

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI DE RESTAURACIÓ DE FONS BIBLIOGRÀFICS MANUSCRITS, BIBLIOGRÀFICS IMPRESOS I HEMEROGRÀFICS DE LA BIBLIOTECA DE CATALUNYA**1.- OBJECTE DEL CONTRACTE I DESCRIPCIÓ DEL SERVEI**

És objecte d'aquest plec fixar els requeriments tècnics per a la restauració de diferents fons de la Biblioteca. Aquests fons són els següents :

Nº de lot Fons	Descripció
1. Fons Bibliogràfics Manuscrits	-Armorial o llibre de blasons -Miscel·lània de textos sobre el monestir de Poblet -Comença l'ofici de la Verge Maria segons l'ordre romà -Patró dels capbreus privats de les rendes i drets del monestir de Pedralbes - Protocol XXXVII. Francesc Jovells Manuals
2. Fons Bibliogràfics Impresos	- Recull factici -Lexicon latino catalanum.... - Pragmatica que Su Magestad ha mandado publicar prohibiendo los desafios con aumento de penes -Historia del mysterioso aparecimiento de la Santissima Cruz de Carabaca e innumerables milagros q[ue] Dios N.S. ha obrado y obra por su deuocio[n] : diuidida en dos libros ... - The Life and exploits of the ingenious gentleman Don Quixote de la Mancha Vol.1-4 - Centum ac qui[n]quaginta psalmi Daudici
3. Fons hemerogràfics	Progreso fotografico, La Voz del Pirineo, El Autonomista, Las Barras catalanas, Patria. Setmanari català, Diari de Mataro, Art y Literatura, La Vanguardia, Themis, Revista del Centro de Lectura semanario cientifico, literario y artistico, La Dinastia, Gaceta de Cataluña, La Honra nacional, El Noticiero catalan, L'Escut de Gràcia, L'Aureneta i Aventurero.

2.- CRITERIS D'INTERVENCIÓ

Les intervencions han de basar-se en processos i materials fonamentats en els criteris adoptats internacionalment en matèria de Conservació i Restauració, reversibilitat, estabilitat, durabilitat i llegibilitat.

3.- PROPOSTA DE RESTAURACIÓ

La metodologia del procés de restauració estarà condicionada per les particularitats i degradacions de cada document, que determinaran els tractaments a seguir.

Lot 1. Fons Bibliogràfics Manuscrits

***Libro [sobre el arte de] escudos de armas, dados de colores". Armorial o llibre de blasons. 2a meitat s. XVI.
Ms. 1453***

Metodologia general:

- Documentació fotogràfica i informe Tècnic
- Proves Físico-químiques i de Solubilitat
- Mínima intervenció

Enquadernació:

- Desmuntar
- Tractar les guardes
 - Desencolar
 - Consolidar
 - Reintegrar
 - Reconstruir les guardes volants
 - Cosir les guardes i no adherir les fixes
- Modificar frontissa
- Consolidar i reconstruir els nervis
- Consolidar l'ànima de les capçades
- Muntar l'enquadernació
- Fer la tanca que falta

Bloc del llibre:

- Tractar pàgines deteriorades:
 - Neteja mecànica
 - Desacidificar en sec
 - Consolidar
 - Laminar
 - Reintegrar

Protecció pel transport

Miscel·lània de textos sobre el monestir de Poblet
Ms. 5082

Metodologia general:

- Documentació fotogràfica i informe Tècnic
- Proves Físico-químiques i de Solubilitat
- Mínima intervenció

Bloc del llibre:

- Neteja mecànica
- Desacidificar en sec
- Consolidar
- Laminar
- Reintegrar
- Fer guardes
- Protecció

Protecció pel transport

Comença l'ofici de la Verge Maria segons l'ordre romà
Ms. any 2018. compra 1

Metodologia general:

- Documentació fotogràfica i informe Tècnic
- Proves Físico-químiques i de Solubilitat
- Mínima intervenció

Enquadernació:

- Consolidar
- Reintegrar les pèrdues del suport, només aquelles que suposen un risc
- Fer un ànima substituint el bloc del llibre
- Protecció

Bloc del llibre:

- Reconstruir els nervis
- Fer guardes
- Cosir
- Tractar reforç capçada
- Protecció

Protecció pel transport

Patró dels capbreus privats de les rendes i drets del monestir de Pedralbes
Ms. 3856

Metodologia general:

- Documentació fotogràfica i informe Tècnic
- Proves Físico-químiques i de Solubilitat
- Mínima intervenció

Enquadernació:

- Consolidar tapes

- Coberta:
 - Netejar i hidratar
 - Consolidar
 - Reintegrar
- Tractar les guardes fixes:
 - Neteja mecànica
 - Consolidar
 - Adherir
- Tractar les guardes volants:
 - Neteja mecànica
 - Consolidar
 - Reintegrar
 - Cosir
- Fer guarda posterior
- Consolidar i reconstruir els nervis
- Fer capçades
- Muntar l'enquadrernació

Protecció pel transport

***Protocol XXXVII. Francesc Jovells Manuals
Man.Fol 69***

Metodologia general:

- Documentació fotogràfica i informe Tècnic
- Proves Físico-químiques i de Solubilitat
- Mínima intervenció

Enquadrernació:

- Desmuntar l'enquadrernació
- Descosir el bloc
- Cosir
- Fer enquadrernació de conservació en pergamí flexible a la romana

Bloc del llibre:

- Neteja mecànica
- Laminar

Pergamí:

- Neteja mecànica
- Estabilitzar higroscòpicament
- Aplanar per tensió
- Consolidar suport
- Reintegrar les pèrdues del suport, només aquelles que suposen un risc
- Protecció

Protecció pel transport

Lot 2. Fons Bibliogràfics Impresos

Recull factici* *F.Bon. 22055

Metodologia general:

- Documentació fotogràfica i informe Tècnic
- Proves Físico-químiques i de Solubilitat

Mínima intervenció

Bloc del llibre:

- Numerar.
- Descosir.
- Neteja mecànica
- Neteja en humit primeres i últimes pàgines
- Reaprestar
- Consolidar
- Reintegrar
- Cosir
- Fer capçades

Enquadernació de conservació en pergamí flexible a la romana.
Protecció pel transport

Lexicon latino catalanum...* *10-VI-6

Metodologia general:

- Documentació fotogràfica i informe Tècnic
- Proves Físico-químiques i de Solubilitat
- Mínima intervenció

Enquadernació:

- Desmuntar l'enquadernació
- Neteja mecànica
- Estabilitzar higroscòpicament
- Consolidar
- Reintegrar
- Tractar les guardes
 - Desencolar
 - Consolidar
 - Reintegrar
 - Cosir les guardes i no adherir les fixes
- Reconstruir els nervis
- Reconstruir l'ànima de les capçades
- Muntar l'enquadernació
- Fer tanques noves

Bloc del llibre:

- Neteja mecànica

- Neteja en humit dels primers i últim quadernet
- Eliminar aquelles reparacions que provoquin tensions
- Consolidar
- Reintegrar

Protecció pel transport

Pragmatica que Su Magestad ha mandado publicar prohibiendo los desafios con aumento de penes
F.Bon. 6291

Metodologia general:

- Documentació fotogràfica i informe Tècnic
- Proves Físico-químiques i de Solubilitat
- Mínima intervenció

Enquadernació:

- Desmuntar l'enquadernació
- Estabilitzar higroscòpicament
- Consolidar
- Reintegrar
- Tractar les guardes
 - Desencolar
 - Consolidar
 - Reintegrar
 - Cosir les guardes i no adherir-les
 - Tractar document adherit
- Reconstruir els nervis
- Fer les capçades
- Muntar l'enquadernació
- Fer tanques noves

Bloc del llibre:

- Neteja mecànica
- Consolidar
- Reintegrar
- Cosir quadernets solts

Protecció pel transport

Historia del misterioso aparecimiento de la Santissima Cruz de Carabaca e innumerables milagros q[ue] Dios N.S. ha obrado y obra por su deuocio[n] : diuidida en dos libros ...
Res. 1639-8º

Metodologia general:

- Documentació fotogràfica i informe Tècnic
- Proves Físico-químiques i de Solubilitat
- Mínima intervenció

Enquadernació:

- Neteja mecànica

- Estabilitzar higroscòpicament
- Consolidar
- Reintegrar
- Fer guarda anterior
- Tractar guarda posterior
 - Neteja mecànica
 - Consolidar
 - Reintegrar
- Reconstruir els nervis
- Fer les capçades
- Muntar l'enquadrernació
- Fer tanques noves

Bloc del llibre:

- Neteja mecànica
- Consolidar
- Reintegrar
- Laminar

Protecció pel transport

The Life and exploits of the ingenious gentleman Don Quixote de la Mancha

Vol.1 Cerv. 25-III-18

Vol.2 Cerv. 25-III-19

Vol.3 Cerv. 25-III-20

Vol.4 Cerv. 25-III-21

Metodologia general:

- Documentació fotogràfica i informe Tècnic
- Proves Físico-químiques i de Solubilitat
- Mínima intervenció

Enquadrernació:

- Coberta:
 - Netejar i hidratar
 - Consolidar
 - Reintegrar
- Consolidar capçades
- Unió de l'enquadrernació amb el bloc del llibre

Bloc del llibre:

- Tractar les zones fragmentades

Protecció pel transport

Spill de la vida religiosa. Espill de la vida religiosa. Stampat en la insigne ciutat de Barcelona: per mestre Joan Rosembach, a XX del mes de octubre 1515
11-V-15

Metodologia general:

- Documentació fotogràfica i informe Tècnic
- Proves Físico-químiques i de Solubilitat
- Mínima intervenció

Enquadernació:

- Tapa:
 - Consolidar
- Coberta:
 - Consolidar
 - Reintegrar
- Reconstruir i/o consolidar capçades

Bloc del llibre:

- Neteja mecànica
- Cosir

Protecció pel transport

Lot 3. Fons Hemerogràfics

Progreso fotografico, La Voz del Pirineo, El Autonomista, Las Barras catalanas, Patria. Setmanari català, Diari de Mataro, Art y Literatura, La Vanguardia, Themis, Revista del Centro de Lectura semanario científico, literario y artistico, La Dinastia, Gaceta de Cataluña, La Honra nacional, El Noticiero catalan, L'Escut de Gràcia, L'Aureneta i Aventurero.

Metodologia general:

- Documentació fotogràfica i informe Tècnic
- Proves Físico-químiques i de Solubilitat
- Mínima intervenció

Suport:

- Neteja mecànica
- Neteja en humit
- Desacidificació
- Reaprestar
- Consolidació
- Laminació
- Reintegració
- Aplanat

Protecció pel transport

4.- MATERIAL

<i>Suport</i>	<i>Consolidació</i>	<i>Reintegració</i>	<i>Adhesius</i>	<i>Desacidificant</i>	<i>Hidratació</i>
<i>Paper + tintes metal·lo àcides ⁽¹⁾</i>	Nao 3,5 g Tengu Naj 3,7 g Kozo torrat 3,7 g Tosa Kozo terracotta 4 g Nao de 5 g Kozu blanc 5 g Kizuki Kozu 6 g Kizuki Kozu crema de 6 g	Paper japonès	Gelatina B Tylose MH 300 P2 Klucel®G, Midó de blat	Bookkeeper	
<i>Paper pasta mecànica</i>	Nao 3,5 g Tengu Naj 3,7 g Kozo torrat 3,7 g Tosa Kozo terracotta 4 g Nao de 5 g Kozu blanc 5 g Kizuki Kozu 6 g Kizuki Kozu crema de 6 g	Paper japonès	Tylose MH 300 P2 Klucel®G, Midó de blat	Bookkeeper Hidròxid càlcic	
<i>pergamí</i>	Tripa, Paper japonès	Paper japonès Pergamí	Gelatina B Midó de blat Yawara Nori Polivinílica pH neutre		
<i>Pell</i>	Paper japonès	Paper japonès Pell a alum	Midó de blat Yawara Nori Polivinílica pH neutre		Cire 213, Biblioteca Nacional de França

5.- DOCUMENTACIÓ FOTOGRÀFICA I INFORME TÈCNIC

Les fotografies es separaran per carpetes amb el títol i el número de identificació.

6.- COORDINACIÓ DELS TREBALLS

El Taller adjudicatari estarà en contacte amb el Taller de restauració de la Biblioteca per resoldre dubtes i/o preguntes que es plantegin.

¹ Per a la consolidació i/o laminació de suports afectats per tintes metal·loacides es treballarà amb paper japonès preencolat amb gelatina B

7.- RECOLLIDA I LLIURAMENT

Seran lliurats i recollits a la Biblioteca de Catalunya, segons el calendari que s'estableixi amb l'empresa adjudicatària, i amb mitjans propis de l'aquesta.

8.- SEGURETAT

L'empresa adjudicatària haurà de tenir les mesures de seguretat necessàries així com tenir subscrita una assegurança contra robatori i sinistre que haurà d'acreditar documentalment.

La Biblioteca de Catalunya es reserva el dret de supervisar les condicions de seguretat de l'empresa adjudicatària en el moment que ho cregui necessari.

9.- TERMINIS

Des de l'1 de juny de 2024, o data de la signatura del contracte si aquesta és posterior, fins al 31 de desembre de 2024.

10.- ESPECIFICACIONS COMPLEMENTÀRIES

La Biblioteca de Catalunya facilitarà l'accés als documents per a l'anàlisi i el peritatge de cara a poder elaborar el projecte de restauració que es sol·licita, prèvia identificació del personal sol·licitant.

L'empresa adjudicatària serà responsable de les possibles pèrdues o dels desperfectes en els documents, que es valoraran, en cas de produir-se, a preus de mercat.

Els licitadors que es presenten a la licitació resten obligats a l'examen i revisió in situ dels documents objecte d'aquesta contractació. Per això, la Biblioteca de Catalunya convocarà de forma conjunta, i en una única visita, a les empreses interessades. Atès el caràcter conjunt i únic d'aquesta visita, no es podran atendre les peticions de les empreses que no hagin tingut en compte aquest caràcter. Durant el transcurs d'aquesta visita podran formular les consultes o dubtes respecte al servei.

La Biblioteca de Catalunya, a petició de l'empresa interessada, expedirà un document acreditatiu d'aquesta visita. Aquest document acreditatiu haurà de formar part de la proposta de l'empresa licitadora per ser un requisit indispensable per a la valoració de l'esmentada proposta. Restaran, doncs, fora del procés de valoració les propostes que no incloguin aquest document acreditatiu.

11.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Import total sense IVA	Import de l'IVA	Import total IVA
49.551,60 €	10.405,84 €	59.957,44 €

Import desglossat:

Nº de lot	Descripció	Import total sense IVA	Import de l'IVA	Import total IVA
1. Fons Bibliogràfics Manuscrits	5 llibres	14.501,70 €	3.045,36 €	17.547,06 €
2. Fons Bibliogràfics Impresos	9 llibres	16.950,01 €	3.559,50 €	20.509,51 €
3. Fons Hemerogràfics	17 capçaleres Premsa històrica	18.099,89 €	3.800,98 €	21.900,87 €

12.- SEGURETAT I PROTECCIÓ DE DADES

L'empresa contractista del servei es compromet a complir els requeriments de seguretat aplicables a l'objecte del contracte especificats a:

- La normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal
- Altra legislació sectorial que en matèria de seguretat pugui ser d'aplicació

Qualsevol excepció a la normativa d'aplicació haurà de ser autoritzada expressament per la unitat gestora del contracte.

L'empresa contractista es compromet a donar a conèixer al personal participi en la prestació dels serveis aquests requeriments de seguretat, així com a formar-lo en les obligacions que es deriven de la legislació de protecció de dades i de les normatives, guies i procediments de seguretat aplicables.

Confidencialitat del servei

Tot el personal que participi en la prestació del servei haurà de signar la carta d'acceptació d'obligacions en matèria de seguretat en el moment d'incorporació de la persona a l'execució del servei. L'empresa contractista vetllarà per la conservació i custòdia d'aquestes i podran ser requerides en qualsevol moment pel Departament.

L'empresa contractista està obligada a guardar secret respecte a les dades o informació prèvia que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis professionals derivats del present plec, tenen un caràcter plenament confidencial. A aquest efecte, no podrà ser objecte de reproducció total ni parcial per cap mitjà o suport, no se'n podrà fer cap tractament ni edició informàtica, ni cap transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte. Aquesta prohibició s'aplicarà també a la resta del personal de l'entitat que tingui o pugui tenir accés a les dades.

L'entitat adjudicatària del contracte i la totalitat dels seus treballadors s'obliguen a mantenir el deure de secret i confidencialitat estrictes de la informació a la qual tinguin accés. Les obligacions de confidencialitat i deure de secret subsistiran amb posterioritat a l'extinció del present contracte.

13.- PREVENCIÓ DE RISCOS

L'empresa adjudicatària és responsable del personal que realitzi les tasques en les dependències de l'edifici i de la informació i formació vers els riscos inherents a les tasques que desenvolupen, amb especial consideració dels supòsits establerts en l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

Serà obligació de l'empresa adjudicatària el compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, en tots els aspectes, inclosos el de Previsió i Seguretat Social.

14.- ASSEGURANÇA

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar la documentació relativa a la pòlissa de responsabilitat civil.

Aquesta pòlissa haurà de ser vigent durant tota la durada del contracte, per tal de cobrir les responsabilitats que es puguin derivar de l'objecte del contracte.

Haurà de cobrir l'import de les obres de cadascun dels tres lots, d'acord amb el següent quadre de valoració econòmica dels documents objecte de contracte:

Lot 1	179.300,00€
Lot 2	33.100,00€
Lot 3	4.845,00€

Núria Grau Subirà
Cap del servei d'Emmagatzemament, Conservació i Preservació