



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA NO INVENTARIABLE PER A L'AJUNTAMENT DE CALAFELL (EXPEDIENT 2024/8381)

1. Objecte

L'objecte d'aquest contracte ve constituït pel subministrament de material no inventariable d'oficina, segons les característiques i els preus unitaris determinats a l'**Annex I** del present plec, en atenció a les necessitats del seu personal per a que aquest pugui desenvolupar de forma adequada les tasques administratives associades al lloc de treball.

Els articles que consten a l'**Annex I** del present plec no obliguen a l'Ajuntament a la seva adquisició, sinó dels que precisi i en les quantitats que necessiti en cada moment.

La necessitat administrativa a satisfer és la provisió de material per al funcionament de les diferents àrees i serveis municipals, i la seva idoneïtat, ve donada per la mateixa necessitat, ja que sense aquestes eines l'administració no pot desenvolupar les tasques administratives per poder donar serveis a la ciutadania.

2. Material no contemplat a l'Annex I

L'adquisició de materials no compresos en els llistats que s'adjunten als presents Plecs es farà seguint el catàleg de productes aportat pel licitador adjudicatari atenent al descompte compromès respecte del preu oficial.

3. Característiques dels articles oferts

Els articles responen a les característiques descrites a l'**Annex I** del present plec. No es podrà variar la descripció dels articles relacionats en aquest annex.

Per tal d'identificar correctament cada article, el licitador haurà d'introduir a l'**Annex I** del present plec, a la columna indicada com a "*URL o número de pàgina del catàleg 2024*", el següent:

- Com a norma general, establirà la *URL* que redirigeixi al producte en concret de la pàgina web de l'empresa licitadora per cadascun dels articles detallats a l'Annex.
- En cas de no disposar de l'anterior (*URL*) i haver aportat el catàleg general de productes de l'any 2024, l'empresa licitadora haurà d'omplir la mateixa columna indicada de l'Annex, indicant el número de la pàgina del catàleg on apareix l'article ofert.

L'adquisició de materials no compresos en els llistats que s'adjunten als presents Plecs es farà seguint el catàleg de productes aportat pel licitador adjudicatari atenent al descompte

Signatura 1 de 1
Àgueda Subirana Álvarez
19/06/2024



compromès respecte del preu oficial.

L'Ajuntament es reserva el dret de poder sol·licitar altres productes relacionats que no es trobin expressament especificats en l'Annex d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques respecte les necessitats reals que puguin sorgir al personal d'aquest Ajuntament per a poder desenvolupar les seves funcions adequadament.

A l'oferta s'entendran inclosos els costos de fabricació, transport, assegurances i impostos de tot tipus que gravin el subministrament de qualsevol dels articles objecte de la present licitació, així com els que es puguin establir o modificar durant la vigència del contracte.

En el supòsit de que algun producte resultés descatalogat, haurà de presentar-se oferta d'un altre equivalent, assenyalant la marca en tal cas.

Els licitadors a més de l'oferta dels articles inclosos a l'annex, hauran de presentar una tarifa de preus unitaris de la totalitat d'articles que poden subministrar, indicant la descripció de cada article i el seu preu unitari sense IVA. Per a la compra d'aquestes articles no inclosos a l'annex, es consultaran les tarifes presentades aplicant la baixa compromesa d'acord amb aquest plec.

Les tarifes presentades per les empreses adjudicatàries, seran vàlides i directament aplicables durant el període de vigència inicial del contracte i de la pròrroga en el seu cas, per tant, no es podrà aplicar revisió de preus a l'alça.

Tota referència a marca i/o model que consti en aquest plec i en el plec de clàusules administratives particulars s'entendrà que és també extensiu a equivalents o similars.

4. Marques blanques.

La millor oferta presentada haurà d'adjuntar, amb el requeriment de documentació acreditativa per realitzar l'adjudicació, una relació dels equivalents que disposa en el seu catàleg en marca blanca de l'annex I indicant el seu preu unitari.

També caldrà fer arribar al Departament de Contractació de l'Ajuntament, situat a la Plaça Catalunya, 1, 2a planta, de Calafell (43820), una mostra de cada article de marca blanca en el termini màxim de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació del requeriment de la documentació acreditativa, prèvia a l'adjudicació.

5. Requeriments generals dels productes

Els productes oferts hauran de complir amb la normativa espanyola, catalana i comunitària vigent i qualsevol altra norma que sigui d'aplicació pel que fa als aspectes de qualitat, ergonòmics, mediambientals, d'estalvi energètic i de seguretat.

Signatura 1 de 1
Àgueda Subirana Álvarez
19/06/2024

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	331e2263e4364f7288a64349473b820e001	
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



D'altra banda, hauran de complir amb les normatives mediambientals vigents en el moment del seu subministrament i durant tot el seu cicle de vida: obtenció de matèria prima, fabricació, embalatge, distribució i reciclatge. A tal efecte i amb l'objecte de prevenir i reduir l'impacte mediambiental al llarg del cicle de vida, els envasos i embalatges utilitzats per contenir, protegir, manipular, distribuir i presentar les mercaderies hauran de complir amb el Reial decret 1055/2022, de 27 de desembre, d'envasos i residus d'envasos i amb la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminants per a una economia circular. El procés de fabricació i qualitats dels articles hauran de complir amb els criteris del Real Decret Legislatiu 1/2016, pel qual s'aprova la Llei de prevenció i control integrats de la contaminació.

Serà responsabilitat del licitador que tots els articles compleixin amb les normatives que corresponguin segons el tipus al que pertanyin, tant en matèria mediambiental com de qualitat i seguretat del producte.

Les condicions relatives a la qualitat i la gestió mediambiental establertes en aquests plecs s'entendran com a mínimes, podent els licitadors millorar-les en la seva oferta si aquest fet suposa un benefici per l'Ajuntament de Calafell.

5.1. Aspectes en matèria medi ambiental

Segons cada cas en concret, els articles oferts hauran de complir amb els aspectes medi ambientals següents:

- Productes elaborats en plàstic:

Aquest tipus de productes s'hauran d'ofertar principalment en polipropilè o politè. En cas que fossin fabricats en part o en la seva totalitat en plàstic, hauran de complir els criteris ambientals següents:

- No podran contenir plom o cadmi afegit intencionadament, formant part dels additius.
- Hauran d'estar fabricats en un sol polímers compatibles.
- No podran contenir elements metàl·lics no separables.
- Han d'estar exempts de substàncies retardadores de flama o preparats a base de substàncies a les que s'apliquin o es puguin aplicar les situacions de risc següent, segons la directiva 67/548/CEE:
 - o R45 (poden causar càncer).
 - o R46 (poden causar alteracions genètiques hereditàries).



- R50 (molt tòxics per als organismes aquàtics).
 - R51 (tòxiques per als organismes aquàtics).
 - R52 (nociu per als organismes aquàtics).
 - R53 (a llarg termini pot produir efectes perjudicials per al medi aquàtic).
 - R60 (pot alterar la fertilitat).
 - R61 (riscos durant l'embaràs d'efectes perjudicials per l'infant).
- Han de portar un senyal permanent que indiqui la composició del material segons la norma ISO 11469.

- Productes elaborats en paper i cartró:

Com a norma general es farà servir per a la seva fabricació fibra verge o paper i/o cartró reciclats no blanquejats o blanquejats sense gas clor (TCF -Totally Chlorine Free o ECF Elementary Chlorine Free).

Els productes d'aquest tipus que tinguin atorgat el distintiu de garantia de qualitat ambiental, l'etiqueta ecològica de la UE o d'altres etiquetes de reconeguda solvència (àngel blau, cigne blanc, etc.) es consideraran adequats per aquest Ajuntament.

Si aquests productes no disposen de cap sistema d'eco etiquetatge oficial el licitador haurà de provar que tenen la qualitat TCF, ECF o estan fets amb materials reciclats.

- Productes adhesius:

- Envasos: materials que no siguin de PVC.
- Composició de la cola: els dissolvents han de ser únicament en base aigua.

- Cintes adhesives:

Han de ser de polipropilè o d'acetat de cel·lulosa.

- Grapes, puntes, claus i xinxetes:

No han d'haver sofert processos de niquelat o cromat.

- Gomes d'esborrar:



Composició de goma no acolorida, sense metalls pesats i sense embolicar.

- Productes de tinta:

La tinta ha d'estar exempta de metalls pesants, de dissolvents orgànics, de conservants a base d'aldehids, fenol clorats i anilina. Els consumibles de tinta podran ser recarregables, sense ser imprescindible que ho siguin.

- Piles:

Contingut en metalls pesants:

- Piles allargades: sense metalls pesants afegits. Mercuri i cadmi, màxim una ppm de cadascú.
- Piles botó: sense metalls pesats afegits. Màxim una ppm de mercuri.

6. Obligacions de l'empresa contractista

6.1. Aspectes generals

- a) L'adjudicatari designarà una persona responsable pel lliurament de les comandes, que actuarà com a persona de contacte amb l'Ajuntament i serà responsable de planificar, gestionar i efectuar la comunicació amb els tècnics municipals. Aquesta persona responsable coordinarà íntegrament tot el procés de lliurament.
- b) L'empresa contractista es compromet a servir la quantitat que es demani en cada comanda d'aquell article, indiferentment de la divisió en que es presenti. No es contempla haver de demanar unes unitats mínimes d'articles en concret.
- c) L'empresa adjudicatària haurà de presentar anualment el seu catàleg general actualitzat durant tota la vigència del contracte, en format electrònic i via correu electrònic. El termini per a presentar el catàleg general serà de 15 dies naturals a comptar des de l'1 de gener.
- d) L'adjudicatari té l'obligació de comunicar a la persona designada com a responsable del contracte les modificacions de les característiques tècniques que es produeixin en els articles adjudicats (indicant les noves referències amb els codis corresponents), obligant-se a subministrar-les en les mateixes condicions que l'article inicialment adjudicat.

Si les noves característiques tècniques no s'adeqüen a les necessitats de l'Ajuntament de Calafell no hi haurà compromís per part del mateix per al consum d'aquest producte.

- e) En cas que l'adjudicatari modifiqués el número de referència o les característiques del producte per causes tècniques o de millora, haurà de comunicar-ho amb la suficient



antelació a la persona designada com a responsable del contracte, presentant el document tot indicant l'antiga i la nova denominació, assumint l'adjudicatari qualsevol cost addicional per efectuar el canvi. Si les noves característiques del producte no s'adeqüen a les necessitats de l'Ajuntament de Calafell no hi haurà compromís per part del mateix per al consum d'aquest producte.

- f) Les comandes es tramitaran, com a norma general, via correu electrònic.
- g) Una vegada realitzades les comandes, en el cas que l'empresa contractista no disposi d'un estoc suficient d'articles per fer l'entrega, aquest estarà obligat a subministrar articles o productes en substitució dels demanats que siguin de característiques tècniques equivalents o superiors i pel mateix preu, prèvia comunicació i autorització del responsable del contracte.
- h) Quan l'empresa contractista no pugui subministrar un producte perquè ha deixat de fabricar-se, aquest remetrà al responsable del contracte altres productes de característiques similars susceptibles de substituir-lo.
- i) En el cas que per part de l'Ajuntament es comprovés que els articles no compleixen les prestacions i/o característiques ofertes, es comunicarà al proveïdor per a que procedeixi a retirar-los, quedant exempt l'Ajuntament de qualsevol pagament, inclosiu de la despesa que generés la seva retirada. En aquest cas, si els béns ja han estat pagats, el proveïdor haurà de reemborsar l'import cobrat.

6.2. Lliurament

- a) El lliurament del material podrà tenir lloc en qualsevol de les dependències municipals de l'Ajuntament de Calafell, segons es determini en cada entrega. L'entrega s'entendrà realitzada quan efectivament s'hagin rebut els materials adquirits i hi hagi acusament de recepció dels mateixos amb la signatura del corresponent albarà.

Com a norma general, el lliurament es durà a terme de dilluns a divendres, excepte festius, de 8.00 a 14.00 hores a les dependències establertes anteriorment.

En cada comanda s'indicarà el dia concret que s'haurà de fer el lliurament, tenint en compte que el termini de lliurament del material no podrà ser superior a 72 hores des de la realització de la comanda. En el cas de comandes amb entrega urgent el lliurament del material s'haurà de realitzar en el termini de 24 hores.

- b) L'adjudicatari restarà obligat a lliurar el material en funció de les necessitats de l'Ajuntament, i s'efectuaran comandes al llarg del període contractual, sense limitació en el número de comandes que es facin.
- c) L'empresa contractista haurà de fer-se càrrec de la descàrrega de la mercaderia fins a la



ubicació indicada. En aquest sentit, haurà de realitzar, amb mitjans propis o aliens, la logística i la distribució del lliurament dels subministraments objecte d'aquest contracte de conformitat amb l'establert al present plec. Així doncs, aquesta realitzarà el lliurament de les comandes amb un transport adequat a les condicions especials d'execució del contracte, essent el responsable de les mercaderies fins que aquestes siguin rebudes amb conformitat per part de l'Ajuntament.

- d) L'empresa contractista farà els lliuraments de material minimitzant la quantitat d'embalatges (pes i volum). Sempre que sigui possible, optaran per embalatges de paper i cartró reciclat en lloc d'embalatges de plàstic. Els articles individuals no han d'estar embalatges, l'embalatge només es considerarà per a un conjunt d'articles.
- e) Serà imprescindible per a la recepció del material que cada lliurament (parcial o total) vagi acompanyat del corresponent Albarà de lliurament, que serà el document acreditatiu de lliurament de material, en el que constaran les següents dades:
- Número de comanda.
 - Nom del centre, departament o servei on s'ha de lliurar el material.
 - Referència i descripció dels productes o articles entregats.
 - Quantitat en nombre d'unitats i preu unitari.
- f) L'albarà de lliurament haurà de presentar-se en format paper i en format electrònic, per tal de permetre la comprovació de la mercaderia rebuda. Així mateix, aquest haurà d'estar segellat pel departament, equipament o servei que faci la recepció del material. I les factures hauran de recollir totes les dades indicades a l'Albarà.
- g) L'empresa contractista donarà un termini de garantia d'acord amb la normativa vigent i com a màxim de 2 anys a comptar des de la data de lliurament.

6.3. Despeses

Les despeses que s'originin en concepte de ports, embalatges, envasos i altres despeses necessàries pel subministrament del material aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària, sense cost per l'Ajuntament de Calafell.

7. Control de qualitat

L'Ajuntament es reserva el dret de poder portar a terme en qualsevol moment el seguiment i control dels productes subministrats, comunicant a l'empresa adjudicatària les possibles incidències detectades i sol·licitant el canvi de producte quan així es consideri oportú per part del personal de l'Ajuntament. Aquest Ajuntament es reserva el dret de rebutjar, retornar,

Signatura 1 de 1
Àgueda Subirana Álvarez
19/06/2024

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	331e2263e4364f7288a64349473b820e001	
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



demanar la substitució o l'abonament de tot el material que hagi rebut defectuós, o bé, del material que un cop rebut, apareguin defectes durant el seu ús. Els ports d'aquesta devolució seran a càrrec del contractista.

Aquest control podrà realitzar-se per personal de l'Ajuntament de Calafell que amb aquesta finalitat sigui designat, l'empresa adjudicatària haurà de designar també interlocutors amb aquesta finalitat.

Als efectes de control de qualitat del subministrament i possibles reclamacions, l'empresa adjudicatària haurà d'estampar en els enviaments que se li confïin el seu segell o qualsevol altra identificació inequívoca.

8. Sistema d'informació

L'adjudicatari haurà de subministrar trimestralment, informació de les unitats venudes de cada article a l'Ajuntament de Calafell. En aquest quadre Excel, també s'hauran de concretar les unitats de cada model que hagin estat objecte de devolució/substitució per haver resultat defectuoses, així com les incidències ocasionades en el període i el termini de compliment de resolució de les mateixes.

El Departament de Compres de l'Ajuntament de Calafell lliurarà a l'adjudicatari, un arxiu Excel amb el format d'informació a proporcionar.

9. Facturació i informes

Les comandes es facturaran una vegada hagin estat subministrades en la seva totalitat i amb una periodicitat mensual. Durant els primers 5 dies de cada mes, l'adjudicatari haurà de presentar la factura, desglossada, relativa al subministrament efectuat durant el mes anterior, amb indicació expressa del nombre d'unitats subministrades, d'acord amb els albarans de lliurament.

L'Ajuntament podrà demanar que es realitzi una factura independent per cada departament.

Les factures hauran d'indicar, obligatòriament, l'Àrea Gestora i l'equipament on s'hagi servit el material. Les factures s'acompanyaran d'un desglossament d'imports i s'indicarà el centre de cost corresponent.

10. Ofertes

Els licitadors estan obligats a presentar oferta pel lot complet, entenent com a tal la inclusió de tots els productes descrits en el lot de referència.

La omissió del preu d'un producte es considerarà com que el licitador no ofereix una rebaixa en el preu unitari màxim fixat per la Corporació. En cas que s'ofereixi un preu superior al de

Signatura 1 de 1
Àgueda Subirana Álvarez
19/06/2024

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	331e2263e4364f7288a64349473b820e001	
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



la base de licitació, es determinarà l'exclusió d'aquest licitador.

La quantitat total dels productes a subministrar no es defineix al plec, per estar subordinats els lliuraments concrets a les necessitats efectives de l'Administració durant la vigència del contracte. En tot cas, s'assenyala als plecs el pressupost màxim de que disposa l'administració.

L'Administració fixa preus unitaris, que hauran de ser millorats a la baixa pels licitadors a les seves propostes, incloent als mateixos el trasllat dels béns fins el lloc d'entrega, quantes despeses i impostos siguin legalment exigibles i l'IVA que es consignarà separatament.

Signatura 1 de 1
Àgueda Subirana Álvarez
19/06/2024

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	331e2263e4364f7288a64349473b820e001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	