



SECRETARIA GENERAL

Expedient: 2024/7890

Assumpte: contractació del servei de realització de proves psicotècniques i entrevistes de selecció per competències per al personal de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni

INFORME DE SECRETARIA

I. FETS

1. El 27 de juny de 2024 la Unitat de Gestió de Persones redacta el plec de prescripcions tècniques particulars regulador del servei de realització de proves psicotècniques i entrevistes de selecció per competències per al personal de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni (en endavant, el PPT).

2. El 28 de juny de 2024 la Unitat de Gestió de Persones redacta, a l'empara de l'article 28.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, la LCSP), la memòria justificativa de la necessitat i idoneïtat de la contractació del servei de realització de proves psicotècniques i entrevistes de selecció per competències per al personal de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, mitjançant procediment obert simplificat abreujat i tramitació ordinària.

3. El 28 de juny de 2024 la Intervenció municipal comptabilitza, amb motiu de la licitació de referència, una reserva de crèdit (RC) per import de mil cinquanta-dos euros amb setanta cèntims (1.052,70€), i amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2024 / 41 / 9201 / 22799 / 01. En aquesta mateixa data l'interventor municipal desestima l'assistència a la comprovació material de la inversió per tractar-se d'un contracte amb un valor estimat inferior a cinquanta mil euros (50.000,00€).

4. L'1 de juliol de 2024 l'Alcaldia dicta la Resolució número 2024/3432, en virtut de la qual incoa l'expedient 2024/7890 (en endavant, l'expedient), ordena la redacció del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta licitació i de la posterior execució del contracte (en endavant, el PCAP), i sol·licita l'emissió dels informes preceptius relacionats a la disposició addicional tercera de la LCSP. En aquesta mateixa data la Unitat de Gestió de Persones incorpora el PCAP a l'expedient.

5. El present informe, sol·licitat l'1 de juliol de 2024, es redacta a l'empara de l'apartat vuitè de la disposició addicional tercera de la LCSP amb relació a l'article 3.3.h) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

II. MARC NORMATIU

El contracte es subjecta, a més de per la LCSP, per la normativa de contractació pública que es relaciona a continuació:



-
- a) El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tots aquells aspectes que no s'oposi a la LCSP.
- b) El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- d) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- e) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- f) El Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electronic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (en endavant, el RELI).
- g) La Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- h) La Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació.
- i) La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- j) El Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desplega la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.
- k) La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- l) La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de regim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- m) La Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- n) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
- o) La Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.
- p) L'Ordre VEH/172/2017, de 25 de juliol, d'aprovació de les aplicacions de la Plataforma de serveis de contractació pública i del Sobre digital.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.



De forma supletòria al contracte li resulten d'aplicació les normes de Dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de Dret privat.

III. NATURALESA JURÍDICA

El contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb els articles 12.1 i 17 de la LCSP, i es regirà pel PCAP i PPT.

IV. OBJECTE

L'objecte d'aquest contracte és el de poder disposar d'una empresa que ofereixi el servei de realització de proves psicotècniques de selecció i proves psicotècniques per l'ús de l'arma de foc, així com la realització d'entrevistes de selecció per competències en determinats processos selectius de l'Ajuntament. En conseqüència, aquesta determinació de l'objecte del contracte dona compliment als articles 35.1.c) i 99.1 de la LCSP.

La proposta de contracte que ens ocupa no resulta divisible en lots, atès que una eventual divisió comportaria la necessitat de coordinar als diferents contractistes per als diversos lots cosa que podria afectar greument el risc de soscar l'execució adequada del contracte.

V. TRAMITACIÓ

Es proposa la tramitació ordinària mitjançant procediment obert simplificat abreujat de conformitat amb l'article 159.1.6 de la LCSP, el qual resulta aplicable a la vista del valor estimat del contracte (en endavant, el VEC) (20.994,00€) i l'examen del seu objecte i criteris d'adjudicació, tenint en compte:

- a) Que el VEC sigui igual o inferior a 80.000,00 d'euros en el cas de contractes d'obres, i en el cas de contractes de subministrament i de serveis, que el seu VEC sigui igual o inferior a 60.000,00 euros.
- b) Que entre els criteris d'adjudicació prevists en el plec no hi hagi cap avaluable mitjançant judici de valor.
- c) No resulta aplicable a prestacions de caràcter intel·lectual.
- d) El termini per a la presentació de proposicions no pot ser inferior a deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. No obstant això, quan es tracti de compres corrents de béns disponibles en el mercat el termini serà de cinc dies hàbils.
- e) S'eximeixen les persones licitadores de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.
- f) L'oferta es lliura en un únic sobre o arxiu electrònic i s'avalua, en tot cas, d'acord amb criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de les fórmules que estableixen els plecs.



g) La valoració de les ofertes es pot efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliï l'òrgan de contractació. En aquest cas s'ha de garantir, mitjançant un dispositiu electrònic, que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les, de manera que no s'ha de celebrar cap acte públic per obrir-les.

h) Les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració han de ser accessibles de manera oberta per mitjans informàtics sense cap restricció des del moment en què es notifiqui l'adjudicació del contracte.

i) Les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració han de ser accessibles de manera oberta per mitjans informàtics sense cap restricció des del moment en què es notifiqui l'adjudicació del contracte.

j) No es requereix la constitució d'una garantia definitiva.

k) La formalització del contracte es pot efectuar mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

Cal tenir present que en tot allò no previst en l'article 159.1.6 de la LCSP s'aplicarà la regulació general del procediment obert simplificat previst en aquest article.

VI. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació és l'Alcaldia, en compliment del paràgraf primer de la disposició addicional segona de la LCSP, atès que el VEC (20.994,00€) no excedeix del deu per cent dels recursos ordinaris del pressupost municipal (2.913.220,00€), i que la durada d'aquell no excedeix de les quatre anualitats, tot i tenir caràcter plurianual. No obstant això, i segons Resolució d'Alcaldia 2023/3378, de 23 de juny (expedient 2023/6506), modificada posteriorment mitjançant les Resolucions 2023/3421, 2023/3470 i 2023/3768, aquesta competència es delega en favor de la Junta de Govern Local.

VII. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

Examinat l'expedient de contractació, s'observa que aquest s'ha sotmès, parcialment, a les seves regles de tramitació i que consten, de manera motivada a la memòria, o en altres documents, els extrems següents, en aplicació de l'article 116 LCSP i, en particular, del seu apartat quart:

√	La necessitat de l'Administració a la qual es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional → determinació de la necessitat, idoneïtat i eficiència de la contractació (articles 1.1, 3, 28, 35.1.c), 99.1, 116.4.e) i 210 de la LCSP)
√	Justificació de la insuficiència de mitjans. Observació: no s'exigeix aquesta justificació, en tant que no es tracta d'un contracte de serveis (articles 30.3, 63.3 i 116.4.f) de la LCSP)
√	La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte (articles 99 i 116.4.g) de la LCSP)
√	Informe motivació durada (article 29 de la LCSP)
√	L'elecció del procediment de licitació (article 116.4.a) de la LCSP)
-	La classificació que s'exigeixi als participants (article 116.4.b) de la LCSP). Observació: no



	s'exigeix la classificació, en tant que es tracta d'un contracte de serveis (article 77.1.b) de la LCSP)
√	Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera (articles 76, 86 i 116.4.c) de la LCSP). Observació: s'eximeix a les persones licitadores de justificar la solvència tècnica o professional, i econòmica i financera per tractar-se d'un contracte amb un VEC inferior a 60.000,00€. No obstant això, i si l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni ho considera adient, podrà comprovar la solvència exigida
√	Els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte (articles 145 i 146 de la LCSP)
√	Entre els criteris d'adjudicació prevists en el PCAP no hi ha cap avaluable mitjançant judici de valor (articles 159.1.b) i 159.6.c) de la LCSP)
√	La fórmula del càlcul de les ofertes desproporcionades (article 149 de la LCSP)
√	Les condicions especials d'execució del mateix (article 202 de la LCSP)
√	Justificació de les fórmules de valoració (article 146.2.b) de la LCSP)
√	Càlcul del VEC (article 101 de la LCSP)
√	Càlcul del PBL (article 102 de la LCSP)
√	Les penalitats per incompliment (articles 192, 201, 211.1 f) i i), 319, 321, 322 de la LCSP)
√	Les tasques crítiques que no poden subcontractar-se (articles 75.4 i 215.2.d) i e) de la LCSP)
√	L'informe de reserva de crèdit
√	EI PCAP
√	EI PPT

VIII. CONTINGUT MÍNIM DEL PCAP

El PCAP examinat inclou, des del punt de vista formal, totes les clàusules relacionades als articles esmentats.

En el present PCAP, sense perjudici de les observacions amb relació a la divisió en lots i la classificació empresarial, es compleixen aquestes prescripcions i a la memòria es justifica la tria dels criteris de valoració que fan referència al cost.

IX. PUBLICITAT

La publicitat de la licitació es durà a terme, únicament, mitjançant el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, tal com assenyalen els articles 63, 117 i 135 de la LCSP.

X. PLURIANUALITAT

La proposta de contractació té caràcter plurianual, atès que la seva durada és de dos anys a partir de l'endemà de l'acceptació de la notificació de l'adjudicació del contracte, contemplant-se l'opció d'una pròrroga d'un any, sense que la durada total del contracte, pròrroga inclosa, excedeixi dels tres anys. En conseqüència, resulta d'aplicació l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (en endavant, el TRLRHL), sense que resultin d'aplicació els coeficients anuals previstos en el punt 3 del mateix article, ja que es tracta d'un contracte del previstos en el punt 2.b) de l'article.



XI. PROPOSTA

A la vista de tot l'anterior S'INFORMA FAVORABLEMENT el contracte de referència i es proposa l'adopció dels acords següents:

«Primer. Aprovar l'expedient de contractació del servei de realització de proves psicotècniques i entrevistes de selecció per competències per al personal de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, mitjançant procediment obert simplificat abreujat i tramitació ordinària (expedient 2024/7890). L'objecte del contracte no es divideix en lots.

El pressupost base de licitació és de catorze mil sis-cents seixanta-cinc euros amb vint cèntims (14.665,20€), el qual es desglossa en dotze mil cent vint euros (12.120,00€), més dos mil cinc-cents quaranta-cinc euros amb vint cèntims (2.545,20€) en concepte de vint-i-un (21%) per cent d'IVA.

La durada del contracte és de dos anys a partir de l'endemà de l'acceptació de la notificació de l'adjudicació del contracte, contemplant-se l'opció d'una pròrroga d'un any, sense que la durada total del contracte, pròrroga inclosa, excedeixi dels tres anys.

Segon. Aprovar el PPT i el PCAP.

Tercer. Publicar l'anunci de licitació el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, establint un termini de deu dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci, per a la presentació de proposicions, en aplicació de l'article 159.6.a) de la LCSP.

Quart. Designar com a persona responsable del contracte el senyor Josep Nuñez Nuevo, cap de la Unitat de Gestió de Persones.

Cinquè. Delegar a favor del/de la tècnic/a d'Administració adscrit a l'Àrea de Secretaria General perquè requereixi a la persona licitadora que hagi presentat la oferta més avantajosa econòmicament per tal que en el termini de set dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti al Registre Electrònic General Municipal la documentació que es determina al PCAP.

Sisè. Comunicar aquesta resolució a la Unitat de Gestió de Persones i a l'Àrea d'Intervenció i Serveis Econòmics.».

L'expedient així complimentat es sotmetrà a la Intervenció a l'objecte de fiscalització dels aspectes que es continguin, tot d'acord amb l'apartat tercer de la disposició addicional tercer 3.3 de la LCSP, i per donar compliment a l'article 214 del TRLRHL.

Calonge i Sant Antoni, a la data de la signatura electrònica.

El secretari,
Christian López Ibanco