



Expedient: 2024/34824W
Ref. Addic.: 2024/17568L
UO Responsable: Departament Central de Contractació
Assumpte: Serveis professionals assessorament en la consolidació de comptes del perímetre de l' Ajuntament de Badalona, sense divisió de lots
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS PROFESSIONALS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA COL·LABORACIÓ AMB LA INTERVENCIÓ DE FONS DELS TREBALLS DE CONSOLIDACIÓ DELS COMPTES ANUALS DEL SECTOR PÚBLIC LOCAL DE BADALONA, sense divisió de lots, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer

Clàusula 2.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i finançament

Clàusula 4.- Durada del contracte i possibilitat de pròrroga

Clàusula 5.- Responsable del contracte i unitat de seguiment

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 6.- Procediment i tramitació de l'expedient

6.1. Procediment

6.2. Tramitació de l'expedient

6.3. Perfil del contractant

Clàusula 7.- Requisits de les proposicions

7.1. Terminis i lloc de presentació. Requisits generals

7.2. Formalitats de la documentació. Contingut del SOBRE ÚNIC DIGITAL

Clàusula 8.- Licitació. Obertura de les proposicions

Clàusula 9.- Criteris d'adjudicació

Clàusula 10.- Requisits d'aptitud dels licitadors

10.1 Capacitat

10.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071170402534670 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Clàusula 11.- Garanties de la contractació

Clàusula 12.- Adjudicació i requeriment de documentació, notificació i publicació

Clàusula 13.- Perfecció i formalització del contracte

Clàusula 14.- Notificació i publicació

Clàusula 15.- Règim d'impugnació

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 16.- Inici de l'execució del contracte i terminis d'execució dels treballs

Clàusula 17.- Drets i obligacions de les parts i condició especial d'execució

Clàusula 18.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Clàusula 19.- Abonament del preu i requisits de facturació

Clàusula 20.- Revisió de preus

Clàusula 21.- Penalitzacions

Clàusula 22.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

Clàusula 23.- Modificació del contracte

Clàusula 24.- Cessió i subcontractació

Clàusula 25.- Extinció del contracte i període de garantia

Clàusula 26.- Resolució del contracte i efectes

Clàusula 27.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent

IV. ANNEXOS

ANNEX 1. Model de declaració responsable capacitat, personalitat i solvència i proposició econòmica



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS PROFESSIONALS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA COL·LABORACIÓ AMB LA INTERVENCIÓ DE FONS DELS TREBALLS DE CONSOLIDACIÓ DELS COMPTES ANUALS DEL SECTOR PÚBLIC LOCAL DE BADALONA, sense divisió de lots, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES OBLIGATÒRIES

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: Obert simplificat abreujat (article 159.6 de la LCSP)

TRAMITACIÓ: Ordinària ELECTRÒNICA

PERFIL DE CONTRACTANT DES DEL WEB INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT

https://seu.badalona.cat/portalWeb/badalona.portal_nfpb=true&_pageLabel=perfil_contractant#wlp_perfil_contractant

PERFIL DE CONTRACTANT DES DE LA PLATAFORMA DE SERVEIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

CPV: 79200000-6: Serveis de comptabilitat, d'auditoria i fiscals.

1. Necessitats administratives a satisfer: La falta de mitjans personals i materials propis adequats i suficients a l' Ajuntament de Badalona fa necessària la contractació d'una empresa externa que garanteixi la prestació professional dels serveis requerits.

2. Naturalesa jurídica del contracte: Contracte administratiu ordinari de serveis.

3.- Aspectes econòmics:

3.1.- Valor estimat: 59.500,00€ (IVA exclòs), comprensiu del valor base del contracte, incloses les prorrogues previstes.

3.2.- Pressupost base de licitació: 17.998,75€ (IVA inclòs), a raó de 14.875,00 EUR el valor base del contracte i 3.123,75 EUR l'import de l'IVA al tipus del 21%.

3.3.- Finançament del contracte: Amb càrrec a l' aplicació pressupostària 41600000-9312-22706 Estudis o treballs tècnics.

4.- Durada del contracte: 10 mesos amb possibilitat de pròrroga per tres períodes de màxim un any cadascun.

5.- Responsable del contracte: El Cap del Servei de Comptabilitat.

6.- Procediment:

6.1 Tipus de procediment d'adjudicació: Obert simplificat abreujat.

6.2 Nombre de sobres: SOBRE UNIC DIGITAL.

6.3 Publicitat: Perfil de contractant.

6.4 Mesa de contractació: La seva constitució es potestativa en aquesta tipologia de procediments (obert simplificat abreujat) ateses les previsions de l'article 326.1 de la LCSP, de manera que NO es constituirà.

7.- Criteris d'adjudicació: Pluralitat de criteris tots ells avaluables automàticament amb una ponderació màxima de 100 punts.

8.- Variants o alternatives: No s'admeten, sí millores tècniques i econòmiques.

9.- Classificació del contractista: No s'exigeix.

10.- Garanties exigibles: No s'exigeixen.

11.- Drets i obligacions de les parts: Veure clàusula 17.

13.- Subrogació del personal: No es preveu.

14.- Assegurances: Sí, veure clàusula 17.

15.- Abonament del preu i requisits de facturació: Veure clàusula 19.

16.- Revisió de preus: No.

17.- Penalitzacions al marge de les establertes al plec general: Veure clàusula 21.

18.- Cessió i subcontractació: No es preveu.

19.- Condicions especials d'execució: Veure darrer apartat clàusula 17.

20.- Causes de resolució del contracte: Veure clàusula 25 i 26.



I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer

1.1. L'objecte d'aquest contracte és la contractació de serveis professionals d'assistència tècnica per a la col·laboració amb la intervenció de fons dels treballs de consolidació dels comptes anuals del sector públic local de Badalona, de conformitat amb els termes que indica l'Ordre HAC/836/2021, de 9 de juliol per la qual s'aproven les normes per a la formulació de comptes anuals consolidats a l'àmbit del sector públic local.

Els treballs de consolidació dels comptes anuals inclouran:

Determinar, conjuntament amb la intervenció municipal, si s'ha d'excloure de la consolidació alguna de les entitats en funció que no presentin un interès significatiu en relació amb la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de les entitats del grup (article 7 de l'Ordre HAC/836/2021, apartat 1.b).

Definir la informació que caldrà que les entitats que finalment s'integrin al perímetre de consolidació hagin de remetre a la Intervenció municipal, per tal de formar els comptes consolidats.

El procés de consolidació del mètode d'integració global s'haurà de fer segons allò establert en el capítol II de l'Ordre HAC/836/2021.

El procés de consolidació del mètode d'integració proporcional s'haurà de fer segons allò establert en el capítol III, secció primera de l'Ordre HAC/836/2021.

Elaboració del diari de consolidació. Relació d'assentaments realitzats per l'obtenció dels comptes consolidats a partir dels comptes individuals de les entitats.

Formulació dels comptes anuals consolidats: Estats financers i memòria d'acord amb els requeriments i models establerts en l'Ordre HAC/836/2021.

1.2 La necessitat de dur a terme aquesta contractació es justifica perquè:

La Disposició Final 13.1 de la Llei 3/2017, de 27 de juny, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2017, va modificar l'apartat 4 de l'article 209 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL), imposant l'obligació de formular comptes anuals en els termes previstos en les normes de consolidació per a les entitats locals, que havia d'aprovar el Ministre d'Hisenda i Funció Pública, conformes amb les normes per la formulació de comptes anuals consolidats en l'àmbit del sector públic.

El 3 d'agost de 2021 es va publicar al Boletín Oficial del Estado l'Ordre HAC/836/2021, de 9 de juliol, per la qual s'aproven les normes per la formulació de comptes anuals consolidades en l'àmbit del sector públic local (d'ara endavant l'Ordre HAC/836). La Disposició final primera de l'Ordre HAC/836 modifica la Instrucció del model normal de comptabilitat local, aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre. Els apartats c) i d) de la regla 9 "De la Intervenció o òrgan de control de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat" han estat esmenats en el sentit de què serà tasca de la Intervenció formar els comptes anuals consolidats, d'acord amb les normes aplicables i de demanar a les entitats que formin part del grup consolidat la presentació dels comptes anuals i si escau el corresponent informe de gestió i quan procedeixi l'informe d'auditoria, així com qualsevol informació necessària per a formar el compte general i, si és el cas, per elaborar els comptes anuals consolidats.



També s'ha esmenat l'apartat 2 de la regla 48 "Documentació complementària", de manera que han d'acompanyar-se al compte general els comptes anuals consolidats. L'Ordre va entrar en vigor l'1 de gener de 2022. Les normes per formular els comptes anuals consolidats en l'àmbit del sector públic local s'apliquen als comptes anuals dels exercicis que s'iniciïn a partir d'aquesta data en el cas de les entitats incloses en l'article 211 de TRLRHL, és a dir, aquells municipis amb més de 50.000 habitants, com és el cas de Badalona. Per tant, el compte general de l'Ajuntament de Badalona corresponent a l'exercici 2022 i següents ha d'incloure els comptes anuals consolidats, essent l'Ajuntament l'entitat dominant.

Els primers comptes anuals consolidats presentats per part de l'Ajuntament de Badalona són els de 2022, tal i com va establir l'ordre HAC/836. La Intervenció General va sol·licitar suport extern per confeccionar-los, i una vegada elaborats, es conclou que davant la complexitat que comporta la consolidació comptable i la falta de mitjans de la Intervenció amb tota probabilitat serà necessari seguir comptant amb suport extern per l'elaboració dels comptes consolidats dels propers exercicis. Això permetrà disposar d'una base de coneixement i d'informació contrastada, per poder elaborar els comptes consolidats de forma autònoma en un futur per part del personal d'intervenció.

Un altre element que fa necessari comptar amb suport extern per a la consolidació dels comptes anuals, és el fet que recentment s'ha implantat per primera vegada el programa de gestió patrimonial que ha de permetre l'elaboració de l'inventari i la seva coherència amb la informació comptable de l'immobilitzat. Per tant, un element addicional en les tasques de consolidació comptable per a l'exercici 2023 i següents, és el de determinar correctament la situació de l'immobilitzat entre l'Ajuntament i els seus ens dependents (cessions, adscripcions, i altres situacions que es puguin determinar).

1.3. De conformitat amb el que preveu l' article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual s'han transposat a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots perquè la divisió en lots comportaria la necessitat de coordinar l'execució dels treballs dels diferents lots, a més de dificultar la correcta execució del contracte des d'un punt de vista tècnica a l'empara d'allò previst en el precepte a què s'ha fet referència.

1.4. Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

- 79200000-6: Serveis de comptabilitat, d'auditoria i fiscals.

1.5. L'àmbit funcional del contracte, les operacions concretes, les tasques a realitzar i el procediment de treball són els detallats en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

1.6. Als efectes del que disposa l'article 28.1 de la LCSP, la naturalesa i extensió de les necessitats administratives, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació de la no divisió en lots del procediment i dels criteris de valoració de les ofertes establerts, entre d'altres qüestions, estan acreditats en l'expedient de contractació de referència.



Clàusula 2.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

2.1. El contracte es tipifica com a contracte de serveis a l'empara d'allò previst en l'article 17 de la LCSP. Aquest contracte es subjecta a les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament. Les qüestions no previstes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i documentació complementària – documents que tenen naturalesa contractual - es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa.

2.2. Atenent el valor estimat establert per aquest contracte en la clàusula següent d'aquest plec NO es troba sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19.1 i 22.1 b) de la LCSP ni és susceptible d'interposició de recurs especial en matèria de contractació.

2.3. Constituïxen la llei del contracte aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 36 Annex I de data 11.02.2003 aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública. També regirà el contracte el plec de prescripcions tècniques particulars que es proposa per regir-lo.

En cas de discrepància entre el que disposa el plec de prescripcions tècniques particulars, l'informe tècnic de motivació i el plec de clàusules administratives particulars, prevaldrà aquest últim per sobre de qualsevol dels altres dos documents.

2.4. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, ni el plec de clàusules administratives generals s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual s'han transposat a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)

El RD 817/2009, de 8 de maig pel que es desenvolupa parcialment la Llei de contractes del sector públic, en tots aquells aspectes declarats bàsics per la disposició final primera.

El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre –RGLCAP-), en tots aquells aspectes de desenvolupament bàsic que no s'oposin a la Llei abans esmentada.

La Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La Llei 26/2010, 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

La Llei 29/2010, de 3 d'agost, d'usos de mitjans electrònics en el sector públic de Catalunya.

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

El Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

El Decret 179/1996, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

La resta de normes de Dret administratiu i, mancant aquestes, del Dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.



2.5. Així mateix, la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i finançament

3.1. Atenent la durada establerta per a aquest contracte, el **valor estimat** d'aquest (VEC) és de 59.500,00€ (IVA exclòs) i comprèn el valor base del contracte atenent la seva durada (10 mesos) més les tres possibles prorrogues pel termini màxim d'un any cadascuna d'aquestes.

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP s'ha calculat el valor estimat del contracte (VEC) de la forma següent:

Valor estimat del contracte

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	14.875,00 €
Pròrrogues del contracte (1)	44.625,00 €
Supòsits de modificació previstos en PCAP	0,00 €
Prestacions addicionals (art. 169.c.2 LCSP)	0,00 €
Total	59.500,00 €

a) A raó de 14.875 euros per cadascuna de les possibles prorrogues

3.2. D'acord amb allò previst en el punt 9 de la informe tècnic de motivació/memòria justificativa que obra en l'expedient administratiu de referència, el pressupost base de licitació d'aquest contracte és de 17.998,75 € (IVA inclòs), a raó de 14.875,00 EUR el valor base del contracte i 3.123,75 € l'import de l'IVA al tipus del 21%.

El pressupost base de licitació d'aquest expedient de contractació, tenint en compte que les hores previstes de treballs són aproximadament 250, i desglossat per costos directes i indirectes, de conformitat amb l'article 100 de la LCSP és el següent:

Concepte	Import
- Total costos directes	12.500,00 €
A.1. Costos de personal	12.500,00 €
A.2. Costos de materials i equips adscrits a l'execució del contracte	0,00 €
- Total costos indirectes	1.625,00 €
B.1. Despeses generals (13%)	1.625,00 €
- Benefici industrial (6%)	750,00 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071170402534670 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Base imposable	14.875,00 €
IVA (21%)	3.123,75 €
TOTAL	17.998,75 €

3.3. El sistema de determinació del preu d'aquest contracte és la baixa global oferta de manera que el preu definitiu del contracte el constituirà l'import pel qual aquest resulti adjudicat.

3.4. Quant al finançament del contracte es refereix, convé assenyalar que el preu del contracte s'haurà d'atendre amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 41600000-9312-22706 del pressupost municipal.

Pel que fa a la despesa que s'estima que se'n derivi de la seva execució per a l'exercici 2024, per import de 17.098,81 euros IVA inclòs, contra l'operació comptable RC que consta a l'expedient amb el número 12024000037064 feta per l'import abans indicat.

Pel que fa a la despesa que s'estima que se'n derivi de la seva execució per a l'exercici 2025, per import de 899,94 euros IVA inclòs, aquesta restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal corresponent a aquella futura anualitat -amb càrrec a la partida indicada amb aquella nomenclatura o aquella altre que li correspongui al futur pressupost - per atendre el seu pagament, d'acord amb el que disposa l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals. (TRLRHL).

Cas d'exercitar-se les prorrogues previstes per aquest contracte, la despesa que se'n derivés d'aquestes restarà sotmesa també a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient als pressupostos municipals corresponents a dites futures anualitats per atendre el seu pagament.

No obstant, amb l'aprovació de l'expedient s'haurà d'aprovar la despesa, és a dir, s'ha d'expedir el document comptable d'Autorització de la despesa (A), tant de l'exercici vigent com dels exercicis futurs compresos dins la vigència inicial del contracte, de conformitat amb l'article 47 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària i l'article 174.2.b) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

Clàusula 4.- Durada del contracte i possibilitat de pròrroga

La durada d'aquest contracte s'estableix en 10 mesos a comptar de l'endemà de la data de la seva formalització, entenent-se per aquesta l'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació per part del contractista, i es preveu la possibilitat de tres prorrogues amb una durada màxima d'un any cadascuna.

Quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071170402534670 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar aquest contracte fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de 9 mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 5.- Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, restarà integrada per la Interventora general i per al cas d'absència d'aquesta s'ha designat com a suplent a la viceinterventora de la corporació. A aquesta Unitat li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).

- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).

- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).

- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).

- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).

- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és el cap del Servei de comptabilitat, i per al cas d'absència d'aquest s'ha designat com a suplent al cap del Departament de Comptabilitat de la corporació al qual li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs.

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.

- Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a candidat o licitador.

Aquesta impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents o descendents sobre els quals tingui la representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% o en siguin administradors.

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 6.- Procediment i tramitació de l'expedient

6.1. Procediment.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071170402534670 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



La contractació es durà a terme mitjançant procediment **obert simplificat abreujat**, d'acord amb el que disposa l'article 159.6 de la LCSP, de manera que qualsevol empresari interessat que disposi dels requisits de capacitat i solvència indicats en aquest plec hi podrà concórrer presentant-hi una proposició, excloent-se qualsevol mena de negociació dels termes del contracte amb els licitadors i l'adjudicatari es seleccionarà mitjançant l'aplicació de varis criteris d'adjudicació, basats en el principi de millor relació qualitat-preu en virtut d'allò que estableixen els articles 131 i 146 del LCSP.

Es pot emprar aquest procediment en tant la prestació inclosa dins l'objecte del contracte no es considera prestació de caràcter intel·lectual pels motius que s'indiquen en l'informe tècnic de data 27/06/2024 que figura incorporat en l'expedient administratiu de referència i amb els mateixos termes en l'informe jurídic que ha estat sotmès a la Nota de conformitat del Secretari General.

6.2. Tramitació de l'expedient.

Ordinària.

6.3. Perfil del contractant. Publicitat de la licitació

El present procediment es durà a terme a través de mitjans electrònics, per la qual cosa, tots els actes i les ofertes dels licitadors es presentaran en el seu format a través de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

L'anunci de licitació per aquesta licitació es publicarà en el PERFIL DE CONTRACTANT de l'Ajuntament de Badalona, amb les condicions i terminis establerts als articles 135 i 156 de la LCSP.

L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535

Tota la documentació estarà disponible en el perfil del contractant des del dia de la publicació de l'anunci de licitació.

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

Clàusula 7.- Requisits de les proposicions

7.1. Termini i lloc de presentació. Requisits generals

1. Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant, indicat en la clàusula 6.3 del present plec.

2. Les proposicions s'hauran de presentar a través de l'eina de **SOBRE DIGITAL**, integrada en la plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a la següent adreça web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071170402534670 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Les empreses que estiguin interessades a participar en aquest procediment podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

En el perfil de contractant s'anunciarà la data i hora límits de presentació de proposicions.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

3. Els licitadors hauran de presentar tota la documentació en **UN SOBRE ÚNIC DIGITAL** en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signant cada document electrònicament i inclourà, de conformitat amb el que disposa l'article 140.1.a) de la LCSP.

7.2. Formalitats de la documentació. Contingut del SOBRE ÚNIC DIGITAL

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

El sobre contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com a annex en aquest plec.

Les condicions establertes legalment per a contractar – d'entre altres, les obligacions d'estar al corrent de pagament amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i amb l' Agència Tributària així com també amb l' Ajuntament de Badalona - han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Els licitadors podran presentar una relació numerada de la documentació inclosa en l'esmentat Sobre i obligatòriament hauran de presentar el següent:

1.- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com a annex en aquest plec.

Clàusula 8.- Licitació: Obertura de les proposicions

Mitjançant la corresponent publicació en el perfil del contractant es farà públic el dia de finalització del termini de presentació d'ofertes, així com el lloc, dia i hora de l'obertura del SOBRE DIGITAL ÚNIC.

Per poder obrir els sobres electrònics únics presentats, es sol·licitarà als empresaris que hagin presentat proposicions, l'atorgament d'una paraula clau. La paraula clau serà sol·licitada un cop transcorregudes 24 hores de la data i hora límit establerta per a la presentació de proposicions que s'indiqui en l'anunci de licitació d'aquest contracte. De conformitat amb el que preveu l'article 159.6 d)

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071170402534670 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



de la LCSP d'aquesta manera quedarà garantit, mitjançant un dispositiu electrònic, que l'obertura de les proposicions no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, pel que no es celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes. Els empresaris han de facilitar aquesta paraula clau abans del moment de l'obertura dels sobres electrònics de què es tracti. Cas de no facilitar-la dins del termini a què s'ha fet referència, resultaran exclosos de la licitació.

L'obertura del sobre únic es farà a través de la plataforma electrònica de l'AOC. De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura del sobre no es realitzarà en acte públic atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

Prèvia acreditació dels custodis mínims requerits, es procedirà a l'obertura dels sobres digitals que estiguin autoritzats amb paraula clau, dins del qual, s'hauran inclòs tots els documents, tant administratius com els relatius a l'oferta.

En el cas de que s'observin defectes i/o omissions se'ls comunicarà als licitadors afectats per tal que els corregeixin i/o esmenin en el termini màxim dels **tres dies hàbils** següents a la notificació del requeriment, el qual es farà per mitjans electrònics al correu electrònic corporatiu que hagi identificat a l'efecte el licitador. Les ofertes econòmiques d'aquests licitadors s'admetran condicionades a les esmenes requerides en el benentès que si no es completa i/o rectifica adequadament aquesta documentació administrativa, l'oferta econòmica quedarà exclosa de la licitació.

No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, excedeixin del pressupost base de licitació establert pel contracte.

Una vegada conegut el contingut de les ofertes econòmiques, es procedirà a avaluar i classificar les ofertes als efectes de proposar l'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris d'adjudicació i les millors ofertes i, si s'escau, determinarà aquelles proposicions que puguin ser considerades desproporcionades i/o anormals respecte de les quals, es seguirà el que preveu la clàusula següent en relació a l'article 149 de la LCSP.

Clàusula 9.- Criteris d'adjudicació

L'article 145 de la LCSP determina que la millor relació qualitat preu s'avaluarà en base a criteris econòmics i qualitatius. Tenint en compte la naturalesa de les prestacions objecte d'aquest contracte i l'alta especialització dels treballs el preu no pot ser l'únic factor determinant.

Els criteris d'adjudicació són els que s'assenyalen a continuació, tal com s'estableix al punt 11 de l'informe tècnic de motivació/memòria justificativa, tots ells avaluable de forma automàtica.

La proposta del licitador tindrà una valoració màxima de 100 punts, que es calcularà, a grans trets i de forma resumida, de la següent manera:

Millora del preu (de 0 punts fins a un màxim de 85 punts). Càlcul: $85 \times \text{oferta econòmica més baixa} / \text{oferta econòmica que es puntua}$.



Millora del termini màxim establerts en 3 mesos per a l'execució dels treballs (de 0 punts fins a un màxim de 15 punts). Càlcul: 5 punts per 10 dies naturals de rebaixa.

Els criteris d'adjudicació són els que s'assenyalen a continuació, amb els mateixos termes que s'inclouen en el punt 11 de la memòria justificativa, tots ells avaluable de forma automàtica:

a) Millora del preu (de 0 punts fins a un màxim de 85 punts):

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació. L'oferta que sobrepassi el pressupost base de licitació IVA exclòs establert per aquest contracte resultarà exclosa de la licitació.

Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

Puntuació de cada oferta = (85) X preu de l'oferta més econòmica

Preu de l'oferta que es puntua

La justificació de l'elecció d'aquest criteri rau en que l'objectiu d'aquest criteri és aconseguir l'adjudicació a un preu ajustat al mercat i a les necessitats del servei, a més a més d'incentivar la competitivitat entre les empreses.

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes, de tal forma que l'oferta més econòmica obtindrà una major puntuació.

b) Millora del temps d'execució dels treballs establert en un màxim de 3 mesos (De 0 punts fins a un màxim de 15 punts).

Càlcul: 5 punts per 10 dies naturals de rebaixa, amb un màxim de 15 punts.

La justificació de l'elecció d'aquest criteri és que el fet de disposar dels comptes consolidats al més aviat possible, dona més garanties per poder complir amb els terminis legals de lliurament dels comptes consolidats a la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

Llindar de temeritat

Les ofertes desproporcionades o temeràries es determinaran de conformitat amb les regles de l'article 85 del Reglament de contractes del sector públic, aprovat pel Real Decret 1098/2021, de 12 d'octubre, atenent únicament al criteri preu, en tant que aquest criteri és l'únic determinant de l'oferta, tal i com es detalla a continuació:



La determinació de la oferta que presenti uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Quan concorri una sola empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- b) Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior a més de 20 unitats de percentatge a l'altra oferta.
- c) Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats de percentatge a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats de percentatge a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats de percentatge.
- d) Quan hi concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats de percentatge a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats de percentatge, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas de que es produeixi aquesta situació, s'atorgarà a l'empresa afectada, un termini de 5 dies hàbils – atès el tipus de procediment obert simplificat abreujat - per tal de que justifiqui el preu en els termes de l'article 149.4 de la LCSP.

S'estableix un termini màxim per a justificar la viabilitat de les ofertes per part dels candidats afectats de 3 dies hàbils, als efectes indicats.

Criteris de desempat

En cas d'empat, s'estarà al que preveu l'article 147.2 de la LCSP amb l'ordre de prelación que allà s'indica.

Variants o alternatives

Els empresaris no podran formular ofertes variants o alternatives a la prestació definida en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, però sí millores tècniques i econòmiques en la prestació definida en aquest, en els termes previstos en els criteris de valoració de les ofertes indicats en aquesta clàusula.

Clàusula 10.- Requisits d'aptitud dels licitadors

10.1. Capacitat

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.



2. D'acord amb la previsió de l'article 140.4 de la LCSP les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no trobar-se en causa de prohibició de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.
3. D'acord amb l'exposat, podran concórrer en aquest procediment i subscriure aquest contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes i habilitades per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, amb plena capacitat d'obrar i que disposin de la solvència econòmica, financera i tècnica d'acord amb la clàusula següent, sempre que no es trobin incloses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 71 de la LCSP.
4. Els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 i concordants de la LCSP i aquest plec.
5. El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

10.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

1. Tractant-se d'un procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estan exempts de presentar la documentació que acrediti l'acompliment amb els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional en base al que preveu l'article 159.6 b) de la LCSP. Tot i això, s'han concretat les magnituds, els paràmetres o les ràtios i els límits o rangs de valors de la solvència econòmica, financera, tècnica o professional que determinen l'admissió o l'exclusió dels licitadors de conformitat amb l'article 92 de la LCSP. i són proporcionals a la complexitat del contracte i la necessitat de finançament previ per a dur a terme les inversions necessàries per a executar el contracte, així com per garantir que pot realitzar més d'un encàrrec a la vegada amb diferents clients.

L'activitat dels empresaris ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. Els empresaris hauran de comprometre's a adscriure per a l'execució d'aquest contracte tots els mitjans que, amb caràcter de mínims, s'exigeixen al Plec de prescripcions tècniques particulars regulador del contracte.

3. Aquestes declaracions i compromisos dels empresaris en la fase de licitació esdevindran, per al cas de resultar adjudicatari, condicions d'execució del contracte, de manera que el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució el contracte en els termes previstos a les clàusules 21 i 26 d'aquest plec.

4. S'estableixen els següents requisits mínims de solvència econòmica i financera:

De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:



Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al valor estimat del contracte.

5. S'estableixen els següents requisits mínims de solvència tècnica i professional:

De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

- a) Un llistat de 3 serveis realitzats d'igual o similar naturalesa en l'àmbit del sector públic en el curs de com a màxim, els tres últims anys; en el què s'indiqui l'import, la data i el destinatari dels mateixos. Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

6. Els mitjans personals mínims a adscriure a l'execució d'aquest contracte són:

- Un responsable del contracte que sigui auditor-censor jurat de comptes que estigui inscrit al Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC), i que disposi d'una experiència mínima de 5 anys en auditories de comptes consolidats.
- Com a personal tècnic: un auditor-censor jurat de comptes que estigui inscrit al Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC), i que disposi una experiència mínima de 3 anys en auditories de comptes.

Per a empreses de nova creació, la solvència tècnica s'acreditarà mitjançant l'adscripció de mitjans personals abans relacionada sense que en cap cas sigui exigible el llistat de principals serveis a què es refereix l'apartat a) anterior.

En els termes del que disposa l'article 76.2 de la LCSP, l'adjudicatari haurà d'adscriure al contracte els mitjans personals que s'indiquen a l'apartat 6 anterior.

Clàusula 11.- Garanties de la contractació

Al tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat, no procedeix l'exigència de garantia definitiva d'acord amb l'article 159.6 f) de la LCSP.



Clàusula 12.- Adjudicació i requeriment de documentació, notificació i publicació

12.1. La proposta d'adjudicació que es formuli i el resultat de la classificació de les ofertes presentades i admeses es traslladarà electrònicament, a totes les empreses presentades a la licitació als efectes del tràmit d'audiència previst a l'article 87 del RGLCAP.

12.2. Respecte al licitador que hagi presentat la millor oferta i n'hagi resultat consegüentment, proposat a l'adjudicació del contracte, aquesta comunicació també es farà als efectes previstos a l'article 150.2 de la LCSP, per tal que, abans de l'adjudicació i dins del **termini màxim dels 7 dies hàbils següents** a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la següent documentació:

- Documentació que justifiqui que disposa efectivament dels mitjans que es va comprometre a adscriure a l'execució del contracte, si s'escau, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Còpia legitimada o confrontada de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil a què es refereix la clàusula 17 d'aquest plec, de les condicions particulars i generals que regulin l'esmentada assegurança així com també del rebut acreditatiu del pagament de la prima.
- Qualsevol altres documents addicionals acreditatius de la seva aptitud per contractar i dels compromisos d'adscripció oferts.

12.3. Tota aquesta documentació s'haurà de presentar dins el termini esmentat a través de la Seu Electronica de l' Ajuntament dins del termini màxim atorgat arran el requeriment efectuat pel Servei de Contractació.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà l'Ajuntament per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat l'oferta econòmicament més avantatjosa, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 d) de la LCSP.

Rebuda la documentació, prèvia la fiscalització de l'expedient d'adjudicació i en els terminis previstos reglamentàriament, es procedirà a adjudicar el contracte.

12.4. L'adjudicació es dictarà per l'òrgan de contractació competent, prèvia fiscalització de l'expedient i en resolució motivada, sobre la proposta justificada a favor de la proposició del licitador amb suficient capacitat i solvència que, de conformitat amb els criteris de valoració establerts en aquest plec, hagi presentat l'oferta en les millors condicions de relació qualitat-preu i hagi aportat en temps i forma la documentació requerida en l'apartat 12.2 d'aquest plec.

12.5. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats, com tampoc podrà adjudicar el contracte a favor d'una oferta inclosa en valors presumptament anormals o desproporcionats si no se n'ha confirmat la viabilitat d'acord amb el procediment assenyalat en la clàusula 8 d'aquest plec.



12.6 L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors i es publicarà simultàniament al perfil de contractant de l'Ajuntament, de conformitat amb el que estableix la normativa esmentada, amb indicació dels recursos escaients que poden interposar.

Si algun interessat sol·licita informació, se li proporcionarà en el termini màxim de 3 dies hàbils.

12.7 Contra l'adjudicació del contracte es podran interposar els recursos administratius ordinaris previstos a la Llei 39/2015 Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Clàusula 13. - Perfecció i formalització del contracte

13.1 El contracte es perfecciona amb l'acceptació per part del l'adjudicatari de la notificació de la resolució d'adjudicació. A partir d'aquest moment l'adjudicatari i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció, en el benentès que el corresponent document administratiu s'ha d'ajustar i recollir amb exactitud les condicions de la licitació.

13.2 L'adjudicatari signarà la resolució d'adjudicació dins dels 15 dies hàbils següents a la notificació de la mateixa, tal i com preveu l'article 153.3, darrer incís. Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre; i en cap cas s'iniciarà l'execució del contracte sense que s'hagi produït dita acceptació de l'adjudicació per part de l'adjudicatari/contractista.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una unió temporal d'empresaris (en endavant, UTE), aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte i el contracte es formalitzarà amb la UTE constituïda.

Quan el licitador hagi concorregut en proposta d'UTE, el contracte es formalitzarà a favor d'aquesta.

13.3 No obstant el que disposa l'apartat anterior, el contracte es podrà elevar a escriptura pública, a petició de l'adjudicatari, cas en el qual aquest assumirà les despeses notaries, fiscals, registrals i d'altre tipus que origini aquesta formalització.

13.4 Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si les causes de la manca de formalització són imputables a l'Ajuntament, s'indemnitzarà al contractista els danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

13.5 Publicitat del contracte. La formalització del contracte es publicarà, tal i com preveu l'article 154 de la LCSP, en el perfil del contractant.

13.6 Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

D'acord amb l'article 139.1 de la LCSP, les proposicions han d'ajustar-se al contingut dels plecs reguladors d'aquesta contractació i la resta de la documentació que regeix aquesta licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva així com l'autorització a l'òrgan de



contractació per consultar les dades recollides en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part de l'empresari, es considera una infracció que facultarà l'Ajuntament per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar d'acord amb l'article 71.2 a) de la LCSP.

La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per al contractista i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim penalitzador o de resolució contractual previstos en les clàusules 21 i 26 d'aquest plec, segons l'entitat de cada incompliment.

Clàusula 14. - Notificació i publicació

1. L'adjudicació es notificarà a tots els candidats, d'acord amb les regles i els terminis de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre a través del mitjà de comunicació que hagin indicat a l'efecte, amb indicació de la data en què es formalitzarà el contracte i el detall dels recursos escaients que poden interposar.
2. L'adjudicació del contracte es publicarà al perfil de contractant.

Clàusula 15. - Règim d'impugnació

Contra els actes dictats en el decurs d'aquest procediment de contractació, els interessats podran deduir els recursos ordinaris establerts en la legislació de procediment administratiu i tanmateix el recurs contenciós administratiu.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 16.- Inici de l'execució del contracte i terminis d'execució dels treballs

La vigència del present contracte està previst que s'iniciï a l'endemà de l'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contracte.

Quant als terminis d'execució dels treballs objecte del contracte es refereix:

El termini d'execució dels treballs pel lliurament dels comptes anuals consolidats serà de tres mesos a comptar des de l'endemà de l'acta d'inici dels treballs sens perjudici de la millora que en aquest sentit n'hagi pogut resultar adjudicada. En cas que a l'hora de presentar les dades a la Sindicatura de Comptes es detectés alguna incorrecció, l'adjudicatari restarà obligat a donar l'assessorament pertinent per solucionar la incongruència o incorrecció, en el termini d'un mes més, a comptar des de la data del requeriment per part de l'Ajuntament, i sempre dins de la vigència del contracte. Aquests terminis es podran incrementar per demores en el lliurament de la documentació a l'adjudicatari prèvia justificació per part del responsable del contracte, i sempre que no se superi la durada del contracte.



Clàusula 17.- Drets i obligacions de les parts i condició especial d'execució

1. De caràcter general: Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

a) El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a les prescripcions del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, a les clàusules administratives generals aprovades (en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública) i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.

b) El contractista haurà d'adscriure per a l'execució dels serveis objecte d'aquest contracte tots els mitjans materials i personals a què es refereix el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i als quals es va comprometre amb la declaració responsable que va presentar amb el sobre únic de la seva proposició.

Seràn obligatòries per al contractista les millores d'execució que ofereixi en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix i que s'hagin pres en consideració en la valoració de la seva oferta.

El contractista té l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte les millores que hagi especificat en la seva proposició. El seu incompliment serà causa de penalització o de resolució del contracte, de conformitat amb allò establert a les clàusules 21 i 26 d'aquest plec.

c) Durant l'execució del contracte i durant el període de garantia el contractista respondrà de la qualitat dels serveis prestats i haurà d'esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment municipal i segons les instruccions del responsable del contracte, dins del termini que se li atorgarà a l'efecte en funció de l'entitat de les deficiències a esmenar o reparar.

d) El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

e) El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriu a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament advertirà el contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

f) El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es derivin del compliment o incompliment d'aquest contracte i de les prestacions desenvolupades.

g) Seran a càrrec del contractista, les despeses de formalització, així com les derivades de l'execució d'aquest contracte, de conformitat amb el que preveu aquest plec i el plec de prescripcions tècniques particulars reguladors d'aquest contracte i aquelles altres que es derivin de l'aplicació de les millores proposades en l'oferta per part del contractista.



h) El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari i aquest únicament tindrà dret al restabliment de l'equilibri econòmic del contracte en els casos de modificació i de força major, en els termes i amb els procediments previstos legalment. En tot cas, a l'expedient haurà de quedar acreditat que, prèviament o simultàniament al succés, l'adjudicatari va adoptar les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i d'evitar o pal·liar, si això fos possible, els danys produïts.

i) El contractista facilitarà a la corporació, sense cap despesa addicional, els serveis professionals que aquesta consideri necessaris per al correcte desenvolupament i compliment de la prestació a la que resulti obligat així com també als efectes d'optimitzar els mitjans en l'execució dels serveis que constitueixen el seu objecte.

2. En matèria de protecció de dades de caràcter personal:

De conformitat amb la Disposició addicional 25ena de la LCSP, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en endavant, LOPD), i la normativa que la desenvolupa. En el cas que la contractació impliqui l'accés a dades de caràcter personal, el tractament dels quals sigui responsable aquest Ajuntament, per part del contractista, aquest tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades, quan es compleixi el previst a l'art. 12.2 i 12.3 de la LOPD. En qualsevol cas, les previsions de l'art. 12.2 de la LOPD es faran constar per escrit.

Finalitzada la prestació del contracte les dades de caràcter personal es destruiran o retornaran a l'Ajuntament, o a l'encarregat del tractament que es designi. El tercer encarregat del tractament conservarà degudament bloquejades les dades en tant que es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb l'Ajuntament.

En el cas que un tercer tracti les dades personals per compte del contractista, l'encarregat del tractament, haurà d'acomplir amb els requisits següents:

- a) Que aquest tractament estigui especificat i autoritzat per l'òrgan contractant.
- b) Que el tractament de les dades de caràcter personal s'ajusti a les instruccions del responsable del tractament.
- c) Que el contractista encarregat del tractament i el tercer formalitzin el contracte en els termes previstos en l'article 12.2 de la LOPD.
- d) Que l'adjudicatari informi a aquest Ajuntament.

En aquests casos el tercer tindrà també la consideració d'encarregat de tractament.

L'adjudicatari adoptarà les mesures necessàries per garantir la seguretat de les dades que determina l'art. 9 de la LOPD i el títol VIII del RD 1720/2007, de 21 de desembre mitjançant el qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD. Addicionalment vigilarà i adoptarà els mitjans necessaris per controlar la difusió indeguda de les dades personals que es produeixin com a conseqüència d'una negligència implantació de les mesures de seguretat per part de l'encarregat del tractament i tindrà l'obligació de notificar a aquest Ajuntament qualsevol incident de seguretat que detecti per a ser anotat en el registre d'incidències.

3. En matèria de confidencialitat de les dades del servei:

El contractista està obligat a guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que tingui coneixement amb ocasió del mateix, durant la vigència del contracte i els cinc anys posteriors en els termes de l'art. 133 de la LCSP.

Pel que fa a les dades de caràcter personal, el deure de guardar secret subsistirà fins i tot després de finalitzar la relació contractual, en els termes previstos a l'art. 10 de la LO 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal.



L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

4. En matèria laboral: El contractista resta obligat a complir amb les condicions salarials dels treballadors, regulades en el Conveni Col·lectiu sectorial que els hi resulti d'aplicació en el decurs de la vigència d'aquest contracte.

5. En matèria de prevenció de riscos i/o responsabilitat civil: El contractista resta obligat a subscriure una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per a cobrir les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la realització de les actuacions que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, per un import mínim coincident amb el valor estimat del contracte.

El licitador que resulti proposat com adjudicatari haurà de presentar dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, còpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin l'esmentada assegurança així com també del rebut acreditatiu del pagament de la prima.

6. Condició especial d'execució: Es fixa com a condició especial d'execució d'aquest contracte d'acord amb allò previst al punt 14 de l'informe tècnic de motivació/memòria justificativa, la següent, de tipus mediambiental:

- Vetllar per minimitzar la utilització del paper en tots aquells altres documents (esborranys, consultes, intercanvi d'informació, etc.) no esmentats en la clàusula 7 del plec de prescripcions tècniques particulars, per ja ser obligatòria la seva presentació per mitjans electrònics. Pel compliment de la clàusula l'adjudicatari haurà:
- D'utilitzar el correu electrònic o programes per compartir arxius per intercanviar documents provisionals, consultes, etc. fet que ajudarà a evitar impressions innecessàries.
- A més a més, aquests documents provisionals han d'estar en un format que permeti la seva revisió per mitjans electrònics (opcions de control de canvis) per poder fer les correccions i anotacions que calguin, evitant d'aquesta manera impressions prescindibles (per exemple programes de processador de textos o fulls de càlcul, etc.).

Per acreditar el compliment de la present clàusula, el responsable del contracte emetrà informe on deixi constància de la utilització dels mitjans electrònics en els documents esmentats.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució, no havent-se establert amb el caràcter d'obligació essencial, suposarà una infracció greu a efectes d'imposició de les corresponents sancions d'acord amb allò previst a una clàusula posterior d'aquest plec.

Clàusula 18.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071170402534670 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



En tots aquells supòsits que l'execució del contracte impliqui la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials.

El contractista en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte en funció del risc que comporta i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, haurà de presentar al responsable del contracte la planificació preventiva duta a terme, la documentació que l'Ajuntament determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte i la documentació acreditativa del compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució del contracte en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Aquesta planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els medis de coordinació següents:

- a) L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Ajuntament i el contractista.
- b) La realització de reunions periòdiques entre l'Ajuntament i el contractista.
- c) La impartició d'instruccions.
- d) L'establiment conjunt de procediments, protocols d'actuació o mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors de l'Ajuntament i del contractista. La presència al centre de treball dels recursos preventius de l'Ajuntament i del contractista.
- e) La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

Clàusula 19.- Abonament del preu i requisits de facturació

El sistema de facturació es produirà en dos etapes. Una primera factura amb pagament del 95 % una vegada presentada la documentació esmentada a la clàusula quarta del PPT (estats financers consolidats, memòria consolidada, diari consolidat i papers de treball); una segona factura del 5 % un cop comunicades les dades definitives en la plataforma de la Sindicatura de Comptes i solucionades les correccions i deficiències detectades.

Les factures s'hauran de presentar per part del contractista de forma electrònica d'acord amb les previsions de la llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, aquestes hauran de reunir els requisits reglamentaris i hauran d'estar conformades o validades pel responsable del contracte.

Les factures que es presentin, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP, hauran d'incloure necessària i expressament, la identificació de les dades següents:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071170402534670 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, que és la Intervenció General.
- L'òrgan de contractació.
- La unitat orgànica destinatària de la factura (responsables del seguiment de l'execució del contracte), que és el Servei de Comptabilitat.

2. Els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

Clàusula 20.- Revisió de preus

En aquest contracte no s'admet la revisió de preus.

Clàusula 21.- Penalitzacions

Penalitzat per mora en l'execució:

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Altres penalitzacions per incompliment del contracte:

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Seràn causes d'imposició de penalitats:

A.- El compliment defectuós d'alguna prestació objecte del contracte.

B.- L'incompliment o no execució d'alguna prestació objecte del contracte.

C.- L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.

D.- L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució.

E.- L'incompliment d'alguna de les obligacions previstes en la LCSP.

F.- La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.

G.- La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança.

H.- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte.



- I.- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- J.- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau.
- K.- L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
- L.- L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es deriven per a l'execució del contracte.

Les faltes es dividiran en tres tipologies: faltes molt greus, greus i lleus.

Faltes molt greus:

L'incompliment de les condicions específiques del contracte, relatives al termini final d'execució, prestacions i metodologia descrita en l'oferta.

La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista.

El falsejament de la informació facilitada pel contractista de les prestacions consignades en el document de cobrament als efectes de l'elaboració de l'ordre de pagament o la falsedat comprovada en les dades aportades per l'empresa que haguessin influït en la selecció i l'adjudicació dels contractes.

Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part de la Intervenció general

La reiteració de la comissió de tres o més faltes greus.

Faltes greus:

La utilització de sistemes de treball, o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau.

La reiteració en la comissió de tres o més faltes lleus.

L'incompliment de la condició especial d'execució establerta en el darrer apartat de la clàusula 17 d'aquest plec.

La resistència als requeriments efectuats per part de la Intervenció general, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució.

Faltes lleus:

L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPTP, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin faltes greus.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma. Les faltes establertes en aquest Plec es subjecten, segons llur tipificació, al règim de sancions i altres responsabilitats segons el detall que es descriu tot seguit. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'òrgan de contractació podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes molt greus: multa de fins a un 3% del preu, entès com a import d'adjudicació del contracte.
- Faltes greus: multa de fins a un 2 % del preu de l'adjudicació del contracte.
- Faltes lleus: multa de fins a un 1 % del preu de l'adjudicació del contracte. En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un



termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista.

Clàusula 22.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

1. El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs objecte d'aquest contracte.
2. El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.
3. El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

Clàusula 23.- Modificació del contracte

1. Aquest contracte només es podrà modificar quan concorrin algunes de les circumstàncies a què fa referència l'article 205 de la LCSP.
2. La modificació del contracte davant aquests supòsits exigirà la tramitació d'un expedient contradictori que comprendrà les actuacions següents:
 - a) Proposta tècnica de modificació del contracte, elaborada pel responsable del contracte, amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu.
 - b) Audiència al contractista pel termini de cinc dies hàbils.
 - c) Informe de la Secretaria.
 - d) Fiscalització de l'expedient.
 - e) Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.
3. Fora dels supòsits a què s'ha fet referència en els apartats anteriors i d'acord amb el que preveu l'article 205 de la LCSP, s'haurà de fer una contractació de forma separada.

Clàusula 24.- Cessió i subcontractació

No s'admeten en tant totes les prestacions objectes del contracte les haurà d'executar el contractista principal atès que l'experiència i formació del personal adscrit és un element fonamental.



Clàusula 25.- Extinció del contracte i període de garantia

1. El contracte s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a la clàusula següent.
2. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat dels serveis objecte d'aquest contracte dins la seva vigència i en els termes establerts en el contracte i a satisfacció de l'Ajuntament. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.
3. No s'estableixen cap termini especial de garantia, regint el termini general d'un mes des de la finalització del contracte.

Clàusula 26.- Resolució del contracte i efectes

1. Seran causes de resolució d'aquest contracte les establertes a l'article 211 de la LCSP .
2. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en cas de formular-se oposició per part del contractista.
3. L'aplicació i els efectes de la resolució es regiran pel que disposen els articles 212 i concordants de la LCSP.

Clàusula 27.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent

1. Queda reservada a l'Ajuntament de Badalona la facultat d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment. Els acords adoptats seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.
2. Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació, adjudicació, execució i extinció d'aquest contracte se sotmetran a la resolució de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu corresponent al terme de Badalona.

Procediment obert SIMPLIFICAT ABREUJAT O SUMARI
--

ANNEX DEL PCAP A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL

Model de declaració responsable i de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari*, en

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071170402534670 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer , núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic , telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a la **PRESTACIÓ DELS SERVEIS PROFESSIONALS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA COL·LABORACIÓ AMB LA INTERVENCIÓ DE FONS DELS TREBALLS DE CONSOLIDACIÓ DELS COMPTES ANUALS DEL SECTOR PÚBLIC LOCAL DE BADALONA, sense divisió de lots**, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

a) Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:

Gran empresa.

— Mitjana, petita o microempresa.

b) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

c) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

d) (si escau) Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

e) Que disposa de l'habilitació empresarial o professional i disposa dels requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínims exigits en el PCAP i es compromet a adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals / materials d'acord amb els mínims exigits en el referit plec així com a subscriure la polissa d'assegurances a que es refereix la clàusula 17 del PCAP:

f)

g)

h)

i) Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

j) Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

k) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.



Ajuntament de Badalona

l) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

m) Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

n) Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

o) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

p) Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ NO

q) Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecta a l'IVA.

Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

r) Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecta a l'IAE.

Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

s) Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

— NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

t) Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:



Ajuntament de Badalona

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Badalona per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Badalona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- u) Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- v) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 12.2 del PCAP.

Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que els regulen, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

Oferta econòmica :

Base imposable	€ [essent el màxim 14.875 euros]
IVA (21%)	
Import total	

Ofereix reduir el termini màxim establert en 3 mesos per a la realització dels treballs en:

Marcar una de les quatre opcions següents:

Cap dia de reducció del temps d'execució dels treballs	
10 dies naturals de reducció del temps d'execució dels treballs	
20 dies naturals de reducció del temps d'execució dels treballs	
30 dies naturals de reducció del temps d'execució dels treballs	

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071170402534670 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Ajuntament de Badalona

(Data i signatura)

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071170402534670 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911