç a l'engròs de mobles d'oficina"; i el Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) es correspon amb el codi 39100000-3 "Mobiliari (inclòs el d'oficina), complements de mobiliari, aparells domèstics (exclosa la il·luminació) i productes de neteja".

4.- Als efectes del que disposa l'article 28 de la LCSP, la naturalesa i extensió de les necessitats administratives que quedaran cobertes amb la present contractació, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment, així com els criteris d'adjudicació del contracte estan recollides a l'expedient corresponent.

## **2. Règim jurídic**

1.- El contracte es tipifica com a contracte administratiu ordinari de subministrament i es subjecta a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Les qüestions no previstes en el present plec, el PPT i documentació complementària, es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altra regulació expressa.



2.- Aquest contracte es regeix per la següent normativa aplicable:

- Les clàusules contingudes en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars
- Pel Plec de Prescripcions Tècniques
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local
- Per qualsevol altre disposició que reguli la contractació tant en àmbit estatal com de la Comunitat Autònoma de Catalunya i que hi resultin aplicables a la mateixa.
- Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals (modificat per la Llei 54/2003, de 12 de desembre; RDL 5/2000, de 4 d'agost; i Llei 39/1999, de 5 de novembre).
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- RD 817/2009, de 8 de maig pel que es desenvolupa parcialment la Llei de contractes del sector públic, en tots aquells aspectes declarats bàsics per la disposició final primera.
- El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre – RGLCAP-), en tots aquells aspectes de desenvolupament bàsic que no s'oposin a la Llei 9/2017.
- La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- La Llei 29/2010, de 3 d'agost, d'usos de mitjans electrònics en el sector públic de Catalunya.
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- El Decret 179/1996, de 13 de juny, pel que s'aprovà el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- La Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- La resta de normes de Dret administratiu i, mancant aquestes, del Dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

A més, les prestacions objecte d'aquest contracte li són d'aplicació la normativa sectorial d'aplicació.

3.- La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el Plec de clàusules administratives particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

4.- La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

5.- El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.



6.- L'adjudicatari es sotmet a les decisions de l'òrgan de contractació i a la jurisdicció contenciosa administrativa en les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest contracte.

7.- Així mateix, l'execució del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

## **Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.**

1. El **valor estimat del contracte (VEC)** és de **176.610,00€** (abans d'IVA), segons el desglossament següent:

LOT 1: 13.885,80€

LOT 2: 162.724,20€

No se'n preveu pròrrogues ni modificacions.

En suma, el valor estimat del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 176.610,00 €, IVA exclòs, i coincideix amb el pressupost de licitació sense IVA, atès que no es preveuen pròrrogues, modificacions ni eventualitats.

En virtut de l'article 101.5 de la LCSP, el mètode aplicat per al seu càlcul ha tingut en compte els preus actuals del mercat, el volum dels contractes similars anteriors, els costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, en concret els costos laborals derivats del conveni col·lectiu d'aplicació, prenent com a referència el Conveni Col·lectiu de treball del sector del comerç de mobles de Catalunya per als anys 2023-2024 (codi conveni núm. 79001695012000) i les despeses generals d'estructura, calculades en un 13% sobre el Pressupost d'Execució Material (PEM), i el benefici industrial, xifrat en un 6% sobre el PEM.

De conformitat amb l'article 101.4 de la LCSP, l'elecció del citat mètode per calcular el valor estimat del present contracte no s'ha efectuat amb la intenció de sostreure el contracte a l'aplicació de les normes d'adjudicació que corresponguin. En aquest sentit, per raó de la seva quantia, la present licitació es tramitarà mitjançant un procediment obert.

2. De conformitat amb l'article 100 de la LCSP, el **pressupost de licitació** d'aquest contracte ascendeix a **213.698,10€**, dels quals 37.088,09€ corresponen al 21% d'IVA.

La quantia del pressupost base es considera estimativa i te el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, de conformitat amb les previsions de la disposició addicional 33ª LCSP.

El VEC i el pressupost de licitació per a cadascun dels lots que són objecte de la present contractació es desglossen de la següent manera:





	Import abans d'IVA	21% IVA	Import inclòs d'IVA
LOT 1: CENTRES IMSP I D'ACCIÓ SOCIAL AMB COL·LECTIU INFANTIL I JUVENIL	13.885,80 €	2.916,02 €	16.801,82 €
LOT 2: CENTRES RESIDÈNCIALS	162.724,20 €	34.172,08 €	196.896,28 €
TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ	176.610,00 €	37.088,10 €	<b>213.698,10 €</b>
<b>TOTAL VEC</b>	<b>176.610,00 €</b>		

El pressupost de licitació, desglossats per lots, és el següent:

**LOT 1: Subministrament de mobiliari als centres IMSP i d'acció social amb col·lectiu infantil i juvenil. El pressupost de licitació és de 13.885,80€ (abans d'IVA), i de 16.801,82€ (IVA inclòs).**

**LOT 2: Subministrament de mobiliari als centres residencials. El pressupost de licitació es de 162.724,20€ (abans d'IVA), i de 196.896,28€ (IVA inclòs).**

El pressupost base de licitació es desglossa de la següent manera:

**LOT 1: Subministrament de mobiliari als centres IMSP i d'acció social amb col·lectiu infantil i juvenil.**

CENTRE	Actuació	IMPORT SUBMIN. CENTRE
401 GERÈNCIA	Substitució	3.335,67 €
405E CDIAP	Substitució	7.896,69 €
408 EAIA	Substitució	436,38 €
PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL (PEM)		11.668,74 €
13% DESPESES GENERALS		1.516,94 €
6% BENEFICI INDUSTRIAL		700,12 €
PRESSUPOST DE LICITACIÓ		<b>13.885,80 €</b>
21% IVA		2.916,02 €
PRESSUPOST LICITACIÓ CONTRACTE + IVA		<b>16.801,82 €</b>





El pressupost de licitació del LOT 1 és de 13.885,80€ (abans d'IVA) i 16.801,82€ (IVA inclòs).

<b>COST DIRECTE I INDIRECTE LOT 1: CENTRES IMSP I D'ACCIÓ SOCIAL AMB COL·LECTIU INFANTIL I JUVENIL</b>	
Cost directe en despesa personal	624,16 €
Cost directe en material	9.827,02 €
<b>Total mà d'obra i material</b>	<b>10.451,18 €</b>
Mitjans auxiliars (1,5%CD)	156,77 €
<b>TOTAL COST DIRECTE</b>	<b>10.607,95 €</b>
Cost indirecte (10%CD)	1.060,79 €
<b>TOTAL COST INDIRECTE</b>	<b>1.060,79 €</b>
<b>PEM</b>	<b>11.668,74 €</b>
13% Despesa General	1.516,94 €
6% Benefici Industrial	700,12 €
<b>TOTAL PRESSUPOST</b>	<b>13.885,80 €</b>

Justificació cost directe en personal:

El volum d'hores de l'activitat previstes en personal en el LOT 1 (un oficial de primera i un xofer) ascendeix a 16 hores aproximadament de parella professional.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni Col·lectiu de treball del sector del comerç de mobles de Catalunya per als anys 2023-2024 (codi conveni núm. 79001695012000). Aquesta indicació no perjudica el conveni que hi sigui d'aplicació.

El desglossat aproximat pel càlcul del preu hora mínim aplicant el salari base del conveni col·lectiu citat anteriorment seria el següent:

	SALARI BASE	PLUS DIVERSOS (antiguitat, desplaçaments etc)	DESPESES EMPRESARIALS	COST EMPRESA (jornada setmanal 40h)	COST EMPRESA preu/hora
Tècnic	1.712,15 €	347,55 €	513,63 €	2.573,33 €	16,08
Oficial	1.181,26 €	239,79 €	354,37 €	1.775,42 €	11,09



El cost de la parella professional segons el citat conveni seria:  $10,03+9,56= 19,59$  euros h.

$624,16\text{€}$  (Cost directe en despesa de personal LOT 1) / 16 (hores previstes LOT 1) =  $40\text{€/h}$ , amb el que resta garantit que la licitació recull valors de cost directes en preu de personal superiors al salari mínim.

**LOT 2: Subministrament de mobiliari als centres residencials.**

CENTRE	Actuació	IMPORT SUBMIN. CENTRE
411 R. FÍSICS	Substitució	2.375,82 €
416 CAN BOSCH	Substitució	3.387,66 €
417 S.H GENERAL WEYLER	Substitució	2.357,00 €
417C S.H. ANTON ROMEU	Substitució	7.778,30 €
427 LLAR ST. ROC	Substitució	10.262,00 €
410 DOMÈNECH I MONTANER	Substitució	110.582,25 €
PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL (PEM)		136.743,03 €
13% DESPESES GENERALS		17.776,59 €
6% BENEFICI INDUSTRIAL		8.204,58 €
PRESSUPOST DE LICITACIÓ		<b>162.724,20 €</b>
21% IVA		34.172,08 €
PRESSUPOST LICITACIÓ CONTRACTE + IVA		<b>196.896,28 €</b>

**El pressupost de licitació del LOT 2 és de 162.724,20€ (abans d'IVA) i 196.896,28€ (IVA inclòs).**



<b>COST DIRECTE I INDIRECTE LOT 2: CENTRES RESIDENCIALS</b>	
Cost directe en despesa personal	6.110,80 €
Cost directe en material	116.363,93 €
<b>Total mà d'obra i material</b>	<b>122.474,73 €</b>
Mitjans auxiliars (1,5%CD)	1.837,12 €
<b>TOTAL COST DIRECTE</b>	<b>124.311,85 €</b>
Cost indirecte (10%CD)	12.431,18 €
<b>TOTAL COST INDIRECTE</b>	<b>12.431,18 €</b>
<b>PEM</b>	<b>136.743,03 €</b>
13% Despesa General	<b>17.776,59 €</b>
6% Benefici Industrial	<b>8.204,58 €</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST</b>	<b>162.724,20 €</b>

Justificació cost directe en personal:

El volum d'hores de l'activitat prevista en personal en el LOT 2 (oficial de primera i xofer) ascendeix a 152,77 hores aproximadament.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni Col·lectiu de treball del sector del comerç de mobles de Catalunya per als anys 2023-2024 (codi conveni núm. 79001695012000). Aquesta indicació no prejuga el conveni que hi sigui d'aplicació.

El desglossat aproximat pel càlcul del preu hora mínim aplicant el salari base del conveni col·lectiu citat anteriorment seria el següent:

	SALARI BASE	PLUS DIVERSOS (roba)	DESPESES EMPRESARIALS	COST EMPRESA (jornada setmanal 37,33h)	COST EMPRESA preu/hora
Oficial 1 <sup>a</sup>	1.145,23 €	4,58 €	344,94 €	1.497,75 €	10,03
Xofer	1.093,21 €	4,58 €	329,34 €	1.427,13 €	9,56

El cost d'hora de la parella professional segons el citat conveni seria: 10,03+9,56= 19,59 euros h.

$6.110,80\text{€} (\text{Cost directe en despesa de personal LOT 2}) / 152,77 (\text{hores previstes LOT 2}) = 40\text{€/h}$ , amb el que resta garantit que la licitació recull valors de cost directes en preu de personal superiors al salari mínim.



Resum del pressupost base de licitació:

	Pressupost Execució Material (PEM)	Despeses Generals i Benefici Industrial	Import Total abans d'IVA	21% d'IVA	Import Total IVA Inclòs
<b>LOT 1: CENTRES IMSP I D'ACCIÓ SOCIAL AMB COL·LECTIU INFANTIL I JUVENIL</b>	11.668,74 €	2.217,06 €	13.885,80 €	2.916,02 €	16.801,82 €
<b>LOT 2: CENTRES RESIDÈNCIALS</b>	136.743,03 €	25.981,17 €	162.724,20 €	34.172,08 €	196.896,28 €
			<b>176.610,00 €</b>	<b>37.088,10 €</b>	<b>213.698,10 €</b>
		<b>TOTAL VEC</b>	<b>176.610,00 €</b>		

**En suma, el pressupost de licitació total del contracte, IVA inclòs, ascendeix a la quantitat de DOS-CENTS TRETZE MIL SIS-CENTS NORANTA-VUIT EUROS AMB DEU CÈNTIMS.**

El pressupost de la licitació comprèn la totalitat del contracte, així com totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per la normal execució del subministre contractat.

De conformitat amb l'article 100, apartats 1 i 2, de la LCSP, aquest pressupost base de licitació constitueix el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), i és adequat als preus del mercat. Per poder establir aquest preu de mercat s'ha tingut en compte el coneixement que es disposa de l'objecte del contracte fruit de l'experiència de contractes anteriors, així com els preus base de plecs de característiques similars d'altres administracions.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-ne cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

**Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del present contracte.**

3. Les ofertes en cap cas superaran el pressupost de licitació ni el preu unitari màxim, d'existir. Si es donés el cas, el licitador serà exclòs del procediment.

4. Aquest pressupost de licitació inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent, corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

S'engloben, per tant, la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, incloent-ne el cost directe de mà d'obra i material, així com el 13% de despeses generals i el 6% de benefici industrial, d'acord amb l'article 100.2 LCSP, pel que queda justificat que el pressupost del contracte és adequat als preus de mercat.



5. Les despeses de formalització del contracte, en el cas de que l'adjudicatari sol·liciti que s'elevi a escriptura pública, aniran a càrrec de l'adjudicatari, tal com estableix l'article 153.1 de la LCSP.

6. En les proposicions presentades pels licitadors s'entendran compresos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en el Plecs reguladors de la licitació i la seva documentació annexa. En aquest sentit, els embalatges, transports i muntatges es consideren part integrant de l'operació de lliurement i, en qualsevol cas, inclosos en el preu.

7. La tramitació del present contracte és ordinària i es finançarà a càrrec de l'aplicació pressupostària O14O3IMS/9200/63500 del LOT 1 de l'IMSP de 4.803,03€ (IVA inclòs) amb número de document comptable 22024000002841, de l'aplicació pressupostària O14O3IMS/231002/63500 del LOT 1 de l'IMSP de 11.998,79€ (IVA inclòs) amb número de document comptable 22024000002840, i a l'aplicació pressupostària O14OIMS/231008/63500 del LOT 2 de l'IMSP de 196.896,28€ (IVA inclòs) amb número de document comptable 22024000002843.

LOTS	CENTRES	PARTIDES	PROJECTE	Import abans d'IVA	21% IVA	Import inclòs IVA	RC	Total import LOT (IVA inclòs)
LOT 1	CENTRES ACCIÓ SOCIAL COL·LECTIU INFANTIL I JUVENIL	O14OIMS/231002/63500	2023-01-I	9.916,35 €	2.082,44 €	11.998,79 €	2202400002840	16.801,82 €
	GERÈNCIA	O14OIMS/9200/63500	2023-01-I	3.969,45 €	833,58 €	4.803,03 €	2202400002841	
LOT 2	CENTRES RESIDENCIALS	O14OIMS/231008/63500	2023-01-I	162.724,20 €	34.172,08 €	196.896,28 €	2202400002843	196.896,28 €
	TOTAL LOT 1 + LOT 2			176.610,00 €	37.088,10 €	213.698,10 €		213.698,10 €

La referida despesa respon a les previsions del plec de prescripcions tècniques.

8. Els empresaris interessats poden concórrer en la licitació d'un sol lot o en la licitació dels dos lots en què s'ha dividit l'objecte d'aquest contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu base de licitació, IVA exclòs, seguint el model de proposició econòmica de l'annex I del present plec.

Per al LOT 1:

Els licitadors hauran d'oferir un import que IVA exclòs iguali o rebaixi els 13.885,80€.



Per al LOT 2:

Els licitadors hauran d'oferir un import que IVA exclòs iguali o rebaixi els 162.724,20€.

Els licitadors que concorrin a ambdós lots hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu de 176.610,00.-€, IVA exclòs, comprensiu de la totalitat de les prestacions dels lots en qüestió.

**Clàusula 3. Durada del contracte**

La durada del contracte és de **NORANTA (90) DIES NATURALS**, iniciant-ne la seva vigència l'endemà de la seva formalització.

El present contracte no serà objecte de pròrroga.

**Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació**

1. L'òrgan de contractació és el President de l'IMSP, de conformitat amb l'article 19 dels Estatuts vigents de l'IMSP:

*“Article 19: Corresponen al President, les atribucions, competències i funcions següents:*

*«Contractar i concedir obres, serveis i/o subministraments de durada no superior a 4 anys, o que no superin els 6 milions d'euros o no superin el 10% dels recursos ordinaris referit al primer exercici pressupostari, i ordenar aquelles despeses que per raó de l'import o requereixin, d'acord amb les bases d'execució del pressupost». “*

2. L'interlocutor per aquest contracte, per termes jurídics, és l'assessor jurídic de l'IMSP, amb correu electrònic, [javier.garcia@imspbdn.cat](mailto:javier.garcia@imspbdn.cat), i per termes tècnics, es poden adreçar a [marta.calleja@imspbdn.cat](mailto:marta.calleja@imspbdn.cat) i l'adreça és el carrer Laietània, núm. 29-39, 08911 Badalona.

3. La convocatòria de la licitació es farà mitjançant publicació de l'anunci en el Perfil del contractant de l'Institut Municipal de Serveis Personals, de conformitat amb el que preveu l'article 135.1 de la LCSP.

4. L'accés al perfil de contractant de l'IMSP, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per Internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://seu.badalona.cat/validacio)

5. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

6. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP, de manera que qualsevol empresari interessat que compleixi els requisits de capacitat i solvència indicats en la clàusula 6 d'aquest plec hi podrà concórrer presentant-hi una proposició, excloent-se qualsevol mena de negociació dels termes del contracte amb els licitadors.



7. La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte una adequada relació entre la qualitat i el preu, sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració d'acord amb el que preveu l'article 145 de la LCSP, tots ells avaluable automàticament, amb una ponderació màxima de 100 punts.

8. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren al present Plec.

9. No obstant l'anterior, l'IMSP podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que pretén satisfer el contracte, podent igualment desistir o renunciar a la licitació per motius d'interès públic degudament motivats a l'expedient.

10. L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació del contracte, que decidirà l'admissió o inadmissió dels candidats o licitadors, avaluarà les ofertes admeses i proposarà l'adjudicació del contracte és la Mesa de Contractació de l'Institut Municipal de Serveis Personals.

11. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

12. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

13. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

14. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça.

Web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:





<https://www.imsbpdn.cat/perfil-del-contractant/>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscriptes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta caldrà entrar en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

#### 15. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

### **Clàusula 5. Publicitat de la licitació**

La present licitació es publicarà amb un anunci en el perfil del contractant de l'Institut Municipal de Serveis Personals.

### **Clàusula 6. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.**

1. Estan capacitades per contractar amb l'Institut Municipal de Serveis Personals les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.



De conformitat amb l'article 140.4 LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no trobar-se en causa de prohibició de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.

Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

L'activitat de les empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada – de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment en aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques



es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

En suma, podran concórrer en la present licitació i subscriure el contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes i habilitades per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, amb plena capacitat d'obrar, sempre que no es trobin incurses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, establertes en l'article 71 de la LCSP.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

3. L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

### 3A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

De conformitat amb el previst en l'article 87 LCSP, en el present supòsit, la solvència econòmica i financera de l'empresa haurà d'acreditar-se, en el moment que li sigui requerit, per tots i cadascun dels mitjans següents (la mateixa per a cada un dels lots):

- a) Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a la fi del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El volum global de negoci corresponent a l'any de major volum dels darrers tres exercicis haurà de ser igual al valor estimat del contracte per a cadascun dels lots objecte del present contracte.

És a dir, respecte al LOT 1, ha de ser com a mínim 13.885,80 € i respecte al LOT 2, ha de ser com a mínim 162.724,20€.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

L'elecció del present criteri de solvència es justifica en que la xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, per tant, permet avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte de cada lot del contracte.

### 3.B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord a l'article 89 LCSP, la solvència tècnica o professional de l'empresa i el professional que portarà a terme el subministrament haurà d'acreditar-se, en el moment que li sigui requerit, per tots i cadascun dels mitjans següents (la mateixa per a cada un dels lots):

- a) Relació de principals subministraments d'igual o similar naturalesa als de l'objecte del contracte de cadascun dels lots, efectuats en els darrers 3 anys, tot indicant-ne import, data i destinatari, ja sigui públic com privat. L'import anual acumulat dels quals l'any de més



execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte per a cada un dels lots.

És a dir, en relació al LOT 1, ha de ser com mínim 9.720,06€, i en relació al LOT 2, ha de ser com a mínim 113.906,94€.

D'acord amb l'article 89.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els subministraments executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

En cas de tractar-se d'una empresa de nova creació, és a dir, amb una antiguitat inferior a 5 anys, haurà d'aportar, de conformitat amb l'article 89.1.b) de la LCSP, la indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en que el volum del contracte requereix disposar d'experiència en l'execució, l'organització i control dels treballs a executar. L'aportació de certificats d'haver executat contractes d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte a satisfacció del client és una garantia de que el contracte s'executarà amb eficiència, eficàcia i professionalitat.

## **Clàusula 7. Presentació de documentació i de proposicions**

Les proposicions es presentaran en la forma indicada a continuació, i en el lloc i termini assenyalat en l'anunci de licitació.

El termini de presentació de les proposicions assenyalat a l'anunci de licitació serà de **15 dies naturals**, des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant de l'IMSP. Si el darrer dia de termini fos inhàbil, el termini de presentació de propostes s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

L'anunci en el Perfil del Contractant indicarà la data i l'hora límit de presentació de les proposicions.

Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions referides a l'objecte del contracte.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos sobres, en el termini màxim assenyalat en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=Institut+Municipal+de+Serveis+Personals+de+Badalona&reqCode=viewDetail&idCap=6548709](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=Institut+Municipal+de+Serveis+Personals+de+Badalona&reqCode=viewDetail&idCap=6548709)

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.



Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una **paraula clau** per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (si escau, poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només en tindrà coneixement el licitador (l'eina de Sobre Digital no desa ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà desada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores l'han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Les empreses poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)



D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

S'entén per empremta electrònica de l'oferta el conjunt de dades el procés de generació dels quals garanteix que es relacionen de manera inequívoca amb el contingut de l'oferta pròpiament dita, i que permeten detectar possibles alteracions del contingut d'aquesta garantint la seva integritat. Les còpies electròniques dels documents que hagin d'incorporar-se a l'expedient, hauran de complir amb l'establert a aquest efecte en la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú, assortint els efectes establerts en la mateixa.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no hi pugui accedir al contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:





PDF, ODT, ODS, DOCX (o DOC) i XLSX (o XLS).

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Els interessats en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i la restant documentació complementària, que l'haurà de facilitar almenys dos dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys sis dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Tots els licitadors hauran de designar una adreça de correu electrònic en què efectuar les notificacions.

Un licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri algunes de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

## 7.2 Formalitats i documentació

Les proposicions es presentaran en dos sobres/arxius electrònics, "SOBRE A" i "SOBRE B".

1. El **sobre/arxiu electrònic A** haurà de contenir: (igual per a cadascun dels lots)

- a) **Índex** de la documentació inclosa en el sobre, amb indicació de quina considera l'empresari confidencial.
- b) La **declaració responsable** de personalitat i capacitat seguint el model de l'annex 2 d'aquest plec, així com la documentació complementària que es pugui exigir en aquesta licitació, signada i amb la corresponent identificació, en què el licitador posa de manifest tot allò exigint de conformitat amb les previsions de l'article 140.1 apartat a) de la LCSP, entre d'altres, que





no es troba comprès en cap prohibició per contractar amb l'Administració pública, segons les circumstàncies que determina l'article 71 de la LCSP i que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Badalona i que es compromet a subscriure i mantenir vigent durant tota la vigència d'aquest contracte, la pòlissa d'assegurances a què es refereix aquest plec;

En aquesta declaració es farà constar que es compleix amb les condicions indicades, en la data de finalització del termini de presentació de postpostes.

Com a clàusula essencial dels contractes públics municipals, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no han de tenir relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, per aquest motiu, en el supòsit que l'empresa licitadora opti per la presentació del DEUC, aquesta haurà de presentar una declaració responsable manifestant alternativament que l'empresa que representa:

- No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

Així mateix, en el cas de que el licitador incorri en falsedat en aquesta declaració responsable, apart dels efectes indicats anteriorment en relació a l'exclusió del procediment, l'IMSP podrà incoar i tramitar un expedient de prohibició de contractar amb aquesta entitat, d'acord amb el que s'especifica a l'article 71 de la LCSP.

- c) Les empreses podran presentar el **model DEUC**, no obstant es manté l'obligatorietat de presentar la declaració responsable de l'apartat b) i la resta de documentació relacionada en aquesta clàusula.

En el cas que formulin ofertes empreses vinculades, una declaració responsable mitjançant la qual l'empresari indiqui aquesta circumstància en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç i als efectes del que disposa l'article 86 del RGLCAP.

Els empresaris inscrits en registres oficials de licitadors (RELI o ROLECE) podran substituir tota la documentació expressada en aquesta apartat 1 pel certificat vigent acreditatiu d'aquella inscripció i les dades necessàries per a la seva consulta i obtenció d'ofici, llevat la documentació que en el seu cas pugui exigir-se expressament en aquest procediment i no consti reflectida en l'esmentat certificat, cas en el qual hauran de presentar el certificat d'inscripció vigent, les dades de consulta necessàries i l'esmentada documentació.

2. El **sobre/arxiu electrònic B**, referit a l'oferta econòmica i resta d'aspectes avaluable per aplicació de les fórmules i barems establerts en el present plec, haurà de contenir:



- a) La **proposició econòmica**, seguint el model de l'annex 1 d'aquest plec establert, per al lot de què es tracti, signada pel licitador o per la persona que el representi.

Juntament amb l'oferta, s'aportarà **memòria dels productes** ofertats amb les especificacions tècniques i les característiques, que hauran de ser coincidents amb les establertes en la documentació tècnica o de característiques i qualitats superiors.

Dins del preu ofert hi estan incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del contracte i de la seva correcta execució.

D'acord amb la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit, l'IVA aplicable és un 21%.

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi.

Les proposicions presentades per una unió temporal d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

L'IMSP podrà requerir, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que el licitador porti la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

En el cas que no sigui atès en temps i forma el requeriment de documentació indicat al paràgraf anterior, la proposta del licitador podrà ser exclosa del procediment. Així mateix, la documentació presentada en relació a aquest apartat haurà de tenir validesa o estar en vigor com a mínim des de la data de finalització del termini per presentar proposta.

Les empreses licitadores podran indicar quina documentació/informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició i no podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment, ni podrà figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes regles comportarà la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

### **7.3. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició**

1. De conformitat amb l'article 139.1 de la LCSP, les proposicions han d'ajustar-se al contingut d'aquest plec de clàusules i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari



del contingut de la totalitat d'aquestes condicions, sense cap excepció ni reserva, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat Membre de la Unió Europea.

2. La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part de l'empresari, es considera una infracció que facultarà a l'IMSP per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar, d'acord amb l'article 71.2.a) de la LCSP.

3. La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per al contractista i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim penalitzador o de resolució contractual previstos en aquest plec, segons l'entitat de cada incompliment.

#### **Clàusula 8. Termini per a la presentació de la documentació i de les proposicions**

1. Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicaran de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

2. De conformitat amb l'article 156.6 de la LCSP, el termini per a la presentació de la documentació exigida serà de **15 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant de l'Institut Municipal de Serveis Personals.

3. D'acord amb la clàusula tercera del Plec de prescripcions tècniques que obra en el present expedient, **les empreses interessades en presentar oferta a la present licitació hauran de realitzar obligatòriament una visita a les instal·lacions que seran objecte d'aquest contracte pel correcte coneixement de les instal·lacions.**

Es publicarà en el perfil de contractant una relació de les dates i hores de les visites conjuntes que es realitzaran a cadascun dels centres. Es garantirà que aquestes visites tinguin lloc com a molt tard, deu dies abans de que finalitzi el termini de presentació de les ofertes.

4. Les proposicions presentades fora del termini establert a l'anunci de licitació no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions d'acord amb el que es preveu al present Plec.

#### **Clàusula 9. Criteris de valoració de les ofertes**

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte una adequada relació entre la qualitat i el preu, sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració d'acord amb el que preveu l'article 145.3 de la LCSP, tots ells avaluable automàticament, amb una ponderació màxima de 100 punts.

De conformitat amb la clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques, així com la clàusula 8 del present plec, les empreses interessades en presentar oferta a la present licitació hauran de realitzar obligatòriament una visita a les instal·lacions que seran objecte d'aquest contracte pel correcte coneixement de les instal·lacions.



Criteris avaluables de manera automàtica (fins a 100 punts). Els criteris són els mateixos per als dos lots objecte del present contracte.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa per l'interès públic d'aquest contracte s'atendrà als següents criteris de valoració:

### **1. Oferta econòmica sobre els productes a subministrar (fins a 90 punts):**

El preu més econòmic d'entre els considerats tècnicament vàlids, rebrà 90 punts. La resta, rebrà la puntuació de forma proporcional, resultat de l'aplicació d'aquesta fórmula:

$$\frac{90 \times (\text{import licitació (abans iva.)} - \text{import de l'oferta a valorar (abans iva.)})}{(\text{import licitació (abans iva.)} - \text{import de l'oferta més baixa (abans iva.)})}$$

Mitjançant la citada fórmula, es valora assignant la major puntuació possible, 90 punts, la proposta que ofereixi l'import més econòmic per al servei, respecte el pressupost base màxim de licitació. Per la resta de propostes, es valora la puntuació de forma proporcional.

De conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP, respecte a la justificació de l'elecció de les fórmules, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb la present fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt respecte el preu màxim de licitació. D'aquesta manera la present fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Els licitadors hauran de formular la seva oferta, igualant o minorant el pressupost base de licitació establert abans d'IVA, expressant l'import ofert en euros i amb un màxim de dos decimals.

En aquest sentit, les empreses interessades presentaran la proposició econòmica i resta d'aspectes de l'oferta avaluable mitjançant fórmules automàtiques seguint el model de proposició de l'Annex núm. 1, i hauran d'indicar el percentatge de baixa lineal que correspon.

En cas de discrepància entre el preu total i el percentatge del contracte prevaldrà EN TOT CAS el PREU TOTAL.

Així mateix, precisar que les ofertes per sobre del pressupost base de licitació seran rebutjades.

### **2. Reducció del termini de lliurement (10 punts):**

El termini de lliurement serà com a màxim de NORANTA (90) DIES NATURALS, des del dia següent a la formalització del present contracte.

Es valorarà amb 10 punts la reducció del termini màxim de lliurement, reduint-lo a SEIXANTA (60) DIES NATURALS, de la totalitat del mobiliari de cada un dels lots objecte del present contracte.

### **Criteris de desempat:**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diferents licitadors s'aplicaran els següents criteris de desempat, d'acord amb l'article 147.2 LCSP:



- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa per a l'aplicació d'aquests criteris s'haurà d'aportar per als licitadors empatats en el moment que es produeixi l'empat, en el termini de 3 dies naturals. Si el darrer dia de termini fos inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

### **Valors anormals o desproporcionats**

D'acord amb el previst a l'article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, s'apreciarà que una oferta té valors anormals o desproporcionats en els següents supòsits:

1. Quan, concorrent un sol-licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el present contracte, es considera que el criteri rellevant per establir la viabilitat de l'oferta considerada en el seu conjunt, en aquest cas, és el preu.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de tres dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.



Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

## Clàusula 10. Mesa de contractació

La mesa de contractació estarà constituïda per:

- President: La mesa estarà presidida per al gerent de l'IMSP o en qui delegui.
- Vocals: Formaran part, com a vocals, l'interventor/a municipal o viceinterventor/a, el/la secretari/ària de l'IMSP, i el/la cap econòmic financer/a de l'IMSP; o les persones en qui aquests membres deleguin.
- Secretari/ària: Actuarà com a secretari/ària de la Mesa l'assessor/a jurídic/a de l'IMSP.

En la constitució de la mesa de contractació, els seus membres declararan sobre l'existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa que n'estiga afectat haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsits, en formarà part el substitut o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

Assistència dels regidors representants dels grups municipals: totes les convocatòries de les sessions de la Mesa seran comunicades als grups municipals representats al Consell d'Administració de l'Institut Municipal de Serveis Personals, per tal que puguin assistir-hi si ho desitgen, però sense integrar-se en l'òrgan col·legiat en termes de quòrum i adopció de decisions de la Mesa.

La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.





Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 27 d'aquest plec.

### **Pràctica de la valoració de les ofertes**

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses. En aquest cas no hi haurà sobre C.

L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics, d'acord amb l'article 157.4 LCSP. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb el que s'estableix a aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin les citades prescripcions no seran objecte de valoració.





També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura del sobre B, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 27.

### **Clàusula 11. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

1. Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en el present plec.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

2. Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

#### **A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.**

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent – aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorre:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 6.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.



Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 13.

## **A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència detallats a la clàusula 6.3.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 13.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.



## **Clàusula 12. Adjudicació del contracte**

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte una adequada relació entre la qualitat i el preu, sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració d'acord amb l'article 145 LCSP.

Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb tot allò que s'estableix a la clàusula 9.

No obstant l'anterior, l'IMSP podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que pretén satisfer el contracte, podent igualment desistir o renunciar a la licitació per motius d'interès públic degudament motivats a l'expedient.

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula anterior, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb allò previst en el present plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

## **Clàusula 13. Garantia definitiva**

De conformitat amb les particularitats del contracte, no es donen circumstàncies especials, i d'acord amb el que disposa l'article 106.1 de la LCSP, per la present licitació no s'ha de constituir garantia provisional.

No obstant, als efectes de respondre del correcte compliment del contracte, i de conformitat amb l'article 107.1 LCSP, el licitador que hagi presentat la millor oferta per a cada lot haurà d'acreditar dins del termini de SET (7) DIES HÀBILS, comptadors des de l'enviament de la comunicació, la constitució d'una garantia definitiva equivalent al 5% del preu ofert en la seva proposició, IVA exclòs, a la Tresoreria Municipal, c/ Francesc Layret, 42-46, 2<sup>a</sup>, de Badalona.

En el cas d'unions temporals d'empresaris la garantia definitiva es podrà constituir per una o varies de les empreses participants sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

De no complir-se aquest requisit per causa imputable a l'adjudicatari, l'Administració no li adjudicarà el contracte i s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, essent-li d'aplicació allò previst la legislació, i es demanarà la mateixa documentació al següent licitador, per l'ordre que hagin quedat classificades les ofertes.

Aquesta garantia es pot constituir en qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP i ha de ser intervinguda per fedatari públic.



Quan, com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables a l'adjudicatari.

#### **Clàusula 14. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte**

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, la resolució d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil del contractant.

2. La formalització del contracte no podrà efectuar-se abans que transcorrin els quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, de conformitat amb l'article 153.3 LCSP.

Un cop transcorregut el citat termini sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació, es requerirà a l'adjudicatari per a la formalització del contracte en el termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a aquell en què haguessin rebut el requeriment.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta i l'IMSPP sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, la indemnització que correspongui.

3. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica. L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

4. La formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil del contractant en el termini màxim de 15 dies posteriors a la data de formalització.

5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui l'alteració dels termes de l'adjudicació.

6. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.



## Clàusula 15. Inici de les prestacions

El contracte, per a cada lot, iniciarà la seva vigència l'endemà de la seva formalització.

L'execució de la prestació de subministrament ha d'efectuar-se en el termini de **NORANTA (90) DIES NATURALS** des de la formalització del contracte, i el qual s'entendrà acomplert amb la total recepció del mateix, degudament col·locat en les dependències municipals objecte del contracte, en els termes indicats en el Plec de prescripcions tècniques.

Abans de l'inici del contracte, el contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic [imsp@imspbdn.cat](mailto:imsp@imspbdn.cat) el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", adjunt en el present plec com Annex 3, degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al Reial decret 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

## Clàusula 16. Abonaments al contractista

1. L'adjudicatari emetrà factures diferenciades per centre i per partides completes, especificant les unitats, els preus, el lot i el codi del centre, amb el detall desglossat de tots els conceptes.
2. Les corresponents factures es presentaran dins dels primers 5 dies posteriors a l'entrega corresponent.
3. En cap cas es facturaran desplaçaments ni transports.
4. La factura haurà de reunir els requisits reglamentaris, i el responsable del contracte o el servei tècnic responsable del seguiment i control del contracte, les haurà de conformar o validar indicant que el subministrament s'ha efectuat d'acord amb l'encàrrec rebut, el compliment de totes les formalitats recollides en el present plec i qualsevol altres de possible vigència en dates posteriors.
5. De conformitat amb l'apartat segon de la disposició addicional 32 de la LCSP, introduïda per al Reial decret llei 4/2013, de 22 de febrer, la factura haurà d'incloure les dades identificatives següents:
  - L'òrgan de contractació: el President de l'IMSP.
  - L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: La Intervenció municipal.
  - El destinatari: l'IMSP
6. El lliurament de factures per part del contractista s'efectuarà per mitjans electrònics.

D'acord amb la normativa reguladora de la facturació electrònica, aquesta Administració acceptarà la recepció de factures que compleixin amb els següents requeriments:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a [www.facturae.es](http://www.facturae.es), ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903.



- El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica de l'IMSP o bé a través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

Juntament amb les ofertes i sol·licituds de participació a aquesta licitació les empreses presentaran l'acceptació per lliurar les factures electròniques en els termes establerts per aquest plec.

7. Els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

8. L'endarreriment en el pagament per causes imputables a l'adjudicatari no reportarà en cap cas interessos de demora.

9. El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'Administració contractant.

10. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establertes en l'article 200 de la LCSP.

#### **Clàusula 17. Revisió de preus**

De conformitat amb l'article 103 de la LCSP, en el present contracte no procedeix la revisió de preus per no concórrer els supòsits establerts en el citat article.

#### **Clàusula 18. Direcció i inspecció de l'execució del contracte**

A efectes de l'article 62 de la LCSP, el responsable del contracte és el Director del Servei de Manteniment de l'IMSP, Francesc Rom Fort, i en cas de vacant, absència o malaltia, l'arquitecte tècnic de l'organisme que determini la Gerència de l'IMSP.

Al responsable del contracte li correspondran, entre d'altres, les següents funcions:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions incidències i/o pròrrogues del contracte.
- Recepcionar les prestacions objecte del contracte.
- Formalitzar la recepció de les prestacions objecte del contracte;
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a candidat o licitador.

Aquesta impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents o descendents sobre els quals tingui la representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% o en siguin administradors.

#### **Prerrogatives de l'Administració**

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15250327513231546127 en <https://seu.badalona.cat/validacio>





Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

## **Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.**

### **Condicció especial d'execució**

L'article 202 de la LCSP disposa que els òrgans de contractació podran establir condicions especials en relació amb l'execució del contracte, sempre que estiguin vinculades a fi del contracte, d'acord amb l'article 145 LCSP, no siguin directa o indirectament discriminatòries, siguin compatibles amb el dret comunitari i s'indiquin en l'anunci de licitació i en els plecs.

En aquest sentit, de conformitat amb l'article 70 de la Directiva 2014/24/UE de contractació pública i l'article 202 de la LCSP, **s'exigeix a l'empresa que en resulti adjudicatària del present contracte el compliment de la condició especial d'execució següent:**

**Que almenys un dels vehicles de titularitat de l'empresa, ja sigui de propietat, lloguer o arrendament financer, que sigui emprat pels desplaçaments en execució del contracte, disposi de distintiu ambiental corresponent a la categoria d'emissions "verd C" de la Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior.**

El compliment d'aquesta condició s'acreditarà mitjançant **declaració responsable de l'empresa adjudicatària i la fitxa tècnica dels vehicles**, que hauran necessàriament d'incloure aquesta característica. La declaració responsable i la fitxa es lliuraran amb els subministraments, adreçades al responsable del contracte, que les incorporarà a l'expedient.

Les condicions especials d'execució, com la que ens ocupa, han d'estar vinculades a la finalitat del contracte, en el sentit de l'article 145 de la LCSP, ser compatibles amb el dret comunitari, indicar-se en els plecs i, en el seu dia, en l'anunci de licitació, i no ser directa o indirectament discriminatòries. Totes aquestes circumstàncies es compleixen en el present cas.

La justificació de la previsió de la present condició especial d'execució prèviament la trobem en els articles 116.4 i 202 de la LCSP, que exigeix contemplar al menys una d'aquestes condicions especials en l'expedient de contractació, entenent que el requeriment de vehicle amb distintiu ambiental "verd C" a emprar per l'empresa contractista s'ajusta plenament a les necessitats contractuals, en el sentit de que s'hauran d'efectuar diferents desplaçaments per part de l'adjudicatari fins als centres contemplats en el contracte a fi de realitzar els subministraments previstos.

### **Altres drets i obligacions**

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15250327513231546127 en <https://seu.badalona.cat/validacio>





Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable, les que s'estableixen en el plec de prescripcions tècniques i, en particular, les següents:

a. El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques particulars regulador de la prestació objecte d'aquest contracte, i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'IMSP, a través del responsable del contracte.

b. Durant l'execució del contracte i el període de garantia, el contractista respondrà de la qualitat dels béns subministrats així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'IMSP o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte i haurà d'esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment de l'IMSP i segons les instruccions del responsable del contracte, dins del termini que se li atorgarà a l'efecte.

c. El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte.

Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'IMSP advertirà el contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini màxim de tres dies.

d. L'adjudicatari haurà d'aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions establertes als plecs contractuals, i amb responsabilitat per oferir l'execució del contracte a plena satisfacció de l'IMSP. Així mateix, el contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits d'absències i/o malalties, etc. L'adjudicatari s'obliga a no interrompre el servei en cap cas, inclús en període de vacances del personal que hi estiga adscrit.

e. L'IMSP lliurarà, si escau, l'avaluació de l'equipament i/o normes de seguretat que s'hi hagin pogut establir o a la tasca a desenvolupar i mesures d'emergència.

f. A part de les obligacions que es contenen a la normativa aplicable, les que es deriven dels plecs de la present licitació i la seva documentació annexa, són obligacions específiques de l'adjudicatari:

- Sotmetre's en tot moment a les indicacions i observacions que li siguin dictades per l'IMSP.
- Satisfer tots els impostos, taxes i arbitris que graven l'exercici de l'activitat a que es destina el contracte.
- Dotar al personal que ha de realitzar els treballs objecte d'aquest contracte del vestuari i dels altres elements de protecció i identificació adequats, pel seu compte i càrrec exclusiu.
- Garantir que l'equip subministrat és nou i amb menys de dos anys al mercat.
- Aportar en el termini indicat per l'IMSP, la documentació exigida per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i pel Reial decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, així com per la seva normativa desenvolupadora.
- Assumir tota la responsabilitat civil derivada de les seves actuacions. Per aquest motiu haurà de disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil i mantenir-la vigent durant l'execució del contracte. La cobertura haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte. En aquest sentit, cal destacar que l'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte còpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin les assegurances, així com el rebut de pagament de les primes corresponents.



- Entregar en la seva totalitat cada una de les partides del mobiliari a cada un dels centres corresponents, a l'horari especificat en els plecs de prescripcions tècniques, així com el muntatge i col·locació dels mateixos, seguint les directrius del responsable de l'IMSP, en el termini de lliurement màxim previst. Així mateix, s'haurà de retirar l'antic mobiliari a la deixalleria corresponent, d'acord a les indicacions del responsable, i en virtut de l'establert en el plec de prescripcions tècniques. Les taxes corresponents per la retirada i transport del mobiliari substituït seran assumides per l'empresa adjudicatària.
- Designar un responsable únic interlocutor vàlid pels assumptes del contracte, que ha d'estar operatiu durant la jornada laboral de l'IMSP (de 8 a 15 hores) per atendre les possibles qüestions que puguin presentar-se durant la vigència del contracte i del període de garantia dels diferents productes subministrats.

L'incompliment de les citades obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per a l'IMSP.

Sens perjudici d'això, l'IMSP podrà requerir el contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

### **Obligacions de les parts d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos laborals**

a. L'adjudicatari quedarà obligat i es responsabilitzarà íntegrament en relació als seus treballadors, del compliment de les obligacions que es deriven en l'ordre laboral (matèria laboral pròpiament dita, Seguretat social i prevenció de riscos), fiscal i qualsevol altre de caràcter general aplicable, essent únic responsable de les obligacions que la normativa aplicable l'imposi.

b. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable, segons preveu l'article 122.2 LCSP.

c. El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es deriven del compliment o incompliment del contracte davant l'IMSP i de tercers.

d. El contractista haurà de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, mediambiental, laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes, així com la normativa pròpia i específica del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment de l'IMSP.

e. El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari i aquest únicament tindrà dret al restabliment de l'equilibri econòmic del contracte en els casos de modificació i de força major, en els termes i amb els procediments previstos legalment.

f. El contractista adoptarà totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es pogués derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.

L'IMSP podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal designat per ell no implicaran cap responsabilitat per a l'IMSP.



g. El contractista facilitarà a l'IMSP, la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte, i li comunicarà mitjançant declaració jurada les modificacions que es produeixin.

Així mateix, el contractista facilitarà a l'IMSP els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte.

h. En relació amb el desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials. Amb caràcter previ a l'inici dels treballs es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'IMSP determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte, en els termes establerts en el present plec.

i. La naturalesa administrativa de la relació que s'estableix entre l'IMSP i el contractista en virtut d'aquest contracte exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista i l'IMSP, tant durant la vigència d'aquest contracte com amb posterioritat a la seva finalització, sense que existeixi cap obligació present o futura de subrogar al personal del contractista o dels seus subcontractistes per part de l'IMSP.

j. L'IMSP exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista.

## **Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat.**

### **En matèria de protecció de dades de caràcter personal:**

#### **Recollida de dades**

En compliment del què disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància dels següents extrems:

1. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.

En relació amb la documentació presentada per les persones sol·licitants que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), la persona sol·licitant garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per facilitar la referida informació a IMSP amb la finalitat de licitar en el present procediment.

2. La documentació presentada per les persones sol·licitants que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de IMSP, ubicades al carrer Laietània 29-39, planta baixa de Badalona (08911) i serà tractada per IMSP per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions de les persones sol·licitants i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a IMSP. Els destinataris d'aquesta informació seran el propi IMSP i l'Ajuntament de Badalona, si s'escau, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.



3. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que les persones sol·licitants autoritzen a IMSP a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.

4. Les persones interessades/afectades podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint un escrit a IMSP, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

### **Tractament de dades**

Si el contracte implica el tractament de dades de caràcter personal, de conformitat amb la Disposició addicional 25 ena. de la LCSP, haurà de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals; el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, així com les disposicions que en matèria de protecció de dades es trobin en vigor a l'adjudicació del contracte o que puguin estar-ho durant la seva vigència.

### **En matèria de confidencialitat**

El contractista està obligat a guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que tingui coneixement amb ocasió del mateix, durant la vigència del contracte, el termini de garantia, en el seu cas, i els cinc anys posteriors en els termes de l'art. 133 de la LCSP.

Pel que fa a les dades de caràcter personal, el deure de guardar secret subsistirà fins i tot després de finalitzar la relació contractual, en els termes previstos a l'art. 5.3 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals.

L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

### **Obligacions del contractista de caire lingüístic**

Les obligacions de l'empresa contractista en relació a l'ús de la llengua catalana són les següents:

**1.** L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar almenys, el català en les rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

**2.** L'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

**3.** En tot cas, l'empresa contractista i, si escau les empreses subcontractistes, queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.



### **Subrogació del personal**

En el present contracte, no hi ha personal a subrogar.

### **Clàusula 20. Modificació del contracte.**

En el present contracte no es preveuen modificacions.

### **Clàusula 21. Recepció i termini de garantia**

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Institut Municipal de Serveis Personals, en els termes establerts en els articles 210 i 300 LCSP.

L'IMSP determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. S'estableix un període de garantia de **30 dies** per a tots els productes subministrats en ambdós lots, comptadors a partir de la data de l'acte formal de recepció o conformitat del contracte al qual fa referència aquesta clàusula, sens perjudici del termini de garantia legal.

4. Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

### **Clàusula 22. Successió en la persona del contractista. Subcontractació**

#### **Successió en la persona del contractista:**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena



capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### **Subcontractació:**

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu aquest plec i de conformitat amb l'article 215 LCSP.

Concretament, l'article 215.1 LCSP estableix que el contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació amb subjecció a allò que disposin els plecs, llevat que la prestació o part de la mateixa hagi de ser executada directament per l'esmentat contractista d'acord amb el previst en el paràgraf 2.e) del precitat article.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies establertes en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en la present clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència de resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.





En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix de conformitat amb el que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP. L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. En aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen, als efectes pertinents, la consideració de condició especial d'execució.

### **Clàusula 23. Cessió del contracte**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.
- e) No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### **Clàusula 24. Demora en les prestacions**

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.





2. La mora del contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis regulats en aquest plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

#### **Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte**

Els incompliments i compliments defectuosos de les prestacions contractades, així com respecte dels compromisos i millores assumits pel contractista amb la seva proposició, donaran lloc a l'aplicació del règim penalitzador que defineix aquesta clàusula, que s'entén sens perjudici i de forma compatible amb la imposició de les sancions que legalment puguin correspondre per aplicació de la legislació sectorial que regeix l'activitat objecte d'aquest contracte indicada en la clàusula 1 d'aquest plec.

El contractista està subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals. A més es tipifiquen les següents faltes:

a) Faltes molt greus:

La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.

L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

L'incompliment de la reducció del termini de lliurement màxim previst, en el supòsit que l'empresa adjudicatària hagi ofertat la reducció prevista en els criteris de valoració establerts en la clàusula 9.2 d'aquest plec.

L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.



#### b) Faltes greus

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.

L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.

L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

L'incompliment greu de les obligacions establertes per la normativa de protecció de dades.

Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

#### c) Faltes lleus

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

#### Sancions contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Institut Municipal de Serveis Personals pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.

b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins d'un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduïnt-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

El termini màxim per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.



## **Clàusula 26. Resolució del contracte**

1. El present contracte podrà ser resolt per les causes previstes a l'article 211 i 306 LCSP.
2. A part de les establertes al present plec, constitueixen causes específiques de resolució:
  - a) La demora en l'inici de les prestacions.
  - b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
  - c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
  - d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
  - e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregut dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
  - f) La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals.
  - g) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
  - h) L'incompliment respecte el compromís relatiu a l'experiència del personal adscrit a l'execució del contracte.
  - i) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
  - j) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
  - k) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
  - l) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.
3. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori, amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora en cas de formular-se oposició per part del contractista.
4. L'aplicació i els efectes de la resolució es regiran pel que disposen els articles 212, 213 i concordants de la LCSP.



## **Clàusula 27. Recursos legals dels licitadors. Règim d'invalidesa i jurisdicció competent.**

### **Recursos legals**

1.- De conformitat amb l'article 44 de la LCSP, es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2.- Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### **Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

### **Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, sotmetent-se les parts contractants als Jutjats i Tribunals d'aquest ordre en el terme municipal de Badalona.

## **Clàusula 28. Transparència**

### **Lliurament d'informació per a publicitat activa**

L'adjudicatari resta obligat a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



## **Retribucions dels directius**

L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

## **Personal adscrit**

L'adjudicatari haurà de lliurar, a l'inici del contracte i anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

## **Dret d'accés a la informació pública**

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, el contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que aquesta estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

## **Qualitat dels serveis públics**

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

Tot d'acord amb l'article 1.1 i 64 LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. No donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de l'Ajuntament de Badalona ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. Comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

## Conseqüències de l'incompliment



L'incompliment per les empreses empresa licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Badalona, a la data de la signatura digital.



## ANNEX NÚMERO 1

### Lot 1. CENTRES IMSP I D'ACCIÓ SOCIAL AMB COL·LECTIU INFANTIL I JUVENIL

#### MODEL DE PROPOSICIÓ AVALUABLE MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

El/la Sr./Sra \_\_\_\_\_ amb residència a \_\_\_\_\_, al carrer \_\_\_\_\_ número \_\_\_\_\_, i amb NIF \_\_\_\_\_, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte \_\_\_\_\_, amb expedient número \_\_\_\_\_, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per les quantitats que s'indiquen:

#### 1.- Oferta de preu comprensiva de la totalitat de les prestacions (abans d'IVA): Fins a 90 punts

\_\_\_\_\_ euros (abans d'IVA)

Import de l'IVA al 21%: .....

Preu total (IVA INCLÒS): .....

El preu s'indicarà amb DOS DECIMALS.

Aquest preu correspon a baixa del ..... % sobre el pressupost de licitació.

Nota: en cas de discrepància entre el preu total i el percentatge de baixa del contracte prevaldrà EN TOT CAS EL PREU TOTAL.

#### 2.- Reducció del termini de lliurement de la totalitat del mobiliari que conforma el lot corresponent: 10 punts

Compromís de reduir el termini de lliurement de la totalitat del mobiliari, reduint-lo a SEIXANTA (60) DIES NATURALS

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

Signatura

---

*Quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació establert al present Plec. També quedaran excloses les ofertes que alterin el termini d'execució de la prestació. Així mateix restaran excloses del present procediment aquelles ofertes que no s'ajustin explícitament al format del present annex, siguin incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.*

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15250327513231546127 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Institut Municipal de Serveis Personals - NIF P5801502E - c/ Laietània, 29-39 – 08911 Badalona  
Tel. 93 384 79 79 – e-mail: [imsp@imspbdn.cat](mailto:imsp@imspbdn.cat)





## ANNEX NÚMERO 1

### Lot 2. CENTRES RESIDENCIALS

#### MODEL DE PROPOSICIÓ AVALUABLE MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

El/la Sr./Sra \_\_\_\_\_ amb residència a \_\_\_\_\_, al carrer \_\_\_\_\_ número \_\_\_\_\_, i amb NIF \_\_\_\_\_, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte \_\_\_\_\_, amb expedient número \_\_\_\_\_, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per les quantitats que s'indiquen:

#### 1.- Oferta de preu comprensiva de la totalitat de les prestacions: Fins a 90 punts

\_\_\_\_\_ euros (abans d'IVA)

Import de l'IVA al 21%: .....

Preu total (IVA INCLÒS): .....

El preu s'indicarà amb DOS DECIMALS.

Aquest preu correspon a baixa del ..... % sobre el pressupost de licitació.

Nota: en cas de discrepància entre el preu total i el percentatge de baixa del contracte prevaldrà EN TOT CAS EL PREU TOTAL.

#### 2.- Reducció del termini de lliurement de la totalitat del mobiliari que conforma el lot corresponent: 10 punts

Compromís de reduir el termini de lliurement de la totalitat del mobiliari, reduint-lo a SEIXANTA (60) DIES NATURALS

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data )

Signatura

---

*Quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació establert al present Plec. També quedaran excloses les ofertes que alterin el termini d'execució de la prestació. Així mateix restaran excloses del present procediment aquelles ofertes que no s'ajustin explícitament al format del present annex, siguin incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.*



## ANNEX NÚMERO 2

### Model de declaració responsable de personalitat i capacitat

Senyors, en relació a la licitació corresponent a \_\_\_\_\_,

Qui signa, ....., amb NIF \_\_\_\_\_, actuant en nom i representació de \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_ i domicili a \_\_\_\_\_, en la seva condició de \_\_\_\_\_; declara:

1. Que el/la sotasignat/da té poders suficients de representació de l'esmentada empresa/entitat i per tant, pot comprometre-la davant l'Institut Municipal de Serveis Personals en aquest procediment de contractació, en virtut de poders/acords atorgats **[especificar acords i/o escriptures d'apoderament]**.
2. Que l'empresa/entitat està legalment constituït/constituïda i habilitat per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, ja que el seu objecte social és **[redacció segons escriptures i/o documents societaris fundacional, modificació, fusió, transformació, etc]** segons escriptures/acords **[indicar-los]** vigents.
3. Que aquesta empresa/entitat té per objecte **[transcriure'n l'objecte social que disposa segons escriptures o documents fundacionals]**, segons escriptura/acords **[indicar-los]** vigents.
4. Que per a l'exercici d'aquesta activitat està donat/da d'alta en el cens d'empresaris i professionals de l'agència Tributària i a la matrícula de l'Impost Sobre Activitat Econòmiques, sota l'epígraf/els epígrafs **núm.: descripció; núm. :descripció...etc** i aquests estats d'alta continuen vigents.
5. Que l'empresa/entitat compleix amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
6. Que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, no té cap deute pendent amb l'ajuntament de Badalona, ni amb l'Institut Municipal de Serveis Personals, i no es troba inclòs en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic en general ni amb l'administració pública en particular que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, ni per derivació d'altres empresaris com a conseqüència de transformació, fusió o successió empresarial.
7. Que es compromet a la subscripció i el manteniment durant tota la vigència d'aquest contracte, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per tal de cobrir possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de l'execució aquest contracte d'acord amb el que preveu aquest plec de clàusules administratives particulars.
8. Que aquesta empresa **accepta expressament**, tal i com preveuen l'article 140 i la Disposició Addicional 15<sup>a</sup> de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15250327513231546127 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació per mitjans electrònics. Als efectes assenyalats es presenta la següent adreça electrònica:

.....@.....

9. En cas d'empresaris estrangers. Que aquesta empresa/entitat **manifesta expressament** la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.
10. L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desplegament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

11. Alternativament:

*Que no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.*

O bé:

*Que té relacions legals amb paradisos fiscals (en aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions).*

Així mateix ES COMPROMET a aportar la documentació oficial justificativa de tots aquests extrems i qualsevol altra que li sigui requerida per part de l'IMSP, en compliment del previst en els articles 140.1 i 150 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, en el termini que als efectes li notifiqui l'IMSP.

Declara que **coneix i accepta** que en el cas de que sigui requerit per l'aportació de la documentació indicada anteriorment i no atengui en temps i forma aquell requeriment, podrà ser exclòs del procediment.

Altresí ES COMPROMET a mantenir les circumstàncies declarades en relació amb la capacitat, solvència i absència de prohibició de contractar esmentades fins a la perfecció del contracte, d'acord amb l'art. 140.4 LCSP.

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15250327513231546127 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



I als efectes oportuns, se signa la present, a ..... de ..... de .....

EMPRESA:

(signatura del licitador/representant, i segell de l'empresa)



### ANNEX NÚMERO 3

#### COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS

Data : .....

**En/na....., en nom i representació de....., prevista de NIF....., número de cotització a la Seguretat Social....., amb domicili a....., manifesta responsablement :**

1) Que l'Empresa a la que representa compleix tots els requisits establerts a la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals i vigilància de la salut.

2) Que l'Empresa ha organitzat el desenvolupament de les seves activitats preventives d'acord amb la següent modalitat:

- Assumit per l'empresari personalment
- Nomenament de ..... treballadors
- Constitució de servei de prevenció propi
- Concertació amb un o varis servei/s de prevenció aliè/ns.....

3) Que juntament al present escrit acompanya document de:

- Empreses proveïdores de serveis:
  - Alta dels treballadors a la seguretat social
  - Certificat de la realització de vigilància de salut dels treballadors.
  - Certificat de formació dels treballadors adient a les tasques. A més, en iniciar cada nova activitat no prevista, ha d'informar als seus treballadors del procediment de treball a seguir, els riscos que implica i les mesures de protecció a adoptar.
  - Avaluació de riscos dels treballs contractats i planificació de l'activitat preventiva.

Empreses proveïdores de subministraments:

---

4) Així mateix, justificarà el mètode d'evacuació i el procediment assistencial per als seus accidentats, indicant entitat, clínica, metge, etc., Amb adreça i telèfon, on seran atesos en cas necessari.

5) Que es compromet a comunicar a l'IMSP tots els resultats de l'avaluació de riscos laborals que es realitzin periòdicament, ja sigui amb caràcter ordinari o extraordinari, a petició pròpia, dels serveis de prevenció de que disposa o de les inspeccions de treball que puguin tenir relació amb l'execució de la contracta que es du a terme a l'IMSP.

6) Que es compromet a lliurar tota la documentació que, en matèria de prevenció de riscos laborals pugui requerir l'IMSP.

7) Que es compromet a seguir les instruccions que estableixi i a assistir a les reunions que convoqui l'IMSP a efectes de coordinar l'activitat de prevenció de riscos laborals en el centre de treball.

8) Que el responsable de seguretat i salut de l'Empresa és.....i el telèfon de contacte....., i la mútua que cobreix les contingències d'accident de treball i malaltia professional és .....



9) Els equips de protecció individual, utilitzats pels treballadors de l'Empresa, s'han d'ajustar a la legislació vigent (marcatge CE), sent aquest responsable de l'adequada disposició, control de lliurament i ús específic dels mateixos per al treball a realitzar per a la totalitat dels seus empleats.

10) Pel que fa als elements de protecció col·lectiva instal·lats, l'Empresa es responsabilitzarà del seu adequat ús i conservació per part dels seus treballadors. En aquest sentit, quan resulti obligada la retirada d'algun element de protecció col·lectiva per necessitats de l'execució d'un treball, s'utilitzarà una protecció alternativa adequada, i es procedirà a la seva reposició immediata en desaparèixer la situació que va obligar a aquesta retirada.

normativa legal vigent, (en particular amb el RD 1215/97) i l'establerta pel fabricant pel que fa al manteniment i revisions, havent de lliurar a L'EMPRESA PRINCIPAL una còpia de l'última revisió (de cada nivell de manteniment) amb indicació del període de vigència.

12) Qualsevol accident laboral que afecti el personal de la plantilla de l'Empresa, i que suposi baixa laboral d'almenys una jornada, es comunicarà a l'IMSP per escrit en el termini màxim de 24 hores, informant detalladament dels fets.

Declaració responsable que emeto als efectes de coordinació d'activitats empresarials que regula l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

En/na.....

\*Rebut,.....

En nom i representació  
de.....