

## ANUNCI

De l'Ajuntament de Terrassa pel qual es fa pública la licitació de contracte de servei de consultoria per implantar i desplegar la I 4.0 i la valorització de residus al sector tèxtil. (exp. ECAS-05506/2024)

---

### 1 Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de Terrassa
- b) Número d'identificació: 827980001
- c) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació
- d) Tipus de poder adjudicador: Administració Pública
- e) Número d'expedient: ECAS-05506/2024

### 2 Obtenció de la documentació i informació

- a) Entitat: Ajuntament de Terrassa.
- b) Domicili: Plaça Didó, 5
- c) Localitat i codi postal: Terrassa CP: 08221
- d) Codi NUTS: ES511
- e) Telèfon: 937397000
- f) Adreça electrònica: [contractacio@terrassa.cat](mailto:contractacio@terrassa.cat)
- g) Adreça d'Internet del perfil del contractant:  
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/terrassa>
- h) Data límit d'obtenció de documents i informació: A través del perfil de contractant l'òrgan de contractació facilitarà a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altre documentació complementària que aquests sol·licitin fins a la data límit de recepció d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

### 3 Objecte del contracte

- a) Descripció de l'objecte: ECAS-05506/2024 servei consultoria per implantar i desplegar la I 4.0 i la valorització de residus al sector tèxtil.
- b) Admissió de pròrroga: No
- c) Divisió en lots i número de lots / d'unitats: No
- d) Lloc d'execució: Terrassa
- e) Termini d'execució: El contracte tindrà un termini d'execució comptat des del dia següent a la seva formalització fins al 31 de desembre de 2024.
- f) Establiment d'un acord marc (en el seu cas): No
- g) Codi CPV: 79400000-8 Serveis de consultoria comercial i de gestió i serveis afins

### 4 Tramitació i procediment

- a) Tipus d'expedient: Serveis

- b) Tramitació: Ordinària
- c) Procediment: Obert
- d) S'aplica un acord marc: No
- e) S'aplica una subhasta electrònica: No

## 5 Pressupost de licitació

- a) Valor estimat del contracte: 20.661,16 euros (IVA exclòs)

## 6 Admissió de variants: No

## 7 Garanties

- a) Provisional: No
- b) Definitiva: 5 per 100 del preu final ofert, exclòs l'IVA

## 8 Requisits específics del contractista

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades l'Estat (ROLECE) i en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

El moment decisiu per apreciar la concurrència del requisit de capacitat exigít per contractar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de les ofertes.

- a) Classificació: No
- b) Solvència:
  - b.1) Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera, mitjançant el volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici

d'activitats de l'empresari i de presentació de l'oferta per un import igual a una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu.

La solvència econòmica i financera s'acredita pels següents mitjans:

a) Declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

Es podrà acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.

b.2) Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional dels empresaris ha de ser la següent:

- a) Haver realitzat serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els últims tres anys.
- b) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això.

El requeriment de solvència tècnica o professional té caràcter selectiu.

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'acreditarà pels següents mitjans:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- c) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

Es podrà acreditar la solvència tècnica i professional per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 90 de la LCSP.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional.

## **9 Criteris d'adjudicació:**

### **9.1 Criteris d'adjudicació que es poden valorar mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules (sobre 3), fins a un màxim de 51 punts:**

#### **9.1.1 Proposició econòmica, fins a un màxim de 51 punts:**

Les empreses licitadores ompliran una declaració econòmica i concretaran el preu final ofert (annex 1).

No s'acceptarà cap oferta econòmica que superi el pressupost base de licitació. Presentar una oferta de preu superior al pressupost base licitació serà motiu d'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 51 * (\text{pressupost base de licitació} - \text{preu ofert}) / (\text{pressupost base de licitació} - \text{millor preu ofert})$$

Es tindran en compte dos decimals.

Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima de 51 punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts. La utilització

d'aquesta fórmula permet un repartiment més efectiu de la puntuació perquè fa una doble comparativa de cada oferta presentada respecte al pressupost de licitació i, també, respecte l'oferta econòmica més baixa.

**9.2  criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre 2), fins a un màxim de 49 punts:**

Les empreses licitadores presentaran de forma detallada i cronografiada de les tasques a desenvolupar per l'execució del contracte, descrivint d'una banda: la metodologia del treball a realitzar i de l'altra, la qualitat de l'equip de professionals adscrits a l'execució del contracte, d'acord a la descripció que es fa a continuació.

**9.2.1  Metodologia de treball, fins a un màxim de 34 punts**

Es valorarà:

	PUNTUACIÓ
El detall, concreció i qualitat de la proposta respecte de la documentació a entregar i de les següents tasques a implementar:	18 punts
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrastar l'evolució de la implantació de les tecnologies I 4.0 del sector tèxtil comparats amb els resultats del treball: "Texindustrial I 4.0 i I 4.0 TechACTE".</li> <li>• Documentar l'anàlisi comparat de la situació de les empreses del sector tèxtil a Terrassa respecte de l'aplicació de les tecnologies 4.0 en relació al treball fet: "Texindustrial I 4.0 i I 4.0 TechACTE".</li> <li>• Com seleccionar les 8 empreses del sector tèxtil a Terrassa on es donin les condicions més òptimes d'aplicabilitat de les tecnologies sobre la indústria 4.0 , en endavant: I 4.0.</li> <li>• Descriure i detallar continguts sobre: <ul style="list-style-type: none"> <li>Índex i continguts dels 8 plans de transformació digital per a la implantació de tecnologies I 4.0.</li> <li>Índex i continguts de les propostes de mesures d'optimització dels processos de valorització dels residus tèxtils generats.</li> <li>Proposta d'índex de la jornada de divulgació dels treballs fets .</li> <li>Crear, editar i enviar la documentació de les conclusions de la jornada i dels treballs fets</li> </ul> </li> </ul>	

<p><b>Com arribar als resultats i/o productes a lliurar</b></p> <p>Metodologia per aconseguir els resultats esperats i els productes a lliurar recollits al PPT</p>	7 punts
<p><b>Com arribar a l'àmbit d'aplicació de l'estudi</b></p> <p>Nombre d'institucions i empreses amb les quals es treballarà respecte el total d'empreses del sector tèxtil: agrupacions de la CNAE que conformen estrictament el sector, més les agrupacions de la CNAE d'empreses que li donen serveis.</p> <p><i>Font de les dades: SABI més actualitzat en el moment de publicar l'anunci de licitació.</i></p>	9 punts

**9.2.2 Qualitat de l'equip de professionals adscrit a l'execució del contracte, fins a un màxim de 15 punts.**

Equip de professionals destinat a l'excució del contracte

Es valorarà el nombre de persones destinades a l'execució del contracte, el perfil professional a partir de la formació reglada del personal directiu i dels experts destinats al seguiment del contracte, l'experiència en treballs relacionats amb l'objecte del contracte i la descripció de les funcions de cada membre de l'equip de professionals que executaran les diferents activitats previstes.

**10 Condicions particulars per l'execució del contracte: Clàusula 22a del PCAP**

**11 Presentació de les ofertes**

De conformitat amb l'article 156.6 de la LCSP, el termini de presentació d'ofertes en aquest tipus de procediment és de quinze (15) dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant. Tanmateix, amb la finalitat de donar un millor servei a les empreses licitadores, dins de l'horari d'atenció al públic del Servei de Contractació i d'assistència tècnica de la plataforma de presentació (PSCP - eLicit), s'amplia el termini per presentar ofertes fins al següent dia hàbil a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores i en endavant) es consideraran extemporànies.

L'anunci en el Perfil de Contractant indicarà la data i l'hora límit de presentació de les proposicions.

Presentació d'ofertes:

b.1) Presentació electrònica:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/terrassa>

b.2) Link de soporte als licitadors: [sau.tic@pautic.gencat.cat](mailto:sau.tic@pautic.gencat.cat)

## 12 Obertura de proposicions

a) Entitat: Ajuntament de Terrassa

b) Lloc: L'obertura de les propostes es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP). De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics

**Imma Soler i Castellví**

Cap del Servei de Contractació

Per delegació de signatura del Secretari General

de data 4 de març de 2024