

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL SERVEI DE RETOLACIÓ PER A L'IAS

EXP. 2024/0000000078

ÍNDEX

1	ANTECEDENTS	3
2	OBJECTE	3
3	DURADA I IMPORT BASE DE LICITACIÓ	3
3.1	DURADA	3
3.2	IMPORT	3
4	DESCRIPCIÓ DEL SERVEI	4
4.1	EL SERVEI	4
4.2	PROCEDIMENT	5
5	PRESENTACIÓ D'OFERTES	6
5.1	SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA	6
5.2	SOBRE B: DOCUMENTACIÓ CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR	6
5.3	SOBRE C: DOCUMENTACIÓ CRITERIS OBJECTIUS	7
6	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	8
6.1	CRITERIS DE JUDICI DE VALOR. MÀXIM 30 PUNTS	8
6.2	CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICS. MÀXIM 70 PUNTS	10
7	PENALITZACIONS	12
8	DADES DE CONTACTE	13

1 ANTECEDENTS

L'Institut d'Assistència Sanitària (IAS) és una empresa pública que forma part del Sistema Sanitari Integral d'Utilització Pública (SISCAT) de la Generalitat de Catalunya. La institució es finança principalment a través de la concertació amb el Servei Català de la Salut i el Departament de Drets Socials.

L'IAS presta al conjunt de la Regió Sanitària de Girona (838.103 habitants) tots els serveis de salut mental (a excepció de la subcomarca de l'Alt Maresme) i determinats serveis sociosanitaris, socials i de suport i diagnòstic. Ofereix serveis sociosanitaris a les comarques del Gironès, la Selva i el Pla de l'Estany (397.818 habitants) i gestiona l'Hospital Santa Caterina (atenció especialitzada) per a la Selva interior i part del Gironès (157.405 habitants). L'IAS gestiona els equips d'atenció primària del Gironès sud i Selva interior: Anglès, Breda-Hostalric i Cassà de la Selva (59.668 habitants).

2 OBJECTE

Les organitzacions sanitàries han d'adaptar-se als constants canvis de necessitats i requeriments de la societat, adaptant els seus centres, edificis i serveis, a les noves activitats i/o necessitats. Això fa que constantment s'hagi d'incrementar i actualitzar la senyalització, per tal de facilitar als usuaris, l'accés als serveis sanitaris, orientació i informació dins els centres de salut.

Per poder donar resposta a la necessitat de mantenir la senyalització existent actualitzada, així com la necessitat de subministrament de senyalització de nous espais, es requereix contractar un Servei de Retolació que garanteixi l'actualització dels senyals, d'acord amb criteris de la identitat corporativa de l'empresa, amb rètols de formats i tipologies que segueixin la línia estètica dels existents als edificis de l'IAS.

3 DURADA I IMPORT BASE DE LICITACIÓ

3.1 DURADA

El concurs tindrà una durada de dos anys prorrogables per dos anys més, expressament acordada per les parts.

3.2 IMPORT

El pressupost base de licitació (P.B.L.) s'ha determinat segons **l'annex 1_determinació de l'import de licitació** que inclou:

- Previsió d'import màxim variable dels articles instal·lats definits amb preus unitaris a ofertar (segons Annex 2a)

- Previsió per Altres panells especials o mides no establertes

La taula del Pla de necessitats (Annex 2a) **és un càlcul d'una previsió d'estimació d'activitat variable anual**. És una previsió estimada de l'import.

Les estimacions de despesa de les previsions constitueixen imports estimats anuals, que poden variar segons les necessitats del servei. Les variacions del volum d'activitat poden fer que aquesta activitat variï a l'alça o a la baixa, sense que això variï les condicions del contracte i sense que l'adjudicatari tingui dret a indemnització.

L'import de licitació anual és de 39.857,21 € IVA EXCLÒS, 48.227,22 € IVA INCLÒS:

- Previsió Import anual de necessitats del Servei de Retolació (import variable màxim anual): **32.357,21 € IVA exclòs**
- Previsió Import anual de necessitats articles no especificats (import variable màxim anual): **7.500 € IVA exclòs**

L'import base de licitació, màxim per dues anualitats és de 79.714,42 € IVA exclòs

4 DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

Aquest Servei de Retolació ha de donar resposta a totes les necessitats d'actualització i millora de senyalística i imatge per totes les necessitats que l'Institut d'Assistència Sanitària, en els seus centres.

Per aquest fet, s'ha definit un Import Variable anual, per cobrir totes les possibles necessitats que hi hagi segons uns preus unitaris de material instal·lat.

El Departament d'infraestructures i Manteniment gestiona conjuntament amb el Departament de Comunicació de l'IAS les necessitats de retolació de l'IAS.

4.1 EL SERVEI

El Servei de Retolació ha de realitzar propostes gràfiques en format digital de les sol·licituds que li requereixi l'IAS.

Ha de fer els pressupostos de les OTs (Ordres de treball) que se li sol·licitin.

Haurà d'executar les OTs aprovades per la Direcció Econòmica sota les directrius del Gabinet de Comunicació.

Només es podrà facturar els materials instal·lats prèvia aprovació del pressupost de l'OT en base els preus unitaris d'articles instal·lats ofertats.

Els articles no definits a la llista que es requereixin es pressupostaran i si el Departament d'infraestructures i Manteniment ho aprova, es podran instal·lar i facturar sense superar l'import anual per aquest concepte.

4.2 PROCEDIMENT

Unitat de Comunicació de l'IAS:

És qui avalua les necessitats de retolació dels diferents serveis de l'IAS.

- Fa les peticions de propostes de llibretes gràfiques al servei de Retolació amb un número de sol·licitud.
- Valora les propostes gràfiques i una vegada són correctes fa la petició d'execució de l'OT de la proposta gràfica adjuntant el número de sol·licitud i la proposta al servei d'infraestructures i Manteniment de l'IAS.
- Verifica la bona execució de l'OT.

Servei d'infraestructures i Manteniment:

És qui gestiona l'execució de les peticions de retolació aprovades per la Unitat de Comunicació de l'IAS.

- Revisa la sol·licitud aprovada per la Unitat de Comunicació de l'IAS i fa una valoració tècnica de la petició d'execució de l'OT.
- Fa la petició de pressupost d'execució de l'OT, d'acord amb els preus adjudicats al Servei de Retolació.
- Avalua el pressupost i fa l'acceptació del pressupost per l'execució de l'OT.
- Assessora el Servei Retolació en l'execució de l'OT.

Facturació

Només es podrà facturar els pressupostos acceptats pel Departament d'infraestructures i Manteniment de l'IAS (els articles descrits hauran d'aplicar el preu ofertat).

La facturació anual del contracte serà la suma dels pressupostos d'import variable acceptats pel Departament d'infraestructures i Manteniment, que es podran facturar després de la seva execució i l'import màxim anual facturat no podrà superar l'import variable màxim del contracte.

5 PRESENTACIÓ D'OFERTES

La documentació es presentarà amb **SOBRE DIGITAL**.

Per tal que els serveis tècnics de l'IAS puguin valorar amb objectivitat cada una de les ofertes que presenten les licitadores, és necessari que les ofertes es presentin detallades i que els seus apartats siguin identificables, segons les denominacions i epígrafs que a continuació es descriuen, essent la valoració de cada un d'ells el que es descriu en els criteris d'adjudicació especificats en aquest plec i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Es recomana que les memòries siguin concretes i concises amb la mínima extensió possible que permeti la clara comprensió de la proposta aportada.

5.1 SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Caldrà adjuntar al sobre A:

- **Documentació administrativa:** segons es disposa en el PCAP (Plec de Clàusules Administratives Particulars).

5.2 SOBRE B: DOCUMENTACIÓ CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR

Caldrà adjuntar al sobre B:

DISSENY:

Per tal que la unitat tècnica de l'IAS pugui valorar cadascuna de les ofertes que presentin les licitadores, és necessari que aquestes acreditin els següents criteris mitjançant fotografies, fitxa tècnica i/o mostres:

- Estètica i adequació a l'entorn.

- Acabats i sistema de fixació.
- Funcionalitat.
- Flexibilitat i polivalència.

ASSESSORAMENT:

Els licitadors hauran d'acreditar el següent criteri mitjançant una proposta de treball. (límit 2 pàgines).

- Assessorament i metodologia.

5.3 SOBRE C: DOCUMENTACIÓ CRITERIS OBJECTIUS

Caldrà adjuntar al sobre C:

DOCUMENTACIÓ OFERTA ECONÒMICA:

Per valorar la proposta econòmica del licitador, s'ha de complimentar el document denominat **Annex 3_ Proposta econòmica del licitador**.

Aquest document, en format Excel, caldrà que s'omplin les caselles de color groc i es calcularà de forma automàtica l'oferta del licitador.

VEHICLES ECO

El licitador haurà d'aportar còpia de les fitxes tècniques dels vehicles propietat de l'empresa o bé certificat de l'empresa que tingui subcontractada en el seu cas, on consti acreditada la condició dels vehicles. En cas contrari obtindrà 0 punts.

CRITERIS TÈCNICS AUTOMÀTICS

- **Termini de lliurament proposta i/o pressupost:** Compromís de termini de lliurament de la proposta i/o pressupost.
- **Termini de subministrament i instal·lació:** Compromís de termini de lliurament de subministrament i instal·lació.
- **Maquinària perfilaria extrusionat amb sistema 8,25:** Justificació de la disposició de màquina i material per a la fabricació de rètols idèntics als instal·lats a l'Hospital Santa Caterina (amb sistema de perfilaria d'alumini extorsionat amb sistema 8,25) o bé justificant de la subcontractació d'aquest.

6 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

En aquest apartat es presenten els criteris de puntuació per tal de realitzar la valoració de les diferents propostes. Les puntuacions es calcularan a l'empara de la Directriu 1/2020 d'Aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

Taula resum dels criteris de puntuació:

Criteris subjectius	30 punts
- Estètica i adequació a l'entorn	5 punts
- Acabats i sistema de fixació	5 punts
- Funcionalitat	5 punts
- Flexibilitat i polivalència	5 punts
- Assessorament i metodologia	10 punts
Criteris objectius	70 punts
- Oferta econòmica	58 punts
- Oferta vehicles ECO o 0 emissions (criteri qualitatiu)	2 punts
- Termini de lliurament proposta i/o pressupost	4 punts
- Termini de subministrament i instal·lació	4 punts
- Maquinària perfilaria extrusionat amb sistema 8,25	2 punts

6.1 CRITERIS DE JUDICI DE VALOR. MÀXIM 30 PUNTS

Les propostes es valoraran segons els criteris de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contracció Pública de la Generalitat de Catalunya.

S'aplicaran els criteris descrits en aquest apartat i posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent, i s'aplicarà la fórmula següent, per obtenir la puntuació:

Segons l'article 3 d'aquesta directriu, s'aplicarà un llindar mínim en aquest apartat del 50% de cada criteri de manera que existeixen dues opcions possibles respecte a la funció d'aquest llindar segons si cap de les ofertes el supera (opció 1) o almenys una de les ofertes tècniques el supera (opció 2).

-Opció 1 - Si cap valoració de les ofertes supera el llindar de valoració mínim, totes obtenen com a puntuació el valor obtingut en la fase de valoració i cap queda exclosa de la licitació.

-Opció 2- Si alguna valoració de les ofertes supera el llindar, es puntuen totes les ofertes amb la fórmula anterior i cap queda exclosa de la fase de puntuació, ni tampoc de la licitació.

En cap cas aquest llindar mínim de valoració tècnica suposa una exclusió de la licitació. L'efecte d'aquest llindar és aplicar una o altre de les opcions anteriors, en funció de si alguna oferta o cap superen aquest llindar.

CRITERI DE JUDICI DE VALOR A VALORAR I PUNTUAR	Criteri 1	Criteri 2	Criteri 3	Criteri 4	Criteri 5
PUNTUACIÓ MÀXIMA DEL CRITERI	5	5	5	5	10
LLINDAR MÍNIM DE PUNTUACIÓ	2,5	2,5	2,5	2,5	5

6.1.1 CRITERI 1: ESTÈTICA I ADEQUACIÓ A L'ENTORN (FINS A 5 PUNTS)

Es valorarà l'adequació de l'element al disseny i interiorisme de l'espai on ha d'anar ubicat, segons les seves dimensions, característiques espacials, nivell d'acabats, etc. Es valorarà que les propostes gràfiques i de material s'adeqüin al màxim a la senyalística existent, per tal de mantenir la continuïtat estètica de la línia corporativa.

La puntuació màxima del criteri serà de 5 punts.

6.1.2 CRITERI 2: ACABATS I SISTEMA DE FIXACIÓ (FINS A 5 PUNTS)

Es valorarà que els elements d'acabat i el sistema de fixació s'assemblin al màxim possible als que es disposa actualment a l'hospital, i que l'oferta de gama de colors ofertats del producte s'adeqüi a les indicacions de la contractació.

La puntuació màxima del criteri serà de 5 punts.

6.1.3 CRITERI 3: FUNCIONALITAT (FINS A 5 PUNTS)

Es valorarà l'adequació a l'ús o usos previstos descrits per l'element.

La puntuació màxima del criteri serà de 5 punts.

6.1.4 FLEXIBILITAT I POLIVALÈNCIA (FINS A 5 PUNTS)

Es valorarà la possibilitat d'utilitzar l'element per a diverses activitats i usos, en cas que es prevegi situar l'element en un espai d'ús polivalent.

La puntuació màxima del criteri serà de 5 punts.

6.1.5 - ASSESSORAMENT I METODOLOGIA (FINS A 10 PUNTS)

Es valorarà l'assessorament en matèria senyalística, amb propostes alternatives, si s'escauen, a cada necessitat, amb valor funcional i estètic.

Es valorarà la metodologia de treball proposta per assolir un calendari d'instal·lació dels diferents elements (individuals o grupals) amb compliment, tenint present, també, les accions que per qualsevol causa esdevinguin de caràcter urgent.

La puntuació màxima del criteri serà de 10 punts.

6.2 CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICS. MÀXIM 70 PUNTS

6.2.1 OFERTA ECONÒMICA (FINS A 58 PUNTS)

Els licitadors hauran d'aportar l'oferta econòmica obligatòriament en el model d'oferta econòmica, segons taula de l'**Annex 3_ Proposta econòmica del licitador**.

Caldrà omplir únicament les caselles grogues amb els preus unitaris de cada producte. Aquests no podran ser superiors en cap cas, als fixats a l'**Annex 2b_ Preus màxims unitaris**.

La valoració econòmica es farà seguint la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, segons la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_v = Oferta a Valorar

O_m = Oferta Millor

IL = Import de Licitació

VP = Valor de Ponderació 1,58

(S'assigna el valor de ponderació associat al pes específic del criteri preu).

Les proposicions es podran qualificar de valors anormalment baixos quan l'oferta econòmica (preu) sigui inferior al 20% de la mitjana de les proposicions presentades.

L'import màxim variable de l'eventual servei de manteniment serà el mateix per a tots els licitadors, els quals únicament indicaran el preu de subministrament dels equips.

6.2.2 OFERTA VEHICLES ECO O 0 EMISSIONS (CRITERI QUALITATIU) (FINS A 2 PUNTS)

Relatives a la flota de vehicles. Fins a 2 punts.

Es valorarà que els vehicles destinats a l'execució del contracte propietat de l'adjudicatari o bé de l'empresa subcontractada a aquest efecte, siguin dels identificats amb el dispositiu "zero emissions" o "Eco" recollits a (BOE 21.04.2016): Resolució 13 abril de 2016 de la DGT (Dirección General de Tráfico).

Mitjà de comprovació: En el moment de l'oferta, el licitador haurà d'aportar còpia de les fitxes tècniques dels vehicles propietat de l'empresa o bé certificat de l'empresa que tingui subcontractada en el seu cas, on consti.

Fins a 1 vehicle ECO o 0 emissions	1 punt
Dos o més vehicles Ecos o 0 emissions	2 punts

6.2.3 TERMINI DE LLIURAMENT PROPOSTA I/O PRESSUPOST (FINS A 4 PUNTS)

Relatives al termini de lliurament proposta i/o pressupost. Fins a 4 punts.

Obtindrà la màxima puntuació l'oferta amb menor termini de lliurament de la proposta i/o pressupost, la resta es valorarà de manera proporcional.

S'entén com a termini de lliurament proposta i/o pressupost, els dies transcorreguts des de la sol·licitud de la proposta de l'IAS fins a l'entrega de la documentació.

*veure punt 7 Penalitzacions.

6.2.4 TERMINI DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ (FINS A 4 PUNT)

Relatives al termini de subministrament i instal·lació. Fins a 4 punts.

Obtindrà la màxima puntuació l'oferta amb menor termini de lliurament de subministrament i instal·lació, la resta es valorarà de manera proporcional (puntuació màxima 4 punts).

S'entén com a termini de subministrament i instal·lació, els dies transcorreguts des de l'aprovació del pressupost per part l'IAS fins al muntatge dels elements

*veure punt 7 Penalitzacions.

6.2.5 PERFILARIA EXTRUSIONAT AMB SISTEMA 8,25 (FINS A 2 PUNT)

Relatives a la perfilaria extrusionat amb sistema 8,25. Fins a 2 punts.

Obtindrà la puntuació si es justifica la disposició de màquina i material per a la fabricació de rètols idèntics als instal·lats a l'edifici HSC (amb sistema de perfilaria d'alumini extrusionat amb sistema 8,25) (Puntuació 2 punts).

En cas de no disposar-la, però tenir la capacitat de subcontractar-ho es valorarà amb la meitat de la puntuació (1 punt).

7 PENALITZACIONS

El contractista està obligat al compliment del contracte amb estricta subjecció als plecs, a l'oferta presentada i a les ordres, instruccions, indicacions, recomanacions o observacions rebudes per l'IAS.

A banda del que disposa el Plec de clàusules Administratives Particulars al respecte, pel cas d'incompliment o compliment defectuós del contracte, considerant aquests:

- Incompliment dels terminis de l'encàrrec que, per part de l'IAS determini al contractista-prèvia visita per intercanvi d'informació i concreció del disseny especial o concret en cada cas .
- Pel cas de retards de l'execució dels serveis acordats prèviament sota termini: un cop transcorregut aquest (termini) i en els subsegüents quinze dies hàbils, es determinarà si l'incompliment o el retard és imputable a l'IAS o imputable al contractista i, en aquest darrer cas, si és causa imputable al contractista, previ informe i tràmit d'audiència a l'interessat, es podran arribar a imposar, per part de l'òrgan de contractació, les penalitzacions econòmiques següents:
 - a) Per l'incompliment o el retard, total o parcial, en la prestació del servei s'aplica una reducció del 10% sobre el preu unitari per cada setmana de retard.

Es prendrà com a referència per determinar l'incompliment els terminis de lliurament de proposta i/o subministrament ofertats per l'adjudicatari (punt 6.2.3 i 6.2.4).

Els retards reiterats podrien ser motiu de rescissió del contracte, sense perjudici de la penalització pel retard en la prestació del servei, en cada cas.

8 DADES DE CONTACTE

Per tal de complimentar la informació tècnica que es dona en el present Plec, i per a qualsevol dubte o aclariment, les empreses interessades podran posar-se en contacte amb el Departament d'Infraestructures i Manteniment de l'IAS als telèfons i/o als correus electrònics següents:

Telèfon: 972.189.006 - cristina.bassols.ias@gencat.cat / serveimanteniment.ias@gencat.cat

Per a qüestions jurídiques les empreses interessades podran posar-se en contacte amb la Responsable de Contractació Administrativa Pública:

Sra. M. Jesús Costa. Telèfon 972 182 509 - mariajesus.costa.ias@gencat.cat

Salt, 03 de juliol de 2024

Signat. Josep Torrent Formiga

Cap d'infraestructures i Manteniment de l'IAS

ANNEXES

Annex 1_ Determinació de l'import de licitació

Annex 2a_ Pla de necessitats

Annex 2b_ Preus màxims unitaris.

Annex 3_ Proposta econòmica del licitador