



PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES DEL TREBALL DE CAMP DE L'ENQUESTA SOBRE VIOLÈNCIES SEXUALS A CATALUNYA 2024

1. OBJECTE I JUSTIFICACIÓ DEL TREBALL

Contractació del treball de camp de l'Enquesta sobre violències sexuals a Catalunya (a partir d'ara EVSC), edició 2024, del Gabinet de Seguretat i Polítiques Transversals de la Secretaria General del Departament d'Interior, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques (PPT).

Aquest contracte té per objecte realitzar la segona edició de l'Enquesta sobre violències sexuals a Catalunya.

L'EVSC constitueix un instrument específic per mesurar i conèixer el fenomen de les violències sexuals, principalment en els espais públics i els entorns digitals i s'adreça a una mostra representativa de dones de 16 anys i més, residents a Catalunya, a les quals es demanarà que informin sobre les seves percepcions i les seves experiències de violència sexual patides personalment al llarg de la seva vida i, especialment, al llarg del darrer any natural, en aquests àmbits.

Les violències sexuals han estat tradicionalment invisibilitzades, tant a escala individual com social, fruit del seu procés de 'naturalització'. Aquesta invisibilització de les violències sexuals desvetlla la dimensió estructural d'aquesta manifestació de les violències masclistes que, tot i la seva quotidianitat a la vida de les dones, sovint resta oculta i impune, tal com va evidenciar la primera edició de l'EVSC.

D'acord amb l'experiència internacional, es considera que les enquestes de victimització sobre les violències masclistes han d'estar específicament adreçades a les dones per poder reduir els problemes d'ocultació que encara persisteixen. En aquest sentit, el més adient és entrevistar una mostra representativa de dones mitjançant entrevistadores que siguin professionals formades en la matèria i amb un qüestionari específic amb l'objecte de contrarestar la tendència a ocultar les situacions de violències masclistes que s'han patit o es pateixen.

Aquesta segona edició de l'EVSC permetrà dimensionar la magnitud de les manifestacions de les violències sexuals a Catalunya, analitzar en profunditat les seves prevalences, establir una anàlisi comparativa i evolutiva amb l'edició anterior i establir comparatives amb dades de països del nostre entorn.



En aquest sentit, **l'objecte específic del present contracte és:**

Realitzar les tasques pròpies del treball de camp d'una enquesta representativa de la població resident a Catalunya, de 16 i més anys, mitjançant entrevistes telefòniques i presencials, ambdues assistides per ordinador, a 9.700 dones.

En relació al treball de camp, cal informar a les persones seleccionades a través d'una carta explicativa de l'enquesta. Per aquest motiu, l'empresa recollirà al Departament d'Interior les cartes i els sobres per tal de realitzar l'ensobrament que cal enviar a les persones titular i primera substituïda, i també a les persones segona substituïda quan es consideri necessari en les franges d'edat fins els 64 anys, cal dir que el nombre de cartes a ensobrar en cap cas serà superior a les 18.000. Tot seguit, l'empresa retornarà els sobres preparats al Departament d'Interior per tal que se'n pugui fer l'enviament.

8.600 entrevistes es realitzaran telefònicament, amb una durada mitjana d'entre 20 i 25 minuts per entrevista. 1.100 es realitzaran presencialment, amb una mitjana d'entre 30 i 45 minuts per entrevista.

Les entrevistes està previst que es realitzin entre els mesos de setembre i desembre de 2024.

Tot i que el Departament d'Interior disposa d'una àmplia experiència en enquestes sobre violències masclistes i sexuals, atesa la revisió metodològica del qüestionari respecte l'edició anterior, abans d'iniciar el treball de camp es durà a terme una prova pilot d'unes 100 entrevistes telefòniques i 50 presencials per garantir el bon funcionament de les aplicacions informàtiques i per dur a terme una darrera avaluació del qüestionari.

En aquest mateix sentit, es donarà una importància especial a la formació de les entrevistadores (cal acreditar que disposen d'una formació específica mínima en matèria de violències masclistes) i al dispositiu d'atenció i d'informació a les persones seleccionades que vulguin comprovar el caràcter oficial de l'enquesta, rebre informació addicional o, si és necessari ser informades dels serveis específics d'atenció a les víctimes.

El treball de camp objecte d'aquest contracte consistirà en les actuacions següents:

- La confecció de l'aplicació o aplicacions informàtiques de gestió del qüestionari
- La formació de les entrevistadores, que seran sempre dones. Aquesta formació en matèria de violències masclistes i, especialment, violències sexuals, permetrà disposar d'entrevistadores amb un perfil adequat per a la realització d'aquest treball. Aquesta formació serà independent de la que pugui decidir realitzar el



Departament d'Interior i de la formació relacionada amb la metodologia pròpia d'un treball de camp telefònic o presencial.

- La selecció aleatòria de les dones a partir del registre de població de l'Idescat.
- La realització d'una prova pilot amb emissió de trucades reals i amb enquestes presencials reals.
- La realització de les entrevistes telefòniques i presencials.
- El lliurament d'informes de seguiment del treball de camp.
- El lliurament de fitxers parcials de dades.
- La construcció de 50 indicadors inserits a les bases de dades.
- La realització de les retrucades necessàries a persones ja entrevistades per verificar inconsistències en les respostes.
- El lliurament dels fitxers de dades definitius i depurats.
- Un informe final del treball de camp relatiu als incidents i a la no resposta.

2. CARACTERÍSTIQUES TÈCNiques DEL TREBALL DE CAMP

La informació s'obtindrà a partir d'entrevistes telefòniques assistides per ordinador i presencials assistides per ordinador o dispositiu electrònic equivalent d'una mostra representativa de la població catalana, amb les característiques següents:

Disseny i selecció de la mostra: El disseny de la mostra i l'establiment dels criteris de substitució de les unitats mostrals seran realitzats pel Departament d'Interior i l'Institut d'Estadística de Catalunya (en endavant, IDESCAT). La selecció de les persones que formin part de la mostra es durà a terme d'acord amb els criteris que estableixi el Departament d'Interior i serà lliurat per l'IDESCAT.

Unitats mostrals: Les unitats mostrals seran dones, residents a Catalunya, de 16 anys d'edat i més. Caldrà que responguin personalment a l'entrevista.

En les enquestes telefòniques, el telèfon, lliurat per l'IDESCAT, haurà de correspondre amb el del domicili habitual o telèfon mòbil de la persona seleccionada. En les enquestes presencials, l'adreça, lliurada per l'IDESCAT, haurà de correspondre amb la del domicili habitual de la persona seleccionada.

El Departament d'Interior podrà decidir comunicar a les persones seleccionades, mitjançant una carta, que han estat seleccionades per respondre l'enquesta. El nombre de comunicacions a cada persona seleccionada el decidirà i anirà a càrrec del Departament d'Interior.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un telèfon gratuït 900 (amb contestador automàtic 24 hores els 7 dies de la setmana) per tal que les persones seleccionades



que rebin carta puguin contactar amb l'empresa adjudicatària per realitzar l'enquesta i resoldre els dubtes que se'ls pugui plantejar (com per exemple, qui promou l'Enquesta, quina serà la difusió, quin és l'objectiu, etc.). L'empresa, durant tot el contracte i dins de l'horari del treball de camp, tindrà l'obligació d'atendre la trucada, recollir les dades de contacte de la persona (telèfon, edat, població de residència) i trucar-la o entrevistar-la presencialment en el moment que la persona demani respondre l'entrevista (sempre dins de l'horari establert en aquest plec).

Selecció i formació de les entrevistadores: Aquest estudi té per objecte recollir experiències de victimització viscudes per dones i causades per homes, així com aportar informació en un àmbit en el qual la tendència a l'ocultació encara persisteix. En aquest sentit, atesa la naturalesa d'aquest estudi, es considera necessari que les persones encarregades de realitzar les entrevistes siguin únicament dones.

L'empresa adjudicatària serà responsable de la selecció de persones amb un perfil adequat a l'operació, és a dir, formades en violències masclistes i/o amb experiència o formació en violències sexuals. L'empresa hauria d'acreditar que les entrevistadores tenen formació i/o experiència en l'àmbit. Pel cas que no ho puguin acreditar, l'empresa licitadora haurà de presentar un document amb el total de persones que no disposin d'aquesta formació i es comprometrà a realitzar, en les seves instal·lacions, una formació específica, de mínim 3 hores sobre violències masclistes amb especial èmfasi en les violències sexuals. Aquest contingut formatiu el prepararà i impartirà el personal del Departament d'Interior, i la formació haurà de ser remunerada per al personal de l'empresa que hi assisteixi a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Durant aquestes sessions prèvies, les entrevistadores seran informades de les característiques generals de l'operació, dels protocols d'actuació en situacions que puguin ser sensibles, dels criteris de derivació als serveis d'assistència a les víctimes si es produeix un cas que ho justifiqui i dels criteris d'informació general previstos per aquesta operació.

El procediment de selecció i formació de les entrevistadores es valorarà en el procés d'adjudicació.

L'empresa adjudicatària serà responsable de realitzar, en les seves dependències, les sessions formatives i les proves del qüestionari en circuit tancat d'una durada no inferior a 2 hores per enquestadora, així com el lliurament de material d'ajuda. Aquesta formació és la relacionada amb el treball de camp a realitzar (metodologia pròpia d'un treball de camp telefònic o presencial i contingut específic d'aquest treball de camp) i haurà de garantir nivells idèntics de formació a totes les entrevistadores amb independència del moment en què s'incorporin a l'operació de camp. El Departament d'Interior, en tot cas, es reserva l'opció de participar en aquesta formació específica sobre l'Enquesta.



Per tant, els criteris sobre la formació seran:

- Per a les entrevistadores que no es pugui acreditar una formació o experiència específica: Un mínim de 3 hores de formació sobre violències masclistes i, especialment, violències sexuals.
- Per a totes les entrevistadores: Un mínim de 2 hores sobre metodologia pròpia d'un treball de camp telefònic o presencial i contingut específic d'aquest treball de camp.

Atesa la previsió que pugui haver-hi entrevistes especialment complexes, és imprescindible que hi hagi una persona de suport, formada en violències masclistes/sexuals per a les entrevistadores i les dones enquestades, que ajudi a gestionar emocionalment la càrrega a la que estiguin sotmeses les enquestadores.

Personal assignat al treball de camp:

- Supervisor/a: com a mínim, l'empresa licitadora ha d'aportar una persona per a les tasques de supervisió (ha de fer un mínim de 10 supervisions diàries).
- Codificadors/a: l'empresa licitadora ha d'aportar una persona per a les tasques de codificació.
- Entrevistadores telefòniques: el nombre mínim d'entrevistadores telefòniques assignat al treball de camp diàriament no podrà ser en cap cas inferior a 30, i en cap cas podrà haver menys de 12 entrevistadores per franja de matí i de 18 per franja de tarda. D'aquest nombre mínim d'entrevistadores, com a mínim 20 d'elles, hauran de disposar de titulació de secundària o universitària.
- Entrevistadores presencials: el nombre mínim d'entrevistadores presencials assignat al treball de camp diàriament no podrà ser en cap cas inferior a 6 per estrat poblacional, i en cap cas podrà haver menys de 2 entrevistadores per estrat en franja de matí i de 4 per estrat poblacional en franja de tarda. D'aquest nombre mínim d'entrevistadores, com a mínim 15 d'elles, hauran de disposar de titulació de secundària o universitària.
- Coordinador/a del treball de camp: l'empresa licitadora ha de garantir un control intern continuat durant tot el treball de camp per part de, com a mínim, una persona coordinadora al matí i una persona coordinadora a la tarda, amb titulacions de grau superior o universitari, i coneixements en matèria de violència masclista.
- Suport psicològic i/o emocional a l'equip d'entrevistes: a més, l'empresa adjudicatària ha de disposar d'una persona amb formació especialitzada en violències masclistes que doni suport a les entrevistadores, coordinadors/ores i supervisors/ores sempre que sigui necessari, tant pels dubtes que els hi pugui sorgir amb el qüestionari o si necessiten recolzament durant o després de realitzar una entrevista especialment sensible o complicada. Aquesta persona



ha d'estar disponible durant el temps que duri el treball de camp i mínim 15 hores a la setmana.

- Informàtic/a: mínim una persona que s'encarregui del disseny i control del programa utilitzat per a realitzar el treball de camp.
- Director/a del treball de camp: una persona que dirigeixi l'estudi, i sigui el principal enllaç entre el Departament d'Interior i l'empresa adjudicatària.

Tipus d'entrevistes: Els tipus d'entrevista seran telefònica assistida per ordinador i presencial assistida per ordinador o dispositiu electrònic equivalent; en ambdós casos, mitjançant una enquestadora formada. Els noms que proporcionin les entrevistadores han de permetre la seva identificació individualitzada. Hi haurà un únic model de qüestionari complet adreçat a la mostra de dones.

Llengües de treball: L'entrevista es durà a terme en català o en castellà d'acord amb la preferència idiomàtica de la persona entrevistada. Tanmateix, s'iniciarà el contacte sempre en català. En conseqüència, les entrevistadores hauran de tenir un domini perfecte del català i del castellà.

Durada de l'entrevistes: L'entrevista telefònica tindrà una durada mitjana d'entre 20 i 25 minuts; l'entrevista presencial, d'entre 30 i 45 minuts.

Calendari del treball de camp: Les entrevistes està previst que es duguin a terme entre els mesos de setembre i desembre de 2024.

Horari del treball de camp: Les entrevistes es realitzaran de dilluns a divendres, excepte festius i ponts, de 10.00 a 21.00 hores. Els dissabtes també es realitzaran entrevistes amb l'objecte, sobretot, de fer les retrucades o visites presencials acordades que resultin necessàries, entre les 11.00 i les 14.00 hores. Es valorarà l'ampliació d'aquests horaris d'acord amb el que s'estableixi al plec de condicions administratives.

Distribució de la mostra: La mostra de dones estarà formada per 9.700 dones residents a Catalunya, de 16 anys o més, amb quotes per edat distribuïdes territorialment de manera no proporcional a la població d'acord amb els estrats que el Departament d'Interior juntament amb l'IDESCAT defineixin.

Constarà de la mostra de dones titulars i d'entre quatre i cinc mostres de dones substitutes de reserva amb el mateix nombre de dones a qui s'entrevistarà en cas que les titulars no es localitzin després de diversos intents. Les substitutes hauran de pertànyer al mateix grup d'edat i territori que la titular a qui substitueixin.

La mostra definida es facilitarà a l'empresa adjudicatària abans de l'inici del treball de camp.



Prova pilot: L'empresa adjudicatària realitzarà una prova pilot de l'EVSC abans d'iniciar-se el treball de camp. Aquest test es realitzarà mitjançant emissió real de trucades i enquestes presencials. El fitxer resultant haurà de contenir un mínim de 150 entrevistes vàlides finalitzades (100 telefòniques i 50 presencials) i informació addicional sobre els intents de contacte, les incidències de les trucades, els resultats de les trucades i el nombre de substitucions realitzades per obtenir-les.

Aquest test té com a objectiu verificar el correcte funcionament de l'aplicació informàtica de suport a les entrevistes, del sistema de selecció de les unitats mostrals, dels sistemes de seguiment i control del treball de camp i de l'enregistrament del fitxer de dades i haurà de permetre, així mateix, realitzar els darrers ajustos en el qüestionari i el dispositiu d'atenció al públic. Les entrevistes realitzades durant la prova pilot es podran incorporar al fitxer definitiu només si compleixen els requisits mínims de validesa i fiabilitat deguts als possibles canvis en el qüestionari.

Fitxer de dades: Les dades hauran de ser depurades i lliurades en un fitxer SPSS compatible amb la versió 29.0 i haurà d'incorporar totes les variables que figuren en el qüestionari, amb les corresponents etiquetes, tant de les variables com dels seus valors, ordenats, codificats i tancats d'acord amb els criteris establerts pel Departament d'Interior, el qual lliurarà a l'empresa adjudicatària una matriu del fitxer.

Lliuraments parcials del fitxer de dades: L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, setmanalment, al Departament d'Interior un fitxer que contingui les entrevistes finalitzades realitzades fins aquell moment. Aquest fitxer haurà de tenir les característiques descrites en l'apartat anterior. A més, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar, diàriament, un fitxer de dades amb les variables clau relatives a victimització i localització i/o facilitar els mitjans necessaris perquè el Departament d'Interior pugui consultar i fer el seguiment de les esmentades variables diàriament.

Lliurament d'informes de seguiment: L'empresa adjudicatària haurà de lliurar al Departament d'Interior cada setmana un informe de temporització de les mitjanes de temps de les entrevistes vàlides realitzades fins aquell moment (en minuts i segons), tant de cada una de les preguntes com dels diferents mòduls i del total de l'enquesta, així com un informe, també setmanal, sobre l'estat de gestió del directori telefònic. A més, diàriament, es lliurarà un informe de producció amb les variables del funcionament del treball de camp amb el nombre de trucades de contacte, els indicadors de resposta, el nombre de substitucions i el motiu de la substitució. El Departament d'Interior revisarà si els motius de substitució de les dones no localitzades, per altres de la mateixa edat i dimensió poblacional, està prou justificat.



Entrevistes que requereixin més d'un contacte per ser completades: Quan resulti necessari contactar més d'un cop amb una dona per finalitzar l'entrevista es tendirà, en la mesura del possible, a que els diferents contactes els dugui a terme sempre la mateixa entrevistadora. Aquest criteri es podrà flexibilitzar quan es tracti de casos no problemàtics, però s'advertirà la persona entrevistada dels possibles canvis d'entrevistadora i el motiu (canvi de torn, etc.). Els noms que proporcionin les entrevistadores han de permetre la seva identificació individualitzada.

Retrucades: L'empresa adjudicatària es farà càrrec de les retrucades necessàries per corregir les inconsistències detectades entre les entrevistes finalitzades incloses en els fitxers parcials, independentment de si l'entrevista s'ha realitzat de manera telefònica o presencial.

Seguiment de les entrevistes: Les entrevistes realitzades han de poder ser tractades de manera individual, a banda de la seva integració al fitxer de dades. El Departament d'Interior es reserva la possibilitat de supervisar les entrevistes.

Tractament de les preguntes obertes: Amb l'objectiu de facilitar la post-codificació de les preguntes obertes, l'empresa adjudicatària lliurarà al Departament d'Interior i a l'IDESCAT, al final de cadascuna de les primeres setmanes del treball de camp, els literals de les preguntes obertes de les entrevistes vàlides realitzades. Aquests literals hauran de tenir la suficient amplitud per recollir la literalitat de la resposta o estar redactats de manera suficientment sintètica per permetre la comprensió total de la resposta.

Intents de contacte telefònic: Es faran com a mínim sis intents per contactar telefònicament una llar i/o persona inclosa al treball de camp.

Tractament del "Registre de les incidències en la no resposta": S'estableix una variable específica per avaluar els indicadors de resposta de l'Enquesta d'acord amb els criteris validats per l'IDESCAT. Els valors de la nova variable, a incorporar al fitxer amb l'etiqueta Indicadors de resposta, seran:

1. Entrevista completada
2. Entrevista interrompuda amb aplaçament que no pot ser completada després de mínim 6 intents
3. Entrevista iniciada i interrompuda sense aplaçament
4. Contacte assolit amb la llar: rebuig de la llar, anterior a la selecció
5. Contacte assolit amb la llar: impossibilitat de contactar amb la persona seleccionada
6. Contacte assolit amb la llar: incapacitat de contestar de la persona seleccionada (malaltia, desconeixement dels idiomes oficials, sordesa...)



7. Contacte assolit amb la persona seleccionada: rebuig posterior per negativa a la supervisió
8. Contacte assolit amb la persona seleccionada: rebuig posterior per altres motius
9. Telèfon que no contesta després de mínim 6 trucades
10. Línies amb contestadors automàtics que no contesten després de, com a mínim, 6 trucades
11. Línies de fax
12. No elegible: no forma part de l'univers (no és una dona, no és resident, no porta residint el temps mínim)
13. Entrevistes programades i anul·lades per finalització del treball de camp
14. Altres. Especificar

Temporització de les entrevistes: L'empresa adjudicatària realitzarà una temporització detallada de les entrevistes indicant el temps mitjà en segons per a cada una de les preguntes, submòduls, i mòduls del qüestionari, així com per les tasques que es consideren fora del temps d'entrevista: prèvies de salutació i tasques finals de complementació de preguntes. L'informe de temporització haurà d'incloure un apartat del temps dedicat a entrevistes no completades.

Observacions de les entrevistadores: L'aplicació informàtica desenvolupada per l'empresa adjudicatària haurà d'incloure al final de l'entrevista, un petit bloc de preguntes dirigides a les persones enquestadores, elaborades amb el vistiplau del Departament d'Interior, amb la finalitat de conèixer com s'ha desenvolupat l'entrevista, detectar possibles dificultats de comprensió del qüestionari per part de les persones entrevistades o de les mateixes entrevistadores, així com permetre tots aquells comentaris que la persona entrevistadora consideri oportuns per tal de facilitar la comprensió de l'entrevista en què s'inclou i millorar el qüestionari en properes edicions. Aquest bloc s'ha d'emplenar un cop finalitzada l'entrevista i per tant, no computarà en el temps de realització de l'entrevista.

Material de treball: Cal que els ordinadors o dispositius electrònics equivalents dels quals disposi l'empresa adjudicatària per a la realització del treball de camp (tant del director/a del treball, supervisor/a, coordinador/a de les persones entrevistadores, informàtic/a i persones entrevistadores) tinguin una antiguitat inferior a 6 anys en el moment de la presentació de l'oferta econòmica.

Així mateix, els auriculars que hauran de fer servir les persones entrevistadores hauran d'estar en òptimes condicions perquè les persones entrevistades sentin perfectament les preguntes i les persones entrevistadores sentin perfectament les respostes.



Així mateix, els mitjans digitals que hauran de fer servir les persones entrevistadores presencials hauran d'estar en òptimes condicions tècniques perquè no s'interrompi els transcurso de l'entrevista.

El Departament d'Interior podrà revisar aquest material (ordinadors o dispositius electrònics equivalents i auriculars) en qualsevol moment, i demanar la seva reposició en cas de considerar-los defectuosos d'acord amb els criteris descrits.

Informe del treball de camp: L'empresa adjudicatària elaborarà un informe descriptiu del treball de camp que inclogui, com a mínim, la no resposta, la temporització i les observacions, incidències, motius de la substitució i número d'ordre de les substitucions, comentaris i suggeriments sobre el treball de camp i el qüestionari que facin les entrevistadores.

Seguiment d'incidències: La possible aparició d'incidències durant la realització d'aquest tipus de treball de camp fa necessari que l'empresa adjudicatària disposi d'un telèfon gratuït al que puguin adreçar-se les persones entrevistades que no puguin atendre la trucada o finalitzar l'entrevista en el moment en què se les contacta, i que prefereixin no rebre retrucades sinó contactar elles personalment quan tinguin un moment adequat.

L'empresa adjudicatària es compromet a fer un seguiment i control detallat i instantani de qualsevol incidència sobrevinguda durant la realització del treball de camp i informarà de manera immediata l'equip de supervisió del Departament d'Interior per tal de poder emprendre les actuacions que es considerin més adients en cada cas. El Departament d'Interior posarà en funcionament un mecanisme per a l'atenció d'incidències.

Enregistrament de les enquestes telefòniques realitzades: Totes les enquestes telefòniques realitzades s'han d'enregistrar en àudio per tal que el Departament d'Interior en pugui accedir en qualsevol moment del treball de camp i amb posterioritat, durant un mínim d'un any des de la data de finalització del treball.

Per aquest motiu, l'empresa haurà de disposar d'un sistema de trucada a tres amb escolta en temps real i en diferit amb sistema de gravació de veu.

Així mateix l'empresa adjudicatària lliurarà, en un disc dur extern, tots els enregistraments realitzats al Departament d'Interior.

Controls de qualitat i supervisió del Departament d'Interior: L'empresa adjudicatària ha de permetre als representants del Departament d'Interior, l'accés a les instal·lacions de l'empresa, i ha de posar a la seva disposició un espai amb mínim 3 ordinadors i la resta de material necessari per realitzar les tasques de supervisió i control de l'execució



del treball de camp, participar en la formació prèvia, en la supervisió del qüestionari, en el seguiment de les enquestes, etc.

Aquesta supervisió la pot iniciar el Departament d'Interior, a través dels representants que designi, des de la fase de licitació, per tal de valorar l'adequació de les ofertes presentades.

S'estableix un mínim de 10 supervisions diàries pel que fa als controls de qualitat de les entrevistes telefòniques realitzades. Pel que fa als test de prova de les entrevistes telefòniques s'estableix un nombre mínim de 20, el mateix que els test de prova per a les entrevistes presencials.

Mecanismes d'informació al públic: L'empresa adjudicatària ha de preveure mecanismes d'informació al públic, en especial la informació via web i l'existència d'un número de telèfon gratuït que puguin fer servir les persones seleccionades per realitzar les entrevistes telefòniques per tal d'informar sobre els dubtes que puguin sorgir.

3. CLÀUSULA DEL SECRET ESTADÍSTIC I DE CONFIDENCIALITAT DE LES DADES

L'empresa contractada té l'obligació de mantenir el secret estadístic a fi de garantir la confidencialitat de la informació i la protecció de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés com a conseqüència de la realització de l'objecte d'aquest contracte, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en relació amb el tractament de les seves dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades de caràcter personal a què les dues parts tinguin accés en virtut d'aquest contracte i la Llei 23/1998, de 30 de desembre, d'estadística de Catalunya.

L'empresa contractada es responsabilitza del compliment de la clàusula del secret estadístic per part del seu personal, durant totes les fases de realització de l'objecte del contracte i també després de la seva finalització.

L'incompliment d'aquestes obligacions constitueix la infracció tipificada en l'article 59 de la Llei 23/1998, de 30 de desembre, d'estadística de Catalunya i és sancionable d'acord amb el que disposa l'article 60 i següents de l'esmentada Llei, sense perjudici de les responsabilitats exigibles davant la jurisdicció ordinària.



La totalitat de la documentació, l'aplicació informàtica de gestió del qüestionari, els materials i els fitxers de dades que es generin durant el procés de recollida de la informació es considerarà propietat del Departament d'Interior. L'empresa adjudicatària es compromet a destruir les dades de contacte individual de les bases de dades un cop lliurats els fitxers definitius al Departament d'Interior.

4. CLÀUSULA DE TRACTAMENT DE DADES, D'ACORD AMB L'ARTICLE 28 DEL REGLAMENT (UE) 2016/679, DEL PARLAMENT I DEL CONSELL EUROPEU, DE 27 D'ABRIL DE 2016, GENERAL DE PROTECCIÓ DE DADES.

- a) L'empresa contractada, en qualitat d'encarregat del tractament, i els seus treballadors implicats en els tractaments de dades de caràcter personal, quedaran expressament i específicament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricta secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que poguessin conèixer o accedir com a conseqüència del compliment i prestació del servei objecte del contracte. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.
- b) El Departament d'Interior vetllarà i controlarà el compliment de la normativa sobre protecció i seguretat de les dades de caràcter personal per l'encarregat del tractament i específicament podrà:
 - Supervisar el compliment de l'aplicació de les mesures de seguretat i del seu nivell exigible a les dades de caràcter personal objecte de tractament.
 - Dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del tractament.
- c) L'empresa contractada quedarà obligada, d'acord amb el que disposa l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament i del Consell Europeu, de 27 d'abril de 2016, General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679), a tractar les dades personals conforme a les instruccions del Departament d'Interior per a l'estricta prestació dels serveis contractats, i es compromet:
 - A utilitzar les dades de caràcter personal amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats en execució del contracte i a no aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat distinta o incompatible.
 - A no difondre-les ni permetre'n l'accés ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a terceres persones, sense autorització del Departament d'Interior.



- A adoptar i aplicar les mesures de seguretat adequades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc en el tractament, que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal que provenen dels fitxers del Departament d'Interior, i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tècnica, els costos d'aplicació i la naturalesa, l'abast, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat variables per als drets i les llibertats de les persones físiques, d'acord amb el que estableixen l'article 32 del Reglament (UE) 2016/679, i l'article 28 i la Disposició Addicional Primera de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (Llei orgànica 3/2018).
- d) L'empresa contractada, una vegada finalitzada i aconseguida la prestació contractual, haurà de retornar al Departament d'Interior les dades de caràcter personal i els suports o documents en els que consti alguna dada personal objecte de tractament, així com els suports en què s'enregistren les trucades, codificades d'acord amb les instruccions del Departament d'Interior, o en tot cas destruir-los segons instruccions del Departament d'Interior.
- e) L'empresa contractada no podrà realitzar reproduccions totals o parcials per cap mitjà o suport de la informació relativa a dades de caràcter personal, i no podrà conservar cap còpia dels suports que l'òrgan de contractació li hagi lliurat que continguin les dades de caràcter personal objecte de tractament, una vegada finalitzada l'execució del contracte.
- f) L'empresa contractada haurà de formalitzar un contracte d'encarregat de tractament abans de l'inici del treball de camp, en els termes que preveuen l'article 28.3 del Reglament (UE) 2016/679 i el Títol V de la Llei orgànica 3/2018.

5. CLÀSULA AMBIENTAL

“L'empresa adjudicatària aplicarà bones pràctiques ambientals: mesures d'estalvi d'aigua, de minimització, separació i gestió correcta dels residus generats, i d'estalvi i eficiència energètica en la il·luminació i la climatització, i ús d'equips informàtics de baix consum energètic, que compleixin els criteris de la certificació Energy Star, en els centres de treball on es durà a terme l'execució del contracte.”



6. GARANTIA DE CONTINUÏTAT

L'empresa contractada haurà de garantir la realització del treball al llarg de tot el període previst, i es farà responsable dels costos originats per la necessària substitució en cas que no fos complert.

7. SEGUIMENT I CONTROL DEL TREBALL

El Departament d'Interior podrà efectuar un seguiment continuat i detallat del treball de camp, directament i/o mitjançant les persones o entitats designades a aquest efecte.

El Departament d'Interior estarà facultat per realitzar un control directe sobre les diferents fases del treball (formació d'entrevistadors, confecció de l'aplicació informàtica de gestió del qüestionari, confecció de la seva edició en suport paper, realització de les entrevistes, etc.) i sobre els criteris utilitzats en la seva realització. L'empresa contractada haurà de facilitar tota la informació que se li demani al respecte i permetre l'accés dels representants del Departament d'Interior als locals on s'estiguin realitzant les entrevistes, a més de posar a la seva disposició un espai de treball tancat i separat de la resta de treballadors de l'empresa adjudicatària, amb un mínim de 3 llocs de treball amb l'equipament necessari per fer la supervisió del treball de camp (ordinadors, auriculars, impressora, etc.). Així mateix, el Departament d'Interior o els seus representants podran disposar de les respostes als qüestionaris que encara no s'hagin lliurat formalment.

El Departament d'Interior es reserva el dret a demanar la documentació concreta que es requereix per a fer la comprovació de tots els requisits valorats en el procés d'adjudicació.

Signat electrònicament per:

Alba Alfageme i Casanova
Cap del Gabinet de Seguretat i Polítiques Transversals
Secretaria General