



Ajuntament  
Sant Pere de Ribes

Eva Garrido Juan. Secretària General Accidental, nomenada per Decret d'Alcaldia núm. 2023000323 de data 29/03/2023.

**TEXT REFÓS DEL**

**REGLAMENT GENERAL DEL  
MERCAT MUNICIPAL LA SÍNIA**

**LES ROQUETES - SANT PERE DE RIBES**





# ÍNDEX

---

## **CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

Article 1.	Àmbit d'aplicació i títol competencial .....	5
Article 2.	Característiques de l'equipament comercial municipal .....	5
Article 3.	Titularitat i descripció dels bens afectats.....	5
Article 4.	Gestió del Servei públic del Mercat municipal .....	5
Article 5.	Competències i atribucions de l'Ajuntament .....	6
Article 6.	Deures i obligacions de la Comunitat de Concessionaris .....	7
Article 7.	L'Administració i Gerència del Mercat .....	9
Article 8.	Estatuts i reglament del règim interior del mercat .....	10
Article 9.	Cànon concessions .....	10

## **CAPÍTOL II. ADJUDICACIÓ DELS LLOCS DE VENDA**

Article 10.	.....	10
Article 11.	.....	11
Article 12.	.....	11
Article 13.	.....	11
Article 14.	.....	11
Article 15.	Llicències i autoritzacions .....	11

## **CAPÍTOL III. CONDICIONS DELS LLOCS DE VENDA I MAGATZEMS**

Article 16.	Característiques constructives .....	11
Article 17.	Separació entre parades .....	12
Article 18.	Instruments de mesura .....	12
Article 19.	Modificacions d'interès i fiscalitzacions .....	12

## **CAPÍTOL IV. ACTIVITATS I HORARIS**

Article 20.	Obertura del Mercat .....	12
Article 21.	.....	12
Article 22.	Elements comuns .....	13
Article 23.	Calendari de treball i obertura .....	13
Article 24.	Retolació de preus .....	13
Article 25.	Tancament injustificat .....	13

## **CAPÍTOL V. DRETS I DEURES INDIVIDUALS DE CADA CONCESSIONARI**

Article 26.	Capacitat per gaudir de la concessió .....	13
Article 27.	Titularitats en pro indivís .....	13
Article 28.	Drets concessionals .....	13
Article 29.	Deures econòmics .....	14
Article 30.	Deures relacionats amb la prestació del servei públic .....	14

## **CAPÍTOL VI. TRANSMISSIBILITAT. CANVI DE DENOMINACIÓ**

Article 31.	Transmissió de la concessió .....	14
Article 32.	Procediment de transmissió .....	15
Article 33.	Autorització de la cessió .....	15
Article 34.	Transmissió mortis causa .....	15
Article 35.	Pluralitat de beneficiaris mortis causa .....	15
Article 36.	Canvi de denominació .....	15

## **CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DE LES CONCESSIONS**

Article 37. Extinció de la concessió administrativa .....	16
Article 38. ....	16

## **CAPÍTOL VIII. FALTES I SANCIONS**

Article 39. Responsable .....	16
Article 40. Faltes lleus .....	16
Article 41. Faltes greus .....	16
Article 42. Faltes molt greus .....	17
Article 43. Sancions .....	17
Article 44. Graduació de les sancions .....	17
Article 45. Procediment i competència per sancionar .....	18
Article 46. Responsabilitat per danys i multes coercitives .....	18

## **CAPÍTOL IX. CLASSIFICACIÓ DELS ARTICLES DE VENDA**

Article 47. Classificació dels espais de venda .....	18
Article 48. Activitat del lloc de venda .....	19
Article 49. Participació d'usuaris i consumidors .....	19

## **CAPÍTOL X. PLANS D'ACTUACIÓ, PARTICIPACIÓ DE CONSUMIDORS, USUARIS I VENEDORS**

Article 50. Comissió Mixta de Col·laboració i convenis amb l'Ajuntament .....	20
Article 51. Associacions de comerciants .....	20
Article 52. Plans d'actuació del Mercat .....	20

<b>DISPOSICIONS ADDICIONALS, TRANSITÒRIES I FINAL .....</b>	<b>21</b>
---	-----------

## **CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **Article 1. Àmbit d'aplicació i títol competencial**

1.1. De conformitat amb allò establert a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i al Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, l'Ajuntament **de Sant Pere de Ribes** està obligat a la prestació del servei públic de mercat que, legalment, té el caràcter de servei essencial.

1.2. L'àmbit d'aplicació del present Reglament és exclusivament el del Mercat Municipal **Les Roquetes (Sant Pere de Ribes)** situat a l'interior de l'edifici.

### **Article 2. Característiques de l'equipament comercial municipal**

2.1. El Mercat Municipal **de Les Roquetes (Sant Pere de Ribes)** (*en endavant el Mercat*) és un centre de venda directa al públic de caràcter permanent adscrit a la finalitat de servir com a centre d'abastament al públic mitjançant l'acolliment al seu interior d'una pluralitat de llocs de venda al detall d'articles alimentaris (frescos, refrigerats i congelats) sense perjudici de la comercialització també de productes no alimentaris i de la prestació d'altres tipus de serveis.

2.2. El Mercat pot incorporar en el marc de la normativa sectorial vigent –Llei d'equipaments, el Decret Llei 1/2009, del 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials i resta de normativa que sigui d'aplicació- un lloc de venda que ha d'estar dintre la següent definició i delimitacions:

TIPUS D'ESTABLIMENT COMERCIAL: MITJÀ (MEC) o GRAN (GEC):

- MEC, amb una superfície de venda igual o superior a 800 i inferior a 1.300 metres quadrats
- GEC, amb una superfície de venda igual o superior a 1.300 i inferior a 2.500 metres. En cas que s'incorpori un GEC al Mercat, no podrà superar la superfície del local ubicat a la planta 1 del mateix Mercat destinat a aquesta activitat.

CLASSIFICACIÓ EN CATEGORIA: DE VENDA EN RÈGIM D'AUTOSERVEI/SUPERMERCAT

El lloc de venda en règim d'autoservei, abans definit, no pot ocupar més del 60% de la superfície de venda del conjunt del mercat, d'acord amb l'article 5.3 del Decret Llei 1/2009, del 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials.

### **Article 3. Titularitat i descripció dels béns afectats**

3.1. El Mercat Municipal d'abastament és un bé de domini públic destinat al servei públic de propietat municipal.

3.2. La identificació de l'immoble on s'ubica el Mercat és la que es detalla a continuació.

Terreny propietat de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes de forma triangular de 2.393,69 m<sup>2</sup>, del Pla Parcial SUPP-9 MERCAT-PARC CENTRAL, qualificat d'equipament D7.1 Mercats i abastament. INSCRITA, al Registre de la propietat de Sitges amb el número 25016, al tom, 1892, llibre 487, foli 216. ), on es construirà un edifici de conformitat amb l'avantprojecte que figura en l'expedient d'establiment del servei.

3.3. Un cop es faci la declaració d'obra nova de l'edifici del Mercat, es procedirà a la divisió de l'immoble en règim de propietat horitzontal d'acord amb el Títol 5è Capítol 3r de la Llei Cinquena del Codi Civil de Catalunya.

#### **Article 4 . Gestió del Servei públic del Mercat municipal**

4.1. La gestió del Mercat Municipal **de Les Roquetes (Sant Pere de Ribes)** es realitzarà de forma indirecta mitjançant concessió administrativa per la gestió del servei públic.

4.2. Existirà una concessió administrativa a favor de l'operador de l'espai del supermercat, que es preveu a l'article 2.2 d'aquest Reglament, i tantes concessions com espais (parades o locals) resultin del règim de propietat horitzontal.

4.3. La gestió del servei públic correspondrà a la Comunitat de Propietaris/Titulars dels drets concessionals respecte de cada espai/element que constitueixi el Mercat, d'acord amb la divisió de propietat a la qual es fa referència a l'apartat anterior i al 3.3.

Correspondrà també a la comunitat de concessionaris la gestió i manteniment dels espais comuns, accessos, etc., i en particular de l'aparcament i/o aparcaments. La gestió d'aquests espais comuns podrà encomanar-se a tercers.

L'Ajuntament, mitjançant resolució del ple municipal, podrà assumir la gestió de l'aparcament de forma directa o integrant-la en la gestió d'altres aparcaments públics municipals.

4.4. La Comunitat es constituirà en la forma establerta en la normativa anterior i tindrà els òrgans de govern assenyalats en la repetida normativa. Tanmateix tindrà l'òrgan de gestió que es regula a l'article 7.

4.5. La Comunitat o Junta de Concessionaris (o de propietaris dels drets de concessió) es finançarà mitjançant les quotes ordinàries o especials que acordi.

4.6. Cada element o espai de l'entitat (Mercat) tindrà assignat un percentatge de participació en les despeses que servirà de base pel repartiment de les quotes dels concessionaris.

4.7. Els acords d'adjudicació de les concessions administratives especificaran el percentatge de participació que serà el mateix que resulti dels elements o espais assignats segons la corresponent divisió en propietat horitzontal.

Els drets polítics del concessionari principal (explotador del supermercat) no podran superar el 49% dels vots en l'assemblea de la comunitat de concessionari.

#### **Article 5. Competències i atribucions de l'Ajuntament**

5.1. L'Ajuntament manté totes les competències que tenen el caràcter d'irrenunciables i que segons la legislació vigent han de ser desenvolupades directament per l'Administració Municipal.

5.2. L'Administració municipal verificarà el grau de compliment del present Reglament i de tot el que s'hi descriu, amb la finalitat de garantir l'oferta comercial i de servei als ciutadans en les millors condicions.

5.3. Els diferents òrgans de govern tindran les atribucions i competències que es detallen seguidament:

##### **5.3.1. Ple Municipal**

- a. Aprovar, modificar o derogar el present Reglament d'acord amb el que disposen les lleis.
- b. Variar, suprimir o ordenar la construcció d'un nou mercat i la clausura de l'existent, previs els tràmits previstos en les disposicions vigents.
- c. Aprovar els Plecs de Condicions pels què s'hagi de dur a terme la construcció o instal·lació de nous espais comercials o prestació de serveis en l'àmbit del Mercat, i decidir la seva ubicació.
- d. Les atribucions i facultats derivades dels plecs de condicions reguladors de les concessions i dels contractes amb els concessionaris.

- e. Qualsevol altra determinada per aquest Reglament o per la normativa general o sectorial aplicable.

#### 5.3.2. Junta Local de Govern Municipal

- a. L'exercici del dret de tanteig en cas de transmissió dels drets de la concessió per qualsevol títol.
- b. Establir el calendari anual i horari d'obertura del Mercat.
- c. Les atribucions i facultats derivades dels plecs de condicions reguladors de les concessions i dels contractes amb els concessionaris.
- d. Autoritzar la transmissió de la concessió a tercers per part de l'adjudicatari.
- e. Autoritzar el canvi de la denominació o d'activitat dels espais, parades o locals.
- f. Aprovar els Plans d'actuació relacionats a l'article 52 d'aquest Reglament
- g. La interpretació del present Reglament pel que es podran dictar instruccions aclaridores de caràcter general.
- h. Qualsevol altra determinada per aquest Reglament o per la normativa general o sectorial aplicable.

#### 5.3.3. Alcalde/ssa

- a. Ordenar el compliment de les disposicions previstes en aquest Reglament o que acordi la Corporació.
- b. La inspecció dels serveis del mercat, així com la vigilància necessària per al compliment d'allò reglamentat u ordenat.
- c. Imposar les sancions derivades de faltes lleus, greus o molt greus.
- d. Les atribucions i facultats derivades dels plecs de condicions reguladors de les concessions i dels contractes amb els concessionaris.
- e. Les facultats de l'Ajuntament determinades en aquest Reglament o en els Plecs de Condicions no assignades expressament a un altre òrgan municipal.
- f. Qualsevol altra determinada per aquest Reglament o per la normativa general o sectorial aplicable.

5.4. Aquesta distribució de competències s'entendrà sens perjudici de les delegacions que puguin efectuar-se, conforme amb la normativa legal aplicable. L'exercici de les competències detallades en l'apartat 5.3.3 anterior s'assignaran, si s'escau, a Regidors delegats mitjançant Decret de l'Alcaldia.

5.5. Totes les mesures de control de caràcter sanitari, higiènic i alimentari, d'inspecció sanitària i, si escau, sancionadores en relació a la qualitat dels aliments, correspondran a l'Ajuntament Sant Pere de Ribes, sense perjudici de les diferents competències d'altres administracions en aquesta matèria.

### **Article 6 Deures i obligacions de la Comunitat de Concessionaris**

6.1. Com a Gestora del servei públic del Mercat Municipal, serà responsabilitat de la comunitat de concessionaris l'execució dels Plans d'Actuació del Mercat que preveu l'article 52, i adoptarà de forma preferent la iniciativa per la seva formulació, modificació o revocació.

6.2. La Comunitat es farà càrrec de les tasques de seguiment, impuls i finançament dels treballs de manteniment i conservació de l'edifici i instal·lacions del Mercat..

6.3. La Comunitat haurà de portar tota la documentació i comptabilitat relativa a les tasques de Gestió dels Serveis comuns del Centre de forma independent i separada de la pròpia i específica d'exploració del supermercat. Així mateix serà responsable de la tinença, custòdia i manteniment dels llibres.

6.4. També disposarà, a la oficina del servei, d'un llibre registre d'ordres i d'un altre d'incidències, convenientment numerats on es transcriuran les Ordres dictades per l'Ajuntament i les incidències comunicades per qualsevol dels concessionaris.

Tota incidència anirà acompanyada del pertinent informe de mesures correctores, així com la data de la seva definitiva execució o subsanació.

La no correcta realització de les funcions encomanades a l'operador de supermercat amb la diligència i la imparcialitat que són requerides, podrà ser penalitzada conforme al que estipula el present Reglament.

La Comunitat de Concessionaris realitzarà al seu nom les contractacions pertinents que corresponguin.

6.5. Serà responsabilitat de la Comunitat vetllar pel bon funcionament de la totalitat del Mercat, així com fer d'enllaç entre els diferents Concessionaris i l'Ajuntament per totes aquelles qüestions que ho requereixin.

6.6. Seran competències i responsabilitats atribuïdes a la Comunitat de Concessionaris les següents:

- a. La supervisió directa de la Gerència i Administració del Mercat i del seu personal propi.
- b. Vetllar pel compliment del calendari d'obertura, dels horaris establerts i dels Plans d'Actuació del Mercat.
- c. Vetllar perquè l'activitat es realitzi amb la normalitat i harmonia necessàries segons les disposicions vigents en aquest Reglament, del Estatuts i de la normativa de Règim Intern de Funcionament entre els Concessionaris.
- d. Comunicar a l'Ajuntament si es produeix el tancament d'una o més parades i si existeix o no justificació.
- e. Atendre les queixes i reclamacions del públic i titulars de les parades i transmetre-les, si és necessari, al responsable de l'Ajuntament que designi l'Alcaldia.
- f. Aixecar i custodiar actes de les reunions dels òrgans de la Comunitat de Concessionaris.
- g. Mantenir actualitzats els llibres d'ordres i d'incidències del Mercat.
- h. Dur a terme les accions necessàries per executar els Plans d'actuació del Mercat.
- i. Practicar la inspecció de llocs de venda, vehicles, instruments de pesada i mesures, etc.
- j. Notificar als titulars dels llocs de venda les disposicions establertes en el present Reglament, així com les disposicions dels òrgans de govern municipal, que els afectin directament.
- k. Donar compte als Serveis Tècnics Municipals de qualsevol anomalia que s'observi.
- l. Vetllar de totes les competències que en resultin de l'aplicació d'aquest Reglament.
- m. La direcció del Mercat Municipal i del personal a les seves ordres.
- n. Tenir cura que l'activitat es realitzi amb normalitat i harmonia necessàries segons les disposicions vigents i el present Reglament, donant compte a l'Alcaldia de tota anomalia que s'observi.
- o. Procurar pel bon ordre i neteja del Mercat, per l'adequada eliminació dels residus, i l'acurat ús d'instal·lacions i consums.
- p. Administrar amb rigor transparència i eficiència els recursos econòmics de qualsevol procedència que financin les activitats de la Comunitat.
- q. Vetllar pel compliment de totes les disposicions que incideixin sobre matèria d'abastaments, qualitat, fidelitat, pes o mesura, preus i la lliure competència entre els venedors, com a mitjà de procurar per a l'economia dels consumidors.
- r. La col·laboració activa en la vigilància sanitària.
- s. Posar en coneixement de les autoritats les infraccions en matèria de competència i sanitàries.

6.7. La Comunitat de concessionaris haurà de contractar una pòlissa d'assegurança multi risc, segons el valor real del centre, tant de l'edifici com de les seves instal·lacions i una pòlissa de responsabilitat civil. En el cas de sinistre, la comunitat estarà obligada a la reconstrucció i restitució del béns danyats pel valor de la franquícia.

L'Ajuntament podrà exigir en qualsevol moment els justificants de pagament regular d'aquestes pòlisses.

6.8. La comunitat pot contractar amb tercers la gestió de les tasques de gestió que té encomanades, sempre amb compliment dels requisits establerts als articles 115 i 116 del Text refós de la LCAP.



En tots els supòsits, les contractacions han de limitar expressament la vigència màxima a la durada del contracte principal, i fer referència a les obligacions generals de funcionament de la concessió, i a les normes, plans i reglament de règim interior vigent en cada moment.

En cap cas, les empreses o persones contractades tindran la condició de concessionaris en les seves relacions amb l'Ajuntament y amb la Junta de Concessionaris, depenent directament de la Comunitat d'aquesta concessió.

6.9. La Comunitat estarà subjecte a més a més a totes les obligacions dimanants d'aquest Reglament, de la normativa administrativa en especial la reguladora del contracte de gestió dels serveis públics, dels Plecs de Condicions que regulin les concessions administratives al Mercat Municipal i a les que resultin de les Ordres, Instruccions dictades per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes pel correcte funcionament del servei públic municipal del Mercat.

## **Article 7. L'Administració i Gerència del Mercat**

7.1. El Mercat gaudirà d'una Administració i Gerència (ADiGE) professionalitzada. L'ADiGE dependrà directament de la comunitat de propietaris / titulars a la que es fa referència a l'article 4.3 i tindrà una plantilla mínima amb la següent estructura:

- Una persona per a la gerència o administració general.
- Una persona per a la direcció tècnica del mercat. Aquesta funció podrà assumir-la directament la encarregada de la gerència o administració general.
- Un inspector/a sanitari.
- Personal administratiu
- Personal de manteniment.

L'estructura organitzativa anterior podrà ser modificada, ampliada o reduïda mitjançant l'aprovació del PLA D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'ADMINISTRACIÓ I GERÈNCIA (POFADIGE).

7.2. L'estructura de l'ADiGE podrà tenir caràcter intern, extern (contractada o convenida amb una empresa especialitzada) o mixta. Qualsevol que sigui el tipus d'estructura determinat per la comunitat de concessionaris requerirà la prèvia autorització de l'Ajuntament.

7.3. Quan l'ADiGE tingui una estructura externalitzada totalment o parcialment, les relacions jurídiques amb la comunitat de concessionaris tindran caràcter civil o mercantil.

7.4. Sens perjudici del que preveuen els apartats anteriors, l'autorització de l'Ajuntament per a l'Administració i Gerència externalitzada podrà atorgar-se en el marc d'un conveni entre la junta de la comunitat de concessionaris, l'Ajuntament Sant Pere de Ribes i l'empresa privada o pública a la qual se li encarregui l'Administració i Gerència del Mercat.

7.5. Correspondrà l'Administració i Gerència del Mercat sota la supervisió de la comunitat de concessionaris, a títol no exhaustiu la prestació dels següents serveis:

- a) El manteniment i conservació i neteja de l'edifici i les instal·lacions comunes
- b) La seguretat del recinte
- c) La promoció comercial del centre
- d) La recollida i eliminació de residus
- e) L'Administració ordinària de la comunitat de concessionaris
- f) La gestió i administració de qualsevol altre servei comú o acordat per la comunitat de concessionaris
- g) L'enllumenat exterior i interior del recinte
- h) Altres funcions o responsabilitats derivades d'aquest Reglament o de les condicions que regulin les diferents concessions administratives (plec de condicions, contractes, acords d'adjudicació, etc.)
- i) La execució directa dels Plans d'actuació del Mercat.
- j) Qualsevol altra tasca assignada als òrgans de la Comunitat de Concessionaris.

7.6. Per raons justificades, per tal de garantir el bon funcionament del Mercat Municipal i de la resta del complex comercial l'Ajuntament podrà adoptar les següents mesures:

- a) Exigir una estructura determinada de l'ADiGE dintre de les modalitats que es preveuen en aquest article.

b) Exigir el dipòsit d'una fiança per tal de garantir una adequada administració i gestió del Mercat, tot això sens perjudici de les facultats d'intervenció administrativa de la concessió previstes a la llei.

7.7. L'Administració i Gerència del Mercat i el conjunt dels serveis que a aquest òrgan li corresponen prestar, es finançaran normalment mitjançant les quotes ordinàries o en el seu cas, especials, de la Comunitat de Concessionaris.

7.8. Serà compatible la figura del gerent amb la de l'administrador, la de secretari de la Comunitat de Concessionaris i la de direcció tècnica del mercat.

7.9. L'Ajuntament aprovarà el PLA D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'ADMINISTRACIÓ I GERÈNCIA previst a l'article 54 d'aquest Reglament.

### **Article 8. Estatuts i reglament del règim interior del mercat**

8.1. La comunitat de concessionaris pel que fa al seu funcionament es regirà pels seus estatuts aprovats conforme a la normativa assenyalada a l'article 3.3.

8.2. En el marc dels estatuts de la comunitat i prèvia conformitat de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, la comunitat podrà aprovar un reglament de règim interior propi, d'acord amb l'article 553-12 de la Llei Cinquena del Codi Civil de Catalunya.

8.3. Ni els estatuts de la Comunitat de Propietaris ni el Reglament propi previstos als apartats anteriors, podran contravenir aquest Reglament General les normes administratives, ni les condicions reguladores de les concessions administratives i de la gestió dels serveis públics.

### **Article 9. Cànon concessions**

9.1. Tots els llocs i espais de venda estaran subjectes, en els termes d'aquest Reglament, dels Plecs de Condicions Reguladores i dels acords d'adjudicació, al pagament d'un cànon segons es regula als apartats següents.

9.2. El cànon d'adjudicació i gaudi dels llocs s'aplicarà en dos trams: el cànon concessional o d'adjudicació i el cànon anual. Es preveu per altra banda, drets de transmissió.

9.3. Tots dos trams del cànon (el d'adjudicació o concessió i l'anual) es faran efectius segons prevegin els plecs reguladors de les concessions i el document annex als plecs sobre els Cànon per les concessions Mercat Municipal La Sínia.

9.4. Els drets de transmissió es meritiran cada vegada que es produeixi una transmissió autoritzada per l'Ajuntament i en defecte de regulació expressa de l'Ajuntament, tindrà la quantia equivalent al 20% del preu de la transmissió. L'Ajuntament establirà un import mínim per aquests drets equivalent que es concreta en els Plecs reguladors de les concessions. Aquests drets també es meritiran en el cas de successió *mortis causa* d'acord amb les condicions que preveuen els plecs reguladors de les concessions en el seu annex "Cànon Concessions Mercat la Sínia".

9.5. El cànon (tant el d'adjudicació o concessió com el cànon anual) s'establirà en els plecs reguladors de les concessions d'espais del mercat la Sínia.

9.6. Correspondrà al Ple de l'Ajuntament l'establiment i, si s'escau, l'actualització econòmica dels cànon fixats en aquest article en qualsevol de les seves modalitats, sempre que superi el marge del 25% i en cap cas s'inclou en aquestes actualitzacions les d'IPC.

9.7. La meritació del cànon en qualsevol de les seves modalitats restarà subjecte als tributs que legalment correspongui.

## **CAPÍTOL II. ADJUDICACIÓ DELS LLOCS DE VENDA**

### **Article 10.**

10.1. La utilització dels elements / espais de venda del Mercat, estarà subjecte a concessió administrativa durant un termini que es farà constar necessàriament en el Plec de Clàusules de la Concessió. Podran atorgar-se pròrrogues, sense que puguin excedir del termini total previst per la llei.

10.2. La concessió donarà dret a ocupar de manera privativa i amb caràcter exclusiu, cadascun dels espais o elements del Mercat que no tenen la condició de "comuns" amb la finalitat i l'obligació de destinar-los a la venda o serveis de la modalitat i articles autoritzats.

### **Article 11.**

11.1. La forma d'adjudicació dels elements i espais del mercat s'efectuarà mitjançant el procediment obert previst en la Llei 30/2007 de contractació del sector públic.

11.2. No s'admetran situacions de concentració de més d'un punt de venda, directa o indirectament, en un mateix titular que suposin limitacions a la lliure competència i diversitat de l'oferta.

### **Article 12.**

En cas de renúncia voluntària del concessionari, l'Ajuntament s'ha de fer càrrec de l'espai i procedir a llur adjudicació mitjançant concurs. Els concessionaris limítrofs podran optar a la concessió sempre que no suposi una situació de concentració prevista a l'apartat 2 de l'article anterior.

### **Article 13.**

En expirar el termini de la concessió, o quan aquesta s'extingeixi per qualsevol motiu, les instal·lacions, obres i millores realitzades en la parada de venda reverteixen, en bon estat de funcionament, a l'Ajuntament, sense que tingui el concessionari cap dret a abonament de cap quantitat per les instal·lacions, obres i millores realitzades.

### **Article 14.**

Excepcionalment, per raons justificades de garantir una oferta suficient, l'Alcalde podrà concedir llicències temporals de parades fins l'adjudicació de la concessió.

### **Article 15. Llicències i autoritzacions**

15.1. Els llocs i espais de venda del Mercat estaran subjectes als permisos i llicències municipals previstos a la normativa d'intervenció ambiental i a la normativa urbanística.

15.2. L'autorització municipal de caràcter comercial prevista a la normativa en matèria d'equipaments comercials, i en el Pla Territorial Sectorial d'Equipaments Comercials, s'haurà de tramitar per l'operador del supermercat.

15.3. Tanmateix les diferents activitats que aculli el Mercat Municipal restaran subjectes a les autoritzacions d'altres Administracions Públiques que normativament corresponguin.

## **CAPÍTOL III. CONDICIONS DELS LLOCS DE VENDA I MAGATZEMS**

### **Article 16. Característiques Constructives**

Els llocs de venda reuniran les següents característiques constructives:

16.1. Les determinades pel propi projecte de construcció de l'edifici quant a superfície, límits, gàlib i instal·lacions relacionades en el document de concessió.

16.2. Les determinades pels projectes de reforma i remodelació del Mercat que l'Ajuntament aprovi als efectes de millorar i modernitzar el servei públic.

16.3. Les determinades per les necessitats d'adaptació i l'activitat de denominació. Els titulars de les concessions hauran de realitzar, a càrrec seu, les obres i instal·lacions necessàries per desenvolupar l'activitat comercial a la qual es destini. Igualment hauran de procedir, si s'escau, a la instal·lació de comptadors per registrar els consums propis del seu lloc de venda.

16.4. L'Ajuntament podrà establir un tipus de model/disseny de taulells i de qualsevol altre element destinat a l'expedició d'articles.

16.5. Totes les obres i instal·lacions a realitzar pels titulars de les concessions hauran de comptar amb la prèvia llicència municipal, d'acord amb l'article 15.

#### **Article 17. Separació entre parades**

17.1. Existirà una total separació entre les parades de venda de diferent classificació.

17.2. És possible la unificació i l'ampliació de parades, havent de ser sempre autoritzades per l'Ajuntament.

#### **Article 18. Instruments de mesura**

Els instruments de pesar i mesurar utilitzats als mercats hauran d'ajustar-se als models homologats pels organismes oficials. En qualsevol moment la direcció del mercat podrà comprovar el seu correcte funcionament.

#### **Article 19. Modificacions d'interès i fiscalitzacions**

L'Ajuntament té la potestat d'ordenar discrecionalment les modificacions que l'interès públic exigeixi i, entre d'altres, la variació de la qualitat, la quantitat, el temps o llocs de les prestacions del servei, així com fiscalitzar la gestió dels concessionaris i dictar les normes o instruccions adreçades al manteniment i millora del servei públic.

### **CAPÍTOL IV. ACTIVITATS I HORARIS**

#### **Article 20. Obertura del Mercat**

20.1. El mercat obrirà ordinàriament tots els dies laborables de dilluns a dissabte. Es pot obrir diumenges i festius amb les següents condicions: El supermercat pot obrir diumenges i festius. Les parades interiors poden obrir sempre i quan el supermercat estigui obert. En cas que aquest estigui tancat, es fa necessari un acord de la Subcomunitat de concessionaris perquè les parades de la planta baixa puguin obrir diumenges o festius. Les parades amb accés directe des del carrer poden obrir el seu local més enllà de l'horari de mercat, ja que tenen un accés independent del mercat, sempre d'acord amb la normativa d'aplicació vigent quant a horaris comercials.

20.2. Llevat d'autorització de caràcter general o específica (per algun espai o espais concrets) atorgada per l'Ajuntament, l'horari d'obertura inclourà matí i tarda.

20.3. En qualsevol cas es garantirà als usuaris un horari suficientment ampli almenys tres tardes a la setmana.

20.4. Els horaris d'obertura seran fixats per la Junta de Govern Local.

## **Article 21.**

21.1. L'exercici de l'activitat de venda de productes alimentaris es practicarà conforme a la normativa sectorial vigent.

21.2. Els titulars dels llocs de venda estan obligats a exhibir a la Inspecció Alimentària i Sanitària, mostres de tots els articles que estiguin a la venda, fins i tot els que es trobin dipositats en armaris, neveres o envasos.

## **Article 22. Elements comuns**

22.1. Els titulars dels llocs de verdura s'adjudicaran espais per les cambres frigorífiques, els magatzems i altres dependències que figurin en el mercat amb l'obligació de satisfer els drets d'ocupació i dels serveis que corresponguin, respectant les normes d'utilització d'aquests elements, d'acord amb el que disposi, en el seu cas, les normes internes del Mercat.

22.2. Els titulars dels espais del mercat podran utilitzar el moll de càrrega i descàrrega i qualsevol altra dependència comunitària existent o que es creï, respectant les normes d'utilització d'aquests elements, d'acord amb el que disposi a les normes internes del Mercat.

## **Article 23. Calendari de treball i obertura**

L'Ajuntament, establirà un calendari de treball i vacances obligatòriament per a tots els llocs o espais de venda, per tal de garantir a la població un servei òptim i suficient.

## **Article 24. Retolació de preus**

En tots els llocs de venda es col·locaran a la vista del públic els preus dels articles que es venen. L'Ajuntament vetllarà per la correcta identificació en banderetes o cartells dels productes, preus, classes, origen, etc. conforme la normativa sanitària i de consum.

## **Article 25. Tancament injustificat**

Es declararà vacant el lloc que no s'obri al públic per trenta dies consecutius i es produirà la revocació de la llicència previ expedient sancionador, fora que s'hagués obtingut pel titular, la corresponent autorització de l'Ajuntament pel termini a determinar en cada cas o, si es donés el cas, de baixa per malaltia amb la corresponent justificació mèdica.

No s'interromprà el termini establert en l'apartat anterior l'obertura del lloc durant un o més dies, als efectes de simular una aparença de venda.

## **CAPÍTOL V. DRETS I DEURES INDIVIDUALS DE CADA CONCESSIONARI**

### **Article 26. Capacitat per gaudir de la concessió**

Poden ser concessionàries dels espais les persones físiques o jurídiques de nacionalitat espanyola o de qualsevol altre Estat de la Unió Europea, o d'un tercer Estat amb permís de residència i treball i plena capacitat jurídica i d'obrar conforme la normativa de contractació administrativa vigent en cada moment i que no es trobin dins les prohibicions específiques contemplades en el present reglament.

No podran ser-ho aquells que hagin estat sancionats amb la pèrdua de la concessió en els darrers tres anys.

### **Article 27. Titularitats en pro indivís**

La titularitat de la concessió en pro indivís s'acceptarà, però la responsabilitat dels titulars serà solidària de manera que qualsevol d'ells serà responsable davant l'Administració de totes les obligacions i càrregues derivades de la concessió.

### **Article 28. Drets concessionals**

Els drets dels titulars dels espais són:

- a) Utilitzar les instal·lacions incloses a la concessió administrativa durant el període de vigència de la mateixa i de les pròrrogues que s'atorguin, a comptar des de l'eficàcia de l'acord d'adjudicació per part de l'Ajuntament, llevat que el plec de condicions computi als terminis de forma diferent.
- b) Cedir o traspasar els seus drets sobre la titularitat dels llocs de venda en la forma i les condicions del present Reglament i del contracte.

### **Article 29. Deures econòmics**

Els deures econòmics dels titulars dels llocs de venda són:

- a) Satisfer les contraprestacions econòmiques ofertes per obtenir la titularitat i la resta dels drets econòmics a l'Ajuntament que es preveuen a l'article 9.
- b) Satisfer les taxes i/o preus públics i demés despeses o tributs que recaiguin sobre l'activitat exercida en els llocs de venda, per fer front a les despeses de manteniment, gestió, assegurances, consums generals de l'edifici, neteja, eliminació de residus, seguretat i quantes despeses siguin atribuïbles a l'activitat pròpia de l'edifici.
- c) Satisfer les despeses de l'equipament mobiliari dels llocs de venda necessari per a desenvolupar l'activitat a la qual es destina la parada.
- d) Així mateix serà al seu càrrec la contractació dels serveis d'aigua, gas, telèfon i electricitat i el pagament que correspongui dels consums, així com la instal·lació dels comptadors.
- e) Satisfer les quotes ordinàries o especials acordades per la Comunitat de Concessionaris.

### **Article 30. Deures relacionats amb la prestació del servei públic**

Els deures dels titulars quant a l'activitat són:

- a) Les persones físiques titulars dels llocs de venda estan obligades a exercir personalment l'activitat comercial o a través d'assalariats sempre que aquests estiguin en possessió de la documentació laboral i sanitària que els acrediti. Cas que el titular sigui una persona jurídica, la venda s'haurà de realitzar per treballadors directament vinculats a la mateixa.
- b) Tenir a disposició i mostrar en qualsevol moment tota la documentació que acrediti el seu dret al lloc de venda i la relacionada amb l'activitat que realitza.
- c) Mantenir en perfecte estat de neteja i conservació el lloc de venda sense residus i en perfectes condicions higièniques i de prestació.
- d) Exercir ininterrompudament durant les hores assenyalades la seva activitat comercial.
- e) Vestir correctament i amb netedat la vestimenta apropiada. Tractar amb correcció els altres concessionaris, el públic i els empleats municipals.
- f) Contribuir a la neteja, ornat, conservació i vigilància dels mercats.
- g) Complir els procediments de recollida, selecció, tractament i eliminació dels residus, conforme el sistema de gestió vigent en cada moment.
- h) Respondre dels danys i perjudicis que ocasionin en l'exercici de la seva activitat en els llocs de venda.
- i) Respectar els drets de la resta dels concessionaris.
- j) Donar compliment immediat als acords adoptats per l'Ajuntament **de Sant Pere de Ribes** i per la Junta de la Comunitat de concessionaris, sense perjudici dels recursos que corresponguin.
- k) Satisfer el cànon previst a l'article 9 i les quotes generals o especials de la Comunitat de Titulars dels drets concessionals, els tributs municipals i qualsevol altre obligació econòmica derivada de la seva condició de concessionaris.

## **CAPÍTOL VI. TRANSMISSIBILITAT. CANVI DE DENOMINACIÓ**

### **Article 31. Transmissió de la concessió**

31.1. L'Ajuntament podrà autoritzar la transmissió d'espais a tercers per part de l'adjudicatari pel temps que resti fins a la finalització del termini de concessió o de llur pròrroga, sempre i quan el nou titular de la concessió reuneixi les condicions que exigeix el present Reglament i el Plec de condicions.

31.2. Aquest dret de transmissió, prèvia autorització municipal, es refereix a la totalitat dels espais en concessió: parades del mercat, supermercat. Espais per a magatzem i/o cambres frigorífiques, altres locals o espais que puguin resultar del procés d'adjudicació de concessions.

31.3. En cap cas la transmissió o traspàs de la concessió suposarà una novació o nova adquisició de drets diferents dels continguts al títol concessional. Especialment s'exigeix que el cessionari s'obligui a continuar venent els mateixos articles que el seu antecessor en el lloc de venda. El cessionari se subroga en els drets i obligacions inherents a la concessió.

1. Cedent i cessionari faran una sol·licitud conjunta a l'Ajuntament, en la que constarà el preu de la cessió.

L'Ajuntament, en el termini màxim de trenta dies hàbils a partir de l'entrada de l'escrit al registre general, adoptarà algun dels acords següents:

- a) Autoritzar la cessió percebent l'Ajuntament el cànon de transmissió determinat a l'article 9.
- b) Fer ús del dret (tanteig i retracte) preferent a recuperar el lloc de venda pagant al cessionari el preu que declara de transmissió.

### **Article 32. Procediment de transmissió**

Per sol·licitar l'autorització prevista en l'article anterior, cedent i cessionari presentaran instància conjunta acompanyada dels DNI/NIF, el títol d'adjudicació, justificant d'estar al corrent de pagament envers l'Ajuntament i la Junta (Comunitat de Concessionaris), certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social. El cessionari també aportarà declaració responsable de no estar comprès en cap causa d'incompatibilitat o prohibició de contractar amb les administracions públiques, ni en els supòsits d'exclusió previstos en el present reglament.

### **Article 33. Autorització de la cessió**

L'autorització de la cessió es perfecciona amb el lliurament del títol corresponent que haurà d'especificar el període de vigència de la concessió pel temps que li quedava per gaudir al cedent.

### **Article 34. Transmissió mortis causa**

34.1. En cas de canvi de titularitat per actes *mortis causa*, l'hereu dins el termini de tres mesos de la defunció del causant ha de sol·licitar a l'Ajuntament el canvi de titularitat del lloc de venda al seu favor. L'Ajuntament exercirà en aquest cas la potestat de l'article 31.1.b).

34.2. Transcorreguts tres mesos sense haver efectuat la petició, l'interessat perd tots els drets sobre el lloc de venda, que passa a poder de l'Ajuntament.

La justificació de la transmissió requereix la presentació dels documents següents:

- Certificació de defunció del causant.
- Escriptura d'acceptació de l'herència o declaració jurada de què no hi ha ningú que pugui tenir millor dret, amb signatura de conformitat si escau dels descendents dels titular en el mateix grau.
- Document que justifiqui que s'ha efectuat la liquidació de l'impost general sobre successions o altre que el substitueixi.

Tot això sense perjudici que en el successor concorrin els requisits necessaris per a ser titular de lloc de venda.

En els casos de minoria d'edat s'estarà a allò que disposi a aquest efecte el Codi Civil.

### **Article 35. Pluralitat de beneficiaris mortis causa**

Si el lloc de venda es transmet *mortis causa* pro-indivís a dues o més persones, els beneficiaris en el termini de tres mesos des de la defunció han de determinar i comunicar a l'Ajuntament el nom de qui ha de succeir al difunt en la titularitat del lloc de venda, sense perjudici d'allò establert a l'article 27 del present reglament, amb l'advertiment que, si no es fes així, perdrien tot dret que els pugui pertocar.

### **Article 36. Canvi de denominació**

En el cas que el concessionari d'un espai demani canvi de denominació, presentarà al registre general de l'Ajuntament l'oportuna sol·licitud.

L'Ajuntament ho podrà autoritzar després d'haver-ho exposat durant un termini de deu dies a través del tauler d'anuncis del mercat. En cas d'obtenir l'autorització municipal, el peticionari haurà de satisfer la quantitat que es determini.

## **CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DE LES CONCESSIONS**

### **Article 37. Extinció de la concessió administrativa**

El dret a la titularitat dels llocs de venda, supermercat i altres espais concessionals, s'extingirà al finalitzar el termini de concessió o per qualsevol altre motiu dels relacionats a continuació:

- a) Renúncia fefaent del titular amb un mes de preavís.
- b) La no realització de les instal·lacions de l'article 29 c) un cop transcorregut el termini de dos mesos de que disposa de fer-les.
- c) Declaració de fallida del propi titular declarada per resolució ferma.
- d) Causes sobrevingudes d'interès públic.
- e) Mort del titular, exceptuant el què és establert en aquest Reglament.
- f) Dissolució de la societat titular del lloc de venda.
- g) Cessió del lloc a un tercer sense compliment dels requisits establerts en aquest Reglament.
- h) Pèrdua d'algunes de les condicions exigides per optar a la titularitat del lloc de venda.
- i) Per sanció.
- j) Per qualsevol altra causa prevista al Plec de Condicions de la concessió o a la normativa vigent.

### **Article 38.**

Els titulars dels llocs de venda, al finalitzar la concessió, hauran de deixar-los lliures i buits, a disposició de l'Ajuntament.

En cas que a la finalització de la concessió es decidís perllongar el servei, els que en aquell moment siguin titulars dels llocs de venda, tindran dret a retracte sobre l'oferta més avantatjosa que l'Ajuntament obtingui i pel procediment que aquest determini. El citat procediment també contemplarà i valorarà les aportacions econòmiques voluntàries efectuades pel titular.

## **CAPÍTOL VIII. FALTES I SANCIONS**

### **Article 39. Responsables**

Els titulars de les diferents concessions o la Comunitat de Concessionaris, quan correspongui, seran responsables de les infraccions a les disposicions d'aquest Reglament, que s'especifiquen en els articles següents.

### **Article 40. Faltes lleus.**

Es consideraran faltes lleus:

- 1) Les discussions que produeixin escàndol.
- 2) La negligència del precepte d'acurada netedat de les persones i dels llocs.
- 3) La inobservança lleu de les instruccions de l'Ajuntament.
- 4) El comportament contrari al bon costum i normes de convivència.
- 5) L'abastament deficient o el tancament no autoritzat dels llocs de venda durant un temps superior als tres dies sense causa justificada.
- 6) La no obertura per un període inferior a 3 dies.
- 7) Les demés faltes lleus determinades en les condicions de cada concessió administrativa.
- 8) Qualsevulla altra infracció d'aquest Reglament no constitutiva de falta greu o molt greu.



#### **Article 41. Faltes greus.**

Es consideraran faltes greus:

- 1) La reiteració de qualsevol falta lleu.
- 2) La modificació de l'estructura o instal·lacions dels llocs sense l'autorització de l'Alcaldia.
- 3) Produir amb dol o negligència danys a l'edifici, llocs o instal·lacions.
- 4) Els fraus en la quantitat o qualitat dels articles venuts.
- 5) El tancament no autoritzat del lloc durant un temps superior als 15 dies consecutius.
- 6) No mostrar la documentació a què es refereix l'article 30.b) d'aquest Reglament.
- 7) Incompliment de la normativa comercial vigent.
- 8) La no obertura injustificada per un període entre 3 i 29 dies.
- 9) L' incompliment de les condicions concessionals no essencials.
- 10) L' incompliment de les obligacions jurídiques o econòmiques dels Plans d'Actuació del Mercat (PAM).
- 11) La inobservança de les obligacions d'aquest Reglament quan suposi perjudici dels interessos dels usuaris i consumidors.
- 12) Les demés faltes greus determinades en les condicions de cada concessió administratives

#### **Article 42. Faltes molt greus.**

Es consideraran faltes molt greus:

- 1) La reiteració de qualsevol falta greu.
- 2) La no obertura del lloc durant trenta dies segons l'article 25.
- 3) L'ús indegut del lloc adjudicat per una altra activitat que no sigui la pròpia que li correspon.
- 4) L' incompliment manifest de les condicions concessionals.
- 5) L' incompliment de les obligacions jurídiques o econòmiques dels Plans d'Actuació del Mercat (PAM) quan això posi en risc o perjudiqui el normal funcionament dels serveis del Centre.
- 6) La inobservança de les obligacions d'aquest Reglament quan això suposi un perjudici greu o un risc potencial per la salut o seguretat dels consumidors, usuaris o de les persones que presten serveis al Mercat.
- 7) Les demés faltes molts greus determinades en les condicions de cada concessió administratives

#### **Article 43. Sancions**

43.1. Les sancions per les conductes infractores seran les següents:

**a) Per faltes lleus:**

- Advertiment
- Multa fins 500,00 €.
- Les demés sancions específiques determinades a les condicions de cada concessió.

**b) Per faltes greus:**

- Multa de 501,00 € fins a 5.000,00 €.
- Decomís dels articles que siguin motiu de la infracció.
- Suspensió temporal de l'activitat pel termini màxim d'un mes.
- Les demés sancions específiques determinades a les condicions de cada concessió.

**c) Per faltes molt greus:**

- Multa de 5.001,00 € fins el màxim que la legislació autoritzi a l'Ajuntament.
- Suspensió temporal de l'activitat fins un termini màxim de tres mesos.
- Pèrdua de la concessió en el seu cas.
- Les demés sancions específiques determinades a les condicions de cada concessió.

#### **Article 44. Graduació de les sancions**

Sense depassar el màxim autoritzat, la quantitat de les sancions es fixarà de manera discrecional tenint en compte les circumstàncies agreujants o atenuants del cas.

**1) Es consideraran circumstàncies agreujants:**

- La reiteració.
- La reincidència.
- El nivell de risc creat.
- El perjudici causat.
- 

**2) Es consideraran circumstàncies atenuants:**

- La no existència de sancions anteriors en un període de 5 anys.
- La inexistència total de risc o de perjudicis a tercers.

**Article 45. Procediment i competència per sancionar**

45.1. Correspon la imposició de les sancions a l'Alcalde, excepte la pèrdua de la concessió que correspon al Ple de l'Ajuntament.

45.2. La imposició de sancions requerirà expedient previ que es tramitarà conforme allò establert al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador, i d'acord amb els principis recollits al títol IX de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

**Article 46. Responsabilitat per danys i multes coercitives**

46.1. Amb independència de les sancions que corresponguin l'Ajuntament exigirà, si es el cas, la responsabilitat per danys i perjudicis als concessionaris responsables.

46.2. La regulació sancionadora anterior, s'entén sens perjudici de la facultat de d'imposició de multes coercitives en el marc de la legislació vigent.

**CAPÍTOL IX. CLASSIFICACIÓ DELS ARTICLES DE VENDA**

**Article 47. Classificació dels espais de venda**

1. Els articles de venda a les parades i locals partiran de la classificació següent:

- a. Peix i marisc: Tota classe de peix i marisc fresc, així com tota classe d'articles semielaborats, refrigerats, precuinats i congelats en els quals els ingredients siguin els de la denominació.
- b. Pesca salada, olives i conserves: Tota classe de peix i marisc salat, sec, fumat, remullat o en salmorra; olives; conserves i semiconserves vegetals i de peix, essent els únics autoritzats per a detallar-les. Igualment podran vendre articles semielaborats, refrigerats i precuinats en els quals els ingredients siguin els de la denominació.
- c. Carnisseria: Tota classe de carn fresca, frigoritzada o congelada, de bou; vaca; vedella; xai; be moltó; cabrit; cavall i brau. Igualment podran vendre articles semielaborats, refrigerats i precuinats en els quals les carns esmentades en siguin l'ingredient.
- d. Menuts: Menuts de bestiar boví, oví i de llana, frescos, refrigerats o congelats. Igualment podran vendre articles semielaborats, refrigerats i precuinats en els quals l'ingredient principal siguin els productes esmentats.
- e. Cansaladeria-xarcuteria: Carns de porc i de cansalada fresca, refrigerada, salat i congelat, embotits de tota classe, pernills, llard; foie gras i altres productes crus del porc, secs, fumats o curats i derivats semielaborats i precuinats frescos o refrigerats; a més a més podrà vendre i detallar formatges de tots tipus i els seus derivats.
- f. Aus, caça i ous: Carns de gallina; pollastre; ànec; oca; coloms i altres aus comestibles; caça; conills; cargols i ous de tota classe. Igualment podran vendre articles alimentaris semielaborats; refrigerats i precuinats, on els ingredients siguin els productes esmentats.
- g. Fruita i verdura: Tota classe de fruites; verdures; hortalisses; patates; altres tubercles i bolets, aquests frescos o secs. Igualment podran vendre articles semielaborats, refrigerats i precuinats en els quals els productes esmentats siguin el seu ingredient. També estan autoritzats a vendre cargols.

- h. Llegums i cereals: Tota classe de llegums, pastes i cereals secs, cuits i remullats; grans i les seves farines, purés i sèmols. També podran vendre, en instal·lacions perfectament adequades i separades, llavors i fruits secs dessecats, torrats i salats, envasats o detallats.  
Igualment podran vendre articles alimentaris semielaborats, precuinats en els quals l'element bàsic sigui qualsevol dels articles indicats, i podran detallar tots aquells productes d'aperitiu ("snacks") com patates fregides i similars.
- i. Bar, menjars i begudes, plats cuinats: Servei al públic en forma de consum de tota classe d'articles de menjar i beure, expedits a la pròpia barra. (La denominació bar comporta la possibilitat d'instal·lar tamborets en una franja de 50 centímetres al voltant del taulell.)
- j. Despatx de pa: Pa normal i especial, productes de la massa de pa, panets i pastisseria. Amb la instal·lació adequada podran vendre pastisseria calenta que no precisi refrigeració.
- k. Productes dietètics i d'herbolari: Venda de tota classe de productes naturals i elaborats que, a més dels seus valors nutritius, tinguin una funció terapèutica, destinats a l'alimentació de règim, també podran vendre plantes medicinals, aromàtiques i per a infusions.
- l. Productes congelats: Venda de tota classe d'articles congelats, estan autoritzats a detallar per unitats i plats precuinats d'elaboració industrial.
- m. Queviures: Venda de pastes per a sopa fresques o seques; fruites ensucrades; cafès; sucres; cacaus i els seus derivats; xocolates; galetes; melindros, dolços i neules; pastes seques; fruites en almívar; codonyats i gelees; tota classe d'espècies; torrons; llet i derivats; fruits secs i torrats envasats o detallats; aigües i suc de fruita envasats; caves, licors i vins embotellats de tota classe; olis i sabons, lleixius, blauet de rentar; tota classe d'espècies; conserves de tota classe sense detallar i llegums i cereals sense remullar i/o cuinar.
- n. Plats precuinats: Tot tipus de menjars preparats, precuinats en els quals els ingredients pertanyin a una o varies denominacions. Caldrà que es despatxin envasats i per emportar.
- o. Dolços i llaminadures: Caramels, bombons, xocolates, ensucrats, xiclets, fruites ensucrades, extractes de regalèsia, envasats o a dojo.
- p. Altres especialitats: S'entén la venda d'una especialitat concreta d'alimentació, present o no en les demés denominacions de les parades situades a la planta de vendes del mercat. Prèvia sol·licitud i mitjançant memòria comercial corresponent, l'Ajuntament podrà autoritzar especialitat no compresa entre les anteriors -de la a) a la o)-.  
En cas de sol·licitud d'una denominació existent de a) a o), l'autorització estarà en funció de l'exhauriment o no del nombre de denominacions màxim permès.
- q. Autoservei del tipus supermercat: segons les característiques que el defineixen en la normativa de comerç de Catalunya.
- r. Serveis o botigues no alimentàries no incompatibles amb l'establiment del Mercat Municipal.
- s. Altres especialitats no alimentàries: Prèvia sol·licitud mitjançant memòria comercial corresponent, l'Ajuntament podrà autoritzar l'especialitat.
2. La classificació anterior de productes de venda no és exclouent. L'Ajuntament té les facultats d'autoritzar-ne d'altres.

#### **Article 48. Activitat del lloc de venda**

Les denominacions anteriors, poden agrupar-se, tant als efectes d'adjudicació, com de venda de productes en les següents categories.

- Fruita i verdura
- Productes càrnics
- Peix i marisc
- Cansaladeria i xarcuteria
- Fleca i pastisseria
- Alimentació seca
- No alimentació
- Altres activitats no incloses en els sectors o categories anteriors

Un lloc de venda no podrà tractar la venda de més articles que els que figurin en una sola de les denominacions de la relació d'articles de venda citats anteriorment o que estiguin degudament autoritzats.

#### **Article 49. Participació d'usuaris i consumidors**

49.1. L'Ajuntament podrà promoure la creació d'òrgans o grups de treball per la participació dels usuaris i consumidors en el funcionament del Mercat Municipal.

49.2. D'acord amb el Reglament de participació ciutadana, aquests òrgans o grups de treball per la col·laboració ciutadana, es constituïran en el marc del Reglament de Participació Ciutadana i la normativa reguladora vigent.

49.3. Es podrà constituir una comissió integrada per representants de l'associació de concessionaris, el regidor responsable del servei de Mercat i aquell personal municipal que es consideri oportú, als efectes d'elevat propostes sobre millora i funcionament del servei que es traslladaran als òrgans de govern municipal, propostes de modificació i millora d'instal·lacions, propostes de plans generals de funcionament, emetre informe sobre els diferents assumptes en què això es preveu, efectuar propostes sobre activitats, nombre i classe dels llocs de venda, etc. Aquesta comissió col·laboradora, amb la denominació de Junta de Venedors o Paradistes es regula en el capítol X del present reglament.

### **CAPÍTOL X. PLANS D'ACTUACIÓ, PARTICIPACIÓ DE CONSUMIDORS, USUARIS I VENEDORS**

#### **Article 50. Comissió Mixta de Col·laboració i convenis amb l'Ajuntament.**

50.1. Amb caràcter consultiu (no decisor ni vinculant) per l'Ajuntament, es podrà constituir una Comissió mixta de col·laboració, integrada per representants dels concessionaris i pels representants de l'Ajuntament, la qual podrà sol·licitar, informar o suggerir les actuacions que cregui convenients per a la bona marxa del mercat, i si és el cas, canalitzar les queixes de compradors i venedors.

50.2. La composició de la Comissió col·laboradora s'acordarà per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament prèvia consulta i audiència a la Comunitat de Concessionaris, en tot cas la presidència recaurà en el regidor o persona en qui delegui l'Alcalde.

50.3 L'Ajuntament podrà subscriure els convenis adequats i oportuns adreçats a l'administració, conservació, manteniment, obertura, tancament i qualsevol altre propi del funcionament del Mercat.

#### **Article 51. Associacions de comerciants.**

Sens perjudici de la representació que correspongui a la Comunitat de Concessionaris o a la Comissió Mixta Col·laboradora podran constituir-se associacions per part dels concessionaris o venedors en defensa dels seus propis interessos.

#### **Article 52. Plans d'actuació del Mercat.**

52.1. Els Plans d'Actuació del Mercat (**PAM**) son instruments de planificació i gestió aprovats per l'Ajuntament que vinculen jurídicament i econòmicament a la Comunitat de Concessionaris i també al concessionaris individualment.

Els **PAM** no poden modificar aquest Reglament ni les condicions reguladores de les concessions administratives.

52.2. L'execució dels **PAM** correspon a la Comunitat de Concessionaris mitjançant l'**ADIGE** llevat que per conveni pugin correspondre a l'Ajuntament o altres entitats públiques o privades.

52.3. Els **PAM** es financen mitjançant normalment *quotes ordinàries o especials* percebudes per la Comunitat, llevat que el mateix pla determini altre tipus de finançament.

52.4. Tenen la consideració Plans d'Actuació del Mercat els que es detallen a continuació:

- PLA D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'ADMINISTRACIÓ I GERÈNCIA.

PLA DE MANTENIMENT, CONSERVACIÓ, REPARACIONS I REVISIONS PERIÒDIQUES (TANT REGLAMENTÀRIES COM NO REGLAMENTÀRIES) DE L'EDIFICI I INSTAL·LACIONS

- PLA GESTIÓ DELS SERVEIS COMUNS DEL CENTRE
- PLA D'ACCIÓ I DINAMITZACIÓ COMERCIAL
- PLA D'OBERTURA I FUNCIONAMENT DEL CENTRE
- PLA DE TRÀFIC, MOBILITAT I DE CÀRREGA I DESCARREGA DE MERCADERIES
- QUALSEVOL ALTRE PAM DEFINIT PEL PLENARI MUNICIPAL

52.6. La iniciativa per la **formulació, modificació o revocació dels PAM** correspon indistintament als concessionaris (instància de part) del Mercat (per acord de la Junta de la Comunitat o bé per acord entre dos o més concessionaris que representin almenys el 50% de les quotes de participació en la Comunitat) i a l'alcalde/ssa (d'ofici), aquesta iniciativa podrà exercir-se també per un regidor/a delegat/da.

52.7. Els promotors d'elaboració del PAM, el presentaran un cop redactat a l'Ajuntament per la seva tramitació i aprovació per part de l'òrgan municipal de govern competent.

No es podrà realitzar l'aprovació d'una *formulació, modificació o revocació* d'un PAM sense donar audiència prèvia a la Comunitat de Concessionaris. L'Ajuntament podrà motivadament quan la iniciativa sigui *a instància de part*, denegar-la o aprovar-la introduint variacions.

52.8. Les tasques de neteja de l'edifici i instal·lacions i la recollida i eliminació de residus s'inclourà el PLA GESTIO DELS SERVEIS COMUNS DEL CENTRE o alternativament constituïran un o dos plans separats d'aquest. També podran agrupar-se els PAMs determinats a l'apartat 4 anterior.

### **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

DA 1. El finançament dels projectes de rehabilitació, modernització, millora, renovació i/o ampliació de les instal·lacions del Mercat municipal s'articularà mitjançant quotes especials quan l'execució es realitzi per la comunitat de concessionaris, i mitjançant contribucions especials, quan s'executi directament per part de l'Ajuntament i procedeixin legalment.

DA 2. En el supòsit que el Mercat municipal es trobi en situació de crisi o risc comercial greu o estructural, declarat formalment pel Ple municipal, es podran prendre totes aquelles mesures necessàries per reactivar-lo encara que estiguin en contradicció amb algun dels articles d'aquest reglament, sempre que així ho acordi l'Ajuntament en Ple i acordi llur modificació o deixar-los sense efecte.

DA 3. Els efectes del silenci en la tramitació dels expedients administratiu derivats del present Reglament es considerarà positiu en els canvis de titularitat i negatiu en la resta de supòsits (canvi d'activitat, canvi de titularitat i activitat, permís d'obres, etc.)

DA 4. Les modificacions seran d'aplicació pels concessionaris actuals i futurs a partir de l'entrada en vigor del Text Refós del Reglament General del Mercat Municipal La Sínia de les Roquetes (Sant Pere de Ribes). Un cop aprovat definitivament, faculta a l'òrgan competent per a l'adopció de l'acord corresponent de modificació dels contractes de concessió anteriors al 2016, adaptant-los a la nova normativa.

### **DISPOSICIONS TRANSITÒRIES**

DT 1. Els drets corresponents a elements / espais (locals, parades, etc.) respecte dels quals no estigui atorgada concessió administrativa, seran exercits transitòriament per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

DT 2. Fins que es disposin de tots els plans d'actuació previstos a l'article 52, correspondrà a la Comunitat de concessionaris d'adopció de les mesures substitutòries corresponents, i si aquestes fossin total o parcialment insuficients l'Ajuntament dictarà les instruccions i ordres necessàries.