



Memòria justificativa

Expedient núm.: 1399/2022

Procediment: Contracte de serveis, per procediment obert simplificat, tramitació anticipada, del servei de càtering de l'escola bressol Minyons

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE DE SERVEIS

S'emet la present memòria a l'empara del que estableix l'article 28 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), per justificar la necessitat i idoneïtat del contracte de serveis de càtering a l'escola bressol Minyons.

1.OBJECTE DEL CONTRACTE

Constitueix l'objecte del contracte la prestació del servei del càtering al menjador de l'Escola Bressol Minyons. L'escola bressol escolaritza alumnes d'educació infantil de primer cicle de 0 a 3 anys.

2.JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT

El servei de menjador és una demanda de les famílies per tal de poder conciliar la vida laboral i la vida familiar i un espai educatiu de treball d'hàbits alimentaris i d'higiene. L'escola bressol Minyons ofereix com a servei complementari al servei d'educació, el servei de menjador als infants que assisteixen al centre, el qual es presta en la modalitat de càtering. Aquest servei inclou el subministrament i elaboració dels àpats.

3.INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

L'Ajuntament de l'Arboç no disposa en la seva plantilla de personal ni suficient ni adequat per poder oferir el servei amb mitjans propis, ni compta amb els recursos materials necessaris per a la completa prestació del servei.

Per tant, davant la insuficiència de medis personals i materials, existeix la necessitat que l'Ajuntament de l'Arboç hagi de recórrer a la contractació d'un servei extern aliè, en base al que preveu l'article 30.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, considerant que l'actuació que es pretén contractar és adequada a la finalitat que es persegueix, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

4.RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designarà la persona responsable del contracte, qui supervisarà l'execució del mateix, comprovant que la seva realització s'ajusta a allò establert al contracte.

5.JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS

No s'estableix la divisió en lots. Donades les característiques del servei, la seva divisió en lots es considera que no és funcional i resultaria ineficient.

6.CODI CPV (Vocabulari comú de contractes públics)

El codi CPV que correspon és 55524000-9: Servei de subministrament de menjars per a escoles.

7.PLECS DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

Es redactarà un plec de prescripcions tècniques on es recolliran els aspectes tècnics que





Ajuntament de l'Arboç

haurà de complir la contractació del servei menjador en la modalitat de càtering de l'escola bressol municipal Minyons. Es recolliran aspectes com les condicions de la prestació, les característiques, la posada en funcionament i altres aspectes importants de la contractació.

8.DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROGUES

El contracte tindrà durada des del 10 d'octubre de 2024, o la data de formalització del contracte, si fos posterior, fins la finalització del calendari escolar previst pel mes de juliol de 2025; i per tot el curs escolar 2025-2026, és a dir, des de l'octubre de 2025 fins la finalització del calendari escolar previst pel mes de juliol de 2026.

Els cursos escolars van de setembre a juny de l'any següent i el servei de càtering començarà el mes d'octubre i es prestarà els dies lectius, d'acord amb el calendari escolar. S'inclourà també el mes de juliol, sempre i quan l'Ajuntament de l'Arboç hagi organitzat el casal d'estiu.

La pròrroga prevista s'acordarà per l'òrgan de contractació de forma expressa i de mutu acord, i serà obligatòria per a l'empresa contractista sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

9.LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La prestació objecte del contracte (servei de subministrament dels menús) es farà a les instal·lacions de la llar d'infants municipal Minyons, situada al Carrer de la Mare de Déu de Montserrat, 1 del municipi de l'Arboç.

10.APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I DESPESA PLURIANUAL

El finançament es preveu que es faci a càrrec de l'aplicació pressupostària 07.3211.22105 del pressupost de la Corporació. Al comprendre el termini d'execució del contracte més d'un exercici pressupostari, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual queda condicionada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els pressupostos respectius, de conformitat amb l'article 174 del TRLRHL, que regula els compromisos de despesa de caràcter plurianual.

11.PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

L'article 309.1 de la LCSP permet la determinació del preu dels contractes de serveis en base a unitats d'execució. En aquest contracte, les unitats d'execució són el número de menús servits.

El pressupost base de licitació es formula en termes de preus unitaris i com un pressupost màxim i limitatiu (DA 33 LCSP). S'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte (es preveuen 11 menús diaris a raó de 194 dies lectius per curs, d'acord amb el calendari escolar) i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte. En conseqüència, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'esmentat import i únicament pagarà els serveis efectivament executats per l'adjudicatària.

Servei	Import preu màxim unitari (IVA exclòs)	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Total import preu màxim unitari (IVA inclòs)
--------	--	---------------------	------------	--





Ajuntament de l'Arboç

Dinar	4 €	10%	0,4 €	4,4 €
-------	-----	-----	-------	-------

El pressupost base de licitació és de **16.694,38 €** (IVA no inclòs), d'acord amb el següent detall:

Curs	Període	Prestació
Curs 2024-2025	Octubre a desembre 2024	2.504,16 €
	Gener a juliol 2025	5.843,03 €
Curs 2025-2026	Setembre a desembre 2025	2.504,16
	Gener a juliol 2026	5.843,03
Curs 2026-2027	Setembre a desembre 2026	-----
	Gener a juliol 2027	-----
TOTAL		16.694,38

Es preveu una necessitat diària de menús de 11, tenint en compte les dades dels últims anys d'ús del servei de menjador de l'escola bressol i la demanda existent en aquest moment iniciat ja el curs 2022-2023.

Es preveuen un número de dies lectius de 174 dies lectius per curs escolar i de 20 dies de casal d'estiu,, d'acord amb el següent detall:

- Curs escolar 2024-2025:174
- Casal d'estiu 2025:20
- Curs escolar 2025-2026: 174
- Casal d'estiu 2026:20

La pròrroga prevista és de 10 mesos i comprèn el curs escolar 2026-2027 i el mes de juliol de 2027. El número de dies lectius que es preveuen durant la pròrroga és de 174 dies, d'acord amb el següent detall:

- Curs escolar 2026-2027 (pròrroga):174
- Casal estiu I 2027 (pròrroga):20

12.VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte és la suma del pressupost base de licitació més les modificacions previstes del contracte i les pròrrogues, si s'escau.

El valor estimat del contracte s'estima en 30.049,88 € (IVA exclòs), atenent al següent detall:

Curs	Període	Prestació	Possible pròrroga	Modificacions previstes (20%)	TOTAL
Curs 2024-2025	Octubre a desembre 2024	2.504,16	-----	500,83	3.000,99
	Gener a juliol 2025	5.843,03	-----	1.168,61	7.011,64





Ajuntament de l'Arboç

Curs 2025-2026	Setembre a desembre 2025	2.504,16	-----	500,83	3.000,99
	Gener a juliol 2026	5.843,03	-----	1.168,61	7.011,64
Curs 2026-2027	Setembre a desembre 2026	-----	2.504,16	500,83	3.000,99
	Gener a juliol 2027	-----	5.843,03	1.168,61	7.011,64
TOTAL		16.694,38	8.347,19	5.008,31	30.049,88

13. REVISIÓ DE PREUS

En aquesta licitació no es preveu la possibilitat de revisió de preus.

14. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

El procediment d'adjudicació serà obert simplificat, en aplicació de l'article 159.6 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen, utilitzant mitjans electrònics.

15. TRAMITACIÓ

Tramitació ordinària de l'expedient.

16. CONDICIONS DE CAPACITAT I APTITUD DELS LICITADORS

1. Podran contractar amb l'Ajuntament de l'Arboç les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat i d'absència de prohibicions per contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i, en el seu cas, de la formalització del contracte.

2. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts en l'article 68 de la LCSP.

3. L'entitat contractant podrà contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari del contracte. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

4. Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes quines prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies





17. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ

De conformitat amb l'article 74 de la LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que determini l'òrgan de contractació.

D'acord amb allò establert a l'art. 86 de la LCSP les empreses acreditaran la solvència establerta mitjançant la presentació dels mitjans que es detallen a continuació.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i per tal de determinar-la s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

8.1 Classificació

D'acord amb l'article 77 de la LCSP, per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari, si bé, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, l'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits de solvència econòmica, financera, tècnica o professional que es determinen a continuació:

8.2 Solvència econòmica i financera

Les licitadores acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, aportant la següent documentació:

a) Declaració sobre el volum anual de negocis de l'empresa licitadora referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 45.074,82 €

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 1,5 vegades el valor estimat del contracte, per justificar una capacitat econòmica que no resulti restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint una competència efectiva, i que doni resposta als volums de negocis estimats en les obres a executar en el present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant declaració de l'empresari indicant el volum de negocis, amb els llibres d'inventaris, comptes anuals degudament legalitzats o models presentats davant l'Agència Tributària AEAT on quedi reflectit el volum.

En el cas què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

b) Justificant de l'existència de una assegurança d'indemnització pels riscos professionals. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 300.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 90.000 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, superior al valor estimat del contracte, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta a possibles responsabilitats per danys i perjudicis en l'execució de les obres del present





Ajuntament de l'Arboç

contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i la data de venciment de l'assegurança i es detallin els riscos assegurats, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents. Les assegurances hauran d'estar vigents fins a la recepció de l'obra i durant el termini de garantia fins a l'aprovació de l'acta del certificat de la fi del període de garantia.

8.3 Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar a través del mitjans següents:

Mitjà 1: Una relació dels principals subministres relacionats amb l'objecte del contracte, realitzats en el curs dels tres últims anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. L'import anual acumulat dels tres anys, en l'any de major execució, sigui d'import igual o superior a 21.034,91 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat tècnica proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector, que doni resposta a les necessitats del present contracte.

Mitjà 2: Haurà de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals suficients per a això.

Mitjans humans.

L'adjudicatari haurà d'acreditar la qualificació del personal responsable d'executar el contracte.

En aquest sentit, cal indicar que la intervenció d'un tècnic superior col·legiat en Dietètica és necessària perquè, com a persona encarregada de confeccionar i signar les propostes de menús, ha de garantir que es compleixen els requisits de ser adequats, equilibrats i variats per a l'alimentació en la primera infància (de 0 a 3 anys).

D'acord amb el que disposa l'article 150.2 LCSP, l'acreditació de disposar efectivament del tècnic superior en Dietètica es farà mitjançant la presentació de la següent documentació, segons correspongui:

a) Si aquesta persona forma part de la plantilla del licitador: el títol acadèmic o certificació del mateix i el contracte de treball.

b) Si aquesta persona no forma part de la plantilla del licitador: el títol acadèmic o certificació del mateix i el contracte de prestació de serveis professionals en el que consti, per al servei objecte del present contracte, la seva dedicació en exercici de les funcions que té





Ajuntament de l'Arboç

encomanades. En cas que el licitador recorri a mitjans externs (article 75 LCSP) i el tècnic superior en Dietètica formi part de la plantilla del tercer, s'aportarà la documentació de la lletra a) anterior (el contracte de treball serà el subscrit pel tercer de què es tracti i demostrarà que disposarà d'aquest recurs mitjançant la presentació del compromís per escrit de l'entitat).

c) El certificat emès pel col·legi professional corresponent.

Mitjans materials

L'adjudicatari adscriurà tots els mitjans materials necessaris per al compliment de les obligacions previstes en el PPT i, en concret, el següent:

- Centre d'elaboració de menjars des d'on servir els menús (dinars) per atendre amb les quantitats, qualitat de la comanda.

L'acreditació de disposar efectivament d'un centre d'elaboració de menjars des d'on servir els menús en *línia calenta* per atendre les quantitats, qualitat de les comandes, així com de la població on aquest centre està radicat, es farà mitjançant la presentació de la següent documentació que correspongui:

a) Si el centre pertany al licitador: còpia de l'escriptura de titularitat del centre.

b) En cas que, conforme estableix l'apartat 13.6, el licitador recorri a mitjans externs (article 75 LCSP) i el centre pertanyi al tercer: còpia de l'escriptura de titularitat del centre o, si no fos possible obtenir-la, la declaració d'alta o de variació de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) formulada per aquest tercer, així com el compromís per escrit de l'entitat conforme el licitador podrà disposar d'aquest centre.

c) En cas que l'empresa adjudicatària utilitzi com a centre d'elaboració dels àpats un centre públic, haurà d'acreditar la disposició dels mitjans materials exigits aportant la corresponent autorització del centre conforme pot fer-ne ús amb aquesta finalitat.

18.CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

S'estableixen diversos criteris d'adjudicació per obtenir millor proporció qualitat-preu. Entre els criteris d'adjudicació, s'ha considerat el preu però, atesa l'especialitat de l'objecte del contracte, també s'han incorporat criteris relacionats amb millores en les prestacions del desenvolupament del servei, així com altres criteris de qualitat, per tal de garantir una qualitat necessària en aquest tipus de servei.

Criteris avaluables automàticament, fins a un màxim de 100 punts.

Tots els criteris incorporats són **automàtics**. No se'n preveuen criteris que depenguin d'un judici de valor.

Atès que es tracta d'un contracte de serveis de l'Annex IV de la LCSP, els criteris relacionats amb la qualitat han de representar, almenys, el 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.





1.Oferta econòmica (fins a 45 punts)

La distribució de la puntuació es farà obtenint la valoració de les ofertes presentades i aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de l'oferta} = 45 \times \frac{\text{Pressupost de l'oferta més barata}}{\text{Pressupost de l'oferta que es puntua}}$$

2) Aigua envasada (fins a 15 punts)

Es valorarà l'aportació, sense cost addicional per l'Ajuntament, d'aigua envasada en format de font d'aigua.

S'atorgarà la puntuació segons la taula següent:

OFERTA AIGUA ENVASADA	PUNTUACIÓ
El licitador NO oferta aigua envasada	0 punts
El licitador oferta 1 font d'aigua + 5 garrafes d'aigua de 8 litres al mes	5 punts
El licitador oferta 2 fonts d'aigua + 2 garrafes d'aigua de 8 literes per cada una de les fonts, al mes	15 punts

3) Possibilitat de repetir (fins a 10 punts)

Per tal de garantir que els infants mengen en la quantitat que necessiten, es valorarà el subministrament de quantitat suficient d'aliment per a possibilitar que els infants puguin repetir el primer plat i les postres.

S'atorgarà la puntuació segons la taula següent:

POSSIBILITAT DE REPETIR	PUNTUACIÓ
Es subministren els menús SENSE facilitar la possibilitat de repetir	0 punts
Possibilitat de repetir el primer plat i postres a un 30% dels infants	5 punts
Possibilitat de repetir el primer plat i postres a un 40% dels infants	10 punts

4) Varietat en els postres: incorporació de fruita fresca de temporada per trimestre (màxim 10 punts)

Es valorarà la incorporació de fruita fresca de temporada diferent de la poma, la pera, la taronja i el plàtan.

S'entén per producte fresc el corresponent a la definició que, per a cada aliment, en fa el





Ajuntament de l'Arboç

Codi alimentari espanyol.

Es valorarà, d'acord amb la puntuació que s'indica, la proposta que:

- Incorpori 5 tipus diferents de fruita fresca de temporada per trimestre: 10 punts
- Incorpori 4 tipus diferents de fruita fresca de temporada per trimestre: 8 punts
- Incorpori 3 tipus diferents de fruita fresca de temporada per trimestre: 6 punts
- Incorpori 2 tipus diferents de fruita fresca de temporada per trimestre: 4 punts
- Incorpori 1 tipus diferents de fruita fresca de temporada per trimestre: 2 punt
- No incorpora cap tipus diferents de fruita fresca de temporada per trimestre: 0 punts

Per tal de poder atorgar els punts, caldrà que la proposta, presentada d'acord amb l'ANNEX 2, es comprometi a incorporar el nombre de fruites corresponents.

5) Evitar el malbaratament alimentari (fins a 5 punts)

Es valorarà que l'empresa disposi d'un programa de donació d'aliments a bancs d'aliments i entitats d'iniciatives socials i altres organitzacions sense ànim de lucre que es dediquin a la distribució d'aliments (d'acord amb la Llei 3/2020 d'11 de març). Pàgina **11** de **62**

Cal tenir en compte a l'hora d'ofertar aquesta criteri que el conveni de col·laboració amb l'entitat s'haurà de mantenir en el transcurs de l'execució del contracte si finalment resulta adjudicatària.

S'atorgarà la puntuació segons la taula següent:

OFERTA REDUCCIÓ MALBARATAMENT	PUNTUACIO
El licitador no disposa de programa de donació d'aliments	0 punts
El licitador disposa de programa de donació d'aliments	5 punts

Documentació acreditativa: L'empresa licitadora haurà de presentar el contracte o conveni de col·laboració amb l'entitat social per acreditar la donació d'aliments

6) Rapidesa de reacció davant imprevistos (fins a 15 punts)

Es valorarà entre 0 i 10 punts la rapidesa de reacció davant incidències o necessitats puntuals. És a dir, el temps mínim que necessita l'empresa per a poder servir un menú davant incidències o per una necessitat puntual:

Entre 0-20 minuts	15 punts
Entre 21-30 minuts	9 punts
Entre 31-45 minuts	4 punts
Superior a 45 minuts	0 punts

19.MODIFICACIONS DEL CONTRACTE





1. El contracte només es podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 i 207 i concordants de la LCSP i la resta normativa aplicable.

2. D'acord amb el que s'estableix en l'article 204 de la LCSP (modificacions previstes), les circumstàncies previstes que poden concórrer i poden donar lloc a una modificació del contracte consistent en un increment de fins un 20 per cent del preu inicial del contracte, són les que es relacionen a continuació:

- Augment de les necessitats inicialment previstes en el número de menús.

No tindrà consideració de modificació les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixin exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP.

No hi haurà limitació de modificació del contracte a la baixa. En cas que les modificacions a la baixa superin el vint per cent de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a cap altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

3. En els supòsits de modificació del contracte recollits en l'article 205 de la LCSP (modificacions no previstes), les modificacions acordades per l'Òrgan de Contractació seran obligatòries per als contractistes quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'Òrgan de Contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

El procediment per les modificacions no previstes requerirà l'audiència al contractista i, si s'escau, la seva formalització amb aquells documents necessaris per concretar l'abast de la referida modificació.

4. El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.

- Informe jurídic manifestant, en el seu cas, la seva procedència.

- Tràmit d'audiència al contractista per un termini de deu dies hàbils i compareixença en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.

- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'Òrgan de Contractació competent a proposta del responsable de contracte amb validació pressupostària.

- Reajustament de la garantia definitiva.

20.PAGAMENT DEL PREU





Ajuntament de l'Arboç

El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, dels serveis que realment executi amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per l'Administració. El contractista facturarà amb periodicitat mensual els serveis prestats en el mes anterior i el pagament es farà per transferència bancària en els terminis que estableix la normativa en matèria de morositat de les administracions públiques.

El contractista haurà de presentar la factura en el registre administratiu de l'Ajuntament de l'Arboç. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic.

A la factura haurà de constar la descripció detallada del servei (preu del menú i número de menús prestats durant el mes anterior, desglossant l'IVA). També haurà de figurar el número d'expedient de contractació (Exp. 1359/2024).

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que el codi DIR és:

Codis DIR3 Directori Comú d'Unitats i Oficines Ajuntament
Oficina comptable: L01430167
Òrgan gestor: L01430167
Unitat tramitadora: L01430167

Les factures seran lliurades de forma telemàtica.

21.CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

- De tipus mediambiental:

S'ha d'introduir setmanalment el número de productes de proximitat i amb certificació ecològica.

Garantir que en el cas que en algun servei s'emprin plats, gots o coberts d'un sol ús, aquests han de ser 100% reciclables.

Gestió dels residus segons l'establert per la normativa de reciclatge.

- De tipus social i laboral:

L'empresa contractista aplicarà mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com l'adopció de mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixen les persones usuàries finals.

-Mitjans electrònics:

El contracte ha d'executar-se totalment per mitjans electrònics.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats, si s'estableixen.





22. GARANTIES

No es requereix la constitució de garantia provisional però el licitador que presenti l'oferta millor valorada haurà de dipositar el 5% del preu de l'adjudicació (IVA exclòs), com a garantia definitiva, d'acord amb l'article 107 de la LCSP. Aquesta garantia la podrà prestar en qualsevol de les formes següents: en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució, en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb l'art. 150.2 de la LCSP acreditarà la seva constitució dins del termini de deu dies hàbils des del requeriment. De no complir-se adequadament s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que aquesta no es resolgui serà causa de resolució del contracte.

El termini de garantia contractual venç amb la finalització del servei objecte del contracte, pròrrogues incloses. Acabat el servei, es retornarà la garantia definitiva.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

