



AJUNTAMENT DE
RODA DE BARÀ

Exp. 383/2024

Contracte d'obres per la instal·lació de plaques solars al sostre de l'Ajuntament (poliesportiu)
Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació Ordinària.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'OBRES PER LA INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES SOLARS AL SOSTRE DE L'AJUNTAMENT (POLIESPORTIU) DE RODA DE BARÀ.

A.1 Descripció: Aquest Plec de clàusules administratives particulars té per objecte regular la contractació de les obres definides en el "Projecte d'instal·lació fotovoltaica d'autoconsum al sostre del poliesportiu de Roda de Barà".

L'execució de l'objecte del contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en aquest plec i en el projecte, que inclou les prescripcions tècniques a tenir en compte en l'execució de l'obra, pendent d'aprovar definitivament per la Junta de Govern Local. No obstant, en cas de contradicció entre el plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives, regirà l'administratiu.

A.2 Estructura del contracte: Divisió en lots

☐ Sí.

☒ No

Segons justificació continguda en la memòria del contracte.

A.3 CPV:

45261215-4 Treballs de revestiment de cobertes amb plaques solars.
09330000-1 Energia solar.
09331000-8 Plaques solars.
09331200-0 Mòduls solars fotovoltaics.
09332000-5 Instal·lació solar.
45317000-2 Altres treballs d'instal·lació elèctrica.

B. Dades econòmiques

B.1 Sistema de determinació del preu del contracte: Preus unitaris, d'acord amb les especificacions del projecte d'instal·lació fotovoltaica d'autoconsum al sostre del poliesportiu de Roda de Barà.



B.2 Valor estimat del contracte: 46.353,36 euros.

B.3 Pressupost de licitació: 46.353,36 €, més 9.734,21 € d'IVA (21%).

El pressupost base de licitació es desglossa en:

Pressupost d'execució material (PEM)	38.952,41 €
Despeses generals 13%:	5.063,81 €
Benefici industrial 6%:	2.337,14 €
Pressupost d'execució per contracta	46.353,36 €
(PEC = PEM + GG + BI)	
IVA 21%:	9.734,21 €
Pressupost d'execució per contracta amb IVA	56.087,57 €
(PEC=PEM+GG+BI+IVA)	

Com a norma general, el preu considerat en les partides unitàries recollides en els quadres de preus del Projecte són partides on la partida d'obra es considera finalitzada incloent el subministrament i la col·locació, excepte aquells casos que s'especifiqui de forma concreta. El mètode de càlcul del pressupost consisteix a multiplicar els preus de les partides d'obra per la quantitat d'unitats que s'han d'haver executat.

En l'apartat de amidaments i pressupost del projecte s'inclou la Justificació de Preus en què s'indiquen els preus unitaris aplicats a les diferents unitats d'obra incloses en aquest document. El mateix comprèn els costos de la mà d'obra, el cost dels materials bàsics i el cost horari de la maquinària a peu d'obra, així com l'elaboració dels preus auxiliars i els preus descompostos de les unitats d'obra que comprenen el projecte, en base als rendiments que s'estima que es produeixen en aquest tipus d'obres.

L'Ajuntament no està obligat a esgotar la despesa que resulta del pressupost de licitació en cas que les unitats d'obres executades siguin inferiors a les unitats previstes en el projecte, de manera que, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos en el projecte i realment executats. Tot



això, sense perjudici dels increments o excessos d'amidaments que, d'acord amb el que preveu l'art. 242.4 de la LCSP, es posin de manifest durant l'execució de l'obra.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: 21 425 62900. Inversió per a la transició energètica i acció climàtica.

C2. Expedient d'abast plurianual:

☐ Sí
☒ No

D. Durada del contracte, terminis i lloc de lliurament i recepció

D.1 Termini d'execució del contracte: Tres setmanes i mitja, comptats a partir de l'endemà de la signatura de l'Acta de Replanteig, que s'ha d'estendre en el termini màxim de 15 dies des de la data de formalització del contracte, d'acord amb les previsions de l'article 237 LCSP.

D.2 Terminis parcials d'execució: No

D.3 Pròrroga del contracte: No.

No obstant, en cas que les obres no poguessin iniciar-se o finalitzar en el termini previst com a conseqüència d'una causa major o per raons alienes al Contractista, se li atorgarà una pròrroga amb un informe previ favorable de la Direcció facultativa. El Contractista explicarà la causa que impedeix l'execució dels treballs en els terminis assenyalats, raonant-ho per escrit. La pròrroga només podrà sol·licitar-se en un termini màxim d'un mes a partir del dia en què es va originar la causa d'aquesta, indicant la seva durada prevista i abans que la contracta perdi vigència. En qualsevol cas el temps prorrogat s'ajustarà al perdut i el Contractista perdrà el dret de pròrroga si no la sol·licita en el temps establert.

E. Variants

☐ Sí
☒ No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat abreujat (art. 159.6 LCSP).

Termini de presentació de proposicions: 10 dies hàbils, d'acord amb l'apartat 6.a) de l'article 159 LCSP.



Tramitació electrònica: Sí, a través de Sobre Digital.

Accés mitjançant el següent enllaç: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/rdb>

Tramitació anticipada: No

G. Solvència i classificació empresarial

Resulta obligatori en aquest procediment la inscripció dels licitadors en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE). La data màxima de la inscripció és la data final de presentació de proposicions. **La manca d'aquest requisit comportarà l'exclusió del licitador.**

També es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que tal sol·licitud sigui a data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

G1. Classificació empresarial: En aquest contracte no és exigible la classificació empresarial. No obstant, els licitadors podran acreditar els requisits de solvència mitjançant la següent classificació mínima:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
I) Instal·lacions elèctriques	2. Central de proveïment d'energia	1. inferior a 150.000,00 €

G2. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica exigibles als empresaris no obligats al requisit de classificació:

a) Solvència econòmica: Volum anual de negocis, que s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovades i depositades en el Registre mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el referit registre i, en cas contrari, per les depositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.



Criteri de selecció: referit a l'any de major volum de negoci dels tres darrers exercicis conclosos, serà com a mínim una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

b) Solvència tècnica i professional:

1- Experiència en treballs del mateix tipus: Relació de les obres executades en el curs dels últims **cinc anys** corresponents al mateix grup o subgrup de classificació a què correspon el contracte, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van efectuar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme. Els certificats de bona execució de les obres incloses en la relació el destinatari de les quals és una entitat del sector públic podran ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'entitat contractant de les obres.

Criteri de selecció: El licitador haurà d'acreditar mitjançant certificats de bona execució que l'import anual acumulat de l'any de major execució és igual o superior al 70% del valor estimat del contracte.

Per acreditar la classificació empresarial i la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica s'han de reconèixer plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3 de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

2.- **Personal tècnic:** Tècnic proposat com a responsable del projecte. El responsable del projecte haurà de tenir la titulació professional habilitant d'enginyer industrial o enginyer tècnic industrial o de les titulacions comunitàries homologables. Es requereix carta de compromís de col·laboració signada pel tècnic ofert.

G.3 Solvència de les empreses de nova creació:

D'acord amb l'art 90.4 de la LCSP, les empreses de nova creació hauran d'acreditar la solvència econòmica o financera per qualsevol mitjà que el licitador consideri adequat, sense perjudici que sigui l'òrgan de contractació qui valorarà la seva efectiva acreditació, conforme l'article 86 LCSP. La solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant la declaració que indiqui la maquinària, material i equip tècnic del que disposarà per a l'execució del contracte, conforme l'article 88.1.f) LCSP. Caldrà també acreditar la disponibilitat del personal tècnic indicat en l'apartat G.2.b).2.

H. Criteris d'adjudicació:



Els criteris d'adjudicació a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

La valoració de les ofertes presentades en aquesta licitació serà entre 0 i 100 punts, proposant com a adjudicatari el que presenti la oferta amb més puntuació. S'estableix com a criteri de valoració:

1. Valoració del preu. Fins a 100 punts

Per efectuar aquesta valoració es tindran en compte els següents elements (sense IVA):

Preu ofert (P).

Pressupost base licitació: PL

Per assignar una puntuació a cada oferta s'aplicaran les fórmules següents:

$$\text{Puntuació de cada oferta (PO)} = \frac{100 \times (\text{P més baix})}{(\text{P que es puntua})}$$

El licitador ha de presentar el seu propi pressupost i la justificació dels preus unitaris.

Aquest pressupost ha de ser comparable al 100% amb el pressupost base de licitació per garantir la seva congruència i l'homogeneïtat de les ofertes a valorar. Per tant:

- No es podran modificar els amidaments previstos al projecte.
- No es podrà modificar la descripció de cap de les partides pressupostàries del projecte.
- No es podrà modificar el preu de les partides alçades, si n'hi ha, ja siguin d'abonament íntegre o a justificar.
- Es permet que algun preu unitari pugui ser superior als preus unitaris base de Projecte, sempre i quan el preu total del projecte ofert no superi el pressupost de licitació.

L'incompliment de qualsevol d'aquests 4 condicionants suposarà automàticament l'exclusió del procés de licitació en considerar-se que l'oferta no s'ajusta a l'objecte del contracte.

Els preus unitaris que conformen el pressupost d'execució de les obres presentat pel licitador tindran caràcter contractual i serviran de base per a les certificacions d'obra i, per tant, per al pagament d'aquesta.

Resultarà adjudicatària l'oferta amb major puntuació, amb un màxim de 100 punts.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals





AJUNTAMENT DE
RODA DE BARÀ

Exp. 383/2024

Contracte d'obres per la instal·lació de plaques solars al sostre de l'Ajuntament (poliesportiu)
Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació Ordinària.

Se seguirà el que disposa l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i l'article 149 LCSP.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses Proposades com adjudicatàries:

☐ Sí

☒ No

K. Garantia provisional: No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

☐ Sí

☒ No

L. Garantia definitiva:

☐ Sí

☒ No

En aquest tipus de contracte no es requereix de garantia definitiva segons l'article 159.6.f)

M. Condicions especials d'execució

☒ Sí

☐ No

Seguretat i protecció de la salut: garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment del conveni col·lectiu aplicable.

Subcontractes: Compliment de les obligacions de pagament respecte dels subcontractistes, de conformitat amb la clàusula 36 del present plec.

Principis ètics: Compliment dels principis ètics relacionats en la clàusula 31 n) del present plec.



N. Modificacions del contracte previstes

☐ Sí.

☒ No

Segons les previsions de la clàusula 33 del present plec.

O. Cessió del contracte

☒ Sí

☐ No

P. Subcontractació

☒ Sí

☐ No

Q. Revisió de preus

☐ Sí

☒ No

R. Termini de garantia

☒ Sí

☐ No

Termini: 12 mesos des de l'acta de recepció de les obres, conforme l'article 243.3 LCSP.

S. Import màxim de les despeses de publicitat en anuncis oficials

No es preveu en aquest contracte



T. Programa de Treball

☐ Sí

☒ No

La programació de l'obra serà la que estableix l'apartat 2.10. Planificació de l'execució de la instal·lació del projecte executiu, contingut en la memòria del projecte d'obres aprovat, abans del començament de les Obres.

U. Pòlissa d'assegurances de la responsabilitat civil extracontractual

☒ Sí

☐ No

El contractista estarà obligat a subscriure una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil fins a 600.000 €, per cada un dels accidents, danys o perjudicis que puguin ocórrer, ocasionats pels treballs realitzats durant la prestació del servei o per deficiències en la instal·lació.

a) **pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil** que garanteixi els danys materials, corporals i conseqüencials derivats de l'activitat que constitueix l'objecte de la prestació del contracte causats a tercers. Haurà d'incloure a l'Ajuntament de Roda de Barà com assegurat addicional en qualitat de promotor de l'obra. El capital anual mínim assegurat serà de 600.000 €, per sinistre i any.

Les garanties i capitals mínims a assegurar seran:

Responsabilitat Civil de Subcontractista amb un límit de 600.000 € sinistre i any.

Responsabilitat Civil Creuada amb un límit mínim de 300.000 € sinistre i any

Responsabilitat Civil Post-treball amb un límit mínim de 600.000 € sinistre i any

Responsabilitat Civil Patronal amb un límit mínim de 300.000 € per víctima.

Aquesta pòlissa estarà vigent fins el moment de la recepció de les obres.

b) **Pòlissa d'assegurances de responsabilitat tot risc de construcció** que cobreixi els riscos de l'obra adjudicada. El capital assegurat serà igual a l'import adjudicat, incloent l'IVA. En el supòsit que s'incrementés l'import de l'obra a executar, el prenedor de l'assegurança està obligat a incrementar en la mateixa quantia els capitals assegurats.



L'Ajuntament de Roda de Barà figurarà en la pòlissa com a assegurat addicional en qualitat de promotor de l'obra.

La pòlissa estarà vigent fins a la finalització del termini de garantia.

Caldrà aportar còpies dels rebuts acreditatius de pagament d'ambdues pòlisses durant el temps de durada del contracte.

En cas de sinistre, de l'import de les franquícies, si n'hi ha, se'n farà càrrec l'adjudicatari.

La quantia exigida no actua, en cap cas, com a límit de la responsabilitat indemnitzatòria de la qual pugui ser declarat culpable.

Amb anterioritat a l'inici de les prestacions contractades, l'adjudicatari presentarà el projecte de pòlissa d'assegurances per a la seva supervisió pels tècnics municipals. Una vegada verificada la seva conformitat amb les cobertures i capitals exigits, podrà procedir a la seva contractació en un termini de 15 dies.

V. Memòria Final

☒ Sí

☐ No

W. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte.

De conformitat amb el que estableix l'article 62 LCSP, el responsable del contracte serà el Sr. Xavier Monlleó Freixes (Enginyer de suport).

Altra informació:

Consultes administratives:

Servei de Contractació

serveisjuridics@rodadebera.cat

Juan Carlos I, 15

43883 Roda de Barà

Codi NUTS: ES514

Tel. 977 65 70 09

Consultes tècniques: Departament d'Urbanisme





AJUNTAMENT DE
RODA DE BARÀ

Exp. 383/2024

Contracte d'obres per la instal·lació de plaques solars al sostre de l'Ajuntament (poliesportiu)
Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació Ordinària.

Lloc de presentació de les ofertes:

Eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/rdb

Perfil del Contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/rdb

Web institucional: <http://web.rodadebera.cat/>



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES REGULADORES DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'OBRES D'ARRENJAMENT DE VORERES DE DIVERSOS CARRERS DE "LA BARQUERA". PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.-

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és el descrit en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix el contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**, d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Consten en el projecte d'obres.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2. El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**, calculat tenint en compte el que preveu l'article 101 de la LCSP.

3.3 El pressupost de licitació es determina en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 Les referències econòmiques contingudes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i en la resta de documentació contractual no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que s'haurà de fer constar, si s'escau, com a partida independent.



3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és el que s'esmena en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini d'execució del contracte.

4.1 El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

4.2 L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'entendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte, d'acord amb l'article 237 de la LCSP aquest termini es pot modificar en casos excepcionals, que han de quedar justificats degudament.

4.3 L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

4.4 El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la prorroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La prorroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts. En cas de prorroga, s'ha d'incloure a l'expedient un informe justificatiu de la seva adequació amb la finalitat del contracte, el qual s'ha de publicar a la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb l'article 159.1.1 de la Llei 5/2017, de mesures.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives, pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:



a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la directiva 95/46/CE.

g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, pel qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

h) Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.



Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en l'**apartat E del quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista en l'**apartat E del quadre de característiques**.

En aquest contracte no es preveu l'admissió de variants.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Ús de mitjans electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.



8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/rdb>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/rdb>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Cal tenir en compte que las dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o las finalitats identificades en l'annex IV, relatiu a la informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició adicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament



Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP. D'altra banda, d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i



- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada – de valor estimat igual o superior a 5.382.000 euros – o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.



9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència. Les mesures seran les establertes d'acord amb l'article 70 de la LCSP.

9.7 Resulta obligatori en aquest procediment la inscripció dels licitadors en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (**RELI**) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (**ROLECE**), d'acord amb la previsió de la disposició transitòria tercera LCSP. La data màxima de la inscripció és la data final de presentació de proposicions. Els licitadors no inscrits no seran admesos en aquesta licitació.

També es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat G.2 del quadre de característiques o, alternativament, mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'apartat G.1 del mateix quadre de característiques.



10.2 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

Si la mesa comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora està incursa en prohibició de contractar, li exigirà que la substitueixi.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

En aquests casos, l'empresa i les entitats a quines capacitats recorre per completar la seva solvència econòmica professional respondran solidàriament de l'execució del contracte.

10.3 Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.4 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat G.1 del quadre de característiques.

Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

En els lots o suma de lots en què sigui exigible la classificació empresarial, totes les empreses que concorrin agrupades en unions temporals han d'estar classificades com a contractistes d'obres i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats en l'apartat G.1 del quadre de característiques. En tot cas, és necessari, per procedir a aquesta acumulació, que totes les empreses hagin obtingut prèviament la classificació com a empresa d'obres, sense perjudici del que s'estableix per als empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea i d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

Per als casos en què sigui exigible la classificació o i concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i estrangers que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre



l'Espai Econòmic Europeu, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **un únic sobre**, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/rdb

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC o declaracions responsables per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions electròniques.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni



recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat³ que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del sobre xifrat.

Es recomana sol·licitar la introducció de les paraules clau amb una antelació suficient per poder desxifrar totes les ofertes abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:



https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Roda de Barà. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport



físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.4 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

11.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.6 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 3 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys set dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. En aquest mateix termini, les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Roda de Barà. Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/rdb

11.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

El coneixement efectiu del contingut de la documentació que ha de ser objecte de valoració en un moment anterior al previst en la normativa de contractació pública, comportarà l'exclusió d'aquestes del procediment de licitació, en la mesura que es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la



documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes. També seran inadmeses les proposicions presentades fora de termini.

11.10 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE ÚNIC (DOCUMENTACIÓ GENERAL I PROPOSTA ECONÒMICA)

La documentació a incloure en aquest sobre és la següent:

a) Proposició econòmica segons el model normalitzat establert en l'**annex I del quadern d'annexes**, quina plantilla està també incorporada a l'eina del sobre digital d'aquesta licitació, que contindrà necessàriament una declaració responsable del signant respecte a estar inscrit el licitador en el RELI o el ROLECE o haver-ne sol·licitat la inscripció; tenir la personalitat i la capacitat requerida en aquesta licitació; a disposar de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; a no estar incurs en cap prohibició de contractar; a tenir el signant la representació de la entitat que presenta l'oferta; a tenir la solvència econòmica, financera i tècnica exigida en els plecs o, si s'escau, la classificació corresponent; tanmateix, si el licitador té intenció de recórrer a les capacitats d'altres empreses, es pronunciarà també sobre l'existència del compromís a l'efecte. Addicionalment, en cas que l'empresa sigui estrangera, la declaració responsable de la proposta econòmica inclou la submissió al fur espanyol.

Els licitadors, en les seves ofertes, contemplaran sempre l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) com a partida independent.

b) Pressupost d'execució de les obres amb justificació dels preus unitaris oferts, amb les prevencions establertes en l'apartat H del quadre de característiques.

c) Annex II declaració responsable sobre la vigència de les dades incloses en el Registre Oficial de licitadors ja sigui en el RELI o el ROLECE.

En el supòsit que l'oferta es presenti per una unió temporal d'empreses, caldrà que es presenti també un document en el qual indicaran: els noms i circumstàncies d'aquells que la constitueixen; les respectives participacions; l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en el cas de resultar adjudicatari i la designació d'un representant o apoderat únic d'aquesta amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció. L'esmentat escrit haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió temporal d'empreses.



Altres consideracions:

- Les proposicions s'han de **signar electrònicament** pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.
- Seran causes d'exclusió de les ofertes les següents:
 - Que les proposicions s'hagin presentat fora de termini.
 - Que les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.
 - Que les proposicions no s'ajustin de manera substancial al model establert en **l'annex I del quadern d'annexes**
 - Que la proposició econòmica superi l'import expressat en **l'apartat B.3 del quadre de característiques**.
 - La presentació de propostes fora de termini.
 - Que el licitador **no estigui inscrit en el RELI o el ROLECE**
 - Altres que derivin del present plec, del PPT o directament de les previsions de la LCSP.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre únic es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els



documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Dotzena. Mesa de contractació i comitè d'experts

En aquest procediment de licitació simplificat abreujat l'òrgan de contractació **no estarà assistit per Mesa de contractació ni comitè d'experts.**

Tretzena. Valoració de les ofertes

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte: Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat H del quadre de característiques.

13.2 Pràctica de la valoració de les ofertes: Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, la unitat de contractació, com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació, obrirà el sobre presentat per les empreses i procedirà com segueix:

1. Comprovació en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que els participants compleixin els requeriments del plec i, en cas contrari, exclusió de les ofertes corresponents.
2. Avaluació de les ofertes que compleixin els requisits del plec, d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica establerts en els plecs, i classificació de les mateixes
3. Proposta d'adjudicació a favor del candidat amb la millor puntuació.

Per a la pràctica de la valoració de les ofertes no és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'obertura de les proposicions es realitzarà en acte públic. No obstant això, l'informe de valoració de les ofertes es publicarà al perfil de contractant un cop s'hagi notificat l'adjudicació del contracte.

13.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixen, les següents:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.



- Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Catorzena. Ofertes desproporcionadas

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a **l'apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la unitat de contractació gestora de l'expedient requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, el centre gestor de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **5 dies hàbils** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si no es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, serà avaluada i s'eleva la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ



l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Aplicats els criteris d'adjudicació i classificades les ofertes, es requerirà mitjançant comunicació electrònica al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament per a què, dins del termini de **set dies hàbils** a comptar des de la data de l'enviament de la comunicació, presenti la documentació a què es fa esment a continuació.

A) Empreses inscrites en el RELI o ROLECE:

L'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries han d'aportar la documentació següent, només si no figura vigent o actualitzada en el corresponent registre de licitador, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Quan el licitador recorri a les capacitats d'altres entitats tal i com preveu l'article 75.2 LCSP, **compromís per escrit** de les entitats esmentades que acrediti que pot disposar dels recursos necessaris per executar el contracte.
- El projecte de pòlisses d'assegurances, d'acord amb el previst a l'apartat T del quadre de característiques.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

No obstant, tal i com s'indica en la clàusula 13 d'aquest plec, en cas que l'empresa que hagi obtingut millor puntuació no hagués adoptat en la declaració responsable incorporada a la seva oferta cap d'aquests compromisos i les dades que figurin en el RELI o en el ROLECE siguin vigents i actualitzades o, si s'escau, efectuada les consultes que escaiguin pel cas d'empreses estrangeres, l'òrgan de contractació podrà adjudicar sense necessitat d'efectuar aquest requeriment previ.

B) Empreses que hagin sol·licitat inscripció en algun d'aquests registres, i encara no constin inscrites en el RELI o ROLECE



En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'Impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable en la que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu, emès per l'Agència Tributària de Catalunya, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

En tot cas, l'empresa proposada com a adjudicatària no haurà d'aportar els documents anteriors, si ha indicat en la seva oferta (**annex I**) que l'òrgan de contractació pot obtenir-los directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol Estat de la unió de consulta gratuïta i facilitat la informació necessària per accedir-hi.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'aportar la documentació següent:



-Còpia autèntica de l'**escriptura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.

-**Tarja d'identificació fiscal (CIF).**

-En el cas que la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escriptura de constitució o modificació de la societat licitadora es presentarà còpia autèntica de l'**escriptura pública de poder** atorgada davant notari. Sent el licitador una persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament. S'acompanyarà, obligatòriament, **declaració responsable de la vigència dels poders**.

-Còpia autèntica del **DNI o document d'identificació equivalent** del representant de l'empresa.

-Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència, tal i com ve establerta en la clàusula G del quadre de característiques. **Caldrà aportar també la documentació relativa als medis de transport de material afectes al contracte** i la documentació acreditativa que els productes relacionats en l'annex I del PPT disposen del **marcatge CE** o de les **condicions de qualitat** exigibles en els termes i condicions explicitats en el PPT.

-En el cas que diversos licitadors concorrin en **Unió Temporal d'Empreses (UTE)**, tots i cadascun dels empresaris hauran de presentar els documents exigits en la present clàusula. Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.

-**Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans** que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 del LCSP. O bé, si encara no es disposa, compromís de disponibilitat en el termini de 3 mesos establert en el present plec i en el PPT.

-Quan el licitador recorri a les capacitats d'altres entitats tal i com preveu l'article 75.2 LCSP, **compromís per escrit** de les entitats esmentades que acrediti que pot disposar dels recursos necessaris per executar el contracte.



-Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula setzena.

-Si s'escau, documentació acreditativa de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes.

-Si s'escau, documentació acreditativa de què l'empresa disposa de pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

-El projecte de pòlisses d'assegurances, d'acord amb el previst a l'apartat T del quadre de característiques.

-Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.2 L'òrgan de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació presentada per l'empresa o empreses licitadores que hagin presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament.

Si l'òrgan de contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin davant el propi òrgan de contractació en el termini màxim de 3 dies hàbils. Aquesta comunicació es farà per mitjans electrònics.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que doni l'òrgan de contractació, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i en aquest cas l'Ajuntament li exigirà l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert en la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declara per les empreses licitadores en les seves declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP

Setzena. Garantia definitiva

En aquesta licitació no s'exigeix el dipòsit de garantia definitiva d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.



Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre als interessats en el procediment interposar recurs suficientment fundat contra l'acord d'adjudicació, tal i com estableix l'article 151.2 LCSP.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

Amb la formalització del contracte, aquest quedarà perfeccionat. No obstant, la formalització del contracte podrà efectuar-se també mitjançant la signatura de l'acceptació per part del contractista de l'acord de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquest haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies des del seu perfeccionament.



III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució

21.1 El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

21.2 Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o empreses contractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

Vint-i-dosena. Execució i supervisió de les obres

Independentment de l'actuació que correspongui en supervisió i control del servei segons la normativa sectorial reguladora, l'activitat o les prestacions que es realitzin estaran en tot moment sotmeses a fiscalització i control en comprovació del compliment de les finalitats i satisfacció de les necessitats administratives que han motivat l'atorgament del present contracte, descrites al llarg d'aquest Plec i al plec de prescripcions tècniques. En aquest sentit, el contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes l'òrgan de contractació.

Vint-i-tresena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball.

23.1 L'empresa o les empreses contractistes hauran de presentar, en el termini de 30 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball quan així es determini expressament en l'**apartat T del quadre de característiques**, el qual haurà d'incloure les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.

23.2 En el termini de **sis dies naturals**, a comptar a partir del dia següent a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informarà en el termini de **tres dies naturals** sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a **tres dies naturals**.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de **catorze dies naturals** des de l'endemà de la data de formalització del contracte.



Efectuat el tràmit d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut, es procedirà a estendre l'acta de comprovació del replanteig, d'acord amb el que preveu l'art. 237 de la LCSP. En tot cas, l'acte de comprovació del replanteig serà signada pel director facultatiu de les obres i pel contractista.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta.

Vint-i-quatrena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

24.1 En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides pel concessionari, l'Ajuntament podrà compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució, quan es tracti d'obligacions essencials. Així, Les penalitats s'imposaran conforme el previst en l'article 192 LCSP. En tot cas, seran proporcionals a la seva gravetat i de quanties no superiors al 10 per 100 del preu del contracte, exclòs l'IVA, ni superiors en total al 50 per 100 del preu del contracte, segons la gradació següent.

24.2 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

24.3 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.
L'incompliment dels terminis establerts en el pla de treball previst en el projecte comportarà una multa de 70 euros per cada dia de retard.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

24.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes i el justificant de compliment dels pagaments, prevista a la clàusula trenta-sisena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats previstes en l'esmentada clàusula.



24.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

24.6 La imposició de penalitats és independent de la obligació del contractista del rescabament per danys i perjudicis quan es produeixin.

Vint-i-cinquena. Control en l'execució del contracte

L'Administració, per mitjà de la direcció de l'obra, efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte.

La persona que exerceix les funcions de delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de ser la persona amb coneixements tècnics que exigeixi qui s'encarrega de la direcció de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

Vint-i-sisena. Persona responsable del contracte

Atès que el contracte que es licita és un contracte d'obres, segon allò que estableix l'art. 62.2 de la LCSP, en els contractes d'obres, les facultats del responsable del contracte seran exercides pel Director Facultatiu conforme amb allò que es disposa en els articles 237 a 246 de la mateixa LCSP.

La persona responsable del contracte exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En aquest sentit, el Director Facultatiu i persona responsable del contracte assumeix, entre d'altres, les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- c) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- d) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista i, si escau, proposar les pròrroques corresponents.



e) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.

f) Conformar i signar la facturació derivada de l'execució del contracte.

g) Proposar i informar les modificacions, pròrrogues del contracte, i eventuais incidències derivades de l'execució del contracte.

Vint-i-setena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-vuitena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Sense perjudici de les facultats interpretatives de l'òrgan de contractació, tal i com es preveuen en la clàusula trenta-dosena, per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern no vinculant.



IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-novena. Abonaments a l'empresa contractista

29.1 La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.

29.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de la corresponent certificació d'obra i factura mensual fraccionada pels treballs efectivament executats en el mes corresponent, expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

29.3 De conformitat amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, i les ordres ministerials i resolucions dictades posteriorment per regular-ne aspectes tècnics i funcionals, el contractista està obligat a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació telemàtica.

Les factures es presentaran al punt general d'entrada de l'Ajuntament de Roda de Barà (Seu E – factures electròniques) o bé, a través de la plataforma E-fact mitjançant el següent enllaç de la bústia <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=317> i hauran d'incloure les dades següents:

Oficina comptable: Ajuntament de Roda de Barà

Tipus: OC

Codi DIR: L01431310

Òrgan gestor: Ajuntament de Roda de Barà

Tipus: OG

Codi DIR: L01431310

Unitat tramitadora: Ajuntament de Roda de Barà

Tipus: UT

Codi DIR: L01431310

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada pel responsable municipal en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, serà retornada al contractista la factura presentada, atorgant-li un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del



següent al de la recepció, als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

29.4 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

29.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Trentena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres,.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà de disposar de les assegurances a que es refereix el quadre de característiques.

Trenta-unena. Altres obligacions de l'empresa contractista:

a) El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

b) La presentació abans de l'inici de l'execució del contracte de la relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de l'Informe de Treballadors en Alta (ITA). En el cas de contractacions de nou personal, s'haurà de tenir en compte la condició especial d'execució establerta en l'**apartat M del quadre de característiques**. Les modificacions del personal afecte al contracte hauran de ser comunicades, havent-se d'acreditar tanmateix la afiliació i alta a la Seguretat Social del nou personal.

c) El compliment de les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, fiscal i mediambientals, havent de presentar la documentació



acreditativa de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes.

d) Un cop formalitzat el contracte, i abans de l'inici de l'execució de les obres, la presentació de les pòlisses d'assegurances, d'acord amb el previst a l'apartat T del quadre de característiques.

e) El compliment de les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.

f) L'accés a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.

g) La conservació del llibre d'ordres.

h) La presentació, en el cas d'obres subjectes a la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, la memòria final quan així s'estableixi en el **quadre de característiques**. La memòria final ha de tenir en contingut establert en l'article 49 de la Llei esmentada.

i) L'ús del català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

j) Fer-se càrrec de les despeses següents:

- Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.

- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.

- Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.

- El pagament de la taxa municipal per a la sol·licitud de la llicència urbanística d'obres i de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, si s'escau, i qualsevol altre impost, taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que assenyalin.

- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que



s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per mil del preu del contracte.

- De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

k) L'empresa contractista està obligada a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies. A més, l'empresa contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

l) La instal·lació pel seu compte, com a mínim vuit dies abans de la data de l'inici de les obres, i prèvia la conformitat de l'Ajuntament o, si s'escau, de la persona responsable del contracte, la **tanca publicitària** que informi sobre l'inici i la finalització de les obres segons el **model de l'annex III** del present plec de clàusules administratives.

També està obligada a publicar en un diari de gran circulació l'anunci sobre l'inici i finalització de les obres, d'acord amb els criteris establerts per l'òrgan de contractació.

Així mateix, ha de comunicar a l'Administració, mitjançant la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Administració així ho requereixi.

m) Obligació en matèria de protecció de dades de caràcter personal: L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

n) Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:



- 1) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- 2) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- 3) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- 4) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- 5) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- 6) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- 7) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Trenta-dosena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.



Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-tresena. Modificació del contracte

33.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP. Si procedeix la modificació del contracte, d'acord amb el que estableix aquesta clàusula, s'ha d'incloure a l'expedient un informe justificatiu de l'adequació de la modificació amb relació a la finalitat del contracte, el qual s'ha de publicar a la Plataforma de serveis de contractació pública, tal com es preveu en l'article 159, apartat 1.1, de la Llei 5/2017, de mesures.

33.2 Modificacions:

a) Previstes o convencionals:

No es preveuen. Sense perjudici d'això, no es considera modificació del contracte en cas dels excessos d'amidaments a que es refereix l'article 242.i) de la LCSP.

b) Modificacions no previstes o altres supòsits de modificacions:

Fora dels cassos previstos en l'apartat anterior, el contracte es podrà modificar en els termes i amb les condicions establertes en l'article 205 de la LCSP. Aquestes modificacions, aïllada o conjuntament, no podran superar el 50% de l'import inicial del contracte i són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Aquestes modificacions es tramitaran de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP. Caldrà tenir en compte també lo previst en l'article 242 LCSP.

En cas que s'admeti la cessió del contracte conforme a l'establert en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, aquesta es tramitarà com a una modificació del contracte. Així mateix, si s'ha previst la revisió de preus d'acord amb la clàusula trenta-setena d'aquest plec, aquesta es tramitarà com a una modificació del contracte, d'acord amb l'establert a la clàusula anterior.



33.3. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 27 d'aquest plec.

33.4 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-quatrena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.



V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Successió i Cessió del contracte

35.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb el resultat de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'activitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de substituir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal, operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultat de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot reemplaçar o renovar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva, conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir per que l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte, no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

35.2 Cessió del contracte:

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, i prèvia autorització de



l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte. L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-sisena. Subcontractació

36.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques** i pel/s percentatge/s que expressament es determina/en en aquest mateix apartat.

36.2 El contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes; ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del Subcontractista; i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència. Tanmateix, ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.

36.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i a la resta de circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

36.4 La infracció de les condicions establertes en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa Subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

36.5 Les empreses subcontractistes quedaran obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal o dels subcontractes.



36.6 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP. Si l'òrgan de contractació comprova que les empreses subcontractistes es troben incurses en algun dels motius d'inhabilitació, d'exclusió o de prohibició de contractar esmentats l'empresa contractista les haurà de substituir.

36.7 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

36.8 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposa l'article 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració podrà comprovar el compliment de pagament a subcontractistes i subministradors per part del contractista principal. En aquest sentit, el contractista haurà de presentar trimestralment la relació detallada de subcontractistes i subministradors amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i la presentació del justificant de compliment del pagament en termini.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en el present plec.

Trenta-setena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu preu i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

No es preveu en el present contracte.



VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta- vuitena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació de les obres es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i els articles 163 a 169 del RGLCAP. En aquest sentit, el contractista haurà d'efectuar, amb una antelació mínima de 20 dies, una comunicació escrita a la direcció de l'obra la data prevista per la finalització de l'execució del contracte, per tal que es pugi realitzar la recepció.

L'administració podrà efectuar recepcions parcials de les obres d'acord amb les etapes del programa de treball.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció, així com el termini per la seva esmena.

Així, si les obres estan en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta les ha de donar per rebudes, i se n'ha d'estendre l'acta corresponent, moment en què comença el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, s'ha de fer constar a l'acta i el director de les obres ha d'assenyalar els defectes observats, detallar les instruccions necessàries i fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho ha efectuat, se li pot concedir un altre termini improrrogable o bé es pot declarar resolt el contracte.

Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a càrrec de la liquidació del contracte.

Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció de les obres i no pot ser inferior a 1 any.

Durant el termini de garantia de les obres l'empresa contractista ha de complir el que disposa l'article 167.1 del RGLCAP. En aquest sentit, si durant el termini de garantia s'acredita existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Totes les despeses que es generin per la conservació de les obres durant el període de garantia seran a compte del contractista en els termes que estableixi la legislació, no tenint



dret a cap indemnització per aquest concepte. S'exceptuen els danys ocasionats en l'obra per força major, que seran suportats per la Corporació, si bé aquesta tindrà la facultat d'exigir al contractista que realitzi les obres de reparació.

Dins el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres. Si és favorable, el contractista queda rellevat de qualsevol responsabilitat, i s'ha de procedir a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents que s'ha d'efectuar en el termini de seixanta dies. En el cas que l'informe no sigui favorable i els defectes observats es deguin a deficiències en l'execució de l'obra i no pas a l'ús del que s'hagi construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu ha de procedir a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del que s'hagi construït, i li ha de concedir un termini per fer-ho durant el qual continua encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa de l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest ha de respondre dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar de la recepció. Les accions per exigir aquesta responsabilitat prescriuen en el termini de dos anys a comptar des que es produeixin o es manifestin els danys esmentats, sense perjudici de les accions que puguin subsistir per exigir responsabilitats per incompliment contractual. Si, un cop transcorregut el termini de quinze, no s'ha manifestat cap dany o perjudici, queda totalment extingida qualsevol responsabilitat del contractista.

Quarantena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, d'acord amb els articles 211 i 245 de la LCSP, les següents:

- La mort o incapacitat sobreenvenida del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.



- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- La demora injustificada en la comprovació del replanteig.
- La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos.
- La suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos per part de l'Administració.
- El desistiment.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.



VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-unena. Règim de recursos

41.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan de contractació o directament contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la legislació bàsica del procediment administratiu comú, i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

41.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Alternativament, es pot interposar directament recurs davant el Jutjat Contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos comptats des del dia de la recepció d'aquesta notificació, d'acord els articles 8.1, 25.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Roda de Barà, document signat electrònicament al marge.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES REGULADORES DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'OBRES PER LA INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES SOLARS AL SOSTRE DE L'AJUNTAMENT (POLIESPORTIU). PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.

ANNEX I

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA AMB DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na _____, amb domicili als efectes de notificacions a _____, c/ _____, n.º _____, amb DNI n.º _____, en representació de l'entitat _____, amb CIF n.º _____, assabentat/da de les condicions exigides per participar en la licitació de referència, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament i

A) DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- I. Que el sotasignat té la deguda representació per presentar la present proposició econòmica amb declaració responsable.
- II. Que l'empresa que represento està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a aquesta licitació.
- III. Que l'empresa que represento disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions establertes en el plec.
- IV. Que l'empresa que represento no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 d'aquesta Llei.
- V. Que l'empresa que represento està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i amb aquest document autoritza a l'Ajuntament de Roda de Barà perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de l'empresa licitadora.
- VI. Que l'empresa que represento compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.



VII. Que l'empresa que represento està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE) o ha demanat la inscripció abans de la finalització del termini per presentar sol·licituds de participació en aquest procediment de licitació.

Tanmateix, que l'adreça de correu electrònic on rebre les comunicacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte és *(indicar adreça de correu electrònic)*.

VIII. Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats són:

(Indicar adreça/es de correu electrònic – el/s document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIE/CIF/Passaport) – número/os de telèfon/os mòbil/s)

IX. Que el conveni aplicable als treballadors de l'empresa és el següent:

(Indicar el conveni vigent territorial, sectorial o d'empresa que resulti d'aplicació així com la identificació del Butlletí oficial en el que estigui publicat).

Apartats a incloure en la declaració, només si s'escau:

X. Per a empreses de més de 50 treballadors:

- Que el nombre global de treballadors de plantilla és de, el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del

o

- Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

XI. Per a empreses que conformen grup empresarial: Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup *(nom de les empreses)* es presenta/en també a la present licitació.



XII. Per empreses estrangeres, quan el contracte s'executi en territori espanyol: Que es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

XIII. Per empreses que recorrin a solvència externa: Que l'empresa a la que represento té intenció de recórrer a les capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència necessària per subscriure el contracte, i que a tal efecte es compromet a demostrar a l'Ajuntament de Roda de Barà que pot disposar dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit de les entitats corresponents.

XIV.- Per empreses de més de 250 treballadors: Que l'empresa a la que represento disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes

B) Que, compromentent-se a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es refereix l'apartat A) en el cas que se'l requereixi a aquest efecte, **FORMULA LA SEGÜENT PROPOSTA**

- 1) Executar les obres d'acord amb el projecte, documentació tècnica i el plec de clàusules administratives per la quantitat següent: *(expresseu clarament escrita en lletres i números la quantitat en euros per la qual es compromet)*

_____, més _____ corresponents a l'IVA.

Aquest preu resulta del pressupost de l'obra que s'adjunta.

- 2) Adscriure al contracte el personal tècnic a que es refereix l'apartat G.2.b.2 del quadre de característiques.

A aquest efectes, el tècnic assignat és *(indicar nom complet i titulació)*

Document signat electrònicament





AJUNTAMENT DE
RODA DE BARÀ

Exp. 383/2024

Contracte d'obres per la instal·lació de plaques solars al sostre de l'Ajuntament (poliesportiu)
Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació Ordinària.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES REGULADORES DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'OBRES PER LA INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES SOLARS AL SOSTRE DE L'AJUNTAMENT (POLIESPORTIU). PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.

ANNEX II

DECLARACIÓ RESPONSABLE sobre plena vigència de les dades incloses en el registre oficial de licitadors.

En/Na _____, en nom propi o com a representant de l'entitat _____, amb domicili a _____ i amb CIF n.º _____,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que les dades que consten en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat/Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya són plenament vigents (en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són).

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Roda de Barà, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

Document signat electrònicament





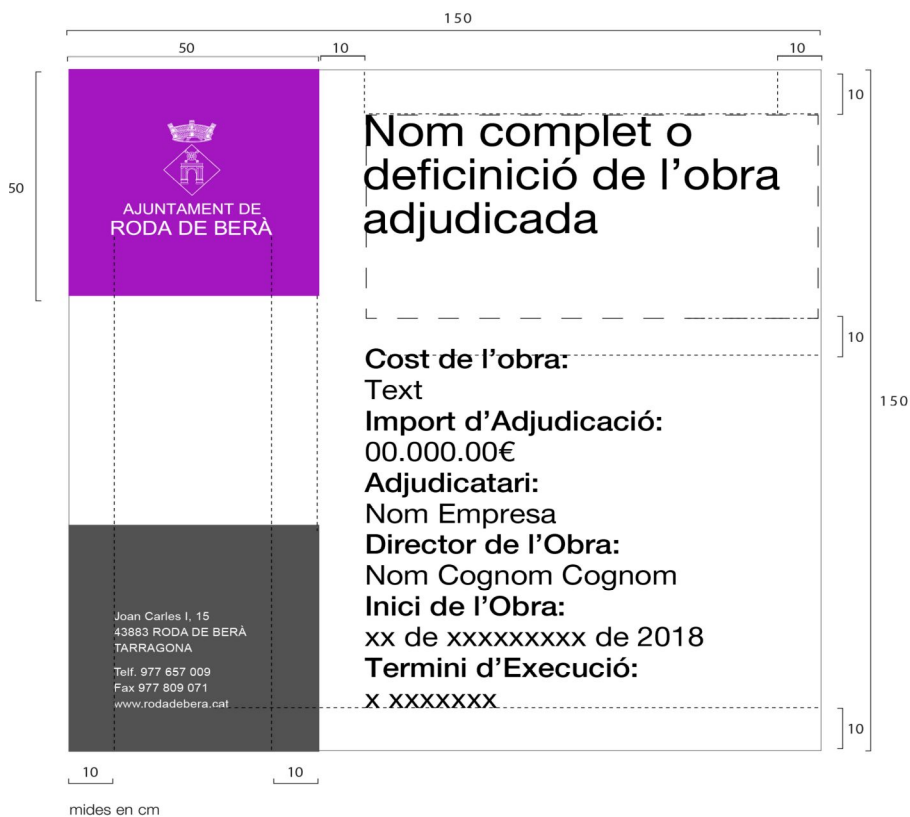
Contracte d'obres per la instal·lació de plaques solars al sostre de l'Ajuntament (poliesportiu)
Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació Ordinària.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES REGULADORES DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'OBRES PER LA INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES SOLARS AL SOSTRE DE L'AJUNTAMENT (POLIESPORTIU). PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.

Senyalització de les obres públiques

La identificació de l'Ajunatment ha d'anar sempre en negatiu sobre el fons lila.

A la part inferior del rètol dintre del quadrat gris, hi ha de constar en caixa esquerra les dades de l'Ajuntament que hi apareixen en Helvética Neue Medium 70 pt en color blanc.

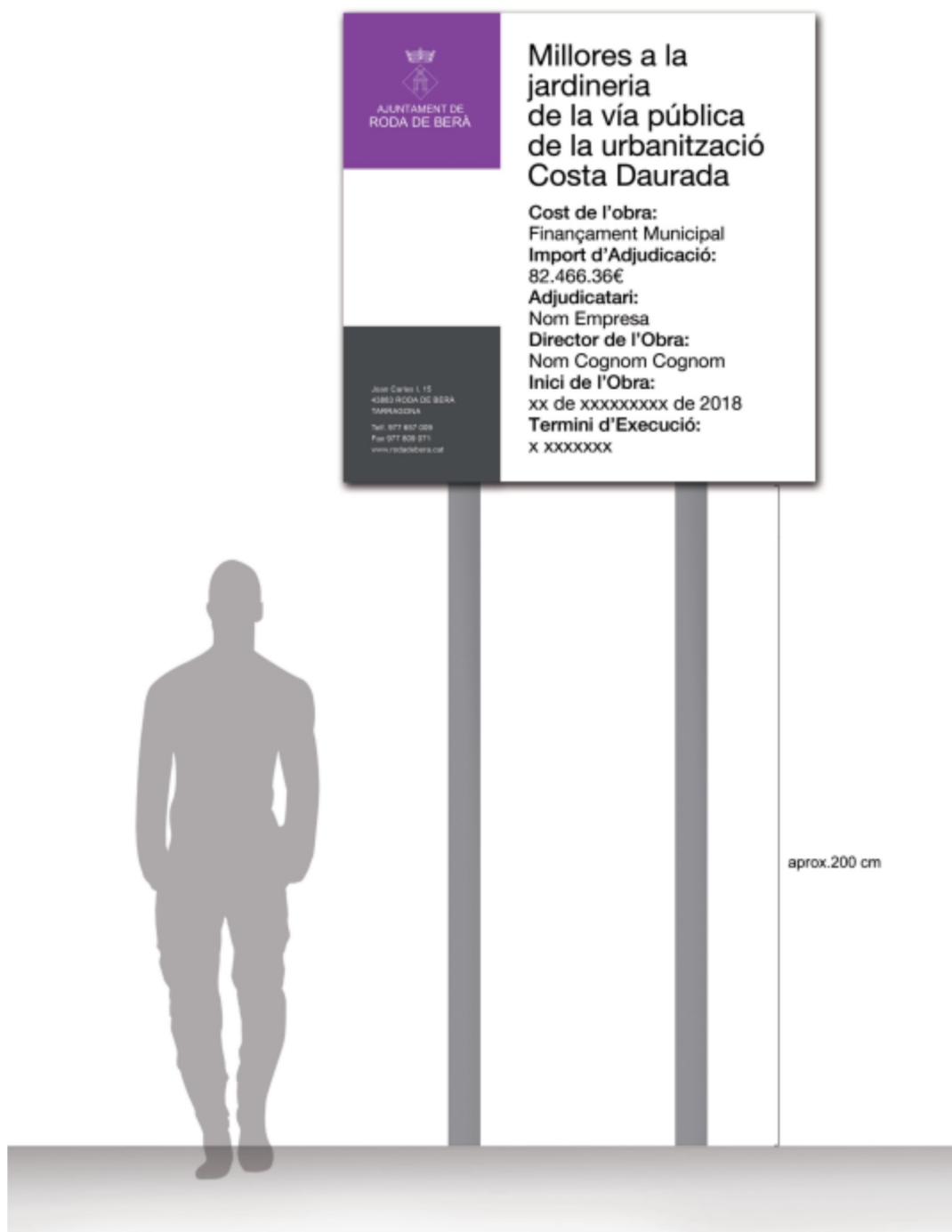




AJUNTAMENT DE
RODA DE BARÀ

Exp. 383/2024

Contracte d'obres per la instal·lació de plaques solars al sostre de l'Ajuntament (poliesportiu)
Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació Ordinària.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES REGULADORES DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'OBRES PER LA INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES SOLARS AL SOSTRE DE L'AJUNTAMENT (POLIESPORTIU). PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.

ANNEX IV

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament: Contracte Administratiu d'obres d'arranjament de voreres de diversos carrers de "La Barquera".

Responsable del tractament de les dades personals: Ajuntament de Roda de Berà amb CIF P-4313300-H i domicili al C/ Juan Carlos I, 15, CP 43883 de Roda de Berà (Tarragona) (secretaria@rodadebera.cat) .

Finalitat: Gestió i tramitació i execució del contracte. Aquestes dades no seran transmeses a terceres persones i seran conservades sempre que sigui imprescindible o legítim per la finalitat que es van captar.

Drets de les persones interessades: Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament. Les dades estan incorporades en un fitxer denominat "Contactes", responsabilitat de l'Ajuntament de Roda de Berà amb CIF P-4313300-H i domicili al C/ Juan Carlos I, 15, CP 43883 de Roda de Berà (Tarragona), es pot exercir qualsevol dels seus drets a través del correu electrònic secretaria@rodadebera.cat .

Sense perjudici de qualsevol altra petició o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.

Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència

http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar

