



CODI DE VERIFICACIÓ	6E3D631D5C4N3S1P0AVN		
PROCEDIMENT	V220 Contractacions de subministraments		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/31151/2024	DOCUMENT NÚM.	638980/2024
ÀREA	Hisenda i Urbanisme		
UNITAT	Contractació		

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PER AL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE COMPLEMENTS DE MOBILIARI D'OFICINA I MOBILIARI PER A ESPAIS OBERTS I/O POLIVALENT PER A LES DIFERENTS DEPENDÈNCIES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT - 2024**

NÚMERO EXPEDIENT (*)	CONTRACTACIÓ (*)		AUPAC (*)		
	SU-4/2024		31151/2024		
DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE (*)	Subministrament i instal·lació de complements de mobiliari d'ofina i mobiliari per a espais oberts i/o polivalent per a les diferents dependències municipals de l'ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat				
TRAMITACIÓ	ORDINÀRIA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT				
IMPORT PRESSUPOST LICITACIÓ	Lot 1: 30.330,47 € IVA inclòs Lot 2: 65.988,56 € IVA exclòs	TIPIFICACIÓ CONTRACTE	Subministrament	CODI CPV	Lot 1: 39200000-4 37461220-5 Lot 2: 39100000-3
ORGAN DESTINATARI(*)	HISENDA I URBANISME – SERVEIS GENERALS				

(\*) Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'adjudicatari. Podeu consultar les instruccions de com facturar electrònicament a <https://seuelectronica.l-h.cat/facturaelectronica>

**Clàusula 1. Objecte, divisió en lots i règim jurídic del contracte**

**1.1. Objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació del subministrament i instal·lació, d'una banda, de complements de mobiliari d'oficina, com per exemple, reposapeus regulables, papereres, paraigüers, penjadors de peu i de paret, expositors o prestatgeries, i d'altra banda, de mobiliari d'espais oberts i/o polivalent com, entre d'altres, taules i cadires plegables, els articles necessaris per al seu transport o emmagatzematge i grades, necessaris per a cobrir les necessitats de les diferents dependències municipals.



A banda del subministrament, s'entenen inclosos dins de l'objecte d'aquest contracte les tasques de muntatge o instal·lació dels diferents elements que així ho requereixin, així com, si s'escau, la retirada dels elements preexistents.

Vistes les prestacions que inclou aquest contracte, es pot afirmar que l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat no disposa dels mitjans personals, materials ni dels recursos tècnics adients per a cobrir aquesta necessitat, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

## 1.2. Divisió en lots

Per la naturalesa de les prestacions és possible entendre aquestes com una realització individual de les mateixes que permeten ser executades de forma independent. Així mateix la coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució de les prestacions resulta proporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquest, fet pel qual permet concloure que les prestacions poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

Tanmateix, als efectes de facilitar l'accés a les petites i mitjanes empreses, i considerant l'aprofitament individual d'algunes prestacions, l'objecte del contracte es divideix en dos lots, tal i com es desglossa a continuació:

LOT	Prestacions	Pressupost base licitació de cada lot
1	Subministrament i instal·lació de complements de mobiliari d'oficina	30.330,47 €
2	Subministrament i instal·lació de mobiliari per a espais oberts i/o polivalent	65.988,56 €
<b>TOTAL</b>		<b>96.319,03 €</b>

Les empreses licitadores podran presentar proposicions a tots els lots objecte del contracte i podran resultar adjudicatàries de més d'un lot.

Els codis CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

### LOT 1

CPV 39200000-4 – Complementes de mobiliari



CPV 37461220-5 – Taules de futbolí

## LOT 2

CPV 39100000-3 – Mobiliari

### **Lot 1. Subministrament i instal·lació de complements de mobiliari d'oficina**

Conformen aquest lot els complements de mobiliari d'oficina que tenen diferents utilitats en l'àmbit de l'oficina i que inclou articles com, entre d'altres, reposapeus regulables, papereres, paraigüers, penjadors de peu i de paret, expositors o prestatgeries.

S'entenen incloses en aquest lot, tant les tasques de subministrament, com les d'instal·lació dels elements que ho requereixin, així com, si s'escau, la retirada dels elements preexistents.

La relació, les característiques i les unitats estimades a subministrar dels articles inclosos en aquest lot de complements de mobiliari d'oficina es troben definides a l'apartat 2.1 del plec de prescripcions tècniques i a l'Annex II "Oferta econòmica Lot 1" d'aquest plec.

### **Lot 2. Subministrament i instal·lació de mobiliari per a espais oberts i/o polivalent**

Formen part d'aquest lot el subministrament i la instal·lació d'elements de mobiliari per a espais oberts i/o polivalent com, entre d'altres, taules i cadires plegables, articles necessaris per al seu transport o emmagatzematge i grades, necessaris per a cobrir les necessitats de les diferents dependències municipals.

S'entenen incloses en aquest lot, tant les tasques de subministrament, com les d'instal·lació dels elements que així ho requereixin a més de la retirada dels elements preexistents.

La relació, les característiques i les unitats estimades a subministrar dels articles inclosos en aquest lot de mobiliari per a espais oberts i/o polivalent es troben definides a l'apartat 2.1 del plec de prescripcions tècniques i a l'Annex II "Oferta econòmica Lot 2" d'aquest plec.

### **1.3. Règim jurídic**

El present contracte es qualifica com un contracte de subministrament, de conformitat amb la definició contemplada a l'article 16 de la LCSP.

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per:

- Present Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- Plec de prescripcions tècniques.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP)
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.



- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no sigui contrari al que es preveu a l'esmentada LCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic
- Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de l'Hospitalet en allò que no contradigui la normativa esmentada.
- Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

## **Clàusula 2. Pressupost base de licitació i sistema de determinació de preus**

### 2.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació (PBL) total del contracte, formulat en termes de preus unitaris i que determina el límit màxim de despesa a la qual es compromet l'Ajuntament, és el de 96.319,03 euros (IVA inclòs), amb el desglossament següent: 79.602,50 euros en concepte de pressupost net de licitació i 16.716,53 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%.

Aquest pressupost base de licitació es divideix en dos lots:

<b>Número i descripció del Lot</b>	<b>Pressupost Net de Licitació (€)</b>	<b>IVA (21%)</b>	<b>Pressupost Base de Licitació, IVA inclòs (€)</b>
Lot 1. Subministrament i instal·lació de complements de mobiliari d'oficina	<b>25.066,50</b>	<b>5.263,97</b>	<b>30.330,47</b>
Lot 2. Subministrament i instal·lació de mobiliari per a espais oberts i/o polivalent	<b>54.536,00</b>	<b>11.452,56</b>	<b>65.988,56</b>
<b>Total</b>	<b>79.602,50</b>	<b>16.716,53</b>	<b>96.319,03</b>

### **Lot 1. Subministrament i instal·lació de complements de mobiliari d'oficina**

El Pressupost Base de Licitació (PBL), formulat en termes de preus unitaris de mercat i que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament per la totalitat del lot 1 d'aquest contracte, és de 30.330,47 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 25.066,50 euros de pressupost net de licitació i 5.263,97 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

Aquest PBL és el resultat de multiplicar els preus unitaris màxims de referència (IVA exclòs) pel nombre d'unitats estimades a subministrar i posteriorment s'afegeix el 21% en concepte d'IVA, tot d'acord amb el següent quadre:



Descripció del complement	Unitats estimades	Preu unitari màxim de referència (iva exclòs)	Import total (unitats estimades x preu unitari)
Reposapeus ergonòmic regulable en alçada. metàl·lic regulació de la inclinació fins a 160mm. Superfície antilliscant. Mides aproximades 95-160 alçada, 460 amplada i 335 fondària. Model de referència RP-103 de Sistemas Industriales Europeos (SIE) o equivalent.	43	60,00 €	2.580,00 €
Penjador metàl·lic de peu de 1780mm d'alçada i 360mm de diàmetre color negre. Amb 8 penjadors de PVC negres giratoris. Fàcil muntatge. Model de referència 660 de Sistemas Industriales Europeos (SIE) o equivalent.	22	100,00 €	2.200,00 €
Paraigüer metàl·lic amb 2 nanses fabricat en xapa d'acer de 0'5mm color negre. Anella inferior en PVC negre. Dimensions 500mm d'alçada i 215mm de diàmetre. Model de referència 306 de Sistemas Industriales Europeos (SIE) o equivalent.	6	33,00 €	198,00 €
Penjador metàl·lic mural (de paret), amb 4 penjadors. Dimensions 110mm alçada x 550mm d'amplada. Color negre o plata. Model de referència 611 de Sistemas Industriales Europeos (SIE) o equivalent.	5	35,00 €	175,00 €
Vestidor portàtil metàl·lic de 1480mm amplada x580 mm fondària x 1710mm alçada fabricat en tub d'acer de 25mm de diàmetre, amb 4 rodes giratòries, capacitat per a 40 penjadors. Model de referència 622 de Sistemas Industriales Europeos (SIE) o equivalent.	8	237,00 €	1.896,00 €
Penjaroba fusta natural model de referència IKEA BUMERANG o equivalent.	280	1,00 €	280,00 €
Paperera d'acer inoxidable amb tapa basculant extraïble. Capacitat de 41 litres. 650x 315x260 mm. Model de referència: 123-I de Sistemas Industriales Europeos (SIE) o equivalent.	10	220,00 €	2.200,00 €
Cubell amb pedal d'acer inoxidable. Interior en plàstic negre amb nansa. Capacitat de 30L. 640mm x 280 mm Model de referència: 89-I de Sistemas Industriales Europeos (SIE) o equivalent.	17	91,50 €	1.555,50 €
Dosificadors sabó líquid model Azur, dipòsit emplenable, carcassa, base i polsador en ABS blanc, pany amb clau, dosi pulsació 1 gr., de 127x110x271h mm. Model de referència Azur de Jofel o equivalent.	7	30,00 €	210,00 €



Dispensador de paper higiènic industrial model Azur, fabricat en ABS blanc de 270x118x278h mm, pany amb clau i visor de control de càrrega, obertura batent frontal. Model de referència: Azur de Jofel o equivalent.	7	25,00 €	175,00 €
Dispensador tovallotes ZigZag, ABS blanc. Model de referència: AH 33000 de Jofel o equivalent.	4	30,00 €	120,00 €
Taula de futbolí amb retorn de boles. Model de referència: Futbolí professional Imperial de Devessport o equivalent.	1	750,00 €	750,00 €
Sofà modular 3 places amb braços metàl·lics. Model de referència: PAU d'Inclass o equivalent.	1	1.557,00 €	1.557,00 €
Vitrina d'anuncis mural de 200x100 cm, amb fons de suro, marc d'alumini anoditzat en color plata mate natural i cantoneres arrodonides de zamak gris, portes corredisses de metacrilat i pany amb clau, de Planning Sisplamo o equivalent.	1	500,00 €	500,00 €
Armari metàl·lic per a accessoris de neteja amb prestatges interiors i espais combinat. Penjador. Tancament amb pany. Mides 500x500x1800h mm. Model de referència 4008 de Sistemas Industriales Europeos (SIE) o equivalent.	7	360,00 €	2.520,00 €
Prestatgeria modular metàl·lica per càrregues lleugeres (fins a 120Kg per nivell). 2000x1000x400 mm. Amb 5 nivells graduables en alçada cada 25mm. Model de referència: M3 de Mecalux logismarket o equivalent.	16	190,00 €	3.040,00 €
Mòdul addicional per prestatgeria modular metàl·lica per càrregues lleugeres (fins a 120Kg per nivell). 2000x1000x400 mm. Amb 5 nivells graduables en alçada cada 25mm. Model de referència: M3 de Mecalux logismarket o equivalent.	8	150,00 €	1.200,00 €
Expositor catàlegs o fulletons A4. Estructura en alumini. Amb 4 prestatges per a documents en format A4. Model de referència: Snap Frames 832/4 de PLANING SISPLAMO o equivalent.	4	750,00 €	3.000,00 €
Armari amb rodes emmagatzematge i càrrega portàtils i netbooks. Amb magnetotèrmic per a seguretat elèctrica i capacitat per 32-48 unitats. Model de referència: iOrder book MM0 1300 o equivalent.	1	910,00 €	910,00 €
		<b>Subtotal</b>	<b>25.066,50 €</b>
		<b>21%</b>	<b>5.263,97 €</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>30.330,47 €</b>

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte



condicionat a la quantitat de subministraments que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels subministraments requerits.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les quantitats estimades adquirides siguin inferiors a les quantitats previstes inicialment, per la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció de les quantitats realment adquirides.

En el preu del contracte es considerarà inclòs qualsevol tribut, taxa o cànon que sigui d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec.

Els preus consignats son indiscutibles, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porten implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

### **Lot 2. Subministrament i instal·lació de mobiliari per a espais oberts i/o polivalent**

El Pressupost Base de Licitació (PBL), formulat en termes de preus unitaris de mercat i que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament per la totalitat del lot 2 d'aquest contracte, és de 65.988,56 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 54.536,00 euros de pressupost net de licitació i 11.452,56 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

Aquest PBL és el resultat de multiplicar els preus unitaris màxims de referència (IVA exclòs) pel nombre d'unitats estimades a subministrar i posteriorment s'afegeix el 21% en concepte d'IVA, tot d'acord amb el següent quadre:

<b>Descripció del complement</b>	<b>Unitats estimades</b>	<b>Preu unitari màxim de referència (Iva exclòs)</b>	<b>Import total (unitats estimades x preu unitari)</b>
Taula de sobre abatible amb rodes de 140x67cm. Sense faldó. Sobre de melamina de 25mm acabat acàcia. Estructura aluminitzada. Model de referència: TM683 Trama d'ACTIU o equivalent.	71	403,00 €	28.613,00 €
Cadira plegable (tisora). Estructura fabricada en tub d'acer de 19 x 1,5mm acabat cromat. Seient i respallers fabricats en polipropilè en color negre. Model de referència: LARA de MOBEL LINEA o equivalent.	316	64,00 €	20.224,00 €
Carro per cadires plegables. Fabricat en acer. Acabat estructural en pintura epoxi negre. Capacitat per a 72 unitats. Model de referència: Carro transport cadires LARA de MOBEL LINEA o	8	184,00 €	1.472,00 €



equivalent.			
Cadira infantil apil·lable fabricada en polipropilè, ergonòmica, apil·lable i antivolcada. Alçada seient 31cm T.2 (4-6 anys). Els colors es determinaran en el moment de la comanda. Model de referència: Funny ref. 1.2251 d'Hermex o equivalent.	15	32,00 €	480,00 €
Sistema de grades amb rodes. Estructura de melamina i base amb rodes frenables. Amb prestatges per emmagatzemar al darrere. Mòdul 2x3. Mides 920 x 1600 x 1100 mm (alçada x amplada x fondària). Model de referència: Agile d'ACTIU o equivalent.	2	1.051,00 €	2.102,00 €
Coixins per sistema de grades amb rodes.	12	70,00 €	840,00 €
Catifa puzzle infantil de goma eva. Catifa formada per planxes individuals de goma Eva de 100 x 100 x 2cm. Tipus utilitzats a escoles i escoles bressol. (Per cobrir una superfície de 23m2). Els colors es determinaran en el moment de la comanda. Model de referència: 23-240-(VE) d'Impara o equivalent.	23	35,00 €	805,00 €
		<b>Subtotal</b>	<b>54.536,00 €</b>
		<b>21%</b>	<b>11.452,56 €</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>65.988,56 €</b>

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33<sup>a</sup> LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de subministraments que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels subministraments requerits.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les quantitats estimades adquirides siguin inferiors a les quantitats previstes inicialment, per la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció de les quantitats realment adquirides.





En el preu del contracte es consideraran inclòs qualsevol tribut, taxa o cànon que sigui d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec.

Els preus consignats son indiscutibles, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porten implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

2.2. Estructura de costos

D'acord amb l'anterior, i per a tots dos lots d'aquest contracte, el sistema per al càlcul de l'estructura de costos directes i indirectes que determina el PBL de licitació s'ha efectuat a partir de les dades que publica el Banc d'Espanya (exercici 2022) en relació a les dades econòmiques de les empreses del sector amb codi d'activitat CNAE G461 "Intermediaris del comerç" (rati Q2).

Els ratis sectorials que s'obtenen per als Lot 1 i 2 són els següents:

XIFRA DE VENDES TOTAL MIDES 2022 – CNAE G461 Intermediaris del comerç	Percentatges (Q2)
R01: valor afegit/xifra neta negocis	29,10%
R02: despesa personal/xifra neta negocis (*)	16,32%
Mà d'obra directa (80%)	13,06%
Mà d'obra indirecta (20%)	3,26%
R14: Immobilitzat material/total actiu	6,46%
R16: xifra de vendes/total actiu	104,75%
R20: capital circulant/xifra de vendes	9,51%
R03: resultat econòmic brut /xifra de negocis	6,69%
Interès legal del diner 2024 (PGE)	3,25%

*(\*) Es pren com a hipòtesis que el 80% de la despesa de personal correspon a mà d'obra directa, donat que l'execució d'aquest contracte comporta el desenvolupament d'activitats intenses en mà d'obra directa, al tractar-se d'una activitat d'intermediació. La resta de despeses de personal (20%) correspon a personal indirecte aplicat en administració, direcció i serveis generals.*

Es selecciona el rati Q2 perquè és una dada unimodal i simètrica (no es consideren els valors extrems) i dona la informació en la que es troba la mitjana aritmètica i la mitjana de valors. A partir dels ratis financers esmentats anteriorment s'ha obtingut l'estructura de costos directes i indirectes determinada per als lots d'aquest contracte, d'acord amb l'art. 100.2 LCSP i que és la següent:

Lot 1. Subministrament i instal·lació de complements de mobiliari d'oficina

LOT 1. PRESSUPOST LICITACIÓ (PBL)	ESTIMACIÓ BASE DE	% en base xifra de vendes total mides 2022		Estimació PBL 2024-2025
		fórmula	Percentatge	



<b>TOTAL COST VENDES (b)</b>		<b>83,96%</b>	<b>21.045,83 €</b>
<i>Materials/subministraments (b1)</i>	<i>(1-R01)</i>	<i>70,90%</i>	<i>17.772,15 €</i>
<i>Mà d'obra directa (b2)</i>	<i>R02 x % Mà d'obra directa</i>	<i>13,06%</i>	<i>3.273,68 €</i>
<b>COSTOS INDIRECTES (c)</b>	<b>+a-b-d-f</b>	<b>8,84%</b>	<b>2.215,88 €</b>
<b>COST FINANCER (f)</b>	<b>+F1+F2</b>	<b>0,51%</b>	<b>127,84 €</b>
<i>Inversió actius fixos (f1)</i>	<i>R14/R16*ILD</i>	<i>0,20%</i>	<i>50,13 €</i>
<i>Inversió actius corrents (f2)</i>	<i>R20*ILD</i>	<i>0,31%</i>	<i>77,71 €</i>
<b>BENEFICI EMPRESARIAL (d)</b>	<b>R03</b>	<b>6,69%</b>	<b>1.676,95 €</b>
<b>TOTAL (a)</b>		<b>100,00%</b>	<b>25.066,50 €</b>
IVA		21%	5.263,97 €
<b>TOTAL AMB IVA</b>			<b>30.330,47 €</b>

**Lot 2. Subministrament i instal·lació de mobiliari per a espais oberts i/o polivalent**

LOT 2. ESTIMACIÓ PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	% en base xifra de vendes total mides 2022		Estimació PBL 2024-2025
	fórmula	Percentatge	
<b>TOTAL COST VENDES (b)</b>		<b>83,96%</b>	<b>45.788,43 €</b>
<i>Materials/subministraments (b1)</i>	<i>(1-R01)</i>	<i>70,90%</i>	<i>38.666,02 €</i>
<i>Mà d'obra directa (b2)</i>	<i>R02 x % Mà d'obra directa</i>	<i>13,06%</i>	<i>7.122,40 €</i>
<b>COSTOS INDIRECTES (c)</b>	<b>+a-b-d-f</b>	<b>8,84%</b>	<b>4.820,98 €</b>
<b>COST FINANCER (f)</b>	<b>+F1+F2</b>	<b>0,51%</b>	<b>278,13 €</b>
<i>Inversió actius fixos (f1)</i>	<i>R14/R16*ILD</i>	<i>0,20%</i>	<i>109,07 €</i>
<i>Inversió actius corrents (f2)</i>	<i>R20*ILD</i>	<i>0,31%</i>	<i>169,06 €</i>
<b>BENEFICI EMPRESARIAL (d)</b>	<b>R03</b>	<b>6,69%</b>	<b>3.648,46 €</b>
<b>TOTAL (a)</b>		<b>100,00%</b>	<b>54.536,00 €</b>
IVA		21%	11.452,56 €
<b>TOTAL AMB IVA</b>			<b>65.988,56 €</b>

**Clàusula 3. Imputació pressupost municipal****Lot 1. Subministrament i instal·lació de complements de mobiliari d'oficina**



La despesa corresponent a l'exercici pressupostari 2024, que cobreix tot el pressupost base de licitació, es farà efectiva amb càrrec a la partida 02.9203.625.00.02, condicionada a l'aprovació definitiva de la modificació de crèdit núm. 18 del Pressupost de l'ajuntament per a l'exercici 2024, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en la sessió de data 27 de maig de 2024, que es troba actualment en exposició pública.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives generals i anirà amb càrrec al pressupost i partida següent:

Any	Mesos	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	IVA	Import total
2024	5 mesos i 15 dies	625.00.02	9203	02	25.066,50€	21%	5.263,97€	30.330,47€

L'adjudicació i formalització del contracte resta condicionada a l'efectiva disponibilitat del crèdit adequat i suficient per afrontar aquesta despesa.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data estimada en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

### **Lot 2. Subministrament i instal·lació de mobiliari per a espais oberts i/o polivalents**

La despesa corresponent a l'exercici pressupostari 2024, i que cobreix tot el pressupost base de licitació, es farà efectiva amb càrrec a la partida 02.9203.625.00.02, condicionada a l'aprovació definitiva de la modificació de crèdit núm. 18 del Pressupost de l'ajuntament per a l'exercici 2024, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en la sessió de data 27 de maig de 2024, que es troba actualment en exposició pública.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives generals i anirà amb càrrec al pressupost i partida següent:

Any	Mesos	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	IVA	Import total
2024	5 mesos i 15 dies	625.00.02	9203	02	54.536,00€	21%	11.452,56€	65.988,56€

L'adjudicació i formalització del contracte resta condicionada a l'efectiva disponibilitat del crèdit adequat i suficient per afrontar aquesta despesa.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data estimada en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art.



96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

L'adjudicació i formalització del contracte resta condicionada a l'efectiva disponibilitat del crèdit adequat i suficient per afrontar aquesta despesa.

#### **Clàusula 4. Valor estimat del contracte**

Considerant el PBL, les estimacions del contracte abans esmentades, el valor estimat del contracte per al conjunt dels dos lots als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Valor Estimat Total:

Any	Lot	Pressupost net licitació	Pressupost net pròrrogues	Valor estimat del contracte
2024	Lot 1	25.066,50€	0,00	25.066,50€
2024	Lot 2	54.536,00€	0,00	54.536,00€

Valor estimat del Lot 1. Subministrament i instal·lació de complements de mobiliari d'oficina

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net_ pròrrogues	Valor Estimat del Lot 1
2024	25.066,50€	0,00	25.066,50€

Valor Estimat del Lot 2. Subministrament i instal·lació de mobiliari per a espais oberts i/o polivalent

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net_ pròrrogues	Valor Estimat del Lot 2
2024	54.536,00€	0,00	54.536,00€

#### **Clàusula 5. Termini de vigència del contracte i possibles pròrrogues**

La durada del contracte de cadascun dels lots estarà compresa entre la data de formalització del contracte, inicialment prevista pel 15 de juliol de 2024, i la data d'acabament del contracte, que serà com a màxim el 31 de desembre de 2024.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del servei prevista en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.



No es preveu cap pròrroga del contracte.

**Clàusula 6. Òrgan de contractació. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació**

**6.1.-** L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.

**6.2.-** L'expedient de contractació s'adjudicarà mitjançant tramitació ordinària.

**6.3.-** La contractació es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

**Clàusula 7. Perfil del contractant. Publicitat de la licitació.**

**7.1.** L'anunci de licitació per aquesta contractació es publicarà en el PERFIL DE CONTRACTANT de l'Ajuntament de L'Hospitalet, amb les condicions i terminis establerts als articles 135 i 159 de la LCSP.

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key  
word=hospitalet&idCap=18437529&ambit=](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=hospitalet&idCap=18437529&ambit=)

Tota la documentació esmentada estarà disponible en el perfil del contractant des del dia de la publicació de l'anunci de licitació.

L'acte d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant en el termini de 15 dies naturals, d'acord a l'article 151 de la LCSP.

La formalització del contracte juntament amb el corresponent contracte també es publicarà en el perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies naturals a comptar de la data de la formalització.

**7.2.** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En



l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

**7.3.** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/18437529?categoria=0>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 9 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es podran realitzar mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

**7.4.** D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

## **Clàusula 8. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.**

### **8.1. Capacitat per contractar**

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de



comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

**La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques** s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita al Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, on constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, al corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

**La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques** s'acredita amb la presentació del NIF.

**La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu** s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció als registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

**La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu** s'acredita amb l'aportació d'un informe de reciprocitat emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa d'acord amb el que s'estableix als articles 68 i 84 de la LCSP.

2. D'acord amb el que disposa l'article 69 de la LCSP, també poden participar en aquesta licitació les **unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE)**, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. Els empresaris que desitgin concórrer a aquesta licitació integrats en una UTE hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascú, així com el compromís de constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicatari del contracte.

3. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència, d'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP.

4. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

## 8.2 Solvència econòmica i financera que s'exigeix:

El licitador haurà de disposar de la solvència econòmica i financera següent:



El volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims disponibles ha de ser com a mínim de 1,5 vegades el VEC de cada lot, tal i com estableix l'article 87 de al LCSP. En funció del/s lot/s que siguin adjudicatariis els licitadors caldrà que es sumin els imports de cada lot per determinar el mínim necessari.

LOT 1	37.599,75 €
LOT 2	81.804,00 €

### 8.3 Solvència tècnica:

El licitador haurà de disposar de la solvència tècnica següent:

Les empreses presentaran una relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte de cadascuns dels lots en el curs dels tres últims anys, i s'ha d'indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos d'acord amb els articles 89 de la LCSP. Concretament, hauran d'acreditar que l'any de major execució del període esmentat han realitzat subministraments d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte per l'import mínim corresponent al 70% del valor estimat del lot, tot i que en funció del/s lot/s que siguin adjudicatariis els licitadors caldrà que es sumin els imports de cada lot per determinar el mínim necessari.

LOT 1	17.546,55 €
LOT 2	38.175,20 €

Per determinar els subministraments que són similars al de l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits dels respectius codis CPV, tal i com disposen els articles 89.1.a) de la LCSP.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a g) de l'article esmentat al paràgraf anterior, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de subministraments.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària, tant econòmica i financera com tècnica o professional, mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

### 8.4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat o de gestió mediambiental

D'acord amb l'art. 93 i 94 de la LCSP, es considera necessari que els licitadors disposin de certificats de gestió de la qualitat i mediambientals d'un organisme independent acreditat conforme l'empresa licitadora compleix els requeriments de les normes:





- ISO 14001 o equivalent- Certifica el sistema de gestió mediambiental.
- ISO 9001 o equivalent - Certifica el sistema de gestió de la qualitat.

Disposar de la norma ISO 9001 o equivalent garanteix que el subministrament es realitza sota paràmetres de qualitat. Pel que fa la norma ISO 14001 o equivalent, dona la garantia de que l'empresa adjudicatària realitza una gestió de l'activitat empresarial respectuosa amb el medi ambient.

La justificació d'aquest requeriment es realitzarà tot aportant les corresponents certificacions o documents de prova equivalent.

En cas que els licitadors presentin articles equivalents als relacionats als annexos 1 i 2, hauran d'aportar les fitxes tècniques dels articles oferts per tal de verificar que compleixen amb la normativa (UNE, ISO, etc.) dels articles relacionats als respectius annexos. En cas que la fitxa tècnica dels articles equivalents oferts no faci referència a tota la normativa que compleixen els articles definits als annexos, caldrà aportar certificats o documents acreditatius equivalents.

### **8.5 Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte**

Els licitadors s'han de comprometre a adscriure al contracte un equip humà suficient com per a poder prestar el subministrament en les condicions establertes al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

L'empresa adjudicatària caldrà que posi a disposició del contracte un/a treballador/a de perfil administratiu per tal de prestar una atenció comercial, administrativa i d'assessorament personalitzada.

La justificació d'aquests requeriment es realitzarà mitjançant declaració responsable dels licitadors conforme es comprometran a adscriure a l'execució del contracte aquests mitjans humans i d'acord amb l'annex III d'aquest plec.

Després de la formalització del contracte, el contractista haurà de facilitar al responsable del contracte el nom, telèfon fix i mòbil i adreça de correu electrònic de la persona que adscriurà a l'execució del contracte i de la que farà d'interlocutor amb l'ajuntament.

En cas que per necessitats d'organització l'empresa adjudicatària hagués de canviar a la persona assignada al contracte, caldrà que ho comuniqui el més aviat possible i sempre abans de la substitució efectiva d'aquest personal.

No s'admetran centres d'atenció telefònica del tipus Call Center, ni que les trucades s'hagin de realitzar a números de telèfons que no siguin gratuïts.

### **Clàusula 9. Presentació de proposicions.**

**9.1.** Les proposicions es presentaran en el termini de 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

**9.2.** Les proposicions s'hauran de presentar mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key  
word=hospitalet&idCap=18437529&ambit=](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=hospitalet&idCap=18437529&ambit=)



Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera



presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.



L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

**9.3.** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

**9.4.** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**9.5.** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

**9.6.** En cas de qualsevol incidència o consulta tècnica en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, els licitadors hauran de posar-se en contacte amb el SAU TIC, mitjançant els canals següents:

<https://contractaciopublica.cat/portal-api/contacte?locale=ca>

No obstant i pel supòsit que hi hagi alguna incidència que impossibiliti la presentació electrònica, el servei de contractació així ho indicarà en el perfil del contractant atorgant, si s'escau, un termini de pròrroga del termini de presentació de proposicions als efectes de que els licitadors presentin les seves ofertes de forma presencial en l'oficina del Registre General de l'Ajuntament de l'Hospitalet ubicada al Carrer Josep Prats, número 2, 08901 l'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

**9.7.** Si l'últim dia és inhàbil s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La presentació en Plataforma de Serveis de Contractació Pública en un dia inhàbil s'entendrà realitzada en la primera hora del primer dia hàbil següent. La presentació en dia inhàbil es considerarà anterior, segons el mateix ordre, a les presentacions en el primer dia hàbil posterior.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

**9.8.** Tota la documentació continguda en cadascun dels sobres haurà de venir **signada electrònicament per l'apoderat o representant legal de l'empresa licitadora.**



L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre, en els termes següents:

Tota la documentació a presentar pels licitadors s'inclourà en **un ÚNIC sobre digital**.

Aquest sobre, identificat com sobre únic digital ha de contenir, de conformitat amb el que disposa l'article 159.4.c) de la LCSP:

- La declaració responsable degudament signada d'acord amb el model que consta com **Annex I** al present plec i que contempla els següents aspectes:
  1. Ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.
  2. Que està inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Pública, o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, en la data final de presentació de les ofertes. S'admetrà també la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. S'acreditarà aquesta circumstància mitjançant l'aportació de l'acusament de recepció de la sol·licitud emesa pel corresponent registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.
  3. Disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica que es requereix en aquest plec o, si s'escau, la classificació exigida.
  4. Disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
  5. No es troba incurs en cap prohibició de contractar.
  6. En el cas que l'empresa recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats, caldrà que es manifesti sobre l'existència del compromís al que es refereix l'article 75.2 de la Llei de contractes del sector públic.

En el cas que l'empresa fos estrangera, la declaració responsable inclourà la submissió d'aquesta al fur espanyol.

En el supòsit que l'oferta es presentés per una UTE, haurà d'acompanyar a la declaració responsable el compromís de constitució de la unió. A més hauran de presentar una declaració responsable de l'Annex I per separat.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable de l'Annex I i s'ha de presentar altre declaració responsable per separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

Els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 13.1 del present Plec.

- La proposició avaluable mitjançant criteris quantificables per l'aplicació de fórmules matemàtiques haurà d'ajustar-se al model que figura com **Annex II** al present plec i, si s'escau, la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.



No es podrà subscriure cap proposta en Unions d'empresaris si ho fa individualment. Tampoc podrà presentar-se en més d'una Unió d'empresaris.

### **Clàusula 10. Criteris d'adjudicació de les ofertes**

Els criteris d'adjudicació són els mateixos per a tots dos lots.

Els licitadors en la seva oferta hauran d'igualar o disminuir el preu unitari màxim de referència, IVA exclòs, que apareix a l'Annex II d'aquest plec, ja sigui per al lot 1, 2 o ambdós lots. Un cop valorada l'oferta econòmica, que serà el resultat del sumatori del preu ofert per les unitats estimades, aquest resultat serà a efectes de l'atorgament de la puntuació, però el pressupost base de licitació per a cadascun dels dots lots restarà invariable.

Per tal de valorar cadascuna de les ofertes presentades per les empreses licitadores, s'utilitzaran criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, que sobre un total de 100 punts es desglossen de la forma següent:

- A. Preu: fins a un màxim de 90 punts.
- B. Ampliació del termini de garantia tècnica dels articles: fins a un màxim de 8 punts.
- C. Qualitat ambiental de la flota de vehicles: fins a un màxim de 2 punts.

#### **10.1 Lot 1. Subministrament i instal·lació de complements de mobiliari d'oficina**

10.1.1. Preu: fins a un màxim de 90 punts, la qual cosa representa un 90% del total de la puntuació a obtenir.

Les empreses licitadores presentaran les seves ofertes omplint l'Annex II "Oferta econòmica Lot 1" d'aquest plec, en el que hauran d'indicar el preu per a tots i cadascun dels productes en la columna "Preu ofert", que s'haurà d'expressar en euros i amb un màxim de dos decimals. Els preus oferts per les empreses no podran superar els preus màxims unitaris de referència. Les ofertes que excedeixin el preu unitari de referència establert com a preu màxim resultaran excloses per superar el tipus de licitació.

Les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació i hauran d'expressar el preu ofert sense IVA, tot i que en el moment de la facturació es repercutirà juntament amb el cost dels articles subministrats.

Així doncs, no seran valorades, essent excloses, les ofertes que:

- Presentin preus per sobre dels preus unitaris màxims de referència relacionats a l'annex II Oferta econòmica Lot 1" d'aquest plec.
- No presentin oferta per a tots els elements relacionats en l'apartat i annex referits al punt anterior.
- Superin el pressupost net de licitació establert per al Lot 1.
- Es presentin fora de termini.
- Aquelles proposicions que impliquin la presentació de més d'una oferta per al Lot 1.

La puntuació (P) corresponent a aquest criteri s'obté com el sumatori total de la multiplicació de cada preu unitari ofert per les quantitats relacionades (unitats estimades) que es detallen a l'Annex II "Oferta econòmica Lot 1" d'aquest plec.



A la millor oferta a efectes de valoració (sumatori total de la multiplicació de cada preu unitari ofert per les unitats estimades), respecte el pressupost base de licitació (IVA exclòs), s'atorgarà un màxim de 90 punts, i a la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma inversament proporcional, tal i com s'estableix a la següent fórmula:

$$P = \frac{Om \times 90}{Oi}$$

Sent:

P = puntuació

Om = millor oferta (oferta més baixa respecte el pressupost base de licitació IVA exclòs)

Oi = oferta presentada a valorar

10.1.2. Ampliació del termini garantia tècnica dels articles: fins a un màxim de 8 punts que representa un 8% del total de la puntuació a obtenir

El termini de garantia tècnica dels articles mínim i obligatori es fixa d'acord amb la legislació vigent en 3 anys.

S'atorgarà un màxim de 8 punts a l'empresa licitadora que presenti una ampliació del termini de garantia de més anys. A la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, tal i com s'estableix en la següent fórmula:

$$P = \frac{Gi \times 8}{Gm}$$

Sent:

P = puntuació

Gm = millor termini de garantia

Gi = termini de garantia presentat a valorar

L'empresa licitadora haurà de presentar el nombre d'anys de termini de garantia total, incloent els tres anys de garantia obligatòria. Per al càlcul de la puntuació a obtenir per aquest criteri es descomptaran els tres anys de garantia obligatòria.

El termini s'oferirà per anys complets.

10.1.3. Qualitat ambiental de la flota de vehicles que realitza el subministrament: fins a un màxim de 2 punts, que representa un 2% del total de la puntuació a obtenir.

Es valoraran fins a 2 punts aquelles ofertes que incorporin com a criteri d'adjudicació la disposició de vehicles amb tecnologies més eficients i menys contaminants, atès que aquest Ajuntament està compromès amb el medi ambient i la reducció d'emissions de carboni.

Així, es valoraran les millores que el licitadors proposin per tal d'aconseguir el menor impacte mediambiental derivat de la prestació del subministrament objecte d'aquest contracte i, en concret, aquelles mesures que superin les obligacions establertes per les normatives vigents de caràcter mediambiental.





Les millores ofertes en aquest criteri tenen la consideració de condicions especials d'execució.

Per tal de poder obtenir la puntuació atorgada a aquest criteri, caldrà que el vehicle que posi l'empresa a disposició del contracte per a realitzar el subministrament objecte del contracte, disposi del distintiu de garantia de qualitat ambiental tipus "zero emissions" atorgat per la DGT.

La flota mínima requerida per a aquest contracte és d'un vehicle tipus furgoneta i serà sobre aquesta flota mínima sobre la que es calcularà la puntuació d'aquest criteri.

D'acord amb l'anterior, per a l'aplicació de la puntuació prevista en aquest criteri caldrà distingir els dos supòsits següents:

- Si es disposa del vehicle en el moment de la presentació de l'oferta: les empreses licitadores hauran d'indicar la matrícula i el distintiu ambiental atorgat per la Direcció General de Trànsit del vehicle que posa a disposició del contracte. No s'hauran d'incloure la resta de vehicles amb què pugui comptar l'empresa licitadora i que no s'adscriu al contracte.
- Si no es disposa del vehicle en el moment de la presentació de l'oferta: declaració responsable de compromís d'adquisició i disposició d'aquest vehicle amb indicació del distintiu ambiental, si en resulta adjudicatari. Aquest vehicle haurà d'estar disponible des de l'inici del contracte i podrà ser en règim de compra o rènting. Així mateix, caldrà aportar document de l'empresa amb qui la licitadora portarà a terme la compra/rènting del vehicle on es manifesti que el vehicle estarà disponible a l'inici del contracte, que s'estima per al 15 de juliol de 2024.

En el cas de disposar d'un vehicle que s'adscriu al contracte i compta amb distintiu ambiental tipus "zero emissions" s'atorgaran 2 punts. En cas contrari, la puntuació seria de 0 punts.

## **10.2. Lot 2. Subministrament i instal·lació de mobiliari per a espais oberts i/o polivalent**

10.2.1 Preu: fins a un màxim de 90 punts la qual cosa representa un 90% del total de la puntuació a obtenir.

Les empreses licitadores presentaran les seves ofertes omplint l'Annex II "Oferta econòmica Lot 2" d'aquest plec, en el que hauran d'indicar el preu per a tots i cadascun dels productes en la columna "Preu ofert", que s'haurà d'expressar en euros i amb un màxim de dos decimals. Els preus oferts per les empreses no podran superar els preus màxims unitaris de referència. Els ofertes que excedeixin el preu unitari de referència establert com a preu màxim resultaran excloses per superar el tipus de licitació.

Les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació i hauran d'expressar el preu ofert sense IVA, tot i que en el moment de la facturació es repercutirà juntament amb el cost dels articles subministrats.

Així doncs, no seran valorades, essent excloses, les ofertes que:

- Presentin preus per sobre dels preus unitaris màxims de referència relacionats a l'annex II "Oferta econòmica Lot 2" d'aquest plec.
- No presentin oferta per a tots els elements relacionats en l'annex referit al punt anterior.
- Superin el pressupost net de licitació establert per al Lot 2.





- Es presentin fora de termini.
- Aquelles proposicions que impliquin la presentació de més d'una oferta per al Lot 2.

La puntuació (P) corresponent a aquest criteri s'obtindrà com el sumatori total de la multiplicació de cada preu unitari ofert per les quantitats relacionades (unitats estimades) que es detallen a l'annex II "Oferta econòmica Lot 2" d'aquest plec.

A la millor oferta a efectes de valoració (sumatori total de la multiplicació de cada preu unitari ofert per les unitats estimades), respecte el pressupost base de licitació IVA exclòs, s'atorgarà un màxim de 90 punts, i a la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma inversament proporcional, tal i com s'estableix en la següent fórmula:

$$P = \frac{O_m \times 90}{O_i}$$

Sent:

P = puntuació

O<sub>m</sub> = millor oferta (oferta més baixa respecte el pressupost base de licitació IVA exclòs)

O<sub>i</sub> = oferta presentada a valorar

10.2.2. Ampliació del termini garantia tècnica dels articles: fins a un màxim de 8 punts que representa un 8% del total de la puntuació a obtenir

El termini de garantia tècnica dels articles mínim i obligatori es fixa d'acord amb la legislació vigent en 3 anys.

S'atorgarà un màxim de 8 punts a l'empresa licitadora que presenti una ampliació del termini de garantia de més anys. A la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, tal i com s'estableix en la següent fórmula:

$$P = \frac{G_i \times 8}{G_m}$$

Sent:

P = puntuació

G<sub>m</sub> = millor termini de garantia

G<sub>i</sub> = termini de garantia presentat a valorar

L'empresa licitadora haurà de presentar el nombre d'anys de termini de garantia total, incloent els tres anys de garantia obligatòria. Per al càlcul de la puntuació a obtenir per aquest criteri es descomptaran els tres anys de garantia obligatòria.

El termini s'oferirà per anys complets.

10.2.3. Qualitat ambiental de la flota de vehicles que realitza el subministrament: fins a un màxim de 2 punts, que representa un 2% del total de la puntuació a obtenir



Es valoraran fins a 2 punts aquelles ofertes que incorporin com a criteri d'adjudicació la disposició de vehicles amb tecnologies més eficients i menys contaminants, atès que aquest Ajuntament està compromès amb el medi ambient i la reducció d'emissions de carboni.

Així, es valoraran les millores que el licitadors proposin per tal d'aconseguir el menor impacte mediambiental derivat de la prestació del subministrament objecte d'aquest contracte i, en concret, aquelles mesures que superin les obligacions establertes per les normatives vigents de caràcter mediambiental.

Les millores ofertes en aquest criteri tenen la consideració de condicions especials d'execució.

Per tal de poder obtenir la puntuació atorgada a aquest criteri, caldrà que els vehicles que posi l'empresa a disposició del contracte per a realitzar el subministrament objecte del contracte, disposi del distintiu de garantia de qualitat ambiental tipus "zero emissions" o "eco" atorgat per la DGT.

La flota mínima requerida per a aquest contracte és d'un vehicle tipus furgoneta i serà sobre aquesta flota mínima sobre la que es calcularà la puntuació d'aquest criteri.

D'acord amb l'anterior, per a l'aplicació de la puntuació prevista en aquest criteri caldrà distingir els dos supòsits següents:

- Si es disposa del vehicle en el moment de la presentació de l'oferta: les empreses licitadores hauran d'indicar la matrícula i el distintiu ambiental atorgat per la Direcció General de Trànsit del vehicle que posa a disposició del contracte. No s'hauran d'incloure la resta de vehicles amb què pugui comptar l'empresa licitadora i que no s'adscriuin al contracte.
- Si no es disposa del vehicle en el moment de la presentació de l'oferta: declaració responsable de compromís d'adquisició i disposició d'aquest vehicle amb indicació del distintiu ambiental, si en resulta adjudicatari. Aquest vehicle haurà d'estar disponible des de l'inici del contracte i podrà ser en règim de compra o rènting. Així mateix, caldrà aportar document de l'empresa amb qui la licitadora porti a terme la compra/rènting del vehicle on es manifesti que el vehicle estarà disponible a l'inici del contracte que s'estima per al 15 de juliol de 2024.

En el cas de disposar d'un vehicle que s'adscriui al contracte i compti amb distintiu ambiental tipus "zero emissions" s'atorgaran 2 punts.

En el cas de disposar d'un vehicle que s'adscriui al contracte i compti amb distintiu ambiental tipus "eco" s'atorgaran 1 punt.

### **10.3. Ofertes anormalment baixes.**

Per a tots dos lots i de conformitat amb el previst a l'art. 149 de la Llei 9/2017, als efectes de considerar les ofertes anormalment baixes, s'aplicarà el previst a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que se aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.



Es consideraran, en principi, ofertes anormalment baixes les que es trobin dins dels següents supòsits:

1. Quan, concurrent, un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, cal procedir al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.

A la vista del que determini la mesa de contractació una vegada aplicat els paràmetres indicats i, en cas que l'oferta que hagi obtingut una puntuació superior presenti valors que facin que presumptament incorri en aquesta anormalitat, es requerirà al licitador per tal que justifiqui la seva oferta.

Els licitadors disposaran de 5 dies per justificar les seves ofertes. El termini començarà a comptar des de la data de recepció de l'enviament del requeriment que efectuarà el Servei de Contractació.

El requeriment s'enviarà mitjançant l'eina de notificació electrònica (e-NOTUM) adreçat a la bústia electrònica indicada pel licitador.

Per presentar la documentació requerida, caldrà registrar-la a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat <https://seuelectronica.l-h.cat/> - Tràmits – Tràmits destacats - Aportar documentació a un expedient obert i **indicant com a referència el número d'expedient administratiu d'AUPAC (AJT/31151/2024)**. La documentació que s'aporti disposarà de signatura electrònica vàlida i haurà de permetre una visualització i comprensió correctes.

La justificació presentada serà estudiada i analitzada pels serveis tècnics municipals especialitzats en l'objecte del contracte, els quals emetran el corresponent informe que serà elevat a la mesa de contractació per a la seva valoració i, si s'escau, acceptació o rebuig motivat de l'oferta.

En tot cas, es rebutjaran aquelles ofertes que vulnerin la normativa relativa a la subcontractació, incompleixin les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, ja siguin derivades de normativa nacional o internacional, inclosos els incompliments dels convenis sectorials utilitzats com a referència per establir el pressupost base de licitació i, en especial, quan s'evidenciï que els salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta siguin inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.



La no justificació de les ofertes o la presentació de la justificació fora del termini establert, comportarà l'exclusió de l'oferta del procediment d'adjudicació.

#### **10.4 Criteris de desempat**

Si hagués empat entre diferents ofertes, l'ordre de prelación aplicable serà el següent, aplicant-se de forma successiva en cas que persisteixi l'empat entre les ofertes.

1. Les proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
2. Les proposicions presentades per les empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, regulades a la Llei 44/2007 de 13 de desembre per a la regulació del règim de les empreses d'inserció.
3. Si es presenten ambdós criteris, tindrà preferència el criteri dels treballadors en discapacitat. Si diversos licitadors igualen aquest percentatge, es proposarà com a adjudicatari qui disposi d'un major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
4. Si persisteix l'empat es dirimirà mitjançant sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat esmentats serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat.

#### **Clàusula 11. Mesa de contractació**

La mesa de contractació estarà constituïda d'acord amb la composició de la instrucció reguladora de la Mesa Permanent de Contractació aprovada per la Junta de Govern Local en sessió de data 24 de març de 2021, que es pot consultar en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament allotjat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat.

#### **Clàusula 12. Obertura de proposicions**

Amb l'antelació necessària a la data d'obertura de proposicions, la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya requerirà als licitadors que hagin presentat la seva proposició, per tal que introdueixin el codi facilitat des de la Plataforma que permet, amb caràcter previ a l'obertura, la descriptació del sobre o sobres que han de ser objecte de l'obertura per la Mesa de Contractació.

Serà obligatori pel licitador efectuar aquesta operació que haurà de realitzar diligentment en el termini que se li indiqui. El no introduir el codi per causes imputables al contractista que tingués com a efecte l'impediment de l'obertura per part de la Mesa de Contractació, que obligués a la suspensió de l'acte d'obertura o a la suspensió del procediment licitatori, determinarà responsabilitat d'aquest i, en funció de les circumstàncies concurrents, l'Ajuntament podria tenir per retirada la seva oferta amb els efectes legals que se'n poguessin derivar.

El lloc, dia i hora de l'obertura del/s sobre/s es publicarà en [el perfil de contractant](#) amb una antelació mínima de tres dies hàbils.



L'obertura del sobre digital es farà per la mesa de contractació de forma virtual, atès l'ús de mitjans electrònics en la present licitació, per la qual cosa es podrà exceptuar la celebració d'acte públic, de conformitat amb el que disposa l'article 157.4 de la LCSP.

Aquesta circumstància s'especificarà en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament. Els actes públics seran retransmesos en streaming al que els licitadors i el públic en general podran accedir a través de l'enllaç que es publiqui al perfil de contractant.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura de les proposicions presentades mitjançant el **sobre ÚNIC digital** i qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Si la Mesa observés en la documentació presentada defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador afectat a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se l'atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils per tal que faci les correccions o esmenes corresponents. D'aquesta actuació, se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre. Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

Transcorregut el termini indicat sense que el licitador esmeni la declaració responsable serà exclòs del procediment d'adjudicació. També resultarà exclòs si l'esmena no s'ha realitzat correctament sobre els aspectes detectats prèviament com incorrectes.

Examinada la documentació la Mesa de contractació donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació i el motiu d'exclusió.

Quan per a la valoració de les proposicions s'hagin de prendre en consideració criteris diferents al preu, l'òrgan competent podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta d'adjudicació, quants informes tècnics siguin necessaris.

En la mateixa sessió, la mesa de contractació, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no s'ajustin als requeriments d'aquest plec, procedirà a avaluar i classificar les ofertes, i farà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que hi hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris de valoració i les millores ofertes; tot això, sens perjudici del procediment que caldrà seguir si es detecten ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, d'acord amb el que es disposa en aquests plecs o d'acord amb els criteris establerts legal o reglamentàriament.

Finalment, la mesa de contractació acordarà requerir a la licitadora que hagi obtingut la millor puntuació la presentació de la documentació prèvia acreditativa dels requisits previs per contractar, cas que aquesta no consti a registre públic, i requerirà, si s'escau, la constitució de la garantia definitiva del contracte.

**Reclamacions a les decisions de la Mesa:** Dins dels tres dies hàbils següents que s'hagués celebrat qualsevol acte licitatori, els signants de les proposicions podran exposar per escrit, davant la Mesa de Contractació, tot el que estimin convenient respecte al desenvolupament dels actes licitatoris efectuats per aquesta.



La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

### **Clàusula 13. Adjudicació del contracte**

**13.1.** La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, tal com s'indica en la declaració responsable que figura a l'Annex I d'aquest plec, la mesa el requerirà perquè justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar exigits a la clàusula 8 d'aquest plec. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

Per tant, la mesa de contractació, abans de l'adjudicació, requerirà al licitador proposat com adjudicatari per correu electrònic (via E-NOTUM) a l'adreça electrònica indicada a la seva declaració responsable, per a què en el termini màxim de 7 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la comunicació, aporti la documentació prevista a la clàusula vuitena d'aquest plec en el cas que el licitador no estigui inscrit en aquests registres, aquesta documentació no consti vigent o actualitzada, o bé hagi aportat la sol·licitud d'inscripció en el Registre, així com la indicada a continuació, si s'escau:

- Document Nacional d'Identitat de la persona física signant de l'oferta econòmica.
- En el cas que el licitador actuï en nom d'altre, s'haurà d'aportar el poder notarial validat per la Secretaria General o de funcionari llicenciat en dret de l'Ajuntament, juntament amb el Document Nacional d'Identitat del representat.



- Si ho fa en nom d'una persona jurídica, s'aportarà l'escriptura de constitució de la Societat i en seu cas, modificacions posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de fer mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.
- Unions temporals d'empreses: documentació referent a:
  - Indicació de les empreses que concorren amb intenció de conformar la Unió temporal.
  - Percentatge de participació de cadascuna de les empreses que conformaran la Unió temporal.
  - Compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatari del contracte.
  - Designació de la persona física o jurídica com a representant o apoderat únic de la unió temporal.
- Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- Els subministraments efectuats s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent. Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.
- Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests.
- Acreditar la constitució de la garantia definitiva a la Tresoreria Municipal. Si la garantia es constitueix mitjançant aval bancari o assegurança de caució, aquest haurà presentar-se degudament intervingut per fedatari públic. La constitució de la garantia s'acreditarà mitjançant carta de pagament expedida per la Tresoreria.
- Certificat expedit i signat per l'entitat bancària en la que s'indiqui l'IBAN en el que l'adjudicatari voldrà rebre els pagaments derivats de l'execució del contracte.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.



- En cas de que sigui aplicable, els documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- La resta de circumstàncies consignades a la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta actualitzada en el Registre de Licitadors.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4 f) de la LCSP.

**13.2.** L'adjudicació es realitzarà, mitjançant resolució motivada, dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

El termini indicat en l'apartat anterior s'ampliarà en 5 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits pels casos en què s'hagi presentat ofertes amb presumpció d'anormalitat, a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut previst a l'article 151 de la LCSP.

**13.3.** Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 13.1 d'aquest plec, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.





En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

**Clàusula 14. Garantia provisional i definitiva.**

**14.1.** No s'exigeix la constitució de la garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

**14.2.** La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantajosa serà la corresponent al 5% del pressupost de licitació, IVA exclòs, de cada lot.

**14.3.** La garantia definitiva es podrà constituir mitjançant la retenció en el preu dels pagaments que s'efectuïn per l'Ajuntament i fins assolir l'import total de la garantia, de tal forma que el contractista no rebrà cap pagament de les factures presentades i conformades fins que no s'assoleixi l'import total de la garantia. La constitució de la garantia mitjançant aquesta modalitat requerirà manifestació expressa del contractista.

**Clàusula 15. Perfeccionament del contracte i publicitat de la formalització del contracte.**

**15.1.** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

**15.2.** En la notificació a l'adjudicatari de l'acord d'adjudicació, l'interessat serà citat perquè, en el termini màxim dels 15 dies hàbils següents a la seva recepció, concorri a formalitzar el contracte.

**15.3.** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'adjudicatari, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula tretzena, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**15.4.** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.



**15.5.** La formalització del contracte, juntament amb el corresponent contracte, es publicarà en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies naturals a comptar des de la data de la formalització.

#### **Clàusula 16. Abonaments al contractista**

Aquest apartat és igual per a tots dos lots.

El pagament de les factures es realitzarà de forma mensual, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

L'empresa adjudicatària emetrà una única factura mensual acompanyada dels albarans corresponents als treballs realitzats, que caldrà presentar a través del registre electrònic de factures de l'Ajuntament. A la factura apareixeran els números d'albarà corresponents al mes facturat.

Tant els albarans com les factures hauran d'incloure les següents dades:

- Número de l'expedient de contractació i núm. del contracte.
- Descripció dels articles subministrats.
- Unitats totals dels elements subministrats.
- Preu unitari de cadascun dels articles subministrats, d'acord amb l'oferta econòmica realitzada per l'adjudicatari.

Qualsevol factura que no compleixi amb aquests requisits serà retornada per a la seva rectificació.

No es facturarà ni la retirada ni el trasllat a la deixalleria dels elements previs preexistents.

L'abonament de les factures es realitzarà a venciment contra factura lliurada en format electrònic, segons les indicacions de la Seu electrònica de l'Ajuntament de L'Hospitalet (e.FACT), d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades pels serveis tècnics municipals. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

Aquests efectes s'haurà de presentar la corresponent factura d'acord amb la normativa vigent (l'art. 6 i concordants del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació) i el pagament de les mateixes es realitzarà d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades i sempre dins del termini de 30 dies establert a l'article 198.4 de la Llei 9/2017. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació i el número d'aupac.



El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de l'Hospitalet que es tramitaran d'acord amb la Instrucció reguladora del Registre centralitzat de factures de l'Ajuntament, aprovat pel Ple municipal el 22 de febrer de 2011, del que disposen els articles 3, 4, 5 6 i 8 de Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del Registre de Factures del Sector Públic i les Bases d'Execució del Pressupost per l'exercici 2024.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de l'Hospitalet, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP i d'acord amb el seu calendari de pagaments previst, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb el que disposa l'art. 43 de la Llei General Tributària.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seua electrònica de l'Ajuntament de l'Hospitalet [https://seuelectronica.l-h.cat/393887\\_1.aspx?id=1](https://seuelectronica.l-h.cat/393887_1.aspx?id=1)

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis:

1. L'Oficina Comptable, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 01.
2. L'Òrgan Gestor, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 02.
3. La Unitat Tramitadora, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 03.
4. També caldrà identificar el servei de l'Ajuntament que fa l'encàrrec i ha rebut el servei que es factura. Per fer-ho, s'identificarà un quart AdministrativeCentre amb els valors següents:
  - El camp centre (CentreCode) es deixarà en blanc.
  - El camp de rol (RoleTYPECode) s'hi introduirà el codi 04, que identifica segons l'estàndard l'Òrgan Promotor.
  - El camp nom (Name) s'hi introduirà la denominació del servei o departament municipal.

En el cas que l'encàrrec s'hagi formalitzat a través d'un acord o resolució de l'Ajuntament, el número de resolució s'ha d'incorporar en el camp ReceiverContractReference de la factura electrònica. Aquest número es pot trobar al cantó superior dret del document en què es va comunicar l'adjudicació a l'empresa.



El licitador proposat com a adjudicatari, haurà d'aportar, en el termini que s'indica a la clàusula 13.1 d'aquest plec, certificat expedit i signat per l'entitat bancària en el que s'indiqui l'IBAN en el que l'adjudicatari voldrà rebre els pagaments derivats de l'execució del contracte. Per motius de seguretat, el codi IBAN que es faciliti no podrà canviar-se mentre duri el contracte, excepte casos de força major. Si calgués fer un canvi, un cop valorades les circumstàncies, s'haurà de comunicar aquesta modificació al responsable del contracte i presencialment a la Tresoreria municipal.

#### **Clàusula 17. Revisió de preus**

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

#### **Clàusula 18. Responsable del contracte. Direcció. Inspecció de l'execució del contracte.**

**18.1.** Es designarà com a responsable municipal de tots dos lots del contracte a la Sra. Sònia Pont Noguero, Cap de Servei de Serveis Generals, Logística i Compres, amb correu electrònic [logistica@l-h.cat](mailto:logistica@l-h.cat), i tot d'acord amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

**18.2.** Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactat, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre



l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si escau.
11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

**18.3.** L'Ajuntament designarà, de la mateixa forma, un tècnic competent en matèria de prevenció de riscos laborals, que s'integrarà dins de la direcció facultativa, i que assumirà les funcions de coordinació d'activitats empresarials a què fa referència l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

***Clàusula 19. Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, i obligacions del contractista.***

**19.1.** El contractista resta subjecte a les següents condicions especials d'execució:

L'empresa adjudicatària, en tots dos lots, assumirà el tractament dels embalatges dels elements subministrats i la seva gestió mediambiental.

El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula tindrà caràcter d'obligació contractual essencial.

**19.2.** Condicions essencials del contracte:

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

També tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte, l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula també tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.



L'incompliment de les obligacions essencials del contracte comporta la imposició de les penalitats que es preveuen en aquests plecs, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats o la resolució contractual d'acord amb l'article 211 de la LCSP.

### 19.3. Obligacions del contractista:

- a. El contractista està obligat a complir el que s'estableix en aquests plecs i en el de prescripcions tècniques, així com les instruccions que, si s'escau, li siguin donades pel responsable del contracte.
- b. El contractista haurà de complir les obligacions mediambientals, socials i laborals establertes en el Dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'estat.
- c. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- d. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- e. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents subministrament municipals i el responsable del contracte.
- f. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
- g. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- h. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs
- i. També resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.



- j. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:
- la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole;
  - la dignitat i llibertat de les persones.
- k. En cas de què la subcontractació estigui permesa, comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.

#### **Clàusula 20. Confidencialitat de la informació.**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP i amb la clàusula 19.3.f) del present plec, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

#### **Clàusula 21. Clàusula de bon govern.**

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit - i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat - assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.



- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrec o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- i) Permetre l'accés a l'entitat que subscriu contractes o convenis relatius a pactes d'integritat, per la consulta de tota la documentació relacionat amb els treballs objecte d'aquest contracte.

### **Clàusula 22. Modificació del contracte**

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per al contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi al 20 % del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran en document administratiu d'acord amb l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'adjudicatari com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.

### **Clàusula 23. Recepció i termini de garantia**

**23.1.** Per a la recepció correcta de les prestacions serà condició imprescindible la signatura d'una acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o





realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, on s'hi indicarà la conformitat o no de les prestacions rebudes per l'Ajuntament.

En el cas que les prestacions indicades en l'acta siguin conformes al previst al plec de prescripcions tècniques i amb les millores ofertades pel licitador, començarà a computar el termini de garantia.

Finalitzat aquest termini i comprovat per l'Ajuntament la correcta adequació de les prestacions, serà retornada la garantia definitiva dipositada pel contractista.

En el cas que a la recepció de les prestacions aquestes no siguin correctes o conformes als requisits establerts en el plec de prescripcions tècniques o no s'ajustin a les millores ofertades pel licitador també es farà constar en acta, indicant també el termini necessari i compromís del contractista d'esmenar o corregir aquestes disconformitats, emplaçant-se novament i per una única vegada a la finalització d'aquell termini per a les comprovacions necessàries que acreditin la correcta realització i recepció de les prestacions.

En cas de negativa per part del contractista a la signatura de l'acta, el tècnic municipal així ho indicarà en l'acta amb la signatura del personal municipal que pugui ser present, facilitant-li així una còpia al contractista, i en cas que aquest no accepti la còpia, el responsable del contracte li llegirà l'acta, que també haurà d'indicar aquest fet.

Quan es detecti aquesta disconformitat, es procedirà també de forma automàtica a la devolució de la factura que correspongui, adjuntant l'acta que correspongui.

**23.2.** També un cop efectuada la recepció o conformitat, començarà a córrer el termini de garantia, que serà de 3 anys, sens perjudici de la millora del termini de garantia efectuada per l'adjudicatari en la seva oferta.

**23.3.** Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.

**23.4.** Un cop recepcionades favorablement les prestacions, i aprovada la liquidació si s'escau, el responsable del contracte emetrà un informe final d'avaluació de l'execució del contracte, en el que s'haurà d'indicar quins resultats i objectius s'han assolit d'acord amb les necessitats indicades a l'informe justificatiu que va ser elaborat per a l'aprovació de l'expedient de contractació. Aquest informe d'avaluació s'incorporarà a l'expedient i es publicarà també al perfil de contractació.

#### **Clàusula 24. Subcontractació.**

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial del contracte amb subjecció als requisits establerts a l'article 215 de la LCSP. Es permetrà la subcontractació de les prestacions corresponents al transport del mobiliari fins a les dependències municipals i la seva instal·lació, complimentant el següent:

- L'empresa contractista haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén



- subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.
- Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.
  - L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.
  - La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.
  - La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:
    - L'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
      - o
    - La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableixi el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 del'article 211 de la LCSP.
  - Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 19.3 d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
  - Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.
  - En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.
  - L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
  - Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.



### **Clàusula 25. Pagament a subcontractistes.**

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte front l'Ajuntament. El coneixement que l'Ajuntament tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'Ajuntament per les obligacions contraetes amb elles pel contractista principal, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El termini per al pagament dels serveis prestats per les empreses subcontractistes i l'obligació d'utilització de factura electrònica s'ajustarà al previst a l'art. 216 de la LCSP i en cap cas s'acceptaran terminis superiors pactats entre contractistes i subcontractistes.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 28 d'aquest plec, responen la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

### **Clàusula 26. Responsabilitats i assegurança de responsabilitat civil.**

L'empresa adjudicatària serà responsable dels danys i perjudicis causats a l'Administració i a tercers en el desenvolupament del contracte i, per tant, d'Administració queda eximida de tota responsabilitat pels danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència d'aquells.

En aquest sentit, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà de declarar que la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil aportada en la licitació és vigent.

Així mateix, l'empresa adjudicatària comunicarà de manera immediata a l'Ajuntament qualsevol modificació en la pòlissa d'assegurança que alteri o variï les seves condicions de cobertura.

### **Clàusula 27. Successió del contractista i Cessió del contracte**

**27.1.** Supòsits de successió, d'acord al que estableix l'article 98 de la LCSP, Llei 9/2017 de 8 de novembre.

**27.2.** Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:



a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

### ***Clàusula 28. Demora en les prestacions***

**28.1.** El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.

**28.2.** La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

**28.3.** Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).

**28.4.** En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

**28.5.** Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

**28.6.** El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

### ***Clàusula 29. Penalitats***

**29.1.** El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes en aquest plec:



**a) Incompliments molt greus:**

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

**b) Incompliments greus**

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

**c) Incompliments lleus**

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

**Penalitats:**

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del pressupost base de licitació IVA exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.



Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del pressupost base de licitació IVA exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del pressupost base de licitació IVA exclòs. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

**29.2.** De conformitat amb l'article 194.2 de la LCSP les penalitats previstes anteriorment s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i serà efectiu mitjançant la deducció de la quantitats que s'han d'abonar al contractista o bé per mitjà de la garantia, quan no es puguin deduir els corresponents pagaments.

### ***Clàusula 30. Resolució del contracte.***

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 306 i concordants de la LCSP.

L'aplicació i els efectes de les causes de resolució, si s'escau, es regiran pels articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

### ***Clàusula 31. Recursos legals dels licitadors***

Els actes de preparació i adjudicació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; així com els adoptats en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.





ANNEX I

Model de declaració responsable

A INSERIR EN EL SOBRE UNIC

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Table with 3 columns: Tipus d'empresa, Característiques, Marcar amb una creu. Rows include Microempresa, Petita empresa, Mitjana empresa, and Gran empresa with their respective characteristics.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat o qualsevol altre registre electrònic de licitadors d'altra Comunitat Autònoma i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

SÍ  NO

- Si en l'anterior paràgraf ha contestat negativament, declara haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre\*

-  SÍ  NO

\*Si contesta afirmativament, haurà d'adjuntar a aquesta declaració acusament de recepció de la sol·licitud emès pel Registre i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena





- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 8 del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.  
 Sí       NO       NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.  
 Sí       NO       NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.  
 Sí       NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:  
 Està subjecte a l'IVA.  
 Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:



- Està subjecte a l'IAE.
- Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
  - Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:  
*(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)*
  - NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

\*Camps obligatoris.

- Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat per tal de fer la modificació corresponent.
- El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.
- Que autoritza a l'Ajuntament de L'Hospitalet per a la consulta i obtenció telemàtica dels certificats preceptius vigents de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Hisenda Pública, amb la Seguretat Social.
  - Sí  NO
- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 8 i 13 del PCAP.

*(Data i signatura digital).*"



**ANNEX II – Lot 1**

**MODEL D'OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES**

*(A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC)*

**L'oferta s'ha d'ajustar al model següent:**

El/la Sr./Sra. .... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., amb CIF núm. .... i domiciliada a ..... carrer ....., núm....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte el **SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE COMPLEMENTS DE MOBILIARI D'OFICINA I MOBILIARI PER A ESPAIS OBERTS I/O POLIVALENT PER A LES DIFERENTS DEPENDÈNCIES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT, expedient aupac 31151/2024**, i es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, d'acord amb la següent proposta:



## 1. Oferta econòmica:

ANNEX I. OFERTA ECONÒMICA LOT 1				
Descripció del complement	Unitats estimades	Preu unitari màxim de referència (Iva exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs) (*)	Unitats estimades x preu unitari ofert (IVA exclòs)
Reposapeus ergonòmic regulable en alçada. metàl·lic regulació de la inclinació fins a 160mm. Superfície antilliscant. Mides aproximades 95-160 alçada, 460 amplada i 335 fondària. Model de referència RP-103 de Sistemas Industriales Europeos (SIE) o equivalent.	43	60,00 €		0,00 €
Penjador metàl·lic de peu de 1780mm d'alçada i 360mm de diàmetre color negre. Amb 8 penjadors de PVC negres giratoris. Fàcil muntatge. Model de referència 660 de Sistemas Industriales Europeos (SIE) o equivalent.	22	100,00 €		0,00 €
Paraigüer metàl·lic amb 2 nanses fabricat en xapa d'acer de 0'5mm color negre. Anella inferior en pvc negre. Dimensions 500mm d'alçada i 215mm de diàmetre. Model de referència 306 de Sistemas Industriales Europeos (SIE) o equivalent.	6	33,00 €		0,00 €
Penjador metàl·lic mural (de paret), amb 4 penjadors. Dimensions 110mm alçada x 550mm d'amplada. Color negre o plata. Model de referència 611 de Sistemas Industriales Europeos (SIE) o equivalent.	5	35,00 €		0,00 €
Vestidor portàtil metàl·lic de 1480mm amplada x580 mm fondària x 1710mm alçada fabricat en tub d'acer de 25mm de diàmetre, amb 4 rodes giratòries, capacitat per a 40 penjadors. Model de referència 622 de Sistemas Industriales Europeos (SIE) o equivalent.	8	237,00 €		0,00 €
Penjaroba fusta natural model de referència IKEA BUMERANG o equivalent.	280	1,00 €		0,00 €
Paperera d'acer inoxidable amb tapa basculant extraïble.Capacitat de 41 litres. 650x315x260 mm. Model de referència: 123-l de Sistemas Industriales Europeos (SIE) o equivalent.	10	220,00 €		0,00 €
Cubell amb pedal d'acer inoxidable. Interior en plàstic negre amb nansa. Capacitat de 30L. 640mm x 280 mm Model de referència: 89-l de Sistemas Industriales Europeos (SIE) o equivalent.	17	91,50 €		0,00 €
Dosificadors sabó líquid model Azur, dipòsit emplenable, carcassa, base i polsador en ABS blanc, pany amb clau, dosi pulsació 1 gr, de 127x110x271h mm. Model de referència Azur de Jofel o equivalent.	7	30,00 €		0,00 €
Dispensador de paper paper higiènic industrial model Azur, fabricat en ABS blanc de 270x118x278h mm, pany amb clau i visor de control de càrrega, obertura batent frontal. Model de referència: Azur de Jofel o equivalent.	7	25,00 €		0,00 €
Dispensador tovallolletes ZigZag, ABS blanc. Model de referència: AH 33000 de Jofel o equivalent.	4	30,00 €		0,00 €
Taula de futbolí amb retorn de boles. Model de referència: Futbolín profesional Imperial de Devessport o equivalent.	1	750,00 €		0,00 €
Sofà modular 3 places amb braços metàl·lics. Model de referència: PAU d'Inclass	1	1.557,00 €		0,00 €
Vitrina d'anuncis mural de 200x100 cm, amb fons de suro, marc d'alumini anoditzat en color plata mate natural i cantoneres arrodonides de zamak gris, portes corredisses de metacrilat i pany amb clau, de Planning Sisplamo o equivalent.	1	500,00 €		0,00 €
Armari metàl·lic per a accessoris de neteja amb prestatges interiors i espais combinat. Penjador. Tancament amb pany. Mides 500x500x1800h mm. Model de referència 4008 de Sistemas Industriales Europeos (SIE) o equivalent.	7	360,00 €		0,00 €
Prestatgeria modular metàl·lica per càrregues lleugeres (fins a 120Kg per nivell). 2000x1000x400 mm. Amb 5 nivells graduables en alçada cada 25mm. Model de referència: M3 de Mecalux logismarket o equivalent.	16	190,00 €		0,00 €
Mòdul addicional per prestatgeria modular metàl·lica per càrregues lleugeres (fins a 120Kg per nivell). 2000x1000x400 mm. Amb 5 nivells graduables en alçada cada 25mm. Model de referència: M3 de Mecalux logismarket o equivalent.	8	150,00 €		0,00 €
Expositor catàlegs o fulletons A4. Estructura en alumini. Amb 4 prestatges per a documents en format A4. Model de referència: Snap Frames 832/4 de PLANING SISPLAMO o equivalent.	4	750,00 €		0,00 €
Armari amb rodes emmagatzematge i càrrega portàtils i netbooks. Amb magnetotèrmic per a seguretat elèctrica i capacitat per 32-48 unitats. Model de referència: iOrder book MM0 1300 o equivalent.	1	910,00 €		0,00 €
			<b>MPORT OFERTA ECONÒMICA (IVA exclòs)</b>	<b>0,00 €</b>

**Aquesta oferta econòmica caldrà omplir-la en el format excel que s'adjunta a aquests plecs.**

## 2. Ampliació del termini de garantia tècnica dels articles:

..... Indicar nombre d'anys de termini de garantia total, incloent els tres anys de garantia obligatòria.



**3.- Disposició de vehicle a l'execució del contracte amb etiqueta ZERO emissions atorgat per la DGT**

Si  No

(Lloc, data i signatura digital representant)



**ANNEX II – Lot 2**

**MODEL D'OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES**

*(A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC)*

**L'oferta s'ha d'ajustar al model següent:**

El/la Sr./Sra. .... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., amb CIF núm. .... i domiciliada a ..... carrer ....., núm....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte el **SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE COMPLEMENTS DE MOBILIARI D'OFICINA I MOBILIARI PER A ESPAIS OBERTS I/O POLIVALENT PER A LES DIFERENTS DEPENDÈNCIES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT, expedient aupac 31151/2024**, i es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, d'acord amb la següent proposta:



ANNEX II. OFERTA ECONÒMICA LOT 2				
Descripció del complement	Unitats estimades	Preu unitari màxim de referència (Iva exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs) (*)	Unitats estimades x preu unitari ofert (IVA exclòs)
Tauleta de sobre abatible amb rodes de 140x67cm. Sense faldó. Sobre de melamina de 25mm acabat acàcia. Estructura aluminitzada. Model de referència: TM683 Trama d'ACTIU o equivalent.	71	403,00 €		0,00 €
Cadira plegable (tisora). Estructura fabricada en tub d'acer de 19 x 1,5mm acabat cromat. Seient i respallers fabricats en polipropilè en color negre. Model de referència: LARA de MOBEL LINEA o equivalent.	316	64,00 €		0,00 €
Carro per cadires plegables. Fabricat en acer. Acabat estructural en pintura epoxi negre. Capacitat per a 72 unitats. Model de referència: Carro transport cadires LARA de MOBEL LINEA o equivalent.	8	184,00 €		0,00 €
Cadira infantil apil·lable fabricada en polipropilè, ergonòmica, apil·lable i antivolcada. Alçada seient 31cm T.2 (4-6 anys). Els colors es determinaran en el moment de la comanda. Model de referència: Funny ref. 1.2251 d'Hermex o equivalent.	15	32,00 €		0,00 €
Sistema de grades amb rodes. Estructura de melamina i base amb rodes frenables. Amb perstatges per emmagatzemar al darrere. Mòdul 2x3. Mides 920 x 1600 x 1100 mm (alçada x amplada x fondària). Model de referència: Agile d'ACTIU o equivalent.	2	1.051,00 €		0,00 €
Coixins per sistema de grades amb rodes.	12	70,00 €		0,00 €
Catifa puzzle infantil de goma eva. Catifa formada per planxes individuals de goma Eva de 100 x 100 x 2cm. Tipus utilitzats a escoles i escoles bressol. (Per cobrir una superfície de 23m2). Els colors es determinaran en el moment de la comanda. Model de referència: 23-240-(VE) d'Impara o equivalent.	23	35,00 €		0,00 €
			<b>IMPORT OFERTA ECONÒMICA (IVA exclòs)</b>	<b>0,00 €</b>

**Aquesta oferta econòmica caldrà omplir-la en el format excel que s'adjunta a aquests plecs.**

## 2. Ampliació del termini de garantia tècnica dels articles:

..... Indicar nombre d'anys de termini de garantia total, incloent els tres anys de garantia obligatòria.

## 3.- Disposició de vehicle a l'execució del contracte amb etiqueta ZERO O ECO atorgat per la DGT\*

### Vehicle amb etiqueta ZERO

Si  No

### Vehicle amb etiqueta ECO

Si  No

\*Cal marcar únicament una de les dues opcions

(Lloc, data i signatura digital representant)



**ANNEX III – Lot 1**  
*(A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC)*

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ  
DE MITJANS PERSONALS EXIGITS COM REQUISIT ADDICIONAL DE SOLVÈNCIA**

El/La senyor/a ....., amb DNI núm. ....  
.....actuant en nom propi o en representació de l'empresa .....,

Assabentat de la convocatòria de la licitació per a la contractació d'obres corresponent al **SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE COMPLEMENTS DE MOBILIARI D'OFICINA I MOBILIARI PER A ESPAIS OBERTS I/O POLIVALENT PER A LES DIFERENTS DEPENDÈNCIES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT, expedient aupac 31151/2024,**

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

Que de conformitat amb el que estableix l'article 76.2 de la LCSP, em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans humans descrits a la clàusula 8.5 d'aquest plec.

Aquest compromís s'integrarà en el contracte com a requisit addicional de solvència per a l'execució del mateix, obligació que té la consideració d'obligació essencial i, si resultés proposat com a adjudicatari, acreditaré el compliment de l'esmentada obligació en els termes previstos en aquest plec.

*(Lloc, data i signatura digital)"*





**ANNEX III – Lot 2**  
*(A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC)*

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ  
DE MITJANS PERSONALS EXIGITS COM REQUISIT ADDICIONAL DE SOLVÈNCIA**

El/La    senyor/a    .....,    amb    DNI    núm.  
.....actuant en nom propi o en representació de l'empresa .....

Assabentat de la convocatòria de la licitació per a la contractació d'obres corresponent al  
**SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE COMPLEMENTS DE MOBILIARI D'OFICINA I  
MOBILIARI PER A ESPAIS OBERTS I/O POLIVALENT PER A LES DIFERENTS  
DEPENDÈNCIES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT,**  
expedient aupac 31151/2024,

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

Que de conformitat amb el que estableix l'article 76.2 de la LCSP, em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans humans descrits a la clàusula 8.5 d'aquest plec.

Aquest compromís s'integrarà en el contracte com a requisit addicional de solvència per a l'execució del mateix, obligació que té la consideració d'obligació essencial i, si resultés proposat com a adjudicatari, acreditaré el compliment de l'esmentada obligació en els termes previstos en aquest plec.

*(Lloc, data i signatura digital)"*