

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE CONCEPTUALITZACIÓ, DISSENY, PRODUCCIÓ I COORDINACIÓ DE L'ACTE PASSEU'24, DEDICAT A LES EMPRESSES DE CAPITAL ESTRANGER ESTABLERTES A CATALUNYA

DADES DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Administració actuant	Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ
Òrgan de contractació	Conselleria Delegada d'ACCIÓ
Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte (article 62 LCSP)	Secretaria Executiva
Link perfil del contractant	http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/accio

A. Objecte

A.1. Descripció:

L'objecte del contracte consisteix en els serveis de conceptualització, disseny, producció i coordinació de l'acte Passeu'24, dedicat a les empreses de capital estranger establertes a Catalunya organitzat per l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ.

Justificació de la necessitat de contractar:

L'acte Passeu'24, dedicat a les empreses de capital estranger establertes a Catalunya, d'ara endavant l'acte, és **l'esdeveniment de referència a Catalunya** en l'àmbit d'**Inversió i Empreses Estrangeres**.

Des del Govern de la Generalitat de Catalunya, a través d'ACCIÓ, es promou la celebració d'una actuació de gran format i amb periodicitat anual amb l'objectiu principal d'agrair a les **empreses ja instal·lades a Catalunya** el fet d'escollir-nos com a seu internacional per al desenvolupament de la seva activitat empresarial i donar la benvinguda a les **empreses recentment instal·lades** al territori català.

L'any 2023 es va celebrar la primera edició d'una sèrie de grans actes del sector a Catalunya. L'acte va permetre posar en relleu alguns **casos d'èxit d'empreses** de capital estranger que van explicar els motius pels quals van decidir invertir a Catalunya. També, es va **reivindicar els actius de Catalunya** com un dels territoris més dinàmics d'Europa pel que fa a la captació d'inversió estrangera, la importància de les **inversions de les multinacionals al nostre país** i com un **espai de trobada** entre els diferents actors de l'ecosistema.

Enguany, es vol ser continuista amb el propòsit de la primera edició i, en aquest sentit els objectius que es persegueixen són els següents:

- Continuar sent l'acte de referència del Govern de la Generalitat de Catalunya, i en els seus efectes d'ACCIÓ en **l'àmbit d'Inversió i Empreses estrangeres establertes a Catalunya**.



- Ser un acte amb vocació de continuïtat on, any rere any, les empreses estrangeres es trobin, **creïn connexions i enforixin el seu sentiment de comunitat**.
- Posicionar i reforçar la trajectòria de l'Agència, ACCIÓ, com a agent facilitador de la inversió d'empreses estrangeres a Catalunya.
- Mostrar a les empreses estrangeres el **suport de l'Administració Pública**.
- Reforçar la relació, es continua creant un **vinde directe** amb aquest teixit empresarial, generant **sinergies** i construint un **camí compartit** a través d'aquest esdeveniment.
- Donar visibilitat al pes de les empreses estrangeres dins de la nostra societat.
- Permetre agrair a les **empreses de capital estranger ja instal·lades** al nostre país la decisió presa i donar la benvinguda a les noves.
- Explicar històries reals d'empresaris i empresàries instal·lats i nous a Catalunya.
- Reconèixer l'aportació rellevant de les empreses inversores a l'equilibri territorial, a l'ocupació, a la transformació industrial i tecnològica, així com al foment d'una activitat més sostenible, responsable i circular.
- Animar a les empreses de capital estranger ja implantades a atraure noves inversions a Catalunya que proporcionin elements de competitivitat futura del nostre ecosistema.
- Mostrar els valors i atractius de Catalunya com a seu per **captar inversió estrangera**. A més de les característiques més tangibles, l'acte hauria de mostrar la part emocional vinculada al nostre territori, així com, els beneficis que aporta a les empreses establir-se a Catalunya.

Justificació dels motius pels quals no es pot fer ús dels mitjans propis de l'Administració:

ACCIÓ no compta amb els mitjans, ni tècnics ni humans, per a la realització de l'objecte contractual.

A.2. Divisió de l'objecte en lots:

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2007, de 8 novembre, de contractes del sector públic, l'objecte del contracte no es divideix en lots atenent la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions.

A.3. Codi CPV:

79950000-8 Serveis d'organització d'exposicions, fires i congressos.

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu: Tant alçat.

Justificació del preu del contracte:

El límit màxim de despesa que es pot comprometre és el que s'indica per a tota l'execució inicial del contracte i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin



Doc. original signat per:
Sandra Jiménez Arteaga
01/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 02/07/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0MGSVSPRRZZ9L884WTQ2ET6LNTH92D00

Data creació còpia:
02/07/2024 10:21:16

Pàgina 2 de 17

a la licitació d'aquest contracte.

El preu es determina a partir d'un pressupost estimatiu, però que ha estat motivador de la quantificació econòmica, de la primera edició d'aquest acte, de l'any anterior. A més, sent conscients del salt quantitatiu i qualitatiu que es vol atorgar al projecte.

Aquest pressupost és adequat als preus de mercat actuals i es desglossa en els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses calculades per la seva determinació, en compliment de l'article 100.2 de la LCSP.

- B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: A efectes de la LCSP, el valor estimat del contracte és la suma de l'import total del contracte IVA exclòs, de l'import de les eventuals pròrrogues i/o de les modificacions contractuals.

DISTRIBUCIÓ VEC PER ANUALITATS				
ANY	VEC prestació	VEC pròrrogues	VEC modificacions	TOTAL
2024	100.000,00 €	0,00 €	0,00 €	100.000,00 €
TOTAL	100.000,00 €	0,00 €	0,00 €	100.000,00 €

- B3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de la licitació és de CENT VINT I UN MIL EUROS (121.000,00 €), IVA inclòs.

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

DISTRIBUCIÓ PBL PER ANUALITATS				
ANY	Import net	% IVA	IVA	TOTAL
2024	100.000,00 €	21%	21.000,00 €	121.000,00 €
TOTAL	100.000,00 €	21%	21.000,00 €	121.000,00 €

En el cas de l'Impost sobre el Valor Afegit, el percentatge a aplicar és el 21% o el percentatge de l'IVA vigent en el moment de l'emissió de les factures

Detall de costos directes i costos indirectes:

Costos directes	Euros
Conceptualització: relat i eslògan	3.500,00 €
Desenvolupament de materials audiovisuals i gràfics i adaptacions a tots els formats	12.000,00 €
Esdeveniment	65.000,00 €
Total costos directes	80.500,00 €
Costos indirectes	



Despeses generals d'estructura	9.000,00 €
Benefici industrial	10.500,00 €
Total costos indirectes	19.500,00 €
TOTAL sense iva	100.000,00 €

Aquest desglossament es refereix a la manera que l'òrgan de contractació ha calculat el pressupost base de licitació i té caràcter merament orientatiu en relació al desglossament de l'oferta econòmica que pugui presentar la licitadora, no existint, per tant, obligació de prendre com a invariables o coma màxims els imports indicats.

Els costos indicats es basen en estimacions de preus de mercat (art. 100.2 LCSP).

El cost del personal no és preu del contracte i no forma part de l'oferta econòmica. D'acord amb la resolució 739/2019 del TACRC, la desagregació dels costos de personal per gènere i categoria professional prescrita per l'article 100.2 LCSP només afecta als contractes de serveis en què els costos del personal que executa el servei, a banda de ser el cost principal, formen part del preu total del contracte.

En aquest cas, els costos salarials de les persones que executaran el contracte no contribueixen a fixar el preu ni en formen part, i no s'integren en el preu total del contracte.

En tot cas l'empresa contractista haurà de complir el conveni col·lectiu aplicable, o bé, haurà de respectar el salari mínim interprofessional i, en el seu cas, les condicions laborals que s'hagin pogut fixar en el marc d'un acord interprofessional, de conformitat amb els articles 3 i 83 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

B.4. Preus unitaris de licitació: NO

B.5. Forma de pagament: A la finalització de la prestació del servei objecte del contracte.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: D/7025/2260001/121

C2. Expedient d'abast plurianual: NO

C3. Despesa anticipada: NO

D. Termini de durada i execució del contracte de serveis i acta d'inici

D.1. Durada del contracte:

El contracte estarà vigent des de la data de la seva formalització i fins al 16 de novembre de



Doc. original signat per:
Sandra Jiménez Arteaga
01/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 02/07/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0MGSVSPRRZZ9L884WTQ2ET6LNTH92D00

Data creació còpia:
02/07/2024 10:21:16

Pàgina 4 de 17

2024 (un mes després de la celebració de l'acte, previst pel 16 de d'octubre de 2024), amb l'objectiu de cobrir el lliurament dels materials en totes les seves aplicacions i formats i per tal de poder fer-ne difusió fins a la data esmenada. En cas que fos necessari moure la data, la duració del contracte seria des de la publicació de la licitació fins a un mes després de la celebració de l'acte, tenint en compte els motius indicats prèviament.

Justificació de la durada del contracte:

La contractació s'ha de fer prèviament a la celebració de l'acte considerant que s'han de crear, dissenyar i produir tots els elements necessaris per a totes les actuacions que tindran lloc fins el dia de l'acte

D.2. Pròrroga del contracte: NO

E. Variants

No es preveuen.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F.1. Forma de tramitació: ordinària.

F.2. Procediment d'adjudicació i justificació:

Obert. D'acord amb el que estableix l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (LCSP), el contracte s'adjudicarà per procediment obert, entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant, l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

F.3. Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí.

G. Solvència, classificació empresarial i habilitació empresarial o professional en els contractes de serveis

G.1. Exempció de l'obligació d'acreditar la solvència

No. S'exigeix la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica i professional que s'indica a l'apartat G.2.

G.2. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

1. Solvència econòmica i financera:

Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. Es considera



Doc. original signat per:
Sandra Jiménez Arteaga
01/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 02/07/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0MGSVSPRRZZ9L884WTQ2ET6LNTH92D00

Data creació còpia:
02/07/2024 10:21:16

Pàgina 5 de 17

suficient solvència tenir un volum anual de negoci igual o superior al valor estimat del contracte.

El volum anual de negocis serà acreditat mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, acreditaran el seu volum anual de negocis, mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària) dels anys corresponents.

Si el licitador és una persona física i no està obligat a portar llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil podrà substituir aquesta sistemàtica de justificació per l'aportació d'una declaració responsable en la que manifesti aquesta situació i la documentació de què disposa per verificar per el seu volum anual de negocis (exemple: declaració del volum de negocis de les declaracions de les rendes corresponents...).

En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

2. Solvència tècnica i professional:

- Una relació signada dels principals serveis o treballs anàlegs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, relacionats amb l'objecte del contracte.

Els serveis similars realitzats hauran de ser com a mínim els següents: l'organització de 3 esdeveniments especialitzats per un públic objectiu de 300 participants o més i entre tots aquests certificats s'haurà d'acreditar un import mínim facturat de 70.000,00 €.

Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant:

- Quan s'hagin prestat a una entitat del sector públic: mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan s'hagin prestat a un subjecte privat: mitjançant un certificat de bona execució expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent
- Una declaració responsable, signada pel representant legal de l'empresa, on consti una relació i una breu descripció del personal tècnic o de les unitats tècniques que disposi l'empresa per a l'execució del contracte, especialment aquelles encarregades del control de qualitat. Com a mínim l'empresa haurà de disposar de dos tècnics amb coneixement de contingut publicitari i dos tècnics amb de gestió d'esdeveniments, amb formació especialitzada d'aquests continguts. S'acreditarà mitjançant la presentació del currículum vitae de cadascun d'ells.



Doc. original signat per:
Sandra Jiménez Arteaga
01/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 02/07/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0MGVSPRRZZ9L884WTQ2ET6LNTH92D00

Data creació còpia:
02/07/2024 10:21:16

Pàgina 6 de 17

3. Alternativament a la solvència anterior, es pot presentar la següent classificació:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
L	5	1

4. Altres circumstàncies a tenir en consideració:

- a) Exigència de què a l'oferta figurin els noms i la qualificació professional del responsable de l'execució: Sí.
- b) Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: No.
- c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: Sí, d'acord a l'establert al segon punt de l'apartat G.2.2.
- d) Justificació de la solvència exigida, dels mitjans d'acreditació i la seva proporcionalitat:

Els criteris per determinar la solvència econòmica i financera s'han fixat considerant que siguin suficients per garantir que el licitador tingui suficient capacitat per executar l'objecte del contracte.

Econòmica: es considera una garantia per a contrastar que el licitador realitza una activitat professional similar a la que és objecte del present contracte.

Professional: requerida per poder acreditar la capacitat d'executar correctament el servei objecte del contracte.

G.3. Habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte: No s'exigeix

H. Criteris d'adjudicació

H.1. Criteris d'adjudicació:

1. Criteris de valoració d'apreciació automàtica i ponderació que se'ls hi atribueix:

Preu (60 punts)

Les ofertes que es presentin amb un preu superior al pressupost de licitació quedaran excloses.

Fórmula per al càlcul de punts: s'assigna la màxima puntuació a la millor oferta i a les altres ofertes se'ls assignen els punts de manera inversament proporcional al seu import, d'acord amb la següent fórmula:



$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

El Valor de ponderació (VP) en aquesta licitació és 1,6.

Les empreses licitadores hauran d'adjuntar al sobre C, juntament la seva oferta econòmica formulada conforme al model que s'adjunta com a Annex 2 al plec de clàusules administratives, un pressupost detallat del projecte que contingui la descripció i el percentatge que es destinarà a cadascuna de les partides, per tal de visualitzar, quina serà la distribució dels recursos.

2. Criteris de valoració subjectes a judici de valor i ponderació que se'ls hi atribueix:

Criteris de valoració	Observacions
Originalitat i creativitat en el disseny i conceptualització de l'acte: 8 punts	<p>Es tindrà en compte el nivell de risc assumit en el disseny i conceptualització.</p> <p>Es valorarà la creació d'un relat com a fil conductor de tot l'acte, tenint en compte que enguany la temàtica del projecte s'ha d'inspirar en el mar, la nàutica, la vela... Cal presentar una proposta, <i>storytelling</i>, que permeti explicar i comercialitzar el relat en totes les seves fases (fase prèvia, durant i post acte). Cal presentar una proposta de vídeo promocional de l'acte i mantenir la denominació de l'acte, PASSEU'24.</p> <p>D'altra banda, es valorarà la línia gràfica presentada i les seves aplicacions, la qual hauria de ser coherent en tots els formats i s'haurà de desenvolupar tenint en compte la normativa gràfica d'ACCIÓ i el pla d'identitat visual de la Generalitat. Per aquest motiu, es valorarà positivament l'entrega d'un manual d'aplicació corporativa.</p>

ACCIÓ



Doc. original signat per:
Sandra Jiménez Arteaga
01/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 02/07/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0MGSVSPRRZZ9L884WTQ2ET6LNTH92D00

Data creació còpia:
02/07/2024 10:21:16

Pàgina 8 de 17

<p>Recursos gràfics i audiovisuals: 14 punts</p>	<p>Es demana presentar una proposta (memòria explicativa) dels materials que es desenvoluparien tant per l'acte com per difusió. Aquesta proposta ha de seguir el relat, la línia gràfica marcada i ha de ser coherent en totes les seves adaptacions.</p> <p>Un dels punts forts del projecte seran les peces audiovisuals presentades. Cal que es treballin peces atractives, amb formats actuals, dinàmics i d'alta qualitat. Aquests materials han d'estar pensats per totes les fases del projecte (prèvia, durant i post acte).</p> <p>Es valorarà positivament que s'adjuntin prototips gràfics que ajudin a visualitzar la proposta presentada.</p> <p>Es valorarà positivament que es doni un enfocament innovador i actual, així com, els recursos emprats.</p>
<p>L'esdeveniment: 18 punts</p>	<p>L'esdeveniment és el punt clau de tot el projecte. Es valorarà positivament el plantejament d'un acte impactant, notori, innovador. Es busca continuar trencant amb els actes convencionals.</p> <p>S'haurà de presentar una memòria explicativa de l'esdeveniment on es presentin tots els recursos proposats pel desenvolupament i producció d'aquest. Es valorarà positivament l'ús de materials sostenibles i noves tecnologies. I és imprescindible que s'integri amb la línia gràfica.</p> <p>Es tindrà molt en compte la cura i originalitat la decoració i tematització de l'espai i del càtering, per tal de transmetre als assistents el relat de l'acte.</p> <p>Es demana la cobertura fotogràfica i en vídeo de l'acte, i l'entrega de materials finals (postproducció).</p> <p>Es valorarà la incorporació d'algun obsequi innovador que permeti als assistents tenir un record de l'acte.</p>



No es podrà incorporar a la proposició tècnica cap dada susceptible de ser valorada objectivament (oferta econòmica) i que hagi de figurar en el sobre C.

Es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri en els paràgrafs anteriors, i posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent.

La valoració final dels criteris sotmesos a judici de valor s'efectuarà de la següent manera:

Si cap valoració de les ofertes supera el llindar de valoració mínim del 80% de la puntuació màxima, totes obtenen com a puntuació el valor obtingut en la fase de valoració i cap queda exclosa de la licitació.

1. Si alguna valoració de les ofertes supera el llindar de valoració mínim del 80% de la puntuació màxima, s'aplicarà la fórmula següent, per obtenir la puntuació:

	<p>Doc. original signat per: Sandra Jiménez Arteaga 01/07/2024</p>	<p>Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 02/07/2027</p> <p>Original electrònic / Còpia electrònica autèntica</p>	<p>Data creació còpia: 02/07/2024 10:21:16</p>
<p>CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ</p>  <p>0MGSVSPRRZZ9L884WTQ2ET6LNTH92D00</p>		<p>Pàgina 9 de 17</p>	

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
 P = Puntuació del criteri
 VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
 VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

La fórmula s'aplicarà a cada criteri sotmès a judici de valor per separat, i després s'obindrà la puntuació total.

2. Puntuació total: 100 punts.

3. Justificació dels criteris de valoració escollits:

Els criteris escollits responen a la necessitat de crear un acte anual, organitzat per ACCIÓ, corresponent a l'àrea d'Inversió i Empreses Estrangeres. L'esdeveniment esdevindrà l'acte de referència en l'àmbit de la Inversió i Empreses estrangeres a Catalunya i per tant, es celebrarà un acte anual sent aquesta la segona edició de gran format. L'objectiu principal serà agrair a les empreses ja instal·lades a Catalunya el fet d'escollir-nos com a seu internacional per al desenvolupament de la seva activitat empresarial i donar la benvinguda a les empreses novingudes al territori català.

4. Justificació de les fórmules escollides per a la valoració dels criteris:

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt respecte el preu màxim de licitació. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'un servei determinat, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària. La fórmula escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Segons l'esmentada Directriu 1/2020, el valor de ponderació VP pot prendre valors enters o decimals entre 1 i 4. En el present cas, es considera assignar el valor de ponderació ordinari igual a 1,6.

5. Criteris de desempat: S'estarà a allò que disposa l'article 147.2 de la LCSP.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals



Doc original signat per:
Sandra Jiménez Arteaga
01/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 02/07/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



OMGSVSPRRZZ9L884WTQ2ET6LNTH92D00

Data creació còpia:
02/07/2024 10:21:16

Pàgina 10 de 17

I.1. Criteris escollits:

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - a. Que l'oferta econòmica (suma de les baixes sobre el pressupost base de licitació i preus unitaris) sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - b. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació d'aquests criteris establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - a. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica (suma de de les puntuacions de les ofertes econòmiques corresponents al servei) sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - b. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
 - a. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica (suma de de les puntuacions de les ofertes econòmiques corresponents al servei) sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - b. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

I.2. Justificació dels criteris escollits:

S'estableixen aquests paràmetres objectius per a poder identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt atès que s'han establert, a part del preu, criteris qualificatius per a la valoració de les ofertes.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

No.

K. Garantia provisional

No s'exigeix.



Doc. original signat per:
Sandra Jiménez Arteaga
01/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 02/07/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0MGSVSPRRZZ9L884WTQ2ET6LNTH92D00

Data creació còpia:
02/07/2024 10:21:16

Pàgina 11 de 17

L. Garantia definitiva

L.1. Exigència de garantia definitiva:

SÍ, 5% de l'import d'adjudicació.

L.2. Formes de prestació de la garantia: les establertes a l'article 108 de la LCSP.

M. Modificació del contracte prevista

No es preveuen modificacions.

N. Obligacions contractuals essencials i condicions especials d'execució

N.1. Obligacions essencials a més de les que es deriven de la normativa d'aplicació:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions essencials següents:

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

- 2.1. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació



Doc. original signat per:
Sandra Jiménez Arteaga
01/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 02/07/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0MGSVSPRRZZ9L884WTQ2ET6LNTH92D00

Data creació còpia:
02/07/2024 10:21:16

Pàgina 12 de 17

de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

2.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

N.2. Condicions especials d'execució:

El licitador que resulti adjudicatari utilitzarà un llenguatge inclusiu i no discriminatori en la seva web, a les xarxes socials, així com en les seves comunicacions i relació amb ACCIÓ.



Doc. original signat per:
Sandra Jiménez Arteaga
01/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 02/07/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0MGSVSPRRZZ9L884WTQ2ET6LNTH92D00

Data creació còpia:
02/07/2024 10:21:16

Pàgina 13 de 17

El responsable del contracte haurà de vetllar pel correcte compliment d'aquesta condició especial d'execució.

La referida condició especial d'execució té el caràcter d'obligació essencial. El seu incompliment pot donar lloc a la imposició de penalitats de conformitat amb allò previst a l'apartat N.1

O. Cessió del contracte

No es permet.

P. Subcontractació

P.1. Es permet la subcontractació: Sí

P.2. Tasques que obligatòriament haurà de realitzar l'adjudicatari: Disseny i direcció del projecte.

Justificació: Aquestes tasques es consideren crítiques. Es necessari que les tasques de disseny i direcció estiguin sota responsabilitat de l'empresa adjudicatària.

P.3. Obligació del licitador d'indicar en la seva oferta la part del contracte prevista a subcontractar, indicant l'import i nom o perfil professional dels subcontractistes: Sí.

P.4. Pagaments directes als subcontractistes: NO.

P.5. Percentatge de subcontractació a favor de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció: NO.

Q. Revisió de preus

No es preveu.

R. Termini de garantia

No s'estableix termini de garantia.

S. Publicitat

S.1. Publicitat de la licitació: Sí, al perfil del contractant.

S.2. Publicitat de la formalització del contracte: Sí, al perfil del contractant.

S.3. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses



adjudicatàries: No hi ha despeses

T. Programa de treball

No.

U. Responsable del contracte

Sra. Gemma Jové, mànager de Relacions Institucionals

V. Confidencialitat: dades confidencials a què tindrà accés el licitador o l'adjudicatari, a banda de les personals i que són confidencials

No aplica

W. Pòlisses

L'adjudicatari haurà de disposar, al llarg de tota la durada del contracte, d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de la seva execució.

X. Protecció de dades de caràcter personal

No.

Y. Membres de la mesa de contractació

La Mesa de contractació que assisteix a l'òrgan de contractació en l'adjudicació del contracte objecte d'aquest plec estarà integrada pels següents membres:

- Presidenta: Gemma Jové, mànager de Relacions Institucionals. Presidenta suplent, en cas que no pugui assistir la titular, la Sra. Noemí Cuadras, líder d'equip d'Actes i Protocol.
- Vocals:
 - Sra. Montse Sitjà, líder d'equip d'Aftercare i com a vocal suplent, en cas que no pugui assistir la titular, Sra. Sònia González, consultora sènior de Relacions Internacionals
 - Sra. Núria Alburquerque, consultora sènior d'Actes i Protocol i com a vocal suplent, en cas que no pugui assistir la titular, Sr. Ramon Guardia, líder d'equip de Relacions Internacionals
 - Sr. Jaume Blanché, líder d'Equip de Premsa i Relació amb Mitjans i com a vocal suplent, en cas que no pugui assistir el titular, Sra. Núria Ros, consultora sènior de Continguts Internacionals
 - Sr. Joan Mayans, mànager d'Estratègia Comercial i Digital i com a vocal suplent, en cas que no pugui assistir el titular, Sra. Cristina Febrer, líder d'Equip de Màrqueting
 - Representant de l'Àrea d'Assessoria Jurídica i Contractació d'ACCIÓ: El Sr. Roger



Doc. original signat per:
Sandra Jiménez Arteaga
01/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 02/07/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0MGSVSPRRZZ9L884WTQ2ET6LNTH92D00

Data creació còpia:
02/07/2024 10:21:16

Pàgina 15 de 17

Torner Condominas, líder d'equip de Contractació i com a vocal suplent en cas que no pugui assistir el titular, una altra persona adscrita a aquest àrea.

- Representant de l'Àrea de Gestió Financera i Pressupostària d'ACCIÓ: El Sr. Elagi Deitg, Màner de Gestió Financera i Pressupostària i com a vocal suplent en cas que no pugui assistir el titular, una altra persona adscrita a aquest àrea .
- Secretària: Sra. Purificació Muñoz, consultora Sènior d'Assessoria Jurídica i Contractació i com a secretari/a suplent, en cas que no pugui assistir el titular un representant de l'Àrea d'Assessoria Jurídica i Contractació d'ACCIÓ.

Z. Persones de contacte

Dubtes tècnics	nalburquerque@gencat.cat
Dubtes administratius:	licitacions.accio@gencat.cat
Incidència o consulta tècnica en la preparació o enviament de l'oferta	https://contractaciopublica.cat/ca/inici Vegeu apartat "suport"

ACCIO



Doc original signat per:
Sandra Jiménez Arteaga
01/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 02/07/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0MGSVSPRRZZ9L884WTQ2ET6LNTH92D00

Data creació còpia:
02/07/2024 10:21:16

Pàgina 16 de 17



En virtut de l'exposat,



PROPOSO

Que s'iniciï la contractació administrativa, mitjançant procediment obert del servei de conceptualització, disseny, producció i coordinació de l'acte PASSEU'24 a l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ, en els termes anteriorment indicats.

Barcelona, a la data de signatura electrònica.

Sandra Jiménez Arteaga Secretària executiva d'ACCIÓ

ACCIÓ

	Doc. original signat per: Sandra Jiménez Arteaga 01/07/2024	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 02/07/2027	Data creació còpia: 02/07/2024 10:21:16
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ  0MGSVSPRRZZ9L884WTQ2ET6LNTH92D00	Pàgina 17 de 17