

**Ajuntament d'Aitona****PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques DEL PROJECTE DE TECNOLOGIA AL SERVEI DE L'ATENCIÓ I LA CURA DE LES PERSONES, MITJANÇANT SUBMINISTRAMENT DE RELLOTGES****PLA INTEGRAL D'ASSISTÈNCIA SOCIOSANITÀRIA DOMICILIÀRIA DEL MUNICIPI D'AITONA****Sistema de teleassistència avançada en forma de rellotge**

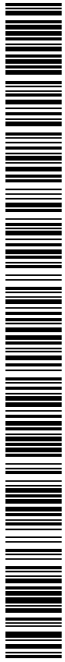
S'ha de prestar un sistema que ajudi a combatre la soledat i estimular l'activitat amb la interacció amb missatges de veu, que ofereixi suport psicològic per fer canvis positius a l'estil de vida de la persona gran, i que les persones cuidadores disposin d'una eina de suport dintre i fora del domicili de la persona gran, en temps real i que funcioni com a sistema d'alarma, amb base als rellotges subministrats.

Els costos laborals s'indiquen a continuació:

Paràmetres					
Famílies ateses					425
Duració projecte					18
Incidències/Consultes per família					3
Costos recursos					
	Cap de projecte	Tècnic sènior	Tècnic júnior	Enginyer sènior	Enginyer júnior
Salari brut anual	40.000,00 €	32.000,00 €	18.000,00 €	65.000,00 €	32.500,00 €
Cost empresa / any	53.200,00 €	42.560,00 €	23.940,00 €	86.450,00 €	43.225,00 €
Cost empresa / hora	30,23 €	24,18 €	13,60 €	49,12 €	24,56 €
Partides fixes projecte					
	Cap de projecte	Tècnic sènior	Tècnic júnior	Enginyer sènior	Enginyer júnior
Formació plataforma (1)	1,00	4,00	12,00		
Seguiment projecte (2)	18,00				
Desenvolupament plataforma (3)				40,00	80,00
Hores	19,00	4,00	12,00	40,00	80,00
Cost partides fixes per perfil	574,32 €	96,73 €	163,23 €	1.964,77 €	1.964,77 €
Partides variables projecte					
	Cap de projecte	Tècnic sènior	Tècnic júnior	Enginyer sènior	Enginyer júnior
Posada en marxa famílies (4)		212,50	212,50	0,00	0,00
Dedicació incidència per perfil (5)	0,17	0,25	1,00	0,00	0,00
Resolució incidències	212,50	318,75	1275,00	0,00	0,00
Hores	212,67	531,50	1488,50	0,00	0,00
Cost partides variables per perfil	6.428,33 €	12.852,64 €	36.557,05 €	0,00	0,00
Cost total per perfil	7.002,65 €	12.949,36 €	36.720,28 €	1.964,77 €	1.964,77 €
Cost total projecte	60.601,84 €				

(1) Preparació formació i impartir-la als tècnics de l'Ajuntament

Finançat pel Ministeri de Drets Socials i Agenda 2030 i la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Drets Socials per executar el projecte amb càrrec als fons europeus procedents del Mecanisme per a la Recuperació, Transformació i Resiliència i per la Unió Europea – Next GenerationEU (Component 22)





Ajuntament d'Aitona

- (2) 1 hora de seguiment al mes del projecte per part del responsable
- (3) Integració de l'alarma per caiguda de rellotges amb els robots
- (4) Els dos tècnics dediquen 30 minuts per la posada en marxa de cada família
- (5) Cap de projecte 10 min, tècnic sènior 15 min, tècnic júnior 60 min

El contingut requerit per al sistema de teleassistència avançada en forma de rellotges es presenta de la forma següent:

POSADA EN MARXA I OFICINA DE PROJECTE

Per a l'obtenció dels objectius marcats, l'empresa adjudicatària haurà de crear un equip de treball multidisciplinari que suporti totes les activitats i les fases del projecte. L'equip de treball haurà d'actuar de manera coordinada per tal de complir amb la planificació i les prestacions previstes. Caldrà comunicar la composició de l'equip de treball a l'Ajuntament, durant els **7 dies hàbils** següents, a la formalització del contracte. Aquest equip s'ha de mantenir vigent durant tota la durada del contracte.

Per assegurar el correcte desenvolupament dels serveis i garantir la coordinació entre l'Ajuntament i l'adjudicatària es requeriran, com a mínim, els perfils assenyalats a l'apartat de solvència tècnica.

L'adjudicatari haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la seva vigència, amb les mateixes característiques i perfils exigits. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip, l'adjudicatari ho haurà de comunicar al responsable del contracte de l'Ajuntament i la substitució s'haurà de fer per un perfil que com a mínim tingui les mateixes característiques professionals i tècniques.

Adicionalment, els salaris de cada licitador han de respectar com a mínim la "Resolució de 13 de julio de 2023, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el XVIII Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría, tecnologías de la información y estudios de mercado y de la opinión pública».

L'adjudicatari ha de revisar el nivell de qualitat i aportació realitzada pels seus tècnics i equips, així com l'organització del servei proposant a l'Ajuntament les millores, ajustos i substitucions necessaris per fomentar la millora del servei.

L'adjudicatari ha d'assumir tots els costos associats al subministrament del bé o servei, incloent-hi el desenvolupament del projecte, el personal, les eines, la infraestructura i les llicències necessàries; l'adjudicatari no pot repercutir a l'Ajuntament cap cost addicional per al subministrament del bé o servei, independentment de les hores invertides.

L'equip del projecte es reunirà **quinzenalment** amb el responsable del contracte, fins a la finalització del contracte. Es duran a terme un mínim de **36 reunions presencials durant el desenvolupament del programa**.

En aquestes reunions és obligatòria l'assistència del cap del projecte.

En les reunions es tractaran, entre d'altres, els següents punts:

- Presentació d'un informe d'adherència als dispositius
- Seguiment de les incidències agrupades per tipologia
- Pla d'acció per incidència
- Pla d'implementació de millores

Oficina de Suport per la Posada en Marxa d'un Projecte de Teleassistència

Finançat pel Ministeri de Drets Socials i Agenda 2030 i la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Drets Socials per executar el projecte amb càrrec als fons europeus procedents del Mecanisme per a la Recuperació, Transformació i Resiliència i per la Unió Europea – Next GenerationEU (Component 22)





Ajuntament d'Aitona

L'Oficina de Suport per la Posada en Marxa d'un Projecte de Teleassistència tindrà les següents obligacions:

- Preparació i configuració de dispositius:** Inclou la preparació dels dispositius necessaris per a la teleassistència, la seva configuració adequada segons els requeriments del projecte, la configuració de la plataforma de teleassistència i l'entrega presencial dels dispositius a l'ajuntament.
- Capacitació presencial del personal de l'Ajuntament:** Formació presencial del personal de l'ajuntament en l'ús de les eines i plataformes de teleassistència per garantir un ús correcte i eficient dels dispositius i sistemes associats.
- Capacitació a les famílies usuàries del servei:** Realització de sessions informatives presencials per a les famílies que faran ús del servei. Aquestes sessions es faran en tres torns presencials al centre de serveis per assegurar que totes les famílies rebin la informació necessària sobre el funcionament dels dispositius i la plataforma de teleassistència.

Oficina de Projecte del Servei de Teleassistència

L'oficina de projecte del servei de teleassistència es caracteritzarà per les següents obligacions:

- Teleassistència avançada mòbil per gent gran o dependent del municipi d'Aitona, per a **425 persones**, que compleixen els criteris establerts als plecs, basant-se en el model de **cooperació familiar**.
- El model de cooperació familiar es defineix com un servei de trucades 24 h. La seva funció és que els familiars rebin de forma automàtica les alarmes greus per tal de poder activar el protocol d'atenció corresponent i **puguin parlar amb el/la portador/a del rellotge amb veu a través del mans lliures** en aquestes situacions.

Servei de monitoratge preventiu dels rellotges:

El servei consistirà en la monitorització preventiva dels rellotges de forma automàtica, amb els següents protocols establerts per tal de gestionar una situació detectada amb **alarma greu amb comunicació amb el rellotge**, **alarma greu sense comunicació amb el rellotge** i **alarma moderada**:

- Alarma greu amb comunicació amb el rellotge** – S'activa el protocol de trucada als contactes de referència en seqüència segons configuració a la plataforma. La trucada serà una trucada telefònica on primer es localitza al contacte de referència, una vegada s'estableix comunicació, s'informarà amb una locució de la situació de risc, més nom i cognoms de la persona usuària (per distingir en cas de supervisar a més d'una persona), i a continuació posarà en conferència amb el rellotge per tal d'establir comunicació de veu.
 - Petició d'ajuda. S'acciona via un botó d'ajuda al dispositiu principal.
 - Caiguda / Cop bruscat. S'acciona quan el dispositiu principal detecta un impacte bruscat.
- Alarma greu sense comunicació amb el rellotge** – S'activa el protocol de trucada als contactes de referència en seqüència segons configuració a la plataforma. La trucada serà una trucada telefònica on primer es localitza al contacte de referència, una vegada s'estableix comunicació, s'informarà amb una locució de la situació de risc, més nom i cognoms de la persona usuària, però no hi haurà trucada al rellotge:
 - Fora de la zona de seguretat. S'acciona quan el dispositiu surt de la zona de seguretat (si està definida).

Finançat pel Ministeri de Drets Socials i Agenda 2030 i la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Drets Socials per executar el projecte amb càrrec als fons europeus procedents del Mecanisme per a la Recuperació, Transformació i Resiliència i per la Unió Europea – Next GenerationEU (Component 22)



Ajuntament d'Aitona

- Polze fora dels límits. S'acciona quan el dispositiu detecta polze elevat per sobre o per sota d'un valor configurat per usuari.
- 3. Alarma moderada** - No es requereix atenció immediata, arriba notificació *push* o emergent (missatge curt que apareix directament a la pantalla principal del mòbil o l'ordinador) als contactes de referència:
 - Inactivitat. S'acciona quan no es detecta moviment a un usuari durant 2 h de les 8 a les 20 h (configurable per la persona usuària).
 - Bateria baixa. S'acciona si la bateria baixa del 15 al 10%.
 - Desconnexió. S'acciona quan el dispositiu perd la cobertura mòbil més de 30 minuts.
 - Preventiva. S'acciona quan es detecta una anomalia a l'activitat habitual de l'usuari. Passos i hora de despertar.

Notificació informativa - no requereix atenció immediata, arriba notificació *push* o emergent, directament als contactes de referència:

- Entra o surt d'un lloc habitual.
- Inicia l'activitat del dia.
- El rellotge ha realitzat la càrrega correctament.

Servei de buidatge de dades, assistència tècnica i garantia

- Reportar les mètriques agrupades de forma setmanal:
 - Alarmes, per tipologia, gestionades.
 - Temps mitjà davant el primer contacte amb l'usuari i/o familiar i temps mitjans de resolució global d'una alarma per tipologia.
 - Llistat d'alarmes greus reals ateses per la persona usuària.
 - Informe d'ús dels dispositius.
 - Informe d'incidències setmanals de dispositius.
 - Informe d'adherència al dispositiu per persona usuària durant les dues primeres setmanes d'ús. Percentatge d'ús, hàbits de càrrega i retroalimentació o *feedback* inicial.

Incidències relacionades amb l'operativa de la plataforma de famílies (app), de la plataforma de l'ajuntament (web app) i dels dispositius (rellotges). Les incidències podran ser dins de l'àmbit del mal funcionament del sistema, d'una reconfiguració perquè operi correctament o per adaptar-se a noves necessitats de les famílies, o per resoldre un dubte d'ús. L'estimació serà una mitjana de 3 incidències o consultes de mitjana per família amb una dedicació per perfil per incidència estimada de:

Cap de projecte = 0,17 h/incidència

Tècnic sènior = 0,25 h/incidència

Tècnic júnior = 1 h/incidència

- Assistència tècnica i garantia:
 - Assistència tècnica disponible en horari de dilluns a divendres de 9 a 18 h, amb les següents característiques:
 - **Canals d'atenció:** Disponibilitat de canals d'atenció al client a través de línia telefònica gratuïta (900), correu electrònic i WhatsApp per assegurar una comunicació àgil i accessible per a tots els usuaris.

Finançat pel Ministeri de Drets Socials i Agenda 2030 i la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Drets Socials per executar el projecte amb càrrec als fons europeus procedents del Mecanisme per a la Recuperació, Transformació i Resiliència i per la Unió Europea – Next GenerationEU (Component 22)



Ajuntament d'Aitona

- **Sistema de seguiment d'incidències amb ticketing:** Implementació d'un sistema de ticketing per a la gestió i seguiment d'incidències, tot assegurant que cada problema registrat sigui monitoritzat fins a la seva resolució.
- **Resolució presencial d'incidències urgents:** Capacitat de resoldre incidències urgents de dispositius de manera presencial en el mateix dia per garantir la continuïtat del servei.
- **Reparació i/o substitució dels dispositius malmesos:** comporta la recollida i/o l'enviament de dispositius als nous usuaris. Temps de resposta des del moment en què es determini la seva substitució:
 - **Incidència greu** - Implica parada del servei i/o del dispositiu, així com la substitució del rellotge intel·ligent – Cal resposta en menys de 6 h i solució en menys de 48 h.
 - **Incidència moderada** - Implica un problema en la utilització del dispositiu, però hi ha una alternativa de comunicació amb els familiars: per exemple, no funciona l'aplicació, per un problema al mòbil de la persona usuària, però pot rebre les trucades un altre familiar i també pot accedir a l'aplicació, de forma que ja disposem d'una alternativa fins que es pugui solucionar la incidència – Cal resposta en menys de 24 h i solució en menys de 96 h.
- **Nivells d'atenció:**
 - Nivell 1: interacció directa amb les famílies
 - Nivell 2: trucada per part del personal de l'ajuntament, familiars o usuaris del servei que deriva la incidència a l'empresa responsable.
- **Atenció al personal de l'Ajuntament (Nivell 1):** Proveir atenció al personal de l'ajuntament amb un temps de resposta i resolució dins del mateix dia per a qualsevol consulta o problema relacionat amb el servei de teleassistència.
- **Atenció a les famílies (Nivell 1 i 2):** Oferir atenció a les famílies usuàries del servei amb un temps de resposta i resolució dins del mateix dia, cobrint tant les consultes bàsiques (Nivell 1) com les més complexes (Nivell 2).
- **Nivell d'estoc de seguretat:** Mantenir un nivell d'estoc de seguretat suficient per poder resoldre incidències que requereixin un canvi de dispositiu el mateix dia, assegurant que sempre hi hagi dispositius disponibles per a substitucions immediates. El nivell d'estoc mínim ha de ser de 25 dispositius, que s'han d'anar reposant durant la durada del contracte.
- **Reporting i seguiment presencial quinzenal:** Elaborar informes i seguiments presencials quinzenals sobre l'estat d'adherència als dispositius, incidències agrupades per tipologia, i pla d'acció per incidència. Aquesta tasca permetrà tenir una visió clara i actualitzada del funcionament del servei i implementar millores contínues.

Amb aquestes estructures, es busca garantir un desplegament eficient del projecte de teleassistència i un manteniment de qualitat del servei, assegurant una atenció constant i efectiva tant al personal de l'ajuntament com a les famílies usuàries.

Oficina de Desenvolupament del Programari d'Integració d'Alarmes amb Robòtica Assistencial

L'Oficina de Desenvolupament del Programari d'Integració d'Alarmes amb Robòtica Assistencial tindrà les següents tasques:

1. **Integració d'alarmes greus i moderades:** desenvolupar i implementar el programari necessari per integrar alarmes greus (com caigudes, SOS, pols alt o baix) i alarmes moderades (com inactivitat, bateria baixa, etc.) a la plataforma de teleassistència, que és la que és desenvoluparà en aquest projecte amb els dispositius tipus rellotge, en el termini de tres mesos, a comptar de la data de formalització del contracte.

Finançat pel Ministeri de Drets Socials i Agenda 2030 i la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Drets Socials per executar el projecte amb càrrec als fons europeus procedents del Mecanisme per a la Recuperació, Transformació i Resiliència i per la Unió Europea – Next GenerationEU (Component 22)



Ajuntament d'Aitona

- Derivació d'alarmes a la plataforma de robòtica assistencial:** la plataforma de robòtica assistencial, que és l'eina de gestió del robot, on consten les dades personals, alarmes, les ordres que li podem donar, etc. Caldrà configurar la derivació automàtica d'aquestes alarmes des dels rellotges dels usuaris, cap a la plataforma de robòtica assistencial, en el termini de dues setmanes, a comptar de la data de formalització del contracte. Això permetrà que els robots assistencials rebin i processin aquestes alarmes de manera efectiva.
- Inspecció visual per part del robot:** Desenvolupar la funcionalitat perquè els robots assistencials realitzin una inspecció visual de la persona usuària del servei quan es rebí una alarma greu o moderada. Això inclou la programació dels robots per utilitzar càmeres i altres sensors per avaluar la situació de l'usuari, en el termini de tres mesos, a comptar de la data de formalització del contracte.
- Suport a l'usuari per resolució d'alarmes:** implementar la capacitat del robot per donar suport a l'usuari en la resolució de l'alarma. Per exemple, si es detecta una alarma de bateria baixa del rellotge, el robot emetrà una indicació visual i/o verbal per informar l'usuari que cal carregar el dispositiu, en el termini de tres mesos, a comptar de la data de formalització del contracte.
- Missatges de text i veu:** Desenvolupar el sistema perquè el robot pugui emetre missatges de text i veu dirigits a l'usuari en resposta a les alarmes. Aquestes comunicacions hauran de ser clares i efectives per assegurar que l'usuari entén les instruccions o la informació proporcionada pel robot, en el termini de tres mesos, a comptar de la data de formalització del contracte.
- Proves i validació del sistema:** Dur a terme proves exhaustives per validar que la integració d'alarmes i la funcionalitat del robot operen correctament. Això inclou la simulació d'alarmes i la verificació que el robot respon de manera adequada, fent inspeccions visuals i emetent els missatges correctes. Aquest punt s'ha de desenvolupar durant el quart mes, a comptar de la data de formalització del contracte.
- Documentació i formació:** preparar documentació detallada sobre el funcionament del nou programari i proporcionar formació al personal tècnic i d'atenció per garantir que entenguin com operar i mantenir el sistema integrat. Aquest punt s'ha d'executar durant tota la durada del contracte.
- Suport tècnic i manteniment:** establir un equip de suport tècnic per resoldre qualsevol incidència relacionada amb la integració del programari i la funcionalitat dels robots assistencials. Això inclou proporcionar actualitzacions i manteniment continu per assegurar un funcionament òptim. Aquest punt s'ha d'executar des de la primera instal·lació del rellotge fins al final de projecte. L'equip estarà format per un tècnic júnior i un sènior.

Aquesta integració d'alarmes assegura que les alarmes generades per la plataforma de teleassistència siguin adequadament gestionades per la robòtica assistencial, millorant la seguretat i el suport als usuaris del servei.

- Servei de plataforma per a familiars:** les característiques principals que es requereixen per la plataforma per a familiars són les següents:
 - Es requereix una solució on els familiars o personal propi puguin participar del seguiment en format app mòbil, Apple iOS i Android. Cal preveure un mecanisme perquè les famílies es puguin donar d'alta directament, via un navegador web amb un enllaç amb identificador únic per família i enllaçar el seu dispositiu com un facilitador a la implantació. Aquest mecanisme ha de sol·licitar les dades del primer familiar de referència i les dades de la persona portadora del dispositiu.
 - S'ha de donar publicitat a la plataforma de l'harmonització correcta amb tots els logotips oficials. La següent imatge correspon a l'**harmonització correcta** de tots els logotips oficials – UE, Govern d'Espanya, Pla RTR, marca Next Generation Catalunya i Generalitat de Catalunya –, és a dir, a l'ordre seqüencial que cal seguir per a tots els materials que facin publicitat dels Fons Next Generation EU:



Finançat pel Ministeri de Drets Socials i Agenda 2030 i la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Drets Socials per executar el projecte amb càrrec als fons europeus procedents del Mecanisme per a la Recuperació, Transformació i Resiliència i per la Unió Europea – Next GenerationEU (Component 22)





Ajuntament d'Aitona

- Les principals funcions requerides són:
 - o Recepció i visualització de les mateixes alarmes que visualitza el servei 24 h.
 - o Poder fer un seguiment de l'activitat física i salut (com a mínim: de temperatura, pressió arterial, pols i activitat física)
 - o Poder fer un seguiment de la ubicació al mapa.
 - o Poder configurar recordatoris de medicaments al rellotge, al moment que toqui prendre-se'ls.
 - o Poder convidar a més familiars a l'aplicació, sense límit.
 - o Poder trucar al rellotge.
 - o Poder fer seguiment a més d'una persona.
 - o Idioma: català
- Servei de plataforma per al personal de l'Ajuntament o col·laboradors: les característiques principals que es requereixen per la plataforma per al personal de l'ajuntament o col·laboradors són les següents:
 - Accés via web amb els navegadors més habituals.
 - Possibilitat de fer seguiment d'agendes dels usuaris, amb recordatoris i tasques.
 - Possibilitat de fer seguiment dels usuaris, veure l'estat actual de l'usuari i l'històric de les principals alarmes i mètriques rebudes dels dispositius.
 - Possibilitat de donar d'alta als usuaris i familiars corresponents.
 - Idioma: català
 - S'ha de donar publicitat a la plataforma de l'harmonització correcta amb tots els logotips oficials. La següent imatge correspon a l'**harmonització correcta** de tots els logotips oficials – UE, Govern d'Espanya, Pla RTR, marca Next Generation Catalunya i Generalitat de Catalunya –, és a dir, a l'ordre seqüencial que cal seguir per a tots els materials que facin publicitat dels Fons Next Generation EU:



- **Preu: 60.601,84 € + IVA**

En cas que el nombre final de persones usuàries sigui menor, s'ha de facturar únicament en funció del nombre real de persones beneficiàries, d'acord amb les operacions matemàtiques que derivin del quadre de costos que s'indica a l'apartat Sistema de teleassistència avançada en forma de rellotge.

SERVEI DE MANTENIMENT I EMMAGATZEMATGE

Inclou el servei de manteniment de cada rellotge per usuari i més: la targeta SIM, la infraestructura d'emmagatzematge al núvol i l'establiment i durada de les trucades.

- **Preu: 5,35 €/usuari/mes (5,35*425*18) = 40.927,50 € + IVA**

En cas que el nombre final de persones usuàries sigui menor, s'ha de facturar únicament en funció del nombre real de persones beneficiàries.

SUBMINISTRAMENT: 425 dispositius

Les característiques principals que es requereixen per als dispositius són les següents:

- El dispositiu haurà de satisfer com a mínim les següents especificacions tècniques:
 - o Format rellotge
 - o Corretja multiposició per canells grans i petits, preferiblement silicona o niló
 - o Bateria de durada mínima segons ubicació configurada:
 - Ubicació activada cada 1 minut quan camina. 1 dia.
 - Ubicació activada cada 3 minuts quan camina. Entre 1 i 2 dies.
 - Ubicació activada cada 10 minuts quan camina. Entre 2 i 3 dies.
 - Ubicació activada només davant emergències. 3 dies.

Finançat pel Ministeri de Drets Socials i Agenda 2030 i la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Drets Socials per executar el projecte amb càrrec als fons europeus procedents del Mecanisme per a la Recuperació, Transformació i Resiliència i per la Unió Europea – Next GenerationEU (Component 22)





Ajuntament d'Aitona

- Càrrega per contacte magnètic sense connectors (tipus USB-C o Micro-USB).
- Càrrega d'un cycle complet en 2 h aproximadament.
- No ha de ser possible apagar el dispositiu per part de l'usuari.
- No ha de ser possible penjar una trucada en curs per part de l'usuari.
- El dispositiu ha d'avisar a l'usuari quan s'esgota la bateria.
- Protecció d'aigua i pols mínima IP65 per dutxa o activitats d'aigua (Per exemple: neteja de plats)
- Interacció de l'usuari amb veu, vibració o text al visualitzador.
- Poder rebre trucades amb control de llista blanca d'admissió (per evitar trucades no autoritzades, per exemple: venedors o tercers).
- Monitoratge de freqüència cardíaca i tensió arterial, si més no.
- Ha de ser autoinstal·lable per personal propi o per la mateixa família.
- Comunicacions ja incloses amb SIM multioperador.
- S'ha de senyalitzar cada dispositiu amb un adhesiu, a la part interior o exterior de la corretja, on es mostri l'harmonització correcta amb tots els logotips oficials. La següent imatge correspon a l'**harmonització correcta** de tots els logotips oficials – UE, Govern d'Espanya, Pla RTR, marca Next Generation Catalunya i Generalitat de Catalunya –, és a dir, a l'ordre seqüencial que cal seguir per a tots els materials que facin publicitat dels Fons Next Generation EU:



- **Preu: 425 rellotges*85,00 € = 36.125,00 € + IVA**

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Les característiques principals que es requereixen per la protecció de dades són les següents:

- Es requerirà que la informació gestionada a la plataforma estigui completament protegida i amb control d'accés.
- Informació xifrada entre el navegador per la web, app i el sistema al núvol.
- Informació xifrada entre l'app mòbil i el sistema al núvol.
- Implementació de mecanismes de bloqueig d'usuaris si hi ha intents de força bruta o intents erronis d'accés.
- Els servidors han d'estar a Europa. Cal facilitar quin proveïdor es farà servir i les mesures de seguretat que implementa.
- Acreditació de certificació de Nivell MITJÀ de l'Esquema Nacional de Seguretat.

Cal que el contractista aporti el certificat vigent de disposició del Nivell Mitjà de l'Esquema Nacional de Seguretat, durant els primers tres mesos, a comptar de la data de formalització del contracte.

L'alcaldeessa, Rosa Pujol Esteve

Finançat pel Ministeri de Drets Socials i Agenda 2030 i la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Drets Socials per executar el projecte amb càrrec als fons europeus procedents del Mecanisme per a la Recuperació, Transformació i Resiliència i per la Unió Europea – Next GenerationEU (Component 22)

