



SUBMINISTRAMENT D'ETIQUETES RFID [LLIBRES I AUDIOVISUALS] I CODIS DE BARRES PER A LA BIBLIOTECA PÚBLICA DE GIRONA CARLES RAHOLA, BIBLIOTECA PÚBLICA DE LLEIDA, BIBLIOTECA PÚBLICA DE TARRAGONA, CENTRAL DE BIBLIOTEQUES DE LLEIDA, CENTRAL DE BIBLIOTEQUES DE TARRAGONA, CENTRAL DE BIBLIOTEQUES DE TERRES DE L'EBRE I LA CEPSE, PER A L'ANY 2024 (LOT 1)

CONTRACTE ADMINISTRATIU

REUNITS

D'una part, la senyora Marta Garsaball i Pujol, directora de Serveis del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya;

I d'altra part, la senyora Laura Camps Fusimaña amb NIF XXXXX938Q,

ACTUEN

La primera, en nom i representació del Departament de Cultura amb NIF S0811001G, en virtut de les facultats que li confereix la resolució de 26 de novembre de 2021 de delegació de competències en diversos òrgans del Departament i la segona, com a representant de l'empresa Visual Print Services, SA amb NIF A66396235, d'acord amb la documentació que consta en l'expedient de contractació.

La senyora Laura Camps Fusimaña declara que l'empresa que representa està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i que no es troba incursa en cap de les prohibicions de contractar previstes per la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

ANTECEDENTS

I.- En data 14.05.2024, la Intervenció Delegada va fiscalitzar l'expedient de contractació referenciat en l'encapçalament, per un import màxim de 50.402,91 EUR (IVA del 21% inclòs) amb càrrec a la posició CU12 D/220000100/4430/0000 del pressupost vigent per 2024.

II.- El Plec de clàusules administratives particulars i la despesa van ser aprovats per l'òrgan de contractació en data 21.05.2024.

III.- D'acord amb l'informe de valoració d'ofertes de data 17.06.2024 elaborat pel Servei de Gestió de Promoció Cultural i Biblioteques, les empreses classificades en primer lloc de cada lot són:

- Lot 1 Visual Print Services, SA
- Lot 2 Identification Care, SL

IV.- Les citades empreses proposades en el punt anterior, han complert amb les garanties definitives que ha de regir durant la execució del contracte mitjançant dipòsit a la Caixa General de Dipòsits per les quantitats següents:

Lot 1: 594,00 € mitjançant document número 239340 en data 27.06.2024

Lot 2: 717,00 € mitjançant document número 239152 en data 20.06.2024



V. Vist que en data 01.07.2024 la Mesa de Contractació acorda proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del present expedient a les empreses especificades en el punt 3 anterior.

VI.- En data 02.07.2024 l'òrgan de contractació ha resultat adjudicar el present contracte a l'empresa Visual Print Services, SA amb NIF A66396235 pel que fa al lot 1.

Reconeixent-se mútuament capacitat per aquest acte subscriuen el present contracte que es registrarà per les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- L'empresa Visual Print Services, SA es compromet a l'execució del subministrament d'etiquetes RFID i codis de barres per a les BP de Girona, Lleida, Tarragona, Central de Biblioteques de Lleida, Tarragona, Terres de l'Ebre i la Cepse per a l'any 2024 corresponent al lot 1 (Etiquetes RFID 50x50 per a BP Girona i BP Lleida), amb estricta subjecció a les condicions que es fixen en el present contracte, al plec de clàusules administratives particulars, al plec de característiques tècniques i a la seva oferta, documents que revesteixen tots ells caràcter contractual.

SEGONA.-L'import total del contracte és per un màxim de 14.374,80 € IVA inclòs, d'acord amb la distribució següent:

Lot 1	Unitats	Proposta preu unitari sense IVA*	Import total proposta total sense IVA
BP Girona	57.000	0,09 €	5.130,00 €
BP Lleida	75.000	0,09 €	6.750,00 €
		TOTAL sense IVA:	11.880,00 €
		TOTAL amb IVA:	14.374,80 €

El pagament s'efectuarà mitjançant la presentació de factures parcials. Aquestes factures hauran de ser conformades pel personal competent de la DG de Promoció Cultural i Biblioteques i obligatòriament hauran d'incorporar el codi identificador de l'expedient (CU-2024-764-1).

La presentació de les factures haurà de ser obligatòriament electrònica i la bústia d'entrada d'aquestes en la Generalitat de Catalunya és <https://efact.eocat.cat/bustia/>.

La factura a emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'ha d'enviar a la plataforma e.FACT, la qual, segons l'Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre, és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. Les factures han d'incorporar les dades bàsiques obligatòries establertes al RD1691/2012, s'han de signar amb una signatura avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació, ja que si no hi consta els registres comptables de la Generalitat de Catalunya rebutjaran automàticament la factura.



Informació codis DIR3:

Unitat Tramitadora: A09006115 DIRECCIÓ DE SERVEIS

La Rambla, 8, (Palau Marc) 08002 Barcelona ESP.

Òrgan gestor: A09002974 DEPARTAMENT DE CULTURA

La Rambla, 8, (Palau Marc) 08002 Barcelona ESP.

Oficina Comptable: A09018876 INTERVENCIÓ GENERAL

Rambla Catalunya 19-21 08007 Barcelona ESP.

Ateses les característiques, no es preveu revisió de preus.

TERCERA.- Un cop formalitzat el contracte entre les parts, el termini de lliuraments es durà a terme, ordinàriament, en un termini màxim d'1 mes des de la recepció de la comanda, en horari de dilluns a divendres, excepte festius, entre les 9 i les 14 hores. Les adreces de lliurament es troben a l'apartat 8 del plec de prescripcions tècniques.

S'estableixen 3 mesos com a termini de garantia per la comprovació del subministrament. Un cop transcorregut aquest termini de garantia sense objeccions per part de la unitat proposant del contracte es procedirà d'ofici al retorn de la garantia definitiva dipositada.

QUARTA.- L'adjudicatari ha de portar a terme els treballs objecte del contracte en el temps fixat en el plec de clàusules administratives particulars. Si el contractista incorre en mora per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar indistintament, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats establertes als articles 193 i següents LCSP, sense que sigui necessària la intimació prèvia de la mora per part de l'Administració.

L'import de les penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista. A més, l'Administració podrà retenir la garantia definitiva per tal d'assegurar el compliment de les penalitats quan no es puguin deduir del pagament, i per garantir la indemnització per danys i perjudicis, si escau.

CINQUENA.- En relació a les obligacions de l'adjudicatari i als supòsits de suspensió, modificació i causes de resolució del contracte serà d'aplicació allò establert a les clàusules 16, 18, 19 i 20 respectivament del plec de clàusules administratives.

SISENA.- Corresponen a l'òrgan de contractació del Departament de Cultura les prerrogatives de direcció, interpretació, modificació i suspensió d'aquest contracte, en la forma i les condicions que la legislació de contractes de l'Estat estableix per als de naturalesa administrativa.

SETENA.- D'acord amb l'article 62 LCSP la responsable del contracte serà la Cap del Servei de Biblioteques de la DG de Promoció Cultural i Biblioteques. En el moment de la liquidació del contracte, el responsable efectuarà l'informe d'avaluació final del contracte.

VUITENA.- Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Perquè quedi constància d'aquests acords, signen aquest contracte.

Pel Departament de Cultura

La directora de Serveis

Per delegació

Resolució de 26.11.2021,

DOGC núm. 8558, de 7.12.2021

Marta Garsaball i Pujol

Per Visual Print Services, SA

La representant

Laura Camps Fusimaña