



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE POLIR, ENVERNISSAR I MARCATGE DE LES LÍNIES DE JOC DEL PARQUET DEL PAVELLÓ DE PORQUERES

EXP. ADM. X2024000586

Descripció contracte	del	Contracte de serveis de polir, envernissar i marcatge de les línies de joc del parquet del pavelló de Porqueres. X2024000586	
Tipificació contracte	del	Contracte de serveis	
Valor estimat contracte	del	20.570,00 € IVA exclòs	
Codi CPV		45212290-5 Reparació i manteniment d'instal·lacions esportives.	
Procediment contractació	de	Obert simplificat abreujat	Tramitació Ordinària
Pressupost base de licitació IVA exclòs		20.570,00 €	IVA 4.319,70 €
Pressupost base de licitació IVA inclòs		24.889,70 €	
Durada del contracte		2 setmanes del mes d'agost de 2024	Pròrroga No
Lots		No	

I- DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte.

1. L'objecte del contracte és fixar les condicions a què s'ha de subjectar l'adjudicatari per a dur a terme el servei de polir, envernissar i marcatge de les línies de joc del pavelló que es descriuen en el plec tècnic, a la pista de parquet de la pista del pavelló municipal de Porqueres, situat al C/ Montseny, 17, d'acord amb el Plec de clàusules administratives i el Plec de prescripcions tècniques.

2. El servei tindrà les característiques i l'extensió previstes en el plec de clàusules administratives i el Plec de prescripcions tècniques.

3. Per la correcta execució del contracte, no procedeix la divisió en lots ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix.



4. La seva codificació CPV és la 45212290-5 Reparació i manteniment d'instal·lacions esportives.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte.

1. Les causes que justifiquen la necessitat i la idoneïtat de contractar aquest servei, consten a la memòria justificativa –informe de necessitat redactat pel responsable d'instal·lacions esportives, que es transcriuen a continuació:

“La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir amb la contractació del servei de referència així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, venen determinades per la necessitat de la reparació del parquet de la pista del pavelló de Porqueres, i es justifica per la manca de mitjans humans i materials propis suficients i adequats per dur a terme aquest servei.”

2. Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 3. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb el previst a l'article 17 de la LCSP. El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars, per la memòria justificativa redactada pel Tècnic de cultura, i en tot el que no s'indiqui expressament en aquest plec, a la LCSP i normativa de desenvolupament. Els annexos, el plec de clàusules administratives i tècniques particulars tenen caràcter contractual.

Clàusula 4. Pressupost base de licitació

1. Pressupost base de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és amb IVA inclòs de **24.889,70 €** (vint-i-quatre mil vuit-cents vuitanta-nou euros amb setanta cèntims), amb el següent desglossament:

20.570,00 €, pressupost net.

4.319,70 €, en concepte de l'Impost sobre el Valor afegit (IVA), al tipus del 21 %.

Aquest pressupost està calculat sobre la base del preu de mercat d'aquests serveis. El PBL s'ha obtingut a partir dels costos inclosos en els diferents capítols del pressupost del servei, a partir de la valoració detallada dels diferents conceptes:

	Concepte	Import
01	Polir i envernissar parquet	15.580,00 €



02	Marcatge pistes de joc	4.750,00 €
04	Subministra i col·locació catifa de fibra de coco	240,00 €
	TOTAL	20.570,00 €
	Iva 21%	4.319,70 €
	TOTAL PRESSUPOST	24.889,70 €

2. L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Si el preu ofert per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

Clàusula 5. Existència de crèdit

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i a la partida pressupostària següent:

Any	Orgànic	Programa	Econòmic	Import Net	Iva	Import Total
2024	10	342	62300	15.580,00 €	4.319,70 €	24.889,70 €

Clàusula 6. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) és de **20.570,00** IVA exclòs. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles modificacions, entre d'altres conceptes, tot d'acord amb el que preveu l'article 101 de la LCSP

Valor Estimat del Contracte			
Any	VE prestació	VE modificacions previstes (20 %)	Suma
2024	20.570,00 €	No es contemplan	20.570,00 €
Total VEC			20.570,00 €

Clàusula 7. Durada del contracte

1. El termini d'execució és de com a màxim 2 setmanes a comptar des del següent dia hàbil al de la signatura de l'acceptació de la resolució d'adjudicació del contracte.



L'actuació s'ha de portar a terme obligatòriament durant el període comprés entre el dia 29 de juliol i el 25 d'agost de 2024, coincidint amb el període no lectiu.

2. No és contemplan pròrrogues.

Clàusula 8. Òrgan de contractació.

1. L'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Ajuntament.

2. L'Ajuntament de Porqueres té el seu domicili al carrer Rubió i Ors, núm. 1-7 de Porqueres, CP. 17834. La direcció web de l'Ajuntament és <http://www.porqueres.cat>.

Clàusula 9. Perfil de contractant

1. Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant, a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=porqueres&idCap=1087700&ambit=&

2. Durant el període de licitació poden adreçar les consultes al següent correu electrònic: cpineda@porqueres.cat.

Clàusula 10. Requisits de les empreses licitadores.

1. Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

2. L'empresa haurà de disposar necessàriament d'una assegurança de responsabilitat civil per import igual o superior a 100.000 €, així mateix haurà d'aportar la referida pòlissa i el corresponent rebut de pagament.

3. Per concórrer en aquest concurs, el contractista haurà de disposar com a condició mínima exigible de solvència tècnica i professional, la següent titulació:

- Titulació d'operadors i mantenidors d'instal·lacions esportives.
- Titulació en el sector de la fusteria i l'aplicació de vernissos.

4. De conformitat amb el previst a l'article 159.6b), els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat abreujat queden eximits d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.



5. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

6. Per participar en la licitació d'aquest contracte s'ha d'adjuntar, en un únic sobre, la següent documentació:

- La declaració responsable que figura en l'annex 1 degudament omplerta i signada pel representant de l'empresa.
- L'oferta segons el model que figura en l'annex 2.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 11. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

La tramitació de l'expedient és ordinària i no està subjecte a regulació harmonitzada. La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat abreujat, de conformitat amb l'art. 159.6 de la LCSP, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Clàusula 12. Mesa de contractació.

La Mesa de Contractació estarà integrada pels següents membres:

President: 1a Tinenta d'alcalde o persona que el substitueixi.

Vocals:

Secretària de la corporació o persona que la substitueixi.

Cap d'urbanisme o persona que la substitueixi.

Tresorera o persona que la substitueixi.

Secretària: Funcionària o persona que la substitueixi.

Clàusula 13. Termini de presentació de l'oferta.

1. Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes del Perfil de contractant de la Plataforma de contractació.

2. La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el Perfil del contractant.

3. El termini de presentació finalitzarà a les 13:30 hores del darrer dia.



Clàusula 14. Presentació d'ofertes i documentació.

1. Les proposicions es presentaran en un únic sobre tancat anomenat Sobre Únic, mitjançant la presentació electrònica, regulada a l'apartat segon d'aquesta clàusula, on s'inclourà la següent documentació:

- La declaració responsable que figura en l'annex 1 degudament emplenada.
- L'oferta segons el model (oferta) que figura en l'annex 2.

El termini per a la presentació d'ofertes serà de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

L'anunci en el perfil del contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

2. Les proposicions s'hauran de presentar en la forma, termini i lloc indicats en aquest plec mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1087700?categoria=0&tipus=105&page=0>.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses. Tota la documentació administrativa així com la corresponent a les ofertes haurà d'anar signada pel representant legal de l'empresa licitadora (o per aquell que ostenti poders per a la presentació d'ofertes).

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que en el seu cas designin en el DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions i les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.



L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat (Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP) que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau que només elles custodien durant tot el procés, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. **Per tant, en cas que les empreses licitadores no introdueixin les paraules clau abans l'obertura dels sobres, s'estableix com a norma general l'exclusió de la licitació d'aquella empresa.**

En cas de dificultat tècniques de la plataforma de serveis de contractació pública, que impedeixin la presentació electrònica dins del termini establert, sempre i quan la seva existència sigui comunicada per l'AOC (Administració Oberta de Catalunya), s'actuarà d'acord amb els protocols que comuniqui l'AOC.

Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml.

3. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les de maquinària, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.



5. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i a la memòria tècnica.

6. Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'entitat licitadora a tal efecte.

Clàusula 15. Variants.

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

Clàusula 16. Criteris de valoració de les ofertes.

1. Considerant l'objecte del contracte, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat - preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

1. Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules: 100 punts.

Els criteris d'adjudicació de la present licitació són:

1	Oferta econòmica. Valoració automàtica per fórmula.	85 punts
2	Reducció del temps d'execució del servei. Valoració automàtica.	15 punts

Oferta econòmica: Fins a un màxim de 85 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a la millor oferta respecte del pressupost màxim de licitació, exclòs l'IVA. La fórmula per obtenir la puntuació serà la fórmula lineal equilibrada:

$$\frac{\text{PBL} - \text{Oi}}{\text{PBL} - \text{Om}} \times 85$$



Amb un màxim de 85 punts, on:
PBL és el pressupost base de licitació.
Om és l'oferta econòmica mes baixa que no incorri en baixa desproporcionada.
Oi és l'oferta econòmica que es puntua.

Reducció del termini d'execució del servei: 15 punts.

En el cas que l'empresa licitadora ofereixi aquesta millora, s'atorgarà una puntuació màxima de 15 punts:

Reducció 1 setmana	15 punts
Reducció 4 dies	10 punts
Reducció 2 dies	5 punts

Justificació: És necessari que aquest serveis es realitzin fora la temporada d'entrenaments i partits. Aquesta millora queda justificada perquè la seva realització implica reduir les possibilitats de que l'execució de les obres interfereixi amb l'inici de la nova temporada esportiva i, per tant, amb les activitats habituals de la pista com són entrenaments, partits, etc.

2. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judicis de valors:

No es contemplen.

Clàusula 17 Ofertes anormalment baixes.

Per determinar si les ofertes contenen valors anormalment baixos s'aplicaran els paràmetres objectius previstos a l'article 85 del RGLCAP. Quan es detecti algun proposició que, d'acord amb els criteris objectius, pugui ser considerada anormalment baixa es procedirà d'acord amb el que preveu l'article 149 LCSP.

Clàusula 18. Obertura d'ofertes i proposta d'adjudicació.

1 Obertura d'ofertes

L'acte d'obertura de proposicions es publicarà en el Perfil del contractant.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials, i sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadores.



Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses que presentin proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposicions establerts en aquest plec, comportin error manifest en l'import de la proposició i les que l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la faci inviable.

2 Valoració de les ofertes. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació del contracte.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb la fórmula establerta en la clàusula setzena d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació. L'acte d'obertura de proposicions es publicarà en el Perfil del contractant.

La Mesa de contractació podrà demanar els informes tècnics i/o de verificació de compliment de les especificacions tècniques del plec que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació del contracte. Les proposicions que no compleixin les esmentades prescripcions no seràn objecte de valoració.

Un cop emesos els informes corresponents, si és el cas, la Mesa de contractació classificarà de forma motivada a favor del licitador que hagués presentat l'oferta econòmica més avantatjosa, classificada en primer lloc, que elevarà a l'òrgan de contractació.

En cas d'empat de puntuacions de les ofertes que resultin més avantatjoses, classificades en primer lloc, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per aquelles empreses que, a la finalització del termini de presentació de les ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si persisteix l'empat, tindran preferència les proposicions presentades per aquelles empreses que acreditin el major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

Si encara així perdura l'empat, l'adjudicació del contracte es decidirà per sorteig i es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria de les empreses licitadores que es farà a través de la seva adreça electrònica.

Clàusula 19. Adjudicació

1 Presentació de la documentació:

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l'adjudicació, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment. Aquest requeriment s'efectuarà a través de l'E-Notum.



La documentació és la següent:

- Documentació corresponent acreditativa a la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible, que s'especificarà a l'escrit de requeriment.

Si l'empresa proposada com adjudicatària es troba inscrita al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la Corresponent Comunitat Autònoma, restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració, prèvia comprovació per part de la Mesa de Contractació.

En cas que el licitador no estigui inscrit o bé la informació continguda en l'esmentat registre no consti vigent o actualitzada, haurà de presentar tots els documents abans relacionats.

No serà necessària l'acreditació de solvència econòmica i financera ni tècnica o professional, ni es requerirà la constitució de la garantia definitiva, atès el que determina l'article 159.6 LCSP.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a l'empresa o empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils. Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

En el cas que l'empresa proposada no complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que se li doni, s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora, segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet pot comportar l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, d'acord amb el que estableix l'article 150.2 de la LCSP i a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

2 Adjudicació



L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposta.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació en el termini de 15 dies i haurà d'expressar tots els extrems establerts a l'article 151 de la LCSP.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta, sense cap mena d'indemnització. No obstant això, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil del contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades. Un cop formalitzat el contracte, la documentació administrativa presentada quedarà a disposició dels interessats.

Si els licitadors no exerceixen aquest dret, l'òrgan de contractació quedarà autoritzat per procedir a la destrucció total de dita documentació, transcorregut un any des de la l'adjudicació del contracte.

Les empreses que hagin concorregut a la licitació en Unió Temporal d'Empreses i resultin ser adjudicatàries del contracte, hauran de presentar l'escriptura de constitució de la unió temporal abans de la formalització del contracte. En l'escriptura de constitució haurà de constar el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

Clàusula 20. Garantia definitiva.

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat

Clàusula 21. Formalització del contracte

1. El contracte es perfecciona amb la seva formalització.



2. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la firma d'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació, en el termini màxim de tres dies hàbils, i es publicarà en el Perfil de contractant.

3. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

4. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 22. Execució del contracte.

1. Execució dels treballs

Es realitzarà amb subjecció estricta a les clàusules estipulades en aquest plec i al Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

2. Responsable del contracte

El responsable del contracte serà el Tècnic de Cultura.

Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Promoure i convocar les reunions que siguin necessàries per solucionar qualsevol controvèrsia que pugui sorgir durant l'execució del contracte.
- Resoldre les incidències que puguin sorgir durant l'execució de contracte seguint els procediments establerts en la legislació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre informe en el que es determini si el retard en l'execució dels treballs és imputable o no al contractista.
- Informar en els expedients de danys i perjudicis.
- Adoptar en el seu cas les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució de pactat o bé quan el contractista dugui a terme actes u omissions que comprometin la bona marxa del servei.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació del contracte o s'oposin a les disposicions en vigor i a les derivades del plec i demés documents contractuals.



- Qualsevol altra funció que li sigui atribuïda de manera expressa per l'òrgan de contractació i que tingui com a finalitat garantir el compliment de les prestacions objecte del contracte.

3. Senyalització

El contractista estarà obligat a instal·lar el seu compte i al seu càrrec els cartells i senyals que calguin per a indicar l'accés als treballs, la circulació a la zona que ocupin els treballs i els punts de possible perill a causa dels serveis, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies, així com també a complir les ordres del responsable del contracte. Caldrà indicar en el cartell que mentre que no s'utilitzi l'escenari estarà prohibit pujar-hi.

El contractista tindrà cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligat a la seva immediata reposició, si és el cas.

Si és el cas, el contractista també col·locarà els cartells anunciadors dels treballs subvencionats d'acord amb la normativa que li sigui d'aplicació i seran al seu càrrec les despeses que això comporti.

4. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 23. Pagament del Preu

1. El contractista tindrà dret a l'abonament del preu fixat de conformitat amb el fixat en l'adjudicació del contracte, i el de les modificacions, si les hagués.

2. El pagament s'efectuarà, en els terminis establerts a l'article 198.4 de la LCSP, prèvia aprovació de la factura per l'òrgan municipal corresponent que haurà de ser revisada i conformada prèviament pel corresponent servei municipal.

3. En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Porqueres és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General



de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACe).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01171371

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació.

Clàusula 24. Obligacions del contractista i condicions d'execució.

1. OBLIGACIONS GENERALS

L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

- A. Complir el contracte dins el termini fixat per a la seva realització, amb estricta subjecció a les clàusules estipulades al a les modificacions aprovades, en el seu cas, i a les instruccions del responsable del contracte.
- B. L'adjudicatària del contracte haurà de disposar del personals i materials suficients per realitzar els serveis objectes del contracte.
- C. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones.
- D. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- E. Durant el desenvolupament del contracte i fins que es compleixi el termini de garantia, el contractista és responsable dels defectes que es puguin advertir en els treballs.
- F. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i els serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució de contracte.
- G. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de seguretat social, així com amb l'aplicació dels principis de l'acció preventiva previstos a l'article 15 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre (modificada per la Llei 54/2003, de 13 de desembre), de Prevenció de Riscos Laborals. També està obligat a complir amb les disposicions vigents en matèria d'integració social de les persones amb



discapacitat, igualtat efectiva d'homes i dones, protecció de dades de caràcter personal i en matèria de medi ambient.

- H. El contractista haurà d'adoptar totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es pugués derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.
- I. La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista, o dels seus subcontractistes, i l'Ajuntament.
- J. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la celebració del mateix. L'adjudicatari i el seu personal haurà de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin. Així mateix, es sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- K. Realitzar les actuacions d'informació i de comunicació dels treballs a ciutadans i usuaris. Aquestes actuacions d'informació i comunicació es planificaran d'acord amb els criteris i instruccions establerts per l'Ajuntament.
- L. Presentar la informació corresponent als treballs realment executats, en acord a les directrius marcades des de l'Ajuntament.
- M. El contractista s'obligarà a concretar i a mantenir actualitzada durant la vigència del contracte, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades pel contractista, amb un capital assegurat mínim de 100.000 € per sinistre i any o, si s'escau, una assegurança de riscos professionals. Una còpia d'aquesta pòlissa serà lliurada a l'Ajuntament abans de la signatura del contracte.
- N. Tots els materials hauran de complir la normativa europea de seguretat que estigui vigent en el seu moment.
- O. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

2. PRINCIPIS ÈTICS

L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.



- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte d'acord amb el que disposa l'art.202 de la LCSP i l'eventual incompliment pot donar lloc a penalitzacions.

3. OBLIGACIONS ESSENCIALS

Es considera com a obligacions essencials del contracte als efectes de resolució d'aquest, tal i com es disposa a l'art. 211.1 f) de la LCSP:

- L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta presentada i el seu compliment en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial d'execució.
- L'empresa contractista estarà obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, d'acord amb el que estableix la clàusula 3.11 d'aquest plec.
- La determinada a la clàusula 25 d'aquest Plec.

Clàusula 25. Condicions especials d'execució

L'article 202 de la LCSP imposa l'obligació d'establir en el PCA almenys una de les condicions especials d'execució de tipus mediambiental, social o relatives a l'ús d'entre les que enumera en el seu apartat segon.

Per aquest contracte, s'estableix la següent condició especial d'execució de caire social:

- El contractista haurà de complir al llarg de tota l'execució contractual amb els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, així com totes les disposicions legals, reglamentàries i convencionals en vigor en matèria laboral, de seguretat social, i de seguretat i salut en el treball que siguin aplicables a les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte. L'empresari resta obligat a pagar el salari dels seus treballadors.

De caràcter ambiental:



- El contractista està obligat a mantenir neta la instal·lació i els seus voltants de materials sobrants, així com adoptar les mesures i executar tots els treballs necessaris perquè l'equipament ofereixi bon aspecte. Durant els serveis es prendran mesures pel control de pols, evitant la seva producció i sortida de l'equipament, reg i cobriment del material susceptible de provocar pols, polir la fusta amb aspiració, etc. Així mateix, s'assegurarà que els nivells d'emissió sonora siguin acords amb les directives europees corresponents.
- El contractista ha de fer una correcta gestió dels residus, d'acord amb la legislació vigent.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució, que es configura com a obligació contractual essencial als efectes de la lletra f) de l'art. 211 de la LXSP, constituirà causa de resolució del contracte.

Clàusula 26. Modificació del contracte.

Modificacions previstes

No es preveuen.

D'acord amb el que es preveu a l'art. 309 de la LLCSP, i atès que el preu està determinat mitjançant unitats, no tindrà la consideració de modificació la variació que durant la correcta execució del servei es produeixi en el nombre d'unitats executades respecte les previstes, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

Modificacions no previstes

El contracte només podrà ser modificat per raons d'interès públic quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP (modificacions no previstes), de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cap, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i les clàusules corresponents del plec de clàusules administratives particulars.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a



l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa contractista com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Procediment:

- Elaboració per part del responsable del contracte d'un informe en el que s'acrediti les ampliacions o reduccions i durant quins períodes, especificant per a cadascun dels serveis les causes de la modificació i el pressupost afectat per les esmentades causes.
- Audiència al contractista per un termini de tres dies.
- Fiscalització per la intervenció municipal.
- Aprovació per l'òrgan de contractació.
- Reajustament de la garantia (si és el cas).
- Formalització de la modificació.
- Regularització en el següent mes a l'aprovació de la modificació contractual, abonant per la Corporació municipal l'import derivat de l'ampliació o bé descomptant de la facturació mensual l'import derivat de la reducció.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS

Clàusula 27. Subcontractació

El contractista podrà subcontractar la realització parcial amb tercers dels treballs objecte del contracte, en els termes previstos en els articles 215 i següents de la LCSP.

Els licitadors hauran de declarar en la seva proposició si tenen intenció d'executar el contracte mitjançant empreses subcontractades. En aquest supòsit, caldrà que especifiquin quina o quines empreses subcontractaran i quines parts del contracte seran subcontractades.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Clàusula 28. Successió i cessió del contracte

1. En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que



quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

2. Els drets i les obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits pel contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de l'empresa que cedeixi no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'òrgan de contractació, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214-2 de la LCSP.

Si s'autoritza la cessió, el cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

Clàusula 29. Revisió de preus

La revisió de preus no és aplicable en aquest contracte.

Clàusula 30. Responsabilitat en l'execució del contracte

1. El contractista estarà obligat a complir el contracte d'acord amb els plecs de clàusules administratives aprovats dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules i la proposta presentada per l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, conforme el que disposa l'article 197 de la LCSP.

2. Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació:

Penalitats per incompliment:

- **Penalitats per compliment defectuós:** Com a regla general la seva quantia serà corresponent al 2,00 % del preu del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment es greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim legal del 10 %,



respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

- **Penalitat per demora:** L'Administració, d'acord amb el que disposa l'article 193 de la LCSP podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions diàries per una quantia de 0,60 € per cada 1000 € del preu del contracte. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions, fins el màxim legal del 10%.
- **Penalitats per incompliment de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o de les condicions especials d'execució i de les obligacions essencials del contracte:** Com a regla general, la seva quantia serà la corresponent al 2,00 % del preu del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment es greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat, sense perjudici que l'incompliment de les obligacions essencials del contracte puguin donar lloc a la resolució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 211.1.f).
- **Penalitats per la infracció de les condicions establertes per a la subcontractació:** L'incompliment, pel contractista, de les obligacions que l'imposen els articles 215 a 217 de la LCSP, en relació a la subcontractació, donarà lloc a la imposició al contractista de penalitat la quantia de la qual serà corresponent al 5.00 % sobre el preu del subcontracte, amb el límit del 50% de l'import del subcontracte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 31. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

També serà causa de resolució:

- El fet d'incórrer l'empresa contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució descrites en aquest plec.
- L'incompliment de l'obligació del contractista de disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil.

La resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.



Clàusula 32. Recursos legals dels licitadors

1. Actes de la Mesa de contractació

Els actes de la Mesa de contractació es poden impugnar interposant, recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al d'aquesta notificació, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

2. Actes de l'òrgan de contractació.

Els actes de l'òrgan de contractació posen fi a la via administrativa es poden impugnar interposant recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següents a la seva notificació, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del següent a la seva notificació, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

Clàusula 33. Arbitratge

Es podrà acordar la submissió a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i l'empresa contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Clàusula 34. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 35. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 36. Règim jurídic



El contracte es regirà pel plec de clàusules administratives particulars i a més:

- a) Per la llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. El Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- b) El Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.
- c) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases de Règim Local.
- d) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelación que sigui aplicable.
- e) Supletòriament, la resta de normes de Dret Administratiu.
- f) En defecte, les normes del Dret Privat.

Porqueres, a la data de la signatura electrònica.

L'alcalde



ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili
Població	Codi Postal	Adreça de correu electrònic / telèfon
<input type="checkbox"/>	Actuant en nom propi	
<input type="checkbox"/>	Actuant en representació (*)	

Dades de l'empresa (si s'actua en la seva representació)

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon

(*) Dades d'apoderament si s'actua en representació

Espectura	Notari	Núm. protocol	Data escriptura
-----------	--------	---------------	-----------------

Licitació

Contracte de serveis de polir, envernissar i marcatge de les línies de joc del parquet del pavelló de Porqueres

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT :

Primer.- Què l'empresa licitadora que representa: (INDIQUEU AMB UN SENYAL EL QUE PROCEDEIXI):

<input type="checkbox"/>	Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta.
<input type="checkbox"/>	Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
<input type="checkbox"/>	No esta incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 LCSP



	Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
	Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha esta modificada.
	Està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
	No està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.
	Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
	Compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
	Que l'entitat que representa, o les seva empreses filials o les empreses interposades: No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
	Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
	Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
	Accepta rebre les notificacions/comunicacions electròniques que li envii l'Ajuntament. (indicar adreça): _____ .
	Si l'empresa té 50 o més treballadors: L'empresa té a la seva plantilla un nombre de persones amb discapacitat superior al 2 per cent (indicar percentatge): _____ . L'empresa disposa d'un pla d'igualtat de conformitat amb el que disposa l'article



	45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i el el RD-LL 6/2019 de 1 de març.
	L'empresa contractista es compromet mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni sectorial que sigui d'aplicació.
	Que es compromet a contractar i a mantenir actualitzada durant la vigència del contracte, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades pel contractista, amb un capital assegurat mínim <u>100.000 € per sinistre i any</u> o, si s'escau, una assegurança de riscos professionals. Una còpia d'aquesta pòlissa serà lliurada a l'Ajuntament abans de la signatura del contracte.
	Que disposa de la solvència tècnica o professional. Concretament, l'empresa contractista haurà de disposar com a condició mínima exigible de solvència tècnica i professional, la següent titulació: -Titulació d'operadors i mantenidors d'instal·lacions esportives. -Titulació en el sector de la fusteria i l'aplicació de vernissos.
	Disposo de material que compleix amb la normativa europea de seguretat i està vigent en el seu moment de la seva instal·lació.

Segon.- Que autoritzo a l'Ajuntament de Porqueres a consultar les dades d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i les dades d'estar al corrent amb les obligacions amb la Seguretat Social.

I per a que consti signo aquesta declaració responsable.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

(aquest document s'ha de firmar digitalment)



ANNEX 2: MODEL D'OFERTA

Dades del declarant

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili
Població	Codi Postal	Adreça de correu electrònic / telèfon
<input type="checkbox"/>	Actuant en nom propi	
<input type="checkbox"/>	Actuant en representació (*)	

Dades de l'empresa (si s'actua en la seva representació)

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon

Licitació

Contracte de serveis de polir, envernissar i marcatge de les línies de joc del parquet del pavelló de Porqueres

EXOSO:

Que estic assabentat/da de la licitació anteriorment referida, convocada per l'Ajuntament de Porqueres; conec i accepto íntegrament les clàusules administratives econòmiques i tècniques particulars contingudes en el plec regulador d'aquesta contractació; declaro que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Porqueres i en el cas de resultar adjudicatari/a em comprometo a executar-lo d'acord amb les clàusules del referit plec i memòria tècnica.

Que OFEREIXO el servei per polir, envernissar i marcar les línies de joc del parquet del pavelló de Porqueres, de conformitat amb la següent oferta:

1. Oferta econòmica: puntuació màxima 85 punts.

Import IVA exclòs

€

(en números)



IVA

	€
--	---

(en números)

Import IVA inclòs

	€
--	---

(en números)

--

(en lletres TOTAL Iva inclòs)

El pressupost per contracte pel servei de polir, envernissar i marcatge de pistes de joc del parquet de la pista del pavelló municipal de Porqueres és de 20.570,00 € sense IVA i 24.889,70 € IVA inclòs (vint-i-quatre mil vuit-cents vuitanta-nou euros amb setanta cèntims). La quantitat indicada com a PBL constitueix la xifra màxima per sobre de la qual es considerarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació.

2. Reducció del temps d'execució del servei. Valoració automàtica: puntuació màxima 15 punts.

Reducció 1 setmana	
Reducció 4 dies	
Reducció 2 dies	

Es per això que,

SOL·LICITO:

Que s'acceptin les ofertes econòmica per a l'execució del contacte del servei per polir, envernissar i marcar de les línies de joc del pavelló de Porqueres, que em comprometo a dur a terme en les condicions establertes en el Plec de clàusules administratives, econòmiques i tècniques particulars reguladora d'aquesta contractació.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

(aquest document s'ha de firmar digitalment)



AJUNTAMENT
DE PORQUERES