

Resolució d'incoació d'expedient

Assumpte, contractació del Servei de suport i gestió a la plataforma de comunicacions de veu IP

Ref. expedient d'inici: CSI2024052

Fets

En data 30 de maig de 2024 es va emetre la memòria justificativa de la Direcció;

Atesa la necessitat de contractar el Servei de suport i gestió a la plataforma de comunicacions de veu IP;

Fonaments de dret

D'acord amb el que disposa l'article de l'article 116 de la Llei, 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyola les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Resolució

Per tant resolc

Incoar l'expedient de contractació *del Servei de suport i gestió a la plataforma de comunicacions de veu IP*, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària, a càrrec del pressupost del centre.

Dr. Manuel Álvarez del Castillo
Director general del Consorci Sanitari Integral

NOTA: El present document es troba incorporat a l'expedient de contractació amb la signatura electrònica emesa per les persones competents

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

1 Dades de la sol·licitud

Data: 30 de maig de 2024
Data prevista d'inici del servei: 26 d'octubre de 2024
Nom del sol·licitant:

- Albert Márquez Colomé. Director de Transformació i Salut Digital del Consorci Sanitari Integral

2 Detall licitació

Centre destinatari:

- | | | |
|---|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> CSI | <input type="checkbox"/> ABS Collblanc | <input type="checkbox"/> CAE Sant Feliu |
| <input type="checkbox"/> HT | <input type="checkbox"/> ABS La Torrassa | <input type="checkbox"/> CAE Cornellà |
| <input type="checkbox"/> HDM | <input type="checkbox"/> ABS Sagrada Família | <input type="checkbox"/> CAE La Torrassa |
| <input type="checkbox"/> Centre de serveis compartits | <input type="checkbox"/> ABS Gaudí | <input type="checkbox"/> Residència Francisco Padilla |
| | <input type="checkbox"/> Salut Pública | <input type="checkbox"/> Residència Collblanc |

Tipus de licitació:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Subministrament (fungibles) | <input type="checkbox"/> Concessió de serveis |
| <input type="checkbox"/> Subministraments (Inversió) | <input type="checkbox"/> Mixt |
| <input checked="" type="checkbox"/> Servei | <input type="checkbox"/> Serveis a les persones |
| <input type="checkbox"/> Obra | |

3 Elecció del procediment

- | |
|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Procediment Ordinari |
| <input type="checkbox"/> Obert no harmonitzat |
| <input type="checkbox"/> Obert Harmonitzat |
| <input type="checkbox"/> Acord Marc |
| <input checked="" type="checkbox"/> Simplificat de la Llei de Contractes del Sector Públic |
| <input type="checkbox"/> Simplificadíssim de la Llei de Contractes del Sector Públic |
| <input type="checkbox"/> Procediment Restringit (Annex IV) |
| <input type="checkbox"/> Procediment Extraordinari |
| <input type="checkbox"/> Negociat sense publicitat |
| <input type="checkbox"/> Diàleg Competitiu |
| <input type="checkbox"/> Licitació amb negociació |
| <input type="checkbox"/> Associació per a la innovació |

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

4 Informe de necessitats

L'aplicació de les tecnologies en el dia a dia de l'activitat assistencial del Consorci Sanitari Integral ha sigut un factor constant en els darrers anys. Les tecnologies cada cop estan presents a més àmbits i el seu rol és cada cop més crític. Avui en dia ja no és només que la informació estigui digitalitzada, sinó que les noves tecnologies ajuden al diagnòstic dels pacients o faciliten la vida als professionals sanitaris.

Però per a que tota aquesta tecnologia aportí un valor a l'organització és necessari garantir que el seu funcionament és òptim a nivell de rendiment i que l'àrea de sistemes i suport son capaces de resoldre les incidències i dubtes dels usuaris durant el seu ús.

És per això que cal reforçar serveis de suport a les àrees de suport i sistemes de la Direcció de Tecnologia i Salut Digital. Amb aquest reforç es podrà donar un millor servei d'atenció, augmentant les capacitats per l'augment de serveis instal·lats en els darrers anys. Les capacitats de la plantilla de l'àrea, obliga també a buscar un reforç extern que ajudi en l'operació diària i que a més assessori la Direcció de Sistemes d'Informació en l'evolució tecnològica més eficient per donar resposta als continus reptes del dia a dia actual.

5 Modificació del contracte

SI NO

6 Motivació de la insuficiència de mitjans

Els sistemes d'informació juguen un paper cada cop més crític en l'atenció sanitària a Catalunya. Aquest fet es demostra en l'increment d'incidències i peticions registrades pel ServiceDesk del Consorci Sanitari Integral en els darrers anys. Per tal de poder donar resposta a aquest increment de necessitats es fa necessari dotar de més recursos les àrees del departament, especialment aquelles dedicades a l'atenció directa de l'usuari.

El fet que els sistemes siguin cada cop més complexos també obliga a comptar amb l'accés a coneixement expert de les solucions. Aquest nivell d'expertesa només es pot aconseguir amb l'experiència de casos similars. Aquesta experiència no es pot assolir amb recursos interns i per això es contracta la col·laboració de serveis externs.

7 Objecte del contracte

Servei de suport i gestió a la plataforma de comunicacions de veu IP

Es material de pròtesis	<input type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
Cal regular dipòsit del material	<input type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
Té associat equips en cessió	<input type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

Cal que manteniment/electromedicina intervingui SI NO
 Requereix connexions específiques amb informàtica SI NO
 Cal que informàtica decideixi sobre algun aspecte SI NO
 Serveis Implicats: Sistemes d'Informació

8 Determinació del preu

El preu de licitació correspon a l'actual preu contractat SI NO
 Si heu marcat que NO:

Informar de l'increment/ decrement d'import anual (amb i sense IVA) i el % d'increment/decrement respecte l'import actual

a. Justifiqueu la metodologia de determinació del preu de licitació

Mitjançant prospecció de mercat d'altres licitacions actuals amb característiques i condicions similars a l'actual.

9 Sistema de determinació del preu i forma de pagament del preu

a) Sistema de determinació del preu:

- Preus unitaris
 A tant alçat
 Altres:

b) Forma de pagament:

- Total (un únic pagament)
 Fraccionat.
 La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

10 Pressupost del contracte

Anualitats (durada del contracte)	12 mesos
Pròrroga, si escau	24 mesos

Pressupost anual:	15.045,00 euros sense IVA
Pressupost de licitació amb IVA (pressupost anual * durada):	18.204,45 euros amb IVA

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

Pressupost de licitació sense IVA (pressupost anual * durada):	15.045,00 euros sense IVA
Pressupost pròrroga:	30.090,00 euros sense IVA
Tipus d'IVA	21 %
Import IVA:	3.159,45 euros
Percentatge de modificació, si escau	-
Import de modificació, si escau	
Valor estimat (pressupost anual * durada+pròrroga+import modificació):	45.135,00 euros sense IVA

Partida pressupostària	D/212.0003
Expedient d'abast plurianual	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

Divisió per lots
 SI NO

Núm. de lots 1

Lot	Descripció	Pressupost de licitació s/IVA	Tipus d'IVA	Partida IVA	Pressupost de licitació a/IVA
Únic	Servei de suport i gestió a la plataforma de comunicacions de veu IP	15.045,00 €	21 %	3.159,45 €	18.204,45 €

LOT *	2024	2025	TOTAL
Pressupost de licitació sense IVA	2.507,50 €	12.537,50 €	15.045,00 €
Partida d'IVA	526,58 €	2.632,88 €	3.159,45 € €
Pressupost de licitació amb IVA	3.034,08 €	15.170,38 €	18.204,45 €
Pressupost de modificació sense IVA (Vigència Ordinària)			
Pressupost de modificació sense IVA (Pròrroga)			
Pressupost de pròrroga sense IVA			30.090,00 €
Valor estimat (pressupost anual * durada+pròrroga+ modificació (vigència ordinària i pròrroga)			45.135,00 €

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

Les propostes es poden presentar a diferents lots	<input type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
Els licitadors poden ser adjudicatariis de més d'un lot	<input type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
Els imports màxims dels lots es poden superar	<input type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
Els imports màxims dels articles es poden superar	<input type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO
S'accepten variants	<input type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO

En cas de no dividir en lot l'objecte del contracte es requereix justificació expressa:

El present informe tècnic té per finalitat la justificació dels motius pels quals el Servei de suport i gestió a la plataforma de comunicacions de veu IP per al Consorci Sanitari Integral es realitza sense dividir el seu objecte en diferents lots.

I.- NORMATIVA QUE REGULA EL FRACCIONAMENT O NO EN LOTS D'UN CONTRACTE DEL SECTOR PÚBLIC.

El fraccionament de l'objecte del contracte en lots es troba regulat a l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del consell 201/23/UE 1 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) ,en el que es disposa el següent:

“3. Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.

No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.

En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

a) El fet que la divisió en lots de l'objecte del contracte comporti el risc de restringir injustificadament la competència. A l'efecte d'aplicar aquest criteri, l'òrgan de contractació ha de sol·licitar un informe previ a l'autoritat de defensa de la competència corresponent perquè es pronunciï sobre l'apreciació de la circumstància esmentada.

b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient.”

Igualment, el Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya estableix a l'article 5 estableix el següent:

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

“En els contractes en què no hi hagi divisió per lots, s’haurà d’incloure a l’expedient un informe que en justifiqui els motius, i fer-ho constar al plec de clàusules administratives particulars o documents que regeixen les contractacions.”

Tal i com s’exposarà en el punt següent del present informe tècnic, concorren en aquest contracte els elements necessaris per justificar que el mateix no es divideixi en lots.

- L’objecte del contracte no admet fraccionament.

En el present cas, al tractar-se d’un contracte que té per objecte la prestació de serveis de suport d’un únic àmbit, la centraleta de veu i els seus serveis associats, el mateix ha de ser prestat per un únic contractista i no admet fraccionament.

Per tot l’indicat, s’informa que, a criteri d’aquesta Direcció Tècnica, no procedeix la divisió del contracte indicat en lots per les raons exposades en el present informe.

11 Classificació que s’exigeix als licitadors i justificació

No es preceptiva

12 Criteris de Solvència tècnica. o professional i econòmica i financera, amb la justificació.

Els criteris de solvència tècnica, econòmica i financera requerits a la licitació són els que millor poden justificar que l’empresa compta amb els recursos econòmics i tècnics suficients per donar resposta a la contractació de la prestació del servei objecte del contracte.

Es tracta de requisits de solvència que són adients i proporcionats, atenent a la naturalesa de l’objecte del contracte, el seu volum i, especialment, la seva complexitat.

Els licitadors hauran d’acreditar la seva solvència econòmica i financera, així com la solvència tècnica per participar en la licitació mitjançant la classificació empresarial (si s’escau) assenyalada a l’epígraf 10 o mitjançant l’aportació dels documents següents:

a. Solvència econòmica i financera (art. 87 LCSP):

- El volum anual de negocis referit a l’any de major execució dels darrers tres anys conclusos ha de ser d’almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte de cada un dels lots als quals les empreses concorrin.

En aquest sentit, el licitador haurà de presentar els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o certificació de l’esmentat dipòsit mitjançant nota simple informativa expedida pel Registrador, i si l’empresari no està inscrit al Registre Mercantil dipositats en el registre oficial en el que hagi d’estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. **Els licitadors hauran d'aportar juntament amb els comptes anuals una declaració signada per l'apoderat indicant el volum de negocis global de l'empresa.**

b.1. Solvència tècnica (art. 90 LCSP):

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'annualitat mitja del contracte

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedid o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contractes es verificarà la coincidència els tres primers dígits del CPV.

Solvència tècnica específica

Els licitadors que vulguin participar en aquest procés hauran de presentar la màxima certificació disponible del fabricant Cisco.

Els licitadors també hauran d'estar en possessió d'un certificat vigent en la norma ISO 20.000 i ISO 27.001.

Per últim, els licitadors també hauran de estar certificats a 'l'Esquema Nacional de Seguridad' nivell mig o superior.

13 Subcontractació

SI NO

14 Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

- a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI NO
b) Import: -----

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

L'adjudicatari vindrà obligat a constituir una pòlissa de responsabilitat civil amb l'import de cobertura mínim per sinistre que s'assenyala, i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de lliurar una declaració responsable on es compromet a mantenir vigent la pòlissa sol·licitada durant el període d'execució del contracte.

15 Subrogació del personal

a) SI NO

* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al Plec de Prescripcions Tècniques.

En el cas que hi hagi subrogació, el contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, el Consorci Sanitari Integral, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no es acrediti l'abonament d'aquests.

16 Criteris d'adjudicació i condicions especials d'execució amb la justificació

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà d'acord amb l'aplicació de més d'un criteri d'adjudicació, tenint en compte que es tracta d'un servei i s'ha de valorar la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat per cobrir de la millor manera possible les necessitats de la institució. Els criteris d'adjudicació han estat seleccionats d'acord amb els requisits assenyalats a l'article 145.5 LCSP:

- a) Estan vinculats a l'objecte del contracte
- b) S'han formulat de manera objectiva i respectant els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.
- c) Garanteixen que les ofertes seran avaluades en condicions de competència efectiva i amb especificacions que permeten comprovar de manera efectiva la informació aportada pels licitadors.

Les fórmules aplicades per tal de valorar els criteris d'adjudicació són les que consten a la Directiu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

La puntuació màxima de la totalitat dels criteris d'adjudicació és de 100 punts, distribuïts de la següent manera:

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

CRITERIS OBJECTIUS (90 punts)

PROPOSTA ECONÒMICA (90 punts):

Atenent a circumstàncies econòmiques i de viabilitat financera de la institució, es determinarà l'oferta econòmicament més avantatjosa, amb una puntuació màxima de 90 punts, i la resta puntuant-se de manera inversament proporcional, d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - OM}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

$O_{\overline{m}}$ = Oferta Millor

$O_{\overline{v}}$ = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

Factor de modulació: 1

Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars.

CRITERIS SUBJECTIUS (10 punts)

Els criteris qualitatius han estat seleccionats d'acord a l'article 145.2 LCSP:

- Característiques funcionals i estètiques dels articles
- Accessibilitat
- Disseny per totes les persones usuàries
- Característiques socials
- Característiques mediambientals o innovadores
- Organització, qualificació i experiència del personal adscrit
- Comercialització i les seves condicions
- El servei posventa i l'assistència tècnica i els compromisos relatius a recanvis
- El procés de lliurament, el termini de lliurament o execució i seguretat del subministrament

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

Per a cadascun dels criteris de valoració qualitatiu/tècnics avaluable de forma subjectiva, que a continuació es relacionen, es realitzaran les valoracions en els termes previstos en cadascun dels criteris, obtenint cadascuna de les ofertes, en cadascun dels criteris, la puntuació corresponent.

Posteriorment, en el cas que com a mínim una de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 50% de la puntuació màxima establerta per a cada criteri, s'aplicarà a les puntuacions obtingudes inicialment de cada criteri la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

En cada criteri les puntuacions finals que es concediran a les empreses seran les que resultin d'aplicar aquesta fórmula.

No obstant, en el cas que cap de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 50 % de la puntuació de cada criteri, no s'aplicarà la fórmula anterior.

Els criteris subjectius d'adjudicació son els següents:

Criteri	Valoració
Disseny General del servei	5
Qualitat de la memòria tècnica	5

Els licitadors que no obtinguin una puntuació de 5 punts dins del l'apartat de criteris subjectius no passaran a la següent fase d'avaluació de l'oferta econòmica.

DISSENY GENERAL DEL SERVEI (5 punts):

Una solució de seguretat es pot desplegar de maneres diferents i cadascuna d'elles tindrà els seus punts forts i punts febles. És per això que valorar el plantejament global de disseny del servei és de vital importància, per tal de poder identificar aquells aspectes que cal treballar més profundament. En aquest sentit, dins del disseny general es valorarà en concret:

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

- **Disponibilitat d'experts en la solució (5 punts):**

Un element clau per poder abordar de manera àgil i amb garanties possibles incidències o manteniments correctius detectats, és la dedicació de recursos suficients per la solució proposada. Aquelles propostes que incorporin més recursos destinats a aquest manteniment es valoraran més positivament.

QUALITAT DE LA MEMÒRIA TÈCNICA PRESENTADA (5 punts):

En un projecte que demana una implementació del servei el més ràpida possible, però que per altra banda exigeix la minimització d'errors, una bona memòria tècnica demostra tant un elevat coneixement de la solució i infraestructura de fabricant, com l'entorn on s'ha d'implementar, i també una alta capacitat de gestió. Tots ells elements claus per a l'èxit d'aquest projecte.

Dins d'aquest apartat es valorarà la qualitat general de la memòria tècnica presentada, basant-se en aspectes com les accions contemplades en el pla de d'implantació del servei, eines de gestió del projecte, anàlisi de riscos, etc.

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: De conformitat amb l'article 202 de la LCSP s'estableixen les condicions especials d'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, i que seran les que s'indiquin al quadre de característiques específiques.

17 Accés i tractament de les dades protegides de caràcter personal (LOPD)

Accés a dades protegides de caràcter personal: SI NO

Quines?: Pacients
 Administratiu
 Personal

L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:

SI. La finalitat per la que es cedeixen les dades és per tal de portar a terme correctament l'execució del contracte i perquè l'objecte d'aquest així ho requereix.

NO

La definició de les condicions i garanties del tractament de la informació i dades de caràcter personal a les que l'adjudicatari pugui accedir com a conseqüència del compliment del contracte es regularan a l'encàrrec del tractament corresponent.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

El licitador o licitadors que resultin adjudicatari del present contracte, en aplicació del Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, es comprometen al següent:

- A presentar, abans de la formalització del contracte -juntament amb la documentació a presentar com a futur adjudicatari-, una declaració en la que es posi de manifest on seran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- A comunicar qualsevol canvi que es produeixi, mentre duri l'execució del contracte, de la informació facilitada a la declaració referida en el punt anterior.
- A indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests i, si és així, a indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista, que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

Totes aquestes obligacions tenen la consideració d'obligacions especials d'execució, tenint, per tant, el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes del previst a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

18 Mostres i demostracions

S'han de presentar mostres a la fase inicial?	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
Es necessitaran mostres en altre fase?	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
Es necessita demostracions?	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO

19 Visites als centres?

És obligatori realitzar visita/es per a presentar proposta?	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
--	-----------------------------	--

20 Documentació

Annexos:

Annex 1 econòmic
Annex 2 criteris d'adjudicació
Annex 3 documents a incorporar als sobres

Documents que els licitadors han d'aportar en el sobre A

1. Índex
2. Dades complementàries (Model 1)
3. Declaració de confidencialitat (Model 2)
4. Si s'escau, compromís de constituir-se formalment en una Unió Temporal d'Empreses (Model 3)
5. Declaració Responsable (Model 4)

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

6. Declaració acreditativa d'estar inscrits al RELI o al ROLECE (Models 5.1 o 5.2) o si l'empresa no està inscrita en cap d'aquests Registres haurà d'acreditar haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre amb data anterior a la data final de presentació de les ofertes. Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena. En el cas de recaure la proposta d'adjudicació al seu favor i de no haver-se produït l'acte d'inscripció al Registre, l'empresa haurà d'aportar tots els documents acreditatius de la personalitat jurídica, capacitat d'obrar i solvència que li siguin requerits.
7. Memòria tècnica amb la proposta del licitador.
8. Declaració d'absència de conflicte d'interessos

Documents que els licitadors han d'aportar en el sobre C

9. Model 9. Declaració econòmica
10. Annex 1 econòmic

Signatura del Responsable del Contracte

Albert Marquez Colome

(TCAT)

Firmado digitalmente por Albert
Marquez Colome - [REDACTED]

(TCAT)

Fecha: 2024.06.17 12:01:02 +02'00'

Albert Márquez Colomé

Director de Tecnologia i Salut Digital del Consorci Sanitari Integral

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

21 Informe de valoració de la despesa

S'ha rebut en aquesta Direcció Economicofinancera, per a la seva valoració, l'expedient de despesa generada per la contractació corresponent a la memòria justificativa adjunta.

De l'examen i contingut de l'apartat corresponen a la determinació del preu i pressupost del contracte de la memòria, i un cop examinats els registres comptables, es preveu que existirà crèdit suficient al pressupost del Consorci Sanitari Integral, per tant, la Direcció Economicofinancera informa favorablement la proposta presentada en la data que consta en la present signatura, per la posterior autorització de la despesa, si s'escau, de l'Òrgan de Contractació.

L'eficàcia del contracte en relació a les despeses per a exercicis posteriors queda condicionada a l'aprovació dels pressupostos dels referits exercicis.

Fecha: 2024.06.19
08:59:06 +02'00'

Sergio Oleaga Pérez de Mendiguren
Director economicofinancer del Consorci Sanitari Integral