

Codi Segur de Verificació: 2875ac22-a79f-4818-9460-c3e05c89fa56
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2673363
Data d'impressió: 01/07/2024 10:51:36
Pàgina 1 de 17

SIGNATURES

1.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 19/06/2024 09:45:10
2.- PATRÍCIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 19/06/2024 13:45:28
3.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable de Manteniment.), 20/06/2024 19:06:47
4.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions.), 20/06/2024 21:41:33



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

MEMÒRIA TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT MITJANÇANT LA COMPRA DE VEHICLES DE DIFERENTS TIPOLOGIES PER A SERVEIS AMBIENTALS DEL VALLÈS ORIENTAL, SA

1.	Introducció	2
2.	Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació.....	2
3.	Competència per a prestar el servei	2
4.	Àrea que proposa la contractació.....	2
5.	Objecte i abast del contracte.....	2
6.	CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)	2
7.	Qualificació del contracte.....	2
8.	Divisió per lots	3
9.	Òrgan de contractació	3
10.	Forma de tramitació de l'expedient	3
11.	Procediment d'adjudicació	3
12.	Dades econòmiques del contracte.....	3
13.	Durada del contracte	6
14.	Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions	6
15.	Mesa de contractació	6
16.	Habilitació professional o empresarial.....	7
17.	Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera	7
18.	Criteris d'adjudicació.....	9
19.	Criteris de desempat.....	11
20.	Ofertes anormalment baixes	12
21.	Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment	13
22.	Garantia provisional i definitiva	13
23.	Termini de garantia	14
24.	Modificació del contracte	14
25.	Revisió de preus.....	14
26.	Cessió del contracte.....	14
27.	Subrogació de contractes de treball	14
28.	Subcontractació	14
29.	Obligacions i obligacions essencials.....	15
30.	Responsable del contracte i unitat de seguiment	16
31.	Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte.....	16
32.	Incompliments i penalitats.....	16



Codi Segur de Verificació: 2875ac22-a79f-4818-9460-c3e05c89fa56
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2673363
Data d'impressió: 01/07/2024 10:51:36
Pàgina 2 de 17

SIGNATURES

1.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 19/06/2024 09:45:10
2.- PATRÍCIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 19/06/2024 13:45:28
3.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable de Manteniment.), 20/06/2024 19:06:47
4.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions.), 20/06/2024 21:41:33



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

1. Introducció

L'objecte d'aquesta memòria és justificar la necessitat de la contractació i el procediment de licitació del subministrament mitjançant compra de vehicles de diferents tipologies per a Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant SAVO, SA.

2. Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació

El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, gestiona activitats i serveis en matèria de residus del Vallès Oriental i del Moianès. SAVO, SA, ha de prestar els serveis encarregats pel Consorci, accionista únic de la societat, mitjançant la seva flota de vehicles. SAVO, SA, gestiona les 25 deixalleries comarcals així com la recollida selectiva de les fraccions de paper-cartró, vidre i envasos o d'altres fraccions recollides del servei de convenis.

Derivat de noves necessitats d'alguns dels municipis consorciats, SAVO, SA, es troba que ha de reforçar la seva flota de vehicles per a poder-ne donar un servei òptim, pel que derivat de la manca de finançament per a la compra de vehicles nous, l'entitat ha optat per a licitar el subministrament d'aquests dos vehicles de segona mà primant en tot moment la bona gestió dels recursos públics.

En el Plec de prescripcions tècniques, en endavant PPT, es defineixen els requisits tècnics que han de complir els vehicles per tal que puguin prestar els serveis previstos.

3. Competència per a prestar el servei

Aquesta clàusula no és d'aplicació en la mesura que el servei objecte d'aquest contracte recau en un subministrament a prestar en què el destinatari és la pròpia institució i no s'adreça a tercers.

4. Àrea que proposa la contractació

L'àrea que proposa la contractació és l'Àrea d'Operacions.

5. Objecte i abast del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament mitjançant la compra de vehicles de diferents tipologies per a la recollida de residus per a SAVO, SA, mitjà propi del Consorci.

L'abast del contracte inclou:

- El subministrament i el transport fins a les instal·lacions de SAVO, SA, dels vehicles indicats i els seus complements.
- La realització d'un curs de formació teòrica i pràctica als treballadors de SAVO, SA. per cada un dels vehicles.
- L'entrega de la documentació administrativa i tècnica vinculada amb el contracte.
- Els impostos associats als vehicles.

6. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

34144510-6 Vehicles per residus.

34144511-3 Vehicles de recollida de residus.

7. Qualificació del contracte

Aquest contracte es qualifica com a contracte de subministrament.





Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

8. Divisió per lots

El contracte es divideix en els lots següents:

LOT 1: Subministrament mitjançant compra d'un vehicle de segona mà recol·lector compactador de càrrega posterior.

LOT 2: Subministrament mitjançant compra d'un vehicle de segona mà recol·lector compactador multifraccions tricompartmentat.

9. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el President de SAVO, SA, en virtut de l'Acord del Consell d'Administració de 10 de novembre de 2023, pel qual s'apodera i faculta al president per exercir, amb caràcter solidari i fins a 300.000 euros, entre d'altres, la facultat següent: "comprar, vendre i contractar tota classe de béns, serveis i subministraments, fins i tot d'arrendament financer, inclòs el "Leasing".

10. Forma de tramitació de l'expedient

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.

11. Procediment d'adjudicació

El procediment d'adjudicació del contracte és l'obert ja que, tal i com determina l'article 131.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, és el procediment d'adjudicació que s'ha d'aplicar ordinàriament.

Aquest contracte no està subjecte a regulació harmonitzada ja que, d'acord amb l'article únic de l'Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2024, el valor estimat no és superior a 221.000 €.

12. Dades econòmiques del contracte

1. Valor estimat del contracte -VEC-:

Per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat del contracte.

Pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de costos. En l'estudi esmentat s'analitzen les despeses directes i les indirectes.

Tenint en compte tot això, el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE - LOT 1	IMPORT IVA EXCLÒS
Pressupost base de licitació	75.000,00 €
Valor estimat del contracte	75.000,00 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE - LOT 2	IMPORT IVA EXCLÒS
Pressupost base de licitació	65.000,00 €
Valor estimat del contracte	65.000,00 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT IVA EXCLÒS
Valor estimat del lot 1	75.000,00 €
Valor estimat del lot 2	65.000,00 €

SIGNATURES

1.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 19/06/2024 09:45:10
2.- PATRÍCIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 19/06/2024 13:45:28
3.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable de Manteniment.), 20/06/2024 19:06:47
4.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions.), 20/06/2024 21:41:33Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

Valor estimat del contracte	140.000,00 €
------------------------------------	---------------------

2. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és de 169.400,00 €, IVA inclòs, desglossat de la manera següent:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ – LOT 1	IMPORT
Costos directes	62.080,95 €
Costos indirectes	12.919,05 €
Pressupost base, IVA exclòs	75.000,00 €
IVA (21%)	15.750,00 €
Pressupost base, IVA inclòs	90.750,00 €

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ – LOT 2	IMPORT
Costos directes	53.803,49 €
Costos indirectes	11.196,51 €
Pressupost base, IVA exclòs	65.000,00 €
IVA (21%)	13.650,00 €
Pressupost base, IVA inclòs	78.650,00 €

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	IMPORT
Costos directes	113.821,14 €
Costos indirectes	26.178,86 €
Pressupost base, IVA exclòs	140.000,00 €
IVA (21%)	29.400,00 €
Pressupost base, IVA inclòs	169.400,00 €

3. Preus màxims

1. Els preus unitaris màxims, millorables a la baixa, IVA exclòs, són els següents:

- Pel lot 1: Un preu màxim millorable a la baixa de 75.000,00 €, IVA exclòs, pel subministrament d'un camió recol·lector de càrrega posterior d'acord amb les característiques descrites al PPT.
- Pel lot 2: Un preu màxim millorable a la baixa de 65.000,00 €, IVA exclòs, pel subministrament de d'un camió recol·lector de càrrega posterior tricompartmentat d'acord amb les característiques descrites al PPT.

2. Els preus màxims comprenen la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:

- Les despeses generals i el benefici industrial.
- L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
- Les despeses corresponents al control de qualitat.
- Les despeses de licitació i formalització del contracte.
- La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- L'import de les càrregues laborals de tot tipus.
- Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte.

4. Preu del contracte

Codi Segur de Verificació: 2875ac22-a79f-4818-9460-c3e05c89fa56
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2673363
Data d'impressió: 01/07/2024 10:51:36
Pàgina 5 de 17

SIGNATURES

1.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 19/06/2024 09:45:10
2.- PATRÍCIA GONZÁLEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 19/06/2024 13:45:28
3.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable de Manteniment.), 20/06/2024 19:06:47
4.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions.), 20/06/2024 21:41:33



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

Els preus del contracte seran aquells que en resultin de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa dels preus màxims establerts a l'apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

5. Finançament

Pel lot 1: Subministrament mitjançant compra d'un vehicle de segona mà recol·lector compactador de càrrega posterior.

El contracte es finança a càrrec de les aplicacions pressupostàries 300/16212/21800000 del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici de 2024.

Pel lot 2: Subministrament mitjançant compra d'un vehicle de segona mà recol·lector compactador multifraccions tricompartmentat.

El contracte es finança a càrrec de les aplicacions pressupostàries 300/16212/21800000 del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici de 2024.

Aquests vehicles no estaven pressupostats perquè són nous serveis no previstos en el pressupost.

L'amortització corresponent a l'exercici i que es correspon a la despesa del compte d'explotació de l'any la pagarà l'ajuntament via conveni i a partir d'aquí la major despesa vindrà finançada amb un major ingrés no previst per convenis.

6. Facturació

La facturació serà a partir de la formalització de l'acta de recepció per a cadascun dels vehicles.

El contractista ha de presentar una factura que inclogui desglossats, com a mínim, els conceptes següents: Vehicle lliurat i data d'entrega.

Per a procedir a cadascun dels pagaments és necessari la prèvia presentació de la corresponent factura electrònica abans del dia 8 de cada mes, la qual ha de ser conformada prèviament pel responsable del contracte de SAVO, SA.

La factura s'ha de presentar a nom de SAVO, SA, mitjançant factura electrònica.

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica a SAVO, SA, són:

Oficina Comptable	Unitat Tamitadora	Òrgan Gestor	Portal
LA0006141	LA0006141	LA0006141	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1617

Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP i, per a tals efectes, cal que el contractista aporti el certificat de la titularitat del compte bancari.

Especialment, el contractista ha de considerar el següent:

- S'han d'emetre factures les quals només poden contenir preus i conceptes inclosos al contracte.
- Finalitzat el període principal del contracte, en cas d'executar-se les pròrrogues, aquestes hauran d'anar a una factura diferent. En cap cas s'acceptaran factures que incloguin serveis barrejats de la durada inicial del contracte o les possibles pròrrogues. Alhora, les factures corresponents a les pròrrogues han de ser emeses a partir de la data d'inici d'aquestes independentment del dia del mes en què s'iniciï la pròrroga.

Codi Segur de Verificació: 2875ac22-a79f-4818-9460-c3e05c89fa56
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2673363
Data d'impressió: 01/07/2024 10:51:36
Pàgina 6 de 17

SIGNATURES
1.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 19/06/2024 09:45:10
2.- PATRÍCIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 19/06/2024 13:45:28
3.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable de Manteniment.), 20/06/2024 19:06:47
4.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions.), 20/06/2024 21:41:33



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

- c) La factura ha d'incloure el número d'aplicació comptable o les aplicacions pressupostàries indicades per SAVO, SA, en l'adjudicació del contracte, el codi i nom del contracte.

SAVO, SA, retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del pressupost o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

13. Durada del contracte

1. El contracte entra en vigor amb la formalització del document contractual per a tots els lots.
2. El contractista ha de lliurar els béns objecte del subministrament en el termini màxim que disposa la clàusula 7 del PPT. Aquests béns seran recepcionats per SAVO, SA, mitjançant la formalització d'actes de recepció.
3. El contracte no preveu pròrrogues.
4. La durada del contracte s'ha establert tenint en compte la necessitat de l'entitat de disposar de vehicles com els de l'objecte del contracte així com el seu termini de subministrament.

14. Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions

De conformitat amb el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

En compliment d'aquesta previsió legal SAVO, SA, compta amb els serveis d'una plataforma de contractació electrònica que permet dur a terme aquesta licitació.

La presentació de les proposicions s'ha de fer a través de la plataforma de contractació Sobre Digital.

La forma de presentació de proposicions està definida al Plec de clàusules administratives particulars que regeixen contracte.

15. Mesa de contractació

La composició de la Mesa de Contractació que es proposa és la següent:

Presidència: El senyor Raúl Pérez, enginyer de l'Àrea de Negoci, o en la seva absència, la senyora Lourdes Ariza, directora de l'Àrea de Negoci.

Vocals: La senyora Helena Iserte Rovira, lletrada del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

La senyora Carolina Martínez, directora de Serveis econòmics, o en la seva absència, la senyora Elena Núñez, tècnica de Serveis econòmics.

La senyora Alba Tornero, responsable de Deixalleries, o en la seva absència, el senyor Juan García, tècnic de SAVO, SA.

Secretari/a: La senyora Maria Gascón, tècnica de licitacions, o en la seva absència, la senyora Marta Llamas, tècnica de Serveis Econòmics.

La composició de la Mesa de contractació s'ha establert de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.



Codi Segur de Verificació: 2875ac22-a79f-4818-9460-c3e05c89fa56
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2673363
Data d'impressió: 01/07/2024 10:51:36
Pàgina 7 de 17

SIGNATURES

1.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 19/06/2024 09:45:10
2.- PATRÍCIA GONZÁLEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 19/06/2024 13:45:28
3.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable de Manteniment.), 20/06/2024 19:06:47
4.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions.), 20/06/2024 21:41:33



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

16. Habilitació professional o empresarial

El licitador o empresa que preveu subcontractar ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

No s'exigeix.

17. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera

Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera que es detallen a continuació són criteris previstos als articles 87 i 89 de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte com a contracte de subministrament.

S'han escollit dos criteris de solvència tècnica:

- a) D'una banda, el criteri de solvència tècnica previst a l'article 89.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals subministraments o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació de serveis de la mateixa naturalesa. A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha prestat subministrament de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte d'un volum corresponent al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte.
- b) D'altra banda, el criteri de solvència tècnica previst a l'article 89.1 lletra e) de la LCSP, corresponent a mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant. Es demana per la tal de revisar la coherència entre els béns oferts i les característiques sol·licitades al PPT així com poder veure els models de vehicles i accessoris que s'ofereixen.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'han escollit com a mitjà d'acreditació, el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP.

El criteri de solvència que s'exigeix està vinculat a l'objecte del contracte i és proporcional.

No s'exigeix classificació empresarial ja que, tal com indica l'article 77.1.c), la classificació no serà exigible per a les demés tipologies de contractes. En l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte s'han d'establir els criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional tant en els termes que estableixen els articles 87 i 89 de la Llei com en termes de grup o subgrup de classificació i de categoria mínima exigible, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, tenint en compte per a això el codi CPV del contracte, segons el vocabulari comú de contractes públics aprovat pel Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002.

17.1 Condicions de solvència tècnica i professional

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant el compliment dels dos requisits de solvència següents:

- a) Condició de solvència tècnica i professional primera:
Experiència en la realització de subministraments del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en el període corresponent als últims tres anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional primera:

Una declaració responsable amb la relació dels principals subministraments efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

En cas que així li ho requereixi SAVO, SA, el licitador també ha d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.



Codi Segur de Verificació: 2875ac22-a79f-4818-9460-c3e05c89fa56
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2673363
Data d'impressió: 01/07/2024 10:51:36
Pàgina 8 de 17

SIGNATURES
1.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 19/06/2024 09:45:10
2.- PATRÍCIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 19/06/2024 13:45:28
3.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable de Manteniment.), 20/06/2024 19:06:47
4.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions.), 20/06/2024 21:41:33



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional primera:

Disposar d'un import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior a:

- a) 52.500,00 € IVA exclòs pel lot 1.
- b) 45.500,00 € IVA exclòs pel lot 2.

b) Criteri de solvència tècnica i professional segona:

Descripcions i fotografies dels productes a subministrar.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència i professional segona:

Aportació de fitxes tècniques, descripcions i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat de les quals pugui certificar-se a petició de la entitat contractant.

Requisit d'admissió de la condició de solvència i professional segona:

Aportació de documentació que permeti revisar la coherència entre els vehicles proposats i els requeriments tècnics del PPT i de les millores de l'oferta del contractista. En cas de ser catàlegs comercials, el contractista haurà d'indicar tota la informació corresponent al model ofert, amb tota la informació inequívoca.

17.3 Condicions de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació

Quan concorri una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar mitjançant la solvència tècnica i professional segona sense que en cap cas li sigui d'aplicació la solvència tècnica i professional primera.

17.2 Condicions de solvència econòmica i financera

Condició de solvència única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost

Codi Segur de Verificació: 2875ac22-a79f-4818-9460-c3e05c89fa56
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2673363
Data d'impressió: 01/07/2024 10:51:36
Pàgina 9 de 17

SIGNATURES
1.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 19/06/2024 09:45:10
2.- PATRÍCIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 19/06/2024 13:45:28
3.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable de Manteniment.), 20/06/2024 19:06:47
4.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions.), 20/06/2024 21:41:33



sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a:

- a) 112.500,00 € IVA exclòs pel lot 1.
- b) 97.500,00 € IVA exclòs pel lot 2.

18. Criteris d'adjudicació

18.1 Justificació dels criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

S'ha considerat d'una banda l'oferta econòmica, criteris per a la millora del servei objecte del contracte, així com criteris ambientals d'acord amb la LCSP.

La millor relació qualitat-preu s'avalua de conformitat amb els criteris econòmics i qualitatius següents:

Oferta econòmica. Per al càlcul de l'oferta més avantatjosa s'ha tingut en compte la fórmula següent:

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{min}; 0,9xIL)]} x P_{max}$$

On,

P_i = puntuació licitador i
P_{max} = punts totals a repartir
IL = import licitació
O_i = oferta del licitador i
O_{min} = millor oferta

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que aquesta sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

La fórmula té les característiques següents:

- a) Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques.
- b) Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de societat.
- c) L'oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).
- d) Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10%





respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.

- e) El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

Els criteris d'adjudicació no relacionats amb el preu es divideixen en les categories següents:

a) Garantia

Es valora positivament que els licitadors ofereixin garanties dels vehicles objecte del subministrament en tant que aquests oferiments inclouen reposicions i mà d'obra de manera que si s'ofereix, SAVO, SA, no se'n haurà de fer càrrec i no hi haurà de destinar recursos de l'entitat per a aquestes tasques.

b) Criteris mediambientals

Els impactes ambientals principals dels vehicles industrials amb motor de combustió són el consum de combustible fòssil i les emissions a l'atmosfera de gasos contaminants i partícules en suspensió (PM), les quals tenen efectes adversos sobre la qualitat de l'aire i la salut. Per tant, es valora que els licitadors ofereixin un vehicle eficient en consum de combustible i pneumàtics eficients en el consum de carburant.

Un consum de combustible més eficient, a més de reduir la despesa anual, permet reduir les emissions de gasos contaminants i PM.

Aquest oferiments constitueixen un benefici evident tant per a l'entitat com per als habitants del Vallès Oriental en concepte de qualitat de l'aire i respecte vers el medi ambient.

18.2 Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació per determinar l'oferta més avantatjosa són els següents per a tots els lots:

CRITERI 1. L'oferta econòmica. Fins a 76,00 punts.

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{min}; 0,9 \times IL)]} \times P_{max}$$

On,

P_i = puntuació licitador i
P_{max} = punts totals a repartir
IL = import licitació
O_i = oferta del licitador i
O_{min} = millor oferta

CRITERI 2. Termini de garantia de l'equip recol·lector i l'elevador del vehicle. Fins a 8,00 punts.

Es valora l'ofertament de garantia de l'equip recol·lector i de l'elevador del vehicle.

La garantia ha d'incloure peces i reposicions, mà d'obra i desplaçaments. No queden incloses les reparacions per mal ús del vehicle.

Es valorarà a raó de 1,00 punt per cada 3 mesos de més que s'ofereixin.



Codi Segur de Verificació: 2875ac22-a79f-4818-9460-c3e05c89fa56
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_2673363
 Data d'impressió: 01/07/2024 10:51:36
 Pàgina 11 de 17

SIGNATURES

1.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 19/06/2024 09:45:10
 2.- PATRÍCIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 19/06/2024 13:45:28
 3.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable de Manteniment.), 20/06/2024 19:06:47
 4.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director de l'Àrea d'Operacions.), 20/06/2024 21:41:33



S'acreditarà mitjançant declaració responsable.

CRITERI 3. Termini de garantia del xassís del vehicle. Fins a 8,00 punts.

Es valora l'ofertament de garantia del xassís del vehicle.

La garantia ha d'incloure peces i reposicions, mà d'obra i desplaçaments. No queden incloses les reparacions per mal ús del vehicle.

Es valorarà a raó de 1,00 punt per cada 3 mesos de més que s'ofereixin.

S'acreditarà mitjançant declaració responsable.

CRITERI 4. Criteris ambientals. Fins a 8,00 punts.

CRITERI	PUNTUACIÓ										
<p>4.1 Oferir un menor consum de combustible en g/kWh segons assaig WHTC.</p> <p>S'atorgarà la màxima puntuació a la oferta que presenti el menor consum. La resta es puntuaran d'acord amb la formula següent:</p> $\text{Puntuació} = (\text{consum mínim} * \text{puntuació màxim}) / \text{consum ofert.}$ <p>S'acreditarà mitjançant norma CE 595/2009 i assaig WHTC emès pel fabricant del xassís.</p>	Fins a 4,00 punts.										
<p>4.2 Disposar de pneumàtics amb major eficiència de consum de carburant.</p> <p>La puntuació serà d'acord amb la taula següent:</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>A</td> <td>4,00 punts</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>3,00 punts</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>0,75 punts</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>0,50 punts</td> </tr> <tr> <td>E,F i G</td> <td>0,00 punts</td> </tr> </tbody> </table> <p>L'acreditació serà mitjançant declaració responsable i aportació de documentació que permeti la verificació.</p>	A	4,00 punts	B	3,00 punts	C	0,75 punts	D	0,50 punts	E,F i G	0,00 punts	Fins a 4,00 punts.
A	4,00 punts										
B	3,00 punts										
C	0,75 punts										
D	0,50 punts										
E,F i G	0,00 punts										

Per a tots els criteris de valoració, SAVO, SA, es reserva el dret de fer les proves i visites pertinents per comprovar les dades aportades pels licitadors. Aquestes proves es realitzaran abans de la proposta d'adjudicació i aniran a càrrec de SAVO, SA.

L'oferta que no compleixi amb els requeriments del PPT serà excloua del procediment.

No es puntuarà cap criteri que no porti la documentació indicada per a la seva acreditació o que tot i aportar-la d'aquesta no es pugui inferir el compliment d'allò que s'ofereix.

19. Criteris de desempat

L'article 147 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran determinar criteris d'adjudicació específics per al desempat en els plecs de clàusules administratives particulars en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

Tenint en compte les previsions de l'esmentat article i un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

Codi Segur de Verificació: 2875ac22-a79f-4818-9460-c3e05c89fa56
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2673363
Data d'impressió: 01/07/2024 10:51:36
Pàgina 12 de 17

SIGNATURES

1.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 19/06/2024 09:45:10
2.- PATRÍCIA GONZÁLEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 19/06/2024 13:45:28
3.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable de Manteniment.), 20/06/2024 19:06:47
4.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions.), 20/06/2024 21:41:33



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:

-Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social).

Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

-Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del número de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

20. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que l'oferta econòmica sigui un 20% més baixa que el pressupost de licitació IVA exclòs, per a cadascun dels lots.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que el percentatge de baixa de l'empresa que obtingui la puntuació més alta resulti superior en 15 punts percentuals respecte el percentatge de baixa de l'altra licitadora. Per exemple, si un licitador ofereix un preu que suposa una baixa del 15% i l'altre licitador del 4%, no es considerarà anormalment baixa l'oferta del primer ja que la diferència entre els 2 percentatges no supera el 15% (15% - 4% = 11%).
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu superi en més de 20 punts la puntuació de l'altra empresa licitadora.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que el percentatge de baixa de l'empresa o empreses que obtinguin la puntuació més alta resulti superior en 10 punts percentuals respecte la mitjana de baixa de totes les ofertes. Per exemple, si un licitador ofereix un preu que suposa una baixa del 15% i la

Codi Segur de Verificació: 2875ac22-a79f-4818-9460-c3e05c89fa56
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_2673363
 Data d'impressió: 01/07/2024 10:51:36
 Pàgina 13 de 17

SIGNATURES

1.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 19/06/2024 09:45:10
 2.- PATRÍCIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 19/06/2024 13:45:28
 3.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable de Manteniment.), 20/06/2024 19:06:47
 4.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director de l'Àrea d'Operacions.), 20/06/2024 21:41:33



mitjana de totes les baixes de les ofertes presentades és del 4%, sí es considerarà anormalment baixa l'oferta del primer ja que la diferència entre els 2 percentatges supera el 10% (15% - 4% = 11%).

- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior en més de 10 punts a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes.

21. Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment

De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la LCSP, en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renunciï o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.

Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s'ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l'empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s'han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.

Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2022 de l'IDESCAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura (llum, impressora, fotocopiadora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

CÀRREC	Sou brut (import de 2023)	Seguretat social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estruct. (12,5%)	Cost total per hora
Director	66.307,99 €	21.881,64 €	88.189,63 €	1.772,00	49,77 €	6,22 €	55,99 €
Professionals científics i intel·lectuals	43.391,75 €	14.319,28 €	57.711,03 €	1.772,00	32,57 €	4,07 €	36,64 €
Tècnics professionals de suport	34.817,40 €	11.489,74 €	46.307,14 €	1.772,00	26,13 €	3,27 €	29,40 €
Administratiu	26.244,22 €	8.660,59 €	34.904,82 €	1.772,00	19,70 €	2,46 €	22,16 €

Els sous bruts s'han calculat actualitzant les darreres dades publicades (de 2019), actualitzant-les amb l'IPC estatal interanual.

Font: <https://www.idescat.cat/indicadors/?id=anuals&n=10403>

Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte, SAVO, SA, ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin.

L'import màxim que SAVO, SA, abonarà per aquest concepte és de 188,51 €, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 2 hores, a raó de 22,16 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 3 hores, a raó de 29,40 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la dedicació de 1 hora, a raó de 55,99 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

22. Garantia provisional i definitiva

Codi Segur de Verificació: 2875ac22-a79f-4818-9460-c3e05c89fa56
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2673363
Data d'impressió: 01/07/2024 10:51:36
Pàgina 14 de 17

SIGNATURES
1.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 19/06/2024 09:45:10
2.- PATRÍCIA GONZÁLEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 19/06/2024 13:45:28
3.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable de Manteniment.), 20/06/2024 19:06:47
4.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions.), 20/06/2024 21:41:33



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

Per a participar en la licitació del contracte no es preveu l'obligació de constituir cap garantia provisional.

Per contra, el licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb els criteris d'adjudicació previstos a l'apartat anterior d'aquest informe, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del preu final ofert, exclòs l'IVA, per a cadascun dels lots.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.

23. Termini de garantia

El termini de garantia finalitza amb la finalització de la garantia oferta pels licitadors o, en cas de no haver-se ofert aquesta millora, amb la finalització del contracte.

24. Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte.

25. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus del contracte.

26. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de finançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

27. Subrogació de contractes de treball

No es preveu la subrogació de contractes de treball.

28. Subcontractació

Codi Segur de Verificació: 2875ac22-a79f-4818-9460-c3e05c89fa56
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2673363
Data d'impressió: 01/07/2024 10:51:36
Pàgina 15 de 17

SIGNATURES

1.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 19/06/2024 09:45:10
2.- PATRÍCIA GONZÁLEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 19/06/2024 13:45:28
3.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable de Manteniment.), 20/06/2024 19:06:47
4.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions.), 20/06/2024 21:41:33



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.

29. Obligacions i obligacions essencials

Les obligacions del contracte són:

- a) Lliurar els béns en el termini i lloc previst al PPT.
- b) Lliurar la documentació indicada al PCAP i al PPT, així com tota aquella documentació no prevista i que sigui legalment necessària per a la utilització dels béns.
- c) Prestar la formació teòrica i pràctica presencial del funcionament tant dels vehicles com de la maquinària suficient per a que es pugui fer un ús adequat d'acord amb les especificacions del PPT.
- d) Complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica.
- e) Garantir l'adequació dels vehicles a les normes d'imatge corporativa i de qualsevol altra mena establertes o que eventualment estableixi SAVO, SA.
- f) Lliurar els béns objecte d'aquest contracte i la documentació tècnica en català o castellà, que es detalla al PPT i en els terminis establerts.
- g) Prestar el subministrament encarregat en el lloc i en els termes que figuren en el PCAP i en el PPT.
- h) Complir amb les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals que determina la legislació vigent i, si s'escau, les que venen derivades de la coordinació entre empreses per aquesta matèria.
- i) Designar un encarregat del contracte i assistir a les reunions de seguiment demanades per SAVO, SA.
- j) Indicar les adreces i telèfons que obligarà a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
- k) Prestar el subministrament al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el mateix.
- l) Obtenir totes les autoritzacions, permisos, tràmits, llicències, tant oficials com particulars, que requereixin tant els vehicles com la maquinària addicionada.
- m) Respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació del subministrament.
- n) Disposar dels mitjans materials i personals necessaris per dur a terme les operacions objecte del contracte.
- o) Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte una pòlissa d'assegurança amb les cobertures suficients com per a cobrir totes les eventualitats que poguessin ocórrer al llarg de l'execució del contracte.
- p) En general, complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades d'aquest dels Plecs i dels altres documents del contracte i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics, materials i financers als quals s'hagi compromès.

Les obligacions essencials del contracte són:

- a) Complir amb les característiques tècniques dels vehicles i maquinària associada especificades al PPT.
- b) Fer-se càrrec respecte al material en el cas de produir-se danys o ruptures a les instal·lacions de SAVO, SA, que siguin responsabilitat del contractista.



SIGNATURES



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

30. Responsable del contracte i unitat de seguiment

El director de l'Àrea d'Operacions és la persona responsable del contracte.

L'Àrea d'Operacions és la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte.

31. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució d'acord amb l'article 202 de la LCSP la següent:

Compliment dels pagaments que l'adjudicatari ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en l'actuació objecte del contracte.

L'incompliment d'aquesta té la consideració de causa d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en el PCAP.

32. Incompliments i penalitats

1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus i greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
2. Es consideren incompliments lleus:
 - a) No facilitar la persona i dades de contacte per al correcte desenvolupament del subministrament dels vehicles.
 - b) No personar-se el responsable del contracte a les reunions convocades per SAVO, SA.
 - c) No prestar la formació teòrica i pràctica presencial del funcionament tant dels vehicles com de la maquinària suficient per a que es pugui fer un ús adequat d'acord amb les especificacions del PPT.
 - d) Prestar retard en la data de compromís d'entrega dels vehicles entre 1 i 2 setmanes d'acord amb el termini establert al PPT.
 - e) Faltar el respecte o tracte incorrecte entre el personal o al personal i serveis de SAVO, SA.
 - f) Qualsevol altre incompliment que pugui ser tipificat com a lleu segons el criteri de SAVO, SA.
3. Es consideren incompliments greus:
 - a) Incomplir la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - b) No disposar dels mitjans materials i personals necessaris per dur a terme les operacions objecte del contracte.
 - c) No lliurar la documentació indicada al PCAP i al PPT, així com tota aquella documentació no prevista i que sigui legalment necessària per a la utilització dels béns.
 - d) No complir amb les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals que determina la legislació vigent i, si s'escau, les que venen derivades de la coordinació entre empreses per aquesta matèria.
 - e) No obtenir totes les autoritzacions, permisos, tràmits, llicències, tant oficials com particulars, que requereixin tant els vehicles com la maquinària addicional.
 - f) Prestar retard en la data d'entrega dels vehicles en més de 2 setmanes d'acord amb el termini establert al PPT.
 - g) No mantenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil d'acord amb les especificacions del PCAP.

Codi Segur de Verificació: 2875ac22-a79f-4818-9460-c3e05c89fa56
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2673363
Data d'impressió: 01/07/2024 10:51:36
Pàgina 17 de 17

SIGNATURES

1.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 19/06/2024 09:45:10
2.- PATRÍCIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 19/06/2024 13:45:28
3.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable de Manteniment.), 20/06/2024 19:06:47
4.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions.), 20/06/2024 21:41:33

**Serveis Ambientals
del Vallès Oriental**

- h) No formalitzar les recepció dels béns i la documentació tècnica mitjançant actes de recepció d'acord amb les indicacions del PPT.
 - i) No lliurar els vehicles posats a punt d'acord amb els requisits tècnics, d'higiene, seguretat descrits al PPT.
 - j) Reiterar en tres incidències lleus.
 - k) Qualsevol altre incompliment que pugui ser tipificat com a greu segons el criteri de SAVO, SA.
4. Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:
- a) La intencionalitat.
 - b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
 - c) El perill i les molèsties que hagi comportat l'incompliment.
 - d) Els danys produïts a SAVO, SA, o a tercers.
 - e) La quantitat de ciutadans afectats.
 - f) La reincidència en els incompliments.
 - g) La participació en la comissió de l'incompliment.
 - h) La transcendència social de l'incompliment.
 - i) El comportament especulatiu de l'infractor.
 - j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment.
 - k) La quantia del benefici il·lícit estimat.
 - l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
 - m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del Plec de clàusules administratives particulars relatives a l'execució del contracte.

Els incompliments se sancionaran de la manera següent:

- a) Pels incompliments lleus: Penalitats de fins al 3% del preu adjudicat del contracte, IVA exclòs, per a cadascun dels lots.
 - b) Pels incompliments graus: Penalitats entre el 3% i el 10% del preu adjudicat del contracte, IVA exclòs, per a cadascun dels lots.
5. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Document signat electrònicament.

