

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENTS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA RELATIU AL LLOGUER DE MATERIAL TÈCNIC D'IL·LUMINACIÓ, SONORITZACIÓ, AUDIOVISUALS I ESCENARI, PER FACILITAR LES PROGRAMACIONS ESTABLES D'ARTS ESCÈNIQUES I MUSICALS PROFESSIONALS DELS ESPAIS ESCÈNICS MUNICIPALS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA.

Expedient núm.: 2024/5108

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus dels contractes derivats.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

2.17) Lloc de lliurament objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades personals.

2.20) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

2.21) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

2.22) Facultats de l'administració en el procés de fabricació o elaboració

2.23) Possibilitat de pagament del preu per part de la Diputació de Barcelona mitjançant el lliurament dels béns de la mateixa naturalesa que s'adquireixen

ANNEXOS:

Annex 1: Llistat de material i preus unitaris màxims de licitació pel subministrament, en règim de lloguer, de material tècnic d'il·luminació, sonorització, audiovisual i escenari.

Annex 2: Exemple d'aplicació dels coeficients per als lloguers de més d'un dia

Annex 3: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional. (*Document a presentar per tots els licitadors*)

Annex 4: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics. (*Document a presentar per tots els licitadors*)

Annex 5: Model de llistat relacionant les marques i models que s'ofereixen de cadascuna de les tipologies de materials de referència. (*Únicament l'ha de presentar el proposat adjudicatari*).

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**1.1) Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Oficina de Difusió Artística, del contracte de subministrament relatiu al lloguer de material tècnic d'il·luminació, sonorització, audiovisuals i escenari per facilitar les programacions estables d'arts escèniques i musicals professionals dels espais escènics municipals de la província de Barcelona.

La borsa de material que es crearà s'adreça als municipis que estan adherits al Circuit de la Xarxa d'espais escènics municipals i als espais escènics que formen part del programa Anem al teatre de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona (els municipis adherits al Circuit i els espais escènics que participen en el programa Anem al teatre queden desglossats a l'annex 2 del Plec de prescripcions tècniques en endavant PPT).

El llistat de materials que poden ser objecte de lloguer estan especificats en l'annex 1 del present plec i a l'annex 1 del PPT. Les condicions d'execució del contracte es detallen en el PPT.

Es codis CPV que corresponen són els següents:

31500000-1 Material d'il·luminació
32342410-9 Equip de so
32321200-1 Equip audiovisual
44212320-8 Estructures diverses

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base** de licitació de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat de anual de 42.000,00 €, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost IVA exclòs	21 % IVA
34.710,74 €	7.289,26 €

Els preus unitaris màxims de licitació pel subministrament, en règim de lloguer, de material tècnic d'il·luminació, sonorització, audiovisuals i escenari s'estableixen pels imports que queden detallats a l'annex 1 del PCAP.

Els preus esmentats en aquests llistats són per un únic dia d'ús, sense distinció entre dies laborables i festius. Els dies de lliurament i retorn del material no es consideren dies d'ús.

Per a lloguers de més d'un dia, s'aplicarà el coeficient que correspongui segons la taula següent, essent el preu final de la prestació el resultat de multiplicar el coeficient pel preu establert per un dia.

Dies d'us del material	Coeficient a aplicar
2	1,65
3	2,2
4	2,75
5	3,3
6	3,6

A l'annex 2 del PCAP es detalla un exemple de com s'apliquen els coeficients sobre el preu.

Els licitadors hauran d'oferir un únic percentatge de reducció pel lloguer d'un sol dia que s'aplicarà a tots els preus unitaris màxims detallats a l'annex 1 del PCAP. També podran oferir un percentatge de reducció per als coeficients a aplicar per als lloguers de més d'un dia.

Els percentatges de reducció presentat pel licitador s'hauran de mantenir durant tota la vigència del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El preu ofert no inclou el transport, atès que la recollida i devolució del material es realitzarà íntegrament pels ens locals que facin les peticions, en els termes que preveu el PPT, excepte en cas que algun dels elements lliurats siguin defectuosos o incorrectes, tal i com preveu la clàusula 3.14 del PPT.

El pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació de Barcelona, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

A efectes informatius, durant l'any 2023, s'han atès 26 peticions de lloguer de diferent material d'il·luminació, sonorització, audiovisual i escenari. Cada petició correspon a una sol·licitud d'un ens local i pot incloure el lloguer de tot o part del material necessari per fer una representació d'arts escèniques o un concert.

b) Desglossament del pressupost per costos

S'ha comprovat que els preus unitaris màxims de licitació previstos a l'annex 1 s'adeqüen al mercat i que no és possible fer el desglossament per costos atesa la naturalesa del contracte.

1.4) Existència de crèdit

La **despesa pluriennal** de 42.000,00 €, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2024	10.000	40103	33410	22797
2025	32.000	40103	33410	22797

Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, es disposarà la despesa pel total aprovat per poder fer front al major nombre possible de subministraments.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques**Quant a la durada:**

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada d'1 any, a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 3 anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 104.132,22 € IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:	1 any	34.710,74 €
1a. Pròrroga:	1 any	34.710,74 €
2a. Pròrroga:	1 any	34.710,74 €
Valor estimat		104.132,22 €

No s'ha previst modificació contractual.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

Procediment obert i l'adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

- ✓ Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient

- Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- ✓ Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plec durant el termini de presentació d'ofertes es pot consultar a la Direcció de Serveis de Compra Pública a l'adreça electrònica sgc.consultaplec@diba.cat i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **annex 3 al PCAP**.

(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **annex 4 al PCAP**.

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- ☐ Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de 52.066,11 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- ☐ Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar subministraments de lloguer de material tècnic d'il·luminació, sonorització, audiovisuals i escenari per atendre les necessitats específiques de les arts escèniques i música professionals, per un import mínim de 24.297,52 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Documentació acreditativa dels subministraments esmentats:

- Quan els subministraments s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
 - Quan els subministraments s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests subministraments o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.
- Descripció relativa a les marques i models que s'ofereixen de cadascuna de les tipologies de materials de referència detallats a l'annex 2 del PPT i de les unitats de les que disposa l'empresa, d'acord amb l'article 89.e) de la LCSP.

Documentació a presentar

- Declaració de la descripció dels materials signada electrònicament, d'acord amb el model que consta com a annex 5 al PCAP.
- Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

a) Mitjans personals

L'empresa proposada adjudicatària ha d'adscriure a l'execució del contracte:

1 Interlocutor per garantir la cobertura de totes les tasques encomanades; amb les funcions d'atendre les peticions, responsabilitzar-se del lloguer del material requerit en cadascun dels subministraments i oferir alternatives diverses als requeriments tècnics plantejats per al bon desenvolupament de les activitats, si s'escau, segons el programa de treball establert.

Requisits mínims:

Experiència mínima de 2 anys en el desenvolupament de tasques iguals o similars (producció i lloguer d'equips).

Documentació acreditativa dels mitjans personals: l'experiència s'acreditarà mitjançant currículum vitae degudament signat i l'efectiva disposició mitjançant contracte laboral, nòmines o contracte de col·laboració. (només s'haurà de presentar pel proposa adjudicatari)

b) Mitjans materials

L'empresa proposada adjudicatària haurà d'adscriure a l'execució del contracte:

- Un magatzem o local, on es farà la recollida i devolució dels materials, a una distància màxima de 75 km de la seu central de la Diputació a la ciutat de Barcelona (Rambla Catalunya, 126).

Documentació acreditativa dels mitjans materials:

- Contracte de lloguer, escriptura de propietat o altra documentació acreditativa de l'efectiva disposició del local o magatzem, des d'on es faran les recollides i retorns dels materials.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Criteris avaluables de forma automàtica (100%)

Criteri 1: Percentatge de reducció a aplicar respecte tots els preus unitaris pel lloguer del material tècnic del llistat de referència per a un únic dia d'ús fins a 50 punts.

Els licitadors haurà d'oferir un percentatge de descompte que s'aplicarà a tots els preus unitaris màxims de material tècnic en règim de lloguer.

S'atorgarà la major puntuació al licitador que ofereixi el millor percentatge de reducció, 0 punts al licitador que no ofereixi cap reducció i la resta de punts s'atorgaran segons la fórmula següent:

$$\text{Punts} = (100 - \text{millor percentatge ofert}) / (100 - \text{percentatge que es valora}) * (\text{punts màxims del criteri})$$

Es tindran en compte fins a dos decimals.

Criteri 2: Percentatge de reducció a aplicar respecte el coeficient per al lloguer del material tècnic per a més d'un dia (a partir del segon dia i fins al sisè dia) fins a 15 punts.

L'empresa haurà d'oferir **un percentatge de reducció que s'aplicarà a tots els coeficients** per als lloguers de material de més d'un dia (a partir del segon dia i fins a sisè dia).

S'atorgarà la major puntuació al licitador que ofereixi el millor percentatge de reducció, 0 punts al licitador que no ofereixi cap reducció i la resta de punts s'atorgaran segons la fórmula següent:

$$\text{Punts} = (100 - \text{millor percentatge ofert}) / (100 - \text{percentatge que es valora}) * (\text{punts màxims del criteri}).$$

Es tindran en compte fins a dos decimals.

Criteri 3: Millora dels horaris del servei de lliurament i recollida de material durant l'execució del contracte fins a 15 punts.

Es puntuarà que l'empresa amplii els horaris del servei de lliurament i recollida, mínims especificats al punt 3.9 del PPT:

	Horaris mínims especificats De dilluns a divendres no festius
Horari matí	de 9 h a 14 h
Horari tarda	de 15 h a 19 h

S'atorgarà un màxim de 15 punts per l'ampliació de l'horari establert, segons els barems de la taula següent:

	Horari ampliat	Punts
de dilluns a divendres no festius	de 8:00 h a 9:00 h	1,5
	de 14:00 h a 15:00 h	1,5
dissabtes	de 9:00 h a 10:00 h	3
	de 10:00 h a 11:00 h	3
	de 11:00 h a 12:00 h	3
	de 12:00 h a 13:00 h	3

Criteri 4: Reducció del termini de resposta de la disponibilitat del material sol·licitat i del pressupost fins a 10 punts.

Tal i com consta a la clàusula 3.4 del PPT, un cop l'Oficina de Difusió Artística trameti la demanda del material, l'empresa contractista haurà de donar resposta de la disponibilitat del material sol·licitat i del pressupost en un termini màxim de 3 dies hàbils des de la data de la comunicació.

L'empresa haurà de reduir el termini de resposta en dies hàbils (de dilluns a divendres no festius).

S'atorgaran 10 punts quan l'empresa estableixi el termini de resposta en 1 dia hàbil des de la data de la comunicació, i 5 punts quan l'empresa estableixi el termini de resposta en 2 dies hàbils.

Criteri 5: Reducció del termini de reposició de material en cas d'incidència 10 punts.

En el cas que els serveis tècnics dels ens locals determinin que hi ha algun desperfecte del material subministrat, o una incidència, trencament o disfunció dels mateixos, i que calgui reposar-ho, es puntuarà la reducció del termini de reposició del material, determinat a la clàusula 3.14 del PPT. S'atorgaran 10 punts a l'empresa que declari que realitzarà la substitució del material en 12 hores o menys.

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Terminis per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 1 relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 40 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'adjudicatari, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

En contractes sotmesos a regulació harmonitzada i en contractes amb VEC igual o superior a 2MEUR es retindrà la garantia definitiva en les circumstàncies i en els termes previstos a l'article 216.4 en relació a l'article 217 LCSP, relatius al pagament i comprovació del pagament a subcontractistes.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís

d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de signatura (https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D10605_2018_Politica%20Signatura.pdf), i al seu Catàleg de formats dels documents electrònics (<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, l'aplicació informàtica Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que consten detallats al punt 4 del Plec de Prescripcions Tècniques. Si durant la vigència del contracte es produeixen modificacions respecte dels elements adscrits aquestes hauran d'ésser comunicades, en els mateixos termes.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- La contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions, d'acord amb la clàusula 2.4 d'aquest plec.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

L'empresa contractista presentarà una única factura mensual. La factura haurà de contenir de forma desglossada els diferents subministraments realitzats, indicant el número de pressupost, municipi i el cost total de cada subministrament.

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: 40103 – Oficina de Difusió Artística.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics

detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	GE0001058 - Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor:	GE0001038 – Oficina de Difusió Artística
Unitat tramitadora:	GE0001038 – Oficina de Difusió Artística

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, la Diputació de Barcelona, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

En aquesta contractació no s'admet la revisió de preus en els termes que preveu l'article 103 de la LCSP.

2.6) Penalitats

En cas que la Diputació de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- Una penalitat de 100 euros per cada un dels següents incompliments:
 - Per l'incompliment previst a la clàusula 2 del PPT, de servir un material de la marca, model i antiguitat que s'hagi compromès en l'oferta o substituir-los incomplint els criteris establerts.
 - Per l'incompliment previst a la clàusula 3.5 del PPT, relatiu a posar-se en contacte amb els ens locals, per ajustar les seves peticions, quan la Diputació ho consideri pertinent.
 - Per l'incompliment previst a la clàusula 3.7 del PPT, relatiu a posar-se en contacte amb els ens locals per pactar la recollida i el retorn del material.
 - Per l'incompliment previst a la clàusula 3.10 del PPT, de lliurar el material convenientment embalat i etiquetat.
 - Per l'incompliment previst a la clàusula 3.14 del PPT, de no substituir elements lliurats defectuosos o incorrectes en el termini que s'hagi compromès en l'oferta.
 - Per rebre un mínim de tres queixes d'un ens local sobre l'atenció rebuda per l'empresa contractista en relació a les tasques definides a les clàusules 3.5, 3.7,

3.8 i 3.14 del PPT; l'autenticitat de les quals serà comprovada prèviament per la Diputació de Barcelona.

- Per l'incompliment previst a la clàusula 4.2 del PPT, en referència a l'horari del servei de lliurament i recollida del material tècnic que s'hagi compromès en l'oferta.
- Una penalitat equivalent al 2% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, per l'incompliment de les condicions especials previstes a la clàusula 2.2 del PCAP.
- En el cas que hi hagi subcontractació:
 - Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part de la Diputació de Barcelona.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a la contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de la Diputació de Barcelona.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

No es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de mínim 100.000 euros.

2.17) Lloc de lliurament objecte del contracte

El lloc fixat per la recollida i lliurament dels materials objecte del contracte serà el magatzem o local que la contractista posi a disposició situat a una distància màxima de 75 km de la seu central de la Diputació a la ciutat de Barcelona -Rambla Catalunya, 126- (tal i com es requereix en la clàusula 4.2 del PPT).

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, la Cap de l'Oficina de Difusió Artística adscrit a l'Àrea de Cultura.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades personals

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona. Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Responsable Executiu del Tractament: Àrea de Cultura. Bústia corporativa de contacte de la unitat tramitadora: gs.cultura@diba.cat
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: rqpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic i convenis de col·laboració i cooperació dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD) Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinataris de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte o conveni poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació, o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya respectivament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a Rambla Catalunya, 126, 08008 Barcelona
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat, davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'APDCAT en https://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/

--	--

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades personals, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

1. Finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita el contractista, encarregat del tractament, per tractar per compte de la Diputació de Barcelona, les dades personals necessàries per a realitzar el servei contractat de subministrament, consistent en el lloguer, de material tècnic d'il·luminació, sonorització, audiovisuals i escenari, per cobrir les necessitats derivades de la borsa de lloguer de material escènic, que gestiona l'Oficina de Difusió Artística.

El tractament consistirà en: la utilització de les dades personals necessàries per la gestió i desenvolupament de les activitats previstes en el contracte, d'acord amb l'establert en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|---------------|
| ☐ | Acarament | ☐ | Interconnexió |
| ☐ | Conservació | ☐ | Limitació |
| ☒ | Consulta | ☒ | Modificació |
| ☐ | Comunicació | ☐ | Organització |
| ☒ | Comunicació per transmissió | ☒ | Recollida |
| ☐ | Destrucció | ☒ | Registre |
| ☐ | Difusió | ☐ | Supressió |
| ☐ | Extracció | ☐ | Utilització |
| ☐ | Altres: | | |

Aquesta obligació es considera essencial.

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, la Diputació de Barcelona posa a disposició i permet la recollida pel contractista, encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Dades identificatives i de contacte del personal tècnic dels municipis participants: nom i cognoms, càrrec, ens, telèfon i correu electrònic professionals.

- Dades identificatives i de contacte del personal tècnic/referent i altre personal de la Diputació de Barcelona que hi participen: nom i cognoms, càrrec, telèfon i correu electrònic professionals.

3. Durada

Aquest acord té la durada prevista al punt 1.5 del present Plecs.

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'encarregat del tractament ha de suprimir les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
 3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
 4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions d'aquest. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- e) Subcontractació

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable amb una antelació de 15 dies. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar (específicament els servidors o els serveis associats als mateixos) i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista (nom o el perfil empresarial) i les seves dades de contacte, així com on es troben els seus servidors o els serveis associats als mateixos. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant la responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a

complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - 1. Accés, rectificació, supressió i oposició
 - 2. Limitació del tractament

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i limitació del tractament, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça rgpd@diba.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- k) Dret d'informació i consentiment

Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

- l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar al responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través del correu electrònic del DPD: dpd@diba.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals a càrrec seu de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- 1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- 2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- 3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p) Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al Reial decret 311/2022, de 3 maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), si s'escau, i en tot cas adoptar totes aquelles mesures i mecanismes per a:
 - a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

- q) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable, si escau.
- r) Destí de les dades:

Destruir les dades, una vegada complerta la prestació. Una vegada destruïdes, l'encarregat n'ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al responsable del tractament.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat i permetre la recollida de les dades a les quals es refereix el punt 2 d'aquesta clàusula.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, tan sols en el cas que pertoqui.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f) Autoritzar a l'encarregat del tractament a:
 - i) dur a terme el tractament de les dades personals en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - ii) dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada, sempre que els servidors es trobin en territori de la UE.
 - iii) l'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades personals, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
 - iv) l'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregat del tractament es vegi en l'obligació d'executar.
 - v) tractar les dades en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament.

6. Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc al fet que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

2.20) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

Les comprovacions sobre la qualitat dels materials en lloguer, objecte del contracte, la realitzaran els responsables tècnics dels espais escènics municipals que hagin sol·licitat el material, tal i com consta a la clàusula 3.13 del PPT.

2.21) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.

2.22) Facultats de l'administració en el procés de fabricació o elaboració

No és procedent.

2.23) Possibilitat de pagament del preu per part de la Diputació de Barcelona mitjançant el lliurament de béns de la mateixa naturalesa que els que s'adquireixen

No és procedent.

ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el subministrament relatiu al lloguer, de material tècnic d'il·luminació, sonorització, audiovisuals i escenari, per facilitar les programacions estables d'arts escèniques i musicals professionals dels espais escènics municipals de la província de Barcelona.

Expedient núm.: 2024/5108

Llistat de material i preus unitaris màxims de licitació pel subministrament, en règim de lloguer, de material tècnic d'il·luminació, sonorització, audiovisual i escenari

Material tècnic d'il·luminació

Il·luminació				
Pos	Equip	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús sense IVA	IVA	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús amb IVA
Projectors convencionals amb làmpades halògenes i descàrrega				
1	Projector tipus retall. Angle variable. Potència 2000W.	30,00 €	6,30 €	36,30 €
2	Projector tipus retall. Angle variable. Potència 1000W - 1200W.	20,00 €	4,20 €	24,20 €
3	Projector tipus retall. Angle fixe i angle variable. 750W.	20,00 €	4,20 €	24,20 €
4	Projector tipus retall. Angle variable. 575W.	10,00 €	2,10 €	12,10 €
5	Projector lent PC o Fresnel. Potència 5kW	50,00 €	10,50 €	60,50 €
6	Projector lent PC o Fresnel. Potència 2kW	35,00 €	7,35 €	42,35 €
7	Projector lent PC o Fresnel. Potència 1kW	20,00 €	4,20 €	24,20 €
8	Projector Panorama. Potència 2kW	10,00 €	2,10 €	12,10 €
9	Projector Panorama. Potència 1kW	9,00 €	1,89 €	10,89 €
10	Projector Panorama. Potència 500W	3,00 €	0,63 €	3,63 €
11	Projector PAR 64. Potència 1kW Halògena (Làmpades VNSP, NSP, MFL)	8,00 €	1,68 €	9,68 €
12	Equip de 8 unitats Aircraft PAR 64 sèrie. Potència de cada unitat 250W. Inclou barra	55,00 €	11,55 €	66,55 €
13	Barra electrificada amb 6 unitats PAR 64 Halògena 1kW (Làmpades VNSP, NSP, MFL)	38,00 €	7,98 €	45,98 €
14	Cegadora 2 x PAR 36 650W	20,00 €	4,20 €	24,20 €
15	Canó de seguiment 3º a 8º HMI 2,5kW. Control DMX Inclou tríode	220,00 €	46,20 €	266,20 €

II·luminació				
Pos	Equip	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús sense IVA	IVA	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús amb IVA
16	Canó de seguiment. HMI / MSD / MSR. Control DMX 1,2kW. Inclou trípode. 7°-14° ó 13° -24°	150,00 €	31,50 €	181,50 €
Projectors convencionals amb làmpades LED				
17	Panorama RGBW. Obertura del feix 100°. Potència 436W	59,00 €	12,39 €	71,39 €
18	Projector exterior IP 65 RGBW potència 1.000W	78,00 €	16,38 €	94,38 €
19	Projector lineal. RGBW Obertura del feix 20°. Potència total 150W	28,00 €	5,88 €	33,88 €
20	Projector tipus PAR LED, RGBA ò RGBW connexió DMX sense fils i bateria amb capacitat de 22 hores en un sol color. Potència 60W	24,00 €	5,04 €	29,04 €
21	Projector tipus PAR. RGBW ó RGBA. Potència total 36W	20,00 €	4,20 €	24,20 €
22	Projector tipus PAR. RGBW. Zoom motoritzat, obertura del feix 10–60°. Potència total 120W	24,00 €	5,04 €	29,04 €
23	Projector LED tipus PC, F ó retall potència superior als 800W	78,00 €	16,38 €	94,38 €
24	Projector LED tipus PC, F ó retall potència entre 400W i 800W	62,00 €	13,02 €	75,02 €
25	Projector LED tipus PC, F ó retall potència LED inferiors als 400W	26,00 €	5,46 €	31,46 €
26	Canó de seguiment làmpada Led	120,00 €	25,20 €	145,20 €
Projectors robotitzats amb làmpada de descàrrega				
27	Cap mòbil híbrid compacte: Spot/ Beam/Wash Obertura del feix 2-44° Potència 440W.	112,00 €	23,52 €	135,52 €
28	Cap mòbil híbrid compacte lleuger: Spot / Beam /Wash. Obertura del feix 2,5-30° . Potència 280W.	98,00 €	20,58 €	118,58 €
Projectors robotitzats làmpada LED				
29	Cap mòbil Wash. RGBW. Obertura del feix 10-44°. Potència 750W.	140,00 €	29,40 €	169,40 €
30	Cap mòbil compacte Wash. RGBW. Obertura del feix 10-60°. Potència 285W	90,00 €	18,90 €	108,90 €
31	Cap mòbil "Spot". Obertura del feix 12° - 36°. Mescla de color CMY. Potència 475W	140,00 €	29,40 €	169,40 €
32	Cap mòbil tipus retall. Obertura del feix 5.3°- 47.2°. 4 shutters motoritzats independents . Potència 475W	140,00 €	29,40 €	169,40 €

Il·luminació				
Pos	Equip	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús sense IVA	IVA	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús amb IVA
33	Cap mòbil: RGBW Spot o Beam o Wash Potència superior a 700W	140,00 €	29,40 €	169,40 €
34	Cap mòbil: RGBW Spot o Beam o Wash Potència entre 400 a 700W	120,00 €	25,20 €	145,20 €
35	Cap mòbil: RGBW Spot o Beam o Wash Potència inferior a 400W	90,00 €	18,90 €	108,90 €
Control d'il·luminació				
36	Taula de control per a projectors mòbils i dispositius multiatributs. 8192 paràmetres/ sortida Ethernet / 6 universos DMX	448,00 €	94,08 €	542,08 €
37	Taula de control per a projectors mòbils i dispositius multiatributs. 8192 paràmetres / sortida Artnet, sACN / 4 universos DMX	179,00 €	37,59 €	216,59 €
38	Taula de control 3.072 canals 24 submasters	176,00 €	36,96 €	212,96 €
39	Taula de control 512 canals 48 submasters 1 sortida DMX, 1 sortida Ethernet	58,00 €	12,18 €	70,18 €
40	Splitter / booster DMX optoacoblat 1 in 5 out Connectors XLR 5pin i XLR 3pin	22,00 €	4,62 €	26,62 €
41	Splitter / booster DMX/ RDM optoacoblat 1 in 5 out Connectors XLR 5pin i XLR 3pin	44,00 €	9,24 €	53,24 €
Regulació				
42	Rack Dimmer sortides Schuko 36 Canals/ 2kW	240,00 €	50,40 €	290,40 €
43	Dimmer sortides Schuko 12 Canals 2,5kW	70,00 €	14,70 €	84,70 €
44	Dimmer 2 Canals/ 2kW	12,00 €	2,52 €	14,52 €
Quadres i Distribució				
45	Prolongador Schuko 16A 10m/ 25m	6,00 €	1,26 €	7,26 €
46	Prolongador Schuko 16A 5m	3,00 €	0,63 €	3,63 €
47	Mànega multiparell 6 circuits 25m Harting / ó Socapex	10,00 €	2,10 €	12,10 €
48	Mànega multiparell 6 circuits 10m Harting / ó Socapex	7,00 €	1,47 €	8,47 €
49	Caixetins / barres derivació 6 circuits Entrada Harting / ó Socapex, sortida Schuko 16A	20,00 €	4,20 €	24,20 €

Il·luminació				
Pos	Equip	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús sense IVA	IVA	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús amb IVA
50	Quadre / rack de distribució: Entrada: 125A CEE Sortides: 12 CEE 16 A 2P+T / 6 Socapex / 2 CEE 63A + 3 Schuko / 3 CEE 32A + 3 Schuko / 4 Socapex Y 1 CEE 32A 3P+N+T	98,00 €	20,58 €	118,58 €
51	Quadre / rack de distribució: Entrada: 63A CEE Sortides - 15 Schuko / 2 CEE 32A 5P + 3 Schuko	37,00 €	7,77 €	44,77 €
52	Quadre / rack de distribució: Entrada: 32A CEE Sortides: 15 Schuko / 2 CEE 32A 3P+N+T / 2 CEE 32A 3P+N+T i 4 Schuko / 2 Socapex + 4 Schuko / 3 CEE 1P+N+T + 6 Schuko	19,00 €	3,99 €	22,99 €
53	Quadre / rack de distribució: Entrada: 32A CEE Sortides: 3 CEE 1P+N+T + 6 Schuko + 1 CEE 32A 3P+N+T / Socapex (12CH) + 6 Schuko	19,00 €	3,99 €	22,99 €
54	Quadre / rack de distribució: Entrada 400A Powerlock Sortides 6 CEE 32A 3P+N+T / - 3 POWERLOCK	74,00 €	15,54 €	89,54 €
Màquines de fum				
55	Màquina de boira. Control DMX de 2 canals: sortida i turbina. Capacitat 3800 m3/min	61,00 €	12,81 €	73,81 €
56	Màquina de fum Capacitat 600 m3/min Control manual i DMX	120,00 €	25,20 €	145,20 €
57	Màquina fum baix Capacitat 80 m3/min Control manual i DMX	31,00 €	6,51 €	37,51 €

Material tècnic de sonorització

Sonorització				
Pos	Equip	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús sense IVA	IVA	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús amb IVA
Controls de so digitals				

Sonorització				
Pos	Equip	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús sense IVA	IVA	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús amb IVA
58	Taula de control de fins a 72 Entrades i 36 Busos de mescla. Amb possibilitat de treballar a 48 ó 96 kHz. Equipada amb connexions digitals MADI i OPTOCORE. Convertidor de 48 canals AD i 16 canals DA a protocol digital MADI. Les 48 entrades analògiques equipades amb preamplificador de micròfon de guany variable i capacitat d'alimentació Phantom. Totalment controlable des de la Taula	500,00 €	105,00 €	605,00 €
59	Convertidor de 48 canals AD i 16 canals DA a protocol digital MADI. Les 48 entrades analògiques equipades amb preamplificador de micròfon de guany variable i capacitat d'alimentació Phantom. Totalment controlable des de la Taula	175,00 €	36,75 €	211,75 €
60	Taula digital compacta equipada en 24+1 "Faders" motoritzats, 32 entrades analògiques equipades amb preamplificador de micròfon i 16 sortides analògiques, equipades amb stage box	220,00 €	46,20 €	266,20 €
61	Taula digital compacta equipada en 16+2 "Faders" motoritzats, 16 entrades analògiques equipades amb preamplificador de micròfon i 8 sortides analògiques, equipades amb stage box	220,00 €	46,20 €	266,20 €
62	Taula de control de fins a 72 Entrades mono i 8 estèreo, 24 Busos de barreja, 8 entrades i 8 sortides analògiques assignables. Equipada amb connexions digitals DANTE (Primary i Secondary) Convertidor de 32 canals AD, 16 canals DA i 4 sortides AES3 (8 canals) a protocol digital DANTE (Primary i Secondary). Les 32 entrades analògiques equipades amb preamplificador de micròfon de guany variable i capacitat d'alimentació Phantom. Totalment controlable des de la Taula, equipada amb stage box	450,00 €	94,50 €	544,50 €
63	Convertidor de 32 canals AD, 16 canals DA i 4 sortides AES3 (8 canals) a protocol digital DANTE (Primary i Secondary). Les 32 entrades analògiques equipades amb preamplificador de micròfon de guany variable i capacitat d'alimentació Phantom. Totalment controlable des de la Taula, equipada amb stage box	175,00 €	36,75 €	211,75 €

Sonorització				
Pos	Equip	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús sense IVA	IVA	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús amb IVA
64	Commutador de xarxa Gigabit de 28 ports. Compatible amb el protocol d'àudio digital DANTE	45,00 €	9,45 €	54,45 €
Controls de so analògics				
65	Taula so 16 Canals amb 8 preamplificadors de micròfon, bus de sortida estèreo i 4 sortides auxiliars.	35,00 €	7,35 €	42,35 €
66	Taula so 8 Canals amb 4 preamplificadors de micròfon, bus de sortida estèreo i 2 sortides auxiliars.	25,00 €	5,25 €	30,25 €
Infraestructures de senyal				
67	Distribuïdor de senyal de 16 sortides	11,85 €	2,49 €	14,34 €
68	Distribuïdor de senyal de 32 sortides	31,60 €	6,64 €	38,24 €
Sistemes P.A. i monitors				
69	Monitor autoamplificat de 5"	30,00 €	6,30 €	36,30 €
70	Caixes acústica de dos vies i components de LF 8" o 10"	60,00 €	12,60 €	72,60 €
71	Caixes acústica de dos vies i components de LF 12" o 15"	75,00 €	15,75 €	90,75 €
72	Sub-greu amb components mínims de 18" i 135dB SPL a 1W 1m.	60,00 €	12,60 €	72,60 €
73	Monitor d'escenari de 12"	30,00 €	6,30 €	36,30 €
74	Monitor d'escenari de 15"	35,00 €	7,35 €	42,35 €
75	sisitema de monitoratge inhalàmbric inears	60,00 €	12,60 €	72,60 €
Amplificació				
76	Amplificador de 4 x 4000 W a 4 Ω amb processament	120,00 €	25,20 €	145,20 €
77	Amplificador de 4 x 1600 W a 4 Ω amb processament	100,00 €	21,00 €	121,00 €
Microfonia sense fils				
En cas de tractar-se de transmissors de petaca s'inclourà la corresponent càpsula, diadema o micròfon "lavalier" amb pinces o altres accessoris necessaris				
78	Pack de sistema de microfonia sense fils digital de 4 canals complert amb connexió DANTE Receptor de 4 canals "Diversity" 4 transmissors de mà o de petaca. Inclou els complements necessaris per a completar l'equip de 4 canals, antenes, cables.	240,00 €	50,40 €	290,40 €

Sonorització				
Pos	Equip	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús sense IVA	IVA	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús amb IVA
79	Pack de sistema de microfonia sense fils digital de 2 canals complert amb connexió DANTE Receptor de 2 canals Diversity 2 transmissors de mà o de petaca. Inclou els complements necessaris per a completar l'equip de 2 canals, antenes, cables.	120,00 €	25,20 €	145,20 €
80	Pack de sistema de microfonia sense fils digital d'1 canal. Receptor de 1 canal Diversity 1 transmissors de mà o de petaca. Inclou els complements necessaris per a completar l'equip, antenes, cables.	60,00 €	12,60 €	72,60 €
Microfonia convencional				
81	Micròfon de condensador	35,00 €	7,35 €	42,35 €
82	Micròfon dinàmic	8,00 €	1,68 €	9,68 €
83	Micròfon de diadema / solapa / pinça	35,00 €	7,35 €	42,35 €
84	Caixa d'injecció directa DI	8,00 €	1,68 €	9,68 €

Material tècnic d'audiovisuals

Audiovisuals				
Pos	Equip	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús sense IVA	IVA	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús amb IVA
Projectors de vídeo				
85	Projector Làser 20.000lm. Resolució WUXGA 1920 x 1200. Inclou l'òptica necessària	2.100,00 €	441,00 €	2.541,00 €
86	Projector làser 10.000lm. Resolució WUXGA 1920 x 1200. Inclou l'òptica necessària	1.300,00 €	273,00 €	1.573,00 €
87	Projector làser 6.000lm. Resolució WUXGA 1920 x 1200. Inclou l'òptica necessària	500,00 €	105,00 €	605,00 €
Pantalles de projecció				
88	Pantalla de projecció frontal/retro 16:9 de 7x4m	290,00 €	60,90 €	350,90 €
89	Pantalla de projecció frontal/retro 16:9 de 6x3,4m	250,00 €	52,50 €	302,50 €
Reproductors de vídeo				

Audiovisuals				
Pos	Equip	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús sense IVA	IVA	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús amb IVA
90	Sistema Qlab mínim versió 3 audio + video amb ordinador portàtil	200,00 €	42,00 €	242,00 €
Accessoris de vídeo				
91	Extensor de vídeo per xarxa	20,00 €	4,20 €	24,20 €
92	Distribuïdor de vídeo 1:4 HDMI	40,00 €	8,40 €	48,40 €
93	Convertidor HDMI-SDI / SDI-HDMI	40,00 €	8,40 €	48,40 €
94	Cablejat rj 45 mínim cat 6, mínim 20m	12,00 €	2,52 €	14,52 €
95	Cablejat sdi hdmi, mínim 20m	20,00 €	4,20 €	24,20 €
96	Cablejat Hdmi òptic, mínim 20m	35,00 €	7,35 €	42,35 €

Material tècnic d'escenari

Escenari				
Pos	Equip	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús sense IVA	IVA	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús amb IVA
Escenari				
97	Tarima practicable 200cm x 100cm, 750 kg/m2 Acabat superficial: intempèrie i color negre. 1 Joc de potes telescòpiques o 1 joc de potes fixes (20 cm, 40 cm, 60 cm, 100cm, 120cm, 140 cm) Accessoris d'unió entre tarimes	20,00 €	4,20 €	24,20 €
98	Escala accés regulable	3,00 €	0,63 €	3,63 €
99	Barana	4,00 €	0,84 €	4,84 €
Estructures				
100	Conjunt: Pont de truss d'alumini 9 m 2 torre elevadores 250 kg, altura mínima 6m Accessoris per al muntatge	130,00 €	27,30 €	157,30 €
101	Conjunt: Pont de truss d'alumini de 12 m 2 torre elevadores 250 kg Accessoris per al muntatge	140,00 €	29,40 €	169,40 €

ANNEX 2

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el subministrament relatiu al lloguer, de material tècnic d'il·luminació, sonorització, audiovisuals i escenari, per facilitar les programacions estables d'arts escèniques i musicals professionals dels espais escènics municipals de la província de Barcelona.

Expedient núm.: 2024/5108

Exemple d'aplicació dels coeficients per als lloguers de més d'un dia

Per a lloguers de més d'un dia, s'aplicarà el coeficient que correspongui segons la taula següent, essent el preu final de la prestació el resultat de multiplicar el coeficient pel preu establert per un dia.

Dies d'us del material	Coeficient a aplicar
2	1,65
3	2,2
4	2,75
5	3,3
6	3,6

Es detalla un exemple de com s'apliquen els coeficients sobre el preu (en el supòsit que no s'ofereix baixa dels coeficients establerts):

Pos	Equip	Import € preu unitari màxim per un dia d'ús (sense IVA)	Unitats sol·licitades	Import € per un dia d'ús (sense iva)
1	Projector tipus retall. Angle variable. Potència 2000W.	30 €	4	120 €
31	Cap mòbil: Spot o Beam o Wash Potència inferior a 400 W	140 €	1	140 €
39	Taula de control 512 canals 48 submasters 1 sortida DMX, 1 sortida Ethernet	58 €	1	58 €
Import € total màxim per un dia d'ús (sense IVA)				318 €

Import màxim per 3 dies d'ús del material: $318 \text{ €} \times 2,2 = 699,60$ (sense IVA)

Import màxim per 6 dies d'ús del material: $318 \text{ €} \times 3,6 = 1.144,80$ € (sense IVA)

ANNEX 3

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el subministrament relatiu al lloguer, de material tècnic d'il·luminació, sonorització, audiovisuals i escenari, per facilitar les programacions estables d'arts escèniques i musicals professionals dels espais escènics municipals de la província de Barcelona.

Expedient núm.: 2024/5108

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL**

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic*:, *telèfon núm.* i *fax núm.*), opta a la contractació relativa a (*consigneu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delicte per tràfic d'éssers humans.

- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació:

☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests

☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa:

☐ Empra a menys de 50 treballadors

☐ Empra a 50 o més treballadors i està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP.

☐ SÍ

☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries

☐ SÍ ☐ NO

- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social

☐ SÍ ☐ NO

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... *indiqueu les empreses que el componen.....*).

ANNEX 4

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el subministrament relatiu al lloguer, de material tècnic d'il·luminació, sonorització, audiovisuals i escenari, per facilitar les programacions estables d'arts escèniques i musicals professionals dels espais escènics municipals de la província de Barcelona.

Expedient núm.: 2024/5108

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al subministrament relatiu al lloguer, de material tècnic d'il·luminació, sonorització, audiovisuals i escenari, per facilitar les programacions estables d'arts escèniques i musicals professionals dels espais escènics municipals de la província de Barcelona, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- **Criteri 1:** Percentatge de reducció a aplicar respecte tots els preus unitaris pel lloguer del material tècnic del llistat de referència per a un únic dia d'ús.

L'oferta de reducció percentual a aplicar a tots els preus unitaris del llistat de referència relatius al material d'il·luminació, sonorització, audiovisuals i escenari és de _____ (percentatge en xifres).

- **Criteri 2:** Percentatge de reducció a aplicar respecte el coeficient per al lloguer del material tècnic per a més d'un dia (a partir del segon dia i fins al sisè dia).

L'oferta de reducció percentual a aplicar als coeficients per als lloguers de més d'un dia és de _____ (percentatge en xifres).

- **Criteri 3:** Millora dels horaris del servei de lliurament i recollida de material durant l'execució del contracte.

OFERTA DEL LICITADOR (MARCAR AMB UNA X)		
Ampliació dels horaris del servei de lliurament i recollida, especificats al punt 3.9 del PPT		
Horari ampliat	Marcar amb una les opcions de millora	
de dilluns a divendres no festius	de 8:00 h a 9:00 h	
	de 14:00 h a 15:00 h	
dissabtes no festius	de 9:00 h a 10:00 h	
	de 10:00 h a 11:00 h	
	de 11:00 h a 12:00 h	
	de 12:00 h a 13:00 h	

**Podeu marcar una o més opcions.*

En cas de no marcar cap creu en l'horari ampliat s'entendrà que només s'ofereix l'horari obligatori especificat al punt 3.9 del PPT i que no s'ofereix cap millora en l'horari addicional i s'obtindrà 0 punts.

- **Criteri 4:** Reducció del termini de resposta de la disponibilitat del material sol·licitat i del pressupost.

OFERTA DEL LICITADOR	
Reducció del termini de resposta de la disponibilitat del material sol·licitat i del pressupost, especificats al punt 3.4 del PPT	
Dies de resposta	Marcar amb una X 1 de les opcions
2 dies hàbils	
1 dia hàbil	

** Només podeu marcar una opció.*

En cas de no marcar cap creu en la reducció del termini de resposta s'entendrà que només s'ofereix el termini obligatori especificat al punt 3.4 del PPT i s'obtindrà 0 punts.

- **Criteri 5:** Reducció de termini de reposició de material en cas d'incidència.

En el cas que els serveis tècnics dels ens locals determinin que hi ha algun desperfecte del material subministrat, o una incidència, trencament o disfunció dels mateixos, i que calgui reposar-ho, es valorarà la reducció del termini de reposició del material, determinat a la clàusula 3.14 del PPT.

OFERTA DEL LICITADOR	
Reducció de termini de reposició de material en cas d'incidència, especificats al punt 3.14 del PPT	
12 hores o menys	

** En cas de no marcar cap creu en la reducció del termini de reposició s'entendrà que només s'ofereix el termini obligatori especificat al punt 3.14 del PPT i s'obtindrà 0 punts.*

ANNEX 5

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el subministrament relatiu al lloguer, de material tècnic d'il·luminació, sonorització, audiovisuals i escenari, per facilitar les programacions estables d'arts escèniques i musicals professionals dels espais escènics municipals de la província de Barcelona.

Expedient núm.: 2024/5108

Model de declaració amb la descripció de les marques i models dels materials que s'ofereixen

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al subministrament relatiu al lloguer, de material tècnic d'il·luminació, sonorització, audiovisuals i escenari, per facilitar les programacions estables d'arts escèniques i musicals professionals dels espais escènics municipals de la província de Barcelona, per cobrir les necessitats derivades de la borsa de lloguer de material escènic que gestiona l'Oficina de Difusió Artística, declara:

Que tots els materials tècnics inclosos en les categories d'il·luminació, sonorització i audiovisual del llistat que segueix tenen una antiguitat màxima de set anys.

Que tots projectors de vídeo inclosos el llistat que segueix tenen una antiguitat màxima de quatre anys.

Cal emplenar per cadascuna de les posicions l'equip o equips oferts, especificant les marques i models. (Com a mínim s'ha d'emplenar 1 equip per posició).

Descripció de les marques i models del material tècnic d'il·luminació

Il·luminació			
Pos	Equip	Equips oferts especificant marques i models	Unitats
Projectors convencionals amb làmpades halògenes i descàrrega			
1	Projector tipus retall. Angle variable. Potència 2000W.		
2	Projector tipus retall. Angle variable. Potència 1000W - 1200W.		
3	Projector tipus retall. Angle fixe i angle variable. 750W.		
4	Projector tipus retall. Angle variable. 575W.		
5	Projector lent PC o Fresnel. Potència 5kW		
6	Projector lent PC o Fresnel. Potència 2kW		

II·luminació			
Pos	Equip	Equips oferts especificant marques i models	Unitats
7	Projector lent PC o Fresnel. Potència 1kW		
8	Projector Panorama. Potència 2kW		
9	Projector Panorama. Potència 1kW		
10	Projector Panorama. Potència 500W		
11	Projector PAR 64. Potència 1kW Halògena (Làmpades VNSP, NSP , MFL)		
12	Equip de 8 unitats Aircraft PAR 64 sèrie. Potència de cada unitat 250W. Inclou barra		
13	Barra electricada amb 6 unitats PAR 64 Halògena 1kW (Làmpades VNSP, NSP , MFL)		
14	Cegadora 2 x PAR 36 650W		
15	Canó de seguiment 3º a 8º HMI 2,5kW. Control DMX Inclou trípode		
16	Canó de seguiment. HMI / MSD / MSR. Control DMX 1,2kW. Inclou trípode. 7º-14º ó 13º -24º		
Projectors convencionals amb làmpades LED			
17	Panorama RGBW. Obertura del feix 100º. Potència 436W		
18	Projector exterior IP 65 RGBW potència 1.000W		
19	Projector lineal. RGBW Obertura del feix 20º. Potència total 150W		
20	Projector tipus PAR LED, RGBA ò RGBW connexió DMX sense fils i bateria amb capacitat de 22 hores en un sol color. Potència 60W		
21	Projector tipus PAR. RGBW ó RGBA. Potència total 36W		
22	Projector tipus PAR. RGBW. Zoom motoritzat, obertura del feix 10–60º. Potència total 120W		
23	Projector LED tipus PC, F ó retall potència superior als 800W		
24	Projector LED tipus PC, F ó retall potència entre 400W i 800W		
25	Projector LED tipus PC, F ó retall potència LED inferiors als 400W		
26	Canó de seguiment làmpada Led		
Projectors robotitzats amb làmpada de descàrrega			

II·luminació			
Pos	Equip	Equips oferts especificant marques i models	Unitats
27	Cap mòbil híbrid compacte: Spot/ Beam/Wash Obertura del feix 2-44° Potència 440W.		
28	Cap mòbil híbrid compacte lleuger: Spot / Beam /Wash. Obertura del feix 2,5-30° . Potència 280W.		
Projectors robotitzats làmpada LED			
29	Cap mòbil Wash. RGBW. Obertura del feix 10-44°. Potència 750W.		
30	Cap mòbil compacte Wash. RGBW. Obertura del feix 10-60°. Potència 285W		
31	Cap mòbil "Spot". Obertura del feix 12° - 36°. Mescla de color CMY. Potència 475W		
32	Cap mòbil tipus retall. Obertura del feix 5.3°- 47.2°. 4 shutters motoritzats independents . Potència 475W		
33	Cap mòbil: RGBW Spot o Beam o Wash Potència superior a 700W		
34	Cap mòbil: RGBW Spot o Beam o Wash Potència entre 400 a 700W		
35	Cap mòbil: RGBW Spot o Beam o Wash Potència inferior a 400W		
Control d'il·luminació			
36	Taula de control per a projectors mòbils i dispositius multiatributs. 8192 paràmetres/ sortida Ethernet / 6 universos DMX		
37	Taula de control per a projectors mòbils i dispositius multiatributs.8192 paràmetres / sortida Artnet, sACN / 4 universos DMX		
38	Taula de control 3.072 canals 24 submasters		
39	Taula de control 512 canals 48 submasters 1 sortida DMX, 1 sortida Ethernet		
40	Splitter / booster DMX optoacoblat 1 in 5 out Connectors XLR 5pin i XLR 3pin		
41	Splitter / booster DMX/ RDM optoacoblat 1 in 5 out Connectors XLR 5pin i XLR 3pin		
Regulació			
42	Rack Dimmer sortides Schuko 36 Canals/ 2kW		
43	Dimmer sortides Schuko 12 Canals 2,5kW		

II·luminació			
Pos	Equip	Equips oferts especificant marques i models	Unitats
44	Dimmer 2 Canals/ 2kW		
Quadres i Distribució			
45	Prolongador Schuko 16A 10m/ 25m		
46	Prolongador Schuko 16A 5m		
47	Mànega multiparell 6 circuits 25m Harting / ó Socapex		
48	Mànega multiparell 6 circuits 10m Harting / ó Socapex		
49	Caixetins / barres derivació 6 circuits Entrada Harting / ó Socapex, sortida Schuko 16A		
50	Quadre / rack de distribució: Entrada: 125A CEE Sortides: 12 CEE 16 A 2P+T / 6 Socapex / 2 CEE 63A + 3 Schuko / 3 CEE 32A + 3 Schuko / 4 Socapex Y 1 CEE 32A 3P+N+T		
51	Quadre / rack de distribució: Entrada: 63A CEE Sortides - 15 Schuko / 2 CEE 32A 5P + 3 Schuko		
52	Quadre / rack de distribució: Entreda: 32A CEE Sortides: 15 Schuko / 2 CEE 32A 3P+N+T / 2 CEE 32A 3P+N+T i 4 Schuko / 2 Socapex + 4 Schuko / 3 CEE 1P+N+T + 6 Schuko		
53	Quadre / rack de distribució: Entrada: 32A CEE Sortides: 3 CEE 1P+N+T + 6 Schuko + 1 CEE 32A 3P+N+T / Socapex (12CH) + 6 Schuko		
54	Quadre / rack de distribució: Entrada 400A Powerlock Sortides 6 CEE 32A 3P+N+T / - 3 POWERLOCK		
Màquines de fum			
55	Màquina de boira. Control DMX de 2 canals: sortida i turbina. Capacitat 3800 m3/min		
56	Màquina de fum Capacitat 600 m3/min Control manual i DMX		
57	Màquina fum baix Capacitat 80 m3/min Control manual i DMX		

Descripció de les marques i models del material tècnic de sonorització

Sonorització			
Pos	Equip	Equips oferts especificant marques i models	Unitats
Controls de so digitals			
58	Taula de control de fins a 72 Entrades i 36 Busos de mescla. Amb possibilitat de treballar a 48 ó 96 kHz. Equipada amb connexions digitals MADI i OPTOCORE. Convertidor de 48 canals AD i 16 canals DA a protocol digital MADI. Les 48 entrades analògiques equipades amb preamplificador de micròfon de guany variable i capacitat d'alimentació Phantom. Totalment controlable des de la Taula		
59	Convertidor de 48 canals AD i 16 canals DA a protocol digital MADI. Les 48 entrades analògiques equipades amb preamplificador de micròfon de guany variable i capacitat d'alimentació Phantom. Totalment controlable des de la Taula		
60	Taula digital compacta equipada en 24+1 "Faders" motoritzats, 32 entrades analògiques equipades amb preamplificador de micròfon i 16 sortides analògiques, equipades amb stage box		
61	Taula digital compacta equipada en 16+2 "Faders" motoritzats, 16 entrades analògiques equipades amb preamplificador de micròfon i 8 sortides analògiques, equipades amb stage box		
62	Taula de control de fins a 72 Entrades mono i 8 estèreo, 24 Busos de barreja, 8 entrades i 8 sortides analògiques assignables. Equipada amb connexions digitals DANTE (Primary i Secondary) Convertidor de 32 canals AD, 16 canals DA i 4 sortides AES3 (8 canals) a protocol digital DANTE (Primary i Secondary). Les 32 entrades analògiques equipades amb preamplificador de micròfon de guany variable i capacitat d'alimentació Phantom. Totalment controlable des de la Taula, equipada amb stage box		

Sonorització			
Pos	Equip	Equips oferts especificant marques i models	Unitats
63	Convertidor de 32 canals AD, 16 canals DA i 4 sortides AES3 (8 canals) a protocol digital DANTE (Primary i Secondary). Les 32 entrades analògiques equipades amb preamplificador de micròfon de guany variable i capacitat d'alimentació Phantom. Totalment controlable des de la Taula, equipada amb stage box		
64	Commutador de xarxa Gigabit de 28 ports. Compatible amb el protocol d'àudio digital DANTE		
Controls de so analògics			
65	Taula so 16 Canals amb 8 preamplificadors de micròfon, bus de sortida estèreo i 4 sortides auxiliars.		
66	Taula so 8 Canals amb 4 preamplificadors de micròfon, bus de sortida estèreo i 2 sortides auxiliars.		
Infraestructures de senyal			
67	Distribuïdor de senyal de 16 sortides		
68	Distribuïdor de senyal de 32 sortides		
Sistemes P.A. i monitors			
69	Monitor autoamplificat de 5"		
70	Caixes acústica de dos vies i components de LF 8" o 10"		
71	Caixes acústica de dos vies i components de LF 12" o 15"		
72	Sub-greu amb components mínims de 18" i 135dB SPL a 1W 1m.		
73	Monitor d'escenari de 12"		
74	Monitor d'escenari de 15"		
75	sisitema de monitoratge inhalàmblic inears		
Amplificació			
76	Amplificador de 4 x 4000 W a 4 Ω amb processament		
77	Amplificador de 4 x 1600 W a 4 Ω amb processament		
Microfonia sense fils			
En cas de tractar-se de transmissors de petaca s'inclourà la corresponent càpsula, diadema o micròfon "lavalier" amb pinces o altres accessoris necessaris			

Sonorització			
Pos	Equip	Equips oferts especificant marques i models	Unitats
78	Pack de sistema de microfonia sense fils digital de 4 canals complert amb connexió DANTE Receptor de 4 canals "Diversity" 4 transmissors de mà o de petaca. Inclou els complementos necessaris per a completar l'equip de 4 canals, antenes, cables.		
79	Pack de sistema de microfonia sense fils digital de 2 canals complert amb connexió DANTE Receptor de 2 canals Diversity 2 transmissors de mà o de petaca. Inclou els complementos necessaris per a completar l'equip de 2 canals, antenes, cables.		
80	Pack de sistema de microfonia sense fils digital d'1 canal. Receptor de 1 canal Diversity 1 transmissors de mà o de petaca. Inclou els complementos necessaris per a completar l'equip, antenes, cables.		
Microfonia convencional			
81	Micròfon de condensador		
82	Micròfon dinàmic		
83	Micròfon de diadema / solapa / pinça		
84	Caixa d'injecció directa DI		

Descripció de les marques i models del material tècnic d'audiovisuals

Audiovisuals			
Pos	Equip	Equips oferts especificant marques i models	Unitats
Projectors de vídeo			
85	Projector Làser 20.000lm. Resolució WUXGA 1920 x 1200. Inclou l'òptica necessària		

Audiovisuals			
Pos	Equip	Equips oferts especificant marques i models	Unitats
86	Projector làser 10.000lm. Resolució WUXGA 1920 x 1200. Inclou l'òptica necessària		
87	Projector làser 6.000lm. Resolució WUXGA 1920 x 1200. Inclou l'òptica necessària		
Pantalles de projecció			
88	Pantalla de projecció frontal/retro 16:9 de 7x4m		
89	Pantalla de projecció frontal/retro 16:9 de 6x3,4m		
Reproductors de vídeo			
90	Sistema Qlab mínim versió 3 audio + video amb ordinador portàtil		
Accessoris de vídeo			
91	Extensor de vídeo per xarxa		
92	Distribuïdor de vídeo 1:4 HDMI		
93	Convertidor HDMI-SDI / SDI-HDMI		
94	Cablejat rj 45 mínim cat 6, mínim 20m		
95	Cablejat sdi hdmi, mínim 20m		
96	Cablejat Hdmi òptic, mínim 20m		

Descripció de les marques i models del material tècnic d'escenari

Escenari			
Pos	Equip	Equips oferts especificant marques i models	Unitats
Escenari			
97	Tarima practicable 200cm x 100cm, 750 kg/m2 Acabat superficial: intempèrie i color negre. 1 Joc de potes telescòpiques o 1 joc de potes fixes (20 cm, 40 cm, 60 cm, 100cm, 120cm, 140 cm) Accessoris d'unió entre tarimes		
98	Escala accés regulable		
99	Barana		
Estructures			

Escenari			
Pos	Equip	Equips oferts especificant marques i models	Unitats
100	Conjunt: Pont de truss d'alumini 9 m 2 torre elevadores 250 kg, altura mínima 6m Accessoris per al muntatge		
101	Conjunt: Pont de truss d'alumini de 12 m 2 torre elevadores 250 kg Accessoris per al muntatge		

Metadades del document

Núm. expedient	2024/0005108
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de clàusules administratives relatiu al contracte de subministrament consistent en el lloguer, de material tècnic d'il·luminació, sonorització, audiovisuals i escenari, per facilitar les programacions estables d'arts escèniques i musicals professionals dels espais escènics municipals de la província de Barcelona.
Codi classificació	D0504SE01 - Subministraments obert

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Carles Manel Barnés Garcia (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	27/06/2024 12:24

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
fb3688ea446f2d94bcd6	https://seuelectronica.diba.cat	

