

## INFORME JUSTIFICATIU DE LA CELEBRACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA IMPLEMENTACIÓ I SEGUIMENT DE PROGRAMES D'EXECUCIÓ DE MESURES PENALS A LA COMUNITAT

Contracte: <b>Contracte administratiu</b>		Unitat promotora: <b>Àrea de Mesures Penals Alternatives (AMPA)</b>
Tipus: <b>Servei</b>		
Expedient	GEEC JU-2025-2	Procediment: <b>Obert</b>
Títol: <b>MPA AN- Servei de suport programes d'execució MPA</b>		

Valor estimat del contracte (sense IVA):	52.970.466,17 €		
	Import	IVA 21%	Import total
Pressupost licitació:	44.142.055,15€	9.269.831,58 €	<b>53.411.886,73€</b>
Termini d'execució:	Des de l'1 de gener de 2025 (o des de la data de la seva signatura si aquesta és posterior) fins al 31 de desembre del 2028.		

### 1. Marc Legal.

D'acord amb l'article 168 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006, la Generalitat té la competència executiva de la legislació estatal en matèria penitenciària, la qual inclou, en el seu apartat e) l'execució de les mesures penals alternatives, tal com estipula la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal.

El Departament de Justícia, Drets i Memòria exerceix la competència esmentada (que comporta implementar i supervisar les mesures penals alternatives) mitjançant l'Àrea de Mesures Penals Alternatives, de la Subdirecció General de Reparació i Execució Penal a la Comunitat, de la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i Justícia Juvenil, tal com estableix el Decret 47/2022, de 15 de març, de reestructuració del Departament de Justícia, Drets i Memòria.

### 2. Justificació del servei a contractar

Per tal de donar compliment a l'execució de les mesures penals alternatives, cal disposar de professionals del camp social (persones psicòlogues, treballadores socials i educadores) que facin el seguiment socio-educatiu de la persona penada i la gestió i el control del compliment de la mesura. Aquestes persones professionals, d'ara endavant persones Delegades d'Execució de Mesures (DEM), fan una tasca d'intermediació entre l'adjudicatària en què la persona penada realitza la mesura i l'òrgan judicial que l'ha imposat. Així, possibiliten que es compleixi el mandat judicial.



Les persones DEMs estan distribuïdes per tot el territori per tal de poder donar servei a tots els jutjats, i integrades en equips dirigits per una persona coordinadora que distribueix i supervisa la seva tasca. Cada persona DEM és la responsable de fer el seguiment i control d'entre 70 i 55 programes, depenent de la naturalesa de la mesura.

### **3. Justificació de no-disposició de mitjans propis.**

El Departament de Justícia, Drets i Memòria, amb l'actual organització, no disposa dels mitjans personals ni materials propis per dur a terme la prestació d'aquest servei. Així, per tal de garantir a la societat que allò que determinen els òrgans judicials es compleix de manera adequada, cal la contractació d'entitats externes que col·laborin en la gestió d'aquest servei, d'acord amb els programes establerts pel mateix Departament de Justícia, Drets i Memòria.

Aquest contracte és imprescindible per poder donar resposta a la demanda d'execució de les penes i mesures penals alternatives imposades pels òrgans judicials de la jurisdicció penal a tot el territori, que té encomanades el Departament de Justícia, Drets i Memòria.

L'execució de les mesures penals alternatives a través d'un contracte garanteix la gestió àgil i controlada de l'execució de les penes i mesures imposades pels òrgans judicials i alhora possibilita la supervisió de l'actuació de les persones professionals per part de l'Administració. El control i supervisió de les persones professionals es garanteix a través de les persones coordinadores de cada un dels equips i de les persones responsables de l'administració pública. Aquest doble seguiment suposa un coneixement permanent de les actuacions d'acord amb el model d'execució del Departament de Justícia, Drets i Memòria, que es basa en el control, el seguiment socioeducatiu, el compliment de les obligacions imposades pels òrgans judicials i la participació comunitària.

En aquest sentit, la prestació de l'execució del programa de Mesures Penals Alternatives s'ha de dur a terme amb personal extern per la necessitat de suplir la manca de mitjans personals propis de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (en endavant, l'Administració), principalment, per les següents raons:

- D'una banda, el servei de Mesures Penals alternatives no ha disposat mai, des de la seva creació, de personal propi per assumir la prestació del servei. El gran volum de demandes i, per tant, de persones professionals requerides des de l'inici de la creació del servei va suposar que l'única manera de dur a terme una correcta prestació d'aquest fos a través d'entitats externes, que sí que tenien capacitat per poder donar una resposta ràpida i eficient a les demandes judicials creixents.
- D'altra banda, la necessitat de la implantació de professionals en tot el territori i en tots els partits judicials, requeria una flexibilitat i un dimensionament variable de les

persones professionals als diferents equips ajustats a la variabilitat de les demandes. Les tasques, objecte del contracte requereixen el desplaçament de les persones professionals als diferents òrgans judicials en funció de les demandes, així com a les moltes entitats en què les persones penades estan vinculades duent a terme una Mesura Penal Alternativa.

#### 4. Antecedents immediats.

La gestió i el seguiment dels programes de mesures penals alternatives en els darrers anys s'ha dut a terme a través dels contractes de gestió indirecta de serveis públics, corresponents als següents expedients:

- **L'expedient GEEC JU-2010-3107**, licitat l'any 2010 es componia de tres lots, distribuïts per programes i territoris. El contracte, que va iniciar la seva vigència l'any 2011, es va prorrogar, segons permetien les clàusules, per un període de tres anys.
- **L'expedient GEEC JU-2014-454** es va licitar l'any 2015 en haver-se exhaurit les pròrrogues permeses en l'anterior, però es va desenvolupar en un context particular. D'una banda, l'any 2013 es van incrementar el nombre de sentències oficiades pels jutjats, però de l'altra, amb motiu de la crisi econòmica es va haver de reduir el 7% del contracte amb la reducció consegüent de 15 professionals. Aquesta reducció va afectar la llista d'espera, que es va veure incrementada de manera significativa, especialment en determinats territoris, com Tarragona i Girona, motiu pel qual, en les successives pròrrogues, es va haver de modificar el contracte a l'alça fins al 20%.
- **L'expedient GEEC JU-2016-683** es va haver de licitar el 2016 davant l'increment de la demanda a territoris, calent augmentar la dotació pressupostària únicament del Lot 3. Per resoldre aquesta situació, i atès que ja s'havia exhaurit la possibilitat d'increment permès pel contracte, es va llançar la licitació d'una nova contractació per a les demarcacions corresponents als Serveis Territorials de Girona, de Lleida i de l'Alt Pirineu i Aran, de Tarragona i de les Terres de l'Ebre en un sol lot amb inici de vigència per a l'any 2017, prorrogable fins a 1 any. La successió d'aquests contractes (JU-2014-454 i JU-2016-683) va permetre desenvolupar el programa de suport a les MPA a tot el territori a través de tres lots adjudicats a tres adjudicatàries (APIP, IRES i INTRESS) fins al 31 de desembre de 2019.
- **L'expedient GEEC JU-2019-N-5** es licita quan, un cop iniciada la tramitació del contracte obert de MPA per a l'any 2019, aquest comença a acumular retards. El canvi normatiu en matèria de contractes derivats de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) fa que l'expedient obert no s'arribi a tramitar atès que, malgrat la tramitació urgent, no és possible l'adjudicació d'aquest abans del 31

de desembre. En el seu lloc, i per tal de garantir la prestació del servei, es tramita un negociat per imperiosa urgència (JU-2018-732), que sofreix també diverses modificacions pressupostàries i tècniques que fan que el desembre de 2019 no estigui resolt. Davant d'aquesta situació, es duu a terme la tramitació d'un contracte d'emergència (JU-2019-N-5), que s'executa del gener de 2019 fins al 31 d'agost.

- **L'expedient GEEC JU-2019-20080**, corresponent al nou contracte obert, es tramita de manera paral·lela a un negociat per imperiosa urgència, **GEEC JU-2019-445**, en previsió que el contracte obert no estigui adjudicat en finalitzar l'emergència. El negociat per imperiosa urgència s'executa de l'1 de setembre del 2019 fins al 31 de març del 2020. L'execució del contracte JU-2019-20080 s'inicia l'1 d'abril del 2020.
- **L'expedient JU-2019-20080** és un contracte obert de serveis per a la implementació i seguiment de programes d'execució de mesures penals a la comunitat, amb les següents adjudicatàries contractistes, imports i nombre de personal o hores en el cas de la direcció tècnica:

Lot	contractista	Import de licitació (anual)	Import d'adjudicació anual, IVA exempt*	Professionals a jornada completa	Hores mensuals de la persona directora tècnica
1	Fundació IRES, NIF: G64147184	1.883.005,15€ (1.556.202,60€ d'import base i 326.802,55€ d'IVA del 21%)	1.556.100,00€	44	40
2	Fundació APIP-ACAM, NIF: G65529661	3.103.774,44€ (2.565.102,84€ d'import base i 538.671,60€ d'IVA del 21%)	2.557.392,00€	74	80
3	INTRESS, NIF: ESG08973224 per un import anual exempt d'IVA de	2.484.409,45€ (2.053.230,95€ d'import base i 431.178,50€ d'IVA del 21%)	2.053.230,84€	56	100
TOTAL		7.471.189,04€ (6.174.536,39€ d'import base i 1.296.652,65€ d'IVA del 21%)	6.166.722,84€	174	220

\*L'article 20.1.12 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit estableix que les entitats sense ànim de lucre estan exemptes d'IVA.

A més, es va tramitar una modificació a l'alça del contracte que va deixar els imports anuals i el personal adscrit al contracte o hores mensuals en cas de la direcció tècnica en els següents:

Aquesta modificació incorpora al lot 1: 5 delegats d'execució de mesures, 1 gestor de recursos, 1 administratiu, així com l'increment de 5 hores mensuals de direcció tècnica.

## LOT 1

### Increment anual modificació

Import de la modificació a l'alça. Lot 1			
Descripció professional	Cost anual	Nombre de professionals	Total
Delegats d'execució de mesures	28.741,53 €	5 delegats	143.707,65 €
Administratius	19.066,26 €	1 administratiu	19.066,26 €
Tècnics de recursos	28.741,53 €	1 administratiu	28.741,53 €
Director tècnic	11.238,99 €	5 hores mensuals més	1.404,87 €
Total costos laborals			192.920,31 €
Total costos Indirectes			21.667,48 €
<b>Total</b>			<b>214.587,79 €</b>

### Import total anual

Import total anual amb la modificació a l'alça aplicada. Lot 1			
Descripció	Cost anual	Nombre de professionals	Total
Delegats d'execució de mesures	28.741,53 €	38 delegats	1.092.178,14
Coordinadors	34.345,87 €	3 coordinadors	103.037,61
Administratius	19.066,26 €	8 administratius	152.530,08
Tècnics Recursos	28.741,53 €	2 tècnics de recursos	57.483,06 €
Director Tècnic (45 h/mes)	12.643,86 €	1 delegat	12.643,86
Total costos laborals			1.417.872,75



Import per assumir la subrogació del personal	174.116,38
Total costos Indirectes	178.801,25
<b>Total</b>	<b>1.770.790,38</b>

## LOT 2

### Increment anual modificació

Import de la modificació a l'alça. Lot 2			
Descripció	Cost anual	Nombre de professionals	Total
Delegat	28.741,53 €	3	86.224,59 €
Coordinador	34.345,87 €	0	
Administratiu	19.066,26 €	1	19.066,26 €
Tècnic de recursos	28.741,53 €	0	
Director Tècnic (80 hores/mes)	22.477,98 €	0	
<b>Total costos laborals</b>			105.290,85 €
Total costos Indirectes			9.391,48 €
<b>Total</b>			<b>114.682,33 €</b>

### Import total anual

Import total anual amb la modificació a l'alça aplicada. Lot 2			
Descripció	Cost anual	Nombre de professionals	Total
Delegat	28.741,53 €	52	1.494.559,5
Coordinador	34.345,87 €	7	240.421,0
Administratiu	19.066,26 €	14	266.927,6
Tècnic de recursos	28.741,53 €	5	143.707,6
Director Tècnic 80 hores/mes	22.477,98 €	1	22.477,9
Import per assumir la subrogació del personal			292.240,1
Total costos laborals			2.460.334,1
Total costos indirectes			219.451,0
<b>Total</b>			<b>2.679.785,1</b>



### LOT 3

#### Increment anual modificació

Import de la modificació a l'alça. Lot 3			
Descripció	Cost anual	Nombre de professionals	Total
Delegat	28.741,53 €	4	114.966,12 €
Coordinador	34.345,87 €	0	
Administratiu	19.066,26 €	1	19.066,26 €
Tècnic de recursos.	28.741,53 €	0	
Director Tècnic 100 hores/mes	28.097,48 €	0	
<b>Total costos laborals</b>			134.032,38 €
Total costos Indirectes			21.049,01 €
Total			155.081,39 €

#### Import total anual

Import total anual amb la modificació a l'alça aplicada. Lot 3			
Descripció	Cost anual	Nombre de professionals	Total
Delegat	28.741,53 €	47	1.350.851,91 €
Coordinador	34.345,87 €	5	171.729,35 €
Administratiu	19.066,26 €	8	152.530,08 €
Tècnic de recursos	28.741,53 €	1	28.741,53 €
Director Tècnic 100 hores/mes	28.097,48 €	1	28.097,48 €
			1.731.950,35 €
Import per assumir la subrogació del personal			176.630,
Total costos laborals			1.908.580,77 €
Total costos indirectes			299.731,58€
Total			2.208.312,

Malgrat que la llista d'espera a què s'ha fet referència anteriorment (mesures pendents d'iniciar) es redueix amb les ampliacions i licitacions dels contractes, aquesta no s'elimina.



## 5. Característiques del contracte que es proposa i divisió en lots.

El contracte s'estructura en diferents lots, per raó de les característiques dels diferents programes de Mesures Penals Alternatives, de l'anàlisi de la demanda de casos de cada demarcació territorial i de l'estructura organitzativa de la DGEPCJJ. D'aquesta manera, el servei a prestar es divideix en tres blocs que configuren tres lots dins del mateix expedient de contractació:

### Lot 1:

- **Objecte:** Actuacions de suport a la implementació dels Programes de Mesures Penals Alternatives, referits a les obligacions i a les Mesures de seguretat, inclosos els Programes de Treballs en Benefici de la Comunitat que s'hagin imposat conjuntament amb Mesures o Obligacions de Tractament o de Programes Formatius, d'acord amb els criteris establerts als protocols d'intervenció i gestió de la DGEPCJJ.
- **Àmbit territorial:** El que, d'acord amb el Decret 47/2022, de 15 de març, de reestructuració del Departament de Justícia, correspon a la Gerència Territorial de Barcelona Ciutat i L'Hospitalet, a la Gerència Territorial de Barcelona Comarques i als Serveis Territorials de la Catalunya Central.

### Lot 2:

- **Objecte:** Actuacions de suport a la implementació dels Programes de Mesures Penals Alternatives referits als Treballs en Benefici de la Comunitat, ~~excepte~~\*aquells que s'hagin imposat conjuntament amb Mesures o Obligacions de Tractament o de Programes Formatius, d'acord amb els criteris establerts als protocols d'intervenció i gestió de la DGEPCJJ.
- **Àmbit territorial:** El que, d'acord amb el Decret 47/2022, de 15 de març, de reestructuració del Departament de Justícia, correspon a la Gerència Territorial de Barcelona Ciutat i L'Hospitalet, a la Gerència Territorial de Barcelona Comarques i als Serveis Territorials de la Catalunya Central.

### Lot 3:

- **Objecte:** Actuacions de suport a la implementació de tots els Programes de Mesures Penals Alternatives, referits al treball en Benefici de la Comunitat a les obligacions i a les mesures de seguretat, d'acord amb els criteris establerts als protocols d'intervenció i gestió de la DGEPCJJ.
- **Àmbit d'actuació:** àmbits territorials que, d'acord amb el Decret 47/2022, de 15 de març, de reestructuració del Departament de Justícia, corresponen als Serveis Territorials de Girona, de Lleida, de Tarragona, de les Terres de l'Ebre i de l'Alt Pirineu.





Es creu convenient limitar l'adjudicació a la mateixa empresa un màxim de dos lots, entenent que és preferible no concentrar en una sola adjudicatària la gestió dels programes d'execució penal per evitar situacions de monopoli que puguin interferir en la supervisió del servei per part de l'Administració. D'altra banda, atesa l'especificitat dels diferents programes i la dispersió del territori, disposar d'adjudicatàries diferenciades pot revertir en un enriquiment dels respectius programes i afavorir les sinergies entre elles. Igualment, en el cas que una licitadora es presenti a més d'un lot i a algun d'ells només s'hi presenti ella, la limitació anterior quedarà exceptuada.

Aquesta limitació d'adjudicar a la mateixa empresa un màxim de dos lots, no serà d'aplicació en el cas que alguns dels lots hagués de quedar desert a causa d'aquesta limitació.

Les licitadores hauran d'emplenar un quadre de preferències per on caldrà indicar per ordre els lots que prioritzen, d'acord amb les indicacions de l'apartat A.2 del QC del PCAP.

## **6. Durada del contracte.**

L'execució del contracte serà de 48 mesos, de l'1 de gener de 2025 (o des de la data de la seva signatura si aquesta és posterior) al 31 de desembre de 2028.

## **7. Modificació del contracte:**

Aquest contracte es podrà modificar de forma global durant la seva vigència en qualsevol de les seves anualitats (sigui el termini d'execució inicial o de la seva pròrroga), amb un límit màxim del 20% del preu del contracte, per alguna de les raons següents:

### **a) Causes de modificació a l'alça (fins a un màxim del 20% del preu del contracte):**



Aquest contracte es podrà modificar a l'alça durant la seva vigència fins a un import màxim d'un 20% del preu del contracte, amb motiu d'entrada en vigor de normes d'obligat compliment o per requeriments tècnics del sistema o per un augment significatiu de la demanda de mesures. Es considerarà que existeix un augment significatiu quan l'increment de les demandes procedents dels jutjats se situï per sobre del 10% acumulat durant un període de quatre mesos amb relació als mesos anteriors. La revisió del nombre de demandes es realitzarà trimestralment, per tal de poder valorar si es compleixen els requisits de la modificació a l'alça. Les dades del servei es poden consultar en el següent enllaç: [Mesures penals alternatives. Departament de Justícia, Drets i Memòria \(gencat.cat\)](#)

b) **Causes de modificació a la baixa** (fins a un màxim 20% del preu del contracte):

Aquest contracte es podrà modificar a la baixa fins a un import màxim d'un 20% del seu preu d'adjudicació en el cas que es redueixin les demandes de manera que es produeixi una disminució de les demandes per sota del 10% durant un període de quatre mesos amb relació als mesos anteriors.

La revisió del nombre de demandes es realitzarà trimestralment, per tal de poder valorar si es compleixen els requisits de la modificació a la baixa. Les dades del servei es poden consultar en el següent enllaç: [Mesures penals alternatives. Departament de Justícia, Drets i Memòria \(gencat.cat\)](#)

Per aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària (D. Add 1a Llei 5/2017, del 28 de març de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic).

## 8. Preu del contracte i la seva justificació

El preu màxim de licitació del contracte que es proposa s'ha calculat a partir de:

- Les **despeses de personal** de les persones professionals que hauran d'adscriure's a la prestació del servei.
- Les **despeses indirectes** derivades de l'activitat prestada.

### 8.1 Despeses de personal

Les despeses de personal s'han calculat prenent com a referència la Resolució EMT/2054/2023, de 8 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acta de la Comissió paritària del Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves,

famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007). Concretament, el seu Annex inclou l'Acord parcial de classificació professional i taules salarials 2022-2024 del Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc (a partir d'ara, "l'Annex de la Resolució EMT/2054/2023").

En aquest sentit, s'han tingut en compte les retribucions previstes pels serveis de cicle general. (El servei de Programes de Mesures Penals Alternatives no compleix els criteris per ser considerat servei de cicle continuat. És a dir, servei d'atenció 24 hores els 365 o 366 dies a l'any.)

Les taules salarials per a l'any 2024 són les següents:

		Cicle general		Cicle continuat	
		Mes	Any	Mes	Any
Grup I	Direcció	2.193,11	30.703,54	2.745,15	38.432,10
	Sotsdirecció	1.851,58	25.922,12	2.425,09	33.951,26
Grup II	Llicenciat (a extingir)	1.762,70	24.677,80	1.857,69	26.007,66
	Tècnic superior Graduat (actual diplomad)	1.762,70	24.677,80	1.857,69	26.007,66
Grup III	Personal tècnic superior	1.594,22	22.319,08	1.607,51	22.505,14
	Personal tècnic	1.396,15	19.546,10	1.474,09	20.637,26
Grup IV	Personal de serveis	1.214,27	16.999,78	1.220,15	17.082,10

Pel que fa als anys successius, en aquest cas aquest contracte preveu el seu inici l'1 de gener del 2025. L'Annex de la Resolució EMT/2054/2023 recull els acords d'increment salarial pels anys 2025 i 2026:

“Acords pels anys 2025 i 2026

Per a l'any 2025, amb independència de la negociació del futur Conveni col·lectiu i al marge de les taules salarials que s'acordin, les parts estimen que la confluència cap a una taula salarial única amb la necessària reestructuració dels complements salarials, representarà un increment no inferior al 5% de la massa salarial mitjana.

Per a l'any 2026, amb independència de la negociació del futur Conveni col·lectiu i al marge de les taules salarials que s'acordin, les parts estimen que la confluència cap a una taula salarial única amb la necessària reestructuració dels complements salarials, representarà un increment no inferior al 5% de la massa salarial mitjana.”

D'acord amb l'anterior, els salaris dels anys 2025 i 2026 s'han calculat d'acord les taules salarials recollides en l'acord parcial de classificació professional i taules salarials 2024 del Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc afegint un 7% a l'import del salari base del 2024. Pel que fa als anys 2027 i 2028, aquest import s'ha incrementat en un 5% que és el mínim que marca l'esmentat acord, entenent que en els dos anys anteriors ja s'ha recuperat l'ajust del servei.

Així, s'han obtingut els salaris següents:

<b>TAULES SALARIALS DEL SALARI BASE ANUAL: Resolució EMT/2054/2023, de 8 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acta de la Comissió paritària del Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018.</b>				
Grup [A]	Categoria [B]	Salari base anual 2024 (Annex de la Resolució EMT/2054/2023) [C]	Salari base anual 2025 (increment del 7% sobre la taula salarial del 2024) [D] = [C] x 1,07	Salari base anual 2026 (increment del 7% sobre la taula salarial del 2025) [E] = [D] x 1,07
I	Direcció	30.703,54 €	32.852,79 €	35.152,49 €
	Subdirecció	25.922,12 €	27.736,67 €	29.678,24 €
II	Llicenciat / Tècnic superior graduat	24.677,80 €	26.405,25 €	28.253,62 €
III	Personal Tècnic superior	22.319,08 €	23.881,42 €	25.553,12 €
	Personal Tècnic	19.546,10 €	20.914,33 €	22.378,33 €
IV	Personal de serveis	16.999,78 €	18.189,76 €	19.463,04 €

Respecte al salari base del personal de direcció tècnica, el càlcul s'ha dut a terme a partir del nombre d'hores assignades a la persona directora tècnica de cada lot en el PPT, calculant l'import corresponent al grup 1, categoria de direcció, de les taules salarials de l'Annex de la Resolució EMT/2054/2023 que recull els acords d'increment salarial pels anys 2025 i 2026. Tenint en compte que el Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves,

famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018, en l'art. 32, relatiu a la jornada de treball, estableix amb caràcter general 38,5 hores de mitjana setmanal durant la vigència del Conveni, el còmput anual és de 1.724 hores de treball efectiu. Aplicant el càlcul per hora pel nombre d'hores anuals, s'ha identificat el cost per hora a 19,06 €, 20,39 €, 21,41 € i 22,48 € que s'ha multiplicat per les hores al mes corresponents a cada lot, per 12 mensualitats per cada un dels anys. Els càlculs són els següents:

<b>CÀLCUL HORES PERSONA DIRECTORA TÈCNICA: Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018. Art. 32 Jornada de treball</b> Caràcter general: 38,5 hores de promig setmanal durant la vigència del Conveni, sent el seu còmput anual de 1.724 hores de treball efectiu.							
	Salari Base taula salarial [A]	Hores anuals [D]	Import per hora [E] = [C] / [D]	Lot [D]	Hores al mes [E]	Import mensual [F] = [C] x [E]	Mesos que té un any [G]
2025	32.852,79 €	1724	19,06 €	Lot 1	60	1.143,60 €	12
				Lot 2	90	1.715,40 €	12
				Lot 3	120	2.287,20 €	12
2026	35.152,49 €	1724	20,39 €	Lot 1	60	1.223,40 €	12
				Lot 2	90	1.835,10 €	12
				Lot 3	120	2.446,80 €	12
2027	36.910,11 €	1724	21,41 €	Lot 1	60	1.284,60 €	12
				Lot 2	90	1.926,90 €	12
				Lot 3	120	2.569,20 €	12
2028	38.755,62 €	1724	22,48 €	Lot 1	60	1.348,80 €	12
				Lot 2	90	2.023,20 €	12
				Lot 3	120	2.697,60 €	12

A continuació s'indiquen les categories professionals de l'Annex de la Resolució EMT/2054/2023 corresponent als següents tipus de persones professionals adscrites a aquest contracte:

- Direcció: director/a tècnica.
- Subdirecció: coordinador/a.
- Llicenciat / Tècnic superior graduat: delegat/da d'execució de mesures (DEM) i gestor/a de recursos (GR).
- Personal tècnic superior: cap d'oficina i integrador/a social.
- Personal tècnic superior: administratiu/va.

Segons l'actualització del conveni la categoria professional d'administratiu correspon a personal tècnic superior. Les principals característiques del personal adscrit aquest grup professional realitzen tasques de complexitat mitjana i caracteritzades pel desenvolupament d'un conjunt d'activitats professionals operatives ben determinades, amb la capacitat d'utilitzar instruments i tècniques que es basin principalment en un treball d'execució, que pot ser autònom en el límit d'aquestes tècniques. La formació requerida en aquest cas és la de Cicle Formatiu de Formació professional de Grau Superior o formació acadèmica equivalent complementada amb coneixement adquirits o experiència objectiva al lloc de treball i, en el seu cas, complementada amb la formació específica necessària per desenvolupar les

funcions d'aquest lloc de treball.

Respecte als complements salarials concrets, s'han tingut en compte els del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007):

- **El complement de coordinació:** és de 92,92 € en cadascuna de les 14 pagues anuals per al personal coordinador, tenint en compte que els complements es mantenen des del 2018 l'increment en els imports en aquest cas és del 4%. El complement de coordinació també s'aplica a les categories professionals de cap d'oficina, ja que en aquests casos els professionals fan tasques de coordinació i supervisió d'equips. Tal com s'indica en el conveni: Les persones que desenvolupin tasques de gestió educativa i/o de coordinació de determinats serveis sense que impliqui responsabilitats directives, ni de gestió de personal, rebran un complement mensual en la quantitat fixada a les taules salarials annexes. Aquest plus es rebrà mentre duri el nomenament vinculat a aquest complement.
- **El complement de valoració i diagnòstic:** amb un import de 289,06 € en cadascuna de les 14 pagues anuals per a les persones professionals DEM, gestors de recursos i les persones coordinadores. A aquest import s'hi ha afegit un 20% d'increment proporcional a l'increment de la categoria professional corresponent des del 2024, ja que l'import dels complements es mantenen des del 2018 i, per tant, en els complements no hi queda recollit l'increment de l'actual acord salarial.

Respecte als complements per als anys 2025 i 2026 i pels anys 2027 i 2028 els imports s'han incrementat un 7% i un 5% respectivament per analogia a l'increment que s'ha fet en els imports dels sous d'acord amb el que marca l'acord parcial de classificació professional i taules salarials 2024 del Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc.

Així, els càlculs per obtenir els complements són els següents:

TAULES SALARIALS DELS COMPLEMENTS: Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018									
Complements	Import mensual 2018 (en 14 pagues anuals) [A]	% d'increment* [B]	Import mensual 2024 (14 pagues anuals) [C] = A + A x B	Nombre de pagues anuals 2024 [D]	Complements salarials anuals 2024 (14 pagues anuals) [E] = C x D	Complements salarials anuals 2025 (Complements salarials 2024 + 7% d'increment)	Complements salarials anuals 2026 (Complements salarials 2025 + 7% d'increment)	Complements salarials anuals 2027 (Complements salarials 2026 + 5% d'increment)	Complements salarials anuals 2028 (Complements salarials 2027 + 5% d'increment)
Coordinació	92,92 €	4%	96,64 €	14	1.352,96 €	1.447,67 €	1.549,01 €	1.626,46 €	1.707,78 €
Valoració i diagnòstic	289,06 €	20%	346,87 €	14	4.856,18 €	5.196,11 €	5.559,84 €	5.837,83 €	6.129,72 €

A més, a partir del cost de tot el personal (total de: salari base + complement de valoració i diagnòstic + complement de coordinació

\* seguretat social) s'han tingut en compte les següents despeses, les quals s'inclourien en les despeses totals de personal:

- Possibles increments no contemplats a l'actual conveni (antiguitat, plusos i altres): s'han tingut en compte altres possibles complements salarials i altres increments en el salari a més del complement de valoració i diagnòstic i el complement de coordinació. Sens perjudici d'altres millores que es puguin derivar de la signatura del nou conveni, s'ha afegit un apartat relatiu a les possibles millores dels complements i d'altres millores salarials que es puguin produir en el futur. En aquest sentit, s'ha inclòs un percentatge d'un 5% respecte al cost de tot el personal (total de: salari base + complement de valoració i diagnòstic + complement de coordinació + seguretat social per despeses derivades de les millores salarials que es puguin produir atesa la necessària actualització del conveni, com són antiguitat, plusos, altres complements, etc.
- Cost d'absentisme: s'ha concretat en un 4% respecte al cost de tot el personal. Aquest percentatge s'ha determinat tenint en compte l'experiència de l'Administració en la prestació del servei objecte del present contracte i el grau d'absentisme



dels professionals que executaven aquest servei. Per aquesta raó, tot i que es tracta d'una dada objectiva basada en l'esmentada experiència, no implica que el cost d'absentisme a assumir en un futur per l'adjudicatària sigui el mateix. Conseqüentment, es tracta d'una dada orientativa del possible cost a assumir davant del possible absentisme de les persones professionals assignades a la prestació del servei.

Convé destacar que en el càlcul dels costos de personal no es fa desagregació per gènere atès que tot el personal és retribuint amb igualtat i independència del seu gènere.

Pel que fa al cost de la subrogació de personal, no s'ha tingut en compte en el càlcul de les despeses de personal atès que els salaris emprats per al càlcul de les despeses de personal, d'acord amb el previst per l'Annex de la Resolució EMT/2054/2023, són superiors als salaris que abonem les contractistes actuals d'acord amb el conveni d'aplicació, tal com consta a l'Annex 10 del PCAP.





En relació amb l'expedient immediatament anterior, hi ha hagut un increment del cost de personal, el qual es deu als factors següents:

### **I. Els imports del cost de les persones professionals:**

- L'aplicació de l'Annex de la Resolució EMT/2054/2023 suposa un increment dels costos salarials del contracte. A més de les taules salarials del 2024, aquest Annex preveu un increment no inferior al 5%. En el present contracte s'ha calculat un increment del 7% per al 2025 i 2026, i un increment del 5% pels anys 2027 i 2028.
- Pel que fa als complements de coordinació i de valoració i diagnòstic recollits en el Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007 codi de conveni núm. 79002575012007 codi de conveni núm. 79002575012007 atès que en l'actual modificació no se'n fa referència, s'ha aplicat un increment del 4% i del 20%, respectivament, basant-nos en l'actualització de les taules salarials publicades a l'Acord EMT/2054/2023 tenint en compte que en el mateix no s'esmenten els complements Igualment, pels anys 2025 i 2026 s'ha fet un increment del 7% i pels anys 2027 i 2028 del 5%.
- Respecte als possibles increments no contemplats a l'actual conveni (antiguitat, plusos i altres) que es puguin donar en futures revisions i en la signatura del nou conveni, s'ha afegit a la despesa de personal un 5% dels costos salarials de les persones professionals adscrites a la prestació.

Tot això fa que el càlcul dels imports augmenti significativament en relació amb els imports que es va emprar per als càlculs de l'anterior expedient de contractació. Mitjançant aquest augment, les despeses laborals del nou expedient de contractació es troben més adequades a la realitat.

### **II. L'increment de les persones assignades al servei**

A Catalunya, les Mesures Penals Alternatives (MPA) han experimentat un increment significatiu des de l'any 2010. Aquest fet, malgrat que en els darrers anys se n'ha estabilitzat la demanda, ha suposat que el nombre de sentències rebudes dels òrgans judicials que contenen una MPA, hagi estat superior a la capacitat d'execució dels equips d'MPA. Aquesta situació, juntament amb la reducció dels imports del contracte d'MPA el 2013 amb motiu de la crisi econòmica, ha generat una bossa de programes pendents d'executar que es va arrossegant al llarg dels anys.

Aquesta bossa de programes va arribar a ser del 50% (49,98%) l'any 2016, la qual cosa va motivar la necessitat de créixer en nombre de professionals, modificant a l'alça els diferents lots del contracte. El creixement del 2017 va reduir en 10 punts la llista d'espera, que va passar a situar-se per sota del 40%. Malgrat que a partir del 2017 les demandes es van estabilitzar, aquest percentatge suposava encara una xifra massa elevada, el que suposava que moltes mesures triguessin uns vuit mesos de mitjana a ser executades.

Així, el 2018, any en què finalitzava el contracte llavors vigent, en la licitació del nou contracte



de MPA es va proposar un creixement. El creixement que es va preveure en aquell moment, que se situava en 12 professionals delegats/des de mesures, no es va poder dur a terme a causa de la manca de disponibilitat pressupostària que es va produir just en el moment de concretar la nova licitació del contracte.

En aquest context, la nova licitació va fer-se en les mateixes condicions que l'anterior contracte, la qual cosa feia preveure per als següents anys una llista d'espera sostinguda al voltant del 40% si les demandes d'MPA per part dels òrgans judicials no variaven.

Malgrat les previsions esmentades, durant l'execució de l'expedient JU-2019-20080, la llista d'espera d'MPA ha experimentat un descens, especialment a partir de la segona meitat del 2021 fins a la segona meitat del 2023, arran de la implementació d'una sèrie de millores i canvis organitzatius en la distribució dels lots i de millores en la gestió dels programes, (Punt neutre judicial, expedient electrònic, citacions directes des dels jutjats amb agenda compartida, etc...) orientades, totes elles, a fer més eficient l'execució de les MPA i reduir la llista d'espera .

Tot i les millores implantades, en el darrer any la llista d'espera s'ha mantingut en el 33% amb una dispersió gran entre els tres lots i dins dels lots, entre els diferents equips, tant respecte al temps mitjà en què es triga a iniciar l'execució d'una MPA i com pel percentatge de programes pendents d'inici.

En el darrer any i mig, en alguns territoris; com Tarragona (Lot 3) i en alguns programes; com són les obligacions per suspensió de la pena a Barcelona (Lot 1), la demanda de mesures ha experimentat un creixement, amb la qual cosa en aquests territoris i equips la llista d'espera s'ha vist augmentada en relació amb la mitjana de fins a 10 i 15 punts respectivament. Així, respecte al territori de Barcelona (Lot 1), en els darrers anys els programes pendents d'inici han experimentat un creixement del 16%, fent que el dia d'avui la llista d'espera d'aquestes mesures a Barcelona se situï en una mitjana del 49%.

Tot l'anterior fa que el personal adscrit originalment a l'expedient JU-2019-20080 no pugui donar resposta a les noves demandes d'MPA provinents dels jutjats, més les que es van acumulant d'anys anteriors. En aquest sentit, es va tramitar una modificació a l'alça per a tots tres lots de l'expedient JU-2019-20080 per tal de reduir la llista d'espera de casos pendents d'iniciar. Així i tot, la modificació del contracte no resol la situació estructural relativa a la llista de casos pendents.

D'altra banda, en els darrers anys s'ha produït un canvi del perfil de les persones ateses; les diverses crisis patides i la precarietat laboral i social de la població, ha suposat un increment de la problemàtica de salut mental i el consum de substàncies tòxiques que juntament amb els successius canvis normatius, han modificat el perfil de les persones usuàries del servei de Mesures Penals Alternatives.

Respecte al programa de Treballs en Benefici de la Comunitat (TBC), la possibilitat del pagament de d'una multa, en lloc del compliment de la mesura, ha suposat que les persones que compleixen la mesura presentin una major complexitat, en tractar-se de persones amb necessitats socials més importants. Aquests perfils que fan que les persones DEMS hagin d'invertir més temps i dedicació als usuaris i, per tant, en l'execució dels programes de MPA.



La complexitat del perfil de les persones penades a una MPA afecta el nombre de programes que pot executar un DEM de forma simultània. En l'anterior licitació es parlava de persones a l'hora de determinar el nombre d'usuaris sobre els quals un DEM podia fer seguiment de manera simultània (ratio), pel fet que es donava una correspondència alta entre programes i persones. Aquesta ratio variava en cada lot en funció del tipus de programes que el lot tenia assignat (vegeu distribució dels lots per programa en l'apartat 5) amb el benentès que determinats programes comportaven una major dedicació temporal dels professionals que altres.

Actualment, la situació ha canviat. La complexitat creixent dels usuaris ha comportat que en el lot 1 hi hagi molts penats que tenen diversos programes per complir de forma simultània, per tant, més persones que tenen més d'un programa en execució, la qual cosa incrementa la feina del delegat en relació amb el penat que només té un programa. Aquest fet no passa en els programes de TBC que no es poden executar de forma simultània i s'executen un rere l'altre, però, en canvi, la complexitat dels penats a TBC fa que la intervenció del DEM sigui més intensa, s'allargui o tingui més incidències i requereixi una major dedicació.

Aquesta nova casuística fa que les persones DEMs hagin d'invertir més temps per atendre adequadament aquests usuaris, generant una dispersió gran a l'hora de determinar les càrregues de treball dels DEM per persona atesa. Aquesta situació ha comportat que en el present contracte, a l'hora de comptabilitzar les ratios s'hagi substituït la unitat de comptabilització de **persones** de l'anterior licitació per **programes**, per a tots els lots.

Conseqüentment amb l'exposat, en el present contracte s'ha modificat la ràtio de professionals per programes i, per tant, per lots.

Pel que fa al lot 1, el canvi d'unitat de comptabilització de persones a programes permet que els DEM puguin portar més programes en execució que la ratio de l'anterior licitació (abans un usuari que tenia una obligació de programa formatiu, més una obligació de tractament de salut mental, més una obligació de comparèixer davant l'administració, es comptabilitzava com un únic cas i ara es comptarà com tres programes diferents) en base al qual la ratio per DEM pot pujar de 50 a 55 programes per DEM.

Pel que al lot 2, que únicament executa programes de TBC, d'aquesta revisió, se n'ha conclòs la disminució en 5 programes per DEM disminuint el nombre de programes en seguiment simultani per professional de 75 a 70.



Respecte al lot 3, que executa totes les tipologies de programes, la ratio s'ha mantingut igual a la de l'anterior licitació, en 65 programes, ja que el 74% dels programes que executen els equips del lot 3 són TBC.

D'acord amb aquests càlculs; les demandes que es reben, les noves ratios i el fet que s'hagi substituït la unitat de comptabilització de persones per programes per a tots els lots s'han redimensionat els lots per tal d'assolir en tots ells una execució adequada dels programes i una llista d'espera tècnica, derivada únicament per la necessitat de gestió indispensable dels casos previs a l'execució, i no a la falta de disponibilitat de professionals per assumir les demandes.

D'altra banda, derivat de la modificació del Codi Penal del 2010 que introdueix la figura penal de la llibertat vigilada postpenitenciària per delictes molt greus, a partir del 2020 s'ha produït un increment exponencial de les mesures de llibertat vigilada postpenitenciària oficiades a l'Àrea de Mesures Penals Alternatives, conforme les persones condemnades a pena de presó finalitzen la seva condemna i els hi resta per complir la llibertat vigilada. Cal assenyalar també que aquestes mesures tenen una durada que pot arribar fins als 10 anys, motiu pel qual l'execució de les mesures es dilaten en el temps també de manera exponencial.

Així, per aconseguir baixar la llista d'espera i donar resposta a la complexitat creixent dels casos amb les noves ràtios, cal disposar de més persones DEMs per poder executar adequadament les mesures que els jutjats oficien a l'Àrea de Mesures Penals Alternatives.

Amb els canvis exposats, la tramitació d'aquest nou expedient pretén situar de manera permanent la llista d'espera de MPA per sota del 21% de mitjana.

D'altra banda, per aconseguir aquest objectiu, cal destinar professionals que aconseguixin oferir recursos que facin més àgil la gestió de les mesures, de manera que un/a delegat/da pugui executar els programes en un període òptim de temps sense dilacions relacionades amb la manca de recursos o amb la dificultat de vincular-hi la persona penada. Per assolir-ho, cal que la gestió dels casos sigui ràpida amb una major dotació de gestors i gestores de recursos i d'integrador/a social, de manera que hi hagi més recursos disponibles i que la vinculació es pugui fer de manera immediata, especialment en els TBC.

A més, la transició cap a l'expedient electrònic i el paper zero, completada l'any 2022, fa que les tasques administratives cada vegada siguin de més complexitat i que calgui destinar-hi més professionals tècnics per tal de poder supervisar la gestió administrativa dels equips (caps d'oficina) i dotar als equips de més persones professionals administratives.

Finalment, cal afegir que s'està treballant amb els serveis penitenciaris per facilitar l'execució de totes les MPA de les persones que estan complint penes privatives de llibertat.

Per tot l'anterior, s'incrementen les persones professionals adscrites a la prestació del contracte, en 27 professionals de la manera següent:

- **1 nou/va cordinador/a al lot 1.** La dispersió de la demanda de les mesures i la irregularitat de la distribució d'aquestes per territoris, fa que calgui crear a Barcelona un nou equip dins del lot 1 destinat a executar els programes formatius i les mesures de seguretat. La creació del nou equip implica la necessitat d'un/a nou/va persona coordinadora
- **10 DEMs més.**
- **6 persones gestores de recursos (GR) més.**
- **5 persones integradores socials.** Es crea la figura de la persona integradora social, destinades a fer TBC grupals per aquelles persones que no se sostenen en un recurs de TBC estàndard i requereixen una intervenció i una supervisió superior.
- **2 caps d'oficina.** Es crea la figura de la persona cap d'oficina atès que els equips administratius han crescut en nombre de persones i per tant hi ha d'haver una figura que gestioni, supervisi i coordini la feina d'aquests professionals.
- **3 persones administratives més.**

ACTUAL·LICITACIÓ				
CATEGORIES PROFESSIONALS	LOT 1	LOT 2	LOT 3	TOTAL
Director/a tècnic/a	60 hores al mes	90 hores al mes	120 hores al mes	
Coordinador/a	4	7	5	16
Delegats/des d'Execució de Mesures (DEM)	38	53	44	135
Gestors/es de recursos (GR)	3	5	5	13
Integrator/a social	-	2	3	5
Cap d'oficina	1	1	-	2
Administratius/ves	9	13	8	30
<b>Total</b>	<b>55</b>	<b>81</b>	<b>65</b>	<b>201</b>

Desglossament per lots i comparativa respecte a l'expedient immediatament anterior (JU-2019-20080):

LOT 1	JU-2019-20080	Modificació	Total JU-2019-20080 + Modificació	Actual licitació	Increment en relació amb JU-2019-20080
Director/a tècnic/a	40 hores /mes	5 hores /mes	45 hores/mes	60 hores /mes	20 hores /mes
Coordinador/a	3	-	3	4	1
DEM	33	5	38	38	5
GR	1	1	2	3	2
Integrator/a social	-	-	-	-	-
Cap d'oficina	-	-	-	1	1
Administratiu/va	7	1	8	9	2



TOTAL	44 persones a jornada completa i 40 h / mes de director/a tècnic/a	7 persones a jornada completa	51 persones a jornada completa	55 persones a jornada completa i 60 h / mes de director/a tècnic/a	11persones a jornada completa i 20 h / mes de director/a tècnic/a
-------	---	-------------------------------------	--------------------------------------	---	--

LOT 2	JU-2019-20080	Modificació	Total JU-2019-20080 + Modificació	Actual licitació	Increment en relació amb JU2019-20080
Director/a tècnic/a	80 hores /mes	-	-	90 hores /mes	10 hores / mes
Coordinador/a	7	-	7	7	-
DEM	49	3	52	53	4
GR	5	-	5	5	-
Integrador/a social	-	-	-	2	2
Cap d'oficina	-	-	-	1	1
Administratiu/va	13	1	14	13	-
TOTAL	74 persones a jornada completa i 80 h / mes de director/a tècnic/a	4 persones a jornada completa	78 persones a jornada completa	81 persones a jornada completa i 90 h / mes de director/a tècnic/a	7 persones a jornada completa i 10 h / mes de director/a tècnica

LOT 3	JU-2019-20080	Modificació	Total JU-2019-20080 + Modificació	Actual licitació	Increment
Director/a tècnic/a	100 hores /mes	-	-	120 hores /mes	20 hores/mes
Coordinador/a	5	-	-	5	-
DEM	43	4	47	44	1



GR	1	-	-	5	4
Integrador/a social	-	-	-	3	3
Cap d'oficina	-	-	-	-	-
Administratiu/va	7	1	8	8	1
<b>TOTAL</b>	56 persones a jornada completa i 100 h / mes de director/a tècnic/a	5 persones a jornada completa	61 persones a jornada completa	65 persones a jornada completa i 120 h / mes de director/a tècnic/a	9 persones a jornada completa i 20 h / mes de director/a tècnic/a

Aquesta distribució de professionals es farà equilibrant els equips tant respecte al seu dimensionament, com a les demandes dels diferents territoris, de manera que la distribució de les càrregues de treball sigui més racional i equitativa, ajustant la variable territorial.

	<b>JU-2019-20080</b>	<b>Increment</b>	<b>Nou contracte</b>
<b>Coordinadors/es</b>	15	1	16
<b>DEM</b>	125	10	135
<b>Gestor/es de recursos (GR)</b>	7	6	13
<b>Integradors/es socials</b>	0	5	5
<b>Personal administratiu</b>	27	3	30
<b>Cap d'oficina</b>	0	2	2
<b>Total</b>	174	27	201

## 8.2 Despeses indirectes

Les despeses indirectes inclouen:

- Les despeses generals de gestió i administració**, es corresponen al 5,5 % del total de les despeses de personal i inclouen les despeses relacionades amb la provisió de responsabilitat civil, combustibles, assessoraments laborals i fiscals, telecomunicacions i informàtica, administració, gestió de nòmines, gestió de protecció de dades, auditoria de comptes, mobiliari, material fungible necessari per a la implementació del servei, drets i llicències, inversions i amortització de maquinària, infraestructura, manteniment, provisions, impostos, taxes i tributs, renda i depreciació, contribucions i quotes empresarials, assegurances, selecció del personal, preparació del personal, formació del personal, gestió laboral, subministraments d'energia, arrendaments, altres conceptes de logística, equipaments, despeses financeres, interessos i serveis bancaris, riscos laborals i la seva prevenció, vigilància de la salut i mútua de treball, supervisió i totes aquelles d'anàloga naturalesa derivades de la prestació del servei.
- El benefici industrial**, es correspon a un 6% del total de les despeses de personal.
- Les dietes i transport**, es correspon al 1,25% del total de les despeses de personal i s'ha calculat a partir de les dades reportades per les tres adjudicatàries del contracte JU-2020-200080, en els darrers dos anys.

## 8.3 Import de licitació total

Amb tot plegat, aquest contracte implica un increment dels imports del contracte immediatament anterior (GEEC JU 2019 20080), el qual preveia:

	LOT 1		
	Import anual sense IVA	IVA (21%)	Total anual amb IVA
JU-2019-20080: import emprats per a la licitació	<b>1.556.202,60 €</b>	326.802,55 €	1.883.005,15 €
JU-2019-20080: import d'adjudicació * modificació a l'alça aplicada	<b>1.770.687,79 €</b>	(exempt)	1.770.687,79 €





Contracte actual 2025: imports emprats per a la licitació	<b>2.757.729,41 €</b>	579.123,18 €	3.336.852,59 €
Contracte actual 2026: imports emprats per a la licitació	<b>2.950.765,73 €</b>	619.660,80 €	3.570.426,53 €
Contracte actual 2027: import emprats per a la licitació	<b>3.098.304,44 €</b>	650.643,93 €	3.748.948,37 €
Contracte actual 2028: import emprats per a la licitació	<b>3.253.219,34 €</b>	683.176,06 €	3.936.395,40 €

	LOT 2		
	Import anual sense IVA	IVA (21%)	Total anual amb IVA
JU-2019-20080: imports emprats per a la licitació	<b>2.565.102,84 €</b>	538.671,60 €	3.103.774,44 €
JU-2019-20080: imports d'adjudicació * modificació a l'alça aplicada	<b>2.672.074,33 €</b>	(exempt)	2.672.074,33 €
Contracte actual 2025: imports emprats per a la licitació	<b>4.049.854,59 €</b>	850.469,46 €	4.900.324,05 €
Contracte actual 2026: imports emprats per a la licitació	<b>4.333.337,32 €</b>	910.000,84 €	5.243.338,16 €
Contracte actual 2027: imports emprats per a la licitació	<b>4.550.004,85 €</b>	955.501,02 €	5.505.505,87 €
Contracte actual 2028: imports emprats per a la licitació	<b>4.777.504,57 €</b>	1.003.275,96 €	5.780.780,53 €



	LOT 3		
	Import anual sense IVA	IVA (21%)	Total anual amb IVA
JU-2019-20080: importats emprats per a la licitació	<b>2.053.230,95 €</b>	431.178,50 €	2.484.409,45 €
JU-2019-20080: importats d'adjudicació + modificació a l'alça aplicada	<b>2.208.312,23 €</b>	(exempt)	2.208.312,23 €
Contracte actual 2025: importats emprats per a la licitació	<b>3.286.254,07 €</b>	690.113,35 €	3.976.367,42 €
Contracte actual 2026: importats emprats per a la licitació	<b>3.516.282,22 €</b>	738.419,27 €	4.254.701,49 €
Contracte actual 2027: importats emprats per a la licitació	<b>3.692.097,30 €</b>	775.340,43 €	4.467.437,73 €
Contracte actual 2028: importats emprats per a la licitació	<b>3.876.701,31 €</b>	814.107,28 €	4.690.808,59 €



L'import de licitació s'ha calculat a tant alçat.

L'import de licitació total és de 12.213.544,06 € (IVA inclòs), que queda desglossat de la manera següent per al 2025:

<b>Import base</b>	<b>IVA (21%)</b>	<b>Total import amb IVA</b>
10.093.838,07 €	2.119.705,99 €	12.213.544,06 €

Per lots, serien els següents imports de licitació per al 2025:

- Lot 1: 3.336.852,59 €, dels quals 2.757.729,41 € són d'import base i 579.123,18 €, d'IVA del 21%.
- Lot 2: 4.900.324,05 €, dels quals 4.049.854,59 € són d'import base i 850.469,46 €, d'IVA del 21%.
- Lot 3: 3.976.367,42 €, dels quals 3.286.254,07 € són d'import base i 690.113,35 € d'IVA del 21%.



A continuació es desglossen per lots tots els conceptes que inclou el pressupost pel 2025:

**TAULA LOT 1 PER AL 2025**

LOT 1: ANY 2025								
DESPESES DE PERSONAL								
Cost de personal* [A]	Salari Base Anual [B]	Complement de coordinació [C]	Complement de valoració i diagnòstic [D]	Salari Base Anual + Complementos [E] = [B] + [C] + [D]	SEGURETAT SOCIAL (SS= 33% x [Salari Base Anual + complementos]) [F] = 33% x [E]	TOTAL SALARI (Salari Base Anual + complementos + SS) [G] = [E] + [F]	Nombre de Persones Treballadores [H]	TOTAL 2025 [I] = [G] x [H]
Coordinador/a [I]	27.736,67 €	1.447,67 €	5.196,11 €	34.380,45 €	11.345,55 €	45.726,00 €	4	182.904,00 €
Delegat/da d'execució de mesures (DEM) [II]	26.405,25 €		5.196,11 €	31.601,36 €	10.428,45 €	42.029,81 €	38	1.597.132,78 €
Gestor/a de recursos [III]	26.405,25 €		5.196,11 €	31.601,36 €	10.428,45 €	42.029,81 €	3	126.089,43 €
Cap d'oficina [IV]	23.881,42 €	1.447,67 €		25.329,09 €	8.358,60 €	33.687,69 €	1	33.687,69 €
Administratiu/va [V]	23.881,42 €			23.881,42 €	7.880,87 €	31.762,29 €	9	285.860,61 €
Director/a tècnic/a (60 h/mes) [VI]	13.723,20 €			13.723,20 €	4.528,66 €	18.251,86 €	1	18.251,86 €
<b>Total cost de personal [VII] = SUMA [I] a [VI]</b>								<b>2.243.926,37 €</b>
Possibles increments no contemplats a l'actual conveni (antiguitat, plusos i altres) [VIII] = 5% x [VII]						5%		112.196,32 €
Cost d'absentisme del personal [IX] = 4% x [VII]						4%		89.757,05 €
<b>TOTAL DESPESES PERSONAL [X] = [VII] + [VIII] + [IX]</b>								<b>2.445.879,74 €</b>
DESPESES INDIRECTES						% sobre l'import de personal		
Despeses generals de gestió i administració** [XI] = 5,5% x [X]						5,50%		134.523,39 €
Benefici industrial [XII] = 6% x [X]						6%		146.752,78 €
Dietes i transport [XIII] = 1,25% x [X]						1,25%		30.573,50 €
<b>TOTAL DESPESES INDIRECTES [XIV] = [XI] + [XII] + [XIII]</b>								<b>311.849,67 €</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST ANUAL SENSE IVA [XV] = [X] + [XIV]</b>								<b>2.757.729,41 €</b>
IMPORT MENSUAL SENSE IVA [XVI] = [XV] / 12								229.810,78 €
IVA ANUAL [XVII] = 21% x [XV]						21%		579.123,18 €
<b>IMPORT ANUAL AMB IVA [XVIII] = [XV] + [XVII]</b>								<b>3.336.852,59 €</b>



## TAULA LOT 2 PER AL 2025

LOT 2: ANY 2025								
DESPESES DE PERSONAL								
Cost de personal* [A]	Salari Base Anual [B]	Complement de coordinació [C]	Complement de valoració i diagnòstic [D]	Salari Base Anual + Complementos [E] = [B] + [C] + [D]	SEGURETAT SOCIAL (SS= 33% x [Salari Base Anual + complementos]) [F] = 33% x [E]	TOTAL SALARI (Salari Base Anual + complementos + SS) [G] = [E] + [F]	Nombre de Persones Treballadores [H]	TOTAL 2025 [I] = [G] x [H]
Coordinador/a [I]	27.736,67 €	1.447,67 €	5.196,11 €	34.380,45 €	11.345,55 €	45.726,00 €	7	320.082,00 €
Delegat/da d'execució de mesures (DEM) [II]	26.405,25 €		5.196,11 €	31.601,36 €	10.428,45 €	42.029,81 €	53	2.227.579,93 €
Gestor/a de recursos [III]	26.405,25 €		5.196,11 €	31.601,36 €	10.428,45 €	42.029,81 €	5	210.149,05 €
Integrator/a social [IV]	23.881,42 €			23.881,42 €	7.880,87 €	31.762,29 €	2	63.524,58 €
Cap d'oficina [V]	23.881,42 €	1.447,67 €		25.329,09 €	8.358,60 €	33.687,69 €	1	33.687,69 €
Administratiu/va [VI]	23.881,42 €			23.881,42 €	7.880,87 €	31.762,29 €	13	412.909,77 €
Director/a tècnic/a (90 h/mes) [VII]	20.584,80 €			20.584,80 €	6.792,98 €	27.377,78 €	1	27.377,78 €
Total cost de personal [VIII] = SUMA [I] a [VII]								<b>3.295.310,80 €</b>
Possibles increments no contemplats a l'actual conveni (antiguitat, plusos i altres) [IX] = 5% x [VIII]							5%	164.765,54 €
Cost d'absentisme del personal [X] = 4% x [VII]							4%	131.812,43 €
<b>TOTAL DESPESES PERSONAL [XI] = [VII] + [IX] + [X]</b>								<b>3.591.888,77 €</b>
DESPESES INDIRECTES						% sobre l'import de personal		
Despeses generals de gestió i administració** [XII] = 5,5% x [XI]							5,50%	197.553,88 €
Benefici industrial [XIII] = 6% x [XI]							6%	215.513,33 €
Dietes i transport [XIV] = 1,25% x [XI]							1,25%	44.898,61 €
<b>TOTAL DESPESES INDIRECTES [XV] = [XII] + [XIII] + [XIV]</b>								<b>457.965,82 €</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST ANUAL SENSE IVA [XVI] = [XI] + [XV]</b>								<b>4.049.854,59 €</b>
IMPORT MENSUAL SENSE IVA [XVII] = [XVI]/12								337.487,88 €
IVA ANUAL [XVIII] = 21% x [XVI]							21%	850.469,46 €
<b>IMPORT ANUAL AMB IVA [XIX] = [XVI] + [XVIII]</b>								<b>4.900.324,05 €</b>



### TAULA LOT 3 PER AL 2025

LOT 3: ANY 2025								
DESPESES DE PERSONAL								
Cost de personal* [A]	Salari Base Anual [B]	Complement de coordinació [C]	Complement de valoració i diagnòstic [D]	Salari Base Anual + Complementos [E] = [B] + [C] + [D]	SEGURETAT SOCIAL (SS= 33% x [Salari Base Anual + complementos]) [F] = 33% x [E]	TOTAL SALARI (Salari Base Anual + complementos + SS) [G] = [E] + [F]	Nombre de Persones Treballadores [H]	TOTAL 2025 [I] = [G] x [H]
Coordinador/a [I]	27.736,67€	1.447,67€	5.196,11€	34.380,45€	11.345,55€	45.726,00€	5	228.630,00€
Delegat/da d'execució de mesures (DEM) [II]	26.405,25€		5.196,11€	31.601,36€	10.428,45€	42.029,81€	44	1.849.311,64€
Gestor/a de recursos [III]	26.405,25€		5.196,11€	31.601,36€	10.428,45€	42.029,81€	5	210.149,05€
Integrator/a social [IV]	23.881,42€			23.881,42€	7.880,87€	31.762,29€	3	95.286,87€
Administratiu/va [V]	23.881,42€			23.881,42€	7.880,87€	31.762,29€	8	254.098,32€
Director/a tècnic/a (120 h/mes) [VI]	27.446,40€			27.446,40€	9.057,31€	36.503,71€	1	36.503,71€
Total cost de personal [VII] = SUMA [I] a [VI]								<b>2.673.979,59€</b>
Possibles increments no contemplats a l'actual conveni (antiguitat, plusos i altres) [VIII] = 5% x [VII]						5%		133.698,98€
Cost d'absentisme del personal [IX] = 4% x [VII]						4%		106.959,18€
<b>TOTAL DESPESES PERSONAL [X] = [VII] + [VIII] + [IX]</b>								<b>2.914.637,75€</b>
DESPESES INDIRECTES						% sobre l'import de personal		
Despeses generals de gestió i administració** [XI] = 5,5% x [X]						5,50%		160.305,08€
Benefici industrial [XII] = 6% x [X]						6%		174.878,27€
Dietes i transport [XIII] = 1,25% x [X]						1,25%		36.432,97€
<b>TOTAL DESPESES INDIRECTES [XIV] = [XI] + [XII] + [XIII]</b>								<b>371.616,32€</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST ANUAL SENSE IVA [XV] = [X] + [XIV]</b>								<b>3.286.254,07€</b>
IMPORT MENSUAL SENSE IVA [XVI] = [XV] / 12								273.854,51€
IVA ANUAL [XVII] = 21% x [XV]						21%		690.113,35€
<b>IMPORT ANUAL AMB IVA [XVIII] = [XV] + [XVII]</b>								<b>3.976.367,42€</b>



L'import de licitació total és de 13.068.466,18 € (IVA inclòs), que queda desglossat de la manera següent per al 2026:

<b>Import base</b>	<b>IVA (21%)</b>	<b>Total import amb IVA</b>
10.800.385,27 €	2.268.080,91 €	13.068.466,18 €

Per lots, serien els següents imports de licitació per al 2026:

- Lot 1: 3.570.426,53 €, dels quals 2.950.765,73 € són d'import base i 619.660,80 €, d'IVA del 21%.
- Lot 2: 5.243.338,16 €, dels quals 4.333.337,32 € són d'import base i 910.000,84 €, d'IVA del 21%.
- Lot 3: 4.254.701,49 €, dels quals 3.516.282,22 € són d'import base i 738.419,27 €, d'IVA del 21%.

A continuació es desglossen per lots tots els conceptes que inclou el pressupost pel 2026, a la pàgina següent



## TAULA LOT 1 PER AL 2026

LOT 1: ANY 2026								
DESPESES DE PERSONAL								
Cost de personal* [A]	Salari Base Anual [B]	Complement de coordinació [C]	Complement de valoració i diagnòstic [D]	Salari Base Anual + Complementos [E] = [B] + [C] + [D]	SEGURETAT SOCIAL (SS= 33% x [Salari Base Anual + complementos]) [F] = 33% x [E]	TOTAL SALARI (Salari Base Anual + complementos + SS) [G] = [E] + [F]	Nombre de Persones Treballadores [H]	TOTAL 2026 [I] = [G] x [H]
Coordinador/a [I]	29.678,24 €	1.549,01 €	5.559,84 €	36.787,09 €	12.139,74 €	48.926,83 €	4	195.707,32 €
Delegat/da d'execució de mesures [II]	28.253,62 €		5.559,84 €	33.813,46 €	11.158,44 €	44.971,90 €	38	1.708.932,20 €
Gestor/a de recursos [III]	28.253,62 €		5.559,84 €	33.813,46 €	11.158,44 €	44.971,90 €	3	134.915,70 €
Cap d'oficina [IV]	25.553,12 €	1.549,01 €		27.102,13 €	8.943,70 €	36.045,83 €	1	36.045,83 €
Administratiu/va [V]	25.553,12 €			25.553,12 €	8.432,53 €	33.985,65 €	9	305.870,85 €
Director/a tècnic/a (60 h/mes) [VI]	14.680,80 €			14.680,80 €	4.844,66 €	19.525,46 €	1	19.525,46 €
Total cost de personal [VII] = SUMA [I] a [VI]								<b>2.400.997,36 €</b>
Possibles increments no contemplats a l'actual conveni (antiguitat, plusos i altres) [VIII] = 5% x [VII]						5%		<b>120.049,87 €</b>
Cost d'absentisme del personal [IX] = 4% x [VII]						4%		<b>96.039,89 €</b>
<b>TOTAL DESPESES PERSONAL [X] = [VII] + [VIII] + [IX]</b>								<b>2.617.087,12 €</b>
DESPESES INDIRECTES						% sobre l'import de personal		
Despeses generals de gestió i administració** [XI] = 5,5% x [X]						5,50%		<b>143.939,79 €</b>
Benefici industrial [XII] = 6% x [X]						6%		<b>157.025,23 €</b>
Dietes i transport [XIII] = 1,25% x [X]						1,25%		<b>32.713,59 €</b>
<b>TOTAL DESPESES INDIRECTES [XIV] = [XI] + [XII] + [XIII]</b>								<b>333.678,61 €</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST ANUAL SENSE IVA [XV] = [X] + [XIV]</b>								<b>2.950.765,73 €</b>
IMPORT MENSUAL SENSE IVA [XVI] = [XV] / 12								245.897,14 €
<b>IVA ANUAL [XVII] = 21% x [XV]</b>						21%		619.660,80 €
<b>IMPORT ANUAL AMB IVA [XVIII] = [XV] + [XVII]</b>								<b>3.570.426,53 €</b>





## TAULA LOT 2 PER AL 2026

LOT 2: ANY 2026								
DESPESES DE PERSONAL								
Cost de personal* [A]	Salari Base Anual [B]	Complement de coordinació [C]	Complement de valoració i diagnòstic [D]	Salari Base Anual + Complementos [E] = [B] + [C] + [D]	SEGURETAT SOCIAL (SS= 33% x [Salari Base Anual + complementos]) [F] = 33% x [E]	TOTAL SALARI (Salari Base Anual + complementos + SS) [G] = [E] + [F]	Nombre de Persones Treballadores [H]	TOTAL 2026 [I] = [G] x [H]
Coordinador/a [I]	29.678,24€	1.549,01€	5.559,84€	36.787,09€	12.139,74€	48.926,83€	7	342.487,81€
Delegat/da d'execució de mesures (DEM) [II]	28.253,62€		5.559,84€	33.813,46€	11.158,44€	44.971,90€	53	2.383.510,70€
Gestor/a de recursos [III]	28.253,62€		5.559,84€	33.813,46€	11.158,44€	44.971,90€	5	224.859,50€
Integrador/a social [IV]	25.553,12€			25.553,12€	8.432,53€	33.985,65€	2	67.971,30€
Cap d'oficina [V]	25.553,12€	1.549,01€		27.102,13€	8.943,70€	36.045,83€	1	36.045,83€
Administratiu/va [VI]	25.553,12€			25.553,12€	8.432,53€	33.985,65€	13	441.813,45€
Director/a tècnic/a (90 h/mes) [VII]	22.021,20€			22.021,20€	7.267,00€	29.288,20€	1	29.288,20€
Total cost de personal [VIII] = SUMA [I] a [VII]								<b>3.525.976,79€</b>
Possibles increments no contemplats a l'actual conveni (antiguitat, plusos i altres) [IX] = 5% x [VIII]							5%	<b>176.298,84€</b>
Cost d'absentisme del personal [X] = 4% x [VII]							4%	141.039,07€
<b>TOTAL DESPESES PERSONAL [XI] = [VII] + [IX] + [X]</b>								<b>3.843.314,70€</b>
DESPESES INDIRECTES						% sobre l'import de personal		
Despeses generals de gestió i administració** [XII] = 5,5% x [XI]						5,50%	211.382,31€	
Benefici industrial [XIII] = 6% x [XI]						6%	230.598,88€	
Dietes i transport [XIV] = 1,25% x [XI]						1,25%	48.041,43€	
<b>TOTAL DESPESES INDIRECTES [XV] = [XII] + [XIII] + [XIV]</b>								<b>490.022,62€</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST ANUAL SENSE IVA [XVI] = [XI] + [XV]</b>								<b>4.333.337,32€</b>
IMPORT MENSUAL SENSE IVA [XVII] = [XVI]/12								361.111,44€
IVA ANUAL [XVIII] = 21% x [XVI]							21%	910.000,84€
<b>IMPORT ANUAL AMB IVA [XIX] = [XVI] + [XVIII]</b>								<b>5.243.338,16€</b>



### TAULA LOT 3 PER AL 2026

LOT 3: ANY 2026								
DESPESES DE PERSONAL								
Cost de personal* [A]	Salari Base Anual [B]	Complement de coordinació [C]	Complement de valoració i diagnòstic [D]	Salari Base Anual + Complementos [E] = [B] + [C] + [D]	SEGURETAT SOCIAL (SS= 33% x [Salari Base Anual + complementos]) [F] = 33% x [E]	TOTAL SALARI (Salari Base Anual + complementos + SS) [G] = [E] + [F]	Nombre de Persones Treballadores [H]	TOTAL 2026 [I] = [G] x [H]
Coordinador/a [I]	29.678,24 €	1.549,01 €	5.559,84 €	36.787,09 €	12.139,74 €	48.926,83 €	5	244.634,15 €
Delegat/da d'execució de mesures (DEM) [II]	28.253,62 €		5.559,84 €	33.813,46 €	11.158,44 €	44.971,90 €	44	1.978.763,60 €
Gestor/a de recursos [III]	28.253,62 €		5.559,84 €	33.813,46 €	11.158,44 €	44.971,90 €	5	224.859,50 €
Integrador/a social [IV]	25.553,12 €			25.553,12 €	8.432,53 €	33.985,65 €	3	101.956,95 €
Administratiu/va [V]	25.553,12 €			25.553,12 €	8.432,53 €	33.985,65 €	8	271.885,20 €
Director/a tècnic/a (120 h/mes) [VI]	29.361,60 €			29.361,60 €	9.689,33 €	39.050,93 €	1	39.050,93 €
Total cost de personal [VII] = SUMA [I] a [VI]								<b>2.861.150,33 €</b>
Possibles increments no contemplats a l'actual conveni (antiguitat, plusos i altres) [VIII] = 5% x [VII]							5%	<b>143.057,52 €</b>
Cost d'absentisme del personal [IX] = 4% x [VII]							4%	114.446,01 €
<b>TOTAL DESPESES PERSONAL [X] = [VII] + [VIII] + [IX]</b>								<b>3.118.653,86 €</b>
DESPESES INDIRECTES						% sobre l'import de personal		
Despeses generals de gestió i administració** [XI] = 5,5% x [X]							5,50%	171.525,96 €
Benefici industrial [XII] = 6% x [X]							6%	187.119,23 €
Dietes i transport [XIII] = 1,25% x [X]							1,25%	38.983,17 €
<b>TOTAL DESPESES INDIRECTES [XIV] = [XI] + [XII] + [XIII]</b>								<b>397.628,36 €</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST ANUAL SENSE IVA [XV] = [X] + [XIV]</b>								<b>3.516.282,22 €</b>
IMPORT MENSUAL SENSE IVA [XVI] = [XV] / 12								293.023,52 €
IVA ANUAL [XVII] = 21% x [XV]							21%	738.419,27 €
<b>IMPORT ANUAL AMB IVA [XVIII] = [XV] + [XVII]</b>								<b>4.254.701,49 €</b>



L'import de licitació total és de 13.721.891,97 € (IVA inclòs), que queda desglossat de la manera següent per al 2027:

<b>Import base</b>	<b>IVA (21%)</b>	<b>Total import amb IVA</b>
111.340.406,59€	2.381.485,38 €	13.721.891,97 €

Per lots, serien els següents imports de licitació per al 2027:

- Lot 1: 3.748.948,37 €, dels quals 3.098.304,44 € són d'import base i 650.643,93 €, d'IVA del 21%.
- Lot 2: 5.505.505,87 €, dels quals 4.550.004,85 € són d'import base i 955.501,02 €, d'IVA del 21%.
- Lot 3: 4.467.437,73 €, dels quals 3.692.097,30 € són d'import base i 775.340,43 €, d'IVA del 21%.

A continuació es desglossen per lots tots els conceptes que inclou el pressupost pel 2027, a la pàgina següent:



## TAULA LOT 1 PER AL 2027

### LOT 1: ANY 2027

#### DESPESES DE PERSONAL

Cost de personal* [A]	Salari Base Anual [B]	Complement de coordinació [C]	Complement de valoració i diagnòstic [D]	Salari Base Anual + Complements [E] = [B] + [C] + [D]	SEGURETAT SOCIAL (SS= 33% x [Salari Base Anual + complements]) [F] = 33% x [E]	TOTAL SALARI (Salari Base Anual + complements + SS) [G] = [E] + [F]	Nombre de Persones Treballadores [H]	TOTAL 2027 [I] = [G] x [H]
Coordinador/a [I]	31.162,15 €	1.626,46 €	5.837,83 €	38.626,44 €	12.746,73 €	51.373,17 €	4	205.492,68 €
Delegat/da d'execució de mesures [II]	29.666,30 €		5.837,83 €	35.504,13 €	11.716,36 €	47.220,49 €	38	1.794.378,62 €
Gestor/a de recursos [III]	29.666,30 €		5.837,83 €	35.504,13 €	11.716,36 €	47.220,49 €	3	141.661,47 €
Cap d'oficina [IV]	26.830,78 €	1.626,46 €		28.457,24 €	9.390,89 €	37.848,13 €	1	37.848,13 €
Administratiu/va [V]	26.830,78 €			26.830,78 €	8.854,16 €	35.684,94 €	9	321.164,46 €
Director/a tècnic/a (60 h/mes) [VI]	15.415,20 €			15.415,20 €	5.087,02 €	20.502,22 €	1	20.502,22 €
<b>Total cost de personal [VII] = SUMA [I] a [VI]</b>								<b>2.521.047,58 €</b>
Possibles increments no contemplats a l'actual conveni (antiguitat, plusos i altres) [VIII] = 5% x [VII]						5%		<b>126.052,38 €</b>
Cost d'absentisme del personal [IX] = 4% x [VII]						4%		<b>100.841,90 €</b>
<b>TOTAL DESPESES PERSONAL [X] = [VII] + [VIII] + [IX]</b>								<b>2.747.941,86 €</b>
<b>DESPESES INDIRECTES</b>						% sobre l'import de personal		
Despeses generals de gestió i administració** [XI] = 5,5% x [X]						5,50%		<b>151.136,80 €</b>
Benefici industrial [XII] = 6% x [X]						6%		<b>164.876,51 €</b>
Dietes i transport [XIII] = 1,25% x [X]						1,25%		<b>34.349,27 €</b>
<b>TOTAL DESPESES INDIRECTES [XIV] = [XI] + [XII] + [XIII]</b>								<b>350.362,58 €</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST ANUAL SENSE IVA [XV] = [X] + [XIV]</b>								<b>3.098.304,44 €</b>
IMPORT MENSUAL SENSE IVA [XVI] = [XV] / 12								258.192,04 €
<b>IVA ANUAL [XVII] = 21% x [XV]</b>						21%		<b>650.643,93 €</b>
<b>IMPORT ANUAL AMB IVA [XVIII] = [XV] + [XVII]</b>								<b>3.748.948,37 €</b>



## TAULA LOT 2 PER AL 2027

LOT 2: ANY 2027								
DESPESES DE PERSONAL								
Cost de personal* [A]	Salari Base Anual [B]	Complement de coordinació [C]	Complement de valoració i diagnòstic [D]	Salari Base Anual + Complements [E] = [B] + [C] + [D]	SEGURETAT SOCIAL (SS= 33% x [Salari Base Anual + complements]) [F] = 33% x [E]	TOTAL SALARI (Salari Base Anual + complements + SS) [G] = [E] + [F]	Nombre de Persones Treballadores [H]	TOTAL 2027 [I] = [G] x [H]
Coordinador/a [I]	31.162,15 €	1.626,46 €	5.837,83 €	38.626,44 €	12.746,73 €	51.373,17 €	7	359.612,19 €
Delegat/da d'execució de mesures (DEM) [II]	29.666,30 €		5.837,83 €	35.504,13 €	11.716,36 €	47.220,49 €	53	2.502.685,97 €
Gestor/a de recursos [III]	29.666,30 €		5.837,83 €	35.504,13 €	11.716,36 €	47.220,49 €	5	236.102,45 €
Integrator/a social [IV]	26.830,78 €			26.830,78 €	8.854,16 €	35.684,94 €	2	71.369,88 €
Cap d'oficina [V]	26.830,78 €	1.626,46 €		28.457,24 €	9.390,89 €	37.848,13 €	1	37.848,13 €
Administratiu/va [VI]	26.830,78 €			26.830,78 €	8.854,16 €	35.684,94 €	13	463.904,22 €
Director/a tècnic/a (90 h/mes) [VII]	23.122,80 €			23.122,80 €	7.630,52 €	30.753,32 €	1	30.753,32 €
Total cost de personal [VIII] = SUMA [I] a [VII]								<b>3.702.276,16 €</b>
Possibles increments no contemplats a l'actual conveni (antiguitat, plusos i altres) [IX] = 5% x [VIII]						5%		<b>185.113,81 €</b>
Cost d'absentisme del personal [X] = 4% x [VII]						4%		148.091,05 €
<b>TOTAL DESPESES PERSONAL [XI] = [VII] + [IX] + [X]</b>								<b>4.035.481,02 €</b>
DESPESES INDIRECTES						% sobre l'import de personal		
Despeses generals de gestió i administració** [XII] = 5,5% x [XI]						5,50%		221.951,46 €
Benefici industrial [XIII] = 6% x [XI]						6%		242.128,86 €
Dietes i transport [XIV] = 1,25% x [XI]						1,25%		50.443,51 €
<b>TOTAL DESPESES INDIRECTES [XV] = [XII] + [XIII] + [XIV]</b>								<b>514.523,83 €</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST ANUAL SENSE IVA [XVI] = [XI] + [XV]</b>								<b>4.550.004,85 €</b>
IMPORT MENSUAL SENSE IVA [XVII] = [XVI]/12								379.167,07 €
IVA ANUAL [XVIII] = 21% x [XVI]						21%		955.501,02 €
<b>IMPORT ANUAL AMB IVA [XIX] = [XVI] + [XVIII]</b>								<b>5.505.505,87 €</b>



### TAULA LOT 3 PER AL 2027

LOT 3: ANY 2027									
DESPESES DE PERSONAL									
Cost de personal* [A]	Salari Base Anual [B]	Complement de coordinació [C]	Complement de valoració i diagnòstic [D]	Salari Base Anual + Complements [E] = [B] + [C] + [D]	SEGURETAT SOCIAL (SS= 33% x [Salari Base Anual + complements]) [F] = 33% x [E]	TOTAL SALARI (Salari Base Anual + complements + SS) [G] = [E] + [F]	Nombre de Persones Treballadores [H]	TOTAL 2027 [I] = [G] x [H]	
Coordinador/a [I]	31.162,15 €	1.626,46 €	5.837,83 €	38.626,44 €	12.746,73 €	51.373,17 €	5	256.865,85 €	
Delegat/da d'execució de mesures (DEM) [II]	29.666,30 €		5.837,83 €	35.504,13 €	11.716,36 €	47.220,49 €	44	2.077.701,56 €	
Gestor/a de recursos [III]	29.666,30 €		5.837,83 €	35.504,13 €	11.716,36 €	47.220,49 €	5	236.102,45 €	
Integrador/a social [IV]	26.830,78 €			26.830,78 €	8.854,16 €	35.684,94 €	3	107.054,82 €	
Administratiu/va [V]	26.830,78 €			26.830,78 €	8.854,16 €	35.684,94 €	8	285.479,52 €	
Director/a tècnic/a (120 h/mes) [VI]	30.830,40 €			30.830,40 €	10.174,03 €	41.004,43 €	1	41.004,43 €	
Total cost de personal [VII] = SUMA [I] a [VI]									<b>3.004.208,63 €</b>
Possibles increments no contemplats a l'actual conveni (antiguitat, plusos i altres) [VIII] = 5% x [VII]							5%	<b>150.210,43 €</b>	
Cost d'absentisme del personal [IX] = 4% x [VII]							4%	120.168,35 €	
<b>TOTAL DESPESES PERSONAL [X] = [VII] + [VIII] + [IX]</b>									<b>3.274.587,41 €</b>
DESPESES INDIRECTES						% sobre l'import de personal			
Despeses generals de gestió i administració** [XI] = 5,5% x [X]							5,50%	180.102,31 €	
Benefici industrial [XII] = 6% x [X]							6%	196.475,24 €	
Dietes i transport [XIII] = 1,25% x [X]							1,25%	40.932,34 €	
<b>TOTAL DESPESES INDIRECTES [XIV] = [XI] + [XII] + [XIII]</b>									<b>417.509,89 €</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST ANUAL SENSE IVA [XV] = [X] + [XIV]</b>									<b>3.692.097,30 €</b>
IMPORT MENSUAL SENSE IVA [XVI] = [XV] / 12									307.674,78 €
IVA ANUAL [XVII] = 21% x [XV]							21%	775.340,43 €	
<b>IMPORT ANUAL AMB IVA [XVIII] = [XV] + [XVII]</b>									<b>4.467.437,73 €</b>



L'import de licitació total és de 14.407.984,52 € (IVA inclòs), que queda desglossat de la manera següent per al 2028:

<b>Import base</b>	<b>IVA (21%)</b>	<b>Total import amb IVA</b>
11.907.425,22 €	2.500.559,30 €	14.407.984,52 €

Per lots, serien els següents imports de licitació per al 2028:

- Lot 1: 3.936.395,40 €, dels quals 3.253.219,34 € són d'import base i 683.176,06 €, d'IVA del 21%.
- Lot 2: 5.780.780,53 €, dels quals 4.777.504,57 € són d'import base i 1.003.275,96 €, d'IVA del 21%.
- Lot 3: 4.690.808,59 €, dels quals 3.876.701,31 € són d'import base i 814.107,28 €, d'IVA del 21%.

A continuació es desglossen per lots tots els conceptes que inclou el pressupost pel 2028, a la pàgina següent:

## TAULA LOT 1 PER AL 2028

LOT 1: ANY 2028								
DESPESES DE PERSONAL								
Cost de personal* [A]	Salari Base Anual [B]	Complement de coordinació [C]	Complement de valoració i diagnòstic [D]	Salari Base Anual + Complements [E] = [B] + [C] + [D]	SEGURETAT SOCIAL (SS= 33% x [Salari Base Anual + complements]) [F] = 33% x [E]	TOTAL SALARI (Salari Base Anual + complements + SS) [G] = [E] + [F]	Nombre de Persones Treballadores [H]	TOTAL 2028 [I] = [G] x [H]
Coordinador/a [I]	32.720,26 €	1.707,78 €	6.129,72 €	40.557,76 €	13.384,06 €	53.941,82 €	4	215.767,28 €
Delegat/da d'execució de mesures [II]	31.149,62 €		6.129,72 €	37.279,34 €	12.302,18 €	49.581,52 €	38	1.884.097,76 €
Gestor/a de recursos [III]	31.149,62 €		6.129,72 €	37.279,34 €	12.302,18 €	49.581,52 €	3	148.744,56 €
Cap d'oficina [IV]	28.172,32 €	1.707,78 €		29.880,10 €	9.860,43 €	39.740,53 €	1	39.740,53 €
Administratiu/va [V]	28.172,32 €			28.172,32 €	9.296,87 €	37.469,19 €	9	337.222,71 €
Director/a tècnic/a (60 h/mes) [VI]	16.185,60 €			16.185,60 €	5.341,25 €	21.526,85 €	1	21.526,85 €
Total cost de personal [VII] = SUMA [I] a [VI]								2.647.099,69 €
Possibles increments no contemplats a l'actual conveni (antiguitat, plusos i altres) [VIII] = 5% x [VII]								132.354,98 €
Cost d'absentisme del personal [IX] = 4% x [VII]								105.883,99 €
<b>TOTAL DESPESES PERSONAL [X] = [VII] + [VIII] + [IX]</b>								<b>2.885.338,66 €</b>
<b>DESPESES INDIRECTES</b>						% sobre l'import de personal		
Despeses generals de gestió i administració** [XI] = 5,5% x [X]								158.693,63 €
Benefici industrial [XII] = 6% x [X]								173.120,32 €
Dietes i transport [XIII] = 1,25% x [X]								36.066,73 €
<b>TOTAL DESPESES INDIRECTES [XIV] = [XI] + [XII] + [XIII]</b>								<b>367.880,68 €</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST ANUAL SENSE IVA [XV] = [X] + [XIV]</b>								<b>3.253.219,34 €</b>
IMPORT MENSUAL SENSE IVA [XVI] = [XV] / 12								271.101,61 €
<b>IVA ANUAL [XVII] = 21% x [XV]</b>								<b>683.176,06 €</b>
<b>IMPORT ANUAL AMB IVA [XVIII] = [XV] + [XVII]</b>								<b>3.936.395,40 €</b>



## TAULA LOT 2 PER AL 2028

LOT 2: ANY 2028									
DESPESES DE PERSONAL									
Cost de personal* [A]	Salari Base Anual [B]	Complement de coordinació [C]	Complement de valoració i diagnòstic [D]	Salari Base Anual + Complements [E] = [B] + [C] + [D]	SEGURETAT SOCIAL (SS= 33% x [Salari Base Anual + complements]) [F] = 33% x [E]	TOTAL SALARI (Salari Base Anual + complements + SS) [G] = [E] + [F]	Nombre de Persones Treballadores [H]	TOTAL 2028 [I] = [G] x [H]	
Coordinador/a [I]	32.720,26 €	1.707,78 €	6.129,72 €	40.557,76 €	13.384,06 €	53.941,82 €	7	377.592,74 €	
Delegat/da d'execució de mesures (DEM) [II]	31.149,62 €		6.129,72 €	37.279,34 €	12.302,18 €	49.581,52 €	53	2.627.820,56 €	
Gestor/a de recursos [III]	31.149,62 €		6.129,72 €	37.279,34 €	12.302,18 €	49.581,52 €	5	247.907,60 €	
Integrator/a social [IV]	28.172,32 €			28.172,32 €	9.296,87 €	37.469,19 €	2	74.938,38 €	
Cap d'oficina [V]	28.172,32 €	1.707,78 €		29.880,10 €	9.860,43 €	39.740,53 €	1	39.740,53 €	
Administratiu/va [VI]	28.172,32 €			28.172,32 €	9.296,87 €	37.469,19 €	13	487.099,47 €	
Director/a tècnic/a (90 h/mes) [VII]	24.278,40 €			24.278,40 €	8.011,87 €	32.290,27 €	1	32.290,27 €	
Total cost de personal [VIII] = SUMA [I] a [VII]									<b>3.887.389,55 €</b>
Possibles increments no contemplats a l'actual conveni (antiguitat, plusos i altres) [IX] = 5% x [VIII]									<b>194.369,48 €</b>
Cost d'absentisme del personal [X] = 4% x [VII]									<b>155.495,58 €</b>
<b>TOTAL DESPESES PERSONAL [XI] = [VII] + [IX] + [X]</b>									<b>4.237.254,61 €</b>
DESPESES INDIRECTES						% sobre l'import de personal			
Despeses generals de gestió i administració** [XII] = 5,5% x [XI]									233.049,00 €
Benefici industrial [XIII] = 6% x [XI]									254.235,28 €
Dietes i transport [XIV] = 1,25% x [XI]									52.965,68 €
<b>TOTAL DESPESES INDIRECTES [XV] = [XII] + [XIII] + [XIV]</b>									<b>540.249,96 €</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST ANUAL SENSE IVA [XVI] = [XI] + [XV]</b>									<b>4.777.504,57 €</b>
IMPORT MENSUAL SENSE IVA [XVII] = [XVI]/12									398.125,38 €
IVA ANUAL [XVIII] = 21% x [XVI]									1.003.275,96 €
<b>IMPORT ANUAL AMB IVA [XIX] = [XVI] + [XVIII]</b>									<b>5.780.780,53 €</b>

## TAULA LOT 3 PER AL 2028

LOT 3: ANY 2028								
DESPESES DE PERSONAL								
Cost de personal* [A]	Salari Base Anual [B]	Complement de coordinació [C]	Complement de valoració i diagnòstic [D]	Salari Base Anual + Complementos [E] = [B] + [C] + [D]	SEGURETAT SOCIAL (SS= 33% x [Salari Base Anual + complementos]) [F] = 33% x [E]	TOTAL SALARI (Salari Base Anual + complementos + SS) [G] = [E] + [F]	Nombre de Persones Treballadores [H]	TOTAL 2028 [I] = [G] x [H]
Coordinador/a [I]	32.720,26 €	1.707,78 €	6.129,72 €	40.557,76 €	13.384,06 €	53.941,82 €	5	269.709,10 €
Delegat/da d'execució de mesures (DEM) [II]	31.149,62 €		6.129,72 €	37.279,34 €	12.302,18 €	49.581,52 €	44	2.181.586,88 €
Gestor/a de recursos [III]	31.149,62 €		6.129,72 €	37.279,34 €	12.302,18 €	49.581,52 €	5	247.907,60 €
Integrador/a social [IV]	28.172,32 €			28.172,32 €	9.296,87 €	37.469,19 €	3	112.407,57 €
Administratiu/va [V]	28.172,32 €			28.172,32 €	9.296,87 €	37.469,19 €	8	299.753,52 €
Director/a tècnic/a (120 h/mes) [VI]	32.371,20 €			32.371,20 €	10.682,50 €	43.053,70 €	1	43.053,70 €
Total cost de personal [VII] = SUMA [I] a [VI]								<b>3.154.418,37 €</b>
Possibles increments no contemplats a l'actual conveni (antiguitat, plusos i altres) [VIII] = 5% x [VII]						5%		<b>157.720,92 €</b>
Cost d'absentisme del personal [IX] = 4% x [VII]						4%		126.176,73 €
<b>TOTAL DESPESES PERSONAL [X] = [VII] + [VIII] + [IX]</b>								<b>3.438.316,02 €</b>
DESPESES INDIRECTES						% sobre l'import de personal		
Despeses generals de gestió i administració** [XI] = 5,5% x [X]						5,50%		189.107,38 €
Benefici industrial [XII] = 6% x [X]						6%		206.298,96 €
Dietes i transport [XIII] = 1,25% x [X]						1,25%		42.978,95 €
<b>TOTAL DESPESES INDIRECTES [XIV] = [XI] + [XII] + [XIII]</b>								<b>438.385,29 €</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST ANUAL SENSE IVA [XV] = [X] + [XIV]</b>								<b>3.876.701,31 €</b>
IMPORT MENSUAL SENSE IVA [XVI] = [XV] / 12								323.058,44 €
IVA ANUAL [XVII] = 21% x [XV]						21%		814.107,28 €
<b>IMPORT ANUAL AMB IVA [XVIII] = [XV] + [XVII]</b>								<b>4.690.808,59 €</b>

## 9. Valor estimat del contracte

Per al càlcul del valor estimat, d'un import total de 52.970.466,17 € s'ha previst la licitació d'un contracte s'ha previst la licitació d'un contracte de 48 mesos (de l'1 de gener de 2025 a 31 de desembre de 2028) més la possible modificació global a l'alça del 20%. Concretament, el Valor Estimat del Contracte (VEC) desglossat per lots té l'import següent:

	Execució 2025		Execució 2026	
	Import base [A]	Possible modificació (fins al 20%) [B] = [A] x 20%	Import base [C]	Possible modificació (fins al 20%) [D] = [C] x 20%
<b>LOT 1</b>	2.757.729,41 €	551.545,88 €	2.950.765,73 €	590.153,15 €
<b>LOT 2</b>	4.049.854,59 €	809.970,92 €	4.333.337,32 €	866.667,46 €
<b>LOT 3</b>	3.286.254,07 €	657.250,81 €	3.516.282,22 €	703.256,44 €
<b>TOTAL</b>	10.093.838,07 €	2.018.767,61 €	10.800.385,27 €	2.160.077,05 €

Execució 2027		Execució 2028		TOTAL [I] = Suma de totes les anteriors
Import base [E]	Possible modificació (fins al 20%) [F] = [E] x 20%	Import base [G]	Possible modificació (fins al 20%) [H] = [G] x 20%	
3.098.304,44 €	619.660,89 €	3.253.219,34 €	650.643,87 €	14.472.022,71 €
4.550.004,85 €	910.000,97 €	4.777.504,57 €	955.500,91 €	21.252.841,59 €
3.692.097,30 €	738.419,46 €	3.876.701,31 €	775.340,26 €	17.245.601,87 €
11.340.406,59 €	2.268.081,32 €	11.907.425,22 €	2.381.485,04 €	<b>52.970.466,17 €</b>

### 1. Proposta d'utilització de procediment de contractació.

El tipus de procediment utilitzat que es proposa per a la contractació és el **procediment obert** regulat als articles 156 a 159 de la LCSP.

Es tramita com a harmonitzat, ja que el VEC supera el llindar establert a l'article 22.1.c de la LCSP.

Es tracta d'un contracte plurianual. La tramitació

serà ordinària.

### 2. Criteris de solvència del contracte



Els criteris de solvència econòmica, financera, professional i tècnica s'exposen a continuació:

#### A) Solvència econòmica i financera:

En virtut dels articles 74, 86 i 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera s'haurà d'acreditar mitjançant la disposició d'un volum anual de negocis igual o superior al 25% de l'annualitat mitjana del VEC (IVA exclòs) del lots als quals es liciti en el millor exercici dels tres darrers disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa i de presentació de les ofertes:

<b>Solvència econòmica (25 % de l'annualitat mitjana del VEC) [K] = [J] x 25%</b>
904.501,42 €
1.328.302,60 €
1.077.850,12 €
<b>3.310.654,14 €</b>



El volum de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa estigués inscrita en aquest registre. En cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrita. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

En el supòsit d'empresaris individuals no obligats legalment a inscriure's, legalitzar llibres i presentar i dipositar comptes en el Registre Mercantil, segons resulta de l'article 19 del Codi de Comerç, articles 329 i següents i 365 i següents, del Reglament del Registre Mercantil, aprovat pel Reial Decret 1784/1996, hauran d'acreditar el volum de negocis mitjançant la presentació de les declaracions de l'IVA i de l'IRPF.

#### A) Solvència tècnica o professional:

En virtut dels articles 74, 86 i 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional s'haurà d'acreditar mitjançant una relació dels principals serveis executats o similar naturalesa que constitueixen l'objecte del contracte durant els tres darrers anys, per un import equivalent o superior al 25% (IVA exclòs) del valor mitjà anual del contracte del/s lot/s pel/s qual/s es licita. Així doncs, la solvència tècnica requerida és:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)		TOTAL VEC	Mitjana anual (VEC / 4 Anys)	Solvència tècnica (25 % mitjana anual del VEC)
	LOT 1	14.472.022,71 €	3.618.005,68 €	904.501,42 €
	LOT 2	21.252.841,59 €	5.313.210,40 €	1.328.302,60 €
	LOT 3	17.245.601,87 €	4.311.400,47 €	1.077.850,12 €
	<b>TOTAL</b>	<b>52.970.466,17 €</b>	<b>13.242.616,54 €</b>	<b>3.310.654,14 €</b>

Els serveis s'acreditaran com segueix:

- Mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan en sigui destinatària una adjudicatària del sector públic.
- Si el servei va destinat a un subjecte privat, es pot optar per acreditar els serveis amb un certificat expedit pel subjecte privat destinatari o bé mitjançant una declaració de l'empresa, la qual ha d'anar acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.

B) **Classificació empresarial opcional:** no procedeix.

### 3. Criteris d'adjudicació



La puntuació màxima que es pot obtenir en la valoració de les diferents ofertes serà de 100 punts, d'acord amb el criteris d'adjudicació resumits a continuació:

<b>QUADRE RESUM DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ</b>	
<b>1. CRITERI SOTMÉS A JUDICI DE VALOR</b>	<b>30 punts</b>
Projecte tècnic	30 punts
<b>2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES</b>	<b>70 punts</b>
2.a Oferta econòmica	40 punts
2.b. Model de selecció i formació d'acollida del personal adscrit al servei	8 punts
2c. Model de formació continuada i especialització de les persones professionals adscrites al servei	8 punts
2.d Incorporació d'elements d'optimització tecnològica i modernització en la gestió del programa.	6 punts
2.e Creació de grups de treball orientats a elaborar propostes innovadores en l'àmbit de Mesures Penals Alternatives relatives a l'execució dels programes de MPA assignats, coordinats per les persones coordinadores dels equips en el qual participin les persones delegades d'execució de mesures (DEMs) i els/les gestors/es de recursos (GRs)	8 punts
<b>TOTAL</b>	<b>100 punts</b>

## 12.1 Criteri de valoració sotmès a judicis de valor: projecte tècnic: fins a 30 punts.

D'acord amb el punt primer de la Directriu 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, es valorarà la proposició tècnica en relació amb els criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, posteriorment, s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent, i s'aplicarà la fórmula següent, per obtenir la puntuació:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

$P_{op}$  = Puntuació de l'Oferta a Puntuar  
 $P$  = Puntuació del criteri  
 $VT_{op}$  = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua  
 $VT_{mv}$  = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

La fórmula s'ha d'aplicar a cada criteri i, si escau, a cadascun dels subcriteris per separat, i després obtenir la puntuació total.

Per a l'aplicació de la fórmula en la puntuació d'aspectes vinculats a l'article s'estableix un llindar del 75% sobre el total dels 30 punts, per sota del qual, si cap de les valoracions tècniques l'assoleix, no s'aplicarà la fórmula, i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula. Per tant, s'aplicarà la fórmula si almenys una de les ofertes supera els 22,5 punts del total de la puntuació (en aquest criteri) que equival a un 75%.

Les puntuacions de les ponències es faran màxim amb dos decimals. En el cas que els càlculs generin més decimals, el resultat s'arrodonirà sempre a dos decimals.

Objecte de valoració i puntuació en els criteris de valoració sotmesos a judici de valor:

### Presentació d'un projecte tècnic per a l'execució del contracte

Les licitadores han de presentar un projecte tècnic on s'especifiqui l'organització i planificació dels mitjans humans i materials assignats per a donar compliment al plec de prescripcions tècniques (PPT) d'aquest expedient i assolir l'execució correcta del servei de Mesures Penals Alternatives (MPA).



En el projecte tècnic es valoraran els següents aspectes amb els corresponents indicadors de qualitat del projecte a avaluar:

**1.1. Model de desenvolupament de tasques adequat les necessitats dels programes d'MPA i al model proposat per a l'Administració:** per tal de garantir que se segueixen i adequen les línies i metodologia de treball al document "Programa de Mesures Penals Alternatives que consta com a Annex 1 del PPT). Aquest model de treball ha de garantir la bona execució del que el PPT indica. Es valora el model de desenvolupament de tasques, el qual ha de garantir la correcta execució del programa esmentat i l'acreditació de garanties tècniques de l'adjudicatària per a donar resposta a les demandes dels Programes de Mesures Penals Alternatives (MPA).

**1.2. Estructura de direcció i model de coordinació dels equips:** Per tal de garantir que és una empresa o una adjudicatària amb recursos suficients, tant a nivell de serveis com d'estructura, es valora l'adequació de l'estructura de direcció per a donar resposta adequada a les demandes del servei, el model de coordinació dels equips i el model organitzatiu i de relació amb l'Administració, d'acord amb els criteris de puntuació que consten en la taula següent. Aquestes característiques han d'incloure diferents departaments de la contractista que vetllaran pel bon funcionament, gestió i coordinació dels equips.

**1.3. III. Model de seguiment i control del servei:** Es valora el model de seguiment i control de l'adjudicatària, el qual ha de permetre garantir i ajustar possibles biaixos en l'execució dels programes d'MPA. L'adjudicatària ha d'aportar un model que garanteixi l'avaluació i seguiment de cadascun dels programes d'MPA i que permeti assolir llurs objectius i indicadors de qualitat. A tal fi, el projecte tècnic ha d'aportar un quadre de comandament. Es valorarà d'acord amb els criteris de puntuació que consten en la taula següent.

Cadascun d'ells s'avaluarà en una escala de 0 a 10 punts, en la qual 0 correspondrà a una valoració que no fa cap aportació sobre els mínims exigits i 10 correspondrà a l'aportació que representi el major valor afegit per sobre dels mínims exigits en la licitació, essent, per tant, la puntuació màxima assolible de 30 punts.



**criteris per a l'avaluació dels indicadors de qualitat del projecte:**

Criteris a avaluar	Indicadors a valorar i valoració màxima en cada cas	Puntuació total
<p><b>I. Model de desenvolupament de tasques adequat a les necessitats dels programes d'MPA i al model proposat per a l'Administració</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Metodologia de treball en el desenvolupament de les tasques i protocols d'actuació</b> ajustats al PPT i al seu Annex 1 ("Programes de Mesures Penals Alternatives"), <b>fins a 4 punts</b>. Corresponen 0 punts si no aporta cap valor afegit al mínim exigít. Es valorarà amb 4 punts si l'aportació representa el major valor afegit. Es valorarà la definició exhaustiva de la metodologia de treball per tal de donar compliment al servei, atenent a qüestions com les vinculacions de les persones penades al recurs adient, l'entrevista inicial o bé aquelles altres que s'aportin com a mètode i que suposin un valor afegit.</li> <li>- <b>Mecanismes d'optimització i adequació de recursos materials i humans</b>, especialment en l'àmbit de distribució territorial, a les necessitats dels programes i les càrregues de treball <b>fins a 3 punts</b>. Corresponen 0 punts si no aporta cap valor afegit al mínim exigít. Es valorarà amb 3 punts si l'aportació representa el major valor afegit. Es valorarà l'òptima distribució i optimització dels recursos per tal de resoldre les necessitats de cada equip, així com la capacitat per atendre un canvi de distribució de les demandes, tot garantint la prestació del servei amb el rendiment exigít.</li> <li>- <b>Processos d'optimització de la gestió tècnica, fins a 3 punts</b>. Corresponent 0 punts si no aporta cap valor afegit al mínim exigít. Es valorarà amb 3 punts si l'aportació representa el major valor afegit. Es valoraran les propostes d'optimització de la gestió</li> </ul>	<p>10</p>

<p><b>II. Estructura de direcció i model de coordinació dels equips</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Estructura de direcció</b> amb capacitat suficient de donar resposta adequada a les demandes dels diferents programes d'MPA del PPT, <b>fins a 3 punts</b>. Corresponen 0 punts si no aporta cap valor afegit al mínim exigít. Es valorarà amb 3 punts si l'aportació representa el major valor afegit. Es valorarà que l'adjudicatària disposi d'una estructura de direcció sòlida, que compti amb diferents departaments que vetllin pel bon funcionament i gestió del servei, així com que disposi d'estructura d'organització horitzontal que permeti actuar d'una manera coordinada amb tot l'equip i donar resposta a les necessitats del servei.</li> <li>- <b>Model de treball que garanteixi l'adequada coordinació</b> entre les persones responsables de l'adjudicatària i les de l'Administració, <b>fins a 3 punts</b>. Corresponen 0 punts si no aporta cap valor afegit al mínim exigít. Es valorarà amb 3 punts si l'aportació representa el major valor afegit. Es valorarà la proposta d'un model que promogui la cooperació efectiva, àgil i eficaç entre ambdues parts. Es valorarà la proposta d'un model de coordinació, en el qual es defineixi tant el circuit de comunicació i transmissió d'informació horitzontal (entre els equips) com el vertical (entre els coordinadors i els directors operatius dels programes amb els responsables de l'Administració).</li> <li>- <b>Inclusió de la perspectiva de gènere</b> i disposició de plans d'igualtat, <b>fins a 2 punts</b>. Corresponent 0 punts si no aporta cap valor afegit més enllà del mínim exigít per als plans d'igualtat. Es valorarà amb 2 punts si l'aportació representa el major valor afegit.</li> <li>- <b>Propostes d'optimització amb relació a la qualitat resultants de la coordinació</b> del programa, <b>fins a 2 punts</b>. Corresponen 0 punts si no aporta cap valor afegit al mínim exigít. Es valorarà amb 2 punts si l'aportació representa el major valor afegit. Es valorarà la proposta de coordinació de les persones professionals en relació amb les necessitats del servei en el sentit d'aportar elements de qualitat i eficiència en la seva prestació.</li> </ul>	<p>10</p>
<p><b>III. Model de seguiment i control del servei.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Proposta de model per a dur a terme el control tècnic i el seguiment adequat dels programes, fins a 4 punts</b>. Corresponen 0 punts si no aporta cap valor afegit al mínim exigít. Es valorarà amb 4 punts si l'aportació representa el major valor afegit. Es valorarà la proposta d'un control tècnic que desenvolupi les tasques de coordinació amb els equips, amb l'ànim d'efectuar i garantir el seguiment i supervisió del desenvolupament dels programes i del servei prestat.</li> </ul>	<p>10</p>

	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Model d'autoavaluació quantitatiu d'assoliment dels indicadors de qualitat, fins a 3 punts.</b> Corresponen 0 punts si no aporta cap valor afegit al mínim exigít. Es valorarà amb 3 punts si l'aportació representa el major valor afegit. Es valorarà la proposta d'un model que permeti l'autoavaluació quantitativa d'assoliment dels indicadors de qualitat en el qual quedi reflectit els objectius i les metes assolides o bé, que les fites que es pretenen aconseguir. Es valora també que el model tingui en compte l'avaluació dels resultats i es faci una proposta innovadora.</li> <li>- <b>Proposta d'un quadre de comandament que avaluï el servei així com el seu seguiment, fins a 3 punts.</b> Corresponen 0 punts si no aporta cap valor afegit al mínim exigít. Es valorarà amb 2 punts, si l'aportació representa el major valor afegit. Es valorarà la proposta d'un quadre de comandament no únicament descriptiu, consistent en una eina de gestió dels objectius a assolir que faciliti el seguiment d'aquests i la presa de decisions, mitjançant un conjunt coherent d'indicadors que permeti fer un seguiment exhaustiu dels objectius i, alhora, proporcioni als responsables una visió de la seva àrea de responsabilitat.</li></ul>	
--	--	--

El projecte tècnic presentat per l'adjudicatària, amb els corresponents compromisos assumits, serà vinculant per a l'adjudicatària i, en conseqüència, comporta el compromís d'executar el contracte d'acord amb el projecte presentat i avaluat, sempre que no resulti contradictori amb l'establert al PPT o al PCAP. El projecte tècnic ha de constar d'un màxim de 100 pàgines. Les pàgines que excedeixin, en tal cas, el nombre màxim, no seran valorades.

## 12.2. Criteris d'adjudicació sotmesos a avaluació automàtica: fins a 70 punts

### 12.2.a. Model de selecció i formació d'acollida del personal adscrit al servei: fins a 8 punts

L'equip professional que executa el servei de Mesures Penals Alternatives ha de tenir unes competències i habilitats per a garantir un servei de qualitat. Per tant, és d'especial importància i rellevància el model de selecció del personal i la formació d'acollida

La valoració d'aquest criteri es farà mitjançant els criteris següents:

- L'empresa utilitza un model d'entrevista de selecció per competències pel que fa al personal adscrit a l'execució del contracte: **2 punts**
- L'empresa ofereix una formació inicial d'un mínim de 8 hores a la persona professional que s'ha d'incorporar al servei, relativa a les tasques encomanades: **2 punts**
- L'empresa compta amb una borsa de treball que permet la ràpida substitució dels i les professionals davant de baixes i/o altres incidències: **2 punts**



- L'empresa garanteix la cobertura de les baixes en un termini inferior a 10 dies naturals: **2 punts**

### **12.2.b. Model de formació continuada i especialització de les persones professionals adscrits al servei: fins a 8 punts**

La valoració d'aquest apartat es farà mitjançant els criteris següents:

- L'empresa ofereix una formació adequada a les necessitats formatives derivades de la prestació a les persones professionals que presten el servei de Programes d'MPA per sobre de les 20 hores mínimes anuals que estableix el punt 3.1 del PPT:
  - 5 h anuals més: **2 punts**
  - 10 h anuals més: **4 punts**
  - 15 h anuals més: **6 punts**
- L'empresa facilita i promou la participació de les seves persones professionals en congressos i jornades relacionades amb els Programes d'MPA: **2 punts**

### **12.2.c. Incorporació d'elements d'optimització tecnològica i modernització de la gestió del programa: fins a 6 punts**

La simplificació i innovació dels processos administratius vinculats a la gestió de les MPA, en especial aquells que afecten les persones usuàries i les entitats col·laboradores, facilita el seguiment del compliment de la mesura i redueix la feina de les entitats col·laboradores. Les gestions han de ser fàcils i automatitzades, alhora que han de protegir possibles pèrdues en la custòdia documental que puguin afectar la correcta certificació del compliment de la mesura i la protecció de les dades de les persones implicades.

A tal efecte, es valorarà:

- Proporcionar aplicacions de mòbil per emplenar el full de signatures de les persones penades: **2 punts**.
- Utilitzar aplicacions de mòbil per generar avisos automàtics a les persones penades per garantir la presentació a les entrevistes de seguiment de la Mesura Penal Alternativa: **2 punts**.
- Inclusió de sistemes alternatius al paper en la gestió dels Programes d'MPA per tal de signar els documents de compromís i fer les vinculacions a les adjudicatàries per mitjans telemàtics: **2 punts**

**12.2.d Creació de grups de treball orientats a elaborar propostes innovadores en l'àmbit de Mesures Penals Alternatives relatives a l'execució dels programes de MPA assignats, coordinats per les persones coordinadores dels equips en el qual participin les persones delegades d'execució de mesures (DEMs) i els/les gestors/es de recursos (GRs): fins a 8 punts.**

- Realització d'un grup de treball a l'any: **2 punts**.
- Realització de dos grups de treball a l'any: **4 punts**.
- Realització de tres grups de treball a l'any: **6 punts**.
- Realització de quatre grups de treball a l'any: **8 punts**.

### **12.2.e Oferta econòmica: fins a 40 punts**

Es valoraran les ofertes econòmiques presentades per les licitadores. Les ofertes que no s'hagin declarat presumptament anormals rebran una puntuació conforme al càlcul següent (d'acord amb la Directriu 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública):

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació  
 $VP$  = Valor de Ponderació

D'acord amb el punt cinquè de l'esmentada Directriu, **el Valor de Ponderació associat al pes específic del preu és d'1,40**. Aquest valor de ponderació s'obté sumant el valor de ponderació ordinari (1) amb el pes específic del preu (40 punts sobre 100; és a dir, 0,40).

### **12.3. Criteris de desempat**

En el supòsit d'igualtat en les puntuacions obtingudes en les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicaran els criteris d'adjudicació addicionals següents i per aquest ordre:



A) Tenen preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per empreses que, en el moment d'acreditar la solvència tècnica, tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

B) Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2%, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

C) Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en l'esmentada normativa per tenir aquesta consideració. Aquest criteri és d'aplicació en l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa per tal del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.

D) En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

E) Ofertes d'entitats reconegudes com Organitzacions de Comerç Just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals existeixi alternativa de Comerç Just.

F) Si continua l'empat, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que, en el moment d'acreditar la solvència tècnica, disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.



#### 4. Condicions especials d'execució

Totes les obligacions i compromisos recollits en aquest apartat tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte. Les condicions especials en relació amb l'execució són d'obligat compliment per a la contractista i per les subcontractistes que executin el contracte.

L'incompliment de qualsevol d'elles serà causa, depenent del cas, d'imposició de les penalitats descrites a l'apartat 14 o de resolució del contracte, sens perjudici de les altres possibles conseqüències previstes a la legislació.

##### **Condició 1. Obligacions establertes respecte a la comprovació de pagaments a subcontractistes i subministradores.**

D'acord amb l'article 217.1 de la LCSP, la contractista ha de remetre a l'ens públic contractant la relació detallada de les subcontractistes o subministradores que participin en el contracte quan se'n perfeccioni la participació, juntament amb les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que tinguin una relació directa amb el termini de pagament.

Així mateix, han d'aportar el justificant de compliment dels pagaments a aquelles una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament establerts a l'article 216 de la LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

##### **Condició 2. Clàusula ètica I: obligació de complir amb els principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat:**

1. Les licitadores i les contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes.

2.1.- En aquest sentit –i al marge dels altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat al punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals les licitadores i les contractistes han d'adequar la seva activitat–, les licitadores, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- b) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència. Per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard,



eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

c) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.

d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a realitzar.

e) No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec públic o un/a empleat/da públic/a influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.

f) No oferir ni facilitar a càrrecs públics o empleats/des públics/ques avantatges personals o materials, ni per a aquells/es mateixos/es ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

g) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència i respectar els principis de lliure mercat.

h) No utilitzar informació confidencial coneguda mitjançant el contracte per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

i) En el moment de presentar l'oferta, la licitadora ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès d'acord amb l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques, la contractista o subcontractista està obligada a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

j) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

k) A més, la contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte. En particular, facilitant la informació que se li sol·liciti per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen a les contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.





- l) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

**2.2** Les licitadores, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

**Condicció 3. Clàusula ètica II: Perspectiva de gènere, igualtat de tracte i no discriminació per raó d'orientació sexual, identitat sexual, expressió de gènere i característiques sexuals.**

S'exigeix que l'empresa contractista incorpori la perspectiva de gènere, igualtat de tracte i no discriminació per raó d'orientació sexual, identitat sexual, expressió de gènere i característiques sexuals.

En aplicació d'aquesta clàusula, no podrà utilitzar llenguatge ni imatges sexistes ni que vagin en contra de la igualtat de tracte i no discriminació per raó d'orientació sexual, identitat sexual, expressió de gènere i característiques sexuals.

**Condicció 4. Clàusula ètica III: Accessibilitat**

D'acord amb l'establert per la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat, així com pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, els mitjans de comunicació, la implantació dels tràmits procedimentals emprats per l'empresa contractista en l'execució del contracte, així com la prestació del servei, s'han de realitzar tenint en compte criteris d'accessibilitat universal i de disseny per a tothom.

**Condicció 5. Clàusula ètica IV: Codi ètic dels professionals de l'execució penal a Catalunya**

L'empresa contractista ha de garantir el compliment del Codi ètic dels professionals de l'execució penal a Catalunya, aprovat mitjançant la Circular 2/2011, de 10 de novembre, de la Direcció General de Serveis Penitenciaris. Aquest codi resulta d'aplicació a totes les persones que duen a terme activitats dins dels serveis d'execució penal, tant pel que fa a l'àmbit de l'execució penal d'adults com el de menors. S'aplica també en tot allò que no sigui inherent a la consideració d'empleat públic, a les persones que no tenen aquesta consideració, però que actuen dins dels serveis



d'execució penal mitjançant una relació de caràcter humanitari, assistencial, professional i de voluntariat.

### **Condició 6. Política lingüística.**

En compliment del punt 5.9 de l'Acord de 20 de juny de 2017, del Govern de la Generalitat, pel qual s'aprova el Codi per a una contractació pública socialment responsable en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn, es consideren condicions especials d'execució les obligacions establertes a l'apartat d) de la clàusula 34 del plec de clàusules administratives particulars.

## **5. Penalitats**

S'aplicaran les penalitats relacionades a continuació, de forma que l'import individual de cada penalitat i l'import conjunt del conjunt de penalitats no podran superar, respectivament, el 10% i el 50% del preu del contracte.

En cas que s'hagin imposat a la contractista penalitats que superin els límits anteriors, es procedirà a la resolució del contracte si la contractista torna a incórrer en incompliments susceptibles de penalitat.

<b>1. Penalitats per incompliment de la condició de la subcontractació i subministraments (Condició 1 de l'apartat 13 de l'informe justificatiu).</b>	
<b>INCOMPLIMENT</b>	<b>PENALITAT</b>
Incompliment de les condicions que estableix l'article 215.2 de la LCSP per procedir a la subcontractació.	2 € per cada 1.000 € del preu del contracte sense IVA, per cada dia en què resti provat que s'hagi produït l'incompliment, fins a un màxim del 50% de l'import del subcontracte.
Incompliment de les condicions de l'article 217.1 de la LCSP respecte al pagament a les subcontractistes.	5% del preu del contracte sense IVA.



## **2. Penalitats per incompliment de les clàusules ètiques (Condicions 2, 3, 4 i 5 de l'apartat 13) i de la política lingüística (Condicció 6 de l'apartat 13 de l'informe justificatiu)**

En cas d'incompliment de qualsevol dels apartats a), c), d), e), f), g), h), j) i k) de l'apartat 2.1 de la Condicció 2 o la totalitat de la Condicció 3 i la Condicció 4, s'estableix una penalitat de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Altrament, s'adverteix que:

- En el cas d'incompliment de la lletra b) de l'apartat 2.1 de la Condicció 2 de l'Annex 6, l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment de la lletra i) de l'apartat 2.1 de la Condicció 2 de l'Annex 6, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè n'emeti el pertinent informe, sens perjudici de les penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

## **3. Penalitats per incompliment de les obligacions assumides mitjançant els criteris d'adjudicació**

### **3.1 1 Incompliment dels compromisos assumits al Projecte tècnic:**

S'estableix una penalitat d'1 € per cada 1.000 € del preu del contracte sense IVA, per cada dia en què resti provat que s'hagi produït l'incompliment, fins a un màxim del 5% de l'import del contracte sense IVA. L'incompliment consistirà en la infracció de qualsevol compromís assumit al Projecte tècnic presentat per la contractista que no consti a cap punt dels plecs de l'expedient de contractació. En aquest darrer cas, s'aplicarà la conseqüència prevista corresponent a aquests plecs.

### **3.2 2 Incompliment dels criteris automàtics diferents al criteri de l'oferta econòmica:**

S'estableix una penalitat d'1 € per cada 1.000 € del preu del contracte sense IVA, per cada dia en què resti provat que s'hagi produït l'incompliment, fins a un màxim del 5% de l'import del contracte sense IVA. L'incompliment consistirà en la infracció de qualsevol compromís assumit mitjançant l'accés a la puntuació del criteri automàtic corresponent diferent de l'oferta econòmica.



#### 4. Penalitats per incompliment d'altres obligacions contractuals

Els incompliments de les obligacions previstes en els plecs d'aquest contracte, així com els incompliments d'allò previst a l'Annex 1 del PPT, es classifiquen a continuació en molt lleus, lleus, greus i molt greus.

##### 4.1. Incompliments molt lleus:

- La superació del termini de 30 dies naturals per part de l'empresa contractista en la substitució dels casos de baixes laborals o qualsevol altre tipus d'absència del personal assignat al contracte, d'acord amb el punt 3.1 del PPT, comportarà una penalitat de 2 € per cada 1.000 € del preu del contracte sense IVA, per cada dia en què resti provat que s'hagi produït l'incompliment, fins a un màxim del 5% de l'import del contracte sense IVA.
- El retard per un període superior a una setmana en el compliment de la temporalitat en el lliurament dels informes que s'han de lliurar als jutjats i tribunals, d'acord amb els terminis establerts en cadascun dels programes detallats en l'Annex 1 del PPT després d'haver estat explícitament requerits per la DGEPCJJ fins a un màxim del 5% de l'import del contracte sense IVA.
- La manca de comunicació a la DGEPCJJ de qualsevol incidència que afecti al desenvolupament del programa o execució de la mesura penal alternativa tal com es preveu en l'apartat 3.3 del PPT fins a un màxim del 5% de l'import del contracte sense IVA.
- Incompliment del deure de col·laboració en les tasques d'auditoria o bé l'obstaculització d'aquesta, tal com es preveu en l'apartat 5.4 del PPT, concretament, no cooperant en la tasca de verificació del compliment dels compromisos contractuals i la fiabilitat de la informació facilitada, no lliurant la documentació sol·licitada o bé, qualsevol altra acció amb l'ànim d'impedir l'accés a les instal·lacions o a la informació, comportarà una penalitat de 0,5 € per cada 1.000 € del preu del contracte sense IVA, per cada dia en què resti provat que s'hagi produït l'incompliment, fins a un màxim del 5% de l'import del contracte sense IVA.
- Dur a terme sense autorització de l'AMPA tal com es preveu en l'apartat 6 del PPT, la difusió dels programes gestionats, així com participar en actes relacionats amb aquests comportarà una penalitat de 2,5% de l'import del contracte sense IVA.

##### 4.2. Incompliments lleus (penalitat del 4% sobre l'import del contracte sense IVA.):

- Programes de MPA en execució global del lot per sota de la ràtio establerta per cada lot, tal com es preveu en l'apartat 4 del PPT, en un 5% sense haver disminuït la demanda.
- Disminuir el nombre de professionals contractats establerts per cada lot, tal com es preveu en l'apartat 4 del PPT, en més d'un 2,5% per sota del número establert, de forma continuada i reiterada durant un temps superior a un mes per causes atribuïbles a l'adjudicatària contractista.



#### 4. Penalitats per incompliment d'altres obligacions contractuals

##### 4.3. Incompliments greus (penalitat del 6% sobre l'import del contracte sense IVA.):

- Programes de MPA en execució global del lot per sota de la ràtio establerta ràtio establerta per cada lot, tal com es preveu en l'apartat 4 del PPT, en un 10% sense haver disminuït la demanda.
- Disminuir el nombre de professionals contractats establerts per cada lot, tal com es preveu en l'apartat 4 del PPT, en més d'un 5% per sota del número establert, de forma continuada i retierada durant un temps superior a un mes per causes atribuïbles a l'adjudicatària contractista.

##### 4.4. Incompliments molt greus (penalitat del 10% sobre l'import del contracte sense IVA.):

- Programes de MPA en execució global del lot per sota de la ràtio establerta tal com es preveu en l'apartat 4 del PPT en un 20% sense haver disminuït la demanda.

Disminuir el nombre de professionals contractats tal com es preveu en l'apartat 4 del PPT, en més d'un 10% per sota del número establert, de forma continuada i retierada durant un temps superior a un mes per causes atribuïbles a l'adjudicatària contractista.

#### 5. Penalitat per incompliment de l'obligació d'informació del personal a subrogar.

D'acord amb l'article 130.4. LCSP, l'incompliment de l'obligació d'informació del personal a subrogar prevista a l'article 130 LCSP comportarà una penalitat de 2 euros per cada 1.000€ del preu del contracte sense IVA, per cada dia en què resti provat que s'hagi produït l'incompliment, fins a un màxim del 5% de l'import del contracte sense IVA.

En aquest sentit, el termini de demora serà un cop transcorreguts 15 dies naturals des que es rep el requeriment de la informació, d'acord amb les obligacions establertes pel conveni col·lectiu d'aplicació.

L'aplicació de les penalitats per part de l'Administració es podrà concretar amb deduccions de les quantitats que hagi d'abonar-se a la contractista en concepte de pagament total o parcial o bé a càrrec de la garantia definitiva, sens perjudici de l'exigència a la contractista d'indemnització per danys i perjudicis causats a l'administració quan l'aplicació de la penalitat no fos suficient per donar cobertura als danys causats.

Cada vegada que l'import de les penalitats acumulades arribi a un múltiple del 5% de l'import del contracte, l'Administració podrà optar per la seva resolució o bé acordar-ne la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Així mateix, l'Administració pot optar per instar la resolució del contracte en el cas que s'acumulin més de dos incompliments molt greus en el termini d'un any.



## **6. Obligacions contractuals essencials**

Les obligacions contractuals essencials són d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si s'escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes.

A més de l'incompliment de les previsions del PPT, serà causa de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions qualificades d'essencials, a l'empara de l'establert a l'article 211.1.f de la LCSP, que s'enumeren a continuació:

### **15.1 Adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals i materials suficients**

La contractista haurà d'adscriure a l'execució de la prestació els mitjans personals i materials suficients establerts com a mínims obligatoris en el punt 3 del PPT (3.1 del PPT pel que fa als recursos personals i 3.2 del PPT pel que fa als recursos materials i), d'acord amb la declaració de compromís d'aportació exigida als candidats a la licitació a l'empara del previst a l'article 76.2 de la LCSP.

### **15.2 Compliment de les condicions del deure de confidencialitat de la informació a què es tingui accés per raó de l'execució del servei**

Tenen qualificació d'obligacions essencials del contracte les relatives a deure de confidencialitat i protecció i seguretat de dades contingudes a l'Annex 9 d'aquest PCAP.

Així mateix, la contractista ha de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de l'últim paràgraf de l'article 202.1 i d'acord amb els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

### **15.3 Atès que l'execució d'aquest contracte requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, són condicions essencials d'execució:**

- a) Compliment de la finalitat per a la qual se cedeixen les dades establerta a l'Annex 9 d'aquest PCAP.
- b) Obligació de la contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'article 202.1 de la LCSP.
- c) L'obligació de la contractista de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.



d) L'obligació de la contractista de comunicar a l'Administració contractant qualsevol canvi que es produeixi durant l'execució del contracte respecte de la informació continguda en la seva declaració, efectuada com ha proposada adjudicatària, en la qual posava de manifest on estarien ubicats els servidors i des d'on es prestarien els serveis associats a ells.

#### **15.4. Compliment dels convenis col·lectius.**

La contractista ha de complir en tot moment el conveni col·lectiu sectorial, territorial i/o empresarial que li sigui d'aplicació a les persones treballadores que puguin desenvolupar tasques a l'empara d'aquest contracte. La persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir els òrgans de representació de les persones treballadores perquè n'informin al respecte.

#### **7. Subcontractació**

Qualsevol subcontractació de l'objecte del contracte queda exclosa. Aquesta exclusió té a veure amb l'objecte tècnic del contracte que, per la seva especialitat tècnica ha de ser realitzat per personal especialitzat i amb un seguiment acurat per part de la unitat promotora.

No obstant, la subcontractació només es preveu en el cas que l'empresa contractista tingui previst subcontractar els servidors o serveis associats als servidors informàtics.

#### **8. Subrogació del personal**

D'acord amb l'article 130 de la LCSP, en cas que una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, els serveis dependents de l'òrgan de contractació han de facilitar als licitadors, en aquest plec, la informació sobre les condicions dels contractes de les persones treballadores a les quals afecti la subrogació que calgui per permetre l'avaluació exacta dels costos laborals que implica aquesta mesura i han de fer constar igualment que aquesta informació es facilita en compliment del que preveu l'article 130 de la LCSP).

No es fa desagregació per gènere atès que tot el personal és retribuït independentment del seu gènere.



## 9. Protecció de dades

La finalitat del tractament és desenvolupar el seguiment de programes d'execució de mesures penals a la comunitat en l'àmbit de la jurisdicció penal i realitzar les funcions que estan vinculades al desenvolupament d'aquest programa (consulta i registre de les dades a la base de dades del Departament de Justícia, Drets i Memòria, coordinació amb les Oficines d'Atenció a la Víctima del Delicte, entre d'altres, coordinació amb els òrgans judicials).

La resta de qüestions referents a la protecció de dades i el deure de confidencialitat es detallen a l'Annex 9 al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

La directora general d'Execució Penal a la  
Comunitat i Justícia Juvenil