



ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE, DIRECCIÓ D'OBRES, COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT I ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A JUSTIFICACIÓ D'INVERSIONS, DE LES OBRES DE PROJECTE INTEGRAL D'ENERGIA NETEJA AL MUNICIPI DE BEGUR (DUS-5000-002498), PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

OBERTURA DELS SOBRES 2

La Mesa de contractació, encarregada de l'assistència a l'òrgan de contractació en el procediment de licitació dels serveis de redacció del projecte, direcció d'obres, coordinació de seguretat i salut i assistència tècnica per a justificació d'inversions, de les obres de projecte integral d'energia neteja al municipi de Begur (DUS-5000-002498), per procediment obert simplificat, no subjecte a regulació harmonitzada, es constitueix en aquest acte, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, essent-hi presents els següents membres:

Presidència	Maite Selva Huertas, Alcaldessa de l'Ajuntament de Begur
Vocal	Jordi Barcons Pujol, Secretari de l'Ajuntament de Begur
Vocal	Elisabet Mas Mora, Administrativa d'Intervenció de l'Ajuntament de Begur
Vocal	Arcadi Gafas Oliveras, Tècnic d'urbanisme de l'Ajuntament de Begur
Secretaria	Cristina Ramon Granés, Tècnica de Secretaria de l'Ajuntament de Begur

1.- Antecedents:

1.1.- Llicitadores presentades:

- 1/ DS GREEN TRANSITION SL
- 2/ KM0 ENERGY, SL
- 3/ SOLVENTA 6, SL

1.2.- Obertura dels sobres 1:

A les 12h del dia 3 de juny de 2024, la Mesa de Contractació va obrir els sobres 1 (documentació administrativa i memòria tècnica subjecta a judici de valor) de les licitadores presentades, en acte no públic, amb el següent resultat:

Llicitadores admeses: DS GREEN TRANSITION SL i KM0 ENERGY, SL
Llicitadora exclosa: SOLVENTA 6, SL

1.3.- Valoració tècnica de les memòries subjectes a judici de valor

En data 27 de juny de 2024, el Secretari de la Corporació emet informe de valoracions, el qual es transcriu a continuació:



INFORME JURÍDIC
VALORACIÓ DE LES PROPOSTES TÈCNIQUES DELS SOBRES 1

En compliment de l'establert en l'article 3.3.a) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, així com en compliment de la Disp. Add. 3a, apartat 8è, de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, emeto el següent INFORME:

Antecedents:

1.- En sessió de la Mesa de Contractació duta a terme el dia 3 de juny de 2024, es van procedir a obrir els sobres 1 de la licitació dels serveis de redacció del projecte, direcció d'obres, coordinació de seguretat i salut i assistència tècnica per a justificació d'inversions, de les obres de projecte integral d'energia neteja al municipi de Begur (DUS-5000-002498), emetent-se l'acta que es transcriu a continuació:

"ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ
LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE, DIRECCIÓ D'OBRES, COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT I ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A JUSTIFICACIÓ D'INVERSIONS, DE LES OBRES DE PROJECTE INTEGRAL D'ENERGIA NETEJA AL MUNICIPI DE BEGUR (DUS-5000-002498), PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA
OBERTURA DELS SOBRES 1 - ADMISSIÓ I EXCLUSIÓ DE LICITADORS

La Mesa de contractació, encarregada de l'assistència a l'òrgan de contractació en el procediment de licitació dels serveis de redacció del projecte, direcció d'obres, coordinació de seguretat i salut i assistència tècnica per a justificació d'inversions, de les obres de projecte integral d'energia neteja al municipi de Begur (DUS-5000-002498), per procediment obert simplificat, no subjecte a regulació harmonitzada, es constitueix en aquest acte, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, essent-hi presents els següents membres:

Presidència	Maite Selva Huertas, Alcaldessa de l'Ajuntament de Begur
Vocal	Jordi Barcons Pujol, Secretari de l'Ajuntament de Begur
Vocal	Alicia Carrascosa Vega, Interventora de l'Ajuntament de Begur
Vocal	Arcadi Gafas Oliveras, Tècnic d'urbanisme de l'Ajuntament de Begur
Secretaria	Cristina Ramon Granés, Tècnica de Secretaria de l'Ajuntament de Begur

Desenvolupament i resultats de l'obertura:

1.- Es fa constar que el termini per a la presentació d'ofertes va finalitzar el dia 21 de maig de 2024, a les 14.00h i que, en temps i forma, s'han presentat tres empreses licitadores, les quals han resultat inicialment admeses:



Denominació social	NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
DS GREEN TRANSITION, S.L.	B02796910	20/05/2024	20:00:06	2024-E-RC-2737
KM0 Energy	B67378711	21/05/2024	11:56:17	2024-E-RC-2748
Solventa6 SL	B17671116	21/05/2024	13:39:10	2024-E-RC-2755

2.- A les 12h del dia 3 de juny de 2024, la Mesa de Contractació, reunida, du a terme, en acte no públic, l'obertura del sobre 1 relatiu a la documentació administrativa i la memòria tècnica subjecta a criteris de judici de valor. Es comprova la documentació aportada i es constata el següent:

	Licitadores	Presentació de la documentació
1	DS GREEN TRANSITION SL	PRESENTA correctament la documentació administrativa i la memòria tècnica subjecta a criteris de judici de valor
2	KM0 ENERGY, SL	PRESENTA correctament la documentació administrativa i la memòria tècnica subjecta a criteris de judici de valor
3	SOLVENTA 6, SL	PRESENTA correctament la documentació administrativa NO PRESENTA la memòria tècnica subjecta a criteris de judici de valor. El document corresponent a l'annex 7 del PCAP s'adjunta buit de contingut. Aquesta manca de presentació de documentació no és un defecte que pugui ser objecte d'esmena i l'empresa incorre en causa d'exclusió

Exclusió d'empresa licitadora:

L'empresa licitadora SOLVENTA 6, SL incorre en una causa d'exclusió per la manca de presentació de la memòria tècnica.

L'apartat 8 de l'annex I relatiu a les característiques del contracte del PCAP indica quins són els criteris d'adjudicació d'aquesta contractació. Pel que fa al criteri subjecte a judici de valor s'exigeix la presentació per part del licitador d'una memòria tècnica; a més s'indica expressament el contingut que ha de tenir aquesta memòria i la forma de valoració.

En l'apartat 9.2.1 de l'annex I, s'indica expressament quins són els documents que ha d'integrar el sobre núm. 1: "(...) f) Documentación correspondiente a los criterios de adjudicación cuya valoración dependa de un juicio de valor. En este sobre se incluirá la documentación especificada en el Anexo VII del presente pliego acompañado, en su caso, de la declaración de confidencialidad según modelo del Anexo IV, designando qué documentos y datos presentados son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales, sin que pueda darse tal carácter a toda la documentación que se presente. (...)”

L'apartat 8 estableix, expressament, com a causes singulars d'exclusió les següents:

1. Ausencia generalizada de la definición de la prestación de los servicios por omisión de los aspectos a desarrollar conforme al pliego de prescripciones técnicas, de manera que aquel no permita o imposibilite a la mesa determinar la forma en que el servicio haya de ser prestado y su ajuste al pliego de prescripciones técnicas.
2. La omisión de un programa de trabajo y del equipo de trabajo que se destinará a la ejecución del contrato.



A més, també disposa: "Umbral mínimo de puntuación necesaria de la memoria técnica para continuar en el proceso selectivo: 15 puntos."

En conseqüència, l'entitat SOLVENTA 6, SL, amb la manca de presentació de la memòria en el sobre núm. 1 ha de quedar exclosa del present procediment de licitació.

3.- D'acord amb l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, l'òrgan de contractació ha iniciat a través de l'eina informàtica MINERVA amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi ex ante del risc de conflicte d'interès.

Vistos els antecedents i de conformitat amb el plec de clàusules administratives, s'adopten, per unanimitat, els següents acords:

Primer. Admetre les empreses DS GREEN TRANSITION, SL i KM0 ENERGY, SL en el present procediment de contractació.

Segon. Excloure l'empresa SOLVENTA 6, SL per incórrer en causa d'exclusió al no haver presentat la memòria tècnica subjecte a criteris de judici de valor.

Tercer. Traslladar als serveis tècnics municipals la memòria tècnica de les dues empreses admeses, per a procedir a la seva valoració d'acord amb els criteris subjectes a judici de valor especificats en l'apartat 8 de l'annex I del PCAP relatiu al quadre de característiques del contracte.

La Sra. Presidenta aixeca la sessió i signen la present acta els membres de la Mesa juntament amb la secretària d'aquesta, que en dona fe.

ELS MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ
Document signat electrònicament."

II.- Havent rebut, de part de la Mesa de Contractació, les propostes dels sobres 1, es procedeix a fer la corresponent valoració, en aplicació dels criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor del PCAP.

Valoració de les memòries tècniques:

A l'apartat 8. f) de l'annex I del quadre de característiques del PCAP es detalla el següent:

(...) f) Memòria tècnica i descriptiva del servei objecte del contracte (màxim 25 punts).

Forma de valoració:

Es valorarà l'aportació per part de les empreses licitadores d'una memòria tècnica, el contingut de la qual es correspongui amb l'indicat en el PCAP, i amb els punts que a continuació es relacionen:

A1. Proposta d'actuacions màxim 5 punts
Breu descripció dels emplaçaments; anàlisi de situació de partida i proposta d'actuacions, per a cadascuna de les mesures que integren el projecte.



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



A2. Planificació i gestió màxim 10 punts

Al projecte de gestió es presentarà el programa de treball amb la planificació temporal i l'equip de treball que es destinaran a l'execució del contracte. Exposició de la metodologia de prestació de l'activitat que asseguri el compliment dels objectius i els terminis.

A3. Justificació màxim 10 punts

Metodologia del servei de Justificació d'Inversions que posi de manifest les operacions de seguiment a realitzar per assegurar-ne el compliment.

La forma mitjançant la qual s'atorgaran les puntuacions per a cada subcriteri són les següents:

5 punts, si:

- o Comprensió i descripció correcta de l'objecte dels treballs: (fins a 2 punts).
- o Adequació de la proposta a les característiques de l'objecte: (fins a 2 punts).
- o Estratègia i justificació energètica: (fins a 1 punts).

10 punts si presenta les següents:

- o Descripció de les fases del treball i les tasques a realitzar per dur a terme el projecte (fins a un màxim de 2,5 punts).
- o Cronograma d'activitats per emplenar el projecte en el temps determinat (fins a un màxim de 2,5 punts).
- o Viabilitat de la planificació proposada i relació amb l'equip de treball (fins a un màxim de 2,5 punts).
- o Explicació detallada de la metodologia proposada per a la realització dels treballs: es valorarà que la metodologia quantitativa i qualitativa proposada sigui adequada i que les tècniques utilitzades per integrar i extreure conclusions a partir dels resultats obtinguts, quantitatius i qualitatius aportin valor afegit, més allà de la mera interpretació dels resultats (fins a un màxim de 2,5 punts).

10 punts, si la justificació:

- o Mer compliment (coeficient: 0). Aquesta qualificació s'atorgarà quan la descripció es limiti a una mera definició de les obligacions de justificació exigides al plec.
- o Acceptable (coeficient: 0,25). Aquesta qualificació s'atorgarà quan l'oferta inclogui els procediments mínims que cal tenir en compte durant la justificació.
- o Bona (coeficient: 0,5). Aquesta qualificació s'atorgarà quan l'oferta especifiqui els processos i en detall suficientment.
- o Molt bona (coeficient: 0,75). Aquesta qualificació s'atorga quan l'oferta detalli de manera substancial i notable la descripció de la justificació, els processos i la planificació.
- o Excel·lent (coeficient: 1). Aquesta qualificació s'atorgarà quan l'oferta millori de manera molt substancial i excel·lent la descripció dels processos de justificació i tingui en compte tots els processos que cal realitzar. (...)

Anàlisi i valoració de les memòries presentades per part de les licitadores

Vistes les ofertes presentades per les empreses admeses que conformen la present licitació, s'informa:

DS CONSULTORES

A1. Qualitat de la proposta d'actuacions

L'empresa licitadora, en la seva oferta presentada, realitza una proposta descriptiva de les ubicacions per a cada una de les actuacions M2 i M5 amb el seu emplaçament detallat i l'anàlisi corresponent de la situació de partida dels equipaments i ubicacions on actuar. Es descriu i es compren adequadament l'objecte dels treballs a realitzar.

Es presenta la proposta d'actuació dividida detallada i argumentada per a cada una de les mesures M2 i M5 on es detallen els treballs a realitzar. Pel que fa a la M2



l'empresa detalla les dades de cada una de les instal·lacions proposades de FV i emmagatzematge. La M5 l'empresa argumenta la realització del seguiment i avaluació per a la justificació, el desenvolupament dels treballs i el resultat objecte de les obres del Camí de Mas Rostei i la Carretera Escalanyà detallant la proposta d'actuació per a cada una de les vies proposades objecte de la subvenció. S'adequa la proposta presentada a les característiques objecte de la subvenció.

L'empresa presenta una estratègia i justificació energètica dividida per a cada mesura M2 i M5. A la M2 es detalla mitjançant taula els consums extrems de cada una de les instal·lacions mitjançant el seu corresponent CUPS com a referència de consums originals per a posteriorment extreure els estalvis energètic de les edificacions afectades pel pas d'energia primària no renovable a renovable i com a conseqüència el resultat de l'estalvi de CO₂, la justificació de la qual serà avaluada i signada per un tècnic competent en la matèria. A la M5 es proposa la realització de la comparativa entre l'estat actual de les circulacions i l'estat final per a l'extracció posterior dels estalvis aconseguits amb l'execució de la proposta, la qual serà avaluada i signada per un tècnic competent en la matèria. S'adequa l'estratègia a seguir i la justificació energètica.

Aquesta part A1 conté doncs de forma adequada la descripció dels emplaçaments, l'anàlisi de situació de partida i la proposta d'actuacions, per a cadascuna de les mesures que integren el projecte.

Per tot el que s'ha exposat, i d'acord amb els criteris d'adjudicació, es proposa una puntuació de 4,5 punts

A2. Pla de treball i metodologia

L'empresa licitadora proposa tres fases de treball, fase de projecte, fase de direcció facultativa i fase de justificació.

En la fase de projecte exposa la metodologia de treball en paral·lel dels càlculs de les instal·lacions, càlculs annexes i justificació energètica coordinadament amb la redacció d'estudi de seguretat i salut, plec de prescripcions tècniques i particulars i la redacció de l'estudi de gestió de residus. Compleix amb la forma de presentació requerida al PPT. Proposa el termini de 90 dies per a la entrega del projecte des de la signatura del contracte. Detalla les etapes de supervisió dels treballs amb proposta d'avaluació, accions correctives, coordinació entre entitats, implementació de solucions, verificació i aprovació per part de l'entitat de les correccions i la documentació i presentació de la documentació revisada a l'entitat. L'empresa concreta el disseny i coordinació de la informació pública necessària per al compliment de la subvenció. Proposa inventari municipal d'edificis, espais i cobertes municipals i l'anàlisi estructural d'aquests. Estableix l'empresa un protocol detallat per a l'adequació a les normatives municipals.

En la fase direcció facultativa es proposa l'inici a la signatura del contracte i finalització 30 de setembre de 2025, la direcció facultativa i obres i coordinació de seguretat i salut ampliarà el termini 30 dies per a l'emissió de certificat final d'obres finalitzant el 30 d'octubre de 2025. Proposa el suport en la contractació pública. Detalla de forma clara les funcions dels agents que intervenen, director d'obra, director d'execució d'obra, Coordinador de seguretat i salut en fase obra. Es detalla les missions relatives a l'inici d'obres i el seguiment del projecte tant en fase d'execució com la posada en servei.



Recull les reunions periòdiques a mantenir amb l'Ajuntament, les actes i informes mensuals. Es proposa calendari per a les visites d'obra. Es detalla la recepció de les obres per part de la direcció facultativa, les actes de recepció, el certificat final i l'aportació de la documentació.

Fase justificació d'inversions es detalla els terminis i la forma de justificació de les inversions.

Es presenta per part de l'empresa cronograma amb matriu de responsabilitats amb l'adequació de les dates tant per a la execució dels treballs objecte de la subvenció com de la seva justificació, ajustant-se aquestes a les dates necessàries per a un desenvolupament amb temps i forma de la subvenció DUS5000.

L'empresa descriu la viabilitat de la planificació proposada amb la vinculació a l'equip de treball, proposa enginyer industrial amb especialitat en electricitat, graduat en econòmiques, graduat en dret i aportant part de l'equip de l'empresa per a cada una de les mesures. Detalla els aspectes per a garantir la consecució del projecte.

L'empresa recull la metodologia per a la realització dels treballs a través de la planificació del servei que es detalla en l'apartat 3.5.1. La metodologia d'execució que determina el marc integral que guia el procés a través de diferents estratègies, 3.5.2. La metodologia per a garantir els objectius i terminis també est troba recollida de forma detallada a la memòria presentada.

Per total que s'ha exposat, i d'acord amb els criteris d'adjudicació es proposa una puntuació de 9 punts.

A3. Justificació

L'empresa aporta detalladament la metodologia de justificació de les inversions. Es detalla els sistemes de gestió de Next Generation, sistema de gestió CoFFEE, compliment de normativa PRTR, compliment DNSH així com les Fites i Objectius. Proposa un seguiment continu amb l'alimentació de les dades a la seu de IDAE i la plataforma CoFFEE per cada document que es generi rellevant i exigible. Detalla l'empresa els apartats corresponents per a la correcta justificació de la subvenció, apartat econòmic, apartat de contractació, apartat documental, justificació ex post per a la Mesura 2 i la Mesura 5. L'empresa incorpora la metodologia a través de la planificació i disseny, el monitoreig i seguiment continu, la informació i publicitat, la documentació administrativa-financera, la verificació, la gestió d'incidències, el seguiment dels resultats i l'evolució i el tancament i justificació final. Es presenta també un apartat específic de la integració de CoFFEE i Minerva per a la gestió de la justificació.

Es detallen les estratègies d'informació i la publicitat referides tant al MRR i la pròpia subvenció del DUS5000. Es detalla la cartellera per a cada mesura de la subvenció, l'aplicació web i la documentació administrativa.

S'aporta per part de l'empresa les estratègies en la gestió de documentació de forma detallada tal i com estableixen les bases de la convocatòria del DUS5000. Es complementa amb les estratègies de gestió de les incidències que es puguin produir en aquesta fase de justificació, detallant quines són les accions a seguir.



Per tot el que s'ha exposat, i d'acord amb els criteris d'adjudicació, es proposa una puntuació de 10 punts.

KM 0 ENERGY S.L.

A1. Qualitat de la proposta d'actuacions

L'empresa licitadora en la seva oferta presentada, realitza una proposta descriptiva de les ubicacions per a cada una de les actuacions M2 i M5 amb el seu emplaçament detallat i l'anàlisi corresponent de la situació de partida dels equipaments i ubicacions on actuar. Es descriu i es compren adequadament l'objecte dels treballs a realitzar.

L'empresa acredita l'adequació de la proposta d'actuacions a les característiques de l'objecte compleix amb els estàndards mínims exigits.

L'empresa presenta l'estratègia i justificació energètica on descriu de forma detallada els passos per a justificar energèticament les mesures 2 i 5 del DUS5000. Per a la mesura 2 proposa la presentació de l'informe justificatiu de l'actuació mitjançant el model Anexo C de la justificació del DUS5000, l'acord d'autoconsum col·lectiu, l'informe del sistema d'emmagatzematge i la documentació tècnica de les instal·lacions (RITSIC, CTA, OCA, RAC...). Per a la mesura 5 proposa demostrar l'estalvi en base a la reducció de vehicles motoritzats sense especificar la manera d'aconseguir-lo.

Aquesta part A1 conté, doncs, la descripció dels emplaçaments, l'anàlisi de situació de partida i la proposta d'actuacions, per a cadascuna de les mesures que integren el projecte.

Per tot l'exposat, i d'acord amb els criteris d'adjudicació, es proposa una puntuació de 3,5 punts

A2. Pla de treball i metodologia

L'empresa presenta la planificació i gestió amb la descripció detallada de les fases. Establint una Fase 0 de llançament del projecte, planificació i seguiment de 15 dies. Una Fase 1 amb assessorament tècnic i recopilació de la documentació de justificació que tindrà una durada en tota la vigència del contracte. La Fase 2 contempla la redacció dels projectes executius objecte de la subvenció amb un termini d'entrega de 90 dies. La Fase 3 es proposa l'execució de les actuacions amb la Direcció d'Obres i la Coordinació de Seguretat i Salut. La Fase 4 es determina la justificació de les instal·lacions en un termini de 30 dies.

Es presenta per part de l'empresa cronograma amb matriu de responsabilitats amb l'adequació de les dates tant per a la execució dels treballs objecte de la subvenció com de la seva justificació, ajustant-se aquestes a les dates necessàries per a un desenvolupament amb temps i forma de la subvenció DUS5000.



L'empresa aporta l'equip de treball, proposa enginyer tècnic industrial amb especialitat en electricitat, llicenciat en economia i ciències actuàries i financeres, i advocada de l'il·lustre col·legi d'advocats de Sabadell. S'aporta un anàlisi de la viabilitat de la planificació proposada i l'equip de treball, argumentant l'experiència i qualificació de l'equip de treball amb coordinació i rols assignats a cada membre de l'equip, ajustable als imprevistos i amb un enfocament metodològic que garanteix el compliment dels objectius.

L'empresa proposa la metodologia Agile. Es detalla a efectes pràctics aquesta metodologia que consta de seguiment periòdic amb l'Ajuntament amb una reunió mínima cada 15 dies; comunicació continua sobre els entregables del projecte a través d'entregues parcials; control de qualitat de les entregues a través de la validació interna; el coneixement i les eines idònies per a garantir la qualitat.

Per tot el que s'ha exposat, i d'acord amb els criteris d'adjudicació es proposa una puntuació de 7,5 punts

A3. Justificació

Per part de l'empresa licitadora presenta en l'apartat iii. s'exposa la justificació del DUS5000 detallant les tasques de recollida de documents en els diferents processos de la inversió. A l'apartat A3 exposa la metodologia per assolir el compliment de les obligacions de justificació, ho desenvolupa a través d'operacions de seguiment comú amb l'entitat; el compliment de la normativa Europea a través d'un pla detallat i la implementació de procediments específics que garanteixin la gestió documental; actuacions i estratègies d'informació i publicitat per a difondre els resultats del projecte; gestió d'incidències establint protocol per identificar el problemes que sorgeixen en l'execució del projecte.

En l'apartat de la justificació no s'acredita de forma detallada el suport i l'acompanyament en els tràmits davant de Terceres Entitats a nivell comunitari tal i com indica l'article 21 del PPT. No es detalla ni s'indica quins són els aplicatius a utilitzar ni els procediments necessaris per a la correcta consecució dels fons Next Generation.

Per tot el que s'ha exposat, i d'acord amb els criteris d'adjudicació, es proposa una puntuació de 6,5 punts

Vist el punt anterior de valoració els criteris de judici de valor de les ofertes presentades per les empreses admeses a la licitació, s'informa:

Proposta:

Es presenta la informació que es recopila en el requadre resum següent:

Licitadores	A1	A2	A3	TOTAL
DS CONSULTORES	4,5	9	10	23,5
KM 0 ENERGY S.L.	3,5	7,5	6,5	17,5

Per tot això, es conclou i es proposa



D'acord amb les valoracions efectuades en l'apartat anterior d'aquest informe, i segons l'apartat 8. f) de l'annex I del quadre de característiques del PCAP, la puntuació obtinguda per cadascuna de les licitadores en allò que fa referència als criteris sotmesos a judici de valor de la licitació del serveis de redacció del projecte, direcció d'obres, coordinació de seguretat i salut i assistència tècnica per a justificació d'inversions, de les obres del projecte integral d'energia neta (M2 i M5) al municipi de Begur, es tramet el present informe a la mesa de contractació per a la seva aprovació.

Sense res més a fer constar, s'emet el present informe, als efectes oportuns.

Document signat electrònicament,
El Secretari,
JORDI BARCONS PUJOL

2.- Obertura dels sobres 2:

2.1.- Constitució de la Mesa:

En data 28 de juny de 2024, a les 11.00 h, s'ha constituït la Mesa de contractació per a l'obertura pública dels sobres 2 (criteris avaluable de forma objectiva) amb els membres que s'indiquen a continuació:

Presidència	Maite Selva Huertas, Alcaldessa de l'Ajuntament de Begur
Vocal	Jordi Barcons Pujol, Secretari de l'Ajuntament de Begur
Vocal	Alicia Carrascosa Vega, Interventora de l'Ajuntament de Begur
Vocal	Arcadi Gafas Oliveras, Tècnic d'urbanisme de l'Ajuntament de Begur
Secretaria	Cristina Ramon Granés, Tècnica de Secretaria de l'Ajuntament de Begur

La data i hora de la sessió pública d'obertura dels sobres 2 s'ha anunciat mitjançant publicació al Perfil del Contractant. S'ha convidat a les empreses licitadores per a seva assistència via telemàtica, a través d'enllaç zoom. A l'acte no hi ha hagut assistents.

2.2.- Propostes de les entitats licitadores:

2.2.1.-	DS GREEN TRANSITION SL
----------------	-------------------------------

2.2.1.1.- Proposta econòmica (annex IX)

Precio, IVA excluido	79.863,64.-€ SETENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y TRES EUROS Y SESENTA Y CUATRO CÉNTIMOS
IVA (al 21%)	16.771,36.-€ DIECISEIS MIL SETECIENTOS SETENTA Y UN EUROS Y TREINTA Y SEIS CÉNTIMOS
Precio, IVA incluido	96.635,00.-€ NOVENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS TRENTA Y CINCO

2.2.1.2.- Proposta de reducció d'emissions CO2 (annex VIII)



2.2.2.-	KM0 ENERGY, SL
---------	----------------

2.2.2.1.- Proposta econòmica (annex IX)

Precio, IVA excluido	#73.275,00€# Setenta y tres mil doscientos setenta y cinco euros
IVA (al 21%)	#15.387,75€# Quince mil trescientos ochenta y siete euros y setenta y cinco céntimos de euro
Precio, IVA incluido	#88.662,75€# Ochenta y ocho mil seiscientos sesenta y dos euros y setenta y cinco céntimos de euro

2.2.2.2.- Proposta de reducció d'emissions CO2 (annex VIII)

El licitador se compromete a usar el siguiente vehículo:

Un vehículo con etiqueta CERO	X
Un vehículo con etiqueta ECO	
Un vehículo con combustible gasolina o combustible diésel con nivel de emisiones EURO 6/VI	

(*) El licitador acompaña documentación acreditativa, la cual queda sujeta a comprobación por parte de la Mesa de Contractación.

2.2.2.3.- Certificaciones de calidad (annex VIII)

Se justifica con los documentos oportunos contar con la/s certificación/es de calidad según norma en vigor que se indica/n a continuación, estando el objeto del contrato incluido dentro del alcance de dicha/s certificación/es:

Por disponer de ISO: 9001 o equivalente	
Por disponer de ISO 9001 e ISO 14001, o equivalentes	
Por disponer de ISO 9001, ISO 14001 e ISO 10006, o equivalentes	

(*) El licitador no marca cap opció en la declaració, si bé acompanya documentació acreditativa, la qual queda subjecte a comprovació per part de la Mesa de Contractació.

2.2.2.4.- Presentació de projectes PRTR (annex VIII)



Se presentan los siguientes proyectos relacionados con el Marco del Programa de Regeneración y Reto Demográfico del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, y los Fondos de Recuperación Next Generation UE DUS 5000, efectivamente presentadas en la sede electrónica del IDAE:

Hasta 25 proyectos	
Más de 25 proyectos	X

(*) El licitador acompaña documentación acreditativa, la cual queda sujeta a comprobación por parte de la Mesa de Contractación.

2.2.2.5.- Adscripción adicional de profesionales (anexo VIII)

Se adscribirán al equipo de trabajo, de forma adicional, los siguientes miembros:

1 Licenciado/Graduado en Arquitectura:	X
1 Licenciado/Graduado en Ingeniería Industrial	X
1 Licenciado/Graduado en Derecho Máster En Contratación Pública	*
1 Licenciado/Graduado en Publicidad y Relaciones Públicas y Máster en Comunicación Institucional y Política	**

(marcar con una X la opción propuesta y acompañarse la correspondiente acreditación documental)

* Únicamente en caso de que se considere válida la titulación de alguno de los siguientes miembros:

-Doctor en Ciencia Política y de la Administración (sin graduado de derecho)

-Licenciada en Ciencias políticas y de la administración (y Licenciada en derecho)

** Únicamente en caso de que se considere válida la titulación de alguno de los siguientes miembros:

- Licenciada en Ciencias políticas y de la administración (y Máster en comunicación estratégica)

- Licenciado en técnicas de marketing (y Doctor en Ciencia Política y de la Administración)

(*) El licitador realiza las anteriores manifestaciones i acompaña documentación acreditativa, quedando sujeta a comprobación i valoración por parte de la Mesa de Contractación a efectos de otorgamiento de puntuación.

En base a estos antecedentes, la Mesa de Contractación adopta los siguientes

Acordos:

Primer.- Ratificar íntegramente el contenido del informe del Secretario sobre las valoraciones de las memorias técnicas de los sobres 1, suscribiendo la siguiente ponderación:

Licitadores	A1	A2	A3	TOTAL
DS CONSULTORES	4,5	9	10	23,5
KM 0 ENERGY S.L.	3,5	7,5	6,5	17,5

Segon.- Donar traslado de las propuestas sujetas a criterios automáticos de los sobres 2, a los servicios técnicos municipales, para la aplicación de los criterios objetivos establecidos en el PCAP i comprobación de la documentación acreditativa adjunta por los licitadores.



La Sra. Presidenta aixeca la sessió a les 11.30 hores del dia 28 de juny de 2024, i signen la present acta els membres de la Mesa juntament amb la secretària, que en dona fe.

A Begur, document signat electrònicament.
MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

