



DECRET/ RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA

APROVACIÓ I INICI DE L'EXPEDIENT D'UNA LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ PRIVATIVA TEMPORAL DE DOMINI PÚBLIC, PER A LA CELEBRACIÓ D'UN CONCERT DE FI DE FESTA, AMB INSTAL·LACIÓ D'UN SERVEI DE BARRA DE BAR, DINS DEL MARC CARNAVAL D'ESTIU 2024

Antecedents

1. L'Àrea de Cultura organitza el Carnaval d'Estiu 2024, un esdeveniment festiu-cultural que té lloc a Castelldefels el dia 27 de juliol de 2024.
2. Un dels objectius de l'Àrea de Cultura, Festes i Joventut és proporcionar un benefici per a la ciutadania i la comunitat en general.
3. En aquest sentit, és voluntat de l'Àrea de Cultura, Festes i Joventut, licitar l'organització i dinamització del concert de fi de festa del Carnaval d'Estiu 2024.
4. L'objecte del contracte és l'atorgament d'una llicència d'ocupació privativa temporal de domini públic, per a la celebració d'un concert de fi de festa amb instal·lació d'un servei de barra de bar, dins del marc Carnaval d'Estiu 2024.
5. S'han incorporat a l'expedient els següents documents:
 - Plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques particulars per a l'atorgament d'una llicència d'ocupació privativa temporal de domini públic, per a la dinamització del acte cloenda Carnaval d'estiu 2024.
 - Annex 1 Mapa implantació Carnaval Estiu 2024.
 - Annex 2 ORDENANÇA FISCAL NÚM. 14 Taxa per ocupació i aprofitament de la via pública.
 - Annex 3 Criteris de valoració.

En virtut de les facultats que m'atribueix la legislació del Règim Local vigent,

DISPOSO :

Primer.- Aprovar el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques particulars per a l'atorgament d'una llicència d'ocupació privativa temporal de domini públic, per a la dinamització del acte cloenda Carnaval d'estiu 2024.

Segon.- Publicar aquesta licitació al Perfil de Contractant de conformitat amb el que disposa l'article 135 de la LCSP.

Tercer.- Les ofertes s'hauran de presentar a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a la que es pot accedir a través de l'anunci de licitació, que es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Castelldefels:



<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5798105?categoria=0>

El termini és de 5 dies hàbils des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al perfil del contractant.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS PER A L'ATORGAMENT D'UNA LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ PRIVATIVA TEMPORAL DE DOMINI PÚBLIC PER A LA DINAMITZACIÓ DEL ACTE CLOENDA CARNAVAL D'ESTIU 2024

A. Objecte de la licitació i justificació de la necessitat

Aquest plec té per objecte regular les condicions i el procediment d'atorgament d'una llicència per a l'ocupació temporal per a l'ús privatiu del domini públic local, de l'espai que s'indica en el present plec, sense transformació o modificació d'aquest, de caràcter oneros, amb l'objecte de celebrar el concert de fi de festa en el marc de Carnaval d'Estiu de 2024.

La necessitat a satisfer és la dinamització del concert de fi de festa, de l'activitat de Carnaval d' Estiu 2024.

Les causes que justifiquen la necessitat i la idoneïtat de licitar aquesta llicència d'ocupació privativa temporal del domini públic, de conformitat amb el informe del servei tècnic proposant d'aquesta licitació, són les següents:

- És voluntat de l'Àrea de Cultura, Festes i Joventut, licitar l'organització i dinamització del concert de fi de festa del Carnaval d'Estiu 2024.
- Aquesta finalitat suposarà un benefici per a la ciutadania i la comunitat en general, que assisteixi a la festivitat.
- És amb aquesta voluntat d'interès públic que es proposa la no inclusió d'un cànon inicial, ja que els beneficis obtinguts tenen una finalitat pública que reverteix en el municipi.

B. Règim jurídic aplicable

Pel que fa a la normativa aplicable, essencialment, està continguda per les normes següents:

- Article 218 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Articles 53 a 71 del Decret 336/1988, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, reguladora del patrimoni de les administracions públiques.



L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada amb el Codi Segur de Verificació: 15250327303455024217 a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Castelldefels: <https://seu.castelldefels.org/validar>

- Article 72 i 108 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de sector públic.
- Qualsevol altre normativa vigent que sigui d'aplicació.

C. Naturalesa jurídica de l'autorització

L'autorització de la utilització del domini públic tindrà la consideració de llicència d'ocupació temporal per a l'ús privat i originarà una situació de possessió precària, essencialment revocable per raons d'interès públic i sense dret a indemnització, segons allò que determina l'article 218.4 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i els articles 57 i següents del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, amb les especificacions i particularitats que es regulen en aquests plecs.

Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sense perjudici d'altri, i per tant, no suposa la transmissió del domini, que continuarà sent propietat de l'Ajuntament de Castelldefels.

D. Emplaçament i plànol d'implantació

Per a la celebració de l'esdeveniment objecte del permís d'ocupació temporal de caire oneros, es poden ocupar els espais assenyalats al plànol de l'Annex 1.

El plànol delimita les següents zones :

- Zona de destinada per a la ubicació de l'escenari i la zona de camerinos i entre bastidors.
- Zona per a l'aparcament dels vehicles de l'organització.
- Zona d'ubicació de les barres de bar.
- Zona d'ubicació de les cabines sanitàries.

Veure plànol d'implantació amb les diferents zones diferenciades a l'Annex 1.

*La ubicació definitiva de tots els elements incorporats a l'esdeveniment s'acabarà de definir amb l'empresa adjudicatària i els serveis de seguretat i prevenció de l'Ajuntament de Castelldefels en funció del context de la zona el dia de l'esdeveniment.

E. Dades econòmiques: taxa

La taxa per ocupació i aprofitament de la via pública es troba regulada a l'Ordenança Fiscal número 14, de les ordenances fiscals i preus públics 2024 de l'Ajuntament de Castelldefels. Veure *Annex 2*.

- Altres reserves i ocupacions no compreses en apartats anteriors = 164,45€ x dia. L'espai destinat per a la ubicació de l'escenari i la zona de camerinos i entre bastidors ocuparà un màxim de 750 m2.

- La barra de bar ocuparà 15 m lineals, amb ubicació de 5 carpes d'un únic color que cobreixin els metres lineals de barra. Preu únic per fira. Inclou ocupació via pública i estructura: Per a cada carpa de 3x3m (ocupació de 9m2), el cost és de 138,60€. Atès que l'ocupació de la via pública és de 15m lineals amb un total de 5 carpes la taxa a pagar es de 693€.
- Total de la taxa d'ocupació de la via pública per a l'esdeveniment: 164,45€ + 693€ = 857,45€

La llicència autoritzarà l'ocupació per a la realització del concert de fi de festa, al pàrquing situat al Passeig marítim amb carrer Mèxic.

F. Durada de l'objecte del contracte e instal·lacions

L'ocupació de l'espai del domini públic es durà a terme única i exclusivament el dia i en la franja horària següent:

Dissabte 27 de juliol de les 20 h i fins a les 00 h

El concert tindrà lloc a partir de les 20h i fins les 00h. Els horaris de muntatge i desmuntatge s'hauran de coordinar amb l'organització municipal, tot encaixant en l'interval de divendres 26 de juliol a les 20 h a diumenge 28 de juliol a les 4 h de la matinada.

L'inici de la venda de begudes podrà fer-se a partir d'1 h abans de l'inici del concert.

L'incompliment de l'horari comportarà el tancament del servei per part de les autoritats municipals i podrà comportar la imposició de sancions.

Un cop extingida l'autorització, la persona titular de l'autorització té l'obligació de cessar en l'ocupació del recinte i procedir a la retirada de la infraestructura, així com a la neteja de l'espai públic afectat.

G. Capacitats, requisits per concórrer

La licitació es fonamenta en els principis de lliure concurrència i igualtat de tracte entre les persones licitadores, i tindrà caràcter obert per a totes aquelles persones que reuneixin els requisits de capacitat recollits en aquests plecs.

Seràn requisits indispensables per poder tenir la condició d'adjudicatari:

- a) Tenir plena capacitat d'obrar i no estar sotmeses a cap de les prohibicions que s'estableix en la Llei de contractes del sector públic.
- b) Tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi l'activitat, segons el present document, o compromís de subscriure-la en cas de resultar adjudicatari.
- c) Complir les condicions exigides de salubritat i higiene per la normativa reguladora dels productes que tingui a la venda.

d) El compliment d'aquests requisits, juntament amb la documentació obligatòria, s'acreditarà amb la sol·licitud.

H. Documentació, termini i forma de presentació d'ofertes

H.1. Documentació i termini

La documentació s'haurà de presentar amb signatura digital a través de la plataforma dins del termini de **5 dies hàbils a comptar a l'endemà de la data de publicació** de l'anunci al perfil del contractant.

No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent.

El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 23:59 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

En casos justificats, l'Ajuntament de Castelldefels podrà suspendre la licitació o ampliar el termini de presentació de proposicions, mitjançant anunci publicat en el mateix mitjà en què ho ha estat la licitació

Al **sobre o arxiu únic** haurà de constar la identificació del sol·licitant, el seu domicili a efectes de notificacions, telèfon i adreça de correu electrònic, així com la següent documentació:

- *Annex 3* complimentat (formulari en el que l'empresa sol·licitant ha de marcar les caselles de SI/No, indicant quins són els criteris que compleixen, per tal de facilitar la posterior valoració d'aquests).
- Certificat de la asseguradora on faci constar que l'assegurança que tenen, cobreix aquest tipus d'esdeveniments i rebut d'estar al corrent de pagament.

La manca de presentació de la documentació obligatòria podrà comportar quedar exclòs del procés de selecció, de conformitat amb l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A requeriment de l'Ajuntament de Castelldefels, les persones sol·licitants hauran d'aportar la documentació complementària adient per aclarir o ampliar qualsevol aspecte de la seva oferta.

H.2. Forma de presentació

Les persones sol·licitants han de presentar les seves proposicions en un **únic sobre** o arxiu electrònic mitjançant l'opció de tramesa telemàtica de les ofertes prevista a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5798105?categoria=0>

I. Criteris de valoració, valoració de les propostes i desempat

La valoració de les ofertes es realitzarà conforme a un o varis criteris d'adjudicació, que permetran aconseguir l'oferta que ofereixi una activitat de millor qualitat per a la població.

Únicament es procedirà a la valoració de la documentació presentada en temps i forma. Les sol·licituds presentades fora de termini es consideraran denegades, a falta de resolució expressa.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en la convocatòria, es requerirà a l'interessat/da perquè l'esmeni en el termini improrrogable de 3 dies, transcorreguts els quals sense que hagi presentat les esmenes requerides se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

Considerant l'objecte de l'atorgament de la llicència d'ocupació privativa temporal de domini públic per al concert de fi de festa del Carnaval d'Estiu 2024 amb instal·lació d'un servei de barra de bar dins del recinte del concert.

Per tal de seleccionar la millor oferta, es considera adient incorporar els següents criteris de valoració, que l'empresa sol·licitant ha de marcar les caselles de SI/No, indicant quins són els criteris que compleixen, per tal de facilitar la posterior valoració d'aquests, complimentant l'*Annex 3*.

Es valoraran de **0 a 90 punts** i es distribuïran de la manera següent:

Criteri 1: Decoració dels espais de venda acord a la festivitat. Fins a 20 punts.

- a) Utilització de com a màxim de 5 carpes de 3x3m que cobreixin la totalitat dels 15m lineals del servei de barra de bar. 5 punts (1 punt per carpa)
- b) Un mínim de 3 i un màxim de 5 cartells personalitzats, ubicats a la part superior de les carpes amb la imatge de la festivitat, indicant el nom: *Carnaval d'Estiu 2024*. 5 punts (1 punt per cartell)
- c) Llums led que il·luminin la totalitat dels 15m lineals del servei de barra de bar. 5 punts
- d) Un mínim de 3 cartells indicant els punts de venda dels tiquets de les begudes i els mètodes de pagament acceptats. 5 punts (1 punt per cartell)

Criteri 2: Proposta de dinamització de l'activitat. Fins a 60 punts

- a) Concert en format radio fórmula, amb actuacions en directe de diferents artistes de renom del panorama musical actual i Dj's. Amb una durada mínima de 4 h d'espectacle en viu, amb l'escenari, sonorització e il·luminació incloses. Així com tot el muntatge i desmuntatge de l'activitat. 50 punts
- b) Frontal de l'escenari protegit amb tanques antiavalots. 10 punts

Criteri 3: Responsabilitat mediambiental. Fins a 10 punts

- a) Gots de plàstic PLA, compostables decorats amb la imatge de l'esdeveniment. 6 punts

- b) Gestió de residus, amb separació de vidre, plàstics, cartró i matèria orgànica. 4 punts

Segons l'article 147 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, els òrgans de contractació podran establir en els plecs de clàusules administratives particulars criteris d'adjudicació específics per al desempat en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

Així doncs el criteri de desempat serà la realització d'un sorteig entre les empreses que hagin obtingut la màxima puntuació.

J. Tramitació

Es procedirà a l'obertura de la proposta de les persones sol·licitants que es pondera amb criteris de caràcter automàtic amb fórmules.

A continuació, la Mesa de Contractació procedirà a l'avaluació total de les ofertes i a l'atorgament de la puntuació total, realitzarà la proposta d'atorgament de llicència a la persona sol·licitant que hagi obtingut millor puntuació i verificarà que compleix els requisits de capacitat, solvència i requerirà la documentació pertinent, en el seu cas.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

K. Mesa de contractació

La mesa de contractació que s'encarregarà de valorar les ofertes estarà constituïda per les persones següents:

President/a titular:	President/a substitut/a:
Sílvia Canguero, regidora delegada de Comunicació, Noves Tecnologies i Festes	La persona en qui delegui
Vocals titulars:	Vocals substituïts:
Ruth Pueyo, directora d'àrea de Serveis a la Ciutadania i Projectes Estratègics	Maria Consuelo Castro, cap de secció de Cultura, Festes i Joventut
Antonio Moreno, secretari de l'Ajuntament	La persona en qui delegui
Secretari/ària de la Mesa:	Secretari/ària substitut/a de la Mesa:
Inmaculada Amat, tècnica de Cultura i Festes	Meritxell Serveto, tècnica de Cultura i Festes

Aquesta mesa es reunirà una vegada hagi finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds.

L. Atorgament de la llicència

S'atorgaran les llicències d'ocupació de la via pública mitjançant resolució de la regidoria delegada de Seguretat, Governació, Servei de Neteja i Recollida de Residus i Llicències d'Activitats, on es faran constar les condicions de l'adjudicació de la llicència.

M. Responsable municipal de la llicència

L'àrea responsable de la tramitació i coordinació de la llicència serà la Secció de Cultura i Festes. La persona física responsable del seu seguiment serà la Directora de l'àrea de Serveis a la Ciutadania i Projectes Estratègics, la Sra. Ruth Pueyo.

N. Subcontractació

L'empresa adjudicatària haurà de gestionar la llicència directament per si mateix o mitjançant el seu personal, no podent cedir-la o arrendar-la per cap títol sense prèvia autorització administrativa de l'Ajuntament.

O. Drets i obligacions de les empreses sol·licitants

O.1. Drets de l'autoritzat

O.1.1) L'empresa autoritzada tindrà dret a explotar, al seu risc i ventura en les condicions establertes en el present document, l'esdeveniment musical, concert de fi de festa del Carnaval d'Estiu 2024 i del servei de barra de bar, durant els dies i ens els horaris indicats en el punt F d'aquest mateix document.

O.1.2) Per tal de que l'empresa adjudicatària pugui finançar part o la totalitat dels costos de la contractació del concert de fi de festa del Carnaval d'Estiu 2024, es concedirà a aquesta una segona llicència per a l'ocupació temporal per a l'ús privatiu del domini públic local per a l'explotació d'un servei de barra de bar dins del recinte on es farà el concert de fi de festa de la festivitat.

O.2. Són obligacions de l'autoritzat

Correspon als titulars de les autoritzacions complir les obligacions següents:

O.2.1) Exercir l'activitat de conformitat amb l'autorització atorgada. Només es permetrà la venda dels productes als que està autoritzada l'activitat, podent la Policia Local ordenar el desmuntatge de la barra en cas contrari.

O.2.2) L'adjudicació s'efectua a favor de l'empresa sol·licitant i en queda totalment prohibida la cessió o l'arrendament.

O.2.3) Respectar els horaris i la superfície d'ocupació indicats en el present document.

O.2.4) Complir amb la prohibició de no servir begudes alcohòliques als menors de 18 anys. L'entitat ha de col·locar en un lloc visible de l'espai un cartell on s'indiqui la prohibició de vendre alcohol a les persones menors d'edat.

O.2.5) Utilitzar plats i gots compostables PLA.

O.2.6) Exposar al públic la llista de preus dels diferents articles.

O.2.7) En compliment de la Llei 1/1998, de Política Lingüística, els cartells de caràcter fix d'oferta de serveis per a les persones usuàries i consumidores dels establiments oberts al públic han d'ésser redactats, almenys, en català.

O.2.8) El titular de l'autorització serà responsable de mantenir l'espai afectat, les instal·lacions i la seva zona d'influència en bones condicions de neteja, salubritat, seguretat i estètica. L'Ajuntament proporcionarà bidons de deixalles que facilitin el reciclatge.

O.2.9) Un cop extingida l'autorització, el seu titular té l'obligació de cessar en l'ús o l'ocupació autoritzada i procedir a la retirada del material propi, i de la brossa generada per l'activitat amb el corresponent tractament dels residus.

O.2.10) En cas d'instal·lar carpes, ombrel·les, paravents o qualsevol altre mobiliari aquests disposaran de les mesures de seguretat necessàries i de la base estable suficient per evitar que es tombin per l'acció del vent o altra causa imprevista. I hauran de ser totes d'un mateix color.

O.2.11) Adaptar-se a les modificacions d'ubicació que l'Ajuntament o Policia Local consideri per motius d'interès públic, seguretat o necessitat d'ús de l'espai públic.

O.2.12) L'empresa adjudicatària haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de dos-cents cinquanta mil euros (250.000 €), i amb una cobertura per víctima de cent cinquanta mil euros (150.000 €), que doni cobertura suficient a les possibles reclamacions per danys derivats pels béns objectes de l'autorització i que puguin ser reclamats per terceres persones, inclosos els que pugui reclamar el propi Ajuntament.

O.2.13) L'Ajuntament no respondrà en front de tercers dels robatoris o deterioraments que es puguin produir en les instal·lacions, ni dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers com a conseqüència de la instal·lació i de l'exercici de l'activitat.

O.2.14) En el supòsit que es constati que el titular de l'autorització incompleix les condicions de l'ocupació o qualsevol de les que figuren en les presents bases, es formularà per part de l'Ajuntament el corresponent requeriment, i en defecte del seu compliment; si les circumstàncies així ho exigeixen, es procedirà a la revocació de la llicència sense dret a cap indemnització.

O.2.15) El titular de l'autorització en cap cas pot tenir deute tributari amb l'Ajuntament de Castelldefels.

O.2.16) Tota la producció elèctrica per l'activitat del Festival haurà de ser autònoma, no dependre de cap subministrament existent i serà a càrrec de l'adjudicatari, amb la

potència idònia i certificat d'homologació per cobrir les necessitats de la il·luminació i sonorització per a serveis previstos.

O.2.17) L'adjudicatari ha de preveure i assumir la contractació i el pagament dels serveis de Vigilància del recinte, tant de la zona de camerinos i entre bastidors, com de la zona del públic. Amb una empresa de vigilància homologada i ha de complir les previsions que efectua la Llei d'espectacles respecte el número de vigilants en funció de l'aforament previst. L'adjudicatari serà responsable de complir amb totes les obligacions de seguretat, prevenció de riscos i bon funcionament des del muntatge fins al desmuntatge de tot l'esdeveniment.

O.2.18) Contractació de 8 cabines sanitàries per a la zona del públic (6 cabines bàsiques amb rentamans autònoms i 2 cabines per a PMR), distribuïdes per la zona del públic en 2 blocs de 4 unitats (3 bàsics + 1 PMR), veure el mapa d'implantació de l'Annex 1 per a la ubicació d'aquestes.

P. Règim sancionador

L'incompliment de les prescripcions establertes en aquestes bases, dels preceptes establerts a les ordenances municipals i la resta de normativa d'aplicació, pot comportar la retirada immediata de l'autorització i ordre de desmuntatge de la instal·lació per part dels agents de la Policia Municipal, així com la denúncia d'aquests fets i la corresponent imposició de sanció.

Q. Inspecció del servei

L'Ajuntament de Castelldefels té la facultat d'inspeccionar en tot moment els béns objecte d'aquesta licitació, així com els serveis i activitats que s'hi desenvolupin.

R. Causas d'extinció

L'autorització atorgada s'extingirà per alguna de les causes següents:

- a) Per transcurs del termini de vigència establert en aquestes bases reguladores.
- b) Per renúncia de la persona titular.
- c) Per mutu acord de les parts.
- d) Per la imposició d'una sanció que comporti la pèrdua de l'autorització.
- e) Per revocació de l'autorització

S. Jurisdicció

Les controvèrsies que puguin sorgir en relació amb el compliment del plec de condicions, tant particulars com tècniques, i en la preparació i adjudicació s'han de resoldre per via administrativa o, en el seu cas, per via contenciosa administrativa, d'acord amb el que preveu la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Amb aquesta finalitat, les parts se sotmeten expressament a la competència i jurisdicció dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona.

T. Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

U. Protecció de dades

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament, així com poden ser objecte d'inclusió en altres fitxers automatitzats per al seu tractament informàtic. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a qualsevol dels punts d'atenció ciutadana.

ANNEX 1 Mapa implantació Carnaval Estiu 2024



ANNEX 2



ORDENANÇA FISCAL NÚM. 14

TAXA PER OCUPACIÓ I APROFITAMENT DE LA VIA PÚBLICA

Article 1. Fonament legal.

De conformitat amb el que disposen els articles 15 i 16, en relació amb els articles 20 i 57 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals s'acorda exercir les facultats previstes per aquesta norma per a la fixació dels elements necessaris per a la determinació de la quota tributària en la Taxa per Ocupació i Aprofitament de la Via Pública.

Article 2. Fet imposable.

Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local.

Article 3. Subjecte passiu.

Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la LGT que utilitzin i aprofitin especialment el domini públic local en benefici particular.

Article 4. Responsables.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

Article 5. Quota tributària.

Quan a les referències a categoria de carrers, veure Ordenança Fiscal núm. 2, reguladora de l'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES –CARRERER (ANNEX IAE).

SUPÒSITS	QUOTES
OCUPACIÓ AMB TAULES I CADIRES:	Quota
Carrers 1a categoria:	
per m2 i any	75,00 €
ocupació temporal inferior a 6 mesos	62,35 €
Carrers 2a categoria:	
per m2 i any	49,15 €
ocupació temporal inferior a 6 mesos	36,10 €
Carrers 3a categoria:	
per m2 i any	40,70 €
ocupació temporal inferior a 6 mesos	30,70 €
Carrers 4a categoria:	
per m2 i any	33,00 €
ocupació temporal inferior a 6 mesos	24,85 €
Carrers 5a categoria:	
per m2 i any	29,70 €
ocupació temporal inferior a 6 mesos	20,55 €



OCUPACIÓ AMB MOSTRES COMERCIALS:	Quota
Per any i m2	178,65 €
Per semestre i m2	110,20 €
Per un dia i m2	1,30 €
NOTES COMUNS TAULES I CADIRES I MOSTRES COMERCIALS:	
Per a ocupacions temporals inferiors a 6 mesos la quota es calcularà prorratejada per trimestres.	
Qualsevol ocupació en calçades, ja sigui amb taules i cadires, o bé amb mostres comercials tindrà un increment d'un 25% sobre les quotes fixades.	
BABYS INFANTILS:	Quota
Per unitat:	
1 semestre	110,65 €
1 any	177,30 €
OCUPACIÓ AMB NEVERES O MÀQUINES DE GELATS:	Quota
Per unitat:	
1 semestre	149,50 €
1 any	211,75 €
OCUPACIÓ AMB QUIOSCS DE REFRESCS, XURROS O SIMILARS:	Quota
Fins a 4 m2/any	457,05 €
Per cada m2 o fracció més, l'any	46,95 €
Fins a 4 m2/semestre	320,10 €
Per cada m2 o fracció més/semestre	33,20 €
OCUPACIÓ AMB QUIOSCS DE DIARIS :	Quota
(No contemplats en la concessió vigent)	
Carrers 1a categoria:	
Fins a 4 m2, l'any	420,95 €
Per cada m2 o fracció mes, l'any	64,80 €
Carrers 2a categoria:	
Fins a 4 m2, l'any	404,80 €
Per cada m2 o fracció mes, l'any	57,75 €
Carrers 3a categoria:	
Fins a 4 m2, l'any	383,55 €
Per cada m2 o fracció mes, l'any	52,80 €
Carrers 4a categoria:	
Fins a 4 m2, l'any	369,25 €
Per cada m2 o fracció mes, l'any	47,30 €
Carrers 5a categoria:	
Fins a 4 m2, l'any	358,60 €
Per cada m2 o fracció mes, l'any	42,25 €
OCUPACIÓ AMB CIRCS, TEATRES AMBULANTS I SIMILARS:	Quota
S'entén que l'activitat es realitza en un espai públic o via pública. Quota per dia	186,80 €



OCUPACIÓ AMB ATRACCIONS INFANTILS:	Quota
Per m2 i mes, mínim 52,50 €	4,30 €
	Quota
OCUPACIÓ AMB PARADES DE VENDA FIXES:	Quota
Concessió anual, per ml	101,65 €
Concessió mensual, per ml, mínim 35,00 €	9,15 €
Per ml i dia, mínim 7,00 €	6,05 €
Transmissions d'autoritacions:	Mínim
- 20% del pressupost de transmissió	150,00 €
	Quota
FIRES:	Quota
Sant Jordi (vegeu també article 6):	
Per parada fins a 9 m2 amb carpa, retolació, 2 taules i 2 cadires	60,05 €
ATRACCIONS FIRALS:	
Fira Festa Major	7.967,30 €
Fires de Barri	2.244,00 €
OCUPACIÓ VIA PÚBLICA AMB PARADES COMERCIAL EN FIRES:	Quota
Per ocupació del sòl i dia, 3 x 3 m.	24,20 €
Per ocupació del sòl i ½ dia, 3 x 3 m. (*)	12,10 €
(*) només quan el conjunt de la fira sigui d'aquesta durada. Máx. 7 hores en horari de matí o tarda	
Per parada amb carpa lona de 3 x 3 m. Pagament únic per fira.	115,50 €
Per parada amb stand modular fins a 4m2. Pagament únic per fira.	173,25 €
Per parada amb stand modular fins a 8m2. Pagament únic per fira.	288,75 €
Parades del mercat MERCAFELS (mercat de 2a mà)	8,80 €
Col·lectiu d'Artesans, quota per metre lineal i per temporada	57,75 €
Associació de Comerciants no sedentaris de Castelldefels:	
Mercat no sedentari, per dia extraordinari festiu (publicitat a càrrec Associació)	970,20 €
Fira de Sant Ponç.	
Per instal·lació de fins a 60 parades comercials (ó 260 metres lineals aproximadament) a la Plaça de l'Església i carrers adjacents. Preu únic per fira	5.114,25 €
Parada extra (a partir de 60). Preu per fira i parada	85,25 €
Fira Medieval Castrum Fidelis	
Per instal·lació de fins a 100 parades comercials a la zona centre de la ciutat, excloent-hi la Plaça de l'Església	11.500,50 €
OCUPACIÓ AMB MARQUESINES:	Quota
Fins a 4 m2, l'any	558,05 €
Per m2 o fracció de més, l'any	80,50 €
OCUPACIÓ PER OBRES:	Quota
Tanques de Protecció d'Obres, quota per metre lineal i per dia	0,55 €
Materials de Construcció, quota per metre lineal i per dia	6,80 €



Sacs de Runa,, quota per setmana	20,45 €
Contenidors d'Obra, quota per a 15 dies	54,65 €
Reserva d'estacionament per obres , quota per metre lineal i per mes (*)	3,65 €
(*) A la quota resultant s'afegirà la quantitat fixa de 315,00€ corresponents a la col·locació i posterior retirada de la senyalització necessària	
Càrrega/Descàrrega Material d'Obra, Muntatge/Desmuntatge de Grues o Aparells Elevadors o Mudances o altres reserves d'estacionament:	Quota
Per metre lineal i hora (*)	0,90 €
(*) Si l'ocupació requereix una reserva d'estacionament prèvia a realitzar per la Policia Local, o implica un tall de carrer, a la quota resultant s'afegirà la quantitat fixa per ocupació de 52,50€.	
Quota mínima 11,00 €	
Aquestes tarifes experimentaran un recàrrec del 50% de la quota total en aquells casos d'ocupacions que es realitzin sense la llicència municipal corresponent.	
OCUPACIÓ AMB CASETES DE VENDA DE PRODUCTES PIROTÈCNICS:	Quota
15 dies	406,90 €
CAMIONS O VEHICLES DE VENDA D'ENTREPANS, XOCOLATA, BEGUDES O SIMILARS:	Quota
Per m2 i dia	11,65 €
MOTOS PER SERVEI DE REPARTIMENT D'ALIMENTS A DOMICILI:	Quota
Per metre lineal de vorera	25,75 €
RÈTOLS INDICATIUS D'HOTELS I RESTAURANTS:	
- Subministrament i instal·lació, quota per rètol	592,90 €
- Manteniment, quota per any	119,55 €
CAIXERS AUTOMÀTICS DE BANCs I CAIXES AL CARRER	Quota
Per cada caixer automàtic, quota per any	645,70 €
Caixers automàtics d'entitats financeres en línia de façana orientats a la via pública	440,00 €
CINEBANKS	Quota
Per cada cinebank, quota per any	970,20 €
PROTECCIÓ DE GUALS AMB TRIANGLES	242,55 €
ALTRES RESERVES I OCUPACIONS NO COMPRESSES EN ELS APARTATS ANTERIORS:	Quota
Per dia	137,05 €
Ocupació via pública per activitats compreses dins l'àmbit de la Llei 9/2000, de 7 de juliol, de Publicitat Dinàmica a Catalunya. Quota per any	2.328,70 €
PRESTACIÓ SERVEIS BRIGADA EN QUALEVOL DELS SUPÒSITS ANTERIORS:	Quota
Oficial, dies festius, per hora	53,15 €
Oficial, dies feiners, per hora	40,45 €
Ajudant, dies festius, per hora	49,65 €
Ajudant, dies feiners, per hora	38,10 €



RODATGES CINEMATogrÀFICS, PUBLICITARIS I REPORTATGES FOTOGRÀFICS:

Tipus d'utilització

1. Ocupació de via pública sense reserva d'estacionament

Llicència municipal per a rodatge/reportatge a la via pública sense reserva d'estacionament. Aquest permís autoritza a filmar lliurement a la via pública de la ciutat

	Quota
Preu per llicència	100,00 €

2. Ocupació de via pública amb reserva d'estacionament i/o tall de carrer

Llicència municipal per a rodatge/ reportatge i autorització d'ocupació de la via pública amb reserva d'estacionament prèvia de la policia local i/o tall de carrer (a la quota resultant s'afegirà la quantitat fixa per ocupació de 52,50€ per treball realitzat per la policia).

carrer/zona	Estacionalitat	Tipus d'ocupació de via pública	Quota per dia
Zona A	Del 16 de juny a 15 de setembre	Reserva d'estacionament (fins 100 m lineals)	325,00 €
		Reserva d'estacionament amb tall de carrer (fins 250 m2)	440,00 €
	Del 16 de setembre al 15 de juny	Reserva d'estacionament (fins 100 m lineals)	200,00 €
		Reserva d'estacionament amb tall de carrer (fins 250 m2)	270,00 €
Zona B	Tot l'any	Reserva d'estacionament (fins 100 m lineals)	200,00 €
		Reserva d'estacionament amb tall de carrer (fins 250 m2)	270,00 €

ZONES:

Zona A: L'espai delimitat entre el Pg. Marítim i la Carretera -31.

Zona B: Resta del municipi.

Per a ocupacions superiors als 100 m lineals en el cas de les reserves d'estacionament i dels 250 m2 en el cas de tall de carrer, s'aplicarà la quota especificada en aquest apartat. Per m2/dia	Quota
Zona A (del 16 de setembre al 15 de juny) i Zona B (Tot l'any).	1,10€
Zona A (del 16 de juny al 15 de setembre)	2,20€

Qualsevulla ocupació de particulars a la via pública, quan sigui necessària la presència de personal de la Policia Local incrementarà la tarifa corresponent amb la que es fixa en l'article 5.1 de l'ordenança fiscal núm. 12 (Taxa per les prestacions de la Policia Local i circulacions especials).

Article 6. Beneficis fiscals.

1. Estaran exemptes de l'exacció d'aquesta taxa les activitats previstes en l'article anterior que siguin organitzades i desenvolupades per entitats i/o associacions sense ànim de lucre, sempre que l'activitat es dugui a terme amb motiu i/o ocasió d'actes culturals, socials, divulgatius, recreatius i/o esportius.

2. Estaran exemptes les activitats de voluntariat realitzades tant per particulars com per entitats mercantils de qualsevol tipus que tinguin per finalitat realitzar activitats de neteja en parcs, boscos i platges municipals.

3. Per gaudir dels beneficis fiscals que tinguin caràcter potestatiu caldrà estar al disposat en el CAPITOL IV – CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS de l'ordenança general de gestió, inspecció i recaptació els ingressos de dret públic municipals.



Article 7. Acreditament.

1. S'acredita la taxa i neix l'obligació de contribuir en el moment de la sol·licitud de la llicència o de l'autorització per l'alta o pel canvi de supòsits.
2. Els successius acreditaments de la taxa es produiran l'1 de gener de cada any, comprnent el període impositiu l'any natural.

Article 8. Normes de gestió de la taxa.

1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació quan els procediments s'iniciïn per sol·licitud, comunicació o declaració del subjecte passiu o en supòsits d'omissió en padró o rectificació de base imposable o titularitat. L'autoliquidació tindrà el caràcter de notificació prèvia a l'alta en matrícula/padró, als efectes del que disposa l'article 102 de la LGT. Amb independència de que la ommissió sigui o no imputable a l'Administració gestora o al contribuent, es practicarà liquidació o autoliquidació comprensiva de tots els exercicis no prescrits, especificant la quota corresponent a cadascun de dits exercicis.
2. En els supòsits d'inici o cessament en la recepció del servei, s'aplicarà el previst en els apartats següents:
 - a) Quan s'iniciï l'activitat en el primer semestre, s'abonarà en concepte de taxa corresponent a aquell exercici la quota íntegra. Si l'inici de l'activitat té lloc en el segon semestre de l'exercici es liquidarà la meitat de la quota anual.
 - b) Si es cessa en l'activitat durant el primer semestre de l'exercici procedirà la devolució parcial de quota (la meitat). Si el cessament té lloc en el segon semestre, no procedirà retornar cap quantitat.
3. En els casos de desistiment, abans de la concessió de la llicència, la taxa serà del 50% de la quota pertinent si no s'hagués iniciat la prestació del servei, o del 75% en cas contrari.
4. En els casos de denegació de la llicència, es procedirà a la devolució d'ofici del 40% de l'import abonat.
5. En els casos de renúncia a la llicència ja concedida no es retornarà cap import
6. Quan es tracti d'aprofitaments que ja estan autoritzats i prorrogats, l'Ajuntament formarà un padró de periodicitat anual. Per a mantenir la inclusió en dit padró serà imprescindible que abans s'hagi abonat la quota total corresponent a l'exercici anterior.
7. En els supòsits en que les quotes estiguin vinculades a categories de carrers, s'aplicarà la categoria del carrer on tingui efectivament l'ocupació.
8. Les persones o entitats interessades en els aprofitaments regulats en aquesta ordenança hauran de sol·licitar la llicència prèvia i realitzar, en el seu cas, el dipòsit previ cautelar per desperfectes, indicant la superfície a ocupar i els elements a instal·lar amb detall de superfície i situació dins del municipi o qualsevulla altra informació que sigui necessària.
9. Els serveis municipals efectuaran una actuació comprovatòria abans de concedir l'autorització.
10. Les autoritzacions tindran caràcter personal i no podran cedir-se o subarrendar-se a tercers, provocant l'incompliment d'aquest precepte l'anul·lació de la llicència sense cap dret a devolució de l'import ingressat.

Tant per als canvis de nom com per a les renovacions anuals de la llicència d'ocupació serà imprescindible que abans s'hagi abonat la quota total corresponent a l'exercici anterior. La modificació de la titularitat s'inclourà en el padró que correspongui, segons els efectes a tenir per la data de la sol·licitud.
11. En els supòsits en què no es pugui executar el fet imposable que motiva la taxa, per raó d'obres públiques executades per l'Ajuntament o altres motius no imputables al contribuent, la quota de la taxa es prorratejarà per dies naturals, generant o bé una quota menor o una devolució d'ingrés.
12. En allò no previst en la present Ordenança s'estarà a l'Ordenança General reguladora de la gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
13. La recaptació de la Taxa per Ocupació i Aprofitament de la Via Pública es realitzarà per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, d'acord amb el conveni subscrit entre ambdós organismes, i les seves actuacions s'adequaran al previst per



la normativa aplicable i l'ordenança general reguladora de la gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

Article 9. Disposició final.

La present Ordenança Fiscal va ser aprovada provisionalment pel Ple de l'Ajuntament el 24 d'octubre de 2019, i definitivament pel Ple de data 19 de desembre de 2019, i entrarà en vigor el mateix dia que es publiqui al Butlletí Oficial de la Província i s'aplicarà a partir de l'1 de gener de 2020. Havent estat modificada puntualment per acord del Ple de l'Ajuntament de data 30 de març de 2022. Es mantindrà vigent fins que es modifiqui o es derogui expressament. En cas de modificació parcial, els articles o parts d'articles no modificats restaran vigents. Havent estat modificada parcialment pel Ple de l'Ajuntament de data 26 de gener de 2023.

Disposició addicional.

Les modificacions produïdes per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat o altra norma de rang legal que afectin a qualsevol element d'aquest impost seran d'aplicació automàtica dins l'àmbit d'aquesta ordenança.

- *Modificació Ple de data 26/01/2023 (article 5). Entrada en vigor i aplicació 24/03/2023, data publicació BOPB.*
- *Modificació puntual Ple de data 30/03/2022 (Disposició Transitòria). Entrada en vigor 01/09/2022, aplicació del 01/09/2022 al 31/12/2022.*
- *Modificació puntual Ple de data 29/04/2021 (Disposició Transitòria segona).*
- *Modificació puntual Ple de data 28/01/2021 (Disposició Transitòria).*

Annex 3. Criteris de valoració

Per tal de seleccionar la millor oferta, es considera adient incorporar els següents criteris de valoració, que l'entitat sol·licitant ha de marcar les caselles de SI/No, indicant quins són els criteris que compleixen, per tal de facilitar la posterior valoració d'aquests, complimentant l'Annex 3.

És valorarà un màxim de 90 punts.

Criteri 1. Decoració dels espais de venda acord a la festivitat. Fins a 20 punts.

a. Utilització de com a màxim de 5 carpes de 3x3m que cobreixin la totalitat dels 15 m lineals del servei de barra de bar. 5 punts (1 punt per carpa) SI NO

Indicar quantes carpes utilitzareu:

b. Un mínim de 3 i màxim de 5 cartells personalitzats, ubicats a la part superior de les carpes amb la imatge de la festivitat, indicant el nom: "Carnaval d'Estiu 2024 ". 5 punts (1 punt per cartell) SI NO

Indicar quants cartells utilitzareu:

c. Llums led que il·luminin la totalitat dels 15 m lineals del servei de barra de bar. 5 punts SI NO

d. Un mínim de 3 cartells indicant els punts de venda dels tiquets de les begudes i els mètodes de pagament acceptats. 5 punts SI NO

Criteri 2. Proposta de dinamització de l'activitat. Fins a 60 punts.

a. Concert en format radio fórmula, amb actuacions en directe de diferents artistes de renom del panorama musical actual i Dj's. Amb una durada mínima de 4 h d'espectacle en viu, amb l'escenari, sonorització e il·luminació incloses. Així com tot el muntatge i desmuntatge de l'activitat. 50 punts SI NO

b. Frontal de l'escenari protegit amb tanques antiavalots. 10 punts SI NO

Criteri 3. Responsabilitat mediambiental. Fins a 10 punts.

a. Gots de plàstic PLA, compostables decorats amb la imatge de l'esdeveniment. 6 punts SI NO

b. Gestió de residus, amb separació de vidre, plàstics, cartró i matèria orgànica. 4 punts SI NO

Castelldefels, a la data de signatura electrònica.

En dono fe, als efectes de l'article 3.2.e) del RD 128/2018.