



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL  
CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA DIRECCIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE  
CONSTRUCTIU REURBANITZACIÓ DE LA TRAVESSERA BV-3001 ENTRE EL PKI  
0+000 I EL PKF 0+080. TM CARDONA.**

**Expedient núm.: 2018/17139**

---

**ÍNDEX**

**1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.



1.17) Garantia definitiva.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

## **2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

2.17) Lloc de prestació dels treballs objecte del contracte.



2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal.

### **3) DADES ESPECÍFIQUES**

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

3.3) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

3.6) Propietat dels treballs.

### **ANNEXOS:**

**Annex 1:** Model de declaració responsable, procediment obert simplificat

**Annex 2:** Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics



## 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

### 1.1) Definició de l'objecte del contracte

- És objecte del present plec la contractació promoguda per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat de la Diputació de Barcelona, del contracte de serveis per a la **Direcció de les obres del projecte constructiu “Reurbanització de la travessera BV-3001 entre el PKI 0+000 i el PKF 0+080. TM Cardona”**.

Els codis CPV que es corresponen amb aquesta contractació són:

- 71247000-1. Supervisió del treball de construcció
- 71520000-9. Serveis de supervisió d'obres
- 71541000-2. Serveis de gestió de projectes de construcció

### 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) estan acreditats a l'expedient **2018/17139**.

### 1.3) Pressupost base de licitació

- a) El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 54.450,00 €, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA
45.000,00 €	9.450,00 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir, en la seva oferta, l'import de la part fixa del pressupost i de la part variable, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

- b) El desglossament del pressupost base de licitació per **costos** és el següent:



<b>Id</b>	<b>Concepte</b>	<b>Import</b>
(A)	Equip de treball	33.037,56 €
(B)	Mitjans materials	2.450,27 €
(C)	Redacció projecte obra executada	1.427,68 €
(1)	Total costos directes (CD) (A)+(B)+(C)	36.915,51 €
(2)	Total costos indirectes (CI) del 15 % sobre (1)	5.537,32 €
(3)	Cost total (1)+(2)	42.452,83 €
(4)	Benefici industrial del 6 % sobre (3)	2.547,17 €
(5)	Pressupost (IVA exclòs) (3)+(4)	45.000,00 €
(6)	IVA del 21 % sobre (5)	9.450,00 €
<b>(7)</b>	<b>Pressupost base licitació (IVA inclòs) (5)+(6)</b>	<b>54.450,00 €</b>

<b>Despeses directes</b>	<b>Despeses indirectes</b>	<b>Total (sense IVA)</b>	<b>Total (IVA inclòs)</b>
36.915,51 €	5.537,32 €	45.000,00 €	54.450,00 €

Per a la determinació dels imports pressupostats s'ha tingut en compte el *XX Convenio colectivo nacional de empresas de ingeniería y oficinas de Estudios Técnicos, inspección, supervisión y control técnico y de calidad* (codi de conveni núm. 99002755011981), que va ser subscrit en data 12 de gener de 2023 i publicat en la Resolució de 27 de febrer de 2023, de la *Dirección General de Trabajo* (BOE de 10 de març de 2023).

El conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

#### **1.4) Existència de crèdit**

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de 54.450,00€, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària dels exercicis següents:

<b>Exercici</b>	<b>Import (IVA inclòs)</b>	<b>Orgànic</b>	<b>Programa</b>	<b>Econòmic</b>
2024	13.612,50 €	50100	45301	61101
2025	40.837,50 €	50100	45301	61101



tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost de l'any 2025.

### **1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques**

#### **Quant a la durada:**

El contracte tindrà una durada inicialment prevista de 8 mesos, a comptar des de la seva formalització.

En tractar-se d'un contracte de caràcter complementari al contracte principal de l'obra indicada al punt 1.1) d'aquest plec, el termini d'execució s'inicia amb la signatura del contracte. Compren una fase prèvia d'un mes, una altra que és el de la pròpia execució material de les obres, que són 8 mesos, s'estén fins el final del període de l'any de garantia d'aquestes, amb l'elaboració del corresponent informe sobre l'estat de les obres 15 dies abans de que finalitzi el període esmentat, el que suposa un total de 21 mesos.

El termini per a la realització dels treballs quedarà automàticament ampliat si s'amplia el de l'execució de les obres del que n'és causa, vista aquesta circumstància, aquesta ampliació de termini serà obligatòria i se li comunicarà oportunament al Director de les obres, sent d'aplicació les modificacions de contracte previstes en aquest plec.

El termini per a la realització dels treballs es podrà perllongar en els termes de l'article 29 LCSP si s'endarrereix el de la realització de les obres del que n'és causa.

#### **Quant a la pròrroga:**

El contracte no serà prorrogable.

### **1.6) Valor estimat**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 49.500,00 €, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:		45.000,00 €
Pròrroga:	No hi ha	0,00 €
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	4.500,00 €
	Valor estimat	<b>49.500,00 €</b>



### **1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, no és susceptible de recurs especial, i es durà a terme mitjançant **Procediment obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

### **1.8) Perfil de contractant**

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

### **1.9) Presentació de proposicions**

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes a aquesta licitació i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte en relació amb la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei Jurídico-Administratiu de l'Àrea d'Infraestructures i Territori l'adreça electrònica [sja.licitacions@diba.cat](mailto:sja.licitacions@diba.cat).

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre, en els termes següents:

### **SOBRE ÚNIC DIGITAL**

Contindrà la documentació següent:



- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**.
- Proposició relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 2 al PCAP**.

*(Els models de la declaració responsable i la proposició es podran descarregar a la Plataforma)*

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

### **1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.
--

- Disposar de la solvència següent:

#### **a) Solvència econòmica i financera:**

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import igual o superior a una vegada i mitja el VEC, és a dir, 74.250,00 € (IVA exclòs), en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.





- Alternativament, el licitador podrà acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals, per un import igual o superior al VEC (49.500,00 €), IVA exclòs.

Mínim: L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import igual o superior a 49.500,00 €, IVA exclòs, vigent fins el final del termini de presentació d'ofertes, així com aportació del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui a la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida.

Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el que consten els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents, per tal de garantir la cobertura de l'assegurança durant total l'execució del contracte.

#### **b) Solvència professional o tècnica:**

1. Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres (3) anys que inclogui objecte, import, dates i el destinatari públic o privat d'aquests signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar treballs/serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, per un import anual acumulat dels quals a l'any de major execució sigui igual o superior al 70 % del VEC és a dir, a 34.650,00 euros (IVA exclòs), en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

#### Mitjà d'acreditació:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.



Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, **els mitjans personals** que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

Mínim: L'equip professional com a mínim estarà integrat pels següents perfils:

### **DO. Director d'obra**

- Titulació: Arquitectura o grau en estudis d'Arquitectura o màster en Arquitectura // Arquitectura Tècnica o grau universitari equivalent // Enginyeria de Camins, Canals i Ports o màster en Enginyeria de Camins, Canals i Ports // Enginyeria Tècnica d'Obres Públiques o grau d'Enginyeria Civil
- Experiència mínima: Haurà de haver participat en un mínim de dos (2) contractes de serveis o treballs de direcció facultativa d'obres (com a director d'obra) de projectes constructius en àmbit urbà, amb un pressupost (IVA exclòs) igual o superior a 600.000 euros en els darrers 3 anys

### **EI. Especialista en instal·lacions / xarxes de serveis**

- Titulació: Arquitectura o grau en estudis d'Arquitectura o màster en Arquitectura // Arquitectura Tècnica o grau universitari equivalent // Enginyeria de Camins, Canals i Ports o màster en Enginyeria de Camins, Canals i Ports // Enginyeria Tècnica d'Obres Públiques o grau d'Enginyeria Civil // Enginyeria industrial o grau en enginyeria elèctrica, mecànica o similar.
- Experiència mínima: Haurà de haver participat en un mínim de quatre (4) contractes de serveis o treballs de direcció facultativa d'obres de projectes constructius en àmbit urbà que incloguin afectacions a serveis existents

La titulació equivalent en tots els perfils de l'equip de treball es refereix al nivell MECES (correspondència entre els títols universitaris abans i després de Bolonya).

### **Acreditació documental:**

El perfil professional de tot l'equip de treball mínim es justificarà mitjançant la titulació acadèmica original en format 'pdf' i signada digitalment per la persona titulada, o bé amb un certificat digital emès pel corresponent col·legi professional i currículum també signat digitalment. També es podrà justificar mitjançant el document "Relación de títulos oficiales" que es pot obtenir a la seu electrònica del Ministeri d'Educació i Formació



Professional, per mitjà del tràmit "Consulta de títulos universitarios oficiales" al l'enllaç següent:

<http://www.educacionyfp.gob.es/va/servicios-al-ciudadano/catalogo/general/99/997950/ficha/997950.html#dq1>

En cas de titulacions estrangeres, el mitjà d'acreditació serà el pdf del document de la homologació o equivalència, signat digitalment per la persona titulada, o bé el certificat digital (amb codi CSV) de la homologació o equivalència.

L'experiència s'acreditarà mitjançant Currículum vitae en format "pdf" i signat digitalment que inclogui una relació dels principals serveis o treballs similars realitzats per cadascun dels professionals proposats al llarg del període mínim d'experiència exigida indicant import (pressupost base licitació sense IVA), dates (inici i finalització) i destinatari (públic o privat) d'aquests i certificats de bona execució emesos per l'entitat contractant que justifiqui l'experiència mínima requerida on pugui verificar-se els següents aspectes: objecte (títol del contracte, descripció del treball i municipi d'actuació), empresa o persona física executora, import (pressupost base licitació sense IVA) i dates d'inici i finalització:

- Sector públic: quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Sector privat: quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, cal aportar un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.
- Si la participació del tècnic no prové directament de l'entitat contractant, sinó per encàrrec derivat de l'equip contractat, caldrà aportar escrit signat per l'equip contractat i pel tècnic on s'acrediti la seva participació i on pugui verificar-se els diferents aspectes objecte de valoració.

Aquest compromís d'adscripció de mitjans personals tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

La Diputació podrà ordenar justificadament la substitució dels membres de la Direcció facultativa per altres que compleixin també el requisits establerts en aquest apartat, quedant obligat l'adjudicatari a atendre aquesta petició en el termini de dues setmanes des de que se li notifiqui.

S'entendrà en tot cas com a justificada la petició expressa i per escrit d'aquest canvi per part de l'Administració quan existeixi una conducta inapropiada per part del contractista que perjudiqui la correcta execució de les obres.

La signatura dels documents tramesos haurà de ser digital



### **1.11) Criteris d'adjudicació**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposta relació qualitat-preu seran, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

<b>Descripció del criteri</b>	<b>Ponderació</b>	<b>Tipus de criteri</b>
Criteri econòmic: <b>Preu</b>	45%	Automàtic
Criteri de qualitat i valor tècnic: <b>Document de control de termini, cost, qualitat i medi ambient</b>	10%	Automàtic
Criteri d'organització, qualificació i millora de l'experiència personal: <b>Millora experiència mitjans personals</b>	30%	Automàtic
Criteri d'organització, qualificació i millora de l'experiència personal: <b>Millora equip de treball</b>	10%	Automàtic
Altres millores addicionals a les prestacions tècniques exigides: <b>Treballs de topografia de contrast</b>	5%	Automàtic

#### **Criteri 1: Preu ofertat ..... fins a 45 punts**

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost base de licitació, IVA exclòs. S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.
- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.



- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.

**Criteri 2: Document de control de termini, cost, qualitat i medi ambient.....10 punts**

S'assignarà 10 punts a aquells licitadors que es comprometin a lliurar un document de control de la planificació de l'obra prevista, previsió de certificació final d'obra, del control de qualitat realitzat i previst i de la gestió dels residus de construcció generats. En cas contrari, no s'assignarà cap puntuació.

El contingut mínim d'aquest document serà el següent:

- Portada.
- Dades generals. Títol del projecte constructiu, adjudicatari del contracte d'obra, noms del director de l'obra, cap d'obra i coordinador de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, import d'adjudicació, data acta de comprovació de replanteig, data acta inici obra (si escau), suspensions temporals i totals (si escau), pròrrogues (si escau) i data d'acabament prevista.
- Estat actual de les obres. Descripció de les unitats d'obra executades, prestant especial atenció a escomeses elèctriques i desviament / soterrament de serveis, acompanyada de fotografies que mostrin clarament la situació general de l'obra.
- Grau d'acompliment dels terminis total i parcials. Comparatiu entre la previsió de dates de les fites més importants segons la planificació prevista a l'inici de l'obra i la real. En cas que es detectin desviaments que facin pressuposar que no es pugui complir amb el termini total previst, s'indicarà si els motius són imputables o no al Contractista i les mesures a prendre.



- Previsió de relació valorada al final de l'obra, ressaltant el següent:
  - Preus contradictoris (aprovats o no) que impliquin o no impliquin una modificació de contracte.
  - Incrementos d'amidaments (positiu o negatiu) que siguin destacables.
- Control de qualitat. Descripció i incorporació dels assajos realitzats i els seus resultats. En cas que no siguin conformes, indicar el motiu i les mesures que s'han pres. Caldrà indicar si es corresponen amb el programa presentat a l'inici de l'obra.

El document es redactarà en format DIN-A4, lletra de tipus Arial i mida 11 o similar, espaiat entre paràgrafs de 6 punts i interlineat simple i tots els marges de 3cm.

L'extensió màxima de cada apartat serà de dues (2) pàgines, excepte:

- Dades generals: una (1) pàgina.
- Estat actual (extensió màxima de text): dues (2) pàgines.
- Previsió de relació valorada: Segons extensió del pressupost del projecte.

Es lliurarà aquest document en el termini de 10 dies hàbils posteriors a la data en que s'hagi exhaurit el 50% del termini d'execució de les obres previst en el contracte.

**Criteri 3: Millora de l'experiència en mitjans personals.....fins a 30 punts**

Es valorarà la millora de l'experiència del Director d'obra pel fet d'haver participat en serveis o treballs de direcció d'obra (com a Director d'obra) de projectes constructius en àmbit urbà que incloguin l'execució de rotondes amb un pressupost (IVA no inclòs) superior a 800.000 euros, en els darrers 6 anys, i que no hagin estat presentats per justificar l'experiència mínima.

S'assignaran 6 punts per cada direcció d'obra d'un projecte constructiu que compleixi els requisits indicats, amb un màxim de 30 punts en total per a aquest criteri

Els treballs que es presentin en aquest criteri no poden ser els mateixos que els utilitzats per acreditar l'experiència mínima de l'equip tècnic.

Aquesta millora de l'experiència dels mitjans personals es justificarà de la mateixa manera que l'experiència dels mitjans personals a adscriure a l'execució del contracte, és a dir, mitjançant certificats emesos pels clients (promotor / propietat) acreditatius de l'execució dels treballs, d'acord amb la clàusula 1.10).

**Criteri 4: Millora de l'equip de treball..... fins a 10 punts**

Es valorarà fins a 10 punts la incorporació dels següents perfils professionals, com a tècnics/ques addicionals per sobre de l'equip mínim establert com a solvència tècnica:



- Vigilant d'obra. És la persona amb capacitat tècnica per supervisar el control de l'execució d'obra, redactar parts diaris de les activitats especials que requereixin d'un seguiment específic, controlar l'estat de la senyalització dels desviaments provisionals i altres tasques de suport tècnic a la direcció de les obres.

Titulació: Formació professional de grau superior (tècnic en construcció) o titulació equivalent.

Experiència: Es demana haver participat en un mínim de **dos (2)** serveis o treballs de direcció d'obra de travesseres o trams urbans desenvolupant les tasques descrites en els darrers tres (3) anys.

S'assignaran 2 punts per aquest perfil.

- Especialista en vegetació i/o paisatge. És la persona responsable amb coneixements per a la selecció i tria d'espècies, dels requisits de plantació i dels sistemes de reg a implementar.

Titulació: Enginyer/a agrònom/a especialista en verd urbà o arquitecte/a paisatgista o grau equivalent; o una altra enginyeria/grau i/o cicle que pugui acreditar coneixements i experiència en el control de l'execució dels capítols d'obra de verd urbà i/o jardineria

Experiència: Es demana haver participat en l'execució d'un mínim de dues (2) obres desenvolupant les tasques descrites en els darrers 3 anys.

Dedicació: La necessària per a planificar l'execució del capítol d'obra corresponent, seleccionar juntament amb el contractista les espècies; fer el seguiment de l'execució; i fer el seguiment del manteniment fins el final de les obres, inclòs el període de garantia, de la jardineria executada.

S'assignaran 6 punts per aquest perfil.

- Especialista en mobilitat. És la persona que planifica i ordena la mobilitat en l'àmbit del projecte d'acord als instruments de planificació de rang superior, assegurant la compatibilitat i harmonia entre les diferents modalitats de transport per aconseguir una mobilitat segura

Titulació: No es requereix una titulació específica, ja que la mobilitat es tracta de manera transversal en moltes titulacions. No obstant, es demana que l'especialista tingui una titulació universitària i formació específica en mobilitat o experiència laboral en aquest camp.

Experiència: Mínima de 3 anys en projectes de característiques similars.

S'assignaran 2 punts per aquest perfil.

Els membres de l'equip de treball no podran figurar en més d'una àrea, és a dir, els diversos perfils requerits no podran recaure en una única persona, encara que aquesta acumuli les diferents titulacions requerides.





Aquesta millora de l'equip de treball es justificarà de la mateixa manera que a l'apartat de mitjans personals a adscriure a l'execució del contracte, és a dir, mitjançant titulacions, currículums i certificats emesos pels clients (promotor / propietat), acreditatius de l'execució dels treballs, d'acord amb la clàusula 1.10).

**Criteri 5: Altres millores addicionals a les prestacions tècniques exigides:  
Treballs de GEORADAR..... 5 punts**

Realització de treballs d'estudi geofísic mitjançant georadar per a la detecció de estratigrafia geològica superficial i interferències de serveis i instal·lacions en la totalitat de l'àmbit d'actuació de les obres.

Es valorarà l'aportació d'un equip de georadar per a la comprovació dels serveis existents i estratigrafia geològica que puguin condicionar l'execució de les obres o qualsevol altre condicionant que es consideri necessari per part de Diputació.

S'assignarà 5 punts per a la execució de treballs de detecció estratigràfica geològica superficial i interferències de serveis que el licitador es comprometí a realitzar, amb els següents condicionants:

- Equip humà format, com a mínim, per un topògraf o enginyer tècnic topògraf i un ajudant.
- Equip tècnic format per un Georadar IDS Stream C Array 600 MHz, proveït d'una matriu de 32 antenes,(o equivalent) que cobreix el rang de 0 – 2,0 metres de profunditat amb sistema de posicionament GPS per a una precisió d'ordre decimètric. Es pot muntar sobre un vehicle amb tracció mecànica per a carreteres i grans superfícies pavimentades o mode manual en voreres o espais més petits.
- Es realitza una campanya de prospecció de la xarxa mitjançant georadar.
- Es duen a terme perfils longitudinals amb una equidistància d'uns 100 cm, fins a cobrir tota la superfície a inspeccionar.
- Es modelitza el conjunt del terreny mitjançant la superposició de tots els perfils enregistrats.
- Es realitzen seccions del model, a la profunditat desitjada, per tal d'observar les diverses anomalies existents al subsol
- Es lliurarà un document amb el processat de perfils, redacció d'informe de resultats i plànol 2D amb els elements detectats.

Es lliurarà un document, en format pdf i en format editable, en el termini de deu (10) dies hàbils des de la realització dels treballs de topografia.

Qualsevol millora oferta pel licitador, i objecte de valoració, es considera obligació essencial.





### **1.12) Criteris de desempat**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes **tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent**, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantajoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantajosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

### **1.13) Termini per a l'adjudicació**

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

### **1.14) Variants**

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

### **1.15) Ofertes anormalment baixes**

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada, d'acord amb els paràmetres objectius per a cadascun dels criteris següents:



- Quan al criteri referit al preu es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Quan en la resta de criteris s'hagi obtingut una puntuació total superior a 35 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

#### **1.16) Garantia provisional**

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP.

#### **1.17) Garantia definitiva**

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

A més, la garantia definitiva podrà instrumentalitzar-se mitjançant la retenció en el preu del/s primer/s pagament/s que s'efectui/n fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva.

#### **1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari**

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu.
- Presentar els documents següents:
  - a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.



- b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- c) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits registres.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com a adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena, així com documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

### **1.19) Formalització del contracte**

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina gratuïta de signatura de documents avalada per l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), com pot ser el programa Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **no susceptible de recurs especial**, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo, mitjançant document administratiu, dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.



Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

## **2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**

### **2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
  - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
  - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.



- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
- Executar diligentment els treballs segons el que es disposa el Plec de Prescripcions Tècniques aplicable a aquesta contractació.
- El Director de l'Equip i responsable de l'encàrrec serà el contacte amb l'Administració i assistirà a totes les reunions d'obra i sempre que l'Administració demani la seva presència.
- Disposar els mitjans personals mínims necessaris per desenvolupar els treballs, en els termes d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques particulars, i molt especialment el previst a la clàusula 1.10 d'aquest plec. El compromís d'adscripció de mitjans personals de l'article 76.2 de la LCSP, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- Executar els treballs i complir amb la seva oferta, en tots els seus termes, i molt especialment, disposar els mitjans personals proposats pel contractista en la seva oferta i que van ser objecte de valoració, amb la dedicació mínima que consta en aquests Plecs. Aquesta obligació tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- Un cop signat el contracte, el contractista presentarà davant la Diputació de Barcelona la documentació necessària per justificar l'experiència de l'equip tècnic i que hagin estat objecte de valoració en la fase de licitació. Si la Diputació de Barcelona volgués verificar aquesta informació requerirà al contractista que presenti la documentació que estimi convenient per justificar la veracitat de la informació proporcionada.
- La Diputació de Barcelona podrà ordenar justificadament la substitució dels membres de la Direcció facultativa per altres amb la mateixa experiència, quedant obligat el contractista a atendre aquesta petició en el termini de dues setmanes des de que se li notifiqui, amb aprovació expressa per la Diputació a través dels seus responsables.
- En tractar-se d'un contracte de caràcter complementari al contracte principal de l'obra indicada a l'objecte del contracte, l'execució de la prestació objecte del contracte compren la pròpia execució material de les obres i s'estén fins el final del



període de garantia d'aquestes, amb l'elaboració del corresponent informe sobre l'estat de les obres 15 dies abans de que finalitzi l'esmentat període. En cas que hi hagi defectes, caldrà elaborar un nou informe després de la corresponent visita de comprovació.

- La persona encarregada de vigilant d'obra haurà de tenir una dedicació mínima del 40% de la seva jornada durant l'execució de les obres.

## **2.2) Condicions especials d'execució**

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa contractista s'obliga al pagament en temps i forma del salari del personal adscrit al contracte, ens els següents termes: A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment serà motiu de rescissió del contracte.
- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment serà motiu de resolució del contracte.
- El contractista haurà de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, d'acord amb l'article 201 de la LCSP.
- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.
- No s'admetrà cap canvi en l'equip tècnic amb posterioritat a la presentació de l'oferta i durant tota l'execució del contracte sense autorització prèvia de Diputació. En qualsevol cas, els nous membres hauran de tenir la mateixa titulació i mínim d'experiència que la justificada i valorada en aquest procés.



- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.

### **2.3) Modificació del contracte**

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

A continuació, es detallen les causes previstes contemplades en aquest plec i el percentatge màxim previst per a les possibles modificacions:

➤ Fins a un màxim del 10 % motivat per:

Major durada dels treballs a supervisar per raons no imputables a l'adjudicatari o motivada per l'augment de volum d'obra. El preu per mes d'increment a abonar al contractista es calcularà mitjançant la següent fórmula:

- El 1r mes d'ampliació de termini, no tindran opció a augment d'honoraris.
- A partir del 2n mes, s'abonarà mensualment, fins al màxim previst, segons la següent fórmula:  $\text{Cost mensual} = 0.7 \times \text{Pressupost total adjudicat} / \text{Termini execució obres inicial}$ .

Les modificacions que s'acordin per l'òrgan de contractació per les causes abans indicades seran obligatòries pel contractista.

### **2.4) Règim de pagament**

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

La forma de pagament del contracte es detalla a continuació:

Lliurament informe revisió projecte constructiu.....	10 %
Revisió i aprovació dels plans lliurats pel contractista.....	10 %





Durant l'execució de l'obra i proporcionalment al termini .....	70 %
Signatura certificació final d'obra i lliurament projecte d'obra executada ...	5 %
Liquidació de les obres i informe de garantia .....	5 %

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable: GE0001058 Intervenció General - Registre de Factures  
Òrgan gestor GE0001092  
Unitat tramitadora: GE0001092

## **2.5) Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

## **2.6) Penalitats**

Cas que la Diputació de Barcelona opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

### **Per retard en l'execució**

Quan el contractista, per causes imputables a el mateix, hagués incorregut en demores respecte al compliment dels terminis previstos en el contracte, es podrà procedir a la rescissió del contracte o bé a la imposició d'una penalització diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs).

L'Administració tindrà les mateixes facultats, respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan estigui previst al PCAP o quan el retard en el compliment d'aquests faci pressuposar raonablement la impossibilitat d'acomplir el termini total.





S'entendrà com a incompliment dels terminis previstos en el contracte, el retard en el lliurament, per part de la Direcció d'obra, dels documents indicats al PPTP d'aquesta contractació.

### **Per altres incompliments**

Quan el contractista compleixi defectuosament la prestació, incompleixi l'adscripció de mitjans personals compromesos o incompleixi les condicions especials d'execució definides en aquesta memòria, es podrà procedir a la imposició de penalitats que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la quantia de cadascuna no podrà ser superior al 10% del preu del contracte (IVA exclòs) ni el total d'aquestes superar el 50% del preu del contracte (IVA exclòs).

En aquesta contractació, es preveuen les següents penalitats:

- Per incompareixença a una visita d'obra / reunió de seguiment de l'execució, d'acord a la programació prevista, excepte en casos de força major, es podrà imposar una penalitat econòmica de fins a 250 euros.
- Per cada dia d'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec o de l'adscripció de mitjans personals compromesos, es podrà imposar una penalitat econòmica de fins a 100 euros.
- Per cada dia d'incompliment en la no execució de les millores ofertes que van ser objecte de valoració, s'imposarà una penalitat de 50€.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

### **2.7) Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- L'incompliment de qualsevol obligació essencial del contracte.



- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- El retard, en més de dos (2) mesos, del pagament del salari del personal adscrit al present contracte.
- L'incompliment de la paritat salarial entre dones i homes prevista a la clàusula corresponent del PCAP.
- L'incompliment del pagament dels salaris i condicions laborals de l'article 211 de la LCSP en els termes de l'article 212.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en aquesta memòria.
- L'incompliment, com a mínim en tres (3) ocasions i sense motiu justificat, de qualsevol de les altres obligacions contractuals previstes al capítol de "penalitats" d'aquesta memòria.
- L'incompliment, com a mínim en tres (3) ocasions i sense motiu justificat, del termini establert per al lliurament dels documents indicats al PPTP d'aquesta contractació.

## **2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte**

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

## **2.9) Termini de garantia del contracte**

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

## **2.10) Cessió**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.



### **2.11) Subcontractació**

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

### **2.12) Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.



### **2.13) Règim jurídic de la contractació**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

### **2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica:

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

### **2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les amb discapacitat,



d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

### **2.16) Assegurances**

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de cinc-cents mil (300.000 €) euros.

### **2.17) Lloc de prestació dels treballs objecte del contracte**

El lloc fixat per a la realització de l'objecte del contracte es situa a la carretera BV-3001 entre el PK 0+000 i el PK 0+080, al seu pas pel municipi de Cardona. Es tracta d'un tram de travessera que dona accés al municipi de Cardona.

### **2.18) Responsable del contracte**

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, el Cap de l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

### **2.19) Protecció de dades de caràcter personal**

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

<b>Responsable del tractament</b>	Diputació de Barcelona Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: <a href="mailto:rgpd@diba.cat">rgpd@diba.cat</a>
<b>Finalitat del tractament</b>	Gestió i tramitació els contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.



<b>Temps de conservació</b>	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
<b>Legitimació del tractament</b>	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei
<b>Destinatari de cessions o transferències</b>	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
<b>Drets de les persones interessades</b>	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona <a href="https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp">https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp</a> , on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008, Barcelona.
<b>Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals</b>	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és <a href="mailto:dpd@diba.cat">dpd@diba.cat</a> , davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT- en <a href="https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/">https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/</a>

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

### **Finalitat de l'encàrrec del tractament**

Mitjançant aquestes clàusules, s'habilita la contractista, encarregada del tractament, per tractar per compte de la Diputació, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de l'objecte del contracte.

El tractament consistirà en:



- Consulta de dades personals dels propietaris de les parcel·les afectades per l'actuació per elaborar la taula de bens i drets afectats.
- Consulta de les dades personals dels propietaris dels serveis existents en l'àmbit del projecte.
- Consulta de dades personals de treballadors d'empreses subcontractades.
- Comunicació de dades entre els agents que hi intervenen.

La concreció dels tractaments a realitzar és la següent:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Acarament                              | <input type="checkbox"/> Interconnexió          |
| <input type="checkbox"/> Conservació                            | <input type="checkbox"/> Limitació              |
| <input checked="" type="checkbox"/> Consulta                    | <input type="checkbox"/> Modificació            |
| <input type="checkbox"/> Comunicació                            | <input type="checkbox"/> Organització           |
| <input checked="" type="checkbox"/> Comunicació per transmissió | <input checked="" type="checkbox"/> Recollida   |
| <input type="checkbox"/> Destrucció                             | <input type="checkbox"/> Registre               |
| <input type="checkbox"/> Difusió                                | <input type="checkbox"/> Supressió              |
| <input type="checkbox"/> Extracció                              | <input checked="" type="checkbox"/> Utilització |
| <input type="checkbox"/> Altres:                                |   |

Aquesta informació es considera essencial.

### **Identificació de la informació afectada**

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, la Diputació, responsable del tractament, permet la recollida de les dades per part del/a contractista, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Dades (nom, adreça, NIF, telèfon).

### **Durada**

Aquest acord té la durada prevista al punt 1.5 del Plec de prescripcions administratives particulars.

### **Obligacions de l'encarregat del tractament**

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:





- a. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b. Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.
- c. No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- d. No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

En el cas de tenir previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, caldrà indicar prèviament a la seva contractació on es trobaran situats i des d'on es prestaran els serveis associats.

- e. Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- f. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- g. Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- h. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- i. Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
  1. Accés, rectificació, supressió i oposició.
  2. Limitació del tractament. L'encarregat/da del tractament ha de resoldre, per compte del responsable i dins del termini establert, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament,





portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec.

- j. Dret d'informació / informació i consentiment. L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.
- k. Notificació de violacions de la seguretat de les dades. L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, i a través de correu electrònic (dpd@diba.cat), de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- l. Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- m. Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- n. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- o. Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al RD 3/2010, de 8 de gener, pel que es regula l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració Electrònica (ENS), adoptant totes aquelles mesures i mecanismes per a:



1. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
2. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
3. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
4. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

### **Obligacions del responsable del tractament**

Correspon al responsable del tractament:

- a. Lliurar a l'encarregat / permetre la recollida de les dades a les quals es refereix l'apartat 2n d'aquest capítol de tractament de dades.
- b. Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, tan sols en el cas que pertoqui.
- c. Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.
- d. Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.
- e. Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f. Autoritzar a l'encarregat del tractament a:
  1. Dur a terme el tractament de les dades de caràcter personal en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
  2. Dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada, sempre que els servidors es trobin en territori de la UE.
  3. L'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
  4. L'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregat del tractament es vegi en l'obligació d'executar.



5. Tractar les dades dels fitxers en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament.

### **Incompliments i responsabilitats**

L' incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

## **3) DADES ESPECÍFIQUES**

### **3.1) Sistema de determinació del preu del contracte**

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a:

- costos directes i indirectes dels treballs a realitzar
- preus referits a unitats d'execució o de temps
- honoraris professionals segons el barem orientatiu del Col·legi d'enginyers de camins, canals i ports

### **3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte**

La Diputació de Barcelona es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, pels mitjans següents:

Una vegada lliurat el treball objecte d'aquest contracte, la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat realitzarà un informe de recepció, de conformitat amb aquest lliurament.

Altrament, fins al moment de la recepció definitiva, el consultor serà responsable de la correcta realització dels treballs contractats i dels defectes que hi puguin haver.

La recepció dels treballs no exonerarà al consultor dels defectes i errors en que hagi pogut incórrer.



### **3.3) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei**

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

### **3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial**

No és procedent.

### **3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball**

No és procedent.

### **3.6) Propietat dels treballs**

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractista és propietat de la Diputació de Barcelona.

El contractista cedeix, en tot cas, a la Diputació de Barcelona tots els drets d'explotació econòmica de la propietat intel·lectual sobre l'objecte del contracte, sens perjudici dels drets previs d'aquesta naturalesa que poguessin existir, cessió que s'efectua en els termes següents:

- La cessió és en exclusiva i abasta els drets d'explotació de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació.
- La cessió comprèn totes les modalitats d'utilització o medis de difusió existents per a cadascun dels drets d'explotació, inclosos l'emmagatzemament digital en suport electrònic i la posta a disposició interactiva en línia en tota mena de xarxes telemàtiques.
- L'àmbit temporal de la cessió abastará tot el temps que tardi l'obra en passar al domini públic, i el seu àmbit territorial és mundial.

A més, el contractista:



- Garanteix a la Diputació de Barcelona l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre l'objecte del contracte essent al seu càrrec el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevol altra reclamació al respecte.
- Té l'obligació de proporcionar a la Diputació de Barcelona totes les dades, càlculs, processos i procediments emprats durant l'elaboració de l'estudi o en la prestació del servei, excepte els treballs o serveis el caràcter confidencial dels quals s'hagi fet constar en l'oferta i s'hagi recollit en el document de formalització del contracte.
- Exonerarà a la Diputació de Barcelona de qualsevol tipus de responsabilitat davant de titulars de drets sobre els mitjans utilitzats pel contractista per a l'execució del contracte.



**Procediment obert SIMPLIFICAT**

**ANNEX 1**

**AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL  
CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA DIRECCIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE  
REURBANITZACIÓ DE LA TRAVESSERA BV-3001 ENTRE EL PKI 0+000 I EL PKF  
0+080. TM CARDONA**

**Expedient núm.: 2018/17139**

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ... ..), opta a la contractació del servei per a la **DIRECCIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE CONSTRUCTIU REURBANITZACIÓ DE LA TRAVESSERA BV-3001 ENTRE EL PKI 0+000 I EL PKF 0+080. TM CARDONA** i DECLARA RESPONSABLEMENT

- Que el perfil de l'empresa és:
  - Microempresa.
  - Petita empresa.
  - Mitjana empresa.
  - No té categoria de PIME.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de



l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

- Que malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:
  - No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
  - Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.



- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
  
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
  - SÍ                       NO                       NO obligat per normativa
  
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
  - SÍ                       NO                       NO obligat per normativa
  
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
  - SÍ                       NO
  
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
  - Està subjecta a l'IVA.
  - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.
  
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
  - Està subjecta a l'IAE.
  - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.
  
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
  - SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses  
  
*(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)*
  - NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses





- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*\*Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona/Organisme per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació/Organisme pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (*indicar les empreses que el componen*).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a portar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

*(Data i signatura).*"



**ANNEX 2**

**AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA DIRECCIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE CONSTRUCTIU REURBANITZACIÓ DE LA TRAVESSERA BV-3001 ENTRE EL PKI 0+000 I EL PKF 0+080. TM CARDONA Expedient núm.: 2018/17139**

**A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC**

*(El model de proposició es podrà descarregar a la Plataforma)*

**1. La proposició econòmica, basada en el preu haurà d'ajustar-se al model següent:**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. .. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa contracte de serveis consistent en la **DIRECCIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE CONSTRUCTIU REURBANITZACIÓ DE LA TRAVESSERA BV-3001 ENTRE EL PKI 0+000 I EL PKF 0+080. TM CARDONA**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la quantitat de:

Preu licitació (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu ofertat (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofertat (IVA inclòs)
45.000,00 €				



**2. Compromís de lliurament del document de control de termini, cost, qualitat i medi ambient**

<p><b>Document de control de termini, cost, qualitat i medi ambient de la planificació de l'obra prevista, previsió de certificació final d'obra, del control de qualitat realitzat i previst i de la gestió dels residus de construcció generats:</b></p>	<p>(marqueu amb una creu) <b>ES COMPROMET/ NO ES COMPROMET</b></p>
<p>Compromís de lliurament del document de control de termini, cost, qualitat i medi ambient, en el termini de 10 dies hàbils posteriors a la data en que s'hagi exhaurit el 50% del termini d'execució de les obres previst en el contracte, en els termes del previst en el PCAP</p>	<p>SI      NO</p> <p><input type="checkbox"/>    <input type="checkbox"/></p>

**3. Millora de l'experiència del Director de l'obra per import, per sobre de la mínima prevista com a solvència a la clàusula 1.10 PCAP**

Id	Perfil	Millora d'experiència del Director d'obra	(marqueu amb una creu el número de serveis/treballs en els que heu participat com a DO en la fase d'execució, en els termes indicats)
DO	Director de les obres	Participació en serveis o treballs com a Director d'obra de projectes constructius en àmbit urbà amb un pressupost (IVA exclòs) superior a 800.000 euros en els darrers 6 anys.	<p>1      2      3      4      5</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>

Nota: en tractar-se d'una millora d'experiència, no es tindrà en compte el treball presentat per justificar la solvència tècnica mínima.



#### 4. Millora de l'equip de treball

Incorporació dels perfils professionals següents, com a tècnics/ques addicionals, amb la formació i experiència descrits a la clàusula 1.11 PCAP	Experiència mínima en els darrers 3 anys	(marqueu amb una creu si l'incorporeu o no a l'equip de treball, en els termes indicats)
<p><b>Compromís d'incorporació a l'equip d'un/a vigilant d'obra</b></p> <p>És la persona amb capacitat tècnica per supervisar el control de l'execució d'obra, redactar parts diaris de les activitats especials que requereixin d'un seguiment específic, controlar l'estat de la senyalització dels desviaments provisionals i altres tasques de suport tècnic a la direcció de les obres</p>	<p>Mínim de dues (2) obres desenvolupant les tasques descrites</p>	<p>SÍ      NO</p> <p><input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/></p>
<p><b>Compromís d'incorporació a l'equip d'un/a especialista en vegetació i/o paisatge</b></p> <p>És la persona responsable amb coneixements per a la selecció i tria d'espècies, dels requisits de plantació i dels sistemes de reg a implementar.</p>	<p>Mínim de dues (2) obres desenvolupant les tasques descrites</p>	<p>SÍ      NO</p> <p><input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/></p>
<p><b>Compromís d'incorporació a l'equip d'un/a especialista en mobilitat</b></p> <p>És la persona que planifica i ordena la mobilitat en l'àmbit del projecte d'acord als instruments de planificació de rang superior, assegurant la compatibilitat i harmonia entre les diferents modalitats de transport per aconseguir una mobilitat segura.</p>	<p>Mínim de 3 anys en projectes de característiques similars</p>	<p>SÍ      NO</p> <p><input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/></p>



**Nota:** en tractar-se d'una millora de l'equip de treball, no es podrà ocupar per altres perfil encara que es posseeixi la titulació i experiència. Els membres de l'equip de treball no podran figurar en més d'una àrea, és a dir, els diversos perfils requerits no podran recaure en una única persona.

**5. Altres millores addicionals a les prestacions tècniques exigides: Treballs de GEORADAR**

<p><b>Incorporació d'un equip de georadar per a la comprovació dels serveis existents i estratigrafia geològica que puguin condicionar l'execució de les obres o qualsevol altre condicionant que es consideri necessari per part de Diputació de Barcelona</b></p>	<p>(marqueu amb una creu) <b>OFEREIX/NO OFEREIX</b></p>
<p><b>Compromís d'aportació d'un equip de georadar per a l'execució de treballs de detecció estratigràfica geològica superficial i interferències de serveis en els termes de la clàusula 1.11 PCAP.</b></p> <p><b>Composició mínima de l'equip de georadar :</b></p> <p><b>Equip humà</b> format, com a mínim, per un topògraf o enginyer tècnic topògraf i un ajudant.</p> <p><b>Equip tècnic</b> format per un Georadar IDS Stream C Array 600 MHz, proveït d'una matriu de 32 antenes,(o equivalent) que cobreix el rang de 0 – 2,0 metres de profunditat amb sistema de posicionament GPS per a una precisió d'ordre decimètric. Es pot muntar sobre un vehicle amb tracció mecànica per a carreteres i grans superfícies pavimentades o mode manual en voreres o espais més petits.</p>	<p>SÍ      NO</p> <p><input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/></p>

## Metadades del document

<b>Núm. expedient</b>	2018/0017139
<b>Tipus documental</b>	Plec de clàusules o condicions
<b>Títol</b>	PCAP DO Cardona
<b>Codi classificació</b>	K0104SE16 - Carreteres projectes

## Signatures

<b>Signatari</b>		<b>Acte</b>	<b>Data acte</b>
Valentin Aceña Ramos (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	14/06/2024 19:01

## Validació Electrònica del document

<b>Codi (CSV)</b>	<b>Adreça de validació</b>	<b>QR</b>
964064ff2f77cf76fec6	<a href="https://seuelectronica.diba.cat">https://seuelectronica.diba.cat</a>	

