

DOCUMENT CONTRAT_Plec Tècnic: 03 - Plec prescripcions tècniques subministrament tauletes signatura biomètrica OAC	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: CEE01-KL78N-FTEJY Pàgina 1 de 3	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 01/02/2024 08:15 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 25/06/2024 13:27
	ESTAT SIGNAT 01/02/2024 08:15



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4714795 CEE01-KL78N-FTEJY 9EEEE0218B7B584522039F09FE270C69496CCDB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE TAULETES AMB SIGNATURA BIOMÈTRICA PER L'OAC DE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès

L'objecte d'aquest plec de condicions es la definició dels requeriments per al subministrament i instal·lació de tauletes amb signatura biomètrica per l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. El material a subministrar és el següent:

- 10 Unitats Tauleta Samsung S6 Lite Wifi amb Spen o equivalent
- 10 Suports antirobatori per tauleta
- 10 subscripcions al sistema de signatura biomètrica VidSigner de ValidatedID

Les característiques descrites són les mínimes que ha de tenir el material sol·licitat, i les possibles al·lusions que es puguin contenir en aquest Plec relacionades amb les marques, patents, fabricants, comercialitzadors o models, s'haurà d'entendre que són les citades o equivalents en prestacions tècniques, de qualitat i d'ús. Es podran proposar, per tant, propostes similars o equivalents sempre que les característiques tècniques dels articles s'ajustin a les descripcions de cada element.

En el subministrament ha d'incloure la instal·lació i configuració de la sistema de signatura biomètrica amb signatures il·limitades VidSigner (ValidatedID) amb el programari de registre d'entrada i sortida de l'Ajuntament.

El procés de presentació de sol·licituds utilitzant la signatura biomètrica ha de funcionar de la següent manera:

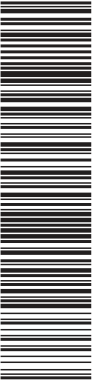
- En primer lloc, el personal d'atenció ciutadana crea la sol·licitud electrònica utilitzant la informació que li proporciona la persona interessada, com si fos un tràmit telemàtic. En acabar, li mostra la sol·licitud en una tauleta perquè la pugui llegir íntegrament.
- A continuació, la persona revisa la sol·licitud i, si hi està d'acord, signa manualment sobre la tauleta amb el llapis electrònic, tal com ho faria sobre un paper. Aquesta signatura s'incorpora al document electrònic, quedant registrat el seu consentiment.
- Finalment, la tauleta envia el document signat al registre electrònic i crea l'entrada corresponent. Després, s'envia el justificant del registre d'entrada per correu electrònic a la persona interessada. Si el demana en paper, se li lliura una còpia autèntica de la sol·licitud.

Si la persona presenta documents complementaris en format paper, el personal de l'OAC els digitalitzarà utilitzant equips multifunció i un procés de digitalització segura. Després de la digitalització, es retorna la documentació en paper i, per tant, queda tot presentat en format electrònic.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 25/6/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Tècnic: 03 - Plec prescripcions tècniques subministrant tauletes signatura biomètrica OAC	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: CEE01-KL78N-FTEJY Pàgina 2 de 3	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 01/02/2024 08:15 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 25/06/2024 13:27
	ESTAT SIGNAT 01/02/2024 08:15



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4714795 CEE01-KL78N-FTEJY 9EEEE0218B7B584522033F89FE270C89486CCDB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

No s'admetrà la presentació de variants o alternatives i no es valoraran aquelles ofertes que no presentin solucionada la problemàtica que es demana. Les característiques tècniques i funcionals que es descriuran en aquest plec tècnic tenen el caràcter de mínims.

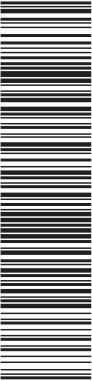
OBLIGACIONS RELATIVES A LA SEURETAT, CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES

El desenvolupament, gestió i suport tècnic de la plataforma i solucions informàtiques ha d'acomplir amb els requeriments tècnics definits al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, per a sistemes d'informació de categoria Mitjà, el nivell de risc associat al tractament de dades personals i els principis i requisits de seguretat definits en cada moment per l'Ajuntament per garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i traçabilitat de la informació i les dades personals. Principalment:

- La solució ha de garantir un desenvolupament segur (Secure SDLC) i, com a mínim, s'han de cobrir les vulnerabilitats recollides amb el top 10 d'OWASP (Open Web Application Security Project).
- Es limitarà l'accés a la informació al personal mínim estrictament necessari prèviament autoritzat.
- En cas de que sigui necessària la descàrrega de les bases de dades del padró per a la definició, disseny, desenvolupament, explotació o manteniment, haurà prèviament de sol·licitar l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament.
- No es realitzarà desenvolupament o processament en entorn de proves amb informació o dades personals sense prèvia autorització de l'Ajuntament i la desnaturalització i anonimització d'aquestes dades i informació.
- L'adjudicatari haurà d'aportar a petició de l'Ajuntament les proves de penetració tècnica per a verificar la seguretat del desenvolupament i detectar possibles vulnerabilitats. Les vulnerabilitats detectades hauran de corregir-se.
- L'Al·lotjament dels serveis i informació a càrrec de l'adjudicatària es realitzarà a un centre de processament de dades, propi o de tercers, que haurà d'estar allotjat físicament a l'UE o un país que garanteixi un nivell adequat de compliment de la normativa europea en matèria de protecció de dades.
- L'adjudicatari és responsable de la seguretat del sistema d'informació aplicant les actualitzacions i les mesures necessàries per evitar les intrusions, el malware i altres incidents de seguretat.
- L'adjudicatari és responsable de protegir les dades de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, aplicant les mesures necessàries per evitar la seva subtracció, pèrdua o alteració indeguda i garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i traçabilitat dels serveis, la informació i les dades personals.
- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès podrà exigir evidències de l'acompliment de les mesures de seguretat, confidencialitat i protecció de dades. Es podran realitzar auditories de seguretat per l'Ajuntament o tercers parts en el seu nom i l'adjudicatari haurà de realitzar les actuacions que es considerin oportunes per tal de complir amb els requisits del present plec.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 25/6/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Tècnic: 03 - Plec prescripcions tècniques subministrant tauletes signatura biomètrica OAC	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: CEE01-KL78N-FTEJY Pàgina 3 de 3	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 01/02/2024 08:15 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 25/06/2024 13:27 ESTAT SIGNAT 01/02/2024 08:15



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4714795 CEE01-KL78N-FTEJY 9EEEE0218B7B584522033F89FE270C69486CCDB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- Quan finalitzi el contracte, l'adjudicatari esborrarà les dades de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i no guardarà còpies, aportant una còpia de totes les dades en un format d'intercanvi a determinar per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Es podran realitzar auditories de seguretat per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès o tercers parts en el seu nom i l'adjudicatari haurà de realitzar les esmenes que es considerin oportunes per tal de complir amb els requisits del present plec.

Cerdanyola del Vallès, en data de signatura del document electrònic

El Cap de Secció de l'OAC, Tecnologies i Sistemes d'Informació

Miquel Morales Roldan

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 25/6/2024.