

CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9539841\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_940041DB44300DC5492121BCAB2031627CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

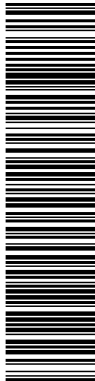
**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'IMPRESSIÓ DEL MATERIAL DE DIFUSIÓ QUE EDITA L'OFICINA DE COMUNICACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA, PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT:**

Descripció del contracte	Contracte del servei d'impressió del material de difusió que edita l'Oficina de Comunicació de l'Ajuntament de Girona, pel procediment obert simplificat abreujat
Pressupost base de licitació	51.588,96 euros
Tipificació contracte de	Serveis
Codi CPV	79800000-2 Serveis d'impressió i serveis afins
Àrea/servei promotor:	Àrea d'Alcaldia / Oficina de Comunicació

Índex

Clàusula 1. Objecte del contracte .....	2
Clàusula 2. Règim jurídic del contracte .....	4
Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte .....	4
Clàusula 4. Durada del contracte .....	8
Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.....	9
Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta .....	9
Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar .....	9
Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes .....	10
Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació .....	13
Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte .....	13
Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista.....	14

DOCUMENT Altres: <b>PCAP</b>	IDENTIFICADORS <b>DOC_ID: 14206389</b>
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina 2 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45
	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9539841\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCAB2031627CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

	2
Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista.....	15
Clàusula 13. Modificació del contracte .....	19
Clàusula 14. Subcontractació.....	19
Clàusula 15. Cessió del contracte.....	19
Clàusula 16. Subrogació de personal.....	19
Clàusula 17. Condicions especials d'execució relacionades amb l'objecte del contracte .....	19
Clàusula 18. Responsabilitat en l'execució del contracte .....	21
Clàusula 19. Recepció dels serveis.....	23
Clàusula 20. Recursos legals dels licitadors .....	23
Clàusula 21. Règim jurídic .....	24

**Clàusula 1. Objecte del contracte**

L'objecte del contracte és el servei d'impressió de diferents productes de difusió per a les diferents campanyes i accions de comunicació de l'Ajuntament de Girona. El servei d'impressió inclou la realització dels treballs de producció gràfica (preimpressió i impressió), manipulats, acabats, embalatge, transport, lliurament i, en alguns casos, la instal·lació i desinstal·lació del material imprès.

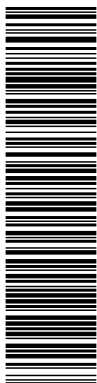
L'Oficina de Comunicació de l'Ajuntament de Girona té, entre les seves funcions, la difusió dels esdeveniments i les activitats d'interès ciutadà que es porten a terme a la ciutat al llarg de l'any. Des de l'Oficina, es gestiona el disseny de tot tipus de material de difusió que posteriorment cal imprimir en diferents formats per fer arribar al públic objectiu de cada activitat.

Dins de les estratègies comunicatives de cada campanya, els canals de difusió a la via pública o en equipaments municipals –com és el cas dels autobusos urbans o la distribució en paper a biblioteques o centres cívics, entre altres- conformen una part imprescindible dels elements que permeten arribar a la totalitat del públic objectiu.

Per poder portar a terme la difusió a través d'aquests canals, és necessària la impressió dels diferents materials gràfics que es produeixen des de l'Ajuntament de Girona. Aquest material de difusió pretén donar a conèixer i informar sobre el següent:

- Activitat municipal en tots en els seus àmbits.
- Programació i necessitats de comunicació dels diferents equipaments municipals.
- Obres, projectes i serveis d'interès per a la ciutadania: obres públiques, afectacions de trànsit, campanyes de gestió de residus, etc.

DOCUMENT Altres: <b>PCAP</b>	IDENTIFICADORS <b>DOC_ID: 14206389</b>	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina <b>3 de 32</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9539841\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_940041DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està signat amb el codi de verificació que apareix a la part superior esquerra del document. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Activitats lúdiques i festives (campanyes de Fires de Sant Narcís, Temps de Flors...) i activitats impulsades per les entitats de la ciutat per dur a terme el desenvolupament de la seva activitat comunitària i cultural.
- Altres necessitats de comunicació que promouen el suport a la cultura, l'educació, el comerç, el turisme, els serveis socials, l'esport, etc.

Atesa la naturalesa i l'objecte del contracte, resulta procedent dividir el contracte en els següents lots, d'acord amb criteris d'eficiència, eficàcia i en relació amb les característiques tècniques que requereixen els diferents formats:

- Lot 1: Servei d'impressió en òfset
- Lot 2: Servei d'impressió en digital
- Lot 3: Servei d'impressió i instal·lació de vinils en busos
- Lot 4: Servei d'impressió i instal·lació de banderoles

Els elements que componen cada un dels lots estan descrits a l'Annex 1 del Plec de prescripcions tècniques (PPT).

Els diferents productes i les seves característiques pel que fa al tipus de material, mides, gramatge, tinta, tipus d'impressió, acabats, etc. es troben relacionats en l'Annex 1 del PPT. Així mateix, s'hi indiquen els terminis de lliurament i preus unitaris màxims per tipus de producte i qualitats.

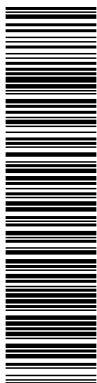
El contracte es divideix en quatre lots en funció del procés d'elaboració de cada producte. Les impremtes s'especialitzen segons el volum d'unitats d'impressió, el format, la mida i les característiques tècniques del material que imprimeixen de forma habitual i tenen les persones operàries i la maquinària específica per a cada tipus d'impressió.

Tenint en compte les necessitats del contracte, s'han dividit els lots d'acord amb els següents criteris: en el lot 1, hi ha tots els elements de difusió que s'imprimeixen a la impremta tradicional seguint el procés d'òfset; en el lot 2, hi trobem productes amb tiratges més curts que s'imprimeixen en impressores digitals; en el lot 3, hi ha els vinils de bus que requereixen la impressió en gran format i la posterior instal·lació per part de les persones operàries de l'empresa; per últim, en el lot 4, hi ha les banderoles que es produeixen en empreses especialitzades en aquest producte, ja que aquestes disposen de la maquinària i el personal adequat per fer la impressió de banderoles i la posterior instal·lació als fanals dels carrers de la ciutat.

Els licitadors podran optar a un o diversos lots segons el seu interès, ja que els lots seran objecte d'adjudicació independent.

Insuficiència de mitjans propis:

L'Ajuntament de Girona no disposa ni dels mitjans humans ni dels mitjans materials i tècnics necessaris per a la prestació del servei. El servei d'impressió digital del consistori



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 95398541\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

no té actualment la capacitat operativa suficient ni disposa de la maquinària necessària per assumir el volum de tota la producció gràfica que es genera des de l'Ajuntament.

La insuficiència de mitjans de l'Ajuntament deriva de la prestació d'un servei especialitzat no propi d'una administració local.

No existeix activitat suficient que justifiqui disposar de mitjans materials i humans per prestar el servei.

### Clàusula 2. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb el que està previst als articles 25 i 17 de la llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017 (d'ara endavant LCSP) i se sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP) a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i la seva normativa de desenvolupament.

### Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost base de licitació és de cinquanta-un mil cinc-cents vuitanta-vuit euros amb noranta-sis cèntims (51.588,96 €), IVA inclòs. Aquest pressupost es desglossa en quaranta-dos mil sis-cents trenta-cinc euros amb cinquanta cèntims (42.635,50 €) de pressupost net més vuit mil nou-cents cinquanta-tres euros amb quaranta-sis cèntims (8.953,46 €) en concepte d'IVA calculat al tipus del 21%.

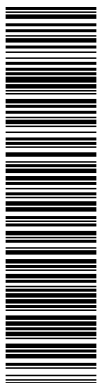
El pressupost base de licitació desglossat per lots és el següent:

	Pressupost	IVA 21%	Import total
Lot 1	28.810,50 €	6.050,21 €	34.860,71 €
Lot 2	8.700,00 €	1.827,00 €	10.527,00 €
Lot 3	2.500,00 €	525,00 €	3.025,00 €
Lot 4	2.625,00 €	551,25 €	3.176,25 €

2. L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu ofert per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació, l'oferta serà íntegrament rebutjada.

El preu del contracte es determina en funció de preus unitaris. L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost, ja que el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració.

DOCUMENT Altres: PCAP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14206389	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina 5 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9599541\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

El preu del contracte es determina en funció de preus unitaris. Per establir el preu unitari, s'ha tingut en compte el preu unitari de contractes de serveis d'impressió en paper i equiparables contractats per l'Ajuntament de Girona durant els anys 2022 i 2024, que corresponen a preus de mercat i que s'entén que ja inclouen les prerrogatives establertes en el marc del Conveni col·lectiu estatal d'arts gràfiques, manipulats de paper, manipulats de cartró, editorials i indústries auxiliars (codi de conveni núm. 99000355011982). Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

L'esmentat conveni no inclou la subrogació de personal. D'acord amb la Resolució 1333/2019 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, en aquesta prestació no és obligatòria la desagregació dels costos salarials per gènere, ja que no existeixen diferències per gènere en el conveni col·lectiu de referència i, a més, resulta impossible fer la desagregació a causa del desconeixement del gènere del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a de la LCSP, la quantia del pressupost base per a aquests lots es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció de les necessitats requerides, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'expressat preu del contracte es considera preu cert contractual i inclou totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar. Aquest preu inclou totes les despeses necessàries per al compliment de les prestacions, com són els beneficis, les assegurances, el transport, les taxes, els preus públics i tots els impostos que puguin pertocar-li com a conseqüència de la contractació.

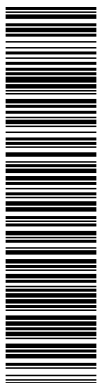
El licitador haurà d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost màxim de licitació amb la indicació de l'IVA a aplicar mitjançant una partida independent. Les xifres s'hauran d'expressar amb dos decimals.

Estudi econòmic:

El pressupost de licitació no és susceptible de desglossament, ja que s'ha determinat en funció dels preus unitaris de venda al públic PVP (preus de mercat) fixats per les impremtes i empreses del sector que realitzen aquesta tipologia de serveis.

El pressupost s'ha desglossat per la unitat de preu (tal com s'indica en l'Annex I del PPT) i no per costos directes, indirectes i d'altres, d'acord amb la doctrina del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals (entre d'altres, resolucions 633/2019, 177/2020 i 618/2020 de contractes mixtos o de serveis) atès que el preu del contracte es determina com a preu unitari.

- Resolució 633/2019:  
"Òbviament, si el preu de mercat es determina a ex article 102.4 en termes unitaris referits als diferents components de la prestació o de les diferents



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9599841\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està signat amb el codi de verificació que apareix a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

prestacions parcials que integren l'objecte del contracte o a les seves unitats que es lliurin o executin, és evident que el pressupost podrà, i fins i tot haurà de, formar-se i desglossar-se per unitats de preu de mercat que lliurin o executin fins al nombre màxim previst al PCAP, sense necessitat ni obligació de desglossar en tot cas els costos directes i indirectes i altres eventuales despeses en què incorri el subministrador o el prestador del servei, així que són innecessaris si es demanen per l'òrgan de contractació a la licitació en la forma d'unitats a preu unitari, i no de prestacions segons costos de prestació.

[...] Ens porten a concloure que l'exigència d'indicació en el pressupost del contracte, de forma desglossada i amb desagregació per gènere i categoria, dels costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència només és exigible als contractes de serveis en què concorren els requisits indicats, per tractar-se de contractes en què l'execució de la prestació és a favor de l'OC, que la rep directament, els costos salarials són els principals, i aquests són els dels treballadors empleats en l'execució del contracte només a favor del OC. I, per això mateix, només en aquests contractes de serveis aquests costos salarials hauran de ser estimats a partir del conveni laboral de referència, cosa que implica que aquests convenis no han de ser tinguts en compte ni citar-se fora dels casos de contractes de serveis indicats.”

En aquest cas, no estem davant d'un contracte on per la seva naturalesa els costos salarials siguin els principals, com tampoc no es tracta del cas que formi part del preu total del contracte el cost dels salaris de les persones empleades en l'execució d'aquest.

3. Aquest pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de Girona i les partides pressupostàries següents:

Any	Orgànic	Programa	Econòmic	Pressupost net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	100	92000	22615	17.180,00 €	21	3.607,80 €	20.787,80 €
2024	301	33210	22110	2.573,50 €	21	540,44 €	3.113,94 €
2024	302	33320	22620	1.644,00 €	21	345,24 €	1.989,24 €
2024	703	92400	22610	3.450,00 €	21	724,50 €	4.174,50 €
2024	110	23100	22600	966,50 €	21	202,97 €	1.169,47 €
2024	300	33400	22697	1.607,50 €	21	337,58 €	1.945,08 €
2024	320	32000	22613	1.265,00 €	21	265,65 €	1.530,65 €



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9598541\_KT7XP-JWNK9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

2024	310	34100	22612	5.082,00 €	21	1.067,22 €	6.149,22 €
2024	402	13300	22712	962,50 €	21	202,13 €	1.164,63 €
2024	120	92000	22710	650,00 €	21	136,50 €	786,50 €
2024	305	33400	22611	1.462,00 €	21	307,02 €	1.769,02 €
2024	306	33400	22609	475,50 €	21	99,86 €	575,36 €
2024	510	23120	22612	3.240,00 €	21	680,40 €	3.920,40 €
2024	412	16210	22710	725,00 €	21	152,25 €	877,25 €
2024	303	33500	22611	852,00 €	21	178,92 €	1.030,92 €
2024	402	15310	21004	500,00 €	21	105,00 €	605,00 €
TOTAL				42.635,50 €	21	8.953,46 €	51.588,96 €

**Pressupost base 51.588,96 euros**

4. De conformitat amb el que determina l'article 101 de la LCSP, el valor estimat (VE) del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat es fixa en quaranta-dos mil sis-cents trenta-cinc euros amb cinquanta cèntims (42.635,50 €) sense incloure l'import sobre el valor afegit.

VEC Total

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	42.635,50 €	-	-	-	42.635,50 €
TOTAL	42.635,50 €	-	-	-	42.635,50 €

Si desglossem el valor estimat del contracte per a cada lot, els imports serien els següents:

**VEC LOT 1**

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	28.810,50 €	-	-	-	28.810,50 €
TOTAL	28.810,50 €	-	-	-	28.810,50 €

**VEC LOT 2**

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	8.700,00 €	-	-	-	8.700,00 €
TOTAL	8.700,00 €	-	-	-	8.700,00 €

**VEC LOT 3**

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	2.500,00 €	-	-	-	2.500,00 €
TOTAL	2.500,00 €	-	-	-	2.500,00 €

**VEC LOT 4**

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	2.625,00 €	-	-	-	2.625,00 €
TOTAL	2.625,00 €	-	-	-	2.625,00 €

**Clàusula 4. Durada del contracte**

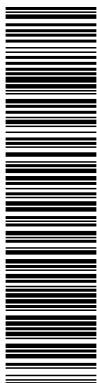
La durada del contracte començarà a comptar des de l'endemà de la data de la seva formalització i tindrà una durada d'un any. El contracte no podrà ser prorrogat.

S'ha establert aquesta durada atès que, arran de la constitució del nou govern municipal, es van veure modificades substancialment les necessitats d'impressió d'elements de difusió de l'Ajuntament, ja que es van crear noves regidores i unitats que van obligar a tornar a avaluar les necessitats previstes. Actualment els serveis estan definint les noves necessitats d'impressió i es preveu que el termini màxim d'un any aquestes necessitats per als propers anys ja estiguin definides i establertes





DOCUMENT Altres: <b>PCAP</b>	IDENTIFICADORS <b>DOC_ID: 14206389</b>	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina <b>9</b> de <b>32</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9539841\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_940041DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està signat. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

**Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant**

1. L'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Ajuntament de Girona.
2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:  
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>
3. Durant el període de licitació es poden adreçar les consultes al següent correu:  
[rsegura@ajgirona.cat](mailto:rsegura@ajgirona.cat)

**Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Terminis de presentació de l'oferta**

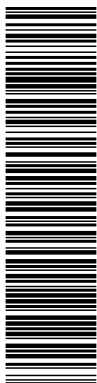
1. El procediment d'adjudicació és l'obert simplificat abreujat previst a l'apartat 6 de l'article 159 de la LCSP.
2. El termini per a la presentació d'ofertes serà de 10 dies hàbils a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.
3. La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el perfil de contractant.
4. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.
5. Les proposicions es presentaran electrònicament a través l'eina de licitació electrònica integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública accessible a l'adreça web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona> , tal i com s'especifica en l'Annex 4 d'aquest plec: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.
6. Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament no seran admeses.

**Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar**

1. Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP.

L'activitat de les empreses licitadores ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

DOCUMENT Altres: <b>PCAP</b>	IDENTIFICADORS <b>DOC_ID: 14206389</b>	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina <b>10 de 32</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9539841\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Aquest contracte pot ser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

- De conformitat amb el previst a l'article 159.4 a) i 159.6 de la LCSP, les empreses licitadores que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat abreujat hauran d'estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat.
- Per participar en la licitació d'aquest contracte s'ha de presentar, a través de la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Girona, la següent documentació:
  - la declaració responsable que figura en l'annex 1 degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa.
  - l'oferta segons el model que figura en l'annex 2. És imprescindible adjuntar a aquesta oferta l'Annex 1 del PPT amb els preus unitaris oferts per l'empresa licitadora.
- Les proposicions que no es presentin pels mitjans electrònics en la forma que determina aquest plec seran excloses.

### **Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes**

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació, tots avaluables automàticament, ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada.

Per a tots els lots (1, 2, 3 i 4)

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 100 punts)

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (fins a 0 punts)

---

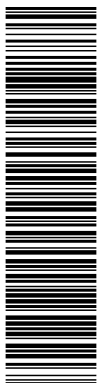
TOTAL PUNTUACIÓ MÀXIMA PREVISTA PER A LA LICITACIÓ (fins a 100 punts)

#### **A - CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 100 punts)**

- Criteri 1 (fins a 70 punts): Oferta econòmica. Preus unitaris.

Es valorarà l'oferta de manera que a la més baixa se li assignarà la màxima puntuació. Per a la resta de propostes, es valora de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

DOCUMENT Altres: <b>PCAP</b>	IDENTIFICADORS <b>DOC_ID: 14206389</b>
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina <b>11 de 32</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45
	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9598541\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

Preu de l'oferta més baixa

Puntuació de l'oferta = 70 x \_\_\_\_\_

Preu de l'oferta que es puntua

L'empresa licitadora haurà de complimentar únicament la columna de caselles marcades en groc "% de descompte ofert" de la pestanya corresponent (columna M per als lots 1 i 2; columna L per al lot 3, i columna N per al lot 4) de l'**Annex I – Relació de materials i taula d'oferta de preus unitaris dels productes d'impressió** del PPT. Aquests descomptes s'aplicaran sobre l'import màxim unitari de cada producte (columna J per als lots 1, 2 i 3; columna H per al lot 4, i columna I per al lot 5).

A partir d'aquí s'obindrà una quantitat a la columna "Preu unitari ofert sense IVA" (columna N per als lots 1 i 2; columna I per al lot 3 i columna K per al lot 4) i a la columna "Total oferta licitador sense IVA" que es calcularan automàticament (columna O per als lots 1 i 2; columna N per al lot 3, i columna P per al lot 4). L'import de la columna "Preu unitari ofert sense IVA" serà l'import vinculant per a cada tipus de producte durant l'execució del contracte.

S'entendrà com a oferta econòmica l'import indicat com a **TOTAL OFERTA LICITADOR PRODUCTES (sense IVA)**. Aquest import tindrà caràcter orientatiu i no serà vinculant, sinó que es tracta d'una estimació, elaborada mitjançant ponderacions (que no previsions anuals) establertes únicament per tal de dur a terme la valoració dels preus unitaris oferts per l'empresa. La xifra resultant a "Total oferta licitador productes (sense IVA)" (casella O428 per al lot 1; casella O78 per al lot 2; casella N10 per al lot 3, i casella P17 per al lot 4) constitueix una simulació per tal de valorar l'oferta i en cap cas suposa un compromís per part de l'Ajuntament.

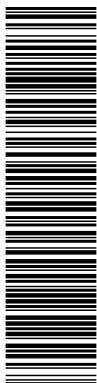
S'assignaran 0 punts a les proposicions que no ofereixin baixa en el total de la seva oferta respecte al total màxim permès en la licitació.

En l'hipotètic cas que les empreses licitadores no indiquin algun descompte ofert per algun producte (la casella estigui en blanc), s'entendrà que el preu unitari ofert és igual al preu unitari de sortida de la licitació.

S'aplica aquesta fórmula matemàtica proporcionalment inversa per tal d'assignar una puntuació major a l'oferta més econòmica i una puntuació menor a la menys econòmica, i s'assigna puntuació de manera proporcional a la resta d'ofertes intermèdies.

S'ha escollit aquest criteri de valoració d'ofertes perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'administració pública, ha de vetllar per la gestió dels recursos públics de la manera més eficient possible.

DOCUMENT Altres: <b>PCAP</b>	IDENTIFICADORS <b>DOC_ID: 14206389</b>
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina <b>12 de 32</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45
	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9599841\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCAB2031627CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

- Criteri 2 (fins a 30 punts): Reducció dels terminis d'entrega màxims establerts.

Aquest criteri de millora en el termini d'entrega dels productes definits en l'**Annex 1 – Relació de materials i taula d'oferta de preus unitaris dels productes d'impressió** del PPT, només s'aplicarà amb els productes que tinguin un termini d'entrega establert en 4 dies hàbils o superior. Es comptarà el termini d'entrega a partir del moment en què el contractista rebi per correu electrònic el PDF original preparat per a la producció (Fase de comanda), per part de la persona responsable del contracte o un membre del seu equip que serà designat a tal efecte amb anterioritat a l'enviament, fins que el contractista lliura a aquesta mateixa persona (o en qui delegui) el material.

Caldrà indicar la reducció global dels terminis d'entrega per a tots els productes de cada lot (excepte els que tinguin un termini d'entrega inferior a 4 dies hàbils).

S'atorgarà la següent puntuació a l'empresa que redueixi el termini d'entrega dels diferents productes indicat, d'acord amb el següent:

- No es redueix el termini d'entrega ..... 0 punts
- Es redueix el termini d'entrega en 12 h ..... 5 punts
- Es redueix el termini d'entrega en 24 h ..... 10 punts
- Es redueix el termini d'entrega en 36 h ..... 15 punts
- Es redueix el termini d'entrega en 48 h ..... 20 punts
- Es redueix el termini d'entrega en 60 h ..... 25 punts
- Es redueix el termini d'entrega en 72 h ..... 30 punts

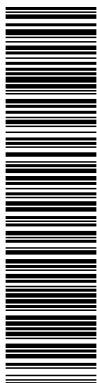
Els que tinguin terminis d'entrega inferiors a 4 dies hàbils no es veuran afectats per aquest criteri de valoració i el termini d'entrega serà el que s'estableix en l'Annex 1 del PPT.

S'aplica aquest criteri d'adjudicació amb la finalitat d'atorgar la major puntuació a l'empresa que ofereixi la reducció més gran en el termini d'entrega dels materials. Això permet a l'Oficina de Comunicació, o a les diferents àrees i/o serveis de l'Ajuntament de Girona, facilitar la difusió dels materials gràfics i, per tant, que la ciutadania pugui accedir a la informació amb més antelació.

**SISTEMA DE CàLCUL PER A LES BAIXES DESPROPORCIONADES**

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

DOCUMENT Altres: <b>PCAP</b>	IDENTIFICADORS <b>DOC_ID: 14206389</b>	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina <b>13 de 32</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 95398541\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

En aquests casos es seguirà el procediment que preveu l'art.149 LCSP. El termini que s'atorgarà al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

### **Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació**

1. La valoració de les ofertes es portarà a terme per part de la tècnica d'Imatge i Disseny de l'Ajuntament de Girona, Rosor Segura i Casadevall.
2. En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

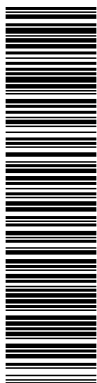
### **Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte**

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 10 dies a comptar del dia final de presentació de les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà el mateix dia en el perfil de contractant juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.
3. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini màxim de 3 dies hàbils des de la seva notificació, utilitzant el model que consta com a annex 3 d'aquest plec.
4. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.
5. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte, s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

DOCUMENT Altres: <b>PCAP</b>	IDENTIFICADORS <b>DOC_ID: 14206389</b>	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina <b>14 de 32</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9598541\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

**Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista**

1. La persona responsable del contracte és la tècnica d'Imatge i Disseny de l'Ajuntament de Girona, Rosor Segura i Casadevall. La unitat encarregada del seguiment del contracte és l'Oficina de Comunicació de l'Àrea d'Alcaldia.

Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre informe en el qual es determini si el retard en l'execució dels treballs és imputable o no al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte, relatives a les indicacions que s'estableixen en el Plec de prescripcions tècniques, configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

2. L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent a la formalització del contracte.
3. El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la/es factura/es corresponent/s a les prestacions executades de forma mensual.
4. El pagament es farà efectiu prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.
5. El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.

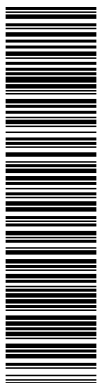
El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

6. De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública:  
Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona.

Òrgan de contractació: **Alcaldia de l'Ajuntament de Girona**

DOCUMENT Altres: <b>PCAP</b>	IDENTIFICADORS <b>DOC_ID: 14206389</b>	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWnk9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina <b>15 de 32</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9599541\_KT7XP-JWnk9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Destinatària: Rosor Segura Casadevall, responsable del contracte

7. En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les entitats locals hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei. No obstant això, si és voluntat del proveïdor, pot quedar exempt d'aquesta obligació en el que es refereix a les factures d'import inferior a 5.000 €.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Girona i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'Entrada de Factures de l'Estat (FACE).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor com per unitat tramitadora i oficina comptable és: L01170792

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors un enllaç directe a l'AOC per a la càrrega de factures electròniques: [www.girona.cat/efactura](http://www.girona.cat/efactura)

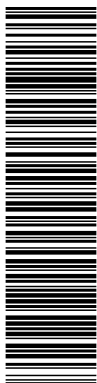
En tot cas, caldrà que a la factura electrònica hi consti la descripció detallada de la prestació.

### **Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista**

L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada al següent:

- a. Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada per l'adjudicatari.
- b. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal, que també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e. Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics,

DOCUMENT Altres: <b>PCAP</b>	IDENTIFICADORS <b>DOC_ID: 14206389</b>	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina <b>16 de 32</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9539841\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

- f. Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions esmentades en el plec de prescripcions tècniques.
- g. Tenir en compte que el servei contractat estarà sotmès al control i vigilància de l'Ajuntament de Girona mitjançant el responsable municipal del contracte.
- h. Iniciar la prestació del servei en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte.
- i. Designar un representant, amb poder suficient, quant a les operacions d'execució del contracte mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre el responsable del contracte que designarà l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària.
- j. Aportar els mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei i assumir, a la vegada, el poder inherent d'ell/a com a empresari/ària sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.

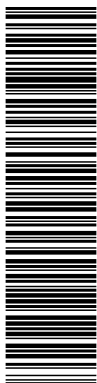
La selecció, formació necessària, aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'adjudicatari, sense que afecti en cap cas la prestació del servei.

Per a la qual cosa, malgrat els objectius i requisits mínims tècnics que s'han de complir, així com la necessitat de coordinació necessària amb els serveis municipals per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte no forma part de l'àmbit organitzatiu de l'Ajuntament i, per tant, no serà municipal ni tindrà cap relació laboral amb l'Ajuntament de Girona.

- j. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la legislació d'integració de persones amb discapacitat; la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de centres especials de treball d'iniciativa social i/o empreses d'inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- k. Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondre de les obligacions que li vinguin imposades pel seu caràcter d'ocupador/a, així com del compliment de totes les normes que regulen i despleguin la relació laboral o d'altre



DOCUMENT Altres: <b>PCAP</b>	IDENTIFICADORS <b>DOC_ID: 14206389</b>	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina <b>17 de 32</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9539541\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

tipus existent entre aquell/a o entre els seus/les seves subcontractistes i els/les treballadors/ores d'un/a i d'altres.

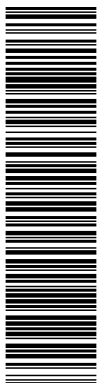
El/La contractista, en tot cas, està obligat a complir les condicions salarials determinades en el conveni aplicable del sector.

Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen, sobretot pel que fa a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels/de les seus/seves treballadors/ores. A més, l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot amb referència a la coordinació d'activitats empresarials.

En cas de incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà de informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

- I. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari/ària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 25a de la LCSP i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades). El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, si és el cas, en el plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari/ària també haurà de:
  - o Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de caràcter personal.
  - o Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari/ària són les corresponents al nivell requerit (opció 1: alt; opció 2: mig; opció 3: bàsic), i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips,

DOCUMENT Altres: <b>PCAP</b>	IDENTIFICADORS <b>DOC_ID: 14206389</b>	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina <b>18 de 32</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9539841\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCA82031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.

- o Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada i no poden ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació continuarà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
- o Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
- o Guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte. Aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

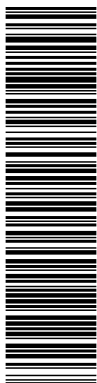
m. Emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Girona derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català.

Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars. Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- n. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- o. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

DOCUMENT Altres: PCAP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14206389	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina 19 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9539841\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

### Clàusula 13. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions del contracte.

### Clàusula 14. Subcontractació

El contractista pot subcontractar amb tercers.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

### Clàusula 15. Cessió del contracte

Els drets i obligacions del contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, amb autorització expressa de l'Ajuntament i amb el compliment dels requisits recollits a l'article 214 de la LCSP.

### Clàusula 16. Subrogació de personal

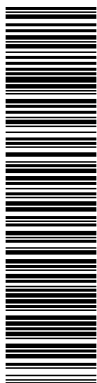
En el present contracte no procedeix la subrogació del personal segons el conveni col·lectiu de referència (Codi. 99000355011982).

### Clàusula 17. Condicions especials d'execució relacionades amb l'objecte del contracte

Atès que el plec ha d'establir almenys una de les condicions especials d'execució de tipus mediambiental, social o relativa a l'ocupació que s'enumeren en l'article 202.2 de la LCSP, en aquest contracte s'estableix la següent condició:

De tipus mediambiental:

DOCUMENT Altres: PCAP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14206389	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina 20 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9539541\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

1. Amb l'objectiu de disminuir l'impacte en el medi ambient, l'emalatge dels productes d'impressió que es lliurin a l'Ajuntament haurà de ser de paper, cartró o qualsevol altre material 100% reciclable o biodegradable.

Justificació:

Les publicacions gràfiques utilitzen com a suport el paper, que té gran impacte sobre el medi ambient. El repartiment de publicacions genera impacte ambiental, ja que els embalatges de les publicacions (normalment sobres, capsos, etc., de paper o plàstic) suposen el consum de recursos naturals i la generació immediata de residus (amb els impactes corresponents a la seva gestió en abocador, incineradora...). Per tant, és necessari definir criteris que limitin els embalatges i assegurin una mínima bondat ambiental dels que s'utilitzin.

Els aspectes assenyalats en els paràgrafs anteriors van en la línia de diverses fites incloses dins de l'Agenda 2030 i els Objectius per al Desenvolupament Sostenible de les Nacions Unides, com ara la fita 11.6 "D'aquí a 2030, reduir l'impacte ambiental negatiu per càpita de les ciutats, inclús prestant especial atenció a la qualitat de l'aire i la gestió dels residus municipals i d'altre tipus"; la fita 12.5 "D'aquí al 2030, reduir considerablement la generació de residus mitjançant activitats de prevenció, reducció, reciclatge i reutilització", i la fita 12.7 "Promoure pràctiques d'adquisició pública que siguin sostenibles, de confirmat amb les polítiques i prioritats nacionals".

Les administracions públiques tenen un paper primordial i de responsabilitat col·lectiva per al compliment d'aquests objectius en el marc de les accions que portin a terme. En aquest sentit, l'Ajuntament de Girona ha fet pública la voluntat d'incorporar-se i de formar part de l'Agenda 2030, tal com es reflecteix a l'acord de Ple del 9 de març de 2020.

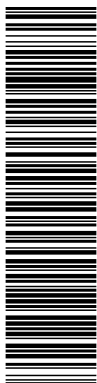
Aquesta condició està inclosa dins la *Guia de publicacions ambientalment correctes*, editada per la Generalitat de Catalunya i informada favorablement pel Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa en la sessió duta a terme el 16 de novembre de 2018.

Encara que no afecti directament al resultat final de la prestació, es considera que està vinculada a l'objecte del contracte en virtut del qual disposa l'article 202.1 de la LCSP i d'acord amb la Resolució 51/2019 del Tribunal Català de Recursos Contractuals que fa una interpretació àmplia del concepte "vinculació a l'objecte del contracte".

El control es durà a terme mitjançant inspeccions visuals durant l'entrega dels productes a lliurar. El responsable del contracte, mitjançant les inspeccions realitzades durant l'execució del contracte, controlarà el compliment de la condició especial d'execució i en cas d'incompliment, aquest comportarà la imposició de les penalitats descrites a continuació i que es recolliran en el plec de clàusules administratives particulars.

L'incompliment reiterat d'aquestes condicions especials, entès com a tal l'incompliment més d'una vegada de les condicions especials d'execució després de la imposició de la corresponent penalitat, atès que es configuren com a obligacions contractuals essencials, encara que sigui parcial o defectuós, tant per part del contractista principal

DOCUMENT Altres: PCAP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14206389	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina 21 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



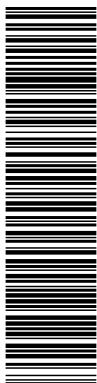
CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9539841\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

com dels seus subcontractistes, donarà lloc a la resolució del contracte de conformitat amb l'art. 211 lletra f) en relació amb l'art. 202 de la LCSP, previ informe justificatiu de la persona responsable del contracte.

**Clàusula 18. Responsabilitat en l'execució del contracte**

1. El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.
2. Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi les seves obligacions o les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament les prestacions objecte del contracte, l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació:
  - Per la demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP.
  - Pel que fa a la resta d'incompliments, constitueixen el següent:
    - b) Faltes molt greus:
      - L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
      - L'incompliment de la condició especial d'execució.
      - L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
      - Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
      - L'incompliment del termini marcat.
      - Totes aquelles que s'hagin definit com a tals en aquest plec.
    - c) Faltes greus:
      - L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
      - L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
      - L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
      - Totes aquelles que s'hagin definit com a tals en aquest plec.

DOCUMENT Altres: <b>PCAP</b>	IDENTIFICADORS <b>DOC_ID: 14206389</b>	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina <b>22</b> de <b>32</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9539841\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_940041DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

d) Faltes lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

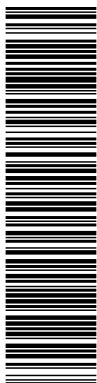
- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avises previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

En cas d'incompliment d'obligacions en matèria lingüística, es pot acordar la imposició d'una penalitat d'un 0,1% a un 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs. L'import de la penalitat es fixarà segons el grau d'intencionalitat, el nombre de destinataris, la reincidència i el perjudici ocasionat.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

DOCUMENT Altres: <b>PCAP</b>	IDENTIFICADORS <b>DOC_ID: 14206389</b>	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina <b>23</b> de <b>32</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9539841; KT7XP-JWVK9-YXI8T; 94004D1DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212 i 313 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, si és el cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).

### **Clàusula 19. Recepció dels serveis**

1. Un cop executada la prestació es procedirà a la recepció del servei dins del mes següent al lliurament o recepció de la prestació.

En el moment de la recepció del servei es comprovarà, en particular, el compliment per part del contractista de les següents obligacions:

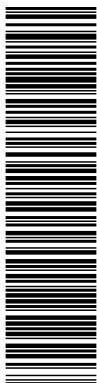
- a) La realització de la totalitat de la prestació en els termes previstos en el contracte.
  - b) El compliment no defectuós del contracte.
  - c) El compliment dels criteris d'adjudicació.
  - d) El compliment de les condicions d'execució.
2. Dins del termini de 30 dies a comptar des de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i notificar-se la liquidació al contractista i abonar-li, si és el cas, el saldo resultant.

### **Clàusula 20. Recursos legals dels licitadors**

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense

DOCUMENT Altres: <b>PCAP</b>	IDENTIFICADORS <b>DOC_ID: 14206389</b>	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina <b>24 de 32</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 95398541\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al qual s'hagi produït la desestimació tàcita.

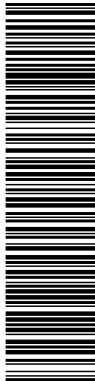
També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

### Clàusula 21. Règim jurídic

El contracte es regirà pel plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques i, a més, per la següent normativa:

1. La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i pel Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
2. El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
3. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
4. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelación que sigui aplicable.
5. Supletòriament, la resta de normes de dret administratiu.
6. En defecte, les normes del dret privat.





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9539841\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_940041DB44300DC5492121BCAB20316271CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

**ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE<sup>1</sup>**

**QUAN L'EMPRESA ESTÀ INSCRITA EN UN REGISTRE PÚBLIC DE LICITADORS**

Qui sotasigna, el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ...., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF núm. ...., amb la següent adreça de correu electrònic ..... i als efectes de licitar en el contracte de ....., núm. expedient .....

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

Què està inscrit/a en el Registre electrònic de licitadors de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat, que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

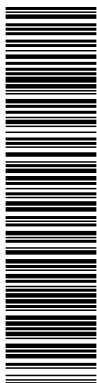
Que no incorre amb cap de les prohibicions per contractar recollides a l'article 71 LCSP.

Que no subcontractarà cap part de l'objecte contractual

Que subcontractarà part de l'objecte contractual a:

Nom de l'empresa que subcontractarà	Part de l'objecte que portarà a terme	% del preu del contracte que percebrà

DOCUMENT Altres: <b>PCAP</b>	IDENTIFICADORS <b>DOC_ID: 14206389</b>	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina <b>26 de 32</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9539841; KT7XP-JWVK9-YXI8T; 94004D1DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

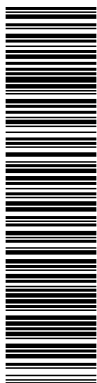
***Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol***

Què accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

\*Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i essent coneixedors del mateix.

DOCUMENT Altres: <b>PCAP</b>	IDENTIFICADORS <b>DOC_ID: 14206389</b>
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina <b>27 de 32</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45
ESTAT <b>SIGNAT</b>	



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9539541\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCAB20316271CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

**ANNEX 2: MODEL D'OFERTA**

En/na ..... amb domicili a ....., i amb DNI núm....., en nom propi (o en representació de ..... com ho acredito per .....), assabentat de la convocatòria de licitació ..... (núm. expedient .....) publicada en el Perfil del Contractant, pren part en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions pròpies del servei d'un o diversos lots pel del contracte de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de condicions tècniques reguladores del contracte i que s'accepten en la seva integritat. L'empresa licitadora es compromet a oferir el servei d'un o més lots amb les següents condicions.

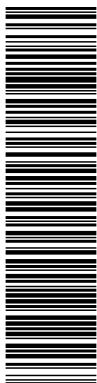
- Criteri 1: Oferta econòmica. Preus unitaris.
- **Lot 1**: L'empresa licitadora es compromet a oferir el servei d'impressió en òfset per un preu total de \_\_\_\_\_ € (lletres i xifres) IVA exclòs, més \_\_\_\_\_ en concepte d'IVA calculat al tipus del 21%.
- **Lot 2**: L'empresa licitadora es compromet a oferir el servei d'impressió en digital per un preu total de \_\_\_\_\_ € (lletres i xifres) IVA exclòs, més \_\_\_\_\_ en concepte d'IVA calculat al tipus del 21%.
- **Lot 3**: L'empresa licitadora es compromet a oferir el servei d'impressió en rotativa per un preu total de \_\_\_\_\_ € (lletres i xifres) IVA exclòs, més \_\_\_\_\_ en concepte d'IVA calculat al tipus del 21%.
- **Lot 4**: L'empresa licitadora es compromet a oferir el servei d'impressió i instal·lació de vinils en busos per un preu total de \_\_\_\_\_ € (lletres i xifres) IVA exclòs, més \_\_\_\_\_ en concepte d'IVA calculat al tipus del 21%.

És **imprescindible** adjuntar a aquesta oferta l'Annex 1 del PPT amb els preus unitaris oferts per l'empresa licitadora.

Per presentar l'oferta, doncs, cal omplir el document Excel de l'annex amb les ofertes de preu (aplicant el descompte que correspongui) amb valors inferiors o iguals als preus i de sortida establerts. El sumatori final dels preus de cada lot s'utilitzaran per valorar de forma automàtica les ofertes presentades.

Nota: Les xifres que cal introduir en l'apartat superior són les que apareixen a les caselles O428 i O429 de la pestanya LOT 1 de l'Excel, en el cas del Lot 1; a les caselles O78 i O79 de la pestanya LOT 2 de l'Excel, en el cas del Lot 2; a les caselles N10 i N11 de la pestanya LOT 3 de l'Excel, en el cas del Lot 3; i a les caselles P17 i P18 de la pestanya LOT 4 de l'Excel, en el cas del Lot 4.

DOCUMENT Altres: PCAP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14206389	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina 28 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 95398541; KT7XP-JWVK9-YXI8T; 94004D1DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Criteri 2: Reducció dels terminis d'entrega màxims establerts

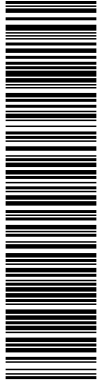
Marqueu la casella corresponent a la reducció global dels terminis d'entrega dels productes d'acord amb el termini establert a la columna "Termini d'entrega en dies" de l'Annex 1 del PPT (columna P, en el cas dels lots 1 i 2; columna O, en el cas del lot 3, i columna Q en el cas del lot 4).

- No es redueix el termini d'entrega
- Es redueix el termini d'entrega en 12 hores
- Es redueix el termini d'entrega en 24 hores
- Es redueix el termini d'entrega en 36 hores
- Es redueix el termini d'entrega en 48 hores
- Es redueix el termini d'entrega en 60 hores
- Es redueix el termini d'entrega en 72 hores

Els productes que tinguin terminis d'entrega inferiors a 4 dies hàbils no es veuran afectats per aquest criteri de valoració i el termini d'entrega serà el que s'estableix en l'Annex 1 del PPT.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

DOCUMENT Altres: <b>PCAP</b>	IDENTIFICADORS <b>DOC_ID: 14206389</b>	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina <b>29 de 32</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



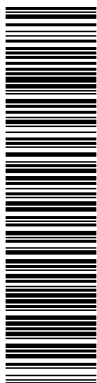
CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9539841; KT7XP-JWVK9-YXI8T; 94004D1DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

**ANNEX 3: MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'ADJUDICACIÓ**

En/na ..... amb domicili a ....., i amb DNI núm. ...., en nom propi (o en representació de ..... com ho acredito per .....), assabentat de l'adjudicació a favor meu / (o de l'empresa a la que represento) del contracte de ..... ( núm. expedient ..... ) de data ..... , accepto plenament la adjudicació als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

DOCUMENT Altres: <b>PCAP</b>	IDENTIFICADORS <b>DOC_ID: 14206389</b>	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina <b>30 de 32</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9539841\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCA820316271CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

## **Annex 4: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS**

### **Forma de presentació de les proporcions**

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina de licitació electrònica integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes, mitjançant l'eina de licitació electrònica, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

Per poder enviar la oferta és necessari que les empreses licitadores disposin de certificat de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord amb el que disposa el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Cal tenir en compte que, en tot cas, la persona signatària de l'oferta ha de tenir la representació de l'empresa, amb poders suficients per presentar-la.

L'eina de licitació electrònica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

L'únic format admès pels documents que s'annexen en la presentació d'una oferta és el pdf: Format documental nadiu d'Adobe Acrobat.

El format de document electrònic admissible és pdf. Excepcionalment, es podran presentar documents en altres formats, de la manera i segons les indicacions expressades en el plec de la corresponent licitació.

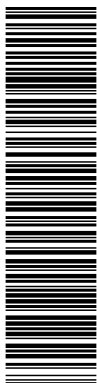
En qualsevol cas, els documents en format pdf prevaldran sobre aquells que es presentin en qualsevol altre format.

Com a mesura alternativa per a adjuntar arxius d'altres formats, es poden presentar en un arxiu comprimit (zip o rar).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de licitació electrònica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

DOCUMENT Altres: <b>PCAP</b>	IDENTIFICADORS <b>DOC_ID: 14206389</b>	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWVK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina <b>31</b> de <b>32</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9598541\_KT7XP-JWVK9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCAB2031621CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

**Termini de presentació de proposicions:**

La presentació d'ofertes podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de l'oferta seran aquelles que consten en el justificant de presentació acreditatiu emès per la Plataforma de Contractació de Serveis Públics i coincidirà amb el moment en el qual finalitza la recepció de l'oferta.

En compliment del previst a la disposició addicional 16.1 lletra h de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se o bé de forma completa en un sol moment o bé en dues fases, transmetent primer la signatura electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores; de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha sigut retirada.

En aquells casos en els quals les empreses licitadores optin per l'enviament de l'oferta en dues fases, per exemple perquè es preveuen dificultats en la transmissió de l'oferta derivades de la grandària d'aquesta, problemes de connexions de la xarxa, etc. hauran d'enviar en tot cas abans del final del termini de presentació d'ofertes l'empremta digital de la seva oferta "empremta hash", no obstant això disposaran d'un termini de 24 hores per a completar l'enviament de l'oferta.

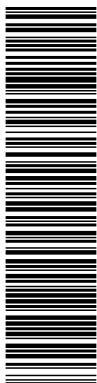
Les empreses licitadores hauran d'enviar l'empremta digital de la seva oferta "hash" al correu electrònic *contractaciocompres@ajgirona.cat* amb indicació del número d'expedient al qual es refereix juntament amb les dades identificatives de l'empresa licitadora amb la finalitat que el servei corresponent pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada una vegada es produeixi l'enviament d'aquesta.

L'empremta digital "hash" (signada per la licitadora) de cada oferta permet comprovar que el seu contingut no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de la licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital de l'oferta coincideix amb el que consta a poder de l'òrgan de contractació.

En cas de no poder accedir a l'oferta per estar protegida contra la seva obertura amb una clau d'accés, s'atorgarà a l'empresa licitadora un termini de 3 dies naturals perquè aporti les contrasenyes per la seva obertura.

DOCUMENT Altres: <b>PCAP</b>	IDENTIFICADORS <b>DOC_ID: 14206389</b>	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: <b>KT7XP-JWNK9-YXI8T</b> Data d'emissió: <b>3 de Juliol de 2024 a les 14:48:08</b> Pàgina <b>32 de 32</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Responsable tècnica de comunicació i premsa de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 16/06/2024 10:45	ESTAT <b>SIGNAT</b>



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 95398541\_KT7XP-JWNK9-YXI8T\_94004D1DB44300DC5492121BCAB2031627CACFBA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

És responsabilitat de les persones licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. No obstant això, la mera presència de virus no determina l'exclusió de l'oferta, sempre que es pugui accedir al seu contingut.

Ateses les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decidirà sobre aquest tema.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avís de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>).

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies ( art. 139.3 LCSP). No obstant, les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que així ho adverteixin expressament

**Recomanació:**

*Es recomana als licitadors que per evitar problemes tècnics d'últim moment la presentació de l'oferta es realitzi amb la suficient antelació.*

<sup>i</sup> En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): el sobre núm. 1 ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.