

Núm. expedient: <b>20239202</b>	Concessió de serveis per la gestió, dinamització i organització del centre cívic Urgell i casal infantil Urgell
Núm. contracte: <b>23C00005</b>	Import: 1.032.141,67 €
Tramitació: ordinària	

### **ACTA DE LA SESSIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DE VALORACIÓ CRITERIS SUBJECTIUS I OBERTURA SOBRE C (OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS) I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ**

Dins l'actual marc normatiu, s'ha procedit a convocar als membres de la mesa de contractació mitjançant la plataforma webex per tal de procedir a l'obertura electrònica de les proposicions a través del portal electrònic de contractació de l'Ajuntament de Barcelona (SICE), Concessió de serveis per la gestió, dinamització i organització del centre cívic Urgell i casal infantil Urgell de l'Ajuntament de Barcelona –Districte de l'Eixample.

Com antecedent, en data 16 d'abril de 2024, a les 13.30h, es va constituir la mesa de contractació als efectes de procedir, en sessió privada, a l'examen i qualificació de la documentació administrativa (sobre núm. A) presentada per l'única empresa sol·licitant en relació amb el contracte que té per objecte Concessió de serveis per la gestió, dinamització i organització del centre cívic Urgell i casal infantil Urgell de l'Ajuntament de Barcelona –Districte de l'Eixample, sent completa i correcta, i sent convidada a presentar la seva proposició.

En data 7 de maig de 2024, a les 9:00h, es convoca la mesa de contractació per obrir les propostes avaluable amb criteris subjectius (sobre B), en sessió privada i s'acorda per unanimitat, enviar el projecte aportat en el sobre B per a la seva valoració al servei corresponent i requerir a l'empresa licitadora la signatura i per tant la traçabilitat del projecte presentat per a la seva valoració abans de convocar la mesa en sessió pública per a l'obertura de la seva oferta (sobre C), segons s'estableix a la LCSP.

Essent les 12:30 hores del dia 14 de maig de 2024, es procedeix a constituir la Mesa de Contractació, en **sessió pública**, als efectes de procedir a lectura de l'informe i valoració del servei responsable sobre les propostes tècniques subjectes a judicis de valor i l'apertura de l'oferta econòmica i resta de criteris avaluable automàticament que constitueixen el sobre C de la contractació que consta a l'encapçalament. Prèviament a la convocatòria s'ha contestat afirmativament al requeriment realitzat sobre la signatura electrònica que permeti garantir la integritat i identitat dels documents.

L'empresa licitadora, LÚDIC 3, SCCL, NIF. F-60475902 no assisteix a la sessió.

D'acord amb el que estableix la clàusula 10 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, que determina la composició de la Mesa de Contractació, hi assisteixen els membres següents:

**President:**

Senyor F, Xavier Machado Martin, Director de Serveis Generals.

**Vocals:**

Senyor Rafael Gimeno Martínez, Interventor Delegat

Senyora Imma Vergés Llistosella, Secretària delegada.

Senyora M Isabel Ujeda Cañete, Gestora de projectes DSPiT

Senyora M. Ascensio Mangas Hernández, Suport del Departament de Recursos Interns del Districte de l'Eixample.

Actua com a secretària de la Mesa la senyora Beatriz Simon Boix, lletrada del Departament de Serveis Jurídics- Secretaria del Districte de l'Eixample.

Les persones assistents que componen la mesa de contractació declararen expressament que no concorren en cap causa de conflicte d'interessos, d'acord amb les pautes i criteris continguts en el **Codi ètic** de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, i en concret amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

El membre absent de la Mesa de Contractació, convocat com a vocal i que han excusat la seva assistència, són:

Senyora Joana Soler Moya, Cap del Departament de Recursos Interns

Senyora Núria González Martín, Directora de Serveis a les Persones i Territori.

S'inicia la sessió pel President de la Mesa que declara obert l'acte i dona la paraula a la secretària de la Mesa que informa que l'objecte de la sessió és la lectura de l'informe i la valoració per part del servei responsable de les propostes tècniques subjectes a judicis de valor i què constitueixen el sobre B, d'acord amb la clàusula 7 del plec de clàusules de ser valorades pel servei corresponent. L'informe consta a l'expedient i la puntuació acordada és d'un total de **47,5 punts**.

<b>CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR</b>	<b>PUNTUACIÓ MÀXIMA</b>	<b>LÚDIC 3</b>
	<b>FINS A 49 PUNTS</b>	<b>47,5 punts</b>
<b>1. PEL PLANTEJAMENT TEÒRIC I EL MARC GENERAL</b> del programa que, adequant-se al plec de prescripcions tècniques, posi en relació la realitat i el context del territori de referència, amb la proposta general de desenvolupament i gestió del projecte d'intervenció en els diferents serveis	<b>Fins a 4 punts</b>	<b>4 punts (100 %)</b>
<b>2. SERVEIS CENTRE CÍVIC</b>	<b>26 punts</b>	<b>25,75 punts</b>
<b>2.1 Servei d'informació.</b> Es valorarà, la qualitat del servei d'informació, basada en propostes detallades, argumentades i coherents que, tècnicament, signifiquin la millor prestació d'aquest servei Es puntuarà tenint en compte la proposta d'organització del servei en base als següents aspectes: - El plantejament teòric del servei: funcions i tasques assignades al servei d'informació: diversificació i tipologia de les informacions, fonts d'informació, destinataris del servei... La gestió i organització del servei: horaris, coordinació i suport la resta de serveis del centre, incorporació de protocols, incorporació de nous instruments i tecnologia d'informació que s'utilitzarà, sistemes de control de consultes ateses i la seva tipologia etc....	<b>2 punts</b>	<b>2 punts (100 %)</b>
<b>2.2 Activitats Formatives</b> Es valorarà, la qualitat del servei de cursos i tallers, tenint en compte les propostes detallades, argumentades i coherents que tècnicament impliquin la millor prestació d'aquest servei. Es valorarà: - La qualitat, pel que fa a la programació i oferta de cursos i tallers (tipologia, diversificació, innovació, criteris de selecció de	<b>Fins a 6 punts</b>	<b>6 punts (100 %)</b>  <b>3 punts (100%)</b>



<b>CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR</b>	<b>PUNTUACIÓ MÀXIMA</b>	<b>LÚDIC 3</b>
<p>propostes, adequació a les noves tendències i al públic al qual es dirigeix, continguts, professorat...) alineada i coherent amb el nou concepte de formació al llarg de la vida, <b>fins a 3 punts.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La gestió i organització de les activitats formatives: procediment i circuit d'inscripcions, protocols en la realització dels cursos (presentació, desenvolupament, gestió d'incidències, control de qualitat...), <b>fins a 3 punts.</b></li> </ul>		<b>3 punts (100%)</b>
<p><b>2.3 Difusió i divulgació cultural: espectacles i actuacions i xerrades i conferències</b></p> <p>Es valorarà, la qualitat del servei tenint en compte les propostes detallades, argumentades i coherents que, tècnicament, impliquin la millor prestació d'aquest servei. Es valorarà:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El disseny de la programació, en funció del projecte cultural del centre, garantint una proposta estable de qualitat coherent amb el concepte de cultura de proximitat (disciplines, tipologia actuacions, destinataris, ....), fins a 2,5 punts.</li> <li>- La gestió i organització per a la realització del servei: contractació d'espectacles, difusió, producció, gestió de les entrades, control de qualitat, gestió d'incidències..., fins a 2,5 punts.</li> </ul>	<i>Fins a 5 punts</i>	5 punts (100 %)
<p><b>2.4 Exposicions</b></p> <p>Es valorarà la qualitat del servei d'exposicions (sala d'exposicions i espai expositiu), tenint en compte les propostes detallades, argumentades i coherents que, tècnicament, impliquin la millor prestació d'aquest servei. Es valorarà</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Els criteris de programació: selecció d'exposicions, proposta divulgativa i pedagògica per a diferents tipologies de públics del projecte expositiu i de les seves activitats complementàries...</li> <li>-Els procediments per a la realització del servei: difusió, muntatge de les exposicions, protocols per a la realització de les mateixes i mecanismes de control de qualitat...</li> </ul>	<i>Fins a 2 punts</i>	2 punts (100%)
<p><b>2.5. Pel desenvolupament del projecte singular del centre en Il·lustració i obra gràfica</b></p> <p>Es valorarà, en el marc de la clàusula 4.4. del plec de condicions tècniques, la qualitat del projecte singular d' il·lustració i obra gràfica tenint en compte les propostes detallades, argumentades i coherents que, tècnicament, impliquin la millor prestació d'aquest servei. Es valoraran tant els aspectes qualitatius com els de gestió i organització.</p>	<i>Fins a 4 punts</i>	4 punts (100%)
<p><b>2.6. Cessió i lloguer d'espais:</b></p> <p>Es valorarà, el servei de cessió i lloguer d'espais en atenció a propostes detallades, argumentades i coherents que, tècnicament, impliquin la millor prestació d'aquest servei</p> <p>Es puntuaran tots els aspectes relacionats a l'organització del servei atenent a la disponibilitat dels espais del centre: tipologia de cessions, destinataris, prestació de les cessions, circuits, normatives de cessió i control de qualitat.</p>	<i>Fins a 1 punts</i>	0,75 punts (75%)
<p><b>2.7 Treball en xarxa i mirada comunitària</b></p> <p>Per la proposta de treball en xarxa, coordinació i col·laboració en el territori (barri, Districte i ciutat), amb els diferents agents culturals, associatius i institucionals.</p>	<i>Fins a 3 punts</i>	3 punts (100%)
<p><b>2.8. Organització i funcionament del centre cívica</b></p> <p>Per la proposta de funcionament i organització que garanteixi el millor desenvolupament del projecte centre cívica i la prestació del conjunt de serveis: proposta d'horaris; composició i organització de l'equip de gestió , coordinació , protocols d'actuació...</p>	<i>Fins a 3 punts</i>	3 punts (100%)

<b>CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR</b>	<b>PUNTUACIÓ MÀXIMA</b>	<b>LÚDIC 3</b>
<p>Es valorarà en atenció a propostes detallades, argumentades i coherents globalment i que, tècnicament, impliquin la millor prestació i gestió dels serveis del centre cívic.</p> <p>Es valoraran des d'una perspectiva global, sense detriment que s'hagin tingut en compte en relació a la valoració de la prestació i desenvolupament de cadascun dels serveis.</p>		
<b>3.SERVEIS D'INFÀNCIA</b>	<b>Fins a 10 punts</b>	<b>8,75 punts</b>
<p><b>3.1. Casal Infantil</b></p> <p>Es valorarà el projecte específic del servei de Casal Infantil en atenció a propostes detallades, argumentades i coherents que, tècnicament, ofereixin el servei amb més qualitat i suposin la millor prestació del mateix, atenent tant a aspectes qualitius com de gestió i d'organització.</p> <p>El projecte haurà d'incloure la proposta per al casal infantil diari i per als projectes complementaris (ludoteca familiar, activitats d'estiu, mostra de jocs i joguines, préstec de jocs i col·laboració amb centres educatius).</p>	Fins a 5 punts	5 punts (100%)
<p><b>3.2 Espai familiar de criança 0-3</b></p> <p>Es valorarà el projecte específic de l'Espai familiar de criança "De 0 a 3. <i>Infants en família</i>" en atenció a propostes detallades, argumentades i coherents que, tècnicament, ofereixin el servei amb més qualitat i suposin la millor prestació del mateix, atenent tant a aspectes qualitius com de gestió i d'organització.</p>	Fins a 3 punts	2,25 punts (75%)
<p><b>3.3. Organització i funcionament dels serveis d'infància</b></p> <p>Per la proposta de funcionament i organització que garanteixi el millor desenvolupament dels serveis d'infància: proposta d'horaris; composició i organització de l'equip, coordinació, protocols d'actuació...</p> <p>Es valorarà en atenció a propostes detallades, argumentades i coherents globalment i que, tècnicament, impliquin la millor prestació i gestió dels serveis d'infància.</p> <p>Es valoraran des d'una perspectiva global, sense detriment que s'hagin tingut en compte en relació a la valoració de la prestació i desenvolupament de cadascun dels serveis</p>	Fins a 2 punts	1,5 punts (75%)
<p><b>4. COORDINACIÓ I SEGUIMENT DEL PROJECTE I DEL CONTRACTE</b></p> <p>Per la proposta de coordinació, seguiment i avaluació del projecte i del contracte als diferents nivells</p> <p>En aquest apartat es tindran en compte els següents aspectes:</p> <p>-Coordinació i seguiment: es valorarà la qualitat i la viabilitat dels mecanismes i circuits destinats a la coordinació i seguiment del projecte i del contracte, als diferents nivells necessaris per garantir la seva qualitat i atenent els diferents nivells de coordinació, especialment amb el Districte,</p> <p>-Avaluació i control de qualitat-</p>	Fins a 5 punts	5 punts (100%)
<p><b>5. PER LA PROPOSTA D'UN PLA DE COMUNICACIÓ-DIFUSIÓ</b></p> <p>Per la proposta d'un pla de comunicació- difusió del centre cívic</p> <p>Es valoraran les propostes concretes i coherents que assoleixin una major projecció dels serveis que s'hi presten i que tinguin en compte els diferents mitjans (digital a les xarxes socials, suports físics i convencionals, mitjans de comunicació...), i concretament:</p> <p>-La proposta de pla de màrqueting relacional (personalitzat i més adequat a cada usuari i tipus de públic en funció de les seves preferències i necessitats).</p> <p>-La proposta de captació i gestió de nous públics i comunitats i de la seva fidelització.</p>	Fins a 4 punts	4 punts (100%)

Seguidament es passa a l'apertura del sobre C que inclou la proposta econòmica i els criteris avaluable automàticament amb la següent proposta i valoració:

### A. PROPOSTA ECONÒMICA

	VALOR SORTIDA	PROPOSTA
A.1 Import proposta subvenció contracte	1.032.141,67 € per a tot el període	971.998,66 €
A.2 Increment d'ingressos (sense IVA)cobrament quotes de cursos i tallers de dels centres cívics programats dins el present contracte	716.773,80 € per a tot el període	843.636,00 €

### B. PROPOSTES MILLORA EN EL SERVEI

**B1. Per l'increment del nombre de tallers, respecte als 717 tallers (tot el període) d'organització pròpia** quantificats al plec de condicions tècniques (clàusula 7.2)

Concepte		Puntuació
Per l'increment del nombre tallers, respecte als 717 tallers (tot període)organització pròpia	+30	6

**B2. Per l'increment de la despesa adreçada a difusió i divulgació cultural**

Concepte		Puntuació
Per l'increment de la despesa adreçada a difusió i divulgació cultural	Increment 10%	5

**B3. Per l'increment de 5 hores setmanals, de la jornada laboral de la persona professional, coordinadora del projecte d'especialització i d'exposicions**

Concepte		Puntuació
Per l'increment de 5 hores setmanals de la jornada laboral de la persona professional, coordinadora del projecte d'especialització i d'exposicions	Increment 5 hores/ setmanals	6

**B4. Per l'increment en l'oferta de la bossa d'hores de personal anuals fora de l'horari habitual, al CC Urgell**

Concepte		Puntuació
Per l' increment en l'oferta de la bossa d'hores de personal anuals fora de l'horari habitual, al CC Urgell respecte les 30 hores anuals quantificades al plec de condicions tècniques (clàusula 5)	Increment 30 hores/anuals	6

**B5. Per l'increment en l'oferta de la bossa d'hores de personal anuals fora de l'horari habitual, del Casal Infantil i serveis infància**

Concepte		Puntuació
Per l'increment en l'oferta de la bossa d'hores de personal anuals fora de l'horari habitual, del Casal Infantil i serveis d'infància, respecte les 20 hores anuals quantificades al plec de <b>condicions tècniques (clàusula 12)</b>	Increment 20 anuals	2

**B6. Per la millora de la formació de gènere del personal**

Concepte		Puntuació
Es valorarà si l'empresa licitadora es compromet a proporcionar a tot l'equip de professionals del Centre Cívic i del Casal infantil una formació específica en gènere, durant els <b>dos</b> primers anys de contracte, quantificades al PPT, <b>clàusules 6 i 12</b> , de com a mínim 10 hores.	Es compromet	4

**B7. Per la millora de la formació específica en interculturalitat del personal**

Concepte		Puntuació
Es valorarà si l'empresa licitadora es compromet a proporcionar a tot l'equip de professionals del Centre Cívic i del Casal Infantil una <b>formació específica en interculturalitat</b> , durant <b>el primer any de contracte</b> , quantificades al PPT, clàusules 6 i 12, de com a mínim 10 hores.	Es compromet	4

A la vista de l'informe emès per la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori de proposta d'adjudicació i de valoració del criteris d'adjudicació avaluable en base a judici de valor, de l'única empresa presentada i admesa a la licitació:

	Puntuació màxima	LUDIC3,SCCL
Criteris que depenen d'un judici de valor	Fins a 49 punts	<b>47,5 punts</b>
Criteris avaluable de forma automàtica	Fins a 51 punts	51 punts
<b>PUNTUACIÓ TOTAL</b>	<b>Fins a 100 punts</b>	<b>98,5 punts</b>

A la vista dels resultats la Mesa de Contractació, per unanimitat,

**ACORDA**

**ASSIGNAR** la puntuació obtinguda per l'única empresa presentada i admesa a la licitació i **CLASSIFICAR** la proposició presentada com a adjudicatària.

**EFFECTUAR PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ** a favor de l'empresa LUDIC3,SCCL, amb número de NIF F-60475902,, per un import de 971.998,66 euros, IVA exclòs (186.899,05 per al període juliol-desembre 2024, 370.122,81 per a l'any 2025 i 414.976,8 per a l'any 2026) i amb la resta de condicions que consten a l'oferta de l'adjudicatari i amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques.

I ho eleva a l'òrgan de contractació, en virtut de l'article 150 en relació a l'article 158 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

**REQUERIR** a la empresa proposada com adjudicatària, d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, perquè dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de rebre el requeriment per correu electrònic, aporti la documentació que es detalla als Plecs de Clàusules Administratives Particulars, i indiqui com volen fer efectiva la garantia definitiva i, si s'escau, la dipositi.

Un cop finalitzat l'acte sense que es plantegin més qüestions, el President el dona per acabat a les 12:45 hores quedant unit a l'expedient la documentació administrativa que s'acompanya i signa aquesta acta juntament amb la Secretaria, que en dona fe.

El president,

En dono fe,

La Secretari/ària de la mesa,

F. Xavier Machado Martín

Beatriz Simon Boix