

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Serveis de captació d'estudiants per a màsters i cursos de postgrau de la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya (UVIC-UCC)

Procediment negociat sense publicitat per raó d'exclusivitat tècnica
Núm. d'expedient FUB-202408

Contracte de serveis

Exercici: 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027, 2027-2028 i 2028-2029

Procediment: Negociat sense publicitat per raons d'exclusivitat tècnica

Regulació harmonitzada: Sí

Termes objecte de negociació: Oferta econòmica i millores

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES del PCAP

A. Objecte i característiques del contracte

A1. Objecte

L'objecte del contracte son els serveis de captació d'estudiants per a cursos de postgrau i màsters de la UVic-UCC, amb l'objectiu donar a conèixer l'oferta formativa de l'Escola de Postgrau i d'augmentar el nombre d'alumnes matriculats de l'àmbit llatinoamericà i altres, segons es defineix a l'Informe de necessitat i segons requisits i especificacions que es detallen al PPT i amb les condicions establertes en els presents plecs de condicions administratives particulars.

En concret, els serveis a contractar comprenen:

- Cerca de candidats adequats per matricular-se als estudis de postgrau de la UVic-UCC
- Assessorament i seguiment dels candidat fins a la formalització de la preinscripció.
- Coordinació amb el personal de la UVic-UCC per facilitar els tràmits de matriculació dels candidats

S'entendran inclosos a l'objecte del contracte tant els serveis prestats a la FUB, ens contractant, com a les societats participades o filials de la mateixa i també les entitats de l'àmbit federatiu o vinculades amb la FUB respecte les que existeix un conveni, contracte o acord de prestació de serveis a l'àmbit de l'objecte d'aquest contracte.

A2.Divisió en lots

Es proposa no dividir el contracte en lots, atès que es tracta d'un servei que constitueix una unitat funcional que no és convenient de fragmentar, per motius de coherència, continuïtat, coordinació i responsabilitat i, en definitiva, pel tractament de conjunt que requereix: cal que la integració entre les diverses prestacions que conformen el servei quedi garantida per un únic adjudicatari.

D'acord amb allò previst a l'article 99.3 LCSP, d'acord amb el qual:

"En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

(...) b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents"

A3. Codificació del contracte (CPV)

De conformitat amb la normativa comunitària vigent, la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes (CPV) d'aquest contracte és:

B. Dades econòmiques

B.1 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de CENT-SIS MIL DOS-CENTS SEIXANTA EUROS (106.260,00 €), equivalent al pressupost net, més l'IVA al tipus vigent del 21%, per import de 22.314,60 €, és a dir, un pressupost total de licitació de **CENT VINT-I-VUIT MIL CINC-CENTS SETANTA-QUATRE EUROS AMB SEIXANTA CÈNTIMS (128.574,60 €), IVA inclòs**, d'acord amb allò establert a l'article 100 LCSP.

Aquest import constitueix el límit màxim de despesa que pot comprometre l'òrgan de contractació en virtut d'aquest contracte.

- **Determinació del preu:**

El pressupost del contracte es determina en funció de **preus unitaris**, sense que es pugui determinar amb exactitud inicialment el volum de serveis objecte de prestació, en tant que només consta la previsió estimativa de serveis en funció de l'anàlisi efectuat i de la previsió de creixement de matricules de postgrau o màsters per als següents exercicis.

En aquest sentit, i en aplicació de la Disposició addicional 33a LCSP, la quantia del pressupost base es considerarà **estimativa** i tindrà el **caràcter de pressupost màxim i limitador** d'aquest contracte, condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista, aplicant els corresponents preus unitaris definits a la seva oferta.

La FUB/UVic-UCC **no resta doncs obligada a exhaurir el pressupost**, en tant que l'import final es determinarà en funció de les necessitats de la universitat i en aplicació dels preus unitaris corresponents. Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, d'acord amb els Plecs, i anirà a càrrec de la partida pressupostària especificada a l'apartat C.1 del present quadre de característiques.

- Desglossament de costos directes / indirectes

El pressupost, es desglossa, d'acord amb el quadre adjunt, amb els costos directes i indirectes que es detallen, d'acord amb els elements previstos al Informe de necessitat i de conformitat amb el contingut de l'article 100 LCSP.

El cost s'ha calculat, tal com s'ha indicat, d'acord amb l'estimació de nombre de serveis necessaris en funció de tots els elements que conformen l'objecte del contracte i en funció dels preus unitaris de mercat establerts.

En qualsevol cas, el pressupost base de licitació inclou la totalitat de costos directes i indirectes, i altres conceptes vinculats a l'execució dels serveis, d'acord amb les especificacions del present PPT.

Per altra banda, per a la determinació del cost dels recursos personals s'han de tenir en compte els mínims fixats pel Conveni Col·lectiu vigent que resulta d'aplicació.

En cas que les necessitats reals esdevinguessin superiors a les estimades inicialment, d'acord amb el previst en l'esmentada Disp. Addicional 33^a, es tramitarà la modificació corresponent d'acord amb el previst a l'article 204 LCSP i a l'apartat N del present quadre de característiques.

- **Quadre de desglossament de costos directes i indirectes:**

El pressupost, es desglossa, d'acord amb el quadre adjunt, amb els costos directes i indirectes que es detallen.

El cost dels serveis s'ha calculat d'acord amb l'**estimació de matriculacions**, i d'acord amb els **preus unitaris màxims** que s'indiquen, d'acord amb els preus de mercat del sector, i d'acord amb el Conveni Col·lectiu vigent que resulti d'aplicació.

Concepte	Import anual (curs 24/25)
Costos directes:	
Serveis de captació d'alumnes	92.400,00
Altres despeses directes	
Total SERVEIS	92.400,00
Total costos directes	92.400,00
Costos indirectes:	
Despeses generals (9%)	8.316,00
Benefici industrial (6%)	5.544,00
Total pressupost base (sense IVA)	106.260,00
IVA (21%)	22.314,60
Total costos indirectes	36.174,60
TOTAL PRESSUPOST BASE LICITACIÓ	128.574,60

- **Quadre de preus unitaris:**

Per altra banda, els **preus unitaris màxims** (que conformin el preu de sortida de la licitació) es determinen d'acord amb el següent quadre. Aquests imports constitueixen l'import màxim de despesa assumible, si bé cal tenir en compte que els imports unitaris recollits son una estimació de preu un funció de l'import actual de les matrícules.

Per tant, el preu unitari a aplicar en l'execució del contracte es determinarà en funció del import final de matrícula (incloses taxes i assegurances) efectivament pagat per l'alumne, un cop aplicats els descomptes

*corresponents (si s'escauen) així com un cop aplicada la forma de pagament escollida (d'un cop, fraccionament o altres). **Sobre l'import que efectivament hagi d'abonar l'alumne s'aplicarà un percentatge del quaranta per cent (40%)** (de licitació, condicionat a l'oferta finalment proposada per l'empresa en la fase de negociació). **El resultat de l'aplicació d'aquest percentatge serà el preu real del servei a facturar per part d'Scholae per el seus serveis.***
Aclariment: Només en cas que el candidat hagi pagat la matrícula o la preinscripció però decideixi no cursar el programa, i la UVic-UCC no reemborsi l'import, aquest import es distribuirà en un 25% per a UVic-UCC i 75% per a Scholae.

Quadre de determinació de **preus unitaris màxims del servei**:

Determinació preus unitaris:						
Concepte serveis	PREU UNITARI MÀXIM BASE		PREU UNITARI MÀXIM (DG+BI inclòs)	ESTIMACIÓ Unitats	Total PREUS UNITARIS (inclòs DG i BI, sense IVA)	
Servei captació alumnes - Estimació curs 24/25	3.080,00	€/ut	3.542,00	€/ut	30,00	106.260,00
TOTAL PRESSUPOST (sense IVA)						106.260,00

*El preu unitari real a aplicar serà el 40% sobre import final de la matrícula

ESTIMACIÓ POSSIBLES PRÒRROQUES						
Servei captació alumnes - Estimació curs 25/26	3.478,26	€/ut	4.000,00	€/ut	50,00	200.000,00
Servei captació alumnes - Estimació curs 26/27	3.913,04	€/ut	4.500,00	€/ut	70,00	315.000,00
Servei captació alumnes - Estimació curs 27/28	4.347,83	€/ut	5.000,00	€/ut	90,00	450.000,00
Servei captació alumnes - Estimació curs 28/29	5.652,17	€/ut	6.500,00	€/ut	100,00	650.000,00

*El preu unitari real a aplicar serà el 40% sobre import final de la matrícula

B2. Valor estimat (VEC)

El valor estimat del contracte, d'acord amb l'article 101 LCSP, és d'UN MILIÓ SET-CENTS NORANTA-SET MIL TRES-CENTS VINT-I-TRES EUROS (1.797.323,00 €), IVA exclòs, tenint en compte el pressupost base de licitació per a tota la durada del contracte, incloses possibles pròrroques, i les possibles modificacions previstes en plecs, d'acord amb l'article 204 LCSP.

VEC						
CONCEPTE	Pressupost base licitació (PBL), sense IVA (import màxim curs 2024-2025)	Pressupost màxim licitació 1ª pròrroga, sense IVA (curs 2025-2026)	Pressupost màxim licitació 2ª pròrroga, sense IVA (curs 2026-2027)	Pressupost màxim licitació 3ª pròrroga, sense IVA (curs 2027-2028)	Pressupost màxim licitació 4ª pròrroga, sense IVA (curs 2028-2029)	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)
Serveis captació estudiants	106.260,00	200.000,00	315.000,00	450.000,00	650.000,00	1.721.260,00
	Modif.prevista:0	Modif.prevista: 5%	Modif.prevista: 5%	Modif.prevista: 5%	Modif.prevista: 5%	
Modific.previses art.204	0,00	5.313,00	15.750,00	22.500,00	32.500,00	76.063,00
TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE						1.797.323,00

- Mètode de càlcul del valor estimat:

Import del contracte: 106.260,00 € (pressupost de licitació, IVA exclòs)

Import pròrroques: 1.615.000,00 €

Import modificacions previstes en plecs (art.204 LCSP): 76.063,00 €

Import altres conceptes: -

Total valor estimat del contracte: 1.797.323,00 €

B.3 Revisió de preus

Atesa les característiques del contracte, no s'escau la revisió de preus.

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT, DESPESA I FINANÇAMENT

C1. Partida pressupostària

S'han complert els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de finançament per al pagament dels serveis que son objecte d'aquest contracte.

Autorització de despesa:

Altres serveis - 607000

C2. Expedient d'abast plurianual

El present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, és per això que la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els corresponents pressupostos de l'entitat.

Distribució de les anualitats:

- 2024/2025: 106.260 (sense IVA) – 128.574,60 (amb IVA)
- Pròrroga 1- 2025/2026: 200.000 (sense IVA)
- Pròrroga 2- 2026/2027: 315.000 (sense IVA)
- Pròrroga 3- 2027/2028: 450.000 (sense IVA)
- Pròrroga 4- 2028/2029: 650.000 (sense IVA)

D. DURADA DEL CONTRACTE

D.1. Terminis d'execució i durada del contracte

La durada del contracte s'estableix en un termini inicial de **UN (1) ANY**.

El contracte es podrà prorrogar per **quatre (4) anualitats** més, prorrogables una a una, fins a assolir un termini màxim de cinc (5) anualitats.

La pròrroga, si s'escau, serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi amb una antelació mínima de dos (2) mesos anteriors a la finalització del termini inicial o de qualsevol de les seves pròrroques.

El contracte s'inicia a la data de la seva signatura (formalització).

E. ADMISSIÓ DE VARIANTS

E. Admissió de variants: No s'admeten variants

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació:

Aquest contracte es tramitarà mitjançant procediment negociat sense publicitat per raons d'exclusivitat tècnica, d'acord amb allò exposat a l'Informe de necessitat, per concórrer el supòsit previst a l'article 168 a) 2n de la de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP.

En aquest sentit, consta acreditada la procedència de l'esmentat procediment amb invitació a l'empresa **SCHOLAE APF, SL, amb CIF: B02883544**, d'acord amb el contingut de l'informe de necessitat que consten a l'expedient.

El procediment es tramitarà amb les especialitats previstes a l'article 169, següents i concordants de la LCSP.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

G. REQUISITS DE SOLVÈNCIA

G.1b. Classificació empresarial:

Classificacions admeses per a la licitació: **No s'exigeix**, d'acord amb l'article 77.1 c) LCSP.

G.2. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica, financera i tècnica

G.2.1 Solvència econòmica financera

Per tal d'acreditar la solvència econòmica - financera, l'empresa haurà d'acreditar:

- **Declaració responsable** de l'empresari que contingui la indicació del personal tècnic integrat en l'empresa o no, que participaran en el contracte, acreditant que conformaran l'equip requerit al PPT.
- Addicionalment, en cas que el licitador recorri a les capacitats d'altres entitats, cal presentar un compromís amb el qual aquestes mateixes entitats demostrin que el licitador disposarà dels recursos necessaris, formalitzat per escrit i signat per elles, d'acord amb el que disposa l'article 75 de la LCSP.

G.2.2 Solvència tècnica i/o professional

No procedeix requerir acreditació de la solvència tècnica, en tant que la licitació es tramita per procediment negociat sense publicitat per raons d'exclusivitat tècnica, i per tant, consta ja acreditada la solvència part de l'empresa a qui es convida.

G.3 Adscripció de mitjans personals i/o materials

Caldrà aportar declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els **mitjans personals o materials suficients** per a satisfer-lo correctament. Aquesta compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

G.4 Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

No s'exigeix

H. Termes objecte de negociació

Els termes objecte de negociació amb l'empresa licitadora seran els establerts a continuació:

- Preu del contracte: Possible millora del percentatge (negociació sobre preus unitaris).
- Possibles millores, sense cost per a l'ens contractant.

I. Garantia provisional

D'acord amb l'article 106 LCSP, no s'exigeix garantia provisional.

J. Garantia definitiva

Import: 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA)

Forma de constitució: En alguna de les formes establertes a la clàusula 16 del PCAP

K. condicions de recepció de les prestacions

El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest ha realitzat la totalitat de la prestació, d'acord amb els termes contractuals i a satisfacció de la FUB.

La constatació d'aquest últim factor requereix per part del responsable del contracte un acte formal i positiu de conformitat dins del mes següent a la realització total del seu l'objecte. Aquest acte de conformitat pot expressar-se simplement mitjançant el fet de visar la darrera factura emesa pel contractista.

A l'efecte indicat, el responsable del contracte ha de determinar si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i ha de requerir, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, la FUB pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet, amb un criteri de proporcionalitat.

Les disposicions d'aquesta clàusula s'apliquen també a les fites periòdiques establertes en el pla de treball acordat amb l'adjudicatari.

L. Condicions especials d'execució

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no son discriminatòries i son compatibles amb el dret comunitari:

Condicions especials d'execució de caràcter social (art.202 LCSP) - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació si bé, en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions laborals conforme al Conveni Col·lectiu Sectorial d'aplicació en cada moment de la vigència del contracte.

Aquestes condicions, establertes per part de l'empresa respecte dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, s'acreditaran mitjançant la presentació d'una relació de la plantilla adscrita i els preu/ hora que correspon a cada treballador.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

M. Modificacions del contracte previstes en plecs

Sí, d'acord amb el previst a l'article 204 LCSP i les previsions contingudes en els presents plecs, amb un **màxim del 20%** del pressupost de licitació. Els supòsits de modificació previstos son els següents:

- Increment de les necessitats inicialment previstes (increment nombre de matriculacions, increment de l'abast o de la necessitat del servei)
- Modificacions derivades de canvis normatius, tant a nivell estatal com a nivell de la Unió Europea.
- Modificacions derivades de l'aprovació de noves especificacions tècniques requerides per a l'execució dels serveis.

El contracte només es pot modificar per raons d'interès general, en els casos i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

La modificació no podrà suposar en cap cas l'establiment de nous preus unitaris previstos al contracte.

N. SUBCONTRACTACIÓ

D'acord amb les previsions de l'article 215 LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que es tracta d'un servei en què en la prestació principal és única, i que l'adjudicatària ha estat escollida d'acord amb criteris específics tècnics, raó per la qual es considera necessari que l'empresa mantingui la direcció general del servei i es faci responsable del seu seguiment.

Abans d'iniciar l'execució de cada subcontracte l'adjudicatari ha de comprovar l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social dels treballadors que els subcontractistes hi destinin.

La infracció de les condicions que estableixen tant aquesta clàusula com l'article 215.2 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, entre les altres que preveu la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les conseqüències següents:

- a) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per cent de l'import del subcontracte.
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix l'article 211.1, lletra f), segon paràgraf, de la LCSP.

O. REVISIÓ DE PREUS

El preu d'aquest contracte no estarà subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'art. 103 i concordants de la LCSP i d'acord amb les previsions de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

P. TERMINI DE GARANTIA

El termini mínim de garantia del servei és de **dos (2) mesos**, i comença a computar a partir de la recepció final de la prestació contractada. Durant aquest termini de garantia, el contractista està obligat a esmenar, sota les instruccions de la FUB, els viciis o defectes que es manifestin en els treballs efectuats per ell o pels seus subcontractistes.

Un cop ha transcorregut el termini de garantia, si no resulten responsabilitats que calgui exigir al contractista la FUB ha de procedir d'ofici a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva.

R. Mesa de Contractació – COMISSIÓ DE NEGOCIACIÓ

En aquesta licitació no es preveu Mesa de contractació, de conformitat amb l'article 326.1 LCSP. Es designa una **comissió de negociació**, que estarà formada per:

- Marc Mussons, Gerent de la UVic-UCC
- Eduard Prats, Director de l'Escola de Postgrau
- Anna Fàbregas, Directora de l'Àrea de Màrqueting
- Anna Sellés, Rble. Admissions Escola de Postgrau
- Rosa Àlvarez, Assessora Jurídica de Contractació pública de la FUB

La Comissió de negociació portarà a terme les funcions de negociació dels termes del contracte, d'acord amb el previst en els presents plecs, i farà les funcions pròpies de la mesa de contractació.

Comitè d'experts: No s'exigeix

S. UNITAT DE SEGUIMENT

La Unitat de seguiment del contracte serà l'Àrea de Màrqueting, conjuntament amb l'Escola de Postgrau.

PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP)

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del present contracte s'indica a l'**apartat A.1 del quadre de característiques**, en els termes que preveuen tant aquest plec com el plec de Clàusules Administratives Particulars (en endavant, PCAP).

1.2 El contracte no es divideix en lots d'acord amb el que s'especifica l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

1.3 El present plec de clàusules administratives particulars té les finalitats següents:

a) Regir el procediment que cal seguir per a l'adjudicació i la formalització del contracte.

b) Establir el conjunt de drets i obligacions propi del contracte.

1.4 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari comú dels contractes (CPV) és el que consta a l'**apartat A del quadre de característiques**

1.5 Aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars, en endavant, PPT, en la seva integritat, regeixen aquesta licitació pública i l'execució del contracte i, per tant, tenen caràcter contractual i han de ser signats per els adjudicataris en prova de conformitat en el moment de la formalització.

Segona. Naturalesa i necessitat del contracte

2.1 D'acord amb la descripció que en fa el PPT, el contracte objecte d'aquesta licitació pública es qualifica com a contracte de serveis, d'acord amb els articles 17 de la de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP.

2.2 La justificació de les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte, la insuficiència de mitjans i la idoneïtat del contracte per a satisfer dites necessitats consten en l'informe de necessitat i en el PPT.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El pressupost base de licitació és el que es determina en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que pot comprometre l'òrgan de contractació per aquest contracte i és per tant el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i es desglossa de la manera que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.3 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. El valor estimat del contracte inclou, en el seu cas, els conceptes a què fa referència l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

3.4 Les referències econòmiques contingudes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i en la resta de documentació contractual no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA, en endavant) que s'haurà de fer constar, si s'escau, com a partida independent.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

3.6 La distribució de les anualitats per al supòsit en què el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual és la que consta a l'**apartat C.2 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

4.1 El termini de durada i d'execució són els que s'estableixen en l'**apartat D.1 del quadre de característiques**.

4.2 El contracte es podrà prorrogar quan així s'estableixi en l'**apartat D.2 del quadre de característiques** i sempre i quan les seves característiques romanguin inalterables durant el període de durada de la pròrroga (sense perjudici de les possibles modificacions d'acord amb els articles 203 i 207 LCSP).

La pròrroga, en el seu cas, s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a la contractista sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos (2) mesos d'anticipació a la data de finalització del termini de durada del contracte.

En cap cas es podrà produir la pròrroga per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 Aquest contracte, que d'acord amb l'article 26.1.b de la LCSP té caràcter privat, es regeix per l'article 26.3 de la LCSP, pel present plec i pel PPT, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

L'article 26.3 de la LCSP disposa que la legislació aplicable al contracte serà el títol I del llibre tercer (articles del 316 al 320 de la LCSP), quant a la preparació i adjudicació; quant als seus efectes i extinció, li seran aplicables les normes de dret privat i les normes a què es refereix l'article 319.1 de la LCSP en matèria mediambiental, social o laboral, de condicions especials d'execució, de modificació del contracte, de cessió i subcontractació, de racionalització tècnica de la contractació; i la causa de resolució del contracte referida a la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte, de conformitat amb els articles 204 i 205 de la LCSP.

5.2 El contracte, en funció del seu valor estimat i de conformitat amb l'article 22 PCAP, no està subjecte a regulació harmonitzada.

5.3 Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) *Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.*
- b) *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.(en endavant, LCSP)*
- c) *Reial Decret Llei 15/2020, de 21 d'abril, de mesures urgents complementàries per al suport de l'economia i l'ocupació.*
- d) *Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi, ni estigui derogat per les disposicions esmentades anteriorment.*
- e) *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Convidades*

a la licitació de la Generalitat de Catalunya; i Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Ens contractant de la Generalitat.

- f) *Supletòriament s'apliquen les normes de dret privat, pel que fa als efectes i execució i restant normativa de dret administratiu pel que fa a la preparació i adjudicació del contracte.*

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El present expedient es tramitarà de forma ordinària, a través de **procediment negociat sense publicitat**, subjecte a regulació harmonitzada, tal com s'estableix en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Ús de mitjans electrònics

8.1 El perfil de contractant de la FUB està ubicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (<https://contractaciopublica.gencat.cat>), i és accessible a través de la pàgina web pròpia de la UVic-UCC (<https://www.uvic.cat/perfil-del-contractant>).

8.2 Ja que no es dona cap de les excepcions previstes legalment, en aquest procediment l'ús de mitjans electrònics és obligatori, en els termes que prescriu la LCSP i, en especial, les disposicions addicionals quinzena i setzena d'aquesta llei.

En aquest sentit, la presentació tant de l'oferta com de la resta de la documentació s'ha de fer per mitjans electrònics, d'acord amb el "Manual de presentació d'ofertes de sobre digital" que es pot obtenir a l'adreça web de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a dalt indicada, i d'acord amb les instruccions que la FUB pugui facilitar als licitadors.

8.3 Són formats admissibles el PDF (Portable Document Format), el XLSX o XLS (Llibre de treball de l'Excel) i el JPG o JPEG (Joint Photographic Experts Group).

8.4 Normes aplicables a la integritat dels arxius:

a) Les ofertes i, en general, els arxius presentats han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programari o codi nociu, ja que les eines corporatives de la FUB no poden obrir aquest tipus de documents. Per tant, és obligació dels licitadors assegurar-se del compliment estricte d'aquest requisit fent ús d'un programa antivirus de la màxima qualitat. Si, tot i així, el requisit no es compleix i un o més arxius no es poden obrir o han de ser eliminats per raons de seguretat, la FUB no en serà responsable; si, a més, es produeix una infecció en el sistema receptor, la FUB es reserva l'exercici de les accions que consideri més oportunes.

b) En cas que algun document electrònic que hagi presentat un licitador estigui malmès, en blanc, afectat per algun virus informàtic o d'alguna altra forma sigui il·legible, la FUB ha de valorar, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques

respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'aquell document. En cas que es tracti d'un document imprescindible per conèixer o valorar l'oferta, la mesa de contractació pot acordar l'exclusió de l'empresa.

c) En cas que un o més dels documents electrònics presentats estiguin malmesos, la FUB pot sol·licitar al licitador afectat la presentació addicional d'una còpia de seguretat en suport físic electrònic, per tal de poder accedir al seu contingut. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular els arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels inclosos en l'oferta, tramesos a través de l'eina de sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir que les ofertes no s'han modificat un cop ha finalitzat el termini de presentació.

8.5 Per a la formalització de l'oferta i, si escau, del contracte, i també per a la firma de la factura o factures electròniques, els licitadors han de disposar d'una signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, tal com s'exposa al punt 8.11, en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Si l'empresa és estrangera però és d'un estat membre de la Unió Europea serà acceptada, d'acord amb l'article 25.3 del mateix Reglament, una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en l'Estat d'origen de l'empresa.

8.6 No s'admet la presentació d'ofertes en suport paper, per comunicació telefònica, per correu postal o per qualsevol altre mitjà diferent del que preveu aquesta clàusula del plec.

8.7 Les comunicacions i les notificacions esmentades a l'apartat 9.1 anterior s'efectuen a través del sistema de notificació e-NOTUM, de conformitat amb el que disposen la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Ens contractant de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquest efecte, la FUB envia els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses faciliten a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que indica l'annex 1 d'aquest plec. Un cop rebut el correu electrònic (i, en el cas que s'hagi facilitat també un telèfon mòbil, el SMS) indicant que la notificació s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, la persona o persones designades han d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que se'ls envia amb aquesta finalitat. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació es permet accedir al seu contingut amb un certificat digital o bé amb una contrasenya d'un sol ús, segons la configuració que hagi fet l'òrgan gestor.

8.8 Els terminis a comptar "des de la notificació" es computen des de la data d'enviament de l'avis de la posada a disposició, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat en el perfil de contractant de la FUB el mateix dia. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes del Sector Públic computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de la posada a disposició.

8.9 Així mateix, determinades comunicacions que cal fer amb ocasió o com a conseqüència del present procediment es poden dur a terme mitjançant el tauler d'anuncis electrònic associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació. En aquest tauler d'anuncis, que deixa

constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i l'hora de publicació de la informació que s'hi insereix, s'hi pot trobar la informació relativa a la licitació i al contracte.

8.10 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Invitació a participar en el procediment

Segons preveuen els articles 135 i 170 de la LCSP no és necessari publicar al perfil del contractant l'anunci de licitació per aquest contracte ja que es tramita per procediment negociat sense publicitat, per raons d'exclusivitat tècnica i artística.

L'òrgan de contractació convidarà a presentar oferta a l'única empresa adient per a l'execució de la prestació objecte del present contracte als efectes de formar part del present procediment de licitació amb negociació sense publicitat, de conformitat amb l'article 168 a) 2n de la LCSP. En el present supòsit, a l'empresa **SCHOLAE APF, SL (CIF: B02883544)**.

Desena. Aptitud per contractar

10.1 L'empresa convidada a participar en aquesta licitació i subscriure el contracte corresponent ha de reunir les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incursos en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollidesen l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula onzena d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

10.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Onzena. Solvència econòmica, financera i tècnica

11.1. La solvència econòmica-financera i tècnica en el present contracte és la que consta a l'**apartat G del quadre de característiques**.

Aquests extrems hauran d'acreditar-se convenientment en el moment de presentació de l'oferta.

11.2. Es pot recórrer a les capacitats d'altres entitats, per tal d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, sempre que aquestes no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses convidades a la licitació demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

Si l'empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte dels requisits de solvència econòmica i financera, l'empresa i les entitats esmentades seran responsables solidàriament de l'execució del contracte.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Dotzena. Presentació de documentació i proposicions

12.1 Les proposicions es presentaran en un **termini màxim de QUINZE (15) dies naturals** des de l'enviament de la invitació per participar en la licitació, d'acord amb l'article 164.2 de la LCSP.

L'empresa o empreses convidades únicament podran presentar les proposicions de forma telemàtica mitjançant l'eina **Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant.

Un cop les empreses convidades a la licitació accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses convidades a la licitació indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable o en el seu cas en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

L'empresa o empreses convidades a la licitació han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses convidades a la licitació hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses convidades a la licitació poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses convidades a la licitació que introdueixin una **paraula clau** per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses convidades a la licitació les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'ens contractant demanarà a l'empresa o empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses convidades a la licitació introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

L'empresa o empreses convidades a la licitació han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

L'empresa o empreses convidades a la licitació podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses convidades a la licitació en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Convidades a la licitació de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

12.2 Contingut del SOBRE ÚNIC (Declaració responsable i oferta)

Dins d'aquest sobre únic l'empresa o empreses convidades a la licitació han d'incloure:

a) Declaració responsable

L'empresa o empreses convidades a la licitació han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de defer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses convidades a la licitació que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Oferta econòmica

L'empresa o empreses convidades a la licitació també han d'incloure en aquest sobre únic els documents que conformen la seva oferta. La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 2** a aquest plec i com a plantilla en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses convidades a la licitació i, encas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses convidades a la licitació podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses convidades a la licitació en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses convidades a la licitació afectades.

Tal com assenyala aquesta clàusula, les empreses convidades a la licitació podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Tretzena. Mesa de contractació

De conformitat amb allò que prescriu l'article 326.1 de la LCSP, en aquest procediment s'opta per no constituir Mesa de Contractació sinó crear Comissió de negociació, que estarà integrada per les persones indicades a l'**apartat R del quadre de característiques del PCAP**.

Catorzena. Procediment de negociació dels termes del contracte

14.1 Un cop presentades l'oferta per part de l'empresa convidada, i comprovada la seva solvència, l'òrgan de contractació negociarà l'oferta amb els representats autoritzats de les empreses, de conformitat amb els aspectes de negociació indicats en l'**apartat H del quadre de característiques**.

Si, amb motiu de la negociació, variés l'oferta, l'empresa licitadora serà requerida per part de l'òrgan de contractació per tal que, en el termini de cinc (5) dies naturals comptar des del requeriment, l'empresa presenti l'oferta definitiva per a l'adjudicació del contracte.

S'aixecarà acta de la reunió celebrada, deixant constància dels termes del procés negociador, l'oferta definitiva, les condicions d'execució acordades i el preu pactat, que no podrà ser superiora l'establert al plec de clàusules administratives, consignats de forma clara i inequívoca.

A continuació, la mesa de contractació ha de verificar que les ofertes definitives s'ajusten als requisits mínims, i que compleixen tots els requisits que estableix el plec; les ha de valorar d'acord amb els criteris d'adjudicació; ha d'eleva la proposta corresponent; i l'òrgan de contractació ha de procedir a adjudicar el contracte.

14.2 Els aspectes objecte de negociació seran els establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.3 La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que nocomportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses convidades a la licitació en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses convidades a la licitació implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

Els actes d'exclusió de les empreses convidades a la licitació adoptats en relació amb l'obertura dels sobrespodran ser impugnats en els termes establerts en aquest plec.

Quinzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 L'empresa proposada com a adjudicatària, amb caràcter previ a l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment, haurà de presentar la documentació següent:

En cas que l'empresa no estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Convidades a la licitació (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges decòpies d'escriptures d'apoderament.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'eNOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses convidades a la licitació en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Si l'empresa consta inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Convidades a la licitació (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, l'òrgan de contractació comprovarà en el registre d'empreses convidades a la licitació corresponent que estigui degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, i

que té la solvència econòmica, financera i tècnica, si s'escau, o, en el seu cas, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

15.2 Un cop aportada la documentació per l'empresa licitadora, si s'escau, la garantia definitiva, i la resta de la documentació requerida, si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses convidades a la licitació en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses convidades a la licitació en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

El licitador proposat com adjudicatari haurà de constituir garantia definitiva segons el que s'assenyala en l'**apartat K del quadre de característiques**.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses convidades a la licitació per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena i constituïda la garantia definitiva, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses convidades a la licitació i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze (15) dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses convidades a la licitació hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica. L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 D'acord amb l'article 153.3 LCP, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini de quinze (15) dies hàbils següents a aquell en que es realitzi la notificació de la resolució d'adjudicació i s'haurà de publicar d'acord amb l'article 154 de la LCSP, juntament amb el contracte, en el perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies naturals des del perfeccionament del contracte.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 Un cop formalitzat, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

III.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de les empreses contractistes són les que s'estableixen en l'**apartat L del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vint-i-unena. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a les empreses contractistes la persona responsable del contracte.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball, si s'escau, quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a la prestació del servei objecte del contracte en el temps i lloc fixats en l'**apartat D del quadre de característiques**.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totalo parcials, per causes que li siguin imputables, la FUB podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.

La FUB tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'òrgan de contractació.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 22 d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- L'execució defectuosa comporta el deure de reparació a càrrec del contractista i la imposició de les penalitats que corresponguin d'acord amb els articles 192 i 194 de la LCSP.
- La demora comporta la imposició de les penalitats que corresponguin d'acord amb els articles 193 i 194 de la LCSP.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Es designarà per part de l'ens contractant un responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Assumir la interlocució amb el responsable designat per les adjudicatàries.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta a la Seguretat Social i a aquest efecte, podrà sol·licitar a l'adjudicatària, juntament amb cada factura, les nòmines i els documents TC1 i TC2 acreditatius del pagament dels salaris i la Seguretat Social de les persones que executin el contracte i acompanyar aquests documents a cada factura validada.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre la FUB i les empreses contractistes en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a la FUB i no vinculant.

Vint-i-setena. Protecció de dades de caràcter personal

En el present contracte l'adjudicatari no ha d'efectuar el tractament de dades personals cedides per la FUB.

En relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, el contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableixen el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD); la Llei orgànica 3/2018, de 6 de desembre, "de Protección de Datos de Carácter Personal y garantía de los derechos digitales" (LOPDGDD), i la seva normativa de desenvolupament.

L'obligació consignada a l'apartat anterior té en tot cas la consideració de condició especial d'execució, amb caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte del que preveu la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a la FUB com a responsable del tractament de dades personals té caràcter confidencial i no pot ser objecte de reproducció total o parcial, per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n pot fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'àmbit estricte de l'execució directa del contracte.

D'acord amb el que preveuen les disposicions legals esmentades, les dades personals que els licitadors facilitin a la FUB seran tractades amb la finalitat de gestionar la contractació de l'entitat, i la FUB serà responsable del seu tractament, en el sentit de l'article 4.7 del RGPD. Les dades (d'identificació i de contacte) només seran cedides, si escau, per al compliment d'obligacions legals per part de la FUB, a persones interessades, a òrgans externs de fiscalització, a plataformes públiques de contractació, a registres públics de contractes (articles 52, 335, 346 i 347 de la LCSP), i publicades en el Portal de la Transparència de la UVic-UCC (article 13 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern). La licitud del tractament té la seva base en l'article 6.1, lletres b) i c), del RGPD, ja que aquest és necessari per executar el contracte entre el contractista i la FUB, o bé per aplicar mesures precontractuals a petició dels licitadors, o bé per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament.

La presentació de l'oferta porta implícit el consentiment als tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Les dades contractuals comunicades a plataformes públiques de contractació i a registres públics de contractes i les publicades en el Portal de la Transparència de la UVic-UCC seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin el caràcter de confidencials.

Pel que fa al tractament de les dades personals facilitades a la FUB, els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat es poden exercitar mitjançant una sol·licitud, acompanyada d'una fotocòpia del DNI o document equivalent, presentada a qualsevol de les oficines de registre de la UVic-UCC o bé a la seu electrònica de l'entitat (<https://www.uvic.cat/seu-electronica/catalog-tramits>).

III.- DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

28.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

28.2 L'adjudicatari té dret a percebre una contraprestació en concepte de retribució per la prestació del servei, segons el que resulti de la seva oferta, reflectit en el contracte prèviament formalitzat.

28.3 El preu que consta en el contracte no pot ser objecte de revisió, d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

28.4 La facturació i el pagament s'han de dur a terme d'acord amb el que preveu l'article 198.4 de la LCSP. Per a informació sobre l'ús de la factura electrònica a la FUB es pot consultar l'adreça <https://www.uvic.cat/seu-electronica/factura-electronica>.

Per al pagament de cada una de les factures cal que prèviament la FUB:

- tingui coneixement i constància fefaent de la prestació efectiva i correcta de les prestacions contractades a què fa referència;

- disposi d'un certificat vigent emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària a l'efecte previst en l'article 43.1, lletra f), de la Llei 58/2003, de 27 de desembre, "General Tributaria".

28.5 La unitat administrativa responsable en matèria de comptabilitat és l'Àrea de Gestió Econòmica i de Personal de la UVic-UCC, amb oficina al carrer Sagrada Família, núm. 7, de Vic (CP 08500).

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que duguin a terme i de les prestacions realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a la FUB o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i estan obligades a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de la FUB.

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista

A més de les obligacions establertes en la normativa vigent d'aplicació, i en els PPT, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, fiscal i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 25.4 d'aquest plec.

A aquest efecte, les empreses contractistes hauran de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable, i a promoure la igualtat entre homes i dones.
- c) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb FUB derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista, queda subjecte en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- d) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- e) La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a la FUB el tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
- f) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- g) Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.
- h) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb l'entitat contractant i la responsable del contracte.
- i) Especificar, a sol·licitud de l'entitat contractant, les persones concretes que executaran les prestacions així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- j) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- k) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actui en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
- l) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- m) No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació.

Trenta-unena. Prerogatives de l'òrgan de contractació

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'òrgan de contractació es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-dosena. Modificació del contracte

El present contracte es podrà modificar d'acord amb el previst a l'**apartat M del quadre de característiques** del PCAP.

Trenta-tresena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de la FUB o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre (4) mesos, comunicant-ho a la FUB amb un (1) mes d'antelació.

En tot cas, la FUB haurà d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

La FUB ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-quatrena. Clàusula ètica

Els convidats a la licitació han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenint-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posant en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual

Per això els convidats a la licitació, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

Amb caràcter general:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions objecte del contracte.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte

I en particular:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes en els articles 64 de la LCSP i 312-9 del Codi civil de Catalunya.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic o de la FUB influeixi en l'adjudicació del contracte.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics o de la FUB avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la concurrència d'ofertes o licitació pública, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

g) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

h) Denunciar els actes dels quals tinguin coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Igualment els adjudicataris i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, queden obligats a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països queno tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Qualsevol incompliment d'aquesta clàusula per part d'un licitador pot motivar la seva exclusió del procediment.

A l'efecte del que disposa l'article 202 LCSP, per remissió del 319.1 LCSP, pel que fa a l'adjudicatari i els seus eventuais subcontractistes les consignades en aquesta clàusula es consideren condicions especials d'execució; pel que fa a l'adjudicatari, a més, es consideren obligacions contractuals essencials.

IV.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Successió i cessió del contracte

35.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència i la capacitat exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

35.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte no es podran cedir per les empreses contractistes a una tercera persona, ja que les qualitats tècniques de cadascuna de les empreses contractistes seran raó determinant de l'adjudicació del contracte. I és que només elles són les propietàries i editores en exclusiva del periòdic El 9 Nou d'Osona i, per tant, només elles poden executar l'objecte del present contracte.

Trenta-sisena. Subcontractació

Per tant, atenent a les raons d'exclusivitat del contracte, no es contempla la possibilitat de subcontractació de les prestacions objecte del present contracte, i haurà de ser únicament l'empresa candidata, qui pugui elaborar i fer difusió d'una revista relativa a la UVic-UCC encartada en el periòdic El 9 Nou, de la qual és exclusivament propietària.

Trenta-setena. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus en aquest contracte tal i com es detalla en l'**apartat B del quadre de característiques**.

V.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-vuitena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació dels serveis objecte del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP.

Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

No s'estableix termini de garantia, donada la naturalesa del contracte, tal i com s'assenyala en **l'apartat Q del quadre de característiques**.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantiadefinitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Quarantena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre la FUB i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de la FUB per un termini superior a sis (6) mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans de la iniciació de la prestació del servei o la seva suspensió per causa imputable a la FUB per un termini superior a quatre (4) mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament.
- El desistiment una vegada iniciada l'execució del servei o la suspensió del servei per un termini superior a vuit (8) mesos acordada per la FUB.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions

establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VI.- RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-unena. Règim de recursos

41.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

El recurs especial, que té caràcter potestatiu, es presentarà d'acord amb els terminis i procediment establerts als articles 50 i següents de la LCSP.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

41.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les 78/94 administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a resoldre les qüestions litigioses sorgides en relació a la preparació, l'adjudicació i les modificacions contractuals, en el termes que preveu l'article 27.1, lletres b) i c), de la LCSP.

L'ordre jurisdiccional civil és el competent per a resoldre les controvèrsies que se suscitin en relació amb els efectes i l'extinció contractuals, en els termes que preveu l'article 27.2, lletra a), de la LCSP. En ambdós casos els jutjats i tribunals competents territorialment són els de la ciutat de Vic, amb renúncia de les parts al seu propi fur o privilegi, si en tenen cap.

Assessora Jurídica de Contractació Pública de la FUB