



Informe de la necessitat d'un contracte basat en un Acord marc

1. Objecte

La Universitat Pompeu Fabra (en endavant, la UPF) ha formalitzat el següent Acord marc

Acord marc: Servei de càtering institucional de la Universitat Pompeu Fabra, dividit en 2 lots
Lot: 2
Núm. d'expedient de l'Acord marc: UPF-2023-0051; E-100100/06-06-23

Basat en aquest acord marc es requereixen *el servei de càtering per a la Festa d'Estiu de la Comunitat Universitària UPF de l'any 2024*. E-301500/06-06-23 DAM3

2. Justificació de la necessitat

Cada any la Universitat realitza una trobada conjunta de tot el seu personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS) i docent i investigador (PDI), denominada Festa d'Estiu. En aquesta trobada s'ofereix als assistents un sopar a peu dret. Enguany la trobada se celebrarà el dijous 18/07/2024, a partir de les 20:00 hores. En la mesura en que la Universitat no disposa de personal ni recursos materials per a atendre la necessitat descrita, es proposa contractar a una empresa que compti amb els mitjans especialitzats necessaris per a la correcta execució del contracte.

3. Condicions d'execució

Les condicions d'execució del contracte s'han definit basades en el lot 2 de l'Acord marc, que recull la modalitat de dinar ó còctel a peu dret, fixant-se condicions del servei tenint en compte el nombre d'assistents previstos (un total de 350 persones) i les ràtios de cambrers i paraments que s'han fixat en anteriors ocasions, que es concreten amb caràcter de mínims a la invitació i en síntesi són:

- Sopar a peu dret, amb menú de 3 plats (mínim tres opcions a escollir) per persona i postres (mínim dues opcions a escollir) amb begudes (cerveses, vi blanc, refrescos i aigua mineral).
- Serveis addicionals mínims de 6 cambrers, taules per servir i circulars, neveres, estovalles, coberts, gots i plats, d'un sol ús. Biodegradables

L'adjudicatari ha d'estar preparat per l'acte amb un mínim de 30' abans del seu inici (20:00 hores). Les begudes es començaran a servir a les 20:00 i fins les 22.30 hores. El menjar es començarà a servir a les 20:30 i fins les 22.00 hores.

Correspon a l'adjudicatari tota la logística de l'esdeveniment, el que inclou recollir i tractar el parament i els residus generats al finalitzar la sessió.

4. Pressupost base i valor estimat del contracte

El pressupost de la licitació s'ha determinat en base als preus oferts per el mateix acte l'any anterior incrementats per atendre l'increment de costos que es poden haver produït des d'ençà.

El detall del pressupost global és el següent:

Pressupost sense IVA	IVA	Pressupost base
13.000,00 €	1.300,00 €	14.300,00 €

El la mesura en que es pot produir una variació del nombre estimat d'assistents estimats inicialment, es preveu la possibilitat de modificar el preu del contracte a l'alça a la baixa fins a un màxim del 20% del preu. Per aquest motiu, el valor estimat del contracte és el següent:

Pressupost sense IVA	13.000,00 €
Modificació prevista al contracte	2.600,00 €
Valor estimat del contracte	15.600,00 €



5. Procediment de licitació basada

Licitació d'acord amb el plec de clàusules administratives de l'Acord Marc en la modalitat de invitació a totes les empreses, que s'adjudicarà a l'empresa que ofereixi la millor relació qualitat preu.

Per valorar la qualitat els licitadors hauran de presentar una proposta de servei, sobre la que es valorarà fins a un 40% de la ponderació diversos aspectes que els usuaris han assenyalat que representen una aportació de valor, i són: la originalitat de la proposta relacionada amb el motiu de la trobada, la proposta de menús alternatius per als comensals en particular amb cura a al·lèrgies o opcions veganes, l'oferta de menjar fet in situ a l'acte i, en darrer terme, la proposta de varietat de postres. Cada un d'aquests quatre aspectes es valora amb un màxim de 10 punts.

Com a criteri objectiu es valorarà amb un 60% de ponderació el preu que s'ofereixi per tot el servei.

Per tal de garantir una correcta prestació del servei, es requereix dels licitadors que presentin en el moment de formular la seva oferta una proposta tècnica que es descrigui com es prestarà el servei en els termes indicats a la invitació. No presentar aquesta proposta no permet comprovar que es compliran els requeriments mínims que es fixen a la invitació i, per tant, comportarà l'exclusió del licitador.

6. Responsable del contracte

Per realitzar un adequat seguiment de l'execució del contracte es proposa com a responsable del contracte a la persona que ocupa el lloc de cap del Servei de Projecció Institucional

7. Protecció de dades de caràcter personal i seguretat informàtica

En l'execució del contracte, no es preveu que s'hagi d'accedir a dades de caràcter personal, per la qual cosa no s'estableix en la invitació una regulació específica al respecte.

Marc Boldú Botam
Cap del Servei de Projecció Institucional

Barcelona, 2/7/2024