



Expedient núm.: 376/2024

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Resolució de Contractes Patrimonials

Data d'iniciació: 02/07/2024

Índex de continguts

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i Qualificació.....	2
CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació.....	2
CLÀUSULA TERCERA. El Perfil de Contractant.....	2
CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació.....	2
CLÀUSULA CINQUENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar.....	2
CLÀUSULA SISENA. Presentació de l'Oferta i Documentació Administrativa.....	3
CLÀUSULA SETENA. Criteris d'adjudicació.....	7
CLÀUSULA VUITENA. Mesa de contractació i Obertura d'ofertes.....	7
CLÀUSULA NOVENA. Requeriment de Documentació.....	8
CLÀUSULA DESENA. Adjudicació del Contracte.....	8
CLÀUSULA ONZENA. Formalització del Contracte.....	8
CLÀUSULA DOTZENA. Pagament.....	8
CLÀUSULA TRETZENA. Despeses Exigibles a l'Adjudicatari.....	8
CLÀUSULA CATORZENA. Confidencialitat i tractament de dades.....	9
CLÀUSULA QUINZENA. Extinció del Contracte.....	10
CLÀUSULA SETZENA. Règim Jurídic del Contracte.....	10





PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i Qualificació

Constitueix l'objecte del contracte la alienació onerosa per aquest Ajuntament del bé moble següent:

Descripció del bé:	Tractor agrícola marca Jhon Deere model 4520 de l'any 2008
Destinació del bé:	Serveis municipals de neteja i manteniment
Estat de conservació:	Regular
Altres circumstàncies rellevants:	Veure informe de valoració

El contracte definit té la qualificació de contracte privat, tal com estableix l'article 9 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de l'alienació serà per procediment obert simplificat

CLÀUSULA TERCERA. El Perfil de Contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: altaneu.ddl.net

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació

El pressupost base de licitació ascendeix a la quantia de:

Import	Impostos	Total
6.800,00	1.428,00	8.228,00

quantitat descrita de valor tipus de venda, segons valoració realitzada pels Serveis Tècnics.

CLÀUSULA CINQUENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions per contractar.

1. La **capacitat d'obrar** s'acreditarà:





a) Quant a **persones físiques**, mitjançant la fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat.

b) Quant a **persones jurídiques**, mitjançant la fotocòpia compulsada del CIF i l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

CLÀUSULA SISENA. Presentació de l'Oferta i Documentació Administrativa

6.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Les proposicions podran presentar-se en qualsevol dels llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Per a la licitació del contracte actual, no s'exigeix la presentació d'ofertes utilitzant mitjans electrònics a causa de la possibilitat d'incrementar i ampliar l'interès de possibles licitadors.

Presentació en paper o correu postal

Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament en paper, a l'adreça: Avinguda Port de la Bonaigua 9, en horari de 10 h – 14 h, de dilluns a divendres, dins del termini de vint dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, *i amb el contingut indicat a l'apartat 6.4*

Quan les proposicions s'enviïn per correu postal, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en aquest dia, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador amb el contingut indicat a l'apartat 6.4.

L'acreditació de la recepció del referit tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en aquest pel Secretari municipal. Sense la concurrència de tots dos requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.





Presentació electrònica d'ofertes:

Quan les ofertes es presentin de forma telemàtica, s'hauran d'adjuntar els documents indicats en l'apartat 6.4 i presentar des del portal de contractació pública de l'Ajuntament: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3023237?categoria=0> , dins del termini de vint dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant.

6.3. Informació al licitador

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

Inspecció del vehicle: Les persones interessades poden veure i examinar el vehicle objecte de licitació, amb sol·licitud prèvia adreçada a la secretaria municipal mitjançant instància genèrica presentada telemàticament o presencialment l'Ajuntament d'Alt Àneu (amb cita prèvia) 5 dies hàbils abans de finalitzar el període de presentació de sol·licituds

6.4 Contingut de la proposició

Les proposicions per prendre part en la licitació del Tractor agrícola marca Jhon Deere propietat de l'Ajuntament d'Alt Àneu es presentaran de forma telemàtica, o en paper, en un únic sobre, amb els documents següents, signats pel licitador,

— **Annex 1 Documentació administrativa**

— **Annex 2 Proposició Econòmica.**

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins del sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

ANNEX 1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Si s'escau, els Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari, i en el seu cas, la representació.

— Els que compareguin o signin ofertes en nom d'un altre, acreditaran la representació de qualsevol manera adequada en Dret.

— Si el licitador fos persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.

— Igualment la persona amb poder validat a l'efecte de representació, haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoniatge notarial del seu document nacional d'identitat.

b) Una declaració responsable de no estar incursa en la prohibició de contractar i que comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries, incloses les de l'Ajuntament, i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.





Es presentarà conforme al següent model:

«MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la
licitació _____, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la _____ del següent bé: _____

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits pel plec de clàusules administratives particulars per ser adjudicatari, en concret:

— Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

— Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

— Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres).

— Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del declarant,

Signat: _____».





ANNEX 2. PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per la _____ del bé patrimonial _____, mitjançant _____, anunciat en el perfil de contractant, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i oferint pel bé la quantitat de:

_____ euros (en lletres)
_____ € (en xifres), que em comprometo a mantenir durant el termini establert al Plec de condicions administratives particulars.

1. PREU SENSE IVA	Pressupost d'execució material	<input type="text"/>	€
2. TIPUS IVA (21%)	Import IVA	<input type="text"/>	€
PREU DEL CONTRACTE (1 + 2)		<input type="text"/>	€

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».





CLÀUSULA SETENA. Criteris d'adjudicació

Les proposicions presentades són valorades en relació amb els criteris següents: CRITERIS OBJECTIUS: FINS A 100 PUNTS.

Oferta econòmica del pressupost base de licitació (IVA inclòs).

Es valora amb l'assignació de la major puntuació possible, 100 punts, amb la proposta pi que ofereixi la diferència més alta amb el pressupost de licitació.

Per a la resta de propostes, es valora la puntuació de forma proporcional mitjançant la fórmula següent:

$$P_i = (\text{Oferta més econòmica} / \text{Oferta } i \text{ que es puntua}) \times 100$$

Les ofertes econòmiques es realitzaran a l'alça, sense que puguin ser inferiors al pressupost base.

CLÀUSULA VUITENA. Mesa de contractació i Obertura d'ofertes

8.1 Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres.

Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació.

8.2 Obertura de l'oferta

L'obertura de l'oferta s'efectuarà en el termini màxim de 5 dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-la.

En primer lloc, l'òrgan competent procedirà a l'obertura de la documentació administrativa i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquest.

Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació administrativa presentada, s'atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils perquè el propietari els





corregeixi o esmeni.

Posteriorment, es procedirà a l'obertura i examen de l'oferta econòmica.

CLÀUSULA NOVENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en concret la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social així com aquella documentació que acrediti la titularitat i les condicions òptimes del bé immoble objecte de la compravenda.

CLÀUSULA DESENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà al candidat, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA ONZENA. Formalització del Contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia constituïda pel licitador.

Si les causes de la no formalització fossin imputables a l'Ajuntament, s'indemnitzarà a l'adjudicatari dels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar amb independència de què pugui sol·licitar la resolució del contracte.

CLÀUSULA DOTZENA. Pagament

El licitador que resulti adjudicatari efectuarà el pagament del preu derivat d'aquest contracte mitjançant ingressos en la Tresoreria Municipal en el termini de 15 dies hàbils, a partir de la notificació, i això sempre amb caràcter previ a la formalització del contracte.

En cas de no efectuar-se el pagament en la forma prevista a l'apartat anterior el licitador perdrà el dret de compra..

CLÀUSULA TRETZENA. Despeses Exigibles a l'Adjudicatari

L'adjudicatari haurà de pagar tots els impostos que legalment gravin la transmissió, canvi de nom, etc, ... així com les altres despeses que impliqui, en particular els derivats de l'elevació d'aquesta a document públic notarial, així com la inscripció en el Registre de la Propietat.





CLÀUSULA CATORZENA. Confidencialitat i tractament de dades

14.1 Confidencialitat

La persona adjudicatària i, en el seu cas, el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

Tenint en compte que el contracte actual requereix el tractament per l'adjudicatari de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar:

Finalitat Principal de la Cessió de Dades	Licitació Tractor agrícola marca Jhon Deere propietat de l'Ajuntament d'Alt Àneu
Obligació de l'adjudicatari	El futur adjudicatari haurà de sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
Ubicació dels servidors	L'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests
Modificacions a la declaració	El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació facilitada a la Declaració sobre la ubicació dels servidors
Subcontractació	Els licitadors han d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització

14.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.





CLÀUSULA QUINZENA. Extinció del Contracte

El contracte s'extingirà per compliment o resolució.

A aquests efectes, serà d'aplicació a més del contingut en el present plec de clàusules administratives particulars, en el Codi Civil i altres disposicions de dret privat que siguin d'aplicació.

Es considerarà causa de resolució del contracte la falta del pagament del preu, en els terminis i forma establerts en el present Plec.

L'aplicació de les causes de resolució, els seus efectes així com el procediment corresponent i la indemnització per danys i perjudicis que procedeixi, s'ajustaran al que es disposa en les disposicions de dret privat (Codi Civil) d'aplicació amb les excepcions establertes en aquest plec.

Seràn de compte de l'adjudicatari totes les despeses que es derivin tant de l'atorgament d'escriptura com de les corresponents inscripcions registrals.

CLÀUSULA SETZENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter privat, la seva preparació i l'adjudicació es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre i la normativa patrimonial administrativa, així com les seves disposicions de desenvolupament i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Quant als seus efectes i extinció es regirà per les Normes de Dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent el coneixement de les qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en relació amb els efectes, compliment i extinció del contracte.

A València d'Àneu, a la data de signatura electrònica

L'Alcaldeessa,

Laura Tristán Duplà

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

