



SERVEI METEOROLÒGIC DE CATALUNYA

CONTRACTE DE SERVEIS

Procediment: negociat sense publicitat

Tramitació: ordinària

**SERVEIS DE DESENVOLUPAMENT DE MILLORES I EVOLUCIÓ DEL
PROGRAMARI - EINA DE PREVISIÓ HIDROMETEOROLÒGICA INTEGRADA
(EHIMI) - OPERATIU AL SERVEI METEOROLÒGIC DE CATALUNYA PER L'ANY
2024**

Número d'expedient:

Clau: A24012

Informat per l'Assessoria jurídica: 12 de juny de 2024

Informat per l'Òrgan de Control econòmic i financer: 18 de juny de 2024

Aprovació de la resolució d'aprovació d'expedient: 20 de juny de 2024.



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte

Serveis de desenvolupament i millores de l'Eina de previsió Hidro-Meteorològica Integrada (EHIMI) operatiu al Servei Meteorològic de Catalunya per l'any 2024.

Lots: no

Codi CPV: 72514300-4 Serveis de gestió d'instal·lacions per al manteniment de sistemes informàtics

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu

☒	Tant alçat
☐	Preus unitaris
☐	Honoraris / tarifes

Veure el desglossament del pressupost en l'informe justificatiu.

B.2. Valor estimat del contracte

59.145 €

En el càlcul s'ha tingut en compte les despeses derivades de l'execució material dels serveis, és a dir, dels costos laborals que aplica la Universitat Politècnica de Barcelona, despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

B.3. Pressupost base de licitació (import màxim a ofertat)

- a. Pressupost: 59.145 €
- b. Import total de l'IVA: 12.420 €
- c. Pressupost base de licitació (IVA inclòs): 71.565,45 €

B.4. Contracte harmonitzat

- ☐ Sí
- ☒ No

C. Existència de crèdit



C.1. Partida pressupostària

D/2120003 Manteniment d'aplicacions informàtiques.

C.2. Expedient d'abast plurianual

- ☐ Sí
☒ No

D. Termini de durada del contracte

Des de la data de formalització del contracte fins el 31 de desembre de 2024.

Pròrroga: No

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

E.1. Procediment d'adjudicació

Negociat sense publicitat

E.2. Tramitació

- ☒ Ordinària
☐ Urgència
☐ Anticipada

E.2. Supòsit legal del procediment negociat sense publicitat

Art. 168 a) 2n de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

E.3. Contracte reservat

- | | |
|--|---|
| ☐ Sí | ☐ Centres Especials d'Ocupació d'Iniciativa Social |
| ☒ No | ☐ Empreses d'Inserció Social |
| | ☐ Altres (Especificar) |

F. Variants

- ☐ Sí
☒ No

G. Solvència i classificació empresarial

G.1. Classificació empresarial

Grup: V

Subgrup: 5

Categoria: A

G.2.1. Solvència econòmica i financera

Requisit d'admissió:

La solvència econòmica exigida és la que preveu l'article 87.1 a) de la LCSP, corresponent al volum anual de negoci de l'empresa licitadora referit a l'any de major volum de negoci dels darrers tres anys per un import igual o superior de 88.717,50 €, quantitat que com a màxim suposa una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Mitjans d'acreditació:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

G.2.2. Solvència tècnica o professional

- a. Experiència de l'empresari en la realització de serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte

Requisit d'admissió:

La solvència tècnica exigida és la que preveu l'article 90.1 a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte executats durant els darrers tres anys que inclogui: import, dates i destinatari, públic o privat. L'import anual acumulat que l'empresa ha d'acreditar com executat durant l'any de major execució dels últims tres anys, en treballs d'igual o similar naturalesa que els de l'objecte del contracte, és com a mínim el corresponent al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte, i que en aquest cas es fixa en la quantitat de 41.401,50 €.

Mitjans d'acreditació:

Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari



acompanyada de la documentació de què disposi que acrediti la realització de la prestació.

- b. Acreditació acadèmica del personal tècnic que configurarà l'equip de treball per desenvolupar el servei

Requisit d'admissió:

La solvència tècnica exigida és la que preveu l'article 90.1 e) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

L'equip de treball estarà format per 3 persones:

- 1 coordinador del projecte
- 1 tècnic especialitzat en tractament de dades
- 1 tècnic especialitzat en programació informàtica

La figura de coordinador del projecte l'ocuparà un enginyer, graduat o màster (tècnic o superior), que acrediti tenir com a mínim dos anys d'experiència en coordinar projectes similars.

La figura dels tècnics de projecte l'ocuparà un enginyer, graduat o màster (tècnic o superior), que acrediti tenir com a mínim un any d'experiència com a tècnic en projectes similars, en cadascuna de les dues especialitats.

Mitjans d'acreditació:

L'experiència i titulació professional de l'equip de treball s'acreditaran mitjançant l'aportació de títols acadèmics i professionals del coordinador i dels dos tècnics encarregats de l'execució del contracte.

Atenent la complexitat de les tasques encomanades, cal fer adveniment que qualsevol variació en la composició de l'equip haurà de comptar amb el vistiplau previ i vinculant del Servei Meteorològic de Catalunya.

H. Format de documents electrònics

L'empresa que hagi estat invitada ha de presentar la seva proposició en un únic sobre o arxiu electrònic en format PDF.

I. Tractament de dades de caràcter personal



☐ Sí, respecte dels tractaments següents:

X No

J. Causes d'exclusió de la licitació

- No acreditar, quan s'escaigui, la capacitat/solvència sol·licitades.
- La presentació de la proposició fora de termini.
- La inexactitud, falsedat o omisió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin al formulari de Declaració responsable.

K. Custodis

Responsable de Gestió Econòmica, responsable de Contractació, règim interior i suport jurídic i tècnic/a de Gestió Econòmica.

L. Criteris d'adjudicació susceptibles de negociació

Els criteris base per a l'adjudicació i que seran objecte de negociació són els que tot seguit es detallen:

a) Criteri econòmic:

Els pressupostos base negociables a la baixa són els següents:

Per les activitats i tasques incloses en l'apartat 2.1.1 el preu màxim millorable a la baixa, IVA exclòs, és el de 9.240 €.

Per les activitats incloses en l'apartat 2.1.2 el preu màxim millorable a la baixa, IVA exclòs, és el de 2.980 €.

Per les activitats i tasques incloses en l'apartat 2.1.3 el preu màxim millorable a la baixa, IVA exclòs, és el de 15.830 €.

Per les activitats i tasques incloses en l'apartat 2.1.4 el preu màxim millorable a la baixa, IVA exclòs, és el de 17.140 €.

Per les activitats i tasques incloses en l'apartat 2.1.5 el preu màxim millorable a la baixa, IVA exclòs, és el de 3.690 €.

b) Criteri de millora:

El licitador haurà de presentar un document amb el títol "PROPOSTA DE MILLORA" que s'haurà d'adjuntar com annex 4, especificant tots aquells

aspectes que puguin suposar una millora en la qualitat de les diferents tasques, per cadascun dels apartats que es descriuen a l'apartat 2.1 del Plec de prescripcions tècniques (d'ara en endavant, PPT).

Sobre aquest document es negociarà amb l'objectiu de millorar els resultats esperats en cadascuna de les tasques. En particular, es valoraran les següents possibles millores:

Apartat 2.1.1:

En el càlcul dels factors de calibratge: l'estudi del factor estimat segons el tipus/intensitat de precipitació.

En l'anàlisi de l'error d'orientació: la presentació de comparatives quantitatives dels ecos de terra amb correcció de l'error i sense.

En l'entrenament de l'algorisme de fuzzy logic: millorar la detecció d'ecos de mar resultants de la propagació anòmla del feix.

Apartat 2.1.2:

Estudi de la millora de la qualitat de la composició quan s'incorpora el radar LMI.

Apartat 2.1.3:

El desenvolupament d'una matriu de qualitat (IQ) píxel a píxel dinàmica per al producte d'acumulació 24h.

L'anàlisi de la variació de l'IQ o de la matriu d'IQ quan s'exclou cadascun dels radars de la xarxa de la composició.

Apartat 2.1.4:

En la transició del programari a la màquina operativa: optimització (agrupació i neteja) dels processos d'enviament de productes EHIMI cap a altres màquines de l'SMC.

En el procediment de monitoratge de processos: Inclusió d'un sistema d'enviament automàtic d'alarmes.

Apartat 2.1.5:

Incloure/facilitar la possibilitat d'incorporar altres capes de dades que resideixen a la BBDD, com ara dades de l'ACA (Agència Catalana de l'Aigua) i de la CHE (Confederació Hidrogràfica de l'Ebre).

M. Límits i paràmetres en la determinació d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Atès que concorre a la licitació una única empresa, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa quan el preu ofert sigui inferior al pressupost base de licitació en un percentatge superior al 50%.

Atès que s'estableixen diversos criteris d'adjudicació, els límits i els paràmetres objectius per determinar l'existència d'una oferta presumptament anormal o desproporcionada s'han d'establir, als efectes de l'article 149.2.b de la LCSP, per referència a tots els criteris d'adjudicació i no únicament en relació amb el preu.

N. Garantia provisional i definitiva i termini de garantia

D'acord amb el que disposa l'article 106 de la LCSP, no és procedent requerir la constitució d'una garantia provisional per a poder participar en aquest contracte.

La garantia definitiva es farà del 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

El termini de garantia, comptador a partir de la data de signatura del contracte, és d'un any. Si s'acredités l'existència de vicis o defectes en la prestació del servei objecte del contracte, el SMC té dret a reclamar el preu satisfet o a quedar exempt del pagament de les quanties corresponents, si és el cas.

O. Responsable del contracte i mesa de contractació

Cap de l'Àrea d'Observació Meteorològica del Servei Meteorològic de Catalunya.

La composició mesa de contractació és la següent:

- President: El responsable de Contractació, Règim Interior i Suport Jurídic o la persona en qui delegui.
 - Vocals: dos tècnics de l'Àrea de Sistemes d'Observació Meteorològica del Servei Meteorològic de Catalunya, la responsable de Gestió Econòmica del Servei Meteorològic de Catalunya com a òrgan de control financer intern, un/a lletrat/da de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural o persona en qui deleguin.
 - Secretari: la tècnica de Gestió Econòmica del Servei Meteorològic de Catalunya o persona en qui delegui.
-

P. Identificació dels òrgans que intervenen en el contracte

P.1. Òrgan de contractació: Director/a del SMC.



P.2. Responsable de comptabilitat pública: Òrgan de Control Intern del SMC.

P.3. Destinatarí de la facturació: Director/a del SMC.

Q. Supòsits, circumstàncies i condicions previstes com a causa de modificació del contracte

No es preveu cap causa de modificació contractual, llevat les establertes legalment, les quals figuren a la clàusula 35 d'aquest plec.

R. Subcontractació

Possibilitat: Sí Límit: No
S'exigeix: No

S. Revisió de preus

Possibilitat: Sí Límit: No
S'exigeix: No

T. Penalitats

Veure clàusula 29 d'aquest plec.

U. Procediment de les rondes negociadores

D'acord amb el que preveu l'article 170.2 LCSP, el SMC negociarà amb l'empresa convidada l'oferta presentada per tal de millorar-ne el seu contingut i per adaptar-la als requisits indicats en aquest plec.

Aquesta negociació es durà a terme en el si d'una reunió entre els representants de l'empresa convidada i els tècnics de SOM en la qual es discutirà el contingut de les tasques de millora proposades en l'oferta de cara a establir el calendari final d'actuacions per aquest any, de la qual se n'aixecarà l'acta corresponent.

V. Condicions d'especial execució

L'empresa adjudicatària, d'acord amb el que preveu l'article 202.2 de la LCSP, durà a terme les següents pràctiques ambientals durant l'execució del contracte, a més a més de les contemplades en la clàusula 37 d'aquest plec:



- Donar preferència a la utilització de mitjans audiovisuals (videoconferència, etc.) com a forma d'interrelació.
- Les establertes a la clàusula 35.h d'aquest plec de clàusules administratives particulars.
- Reduir les impressions el màxim possible d'acord amb les necessitats i lliurar tots els documents generats preferentment en format electrònic.
- Utilitzar preferentment paper 100% reciclat i amb un procés de fabricació lliure de clor. Realitzar les impressions a doble cara.
- Aplicar mesures d'estalvi i eficiència energètica en la il·luminació, la climatització i l'ús d'aparells elèctrics i electrònics, d'estalvi d'aigua, i de minimització i gestió correcta dels residus generats, en els centres de treball on es durà a terme l'execució del contracte.
- Afavorir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials.
- Afavorir la formació en el lloc de treball.

L'incompliment d'aquestes condicions implicarà la imposició de les penalitats contemplades en la clàusula 29 d'aquest plec.

ÍNDEX DE CLÀUSULES

CAPÍTOL I.	DISPOSICIONS GENERALS
Primera.	Objecte del contracte.....
Segona.	Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera.	Dades econòmiques del contracte.....
Quarta.	Existència de crèdit
Cinquena.	Termini de durada del contracte
Sisena.	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Setena.	Admissió de variants
Vuitena.	Comunicacions i notificacions electròniques.....
Novena.	Certificats digitals
Deuena.	Aptitud per contractar i condicions especials de compatibilitat.....
Onzena.	Classificació i solvència
CAPÍTOL II.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....
Dotzena.	Invitació a participar en el procediment.....
Tertzena.	Requisits i condicions de la proposició
Catorzena.	Forma de presentació de la proposició
Quinzena.	Lloc de presentació de la proposició.....
Setzena.	Termini de presentació de la proposició
Dissetena.	Contingut del sobre o arxiu electrònic.....
Divuitena.	Examen de l'oferta.....
Dinouena.	Criteris d'adjudicació susceptibles de negociació
Vintena.	Presentació de l'oferta final
Vint-i-unena.	Valoració de la proposició.....
Vint-i-dosena.	Oferta amb valor anormal o desproporcionat.....
Vint-i-tresena.	Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment.....
Vint-i-quatrena.	Requeriment de documentació previ a l'adjudicació
Vint-i-cinquena.	Adjudicació del contracte.....
Vint-i-sisena.	Garantia definitiva
Vint-i-setena.	Formalització del contracte i publicació al perfil del contractant....
CAPÍTOL III.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
Vint-i-vuitena.	Compliment de terminis i correcta execució del contracte

Vint-i-novena.	Control de l'execució del contracte
Trentena.	Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius.....

CAPÍTOL IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....

Trenta-unena.	Abonament del preu
Trenta-dosena.	Obligacions del contractista.....
Trenta-tresena.	Altres obligacions del contractista.....
Trenta-quatrena.	Prerrogatives de l'Administració
Trenta-cinquena.	Modificació del contracte
Trenta-sisena.	Suspensió del contracte
Trenta-setena.	Obligacions d'ètica i de transparència

CAPÍTOL V. DISPOSICIONS RELATIVES CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS

Trenta-vuitena.	Cessió del contracte
Trenta-novena.	Subcontractació.....
Quarantena.	Revisió de preus.....

CAPÍTOL VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....

Quaranta-unena.	Recepció i compliment del contracte
Quarantena-dosena.	Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
Quarantena-tresena.	Causas i efectes de la resolució del contracte

CAPÍTOL VII. PROPIETAT INTEL·LECTUAL, RÈGIM JURÍDIC I RÈGIM DE RECURSOS.....

Quarantena-quatrena.	Propietat intel·lectual dels treballs
Quarantena-cinquena.	Règim jurídic del contracte
Quarantena-sisena.	Règim d'invalidesa
Quarantena-setena.	Règim de recursos
Quarantena-vuitena.	Causas de resolució del contracte.....
Quarantena-novena.	Jurisdicció competent.....
Cinquantena.	Sistema de qualitat.....

ANNEXOS

Annex 1.	Declaració responsable.....
----------	-----------------------------

Annex 2.	Declaració de confidencialitat.....
Annex 3.	Model de proposició econòmica.....

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització de serveis de desenvolupament i millora de l'Eina de previsió Hidro-Meteorològica Integrada (EHIMI) operatiu al Servei Meteorològic de Catalunya per l'any 2024.

1.2. No s'efectuarà una divisió per lots en tractar-se d'un servei únic on la coordinació i correcta execució requereix que sigui efectuat per un únic proveïdor i la realització independent de les diferents prestacions i tasques previstes al PPT dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, posant-lo en risc, i d'acord amb l'article 99.3b de la LCSP, es descarta dividir en lots les diferents tasques plantejades pel 2024.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta a l'apartat A del quadre de característiques.

2. Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte

El Servei Meteorològic de Catalunya (SMC) ha establert una estreta col·laboració amb el Centre de Recerca Aplicada en Hidrometeorologia (CRAHI) de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) per desenvolupar eines d'anàlisi, visualització i suport en l'àmbit meteorològic i hidrometeorològic.

Des del conveni de col·laboració signat l'any 2001, s'han celebrat diversos convenis per al desenvolupament de l'Eina de previsió Hidro-Meteorològica Integrada (EHIMI), entre l'Agència Catalana de l'Aigua, l'SMC i el CRAHI. L'EHIMI consisteix en un conjunt d'aplicacions per al tractament i la visualització de dades radar i hidrològiques, basades en la informació generada per la Xarxa de Radars Meteorològics de l'SMC (XRAD).

La propietat intel·lectual de l'EHIMI és del CRAHI, el qual va desenvolupar l'eina i és l'únic amb la capacitat i experiència per adaptar-la a les necessitats actuals de l'SMC. L'ús operacional de l'EHIMI ha demostrat la necessitat que el programari sigui dinàmic, permetent la incorporació de millores i noves funcionalitats per adaptar-se a les exigències del moment.

L'objectiu del present contracte és garantir el correcte funcionament de l'EHIMI, considerant que aquesta eina és part de la cadena operativa de la XRAD. També es pretén adaptar l'EHIMI a l'evolució constant de la XRAD i ampliar-ne les funcionalitats.

3. Dades econòmiques del contracte



3.1 El sistema de determinació del preu del contracte és l'indicat a l'**apartat B.1** del quadre de característiques, establert d'acord amb allò previst per l'article 309 de la LCSP.

3.2 El valor estimat del contracte, assenyalat a l'**apartat B.2** del quadre de característiques, és l'import total pagador dels serveis segons les estimacions realitzades per l'òrgan de contractació, amb l'IVA exclòs. Aquest import inclou els costos laborals de les normatives vigents, altres costos que deriven de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

3.3 El pressupost base de licitació es determina a l'**apartat B.3** del quadre de característiques i, tal i com es defineix a l'article 100 de la LCSP, suposa el límit màxim de despesa que en virtut del contracte es pot comprometre l'òrgan de contractació, IVA inclòs, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les persones naturals o físiques que concorrin a la licitació del contracte.

3.4 L'IVA que ha de suportar l'administració contractant s'indica com a partida independent, llevat que aquest plec estableixi una altra cosa.

3.5 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'IVA. En el preu s'inclouen tributs, taxes i cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

4. Existència de crèdit

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de les prestacions objecte del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'**apartat C.1** del quadre de característiques.

5. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte s'especifica a l'**apartat D** del quadre de característiques.

No s'han previst pròrrogues per a aquest contracte.

6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

6.1 La forma de tramitació de l'expedient és la que s'indica a l'**apartat E.1** del quadre de característiques.

Davant la inexistència de competència en el sector per raons tècniques per a prestar el servei i atès que procedeix la protecció de drets exclusius, ja que el Centre de Recerca Aplicada en Hidrometeorologia és qui ostenta la propietat intel·lectual, s'opta per adjudicar el contracte mitjançant procediment negociat sense publicitat.

El supòsit concret que justifica la contractació mitjançant procediment negociat sense publicitat és l'establert a l'**apartat E.2** del quadre de característiques.

7. Admissió de variants

No s'admeten variants, d'acord amb el que preveu l'**apartat F** del quadre de característiques.

8. Comunicacions i notificacions electròniques

8.1 Les notificacions i les comunicacions que s'hagin de dur a terme durant la tramitació del procediment d'adjudicació del contracte a què es refereix aquest plec, s'efectuaran per mitjans electrònics exclusivament. Tanmateix, es pot utilitzar la comunicació oral per a comunicacions que no es refereixin a elements essencials del procediment de contractació, com són els plecs i les ofertes, sempre que el contingut de la comunicació oral estigui documentat suficientment mitjançant, per exemple, arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de comunicació.

Les notificacions i comunicacions es trametan a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat al Document Europeu Únic de Contractació (en endavant, DEUC).

8.2 Les comunicacions i notificacions que es trametin en el marc del procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable ajustada al DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen, en tot cas, des de la data d'enviament de l'avís de notificació.



9. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que *"una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres"*.

10. Aptitud per contractar i condicions especials de compatibilitat

10.1 Estan facultades per participar en aquest procediment negociat d'adjudicació i per subscriure el contracte corresponent en cas de resultar-ne adjudicatàries les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les causes de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP; que disposin de la solvència que es requereix en **l'apartat G** del quadre de característiques.

Així mateix, cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Tanmateix, les empreses incurses en una causa de prohibició de contractar diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts a l'article 71.1.a) de la LCSP, no han de quedar excloses del procediment si acrediten, d'una banda, el pagament o el compromís de pagament de les multes o de les indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre que hagin estat declarades responsables del seu pagament en la sentència o resolució, i, d'altra banda, l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

10.2 En el marc d'allò que estableix l'Acord de Govern d'1 de juliol de 2014, modificat per l'Acord de Govern de 9 de maig de 2017, d'aprovació de principis i conductes recomanables en la contractació pública, i d'acord amb la Instrucció 1/2019 de la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, sobre la incorporació de la clàusula ètica als plecs de clàusules administratives que regeixin les contractacions dels Departaments de l'Administració de la Generalitat

de Catalunya i el seu sector públic, les empreses licitadores han de respectar i adequar la seva activitat als principis ètics i regles de conducta que es recullen a la clàusula 37 d'aquest plec.

10.3 L'administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. A l'efecte de la licitació, les empreses licitadores que vulguin concórrer integrades en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels quela constitueixin i la participació de cadascun, com també que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten empreses adjudicatàries del contracte.

10.4 Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en la data final de presentació de les ofertes i s'han de mantenir fins el moment de la formalització del contracte.

10.5 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud amb relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.6 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que

acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

11. Classificació i solvència

11.1 L'empresa licitadora ha d'acreditar que compleix els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat G** del quadre de característiques, bé mitjançant els mitjans d'acreditació de la solvència que es determinen a l'**apartat G.2** del quadre de característiques, o bé mitjançant la classificació establerta a l'**apartat G.1** del quadre de característiques.

Si l'empresa, per una raó vàlida, no es troba en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1** del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

11.2 Per acreditar la solvència necessària, l'empresa licitadora pot basar-se en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que existeixin, sempre que demostrï que, durant tota la durada d'execució del contracte, disposa efectivament d'aquesta solvència i d'aquests mitjans. En aquest cas, abans d'adjudicar el contracte, l'empresa ha de justificar que compleix els requisits de solvència exigits per al contracte i que no incorre en prohibició de contractar. Si es comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora està incursa en prohibició de contractar, li ha d'exigir que la substitueixi.

Així mateix, s'ha de demostrar que disposaran dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit d'ambdues entitats.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres

entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, l'empresa i les entitats esmentades són responsables solidàriament de l'execució del contracte.

11.3 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP, constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

11.4 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1** del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

CAPÍTOL II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

12. Invitació a participar en el procediment

12.1 L'òrgan de contractació enviarà una invitació al Centre de Recerca Aplicada en Hidrometeorologia de la Universitat Politècnica de Catalunya convidant-lo a presentar una oferta inicial, que servirà de base per a la negociació els aspectes tècnics assenyalats a l'**apartat L** del quadre de característiques.

La invitació es limita a una única empresa en concórrer la circumstància prevista a la LCSP que ho justifica, atès que només aquesta empresa està en disposició d'executar les tasques encomanades i, en conseqüència, l'única que pot presentar una oferta segons els requisits descrits en el PPT.

12.2 La invitació al candidat contindrà les indicacions pertinents per permetre l'accés per mitjans electrònics a la documentació relativa a aquesta licitació i altra documentació complementària, així com la data límit per a la presentació d'ofertes.

La negociació es realitzarà per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, quedant constància en l'expedient de la invitació cursada, les ofertes rebudes, els motius per a la seva acceptació o rebuig, i els avantatges obtinguts en la negociació. El SMC enviarà un correu electrònic al contacte designat per l'empresa, convidant-lo a millorar la seva oferta inicial una única vegada.

13. Requisits i condicions de la proposició

13.1 Les proposicions són secretes i la seva presentació presumeix l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present Plec, així com del PPT, com també l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que consten en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya



o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

13.2 El candidat convidat a presentar oferta en aquest procediment podrà sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional i aclariments sobre els plecs i altra documentació complementària.

La informació addicional serà facilitada almenys 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació de l'oferta, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de la proposició.

14. Forma de presentació de la proposició

14.1 L'empresa que hagi rebut invitació ha de presentar la seva proposició en un únic sobre o arxiu electrònic. Els formats de documents electrònics admissibles són els que s'assenyalen en l'**apartat H** del quadre de característiques.

El candidat no pot presentar més d'una proposició ni tampoc pot subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal d'empreses. La contravenció d'aquest principi comporta l'exclusió de totes les presentades.

14.2 Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé han de ser autèntics de conformitat amb la legislació vigent o bé han d'anar signats electrònicament. En cas que només es disposi del document signat en paper, és necessari fer la digitalització segura del document original en paper (còpia autèntica en format electrònic feta per un empleat públic competent). Presentar un document escanejat, sense signatura electrònica, equival a presentar-ne una còpia simple (fotocòpia).

15. Lloc de presentació de la proposició

15.1 L'oferta inicial s'ha de presentar electrònicament mitjançant l'opció de tramesa telemàtica de les ofertes prevista a la Plataforma de serveis de contractació pública accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat/> dins del termini assenyalat en la invitació per participar en el procediment. Aquesta proposició s'haurà de presentar, com a màxim, fins les 13 hores 00 minuts 00 segons de la data límit assenyalada a l'escrit d'invitació.

La Plataforma disposa d'un dispositiu electrònic que garanteix que l'obertura de la proposició no es podrà realitzar fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

15.2 Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

15.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació del



contractista passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat seva que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

15.4 En cas que algun document presentat estigui malmès, en blanc o sigui il·legible, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

16. Termini de presentació de la proposició

Tal i com preveu l'article 163 de la LCSP, la invitació a participar que s'envii al candidat indicarà la data límit per a la recepció de l'oferta inicial, per la qual cosa hem de referir-nos al que s'indica a l'article 136 de la LCSP. Segons aquest article, l'òrgan de contractació fixarà el termini de presentació de l'oferta i sol·licituds de participació tenint en compte el temps que raonablement pugui ser necessari per a preparar-la, atenent a la complexitat del contracte, i respectant, en tot cas, els terminis mínims fixats en aquesta Llei.

Per tant, en no existir un mínim específic, l'òrgan de contractació determinarà quin és el termini més adequat, atesa la complexitat del contracte, i l'assenyalarà en l'escrit d'invitació per participar en el procediment la data límit per a la presentació de l'oferta inicial.

17. Contingut del sobre o arxiu electrònic

Les empreses licitadores han de presentar la documentació següent:

a) Declaració responsable ajustada al Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar aquest document, el qual s'adjunta com annex 1 d'aquest plec, mitjançant el qual declaren:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació; com també, que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, com també les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre



els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A de la declaració responsable.

A més, les empreses licitadores han d'indicar en la declaració responsable ajustada al DEUC quina és la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

La declaració responsable ajustada al DEUC s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable ajustada per separat.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de presentar un altre per separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part de la declaració responsable la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el registre oficial de licitadors o empreses classificades del sector públic només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable ajustada al DEUC l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació pot demanar a les empreses licitadores, en qualsevol moment del procediment, que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la seva vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el registre electrònic d'empreses licitadores, en el registre oficial de licitadors o empreses classificades del sector públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada

a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració unions temporals d'empreses

En cas que diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (UTE), declaració indicant el nom i les circumstàncies de les empreses licitadores que la subscriguin, la participació de cada una d'elles i la persona o entitat que durant la vigència del contracte exercirà la plena representació de totes davant l'Administració.

També cal que presentin el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar-ne empreses adjudicatàries. L'esmentat document ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que constitueixen la unió.

c) Grup empresarial

Declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen les empreses, amb indicació de les empreses que el componen i denominació del grup, o en el seu cas, declaració de no pertànyer a cap grup empresarial.

d) Declaració de confidencialitat

Declaració, d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex 2** d'aquest plec, en què s'indiqui quins documents i/o informacions presentats a la licitació tenen caràcter confidencial.

Les empreses licitadores han de presentar aquesta declaració de confidencialitat en relació amb tots aquells documents i/o informacions que considerin oportú. Aquesta declaració en cap cas pot ser genèrica ni tampoc es pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial.

En cas que les empreses licitadores considerin que cap document i/o informació té el caràcter de confidencial han de marcar la casella corresponent de la declaració.

En cas de no complimentar aquesta declaració de confidencialitat, s'entén que l'empresa licitadora no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspon a l'òrgan de contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar, en el seu cas, si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la consideració de confidencial.

e) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

f) Documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica i, en particular l'oferta econòmica d'acord amb el model de l'Annex 3 d'aquest plec.

La discrepància entre l'import presentat en lletres i l'import presentat en xifres s'ha de resoldre donant validesa al primer.



No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'administració consideri fonamental per valorar les ofertes.

La proposició econòmica no pot superar l'import expressat en l'apartat B.3 del quadre de característiques.

Les proposicions s'han de signar electrònicament pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants legals de totes les empreses que composen la unió temporal d'empreses. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable ajustada al DEUC.

18. Examen de l'oferta

Finalitzat el termini de presentació de l'oferta, s'ha de verificar que la presentació de la documentació administrativa inclosa en el sobre ha estat l'exigida en la clàusula 17 d'aquest plec i s'ha d'excloure automàticament a de la licitació l'empresa que hagi presentat l'oferta fora de termini.

En cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, s'ha de comunicar a l'empresa afectada, perquè els corregeixin o esmenin en el termini que a tal efecte se'ls atorgui que, en tot cas, no pot ser superior a tres dies hàbils, a través de la plataforma de serveis de contractació pública.

En cas que l'empresa no esmeni els errors, s'entendrà que desisteix de la seva oferta.

Així mateix, es poden sol·licitar a l'empresa licitadora els aclariments necessaris sobre els certificats i documents presentats, o requerir-la perquè en presenti de complementaris en el termini de cinc dies naturals. En cas que no presenti la documentació requerida, s'entendrà que desisteix de la seva oferta.

A continuació, es qualificarà la documentació presentada i es determinaran si l'empresa està admesa o rebutjada, i les causes de rebuig.

19. Criteris d'adjudicació susceptibles de negociació

Una vegada qualificada la documentació general i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, es negociarà amb l'empresa admesa les condicions del contracte, prenent com a base l'oferta inicial que aquesta ha presentat, de conformitat amb el que preveuen els articles 169 i 170 de la LCSP.

Els aspectes tècnics i econòmics que han de ser objecte de negociació, així com la forma en què es durà a terme aquesta negociació, consten a l'**apartat L** del quadre de característiques.



D'acord amb l'**apartat U** del quadre de característiques, la negociació es durà a terme en una reunió entre els representants de l'empresa convidada i els membres de la mesa de contractació en la qual es negociaran els criteris econòmics i el contingut de les tasques de millora proposades en l'oferta de cara a establir el calendari final d'actuacions per aquest any.

Les comunicacions en la fase de negociació, inclosa la comunicació per presentar l'oferta final, poden realitzar-se mitjançant correu electrònic (a l'efecte, cal documentar en l'expedient tant l'acusament de rebuda de l'enviament com de recepció del correu electrònic) al qual s'acompanyarà, si s'estima convenient, d'una comunicació telefònica comunicant l'enviament.

Es deixarà constància documental en l'expedient de la fase de negociació.

20. Presentació de l'oferta final

Finalitzada la fase de negociació, la mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa que presenti per escrit la seva oferta, la qual haurà de respondre al resultat de la negociació realitzada.

Quan l'òrgan de contractació consideri oportú concloure la negociació, es notificarà al candidat i s'establirà un termini per a la presentació de l'oferta definitiva, el qual es fixarà en la invitació.

21. Valoració de la proposició

La valoració de la proposició es realitzarà conforme als criteris d'adjudicació susceptibles de negociació detallats en l'**apartat L** del quadre de característiques.

22. Oferta amb valor anormal o desproporcionat

22.1 La determinació d'una oferta que presenti uns valors anormals o desproporcionats, s'ha de realitzar en funció dels límits i paràmetres objectius establerts a l'**apartat M** del quadre de característiques.

22.2 En el supòsit que alguna de les proposicions incorri en presumpció d'anormalitat, s'ha de sol·licitar a l'empresa que l'hagi presentat que justifiqui i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus o dels costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'eventual anormalitat de la proposició. Amb aquesta finalitat, es requerirà a l'empresa licitadora per escrit per tal que presentin les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora té un termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit, les quals es poden referir a:

- L'estalvi que permet en els serveis prestats;



- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'empresa licitadora per prestar els serveis;
- La innovació i originalitat dels serveis proposats per l'empresa licitadora;
- El compliment de les obligacions aplicables en matèria medi ambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional medi ambiental, social i laboral enumerades a l'Annex X de la Directiva 2014/24/UE, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE, no poden ser justificables preus per sota del mercat;
- La possible obtenció d'una ajuda estatal per part de l'empresa licitadora.

22.3 Les sol·licituds de justificació es requeriran mitjançant un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses en el la declaració responsable.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la plataforma de serveis de contractació pública.

22.4 Transcorregut aquest termini, si no es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no pot ser complerta i, per tant, l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment de selecció.

Si, pel contrari, es reben en el termini esmentat les justificacions, s'ha de sotmetre a l'òrgan de contractació la documentació corresponent per tal que aquest pugui decidir, o bé la seva acceptació i es pugui tenir en compte a tots els efectes per resoldre l'adjudicació del contracte, o bé el seu rebutg.

22.5 L'òrgan de contractació rebutjarà aquella proposició incursa en presumpció d'anormalitat si es basa en hipòtesis o pràctiques inadequades, des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les proposicions si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació de l'article 201 de la LCSP.

22.6 Admeses les justificacions per l'òrgan de contractació, s'avaluarà l'oferta d'acord amb els criteris inicials establerts per determinar l'oferta amb millor relació qualitat –preu.

23. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment

23.1 L'òrgan de contractació pot, per raons d'interès públic degudament justificades, i amb la corresponent notificació a l'empresa, prendre la decisió de no adjudicar o no celebrar el contracte. També pot desistir quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

23.2 En ambdós supòsits es compensarà l'empresa per les despeses en què haguessin incorregut, d'acord amb allò establert a l'article 152.2 de la LCSP.



23.3 La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant, sense perjudici de la resta de comunicacions que resultin legalment exigibles.

24. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

24.1 Un cop valorades l'oferta, d'acord amb els criteris d'adjudicació susceptibles de negociació, l'òrgan de contractació elaborarà la corresponent proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació pot apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

24.2 D'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, s'ha de requerir a l'empresa proposada adjudicatària perquè, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent dia en què ha rebut el requeriment –el qual s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat en la plataforma de serveis de contractació pública– presenti la documentació que es relaciona a continuació:

- a) Empreses no inscrites en el registre electrònic d'empeses licitadores (RELI) o en el registre oficials de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa proposada com adjudicatària, aquesta documentació, si escau, també s'ha d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec.
- Documents acreditatius de la representació i la personalitat jurídica de les persones conforme puguin comparèixer i signar proposicions en nom d'un altre i fotocòpia del DNI o del passaport legitimat notarialment o compulsat per l'òrgan administratiu corresponent. En cas de tractar-se d'un poder, aquest ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptura d'apoderament.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o certificat de classificació.
- Documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del Reglament, així com el document d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.

Per tal que l'empresa acrediti que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la seguretat social, cal que aportï la documentació següent

en aquells casos en què no hagi estat possible la seva obtenció per part de l'Administració:

1. En relació amb l'impost sobre activitats econòmiques:
 - Si l'empresa proposada com a empresa adjudicatària és subjecte passiu de l'impost sobre activitats econòmiques i està obligada a pagar aquest impost ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.
 - Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'article 82.1 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 4 de març, ha d'aportar una declaració responsable en què ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
2. En relació amb la resta d'obligacions tributàries i les obligacions amb la seguretat social:
 - Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
 - Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
 - Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'ha d'acreditar mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del Reglament.

Així mateix, l'empresa licitadora haurà d'aportar:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 27 d'aquest plec (excepte que la garantia es constitueixi mitjançant retenció sobre el preu).



- En cas que l'empresa licitadora recorri a la capacitat d'altres entitats per acreditar la solvència, compromís per escrit de les entitats a les quals recorre l'empresa licitadora conforme posen a disposició d'aquesta els recursos necessaris per a l'execució del contracte.

b) Empreses inscrites en el registre electrònic d'empeses licitadores (RELI) o en el registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora proposada com adjudicatària ha d'aportar la documentació següent:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 27 d'aquest plec (excepte que la garantia es constitueixi mitjançant retenció sobre el preu).
- En cas que l'empresa licitadora recorri a la capacitat d'altres entitats per acreditar la solvència, compromís per escrit de les entitats a les quals recorre l'empresa licitadora conforme posen a disposició d'aquesta els recursos necessaris per a l'execució del contracte.

24.3 Si l'òrgan de contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a l'empresa afectada perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat en la plataforma de serveis de contractació pública.

24.4 En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar atorgat, s'entén que l'empresa licitadora ha retirat la seva proposició. Aquest fet comportarà l'exigibilitat de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sens perjudici de les conseqüències previstes en seu de prohibició de contractar a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

24.5 D'acord amb l'article 150.3 de la LCSP l'adjudicació s'ha de produir dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació esmentada.

25. Adjudicació del contracte

25.1 L'adjudicació del contracte ha de ser motivada i s'ha de notificar a l'empresa que ha participat en el procediment mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, així com també s'ha de publicar en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'ha de formalitzar el contracte.

A aquest efecte, s'enviarà a l'adreça de correu electrònic i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil que les empreses hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

25.2 La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, de que aquest procediment ha quedat desert es publicarà al perfil del contractant.

26. Garantia definitiva

26.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat N** del quadre de característiques.

26.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria Generalitat o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials de Girona, Tarragona i Lleida.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que han de dipositar-se en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) La garantia es pot constituir també mitjançant retenció en el preu del contracte. La sol·licitud de la retenció en el preu s'ha de fer per escrit, identificant clarament el títol, el número d'expedient i l'import de la garantia definitiva. La retenció de l'import de la garantia es farà efectiu a càrrec de l'abonament de la primera obligació reconeguda a favor de l'empresa contractista relativa a l'execució del contracte. En el cas que aquest import fos insuficient, es farà a càrrec de les successives obligacions.

26.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat M del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

26.4 D'acord amb allò previst a l'article 107.2 de la LCSP, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués resultat inicialment anormal o desproporcionada però s'hagués justificat la viabilitat de la proposició econòmica, l'òrgan de contractació pot exigir que, a més de la garantia definitiva, es presti una garantia complementària de fins el 5% de l'import d'adjudicació del contracte, de manera que la garantia pugui ser per un 10% del preu del contracte. o del pressupost base de licitació segons el cas.

26.5 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

26.6 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

26.7 Quan a conseqüència de la modificació del contracte el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'ha d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el nou preu modificat del contracte, en el termini de 15 dies des de la data en què es notifiqui a l'empresa adjudicatària l'acord de modificació. A aquest efecte, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió d'aquest, de conformitat amb el que s'assenyala al capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

26.8 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució. En el cas que l'empresa adjudicatària no ajusti o reposi la garantia corresponent en els supòsits esmentats en aquest apartat i en els dos anteriors, l'administració pot resoldre el contracte.

27. Formalització del contracte i publicació al perfil del contractant

27.1 L'empresa adjudicatària està obligada a la formalització del contracte en document administratiu, que en cap cas pot implicar alteració dels termes en què s'ha fet l'adjudicació, mitjançant signatura electrònica.

27.2 El termini per a la formalització del contracte no pot superar el termini de 15 dies hàbils a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

27.3 El contingut del contracte ha de ser l'establert en l'article 35 de la LCSP –tenint en compte el contingut regulat al Reial Decret Legislatiu 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions– i en l'article 71 del Reglament.

27.4 Si el contracte no es pot formalitzar per causes imputables a l'empresa contractista, se li exigirà el pagament de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si hagués estat constituïda. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

27.5 En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Administració, s'ha d'indemnitzar l'empresa contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

27.6 El contracte es perfecciona amb la seva formalització i aquesta és requisit imprescindible per poder iniciar la seva execució.

27.7 La formalització del contracte s'ha de publicar en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

27.8 Un cop formalitzat el contracte es comunicarà al registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import de l'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i, posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter confidencial.

CAPÍTOL III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

28. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

28.1 El contracte s'ha d'executar amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que, per a la seva interpretació, l'òrgan de contractació doni a l'empresa contractista.

28.2 L'empresa contractista resta obligada al compliment del termini total d'execució del contracte, com també, si escau, els terminis parcials.

28.3 Si en arribar qualsevol termini total o parcial, l'empresa contractista incorre en demora per causes que se li puguin imputar, l'administració pot optar, indistintament, en la forma i condicions establertes en l'article 195 de la LCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats diàries de 0,60 euros per cada 1.000,00 euros del preu del contracte.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos, o incompliment de les condicions en virtut de les quals l'empresa contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé quan s'estableixin condicions de tipus mediambiental, social, ètic o de



qualsevol altre ordre, de conformitat amb allò establert en l'article 200 de la LCSP, es pot acordar la imposició de les corresponents penalitats en els termes i condicions establerts en l'article 192 de la LCSP.

28.4 Si l'administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes s'han de fer efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'han d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que s'hagi constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades quantitats.

28.5 L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'administració originats per l'incompliment parcial, el compliment defectuós o la demora en l'execució del contracte.

28.6 Si el retard fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista s'ha d'estar al que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

28.7 En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requereix interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

29. Control de l'execució del contracte

29.1 L'administració pot dictar instruccions a l'empresa contractista per a la correcta interpretació de les clàusules del contracte i el seu correcte compliment.

29.2 Amb independència de les funcions que corresponen a la unitat encarregada de fer el seguiment i l'execució ordinària del contracte, correspon al responsable del contracte, que és l'assenyalat en l'**apartat O** del quadre de característiques, d'acord amb allò establert per l'article 62 de la LCSP, supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i donar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

Així mateix, li correspon adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats i emetre informe en què es determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

També ha de fer el control del compliment de les clàusules d'ús de català que es preveuen en aquest plec i, amb anterioritat a la finalització del contracte, ha d'emetre la certificació corresponent que n'acrediti, si s'escau, aquest compliment i un informe d'avaluació final de la contractació que ha de servir per valorar els resultats aconseguits en relació amb els objectius previstos i ha d'avaluar els aspectes pressupostaris i tècnics del contracte.

Així mateix, ha de vetllar pel compliment de l'obligació de l'empresa contractada relativa al fet que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i donades d'alta a la Seguretat Social.

29.3 Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.



29.4 Si en arribar qualsevol termini total o parcial, l'empresa contractista incorre en demora per causes que se li puguin imputar, l'administració pot optar, indistintament, en la forma i condicions establertes en l'article 195 de la LCSP, el SMC podrà imposar penalitats corresponents a la deducció en la factura final d'un 1% de l'import de l'encàrrec per dia de retard no justificat.

29.5 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos, o incompliment de les condicions especials d'execució, entès com a tal el fet que es constatin deficiències o errors en els informes que l'empresa contractista elabori, o bé quan s'estableixin condicions de tipus mediambiental, social, ètic o de qualsevol altre ordre, de conformitat amb allò establert en l'article 200 de la LCSP, es podrà aplicar la deducció en la factura final del 5% de l'import de l'encàrrec. Aquesta penalitat s'aplicarà sense perjudici de l'obligació del contractista d'esmenar els errors sense cap cost afegit.

29.6

30. Resolució d'incidència i de dubtes tècnics interpretatius

30.1 Les incidències que puguin sorgir entre l'administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, s'han tramitar mitjançant expedient contradictori que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del Reglament.

30.2 Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no ha de determinar la paralització del contracte.

30.3 Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i no vinculant.

CAPÍTOL IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

31. Abonament del preu

31.1 El pagament a l'empresa contractista s'ha efectuar en els terminis i condicions establerts en l'article 198 de la LCSP. L'import dels serveis executats s'ha d'acreditar per mitjà dels documents emesos per l'òrgan competent que acreditin la realització total o parcial de la prestació objecte del contracte. En el cas de contractes de tracte successiu, el pagament del preu es farà en cadascun dels venciments que s'haguessin pactat.

31.2 Les empreses adjudicatàries tenen l'obligació de lliurar la factura per mitjans electrònics dels treballs realitzats.



La remissió de factures electròniques s'ha d'efectuar mitjançant sistemes que compleixin amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques s'ha de garantir mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure necessàriament el número d'expedient de contractació.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903, o les evolucions d'aquest format.
- El lliurament de les factures s'ha d'efectuar a través del servei e.FACT, punt general d'entrada de les factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Cal tenir en compte que és imprescindible que figuri el número d'expedient del contracte en el camp "filereference".

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del departament competent en matèria d'economia a l'apartat "tresoreria i pagaments" (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

31.3 L'empresa contractista pot realitzar els treballs amb major celeritat de la fixada pel termini o terminis contractuals. Tanmateix, no té dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del que s'ha executat o dels documents expeditos que acreditin la realització del contracte, major quantitat de la consignada en l'anualitat corresponent afectada pel coeficient d'adjudicació.

31.4 L'empresa contractista té dret a percebre abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries de l'execució del contracte quan així es prevegi en el PPT i en les condicions que s'assenyalin. En tot cas s'han d'assegurar els pagaments mitjançant la prestació de la corresponent garantia.

31.5 L'empresa contractista pot transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

31.6 Les identifications de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de compatibilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que han de constar en la factura corresponent, són les que figuren en l'**apartat P** del quadre de característiques.

32. Obligacions del contractista

32.1 L'empresa contractista ha d'executar el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració, dins dels límits assenyalats a les lleis.

32.2 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels serveis que desenvolupa i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que



es dedueixen per a l'administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

32.3 La responsabilitat s'ha d'extingir d'acord amb el que disposa l'article 311 de la LCSP.

33. Altres obligacions del contractista

Són també obligacions de l'empresa contractista les següents:

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixin el dret de la Unió Europea, el dret nacional i els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat i, en particular, les establertes a l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de les condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 29.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del PPT.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, ha de tenir un coneixement de la llengua suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana. Amb aquesta finalitat l'empresa adjudicatària ha d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries.



En tot cas, l'empresa contractista queda subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses adjudicatàries han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 16/1990, de 13 de juliol, sobre el règim especial de la Vall d'Aran i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

- e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades i, en particular el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE., la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i, en allò que resulti d'aplicació, la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i la seva normativa de desenvolupament.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'administració contractant responsable del tractament de dades personals té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals tractades per l'administració contractant, la qual haurà d'anotar-ho al registre d'incidències.

- f) L'empresa adjudicatària està obligada a guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- g) L'empresa adjudicatària ha de complir les condicions especials d'execució que s'estableixin a l'apartat V del quadre de característiques d'aquest PCAP.
- h) Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicarà les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.
- i) L'empresa adjudicatària ha de facilitar tota la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:



- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) s'estableix una penalitat mínim de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causa a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En cas d'incompliment del què preveu la lletra e) l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

34. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista com a conseqüència de l'execució del contracte, suspendre la seva execució, acordar la seva resolució i els seus efectes.

Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

L'exercici de les prerogatives de l'administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

35. Modificació del contracte

35.1 Modificacions previstes

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, com també en els supòsits establerts en l'article 205. En ambdós supòsits de conformitat amb els articles 203 a 207 de la LCSP.

En particular, es considera que concorren raons d'interès públic quan la modificació derivi de mesures d'estabilitat pressupostària, tal com estableix la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials,

sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i tampoc pot alterar la naturalesa global del contracte. S'entén que s'altera la naturalesa global del contracte inicial si se substitueixen els serveis que es van adquirir per d'altres diferents o es modifica el tipus de contracte. En canvi, es considera que no s'altera la naturalesa global en cas que se substitueixin serveis de forma puntual.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte s'ha de resoldre per aplicació de la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

Aquestes modificacions no poden suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

35.2 Modificacions no previstes

Les modificacions no previstes en el contracte només es podran efectuar quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP i es tramitin de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP, amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte s'ha de resoldre per aplicació de la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

35.3 La tramitació de la modificació del contracte s'iniciarà amb la proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, justificada i acompanyada dels documents que valorin la modificació. Seguidament, es concedirà un termini de 3 dies hàbils al contractista per a que pugui presentar al·legacions respecte la modificació proposada. Un cop transcorregut aquest termini, es procedirà a l'elaboració de l'informe jurídic i de l'informe de l'òrgan de control econòmic i financer, així mateix es comprovarà la certificació l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi. Finalment, s'emetrà resolució d'aprovació de la modificació procedint al reajustament de la garantia definitiva, si escau.

35.5 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

35.6 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.



36. Suspensió del contracte

El contracte es pot suspendre per acord de l'administració o perquè l'empresa contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'administració amb un mes d'antelació. En tot cas, l'administració ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'ha de signar una persona representant de l'òrgan de contractació i de l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de 2 dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, d'acord amb el que disposa l'article 208.2 de la LCSP. El rescabament per danys i perjudicis només abasta els conceptes que s'indiquin en el precepte esmentat.

37. Obligacions d'ètica i de transparència

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemples els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquetes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/l avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquests finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoqui de forma directa per previsió legal.



Els licitadores contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos d'aquesta clàusula tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

CAPÍTOL V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS

38. Cessió del contracte

L'empresa contractista només pot cedir a una tercera persona els drets i les obligacions relatius a aquest contracte sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214.2 LCSP.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

39. Subcontractació

39.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte, d'acord amb el que es preveu a l'**apartat R** del quadre de característiques.

39.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en la declaració corresponent i s'ha de presentar una declaració separada per a cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin 20 dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que s'autoritzi expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que s'exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'administració notifica dins d'aquest termini la seva opció.



39.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat de l'empresa o empreses subcontractistes, les dades de contacte i del representant o representants legal de l'empresa subcontractista justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa de prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

Si l'empresa té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

39.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

39.5 La formalització de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 215 de la LCSP.

39.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP, anteriorment esmentat, per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

39.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant de l'empresa contractista principal, qui assumeix, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral. El coneixement que l'administració tingui dels subcontractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

39.8 En cap cas poden concertar-se per l'empresa contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 de la LCSP. Si l'òrgan de contractació comprova que les empreses subcontractistes es troben incurses en algun dels motius d'inhabilitació, d'exclusió o de prohibició de contractar esmentats, l'empresa contractista les haurà de substituir.

39.9 L'empresa contractista ha d'informar els representants de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

39.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

39.11 És una obligació de l'empresa contractista, quan subcontracti amb altres, comprovar amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social de les persones treballadores de les empreses amb les quals subcontracti, així com notificar el compliment d'aquesta obligació a l'administració contractant.

39.12 El pagament a empreses subcontractistes i empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

40. Revisió de preus

No procedeix revisió de preus d'acord amb l'**apartat S** del quadre de característiques.

CAPÍTOL VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

41. Recepció i compliment del contracte

La recepció i liquidació del contracte es realitzarà de conformitat amb els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del Reglament.

L'Administració ha de determinar si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, ha de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, pot rebutjar-la de manera que ha de quedar exempta de l'obligació de pagament o ha de tenir dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte han de comprovar el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcte.

42. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat N** del quadre de característiques i ha de començar a computar-se a partir de la data de signatura del contracte.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els serveis o en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'han acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, s'ha de procedir a dictar l'acord de devolució o



cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP i sense perjudici del que estableixen els articles 314 i 315 de la LCSP, pel que fa als contractes de serveis que tenen per objecte l'elaboració íntegra d'un projecte d'obra.

43. Causes i efectes de la resolució del contracte

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 198.6, 211 a 213 i 313 de la LCSP.

Així mateix, es consideren obligacions contractuals essencials i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte les especificades en les clàusules 32 i 33 d'aquest plec.

En tots casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

CAPÍTOL VII. PROPIETAT INTEL·LECTUAL, RÈGIM JURÍDIC I RÈGIM DE RECURSOS

44. Propietat intel·lectual dels treballs

D'acord amb el previst als apartats 2 de l'Informe justificatiu i 2.6 del PPT, l'adjudicatari tindrà la propietat intel·lectual dels desenvolupaments que realitzi en el marc del contracte i podrà inscriure en el registre de la Propietat Intel·lectual de Catalunya els resultats que siguin susceptibles de protecció segons estableixi la legislació sobre propietat intel·lectual vigent.

Els informes previstos seran finalistes i d'ús exclusiu de l'SMC, a menys que les parts acordin el contrari. En tot document que no sigui d'ús intern en el CRAHI o en l'SMC es respectarà sempre la menció dels autors del treball.

Les dades cedides per l'SMC per a la realització del projecte romandran propietat d'aquest organisme i el seu ús estarà restringit al mateix projecte o la seva difusió, no podent-se utilitzar per a altres finalitats sense permís previ de l'SMC. Se citarà l'origen de les dades sempre que sigui necessari i es respectarà la política de dades de l'SMC.

45. Règim jurídic del contracte

4.1 Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest PCAP i pel PPT que s'adjunta, les clàusules dels quals es consideren parts integrants del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en tot allò que no hagi estat derogat per la Llei 9/2017 o s'oposi a aquesta Llei.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- d) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- e) Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i, en allò que resulti d'aplicació, la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i la seva normativa de desenvolupament.
- f) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el cas que no se'n tingui, les normes de dret privat.

45.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o normes altres que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

46. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

47. Règim de recursos

47.1 Els actes adoptats per l'òrgan de contractació són susceptibles de recurs d'alçada, davant el Conseller de Territori i Sostenibilitat, d'acord amb el que estableix l'article 7.5 dels Estatuts del Servei Meteorològic de Catalunya, aprovats pel Decret 86/2024, de 30 d'abril; la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya; i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

47.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment



administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

48. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies i qüestions litigioses que sorgeixin entre les parts relatives a la preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte.

49. Sistema de qualitat

En el marc del Sistema de Gestió de la Qualitat de què disposa l'SMC i de la norma UNE-EN ISO 9001:2015, us comuniquem que l'objecte d'aquesta adjudicació serà valorat, un cop s'hagi dut a terme, mitjançant els barems següents: Preu: 20%, Qualitat: 35%, Compliment de terminis: 25%, Atenció al client: 20%.



La Directora

ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la Sr./Sra., amb DNI núm.,
[en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom)], en nom i representació d'aquesta
empresa, amb domicili al municipi, codi postal
carrer..... número....., i amb NIF....., que, assabentat/ada de les
condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària del
contracte, amb expedient número

DECLARA:

- a) Que la persona que representarà a l'empresa és el/la sr./sra.. (NOM), com a (CARREC), qui té capacitat suficient per representar-la.
- b) Que l'empresa està vàlidament constituïda i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació.
- c) Que l'empresa no està incursa en cap prohibició de contractar.
- d) Que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- e) Que la persona autoritzada per accedir a les notificacions electròniques és el/la sr./sra. (nom), amb DNI núm.
- f) Que les adreces de correu electrònic on rebre les notificacions electròniques són (adreça) i els números de telèfon mòbil són (números).
- g) Que l'empresa forma part del grup empresarial (nom) integrat per les empreses següents:
Que l'empresa no forma part de cap grup empresarial.

En cas d'empreses estrangeres

- a) Que l'empresa es sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir, amb renúncia al seu propi fur.
- b) Que l'empresa licitadora es troba degudament inscrita en el Registre corresponent.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin en aquesta declaració determinarà l'exclusió de l'empresa licitadora des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per contractar amb el sector públic.



ANNEX 2

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El/la Sr./Sra., amb DNI núm..... ,
en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta
empresa, amb domicili al municipi, codi postal carrer
..... número....., i amb NIF....., declara sota la seva responsabilitat
que:

☐

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter
confidencial:

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un
dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

.....

☐

Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

I perquè consti, signo aquesta declaració.

(lloc i data)

Signatura

**En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que l'empresa licitadora
no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspondrà a
l'òrgan de contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar
en el seu cas si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la
consideració de confidencial.**

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Servei Meteorològic de Catalunya.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Servei Meteorològic de Catalunya i fer-
ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la
Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari
oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al
Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran



a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament. <https://www.meteo.cat/wpweb/politica-de-privacitat/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals: :

<https://www.meteo.cat/wpweb/politica-de-privacitat/>

ANNEX 3

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El/la Sr./Sra., amb DNI núm., [en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom)], en nom i representació d'aquesta empresa, amb domicili al municipi, codi postal carrer número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número es compromet en nom propi / en nom i representació de l'empresa a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:€ (xifra en lletres i en números), de les quals€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

I perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Servei Meteorològic de Catalunya.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Servei Meteorològic de Catalunya i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament. <https://www.meteo.cat/wpweb/politica-de-privacitat/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<https://www.meteo.cat/wpweb/politica-de-privacitat/>