

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DE DIRECCIÓ D'OBRES FACULTATIVA I EXECUTIVA, I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT PER LA REFORMA DE LA SEGONA PLANTA DE LA RESIDÈNCIA SANT JAUME D'OLOT

1. OBJECTE DEL PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES

1.1 Objecte del contracte

L'objecte del present plec és la determinació de les prescripcions tècniques per a la contractació del servei de Direcció facultativa, Direcció executiva, així com la coordinació de seguretat i salut durant l'execució de les obres del projecte "Reforma de la segona planta de la residència Sant Jaume d'Olot", d'acord amb la subvenció atorgada pel Departament de Drets Socials, en el marc de la convocatòria Resolució DSO/2055/2022, de 28 de juny, en la línia 1 "Inversió per a nous centres residencials i d'atenció diürna i remodelació dels existents", finançada pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation EU, i en concret, en el marc del Component 22 d'aquest Pla.

Les actuacions objecte de contractació es concreten en:

1. Direcció de les obres facultativa i executiva de les obres del projecte "Rehabilitació de la planta segona de la residència Sant Jaume d'Olot" redactat per Plana Hurtós Enginyers S.L.P.
2. La Coordinació de seguretat i salut de les obres del projecte "Rehabilitació de la planta segona de la residència Sant Jaume d'Olot" redactat per Plana Hurtós Enginyers S.L.P.

El projecte denominat "Rehabilitació de la planta segona de la residència Sant Jaume d'Olot", redactat per Plana Hurtós Enginyers S.L.P. té per objecte la fase B de les obres de reforma de l'edifici antic Hospital Sant Jaume d'Olot, que intervé la planta segona:

- B2: es rehabilita un nou mòdul residencial en planta segona amb 17 llits i els espais de convivència corresponents. La superfície construïda d'aquesta fase és de 539.05m².
- B3: l'àmbit de reforma d'aquesta fase es situa també en la segona planta. Consisteix en adaptar la zona nord-est a nou mòdul residencial, amb 9 llits. La superfície construïda és de 606.35m².
- B4: aquesta última fase de reforma es situa també a la segona planta, i consisteix en fer un nou mòdul residencial en la zona nord-est. Aquesta constarà de 8 llits. També en planta soterrani s'arreglen els vestuaris per els treballadors, i s'habiliten els passadissos per la seva arribada. Té un superfície construïda de 476.90m².

Aquesta és la segona part d'un conjunt d'actuacions (fase A i B1) per tal d'aconseguir 51 places noves per al centre, agrupades en 4 unitats de convivència (model ACP). Restarà una tercera fase que rehabilitarà fins el 100% de l'edifici (planta 3 i 4).

La superfície útil total de la planta segona és de 880,68m².

Les obres es faran en les tres fases referides, essent les superfícies útils de cadascuna de les fases:

SUPERFÍCIES ÚTILS FASE B2		
Codi	Nom	Superfície
A.01.1.1	Hab. doble	24,05 m ²
A.01.1.2	Hab. doble	24,14 m ²
A.01.1.3	Hab. doble	25,03 m ²
A.01.1.4	Hab. doble	23,53 m ²
A.01.1.5	Hab. doble	25,81 m ²
A.01.1.6	Hab. doble	23,24 m ²
A.01.2.1	Hab. individual	17,94 m ²
A.01.2.2	Hab. individual	17,91 m ²
A.01.2.3	Hab. individual	17,96 m ²
A.01.2.4	Hab. individual	18,67 m ²
A.01.2.5	Hab. individual	17,51 m ²
A.01.3	Bany adaptat	9,14 m ²
A.01.4	Sala d'estar	61,03 m ²
A.01.5	Control	8,74 m ²
A.01.6	Sala d'estar	55,19 m ²
A.01.7	Bany / neteja	7,44 m ²
A.01.8	Magatzem	17,85 m ²
Circulació	Passadissos	118,49 m ²
TOTAL FASE B2		513,66 m ²

SUPERFÍCIES ÚTILS FASE B3		
Codi	Nom	Superfície
A.02.1.1	Hab. doble	34,19 m2
A.02.1.2	Hab. doble	26,54 m2
A.02.1.3	Hab. individual	19,25 m2
A.02.2.1	Hab. individual	23,38 m2
A.02.2.2	Hab. doble	27,51 m2
A.02.2.3	Hab. individual	19,21 m2
A.02.2.4	Hab. individual	15,78 m2
A.02.3.1	Magatzem	11,41 m2
A.02.3.1	Magatzem	2,50 m2
A.02.4	Sala d'estar	15,75 m2
A.02.5	Control	11,02 m2
A.02.6	Bany adaptat	6,81 m2
A.02.7	Bany	4,12 m2
A.02.8	Magatzem	3,67 m2
A.02.9	Sala d'estar menjador	108,59 m2
Circulació	Passadissos	105,48 m2
TOTAL FASE B3		435,21 m2

SUPERFÍCIES ÚTILS FASE B4		
Codi	Nom	Superfície
A.03.1.1	Hab. doble	26,44 m2
A.03.1.2	Hab. doble	26,81 m2
A.03.1.3	Hab. doble	22,89 m2
A.03.1.4	Hab. individual	13,73 m2
A.03.2	Magatzem	7,61 m2
A.03.3	Bany adaptat	8,88 m2
A.03.4	Sala d'estar	58,31 m2
A.03.5	Magatzem	2,59 m2
A.03.6	Bany personal	2,14 m2
A.03.7	Infermeria	10,34 m2
Circulació	Passadissos	58,12 m2
TOTAL FASE B4		237,87 m2

El present contracte es divideix en dos (2) lots:

- **LOT 1:** Direcció facultativa i executiva de les obres de reforma de la segona planta de la residència Sant Jaume d'Olot.
- **LOT 2:** Coordinació de seguretat i salut de les obres de reforma de la segona planta de la residència Sant Jaume d'Olot.

Les empreses licitadores podran presentar oferta per a qualsevol dels dos (2) lots que conformen la licitació, és a dir, la presentació d'oferta en un lot no exclou la seva presentació en la resta de lots.

1.2 Codis CPV

La codificació del contracte, d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió dels CPV, són:

71520000-9 – Serveis de supervisió d'obres.

71540000-5 – Serveis de gestió d'obres.

71240000-2 – Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació.

2. ABAST DEL CONTRACTE

El present contracte engloba dos (2) lots consistents en Direcció de les obres facultativa i executiva, i Coordinació de seguretat i salut de les obres del projecte "Rehabilitació de la planta segona de la residència Sant Jaume d'Olot" redactat per Plana Hurtós Enginyers S.L.P.

El present plec fa referència, únicament, a les assistències tècniques incloses en el contracte, no a l'execució de l'obra que es regiran pel projecte executiu, i que s'haurà de sotmetre a la documentació que es determini en aquest.

2.1 Definicions:

2.1.1: Lot 1 – La Direcció d'obra facultativa i executiva de l'obra

La Direcció facultativa de l'obra:

La Direcció facultativa de l'obra realitza les funcions de responsable del contracte.

És la persona, física o jurídica, que dirigeix i controla l'execució del projecte i, en general, tot el procés de construcció; sobretot comprova i vigila l'execució correcta de l'obra en els aspectes tècnics, estètics, urbanístics i mediambientals de conformitat amb el projecte que la defineix.

Ha d'ésser una persona degudament qualificada i amb la titulació acadèmica i professional idònia.

Si és una persona jurídica, ha d'acreditar que té personal tècnic qualificat, amb la titulació acadèmica i la qualificació professional exigida.

D'acord amb la Llei 38/1995, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació (LOE), són obligacions del Director facultatiu d'obra:

a) Estar en possessió de la titulació acadèmica i professional que habilita com a arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer o enginyer tècnic, segons correspongui, i complir les condicions exigibles per a l'exercici de la professió.

En el cas de persones jurídiques, designar el tècnic director d'obra que tingui la titulació professional habilitant.

En el cas de la construcció d'edificis per als usos indicats en el grup a de l'apartat 1 de l'article 2, la titulació acadèmica i professional habilitant és la d'arquitecte.

Quan les obres tinguin com a objecte la construcció de les edificacions indicades en el grup b de l'apartat 1 de l'article 2, la titulació habilitant, amb caràcter general, és la d'enginyer, enginyer tècnic o arquitecte, i la determinen les disposicions legals vigents per a cada professió, d'acord amb les seves especialitats i competències específiques.

Quan les obres tinguin com a objecte la construcció de les edificacions indicades en el grup c de l'apartat 1 de l'article 2, la titulació habilitant és la d'arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer o enginyer tècnic, i la determinen les disposicions legals vigents per a cada professió, d'acord amb les seves especialitats i competències específiques.

Se segueixen criteris idèntics pel que fa a les obres a què es refereixen els apartats 2.b i 2.c de l'article 2 d'aquesta Llei.

b) Verificar el replantejament i l'adequació dels fonaments i de l'estructura projectades a les característiques geotècniques del terreny.

c) Resoldre les contingències que es produeixin en l'obra i consignar en el Llibre d'Ordres i Assistències les instruccions necessàries per a la interpretació correcta del projecte.

d) Elaborar, a requeriment del promotor o amb la seva conformitat, modificacions eventuais del projecte, que siguin exigides per la marxa de l'obra sempre que s'adaptin a les disposicions normatives previstes i observades en la redacció del projecte.

e) Subscriure l'acta de replantejament o de començament d'obra i el certificat final d'obra, així com conformar les certificacions parcials i la liquidació final de les unitats d'obra executades, amb els visats que siguin preceptius.

f) Elaborar i subscriure la documentació de l'obra executada per entregar-la al promotor, amb els visats que siguin preceptius.

g) Les que es detallen a l'article 13, en els casos en què el director de l'obra i el director de l'execució de l'obra sigui el mateix professional, si és aquesta l'opció escollida, d'acord amb el que preveu l'apartat 2.a de l'article 13.

La Direcció executiva de l'obra:

El director de l'execució de l'obra és l'agent que, formant part de la direcció facultativa, assumeix la funció tècnica de dirigir l'execució material de l'obra i de controlar qualitativament i quantitativament la construcció i la qualitat de l'edificació.

Són obligacions del director de l'execució de l'obra:

a) Tenir la titulació acadèmica i professional habilitant i complir les condicions exigibles per a l'exercici de la professió. En cas de persones jurídiques, designar el tècnic director de l'execució de l'obra que tingui la titulació professional habilitant.

Quan les obres tinguin com a objecte la construcció d'edificis per als usos indicats en el grup a de l'apartat 1 de l'article 2, la titulació acadèmica i professional habilitant és la d'arquitecte tècnic. Així mateix, aquesta és la titulació habilitant per a les obres del grup b que siguin dirigides per arquitectes.

En els altres casos la direcció de l'execució de l'obra pot ser exercida, indistintament, per professionals amb la titulació d'arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer o enginyer tècnic.

b) Verificar la recepció a l'obra dels productes de construcció i ordenar la realització d'assajos i proves necessàries.

c) Dirigir l'execució material de l'obra comprovant els replantejaments, els materials, l'execució i la disposició correctes dels elements constructius i de les instal·lacions, d'acord amb el projecte i les instruccions del director d'obra.

d) Consignar en el Llibre d'Ordres i Assistències les instruccions necessàries.

e) Subscriure l'acta de replantejament o de començament d'obra i el certificat final d'obra, així com elaborar i subscriure les certificacions parcials i la liquidació final de les unitats d'obra executades.

f) Col·laborar amb els restants agents en l'elaboració de la documentació de l'obra executada, aportant els resultats del control efectuat.

2.1.2: Lot 2 – La Coordinació de seguretat i salut

La persona degudament qualificada i amb la titulació acadèmica i professional que exerceix, en la fase d'execució de l'obra, les funcions que estableix la legislació en matèria de prevenció de riscos laborals, i que és designada amb el que estableix aquesta normativa.

En qualsevol dels referits serveis, l'Ajuntament lliurarà a l'empresa contractista el projecte executiu de Rehabilitació de la planta segona de la Residència Sant Jaume d'Olot en format pdf i editable, les plantilles oficials de les actes que en disposin, i còpies dels acords d'adjudicació de les obres.

3. ABAST DE LES TASQUES DE LA DIRECCIÓ FACULTATIVA

Direcció facultativa de l'obra: Els principals objectius de la direcció d'obra són:

- Aconseguir que l'obra es faci, impulsant la seva execució segons la documentació tècnica aprovada i resolent indefinicions i problemes amb tercers.
- Aconseguir que l'obra es faci bé, garantint amb un grau de confiança suficient que totes les característiques de l'obra estan d'acord a plànols i els Plecs de Prescripcions i Condicions Tècniques.
- Aconseguir que l'obra es faci en el termini i amb el cost previstos.

Així doncs, La direcció facultativa és l'encarregada de fer el seguiment i control en fase d'obres per assegurar que les obres es fan d'acord amb les prescripcions tècniques previstes en la documentació tècnica, tenint en compte els aspectes tècnics, estètics, urbanístics i mediambientals.

Caldrà deixar constància formal de les dades de l'execució de l'obra i de l'obra executada i, mensualment, al llarg d'aquesta, estimar amb equitat el valor de l'obra executada a partir de l'aplicació dels preus contractuals dels projectes aprovats als amidaments que realitzi.

També s'hauran de proposar les modificacions d'obra que s'estimin convenientes, informar de les que proposi l'Adjudicatari i comunicar a aquest darrer les que introdueixi el promotor.

Per a la realització d'aquestes tasques, es requereix que la Direcció Facultativa de l'Obra acudeixi a l'obra un mínim de dues vegades a la setmana.

4. ABAST DE LES TASQUES DE LA DIRECCIÓ EXECUTIVA

Direcció executiva de l'obra: L'abast del servei és el d'efectuar la Direcció Executiva d'Obra així com el seguiment dia a dia de les obres, resolent totes les incidències que puguin presentar-se o bé plantejant al Contractista i a l'òrgan contractant els problemes que reclamin la resolució conjunta.

En particular aquest suport comportarà:

1) L'elaboració d'un Informe Inicial de Programació, que contindrà com a mínim els següents apartats:

- a) Detecció dels principals treballs que condicionen l'execució de l'obra (ordres de compra).
- b) Mètodes d'execució previstos al projecte i equips necessaris.
- c) Forma de realitzar les activitats mes rellevants, condicionants i mitjans a disposar.
- d) Prioritats en l'ordre de les operacions de construcció que puguin incidir en els terminis.
- e) Limitacions a l'execució per incidències de condicionants externs.

2) L'elaboració i manteniment conjunta amb el Contractista del Programa de Treballs, els mètodes d'execució, equips, materials, etc., i la previsió mensual de certificació.

3) En base al seguiment continu de l'execució de l'obra, l'equip de Direcció d'obra redactarà periòdicament unes conclusions que contemplaran com a mínim els següents extrems:

- a) Possibilitat d'assoliment d'objectius.
- b) Necessitats complementaries a preveure.
- c) Proposta de decisions.

4) Coordinació de les activitats a desenvolupar pel Contractista i les activitats a desenvolupar per tercers (companyies de serveis, promotora d'habitatges, ...).

Per a la realització d'aquestes tasques, es requereix que la Direcció Executiva de l'Obra acudeixi a l'obra un mínim de dues vegades a la setmana.

5. ABAST DE LES TASQUES DE LA COORDINACIÓ DE LA SEGURETAT I SALUT

Coordinació de Seguretat i Salut: Es tracta de coordinar, durant la fase del projecte d'obra, l'aplicació dels principis generals de prevenció i seguretat i que, en particular, té com a funcions les següents:

- a) El manteniment de l'obra en bon estat d'ordre i de neteja.
- b) L'elecció de l'emplaçament dels llocs i les àrees de treball, tenint en compte les condicions d'accés, i la determinació de les vies o zones de desplaçament o circulació.
- c) La manipulació dels diferents materials i la utilització dels mitjans auxiliars.
- d) El manteniment, el control previ a la posada en servei i el control periòdic de les instal·lacions i dispositius necessaris per a l'execució de l'obra, a fi de corregir els defectes que puguin afectar la seguretat i la salut dels treballadors.
- e) La delimitació i el condicionament de les zones d'emmagatzematge i dipòsit dels diferents materials, en particular si es tracta de matèries o substàncies perilloses.
- f) La recollida dels materials perillosos utilitzats.
- g) L'emmagatzemament i l'eliminació o l'evacuació de residus i runes.
- h) L'adaptació, en funció de l'evolució de l'obra, del període de temps efectiu que s'ha de dedicar als diferents treballs o fases de treball.
- i) La cooperació entre els contractistes, subcontractistes i treballadors autònoms.

j) Les interaccions i les incompatibilitats amb qualsevol altre tipus de treball o activitat que es realitzi a l'obra o a prop del lloc de l'obra.

Per a la realització d'aquestes tasques, es requereix que el coordinador de Seguretat i Salut de l'obra acudeixi a la mateixa un mínim de dues vegades a la setmana.

6. CONSIDERACIONS URBANÍSTIQUES I AMBIENTALS

Consideracions de tipus ambiental Lot 1 i 2:

- En tots els treballs de direcció d'obra i de coordinació de seguretat i salut, i de cara al compliment per part del contractista d'obres, es donaran ordres als contractistes per l'adequada gestió dels residus de terra i d'enderrocs, carregant-les en camions i transportar-les amb camions de caixa tancada fins a abocadors i plantes de tractament autoritzats, tal com es preveu en les partides del pressupost.
- La direcció d'obra només podrà incloure en certificacions costos de gestió de residus que estiguin degudament certificats per l'empresa autoritzada receptora.
- Es donaran ordres i es controlarà el tonatge i dimensions físiques de la maquinària de l'obra, que caldrà adequar a les limitacions de l'espai viari d'accés i els cossos volats de les edificacions.
- En tots els treballs de direcció d'obra i de coordinació de seguretat i salut es donaran ordres i es controlarà que es netegin les rodes dels camions de transport de terra de l'excavació de les rases abans de sortir de l'àmbit d'obra, en cas que les mesures no sigui efectives, es netejarà diàriament els carrers de l'entorn urbà que formen part de l'itinerari dels camions, de les runes que hi quedin acumulades.
- En tots els treballs de direcció d'obra i de coordinació de seguretat i salut es donaran ordres i es controlarà que es reparin immediatament la pèrdua d'oli i/o combustible de la maquinària d'obra, per minimitzar les taques al paviment de l'entorn viari d'accés i maniobra.
- En tots els treballs de direcció d'obra i de coordinació de seguretat i salut es minimitzarà el recorregut per itineraris de via urbana del centre històric en l'entorn immediat de les obres, adoptant en el seu lloc els recorreguts mínims capel carrer Lorenzana i Mulleras.
- En tots els treballs de direcció d'obra i de coordinació de seguretat i salut s'obtiniran prèviament plànols dels serveis existents elaborats per l'entitat titular de cada xarxa, i s'ordenarà l'execució de cates abans de procedir a l'obertura de rases i enderroc, per minimitzar l'afectació sobre els serveis urbans.
- En tots els treballs de direcció d'obra i de coordinació de seguretat i salut es donaran ordres per la uniformitat dels treballadors de les obres i la disposició de mesures de prevenció de seguretat i salut que emanin del Pla de seguretat i salut, en particular de serveis i espais higiènics pels treballadors.
- En tots els treballs de direcció d'obra i de coordinació de seguretat i salut, es tindrà molt en compte que l'horari dels treballs no s'iniciï abans de les 8 del matí i no s'allarguin més enllà de les 20h, de cara a minimitzar els impactes acústics

sobre l'entorn. Aquesta consideració ja s'ha tingut en compte en la determinació de la duració de les unitats d'obra que conformen el Pla d'Obra i el termini d'execució previst.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària durant tot el termini d'execució del contracte la documentació acreditativa del compliment de les condicions especials d'execució definides en la present clàusula.

7. ESPECIFICITATS DEL FONS PRTR

Donat que les obres incloses s'emmarquen en l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation EU, en els treballs de direcció de les obres, s'hauran de tenir en compte les següents premisses i obligacions envers a la gestió de residus i el compliment del principi de “nou causar un perjudici significatiu al medi ambient”- DNSH.

7.1 Gestió de residus

L'empresa contractista està obligada a incloure en totes les fases de disseny i execució dels projectes i de manera individual i per a cada una d'elles, un Estudi de gestió de residus de construcció i demolició que es desenvoluparà posteriorment en el corresponent Pla de gestió de residus i construcció i demolició, conforme a l'establert en el **Real Decret 105/2008, de 1 de febrer, pel que es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició**, on es compliran les següents condicions:

I. Almenys el 70 % en pes dels residus de construcció i demolició no perillosos (excloent el material natural esmentat a la categoria 17 05 04 a la Llista europea de residus establerta per la Decisió 2000/532/EC) generats al lloc de construcció es prepararà per a la seva reutilització, reciclatge o valorització, incloses les operacions de reblliment utilitzant residus per substituir altres materials, d'acord amb la jerarquia de residus i el Protocol de gestió de residus de construcció i demolició de la UE.

II. Els operadors hauran de limitar la generació de residus en els processos relacionats amb la construcció i demolició, de conformitat amb el Protocol de gestió de residus de construcció i demolició de la UE i tenint en compte les millors tècniques disponibles i utilitzant la demolició selectiva per permetre l'eliminació i manipulació segura de substàncies perilloses i facilitar la preparació per a la reutilització i el reciclatge d'alta qualitat mitjançant la retirada selectiva de materials, utilitzant els sistemes de classificació disponibles per a residus de construcció i demolició. Així mateix, s'establirà que la demolició es dugui a terme preferiblement de forma selectiva i la classificació es realitzarà de forma preferent al lloc de generació dels residus. En el cas de generar-se residus perillosos, com l'amiant, aquests s'han de retirar, emmagatzemar i gestionar a través de gestors autoritzats per al seu tractament.

III. Els dissenys dels edificis i les tècniques de construcció donaran suport a la circularitat i, en particular, demostraran, amb referència a la ISO 20887, per avaluar la capacitat de desmuntatge o adaptabilitat dels edificis, com estan dissenyats per ser més eficients en

l'ús de recursos, adaptables, flexibles i desmuntables per permetre la reutilització i reciclatge.

Per tal d'acreditar el compliment d'aquests tres requisits en matèria de gestió dels residus generats en les actuacions, la persona posseïdora dels residus i dels materials de construcció haurà d'aportar **un informe signat per la direcció facultativa de l'obra i que haurà de contenir l'acreditació documental que els residus s'han destinat a preparació per a la reutilització, el reciclatge o la valorització en gestors autoritzats i que es compleix el percentatge fixat del 70 %.**

Aquest fet s'acreditarà a través dels certificats dels gestors de residus, que a més inclourà el codi LER dels residus lliurats perquè es pugui comprovar la separació realitzada a l'obra. També s'hi inclourà el certificat relatiu als residus perillosos generats, encara que no computin per a l'objectiu del 70 %.

7.2 Compliment del principi de no causar un perjudici ambiental (DNSH)

Components del PRTR al que pertany l'activitat	Component 14 – Pla de modernització i competitivitat del sector turístic
Mesura (Reforma o Inversió)	Inversió 4.4 - Actuacions especials en l'àmbit de la competitivitat. Enfortiment de l'activitat comercial en zones de gran afluència turística
Etiquetat climàtic i mediambiental assignat a la mesura	No participa
Percentatge de contribució a objectius climàtics (%)	No aplica
Percentatge de contribució a objectius mediambientals (%)	No aplica

En la mesura que les actuacions de Dinamització comercial, turística i urbana d'Olot, des del centre històric, són objecte de subvenció per la convocatòria d'ajudes per l'enfortiment de l'activitat comercial en zones turístiques del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation EU, tant en la fase de redacció del projecte com en la fase d'execució de les obres s'haurà de garantir el compliment del principi el principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi *do no significant harm* - DNSH).

Així doncs, les actuacions hauran de complir el principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi *do no significant harm* - DNSH) als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del reglament (UE) 2020/852, d'acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya.

Les activitats que es desenvoluparan no podran ocasionar un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals, segons l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o taxonomia) de les activitats econòmiques mediambientals sostenibles:

- Mitigació del canvi climàtic.
- Adaptació al canvi climàtic.
- Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

b) Les activitats s'hauran d'adequar, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el PRTR.

c) Les activitats que es desenvoluparan en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.

d) Les activitats que es desenvoluparan no poden estar excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la [principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència \(2021/C 58/01\)](#), a la [Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya](#) i al seu [annex](#).

e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

El compliment del DNSH inclou també el compliment de les condicions específiques previstes al Component 14, i a la Inversió 4.4 en què s'emmarca el present projecte pel que fa al principi DNSH.

L'entitat contractant garantirà, en totes les actuacions que dugui a terme en execució del contracte, el ple compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi *do no significant harm* - DNSH), d'acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya.

8. TERMINI D'EXECUCIÓ

Per als Lots 1 i 2 el termini d'execució comprendrà tot el termini de construcció efectiva de les obres en la qual es realitzarà el seguiment i control de de l'execució de les obres

al projecte i de l'ajust a la realitat física del terreny, i es presentaran les certificacions d'obra mensuals. S'iniciarà amb l'acta de comprovació del replanteig i l'aprovació del pla de seguretat i salut i el pla de control de qualitat. Finalitzarà quan s'hagi presentat a l'Ajuntament la darrera certificació d'obra (liquidació), el certificat final d'obra, l'acta de recepció de les obres i l'informe d'aprovació dels plànols finals d'obra as'built', en format paper, digital i editable.

El període de garantia en cadascun dels lots del present contracte és de 12 mesos. Per la coordinació de seguretat i salut, el contracte s'iniciarà abans de la data de signatura de l'acta de replanteig de les obres, per a la realització dels informes necessaris per a la aprovació del Pla de Seguretat i Salut redactat per l'empresa constructora. Durant el període d'execució de les obres, en cadascun dels lots s'exerciran les seves respectives funcions completes de direcció, vigilància i control. Un eventual endarreriment de les obres i el consegüent increment del termini de la prestació del servei no seran motiu de reclamació d'un augment dels honoraris, compensació o indemnització de cap tipus per aquest concepte. L'inici dels efectes del contracte restarà condicionat a l'adjudicació del contracte de les obres compreses en el seu objecte.

9. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI

L'empresa adjudicatària es compromet a portar a terme la prestació del contracte amb la deguda diligència, amb l'estricta subjecció a les característiques establertes al contracte i dins dels terminis assenyalats, assumint, formalment, entre d'altres, les obligacions següents:

- a. Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per a portar a terme, amb la deguda eficàcia, l'objecte del contracte, de conformitat amb els PCAP i els presents plecs.
- b. Estar al corrent de totes les obligacions legals, laborals i fiscals.
- c. Tenir contractades i mantenir vigents les pòlisses d'assegurança per responsabilitat civil.

10. ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Seràn obligacions del contractista:

- a) Pla de seguretat i prevenció de riscos laborals Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària assegurar-se que totes les activitats o feines desenvolupades per a l'execució del contracte s'ajustin a les obligacions establertes a les reglamentacions i disposicions legals, així com a la normativa vigent en matèria de Prevenció, Higiene i Seguretat en el Treball. En aquest sentit, l'adjudicatari haurà de disposar d'un Pla de Prevenció de Riscos Laborals. El personal del contractista disposarà dels medis i equips de protecció individual (EPI's) en cas de requerir-se.
- b) Obligacions respecte del personal L'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment de tota la normativa en matèria laboral, de Seguretat Social i Convenis col·lectius sectorials vigents d'aplicació. L'ens contractant és aliè a qualsevol vincle o

dependència laboral, estatutària o de qualsevol mena amb l'esmentat personal, quedant en conseqüència l'ens contractant exempta de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar al respecte. Seran d'exclusiva responsabilitat de l'adjudicatari les conseqüències que poguessin derivar-se de l'incompliment d'aquesta obligació, pel personal al seu càrrec. A nivell general, el personal de l'entitat adjudicatària ha de ser suficient en tot moment, i adequat d'acord amb els requisits establerts en el present plec, per a garantir la prestació del servei durant tota la durada del contracte. En cas de baixes del personal, caldrà preveure les substitucions necessàries, les quals seran comunicades a l'ens contractant a l'efecte de preservar la continuïtat en la prestació del servei i el compliment dels expressats requisits.

c) Responsabilitat sobre els béns materials Serà obligació de l'empresa adjudicatària vetllar pel bon ús i estat de conservació de tots els béns materials de l'ens contractant. L'empresa adjudicatària respondrà davant la sostracció de mobiliari, material, valors o efectes, quant quedi suficientment provat que ha estat realitzat pel seu personal.

11. DESIGNACIÓ D'UN INTERLOCUTOR PER PART DE L'ENS

L'empresa adjudicatària haurà de designar una persona responsable encarregada de coordinar els treballs amb la Fundació Antic Hospital Sant Jaume d'Olot.