

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

PROCEDIMENT OBERT

Contracte núm. CONTR-73/2024

**Servei d'assessorament i assistència en matèria fiscal a la
Universitat Autònoma de Barcelona**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES**Contracte núm. CONTR-73/2024**

Servei professional d'assessorament i assistència en matèria fiscal Universitat Autònoma de Barcelona

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Servei professional d'assessorament i assistència en matèria fiscal a la Universitat Autònoma de Barcelona

2. SERVEIS I TASQUES A REALITZAR

- Assessorament general i puntual sobre la gestió tributària de la Universitat per a fixar els criteris de l'elaboració de declaracions tributàries o per revisar procediments, amb especial atenció als relacionats amb la regla de prorrata, mitjançant consultes telefòniques, per email o reunions de treball.
- Assessorament en l'elaboració de les declaracions fiscals a les que està obligada la Universitat bé siguin informatives, mensuals o anuals.
- Assessorament de caràcter fiscal sobre operacions amb persones físiques o jurídiques residents o no a Espanya. De forma particular, respecte a l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, l'Impost de la Renda de No Residents, l'impost del Valor Afegit, impostos especials, impostos autonòmics i altres de caràcter municipal.
- Assessorament en matèria de mecenatge i sobre l'aplicació dels beneficis fiscals que puguin derivar-se.
- Assistència, defensa i representació davant les actuacions realitzades pels òrgans de l'Administració Tributària. Atenció de requeriments, comunicacions o procediments d'inspecció. Redacció de recursos, al·legacions i gestió d'ajornaments en matèria tributària. Elaboració d'escrits davant les autoritats tributàries centrals autonòmiques i locals.
- Realització de estudis i informes fiscals que sol·liciti la Universitat respecte a les seves operacions ordinàries.
- Tramesa de disposicions de caràcter legal o administratiu en matèria fiscal.

L'adjudicatari preservarà la confidencialitat de les dades facilitades per la Universitat per al desenvolupament de les tasques objecte del present contracte

3. EQUIP DE TREBALL

Els licitadors han d'acreditar que el personal adscrit al seu equip de treball està en possessió de la titulació Llicenciatura en dret / Grau en dret o Llicenciatura en econòmiques o Administració i Direcció d'Empreses / Grau en economia o en Administració i Direcció d'Empreses i tenen una experiència mínima de 10 anys en l'àmbit de l'objecte del present contracte.

4. MEMÒRIA TÈCNICA

Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica on s'expliquin tots aquells extrems que siguin objecte de valoració d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars del contracte (criteris

la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor), d'acord amb les especificacions tècniques determinades en aquest plec.