

CONTRACTE de subministrament de vehicles camió elevador per a la brigada municipal, modalitat d'arrendament (renting) per a l'ajuntament de Deltebre

Deltebre, Delta de l'Ebre, 2024

REUNITS

D'una banda, el Sr. Lluís Soler Panisello, Alcalde de l'Ajuntament de Deltebre, DNI: 47625297W, qui actua en aquest acte en nom, representació i interès de l'Ajuntament de Deltebre, d'ara endavant l'adjudicador.

IVAN PAPELL., amb DNI núm. 34751274E com a representant de la societat GLOOBAL MOVINGRENT, SA , amb domicili a CARRER VENERDA DEL CONGOST, 6, 08160, MONTMELÓ, BARCELONA. Adreça electrònica habilitada mcarreno@gloobal.es telèfon 673455235 i d'identificació fiscal número A66505702, d'ara endavant l'adjudicatària.

Compareix el Sr. David Torres Fabra secretari de l'ajuntament de Deltebre, per tal de donar fe de la signatura del present contracte.

Es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària i suficient per a contractar en les respectives qualitats en què actuen i de comú acord,

MANIFESTEN

1. Per acord de Junta de Govern Local de data 13 de febrer de 2024, es va prendre, entre d'altres, els següents acords:

“PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació administrativa Subministrament de vehicles camió elevador per a la brigada municipal, modalitat d'arrendament (renting) per a l'ajuntament de Deltebre.

SEGON.- Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Condicions Tècniques Particulars que han de regir el procediment, en els termes que figuren en l'expedient de referència.

TERCER.- Publicar l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província i en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

QUART.- Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient, en particular el Plec de Clàusules Administratives Particulars.”

2. Transcorregut el termini per presentar ofertes, en data 6 de març de 2024 la Mesa de Contractació va procedir a l'obertura dels sobres 1 i 2 que contenen

documentació administrativa i les millores objectives.

3. En data 21 de març de 2024 per acord de Junta de Govern Local, adjudicar a GLOOBAL MOVINGRENT, SA AMB CIF A66505702 la contractació administrativa Subministrament de vehicles camió elevador per a la brigada municipal, modalitat d'arrendament (renting) per a l'ajuntament de Deltebre, Deltebre amb un termini d'execució de quatre anys per un import de:

- BASE: 47.603,30€
- IVA AL TIPUS 21%: 9.996,70€
- TOTAL: 57.600,00 €

Amb les millores següents:

- *VEHICLE CAMIÓ AMB PLATAFORMA ELEVADORA MODEL XASSÍS *IVECO *DAILY 35S14 O SIMILAR MODEL PLATAFORMA *MOVEX TLR16*
- *OFERTA MENSUAL 980€/MENSUAL + IVA OFERTA 48M*
- *TERMINI LLIURAMENT ABRIL 2024*
- *KM EXCEDIT 0,35€/KM*
- *47.040,00€+ IVA*

CLÀUSULES

PRIMERA.- L'adjudicatària, a qui s'obliga al compliment del contracte amb subjecció als plecs que i a l'oferta que regeixen la contractació els quals degudament signats per les parts en prova d'acceptació incondicional i sense reserves, s'incorporen com a documents annexes al present contracte.

SEGONA.- L'import total del contracte és de:

- BASE: 47.603,30€
- IVA AL TIPUS 21%: 9.996,70€
- TOTAL: 57.600,00 €

Anualitats:

	ANUALITATS adjudicació					
	2024	2025	2026	2027	2028	
	MENSUALITATS					
	9	12	12	12	3	TOTAL
IVA exclòs	8.820,00 €	11.760,00 €	11.760,00 €	11.760,00 €	2.940,00 €	47.040,00 €
IVA inclòs	10.672,20 €	14.229,60 €	14.229,60 €	14.229,60 €	3.557,40 €	56.918,40 €

Restant un valor residual que no és objecte del present contracte de 20.387,05€ IVA inclòs.

Es pagarà en el terminis previstos en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014, un cop presentada la factura per l'adjudicatari de conformitat amb la certificació d'obra emesa per la direcció facultativa.

TERCERA.- El termini d'execució d'aquest contracte es de 4 anys (48 mesos).

QUARTA.- El termini de garantia serà de un any, durant el qual s'ha de mantenir la garantia definitiva.

CINQUENA.- Correspon a l'adjudicador la interpretació dels plecs i del present contracte administratiu, així com modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

SISENA.- Aquest contracte té naturalesa administrativa. Les resolucions que es dictin en el seu desenvolupament, seran impugnables per l'adjudicatari en defensa dels seus drets, o per causa d'interès públic, davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

I perquè consti, signen aquest contracte amb la supervisió del secretari acctal. de l'Ajuntament de Deltebre qui en dona fe, la data del contracte és aquella de la última signatura electrònica en ell continguda.

L'Alcalde

L'adjudicatària

Lluís Soler i Panisello

**GLOOBAL MOVINGRENT, SA
Ivan Papell**

El secretari

David Torres i Fabra

OBLIGATORI EMPLENAR AQUESTS CAMPS

DENOMINACIÓ

EMPRESA: **GLOOBAL
MOVINGRENT, SA**CIF: **A66505702**ADREÇA POSTAL: **C/VERNEDA
DEL CONGOST, 6, CP 08160,
MONTMELÓ, BARCELONA**EMAIL PER NOTIFICACIONS: **MCARREBO@GLOOBAL.ES**TELÈFON NOTIFICACIONS:
673455235**MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA – si hi ha lots desglossar els lots**

IVAN PAPELL ARIMON, major d'edat, amb domicili a C/VERNEDA DEL CONGOST, 6, CP. 08160, MONTMELÓ, BARCELONA, amb DNI núm. 34751274-E, en nom de GLOOBAL MOVINGRENT, SA, A66505702, C/VERNEDA DEL CONGOST, 6, CP 08160, MONTMELO, ESCRITURA DE PODER AUTORIZADA DAVANT EL NOTARI DE LA ROCA DEL VALLÈS, D. JOSÉ LUÍS CRIADO BARRAGAN, N° PROTOCOLO 430, assabentant del Plec de clàusules administratives particulars reguladores del procediment, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu de serveis/obres de CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE VEHICLES CAMIÓ ELEVADOR PER A LA BRIGADA MUNICIPAL, MODALITAT D'ARRENDAMENT (renting), accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, es compromet a complir-les estrictament, **ofereix realitzar l'objecte contractual de referència d'acord amb la següent proposta econòmica (si hi ha lots desglossar els lots):**

VEHÍCULO	CAMIÓN CON PLATAFORMA ELEVADORA
MODELO CHASIS	IVECO DAILY 35S14 O SIMILAR
MODELO PLATAFORMA	MOVEX TLR16
OFERTA MENSUAL	980€/MENSUAL + IVA
OFERTA 48M	47.040,00€+ IVA
PLAZO ENTREGA	ABRIL 2024
KM EXCEDIDO	0,35€/KM

Exposar altres criteris objecte de valoració i/o millores d'acord amb els Plecs (si

s'escau):

- SERVICIO DE FORMACIÓN
- ANTIGUEDAD

Les millores s'executaran d'acord amb els termini del pla d'execució que determini el responsable del contracte i/o les indicacions que aquest doni a l'adjudicatària.

Indicar aquestes dades per al compliment de LOPDP

OBLIGATORI	SÍ/NO
Declaro que tinc previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos	NO
En cas de resposta afirmativa cal indicar: <ul style="list-style-type: none">• El nom o el perfil empresarial de l'empresa a la qual es contractarà.	
Els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats al contracte seran els següents:	MONTMELÓ, CARRER VERNEDA DEL CONGOST, 6, 08160, MONTMELO

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Identificació de l'expedient: 4390180001-2024-0000339

Assumpte: **CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE VEHICLES CAMIÓ ELEVADOR PER A LA BRIGADA MUNICIPAL, MODALITAT D'ARRENDAMENT (renting) PER A L'AJUNTAMENT DE DELTEBRE –**

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONTRACTE SUBMINISTRAMENT DE VEHICLES CAMIÓ ELEVADOR PER A LA BRIGADA MUNICIPAL, MODALITAT D'ARRENDAMENT (renting) PER A L'AJUNTAMENT DE DELTEBRE, PER UN PERÍODE DE 48 MESOS

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:	AJUNTAMENT DE DELTEBRE		
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:	JUNTA DE GOVERN LOCAL		
SERVEI GESTOR/PROMOTOR:	ÀREA #DeltebreTerritori		
Obtenció de la documentació i informació			
a)	Entitat: Ajuntament de Deltebre.		
b)	Domicili: PLAÇA 20 DE MAIG, 1		
c)	Localitat i codi postal: DELTEBRE, CP: 43580.		
d)	Codi NUTS: ES514 TARRAGONA		
e)	Telèfon: 977489309.		
f)	Adreça electrònica: olc@deltebre.cat.		
g)	Adreça d'Internet del perfil del contractant:		
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=8911869			
h)	Data límit d'obtenció de documents i informació: fins al 6è dia previ al de presentació de les ofertes		
i)	Horari d'atenció: de dilluns a divendres de 8.00 a 14.00 h		
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Expedient: 4390180001-2024-0000337	Tipus Contracte:	de	Subministrament
Tipus de Procediment	OBERT	Tramitació:	ORDINÀRIA
		Tramitació anticipada:	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

Forma de presentació d'ofertes: Electrònica				
<ul style="list-style-type: none"> • Es poden utilitzar les comandes electròniques • S'accepta la facturació electrònica • S'utilitza el pagament electrònic 				
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO				
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE				
Definició de l'objecte del contracte: [EXP.DATGEN.DES]				
<table border="1"> <tr> <td>CPV: 34100000-8 Vehicls de motor</td> </tr> </table>		CPV: 34100000-8 Vehicls de motor		
CPV: 34100000-8 Vehicls de motor				
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ				
BASE	47.603,30 €			
IVA	9.996,70 €			
TOTAL	57.600,00 €			
ANUALITATS				
2024	2025	2026	2027	2028
MENSUALITATS				
9	12	12	12	3
1.200,00 €	1.200,00€	1.200,00€	1.200,00€	1.200,00€
10.800,00 €	14.400,00€	14.400,00€	14.400,00€	3.600,00€
Restant un valor residual que no és objecte del present contracte:				
VALOR RESIDUAL	20.387,05 €			
Aplicació pressupostària/finançament: 204.00-15320 pressupost 2024 - renting camió elevador				
Sistema de determinació del preu: El preu s'ha calculat a preus de mercat.				
E. VALOR ESTIMAT				
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	47.603,30 €			
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):	-			
Import de les opcions eventuais (IVA exclòs):	-			
Pròrroga (IVA exclòs):	-			
Altres (IVA exclòs):	-			

TOTAL VALOR ESTIMAT:				47603,30 €
F. ANUALITATS				
ANUALITATS				
2024	2025	2026	2027	2028
MENSUALITATS				
9	12	12	12	3
1.200,00 €	1.200,00€	1.200,00€	1.200,00€	1.200,00€
10.800,00 €	14.400,00€	14.400,00€	14.400,00€	3.600,00€
G. TERMINI D'EXECUCIÓ:			H. PRÒRROGA	
48 MESOS A PARTIR D'ABRIL DE 2024 INCLÒS			<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
				I. TERMINI DE GARANTIA
				Un any
EN CAS DE CONTRACTES PERIÒDICS, EXERCICI QUE SERÀ LA PROPERA LICITACIÓ:				2028
J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS				
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO				
K. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ				
SI veure Plec de Clàusules Administratives Particulars				
L. REVISIÓ DE PREUS				
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO				
M. GARANTIES				
PROVISIONAL:			NO	
DEFINITIVA:			SÍ, ASCENDEIX A 5% del preu IVA exclòs	
COMPLEMENTÀRIA:			NO	
N. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS				
<input type="checkbox"/> SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO				
O. SUBROGACIÓ				
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO				
P. SUBCONTRACTACIÓ				
<input checked="" type="checkbox"/> SÍ, <input type="checkbox"/> NO				
Q. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES				
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO				
R. CLASSIFICACIÓ EXIGIDA ALS PARTICIPANTS				
No resulta preceptiva				
S. SOLVÈNCIA: Veure Plec de Clàusules Administratives particulars				

T. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CRITERIS OBJECTIUS:

Criteris d'adjudicació:

1. Criteri Preu: 60

Criteri preu: Es tindrà en compte el preu amb 60 punt sobre 100 en aplicació de la següent fórmula.

Justificació de la fórmula utilitzada d'acord amb l'art. 146.2.b) de la LCSP: La fórmula per al criteri preu serà la següent, atès que es considera que aquesta fórmula ajusta proporcionalment les puntuacions assignades amb la proporció entre l'import de les ofertes presentades i el pressupost de licitació.

Amb aquesta fórmula lineal la puntuació de les ofertes també depèn directament de l'import de la millor oferta però no de la proporció que separi la millor oferta de la resta d'ofertes, sinó de la proporció que separi cadascuna de les ofertes del pressupost de licitació.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

2. Criteri antiguitat: 36

	Anys		
	Des de	Fins a	Punts
1	0	0	36
2	0	1	32
3	Més de 1	2	28
4	Més de 2	3	24
5	Més de 3	4	20
6	Més de 4	5	16
7	Més de 5	6	12
8	Més de 6	7	8
9	Més de 7	8	4

3. Millores valorables de les propostes tècniques: puntuació màxima 4

4 punts

<p>• Formació de la persona operària:</p> <p><i>Aquesta formació serà d'un mínim de 4 hores. L'empresa adjudicatària estarà obligada a expedir un document nominatiu a/ls l'operari/s que designi l'ens local, conforme ha rebut la formació, amb la descripció temari i el total d'hores. El programa haurà de contemplar:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Explicació del funcionament de la màquina que s'entrega, mitjançant l'explicació i revisió del manual d'instruccions. - Operacions bàsiques de manteniment de l'usuari. - Seguretat: riscos i protecció de l'usuari. - Pràctica sobre l'ús de la màquina. <p><i>Aquesta formació serà independent de la que, si s'escau, hagi de tenir l'operari per obligació legal per manipular aquest tipus de maquinària.</i></p>		
<p>U. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS:</p>		
<p>Per al criteri preu s'estarà a allò previst en l'art. 85 del RGLCAP</p>		
<p>V. CONDICIONS PARTICULARS PER L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:</p>		
<p>Veure Plec de Clàusules Administratives particulars</p>		
<p>W. TRAMESA DE L'ENVIAMENT DE L'ANUNCI AL DOUE:</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>	
<p>X. AMC: Acord sobre Contractació Pública negociat en el marc de l'OMC i del qual l'Estat espanyol és part signatària aplicable al contracte</p>	<p>SÍ</p>	
<p>Y. PRESENTACIÓ DE LES OFERTES</p>		
<p>a) Documentació que cal presentar: Veure Plec de Clàusules Administratives Particulars</p>		
<p>b) Presentació d'ofertes: Electrònica, Veure Plec de Clàusules Administratives Particulars</p>		
<p>Z. LENGÜES PER A REDACTAR OFERTES O SOL-LICITUDS</p>	<p>CAT i CAST</p>	

1. OBJECTE I QUALIFICACIÓ.

1. L'objecte d'aquest contracte administratiu de subministrament, en règim d'arrendament, mitjançant modalitat de rènting d'UN VEHICLE CAMIÓ AMB ELEVADOR per a l'ajuntament de Deltebre, el detall de l'objecte del contracte es troba al Plec de Condicions Tècniques, essent la seva codificació CPV la següent:

- 34142100-5 Camions amb plataforma elevadora.

2. Aquest contracte de naturalesa administrativa es considera de subministrament d'acord amb l'art. 16 de la LCSP

1. Són contractes de **subministrament els que tenen per objecte l'adquisició, l'arrendament financer, o l'arrendament, amb o sense opció de compra, de productes o béns mobles.**

En cap cas ni sota cap circumstància, l'existència d'aquest contracte suposarà cap relació laboral o funcional entre l'ajuntament de Deltebre i el contractista.

2. FORMA DE TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ.

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant, tramitació ordinària, procediment obert i únic criteri d'adjudicació. Per a l'avaluació de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà allò disposat a la clàusula novena, d'acord amb l'article 145 i concordants de la LCSP.

3. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/oc/perfils-contractant/detall/8911869?categoria=0>

4. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.

1. El pressupost de licitació ascendeix a la quantia que es detalla posteriorment. Aquest pressupost, millorable a la baixa, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual es desestimarien les ofertes dels licitadors.

El sistema de determinació del preu és adequat als preus de mercat i s'ha establert d'acord amb allò disposat en el PPT.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ				
BASE	47.603,30 €			
IVA	9.996,70 €			
TOTAL	57.600,00 €			
ANUALITATS				
2024	2025	2026	2027	2028
MENSUALITATS				
9	12	12	12	3
1.200,00 €	1.200,00€	1.200,00€	1.200,00€	1.200,00€
10.800,00 €	14.400,00€	14.400,00€	14.400,00€	3.600,00€
Restant un valor residual que no és objecte del present contracte:				
VALOR RESIDUAL	20.387,05 €			

2. Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Aplicació pressupostària/finançament: 204.00-15320 - renting camió elevador

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o execució queda sotmesa a la condició suspensiva d'aprovació prèvia als respectius pressupostos municipals de crèdit suficient, adequat i disponible durant cada exercici de vigència d'aquest contracte.

5. EL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC):

VALOR ESTIMAT	
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	47.603,30
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):	-
Import de les opcions eventuais (IVA exclòs):	-
Pròrroga (IVA exclòs):	-
Altres (IVA exclòs):	-
TOTAL VALOR ESTIMAT:	47.603,30

6. DURADA DEL CONTRACTE, INICI I LLOC DE LLIURAMENT DE LES PRESTACIONS.

1. La durada del contracte de subministrament serà de 48 mesos.
2. La vigència d'aquest contracte no podrà prorrogar-se.
3. L'execució del contracte s'iniciarà a comptar des de l'endemà del lliurament, muntatge i posada en funcionament dels equips en la forma i terminis previstos en les prescripcions tècniques.

El lloc de lliurament de l'objecte i prestacions del contracte PLAÇA VINT DE MAIG, 1 de Deltebre, 43580 - TARRAGONA

7. REQUISITS DE CAPACITAT, APTITUD I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. L'activitat dels interessats ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels respectius estatuts o regles fundacionals.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:
 - a) Els empresaris individuals, mitjançant còpia autèntica del DNI. Els empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

En cas d'actuar per representació, s'haurà d'acreditar amb el document públic d'apoderament atorgat a favor de qui subscrigui o subscriuin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat del o dels apoderats.

b) Els empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea, per a la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar de l'article 71 de la LCSP, es provarà mitjançant testimoni judicial, certificació administrativa o la declaració responsable mitjançant en els termes recollits al present plec. Específicament, per a empreses de més de 250 treballadors, s'haurà d'acreditar mitjançant el distintiu del Ministeri de Treball i Assumptes Socials previst a l'article 50 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes, l'existència i aplicació d'un Pla d'Igualtat conforme l'article 45 d'aquesta mateixa llei orgànica.

3 La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari podrà acreditar-se pels un dels següents mitjans:

a) Volum anual de negocis dins de l'àmbit de l'objecte d'aquest contracte, que referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, haurà de ser d'un import igual o superior al Valor Estimat del Contracte. Aquest s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o al registre oficial al que hagi de ser inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil l'acreditaran mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

3.2. La solvència tècnica

.Mitjans:

Experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa al què correspon l'objecte del contracte, la qual s'acreditarà mitjançant la relació dels treballs efectuats en el curs dels últims tres anys.

.Mínim exigit: Import igual o superior al Valor Estimat del Contracte, que es correspon a l'import anual acumulat en el any de major execució.

.Mitjà d'acreditació:

- Quan els subministraments s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els subministraments s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests subministraments o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà pels mateixos mitjans descrits a l'apartat 3.2).

El contractista haurà de disposar de l'habilitació empresarial o professional que es correspongui per a la realització de la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

El contractista haurà d'adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

Personals: El suficient per dur a terme les tasques.

Materials: El suficient per dur a terme les tasques

3.3 Les empreses podran estar inscrites al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, acreditaran la solvència econòmica financera, i tècnica professional, conforme l'article 96 de la LCSP, mitjançant certificació de la inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat, juntament amb una fitxa resum actualitzada de les dades que consten en el Registre de licitadors corresponent, que acrediti els requisits de solvència exigits. En termes semblants s'acreditaran el certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per a contractar, d'acord amb l'article 97 de la LCSP.

3.4 Els requisits de capacitat i solvència definits abans seran d'aplicació a les empreses subcontractistes i es justificaran d'acord amb allò previst a la clàusula 7^a i 24^a d'aquest plec.

8. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

7.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'ajuntament garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada aplicant els criteris de l'article 133 de la LCSP.

Cada entitat licitadora NO podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

7.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions mitjançant l'eina de "Sobre Digital" accessible des de l'adreça electrònica del contractant de l'Ajuntament de Deltebre

<https://contractaciopublica.cat/oc/perfils-contractant/detall/8911869?categoria=0>

en el termini de 15 DIES NATURALS a partir del dia següent de la publicació de l'anunci de licitació en el perill del contractant- <https://contractaciopublica.cat/oc/perfils-contractant/detall/8911869?categoria=0> (art. 159.3 LCSP)

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conte en el missatge d'activació es l'accés exclusiu de que disposaran per presentar les seues ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç trames, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació en el moment de l'enviament de les ofertes. així mateix, ei desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, que poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells, només les empreses licitadores la/les tenen. L'eina de Sobre Digital no recorda les contrasenyes introduïdes, no obstant durant la presentació de les ofertes la plataforma permet descarregar un document amb les claus. Cal recordar que les claus són imprescindibles per ai desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció, que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tet cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre..

En cas que alguna empresa Licitadora no introdueixi la paraula clau, ne es pedra accedir al contingut del sobre ni al seu desxifrat. Per tant, ne es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta i la mesa acordarà la seva exclusió.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació del es mateixes el temps que es consideri imprescindible.

Es publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa e codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Deltebre. Serà responsabilitat de les empreses licitadores que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

La Mesa valorarà les conseqüències respecte a la seva continuïtat en el procediment de tota aquella desimantació que sigui il·legible e inaccessible per raons tècniques alienes a l'Ajuntament (documents malmeses, en blanc, infectats, e similar).

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes.

7.3 Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

7.4 Contingut de les proposicions

Presentació de documentació

Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en DOS arxius electrònics mitjançant la plataforma de contractació accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=8911869, en el termini màxim de 15 dies naturals des de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de la plataforma. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de la plataforma, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Contractació, a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposi expressament. De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els interessats tenen dret a no aportar documents que ja estiguin en poder de l'Administració actuant o que hagi elaborat qualsevol altra Administració. L'Administració actuant pot consultar o obtenir aquests documents tret que l'interessat s'hi oposi.

Contingut de les proposicions:

- **SOBRE 1 - Documentació Administrativa**
- **SOBRE 2 – Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica**

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé autèntics, de conformitat amb la legislació vigent.

A través de la plataforma electrònica les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de

l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents:

SOBRE NÚM. 1: Documentació administrativa

En cas de preveure's la divisió en lots l'objecte del contracte, si els requisits de solvència exigits son diferent d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grups de lots al que s'apliquen els mateixos requisits de solvència.

- Document europeu únic de contractació DEUC + DECLARACIÓ RESPONSABLE, el model es troba en el moment de presentació de l'oferta en la plataforma.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 2. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació per la mesa de contractació.

SOBRE NÚM. 2. Documentació dels criteris avaluables de forma automàtica

En aquest sobre s'inclourà tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació que no depenen d'un judici de valor d'acord amb la clàusula 14 i la proposició econòmica d'acord amb el model.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament. De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els interessats tenen dret a no aportar documents que ja estiguin en poder de l'Administració actuant o que hagi elaborat qualsevol altra Administració. L'Administració actuant pot consultar o obtenir aquests documents tret que l'interessat s'hi oposi.

Confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del

sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics i els Documents valorables mitjançant un judici de valor.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Veure quadre resum

NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=8911869

Les empreses que, d'acord amb aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran, en la mesura del possible, mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió

d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic a l'apartat "Perfil del licitador" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del certificat digital requerit.

Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres".

Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

10. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES

Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si s'escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres de la mateixa. Actuarà com a secretari un funcionari de la Corporació.

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant amb anterioritat a la seva constitució:

Funció	Membre	Veü	Vot
La Presidenta de la Mesa	Regidora de Ajuntament de Deltebre, Àrea #DeltebreEficient Rosa M. Casanova	Sí	Sí
Vocal	Regidor de Ajuntament de Deltebre, Àrea #DeltebreActiu Carme Franch	Sí	Sí
Vocal	Secretaria Municipal David Torres	Sí	Sí
Vocal	Intervenció Municipal Lorena Navarro	Sí	Sí
Vocal	Responsable tècnic de l'Àrea promotora de la contractació Joaquin Curto	Sí	Sí
Secretari de la Mesa	Funcionari/a de l'Àrea Àrea #DeltebreEficient Herènia Mauri	Sí	No

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Obertura sobre 1- Documentació administrativa

La mesa de contractació, en reunió interna, qualificarà la documentació del sobre o arxiu electrònic 1.

Si la mesa observa errors o omissions esmenables en aquesta documentació ho comunicarà (la mateixa mesa o bé l'òrgan de contractació) a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim que aquesta atorgui que no pot ser superior a tres dies hàbils. Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el Sobre 1, ha de determinar les empreses admeses a la licitació i les excloses, així, com en el seu cas les causes d'exclusió.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 i 140.3 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris i la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la

vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Sens perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant publicació al perfil de contractant.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre 1 seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquest plec.

Obertura sobre 2- Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica

El dia, lloc i hora de celebració de l'acte públic d'obertura dels sobres núm. 2 es podrà comunicar a les empreses licitadores per via telemàtica o a través del perfil de contractant.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats per en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en el present plec.

Resolució d'empat de les proposicions:

En casos d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa.
Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte no públic, prèvia convocatòria.

11. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

Veure quadre resum

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa, la mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal o desproporcionada. Per aquest motiu, la mesa de contractació o l'òrgan de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

12. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

- Acreditació de la personalitat jurídica i representació, si és el cas.
- Acreditació de la solvència econòmica financera, i tècnic professional
- Participació o no en grup empresarial.
- Acreditació de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, llevat que s'hagi autoritzat la seva consulta a l'Ajuntament.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Alta en l'Impost d'activitats econòmiques, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost

Per tal d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social cal presentar els originals o les còpies autèntiques dels documents següents:

- Certificats expedits pels òrgans competents en cada cas, en la forma i amb els efectes previstos als arts. 13 a 16 del RLGCAP, acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries (amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya) i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Aquests documents poden ser substituïts per una autorització en favor de l'òrgan de contractació a l'objecte que, aquest, els pugui obtenir directament.
- Alta en l'Impost d'activitats econòmiques, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, abans de l'adjudicació del contracte, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin presentat certificat de inscripció en el RELI o ROLECE estaran exemptes de presentar la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i solvència així com els certificats de l'Agència Tributària i Seguretat Social si aquest estan vigents d'acord amb l'art. 16.3 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Locals.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

13. DESPESES I IMPOSTOS

Són a càrrec del contractista tots els anuncis, les despeses i els tributs (taxes i impostos) que s'originin a conseqüència de la present licitació, de l'adjudicació i de l'execució del contracte, inclòs l'impost sobre el valor afegit (IVA).

14. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

15. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a que fa referència la clàusula 18, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

L'òrgan de Contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació i es publicarà en el perfil de contractant

de dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

16. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació e l'adjudicació a les empreses licitadores.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 18, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la

Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció, les dades bàsiques sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

17. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:

Fer efectius els drets reconeguts en la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat; contractar un nombre de persones amb discapacitat superior al que exigeix la legislació nacional.

Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en aquest mercat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball.

Afavorir la formació en el lloc de treball.

Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

Garantir el respecte als drets laborals bàsics al llarg de la cadena de producció mitjançant l'exigència del compliment de les convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball, incloses aquelles consideracions que busquin afavorir als petits productors de països en desenvolupament, amb els que es mantenen relacions comercials que els són favorables com ara el pagament d'un preu mínim i una prima als productors o una major transparència i traçabilitat de tota la cadena comercial.

Per al supòsit que el contracte impliqui en la seva execució la cessió de dades, per l'ajuntament de Deltebre o altra entitat de sector públic, al contractista s'estableix la condició especial d'execució que obliga expressament el contractista a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, amb

advertiment que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

Totes les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

18. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

19. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

20. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni al contractis el responsable del contracte

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada

21. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

22. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments

NOTA: Veure clàusula ètica i les seves penalitats i conseqüències específiques

El procediment per la imposició de penalitats serà el següent:

- a) El responsable del contracte efectuarà proposta de resolució/acord a l'òrgan de contractació per iniciar l'expedient d'imposició de penalitats, indicant clarament quina és la infracció comesa i proposaran a l'òrgan de contractació l'import de les penalitats.
- b) Es comunicarà al contractista i als avaladors i asseguradors d'aquest, la incoació de l'expedient i se li atorgarà tràmit d'audiència per termini d'entre 10 i 15 dies a fi que pugui al·legar i presentar els documents i les justificacions que estimi pertinents.

- c) Els Serveis Tècnics (responsable del contracte) informaran sobre les al·legacions presentades i sobre la causa de la infracció i sobre la infracció comesa i proposaran a l'òrgan de contractació l'import de les penalitats.
- d) A fi de verificar les al·legacions presentades, els Serveis Municipals realitzaran tots aquells tràmits, inclosa la visita de comprovació si fos necessària, per pronunciar-se sobre l'incompliment del contractista.
- e) Així mateix, es realitzarà informe de Tresoreria i o intervenció on s'informarà dels pagaments pendents d'abonament i, en el seu cas de les garanties presentades pel contractista.
- f) Vistos els informes i les al·legacions presentades, l'òrgan de contractació l'òrgan de contractació competent, resoldrà el procediment, notificant-se la resolució del procediment als interessats juntament amb la comunicació dels recursos corresponents.

23. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUÓS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte.

L'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats que es detallen a continuació, que d'acord amb l'art. 192.1 LCSP hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i amb el límit que cadascuna de les penalitats no podran ser superiors al 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes podrà superar el 50 %.

CLASSIFICACIÓ DE LES INFRACCIONS.

Les infraccions es classificaran en lleus o greus segons els criteris següents:

INFRACCIONS MOLT GREUS

1. La demora en l'inici de la prestació en més de tres dies sobre la data prevista, excepte causes de força major.
2. L'incompliment **manifest i reiterat** de les obligacions previstes en el present plec i en el Plec de Condicions Tècniques.
3. La no intervenció **immediata** posterior a una denúncia o coneixement d'una situació que exigeixi una actuació extraordinària o urgent.
4. La prestació manifestament defectuosa i/o irregular dels serveis.
5. El retard sistemàtic en la prestació.

6. La no utilització dels mitjans escaients per a la correcta execució del contracte.
7. Desobediència de les ordres de l'Administració relatives a la norma i/o règim dels serveis en general i a les normes que regularan la prestació dels serveis.
8. Falta d'elements i/o mesures de seguretat per a la prestació del servei.
9. Incompliment de les de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
10. La reiteració de tres faltes greus.

INFRACCIONS GREUS

1. El retard no sistemàtic en la prestació.
2. L'incompliment de les obligacions previstes en el present plec i en el Plec de Condicions Tècniques.
3. La no intervenció posterior a la denúncia o coneixement d'una situació que ho requereixi.
4. Els incidents del personal pertanyent a l'empresa adjudicatària amb terceres persones, tant per tracte incorrecte, com per deficiència de la prestació.
5. Retards sistemàtics en el lliurament d'informes o documentació prevista en el present plec i el plec de condicions tècniques.
6. Retards sistemàtics en el lliurament de la informació sol·licitada per l'Ajuntament i la prevista en el present plec i en el PCTP.
7. Modificació de la prestació sense causa justificada ni notificació prèvia.
8. Incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, previstos en aquest plec.
9. La reiteració de tres faltes lleus.

INFRACCIONS LLEUS

1. Es consideren incompliments lleus tots els altres no previstos anteriorment i que d'alguna manera signifiquin detriment de les condicions establertes en aquest Plec o el PCTP i/o suposin perjudici no greu de la prestació i/o que donin lloc a deficiències en l'aspecte del personal o de mitjans utilitzats.

SANCIONS/PENALITAT:

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment de penalitat contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents sancions contractuals:

- a) Infraccions molt greus, multes de fins al 2% del preu del contracte, IVA exclòs.

- b) Infraccions greus, multes de fins a l'1% del preu del contracte, IVA exclòs.
- c) Infraccions lleus previstes en el punt 1, multes de fins al 0,5% del preu del contracte, IVA exclòs.

Per a la graduació de l'import de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

Les penalitats imposades hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i amb el límit que cadascuna de les penalitats que no podrà ser superior al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes podrà superar el 50%.

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

Si de l'incompliment per part del contractista es derivés perturbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei i l'Administració no decidís la resolució del contracte, podrà acordar el segrest o intervenció del mateix fins que aquella desaparegui de conformitat amb l'art. 312 de la LCSP. En tot cas, el contractista haurà d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

El procediment per la imposició de penalitats serà el següent:

- a) El responsable del contracte efectuarà proposta de resolució/acord a l'òrgan de contractació per iniciar l'expedient d'imposició de penalitats, indicant clarament

- quina és la infracció comesa i proposaran a l'òrgan de contractació l'import de les penalitats.
- b) Es comunicarà al contractista i als avaladors i asseguradors d'aquest, la incoació de l'expedient i se li atorgarà tràmit d'audiència per termini d'entre 10 i 15 dies a fi que pugui al·legar i presentar els documents i les justificacions que estimi pertinents.
 - c) Els Serveis Tècnics (responsable del contracte) informaran sobre les al·legacions presentades i sobre la causa de la infracció i sobre la infracció comesa i proposaran a l'òrgan de contractació l'import de les penalitats.
 - d) A fi de verificar les al·legacions presentades, els Serveis Municipals realitzaran tots aquells tràmits, inclosa la visita de comprovació si fos necessària, per pronunciar-se sobre l'incompliment del contractista.
 - e) Així mateix, es realitzarà informe de Tresoreria i o intervenció on s'informarà dels pagaments pendents d'abonament i, en el seu cas de les garanties presentades pel contractista.
 - f) Vistos els informes i les al·legacions presentades, l'òrgan de contractació l'òrgan de contractació competent, resoldrà el procediment, notificant-se la resolució del procediment als interessats juntament amb la comunicació dels recursos corresponents.

24. INDEMNITZACIÓ A TERCERS

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

25. PAGAMENT

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis o treballs realitzats de conformitat amb l'Administració.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP . La presentació de la factura es realitzarà a més vençut i no es podrà presentar la primera factura fins que s'hagi rebut l'objecte del contracte i s'hagi expedit la declaració de recepció de conformitat total per part del responsable d'aquest contracte.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que el codi DIR és L01439018

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

26. REVISIÓ DE PREUS

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de la revisió de preus.

27. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

28. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

1. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix aquest plec

2. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
3. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
4. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
5. L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
6. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
7. En cas de contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriu a l'execució del contracte compleix el previst en l'art. 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament Civil.
8. **Clàusula ètica:**

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. Enllaç al Codi: http://exteriors.gencat.cat/ca/detalls/noticia/not_2017_05_16

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o

administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les seqüents:

- En cas d'incompliment s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del valor estimat del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Supòsit contracte que implica tractament de dades: Per al supòsits que l'execució del contracte impliqui tractament de dades personals caldrà posar:

Sense perjudici del que estableix l'article 28.2 del Reglament (UE) 2016/679 de el Parlament Europeu i de Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE, en el contracte el qual l'execució requereixi el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar:

a) La finalitat per a la qual es cediran aquestes dades es únicament la de la correcta prestació del servei per això se cediran les únicament imprescindibles.

b) Té l'obligació el futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.

c) Té l'obligació l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.

d) Té l'obligació l'adjudicatària de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.

e) Tenen l'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a els que es vagi a encarregar la seva realització.

En els plecs corresponents als contractes a què es refereix el paràgraf anterior les obligacions recollides en les lletres a) a e) anteriors en tot cas tindran qualificació d'obligació essencials a l'efecte del que preveu la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

9. L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de vetllar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

29. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, *reunint els requisits de titulació i experiència exigits als plecs*, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions de la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, informant en tot moment a l'Ajuntament.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari, de manera que es garanteixi la prestació íntegra dels serveis contractats i a la vegada els drets sociolaborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti per a cada treballador més enllà d'assegurar-se que en tot moment disposa dels efectius compromesos i de la correcta execució del servei. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició, si s'escau, de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A l'extinció del contracte no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que han executat els treballs objecte del contracte com personal de l'Administració.

Amb caràcter general, la prestació dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania s'efectuarà en dependències o instal·lacions diferenciades de les de la pròpia Administració contractant. Si això no fos possible, es faran constar les raons objectives que ho motiven. En aquests casos, a l'efecte d'evitar la confusió de plantilles, s'intentarà que els treballadors de l'empresa contractista no comparteixin espais i llocs de treball amb el personal al servei de l'Administració, i els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'identificaran mitjançant els corresponents signes distintius, tals com a uniformitat o retolacions

L'empresa contractista haurà de designar al menys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que serà l'únic interlocutor amb qui es relacionarà l'Ajuntament i a qui correspondrà la direcció i distribució del treball, i que impartirà directament les ordres i instruccions a la resta de treballadors de l'empresa adjudicatària, per a la correcta execució de les prestacions objecte del contracte. Així mateix, controlarà l'assistència d'aquest personal al seu lloc de treball.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar mensualment declaració responsable i documentació acreditativa, respecte als treballadors destinats a l'execució del contracte,

conforme s'han abonat els salaris meritats, així com les quotes de la Seguretat Social corresponents, inclosos als TC1 i TC2, durant al període de vigència del contracte.

En cap cas s'ha d'identificar en el contracte el nom dels treballadors que l'empresa utilitzarà per complir el contracte, ni cap altre element que pugui suposar que l'objecte del contracte és la posada a disposició de l'Administració d'un treballador concret.

Totes les obligacions a les que es refereix aquesta clàusula tenen caràcter d'essencials, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats de conformitat amb la clàusula 28 del present plec.

30. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

D'acord amb l'establert en la Disposició Addicional Primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, és preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

Els òrgans de contractació que haguessin modificat un contracte durant la seva vigència, amb independència de la causa que justifiqui la modificació, hauran de publicar en tot caso un anunci de modificació en el perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa, que haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

31. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat,

quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte

32. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, llevat que d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) la prestació o part de la mateixa ha d'executar-se directament pel contractista principal.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en la clàusula 28 del present plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits

o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

33. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les establertes amb caràcter general a l'art. 211 de la LCSP, amb els efectes recollits en l'art. 213 i 313, i a més a més:

- a) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament, tret que en el plec s'assenyali un altre menor.
- b) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació, tret que en el plec s'assenyali un altre menor.
- c) Els contractes complementaris quedaran resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal.
- d) Les establertes en el present plec.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'art. 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 del RGLCAP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

34. REGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Les resolucions i actes establerts a l'art. 112.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan no posin fi a la via administrativa, podran ser recorreguts en alçada davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes.
- Les resolucions i actes que posen fi a la via administrativa podran ser recorregudes potestativament en reposició davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes, o ser impugnats directament mitjançant recurs contenciós administratiu davant del Jutjats del contenciós administratiu de Tarragona.

35. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Octàvia Raquel Prats Pagà

TAG Jurídic de l'Ajuntament de Deltebre

Deltebre (Delta de l'Ebre), febrer de 2024



Ajuntament de

Deltebre

Àrea #DeltebreTerritori

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULEN EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE VEHICLE (CAMIÓ) DE MENYS DE 3500 KG AMB PLATAFORMA ELEVADORA MÒBIL (PEMP) EN LA MODALITAT D'ARRENDAMENT

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULEN EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE VEHICLE (CAMIÓ) DE MENYS DE 3500 KG AMB PLATAFORMA ELEVADORA MÒBIL (PEMP) EN LA MODALITAT D'ARRENDAMENT

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El contracte objecte el subministrament de vehicle (camió) de menys de 3500 kg amb plataforma elevadora mòbil (PEMP) en la modalitat d'arrendament, nou o semi nou.

D'acord amb la taula d'amortització simplificada publicada per l'Agència Tributària, els elements de transport tenen un període màxim d'amortització de 14 anys amb un coeficient lineal màxim del 16%. En conseqüència s'acceptaran les ofertes de vehicles semi nous, amb un màxim d'antiguitat de 8 anys.

2. NOMENCLATURA VOCABULARI COMÚ DE CONTRACTES (CPV)

La codificació corresponent a la nomenclatura vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea és:

- 34142100-5 Camions amb plataforma elevadora.

3. ASPECTES GENERALS DE LES PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES D'ARRENDAMENT SENSE OPCIÓ DE COMPRA

Els vehicles s'arrendaran amb aquelles configuracions de carrosseria, motor, transmissió, direcció i equipaments que es determinen en aquest plec.

Tots els vehicles hauran de disposar de la següent documentació, en regla:

- Còpia compulsada de l'impost de matriculació pagat per l'empresa adjudicatària (els vehicles han d'estar matriculats a nom seu).
- Original o còpia compulsada del permís de circulació i rebut actualitzat de pagament de la taxa corresponent
 - Original o còpia compulsada de la Targeta d'Inspecció Tècnica actualitzada i, si s'escau, rebut actualitzat del pagament de la ITV (a partir del moment que aquesta sigui obligatòria passar-la)
- Original o còpia compulsada dels certificats d'homologació i/o documents tècnics dels elements o conjunts que ho requereixin, si s'escau.
- Llibre o manual d'instruccions i funcionament del vehicle i dels seus equipaments de sèrie

L'empresa adjudicatària proporcionarà la documentació indicada o l'equivalent que correspongui en relació amb la finalitat de l'element. Per exemple, si algun element d'aquesta documentació ja només és vàlid en format electrònic, l'empresa adjudicatària el

proporcionarà en aquest suport.

En cas de pèrdua de la documentació d'algun vehicle, l'empresa adjudicatària haurà defacilitar, en el menor temps possible, una còpia compulsada a l'Ajuntament de Deltebre sense cost.

4. CONTINGUT DE L'ARRENDAMENT

El preu de l'arrendament ha d'incloure:

- **Manteniment integral del vehicle i la reparació d'avaries:**

Es farà en els tallers homologats dels concessionaris del fabricant o en aquells que el fabricant autoritzi per mantenir la garantia del vehicle amb els corresponents segells del llibre de manteniment: revisions periòdiques, substitució de peces per desgast d'ús, manteniment preventiu, reparació d'aquells desperfectes de l'interior del vehicle originats pel desgast resultant de la utilització ordinària del bé, dins d'un ús adequat.

La reparació de totes les avaries, sense excepció, inclourà aquelles derivades de l'ús habitual del vehicle, les originades com a conseqüència d'accidents de circulació, fets malintencionats de tercers, trencament de vidres, sostracció de peces que constitueixin parts fixes del vehicle o per la temptativa de sostracció il·legítima del vehicle o de les seves peces.

Els vehicles, en cas d'avaría, s'hauran d'arreglar amb el temps mínim indispensable i en el cas que l'avaría superi una setmana l'adjudicatària, proporcionarà un vehicle de substitució amb les mateixes característiques tècniques o prestacions.

- **Reparació i/o substitució dels pneumàtics (incloses les punxades i/o rebentades):**

Es farà en els tallers homologats dels concessionaris del fabricant o en tallers especialistes. Els canvis de pneumàtics seran de primeres marques similars a les d'origen i amb les mateixes característiques tècniques homologades per la fitxa tècnica del vehicle.

- **Assegurança a tot risc, sense franquícia:**

La prenedora de l'assegurança serà l'empresa adjudicatària i s'establirà, en qualsevol cas, que l'Ajuntament de Deltebre en serà l'assegurada i la beneficiària.

L'assegurança tindrà la següent cobertura:

- Assegurança Obligatòria que s'escaigui

D'acord amb la normativa vigent, de manera que es cobrirà fins a la quantia establerta com a obligatòria per tots els conceptes, tant del conductor com de l'assegurat pels danys corporals i materials causats amb motiu de circulació del vehicle.

- Responsabilitat civil de subscripció voluntària

Fins als límits màxims oferts pel mercat assegurador. Es garantirà quan s'ultrapassila cobertura de la responsabilitat civil de subscripció obligatòria fixada en cada moment per les disposicions legals. Correrà a càrrec de l'assegurador l'abonament als perjudicats o als seus drets havents de les indemnitzacions a les quals donessin lloc la responsabilitat civil de l'assegurat o del conductor. Tanmateix es garanteix en tant la prestació de fiances en concepte de responsabilitat civil i penal i el pagament íntegre de totes les despeses judicials que, sense constituir sanció penal, li foren imposades en les causes civil i penal.

L'assegurador garanteix, en nom del prenedor de l'assegurança, les reclamacions amistoses o judicials davant de tercers responsables, dels danys o perjudicis causats a l'assegurat per l'esmentat tercer amb motiu de la circulació del vehicle a motor.

- Garantia personal del conductor

Amb les garanties habituals del mercat assegurador per lesions corporals o la mort del conductor del vehicle assegurat.

- Garantia dels ocupants

Amb les garanties habituals del mercat assegurador per lesions corporals o la mort dels ocupants del vehicle assegurat.

- Protecció jurídica

Defensa, reclamació de danys i fiances, amb les garanties màximes del mercat assegurador. La defensa judicial resta inclosa per al personal de l'ajuntament de Deltebre.

El personal de l'Ajuntament podrà acceptar la seva defensa per persones advocades de l'asseguradora o bé triar-ne una de pròpia, amb un límit de 10.000 €.

- Danys en el propi vehicle, a tot risc, sense franquícia

Inclusos vidres, robatori, incendi i pèrdua total del vehicle. Es garantirà la cobertura de danys que pugui patir el vehicle assegurat com a conseqüència d'un accident, així com els danys que pugui tenir en repòs o en curs de transport, amb la inclusió a títol enunciatiu i no limitatiu els danys deguts a la reparació o reposició de les parts danyades accidentalment en el vehicle assegurat, tant en circulació com en repòs odurant el transport, com a resultat de:

- Xoc amb altres vehicles o amb qualsevol altre objecte mòbil o immòbil, persona o animal.
- Bolcada o caiguda del vehicle
- Enfonsament de terrenys, ponts i carreteres
- Falta o fet malintencionat de tercers
- Accidents produïts per vici de material, defecte de construcció o mala conservació
- Danys a pneumàtics o càmeres (sempre que es produeixin altres danys materials)
- Incendi, explosió
- Caiguda d'un llamp
- Furt, intent de robatori, robatori total del vehicle i accessoris propis del vehicle
- Trencament de vidres
- Despeses indispensables que ocasionin l'extracció i transport del vehicle sinistrat al taller que indiqui l'assegurat
- Danys per calamarsa
- Danys per aiguat o inundació
- Actes de caràcter polític-social
- Pèrdua total derivada de xoc, bolcada, incendi, explosió o caiguda de llamp
- Despeses d'actuació de bombers per a l'extinció de l'incendi del vehicle
- Despeses de salvament

- Assistència en carretera 24 hores des de quilòmetre 0

Amb les garanties habituals del mercat assegurador. Inclourà, com a mínim, les cobertures següents:

- Reparació in situ de totes les intervencions d'assistència realitzades que ho permetin
- Remolc del vehicle fins al taller corresponent
- Salvament i despeses de custòdia del vehicle
- Repatriació del vehicle (segons les condicions)
- Retirada del vehicle avariament de les pistes forestals, camins agrícoles o altres

de caràcter anàleg.

Inclourà també, les cobertures següents sobre els ocupants:

- Repatriació o transport dels/de les ocupants
- Repatriació o transport dels/de les ferits/des
- Assistència sanitària a l'estranger

Quant a l'àmbit temporal, es cobriran, de conformitat amb la pòlissa de l'assegurança del vehicle, els danys ocorreguts durant la seva vigència, així com les reclamacions presentades per tercers, tant durant la vigència de la pòlissa d'assegurança del vehicle, com després del seu venciment.

L'assegurança dels vehicles tindrà efecte i cobertura dins el següent límit geogràfic:

- Espanya

En el cas de pèrdua total del vehicle per danys, incendi o robatori (inclosos impostos, matriculació i accessoris), la indemnització del vehicle correspondrà al valor de nou. En el supòsit de variació del valor de nou del vehicle, la suma assegurada s'entendrà automàticament adaptada a l'esmentada variació.

Els accessoris propis i no propis del model s'entendran automàticament inclosos, encara que no en consti el detall.

Els riscos coberts per les pòlisses contractades no tindran limitació de circulació dels vehicles, ha de complir la cobertura dels riscos fora de la via pública, entre d'altres pistes forestals, camins agrícoles o altres de caràcter anàleg.

- Assegurança en els vehicles de substitució

Quan s'hagi de subministrar un vehicle de substitució, aquest s'entregarà amb la seva corresponent assegurança amb la mateixa cobertura que la del vehicle substituït.

• **L'empresa adjudicatària estarà obligada:**

- A matricular, al seu nom, tots els vehicles que subministri, fet que garantirà amb la presentació de les corresponents còpies compulsades del pagament de l'impost de matriculació. En els vehicles als quals els siguin aplicables les exempcions i beneficis fiscals que, a tots els efectes, disposi la legislació vigent, es reflectirà també aquesta reducció en els preus oferts.

- A lliurar el vehicle en condicions òptimes per al seu ús al lloc indicat per l'ajuntament
- A acceptar la inspecció i la realització de proves sobre el producte que es considerin oportunes.
- A realitzar tot el sistema de gestió de flota en suport informàtic.
Reportarà un informe amb els indicadors de qualitat de servei per vehicle via Internet (aplicació mòbil, correu electrònic). Els indicadors principals són:
 - Bastidor, quilometratge, combustible, estat dels neumàtics i properes revisions periòdiques del vehicle.
 - Dia d'entrada i sortida del vehicle a taller.
 - Data d'aprovació de la valoració de la intervenció en taller.
 - Tramitació dels parts d'accident, si s'escau.
 - Gestió amb companyies d'assegurances, si s'escau.
 - Tipus de reparació.
 - Temps destinat a cada reparació.
 - Altres indicadors que es poden proposar pel control i gestió de flota.

Aquest enviament es durà a terme almenys amb caràcter semestral. La manca de compliment d'aquest punt podrà comportar l'aplicació de les penalitats indicades a dit efecte al PCAP.

5. MANTENIMENT I REPARACIÓ DELS VEHICLES

Els treballs de manteniment, reparació i substitució de peces es faran d'acord amb les instruccions del fabricant del vehicle i hauran de realitzar-se en els serveis oficials de la marca del vehicle o en tallers que el fabricant autoritzi per mantenir la garantia del vehicle, d'acord amb el termini i el quilometratge estipulat pel vehicle o pel llibre de manteniment del vehicle, el qual s'haurà de segellar segons correspongui.

En relació amb les operacions de pre ITV i d'ITV, es faran d'acord amb la normativa vigent i aniran a càrrec de l'empresa arrendatària, la qual haurà de coordinar amb la persona responsable de l'ajuntament la fixació de la data de la seva realització. Malgrat que el cost l'assumirà l'empresa adjudicatària.

Cada vegada que un vehicle vagi al taller, s'haurà d'aportar a la persona responsable del seguiment de l'execució del contracte de Deltebre i per al vehicle en concret, un albarà de les actuacions realitzades de manteniment i/o reparació. Si el vehicle passa una ITV, aleshores s'aportarà còpia actualitzada i compulsada de la documentació i de l'informe preceptiu de la ITV que mostra si hi ha defectes.

Tant els treballs de manteniment, reparació i substitució de peces, com les operacions de pre ITV i d'ITV es faran en tallers autoritzats dintre de l'àmbit territorial de Catalunya i, sempre que sigui possible, en el taller autoritzat més proper al lloc d'aparcament del

vehicle.

El manteniment preventiu, que inclou la mà d'obra i les peces de recanvi, es farà quan ho indiqui el fabricant segons el llibre de manteniment, segons el sistema d'indicadors del vehicle, o cada 30.000 quilòmetres, sempre que s'utilitzi oli que permeti aquesta periodicitat. S'utilitzaran els materials originals dels fabricants dels vehicles i dels accessoris, els quals aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

En el cas que els vehicles necessitin, per motius tècnics, canvis de consumibles abans del quilometratge establert pel fabricant, l'empresa adjudicatària assumirà el cost d'aquests materials consumibles en concepte de manteniment.

L'empresa contractista s'haurà de fer càrrec del manteniment de la tapisseria de tots els vehicles en el cas de desgast.

La reparació de totes les avaries, amb la mà d'obra i les peces de recanvi incloses, es durà a terme amb materials originals de les cases fabricants dels vehicles i dels accessoris, i aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Pel que fa a la instal·lació de l'equipament complementari, es farà d'acord amb les instruccions de la casa fabricant d'aquests i sempre en tallers oficials de la marca del vehicle seleccionat o en tallers autoritzats.

Sempre que sigui possible, en els casos del trasllat del vehicle al taller autoritzat per a practicar-li treballs de manteniment, reparació o substitució de peces, operacions de pre ITV i d'ITV, o qualsevol altre treball o tràmit que impliqui la immobilització temporal del vehicle demés de 48 hores en els diferents tallers o estacions autoritzades, l'empresa adjudicatària restarà obligada a proporcionar un vehicle de substitució. En qualsevol cas, el vehicle de substitució haurà de ser equivalent en característiques i prestacions al vehicle immobilitzat i disposar de tota la documentació per circular, d'acord amb la legislació vigent i una assegurança amb les mateixes cobertures que la del vehicle substituït.

Excepte pacte en contra, l'empresa contractista recollirà el vehicle de substitució en el moment i en el mateix lloc en què retorni el vehicle substituït.

No obstant el que s'ha exposat en el paràgraf anterior, en aquells casos en què no sigui possible practicar la substitució amb un vehicle de les mateixes característiques que les del vehicle substituït, es podrà acordar, alternativament, la substitució amb un altre vehicle de característiques similars.

Excepte en aquells casos en què no sigui possible traslladar el vehicle al taller autoritzat, encas que el vehicle de substitució no es pogués proporcionar en el moment en què

s'inicia laimmobilització del vehicle afectat, l'empresa contractista es farà càrrec de totes les despesesde desplaçament originades mentre no es faciliti el vehicle de substitució o finalitzi la causa que va originar l'avaria i la consegüent immobilització del vehicle. En aquests casos, la incidència s'haurà de resoldre com a molt tard el següent dia laborable en què aquesta s'hagiproduït i amb la major diligència possible, excepte en aquells casos en que això no fos possible per raons logístiques derivades de la imprevisió de la incidència, supòsit en què la incidència haurà de ser resolta en el termini màxim de 48 h des de que aquesta es comunica.

6. QUILOMETRATGE

S'estableix un quilometratge anual de:

10.000 Km per vehicle i any

Una vegada finalitzada la vigència del contracte, es contrastaran els quilòmetres recorreguts per cada vehicle amb els que figurin en el contracte d'arrendament.

Aquesta operació es farà només una vegada, al final del període de vigència de l'arrendament. Es compararà el número de km recorreguts en total, amb la previsió de quilometratge a dalt indicada per al vehicle en qüestió per un any, multiplicat pel temps en el qual hagi tingut lloc l'arrendament. Aquest temps estarà expressat en anys, amb la possibilitat que aquesta xifra no sigui entera.

L'excés de quilòmetres recorreguts l'abonarà ajuntament segons el cost per quilòmetre addicional per un preu de 0.10€/quilòmetre més IVA.

7. PÈRDUA TOTAL DEL VEHICLE

En el supòsit de pèrdua total del vehicle per sinistre o qualsevol altre motiu, l'empresa adjudicatària el reemplaçarà per un altre vehicle de les mateixes característiques del sinistrat, en base als següents paràmetres:

- **Sinistre en els 12 primers mesos de vigència del contracte**

L'empresa adjudicatària haurà de substituir el vehicle sinistrat per un altre, sota les mateixescondicions contractuals establertes per al vehicle sinistrat, inclosa la mateixa quota mensual, amb la finalització del període de vigència d'aquest arrendament en la mateixa data en què finalitzava el del vehicle sinistrat.

A fi de garantir la disponibilitat immediata d'un vehicle en aquest supòsit, se'n lliurarà un

de substitució de les mateixes característiques que el vehicle sinistrat, fins a poder comptar amb el bescanvi definitiu, en un termini màxim de 48 hores.

- **Sinistre entre els 13 i els 48 primers mesos de vigència de l'arrendament**

L'empresa adjudicatària haurà de substituir el vehicle sinistrat per un altre, sota les mateixes condicions contractuals establertes per al vehicle sinistrat (inclou mateixa quota mensual), i durant un termini màxim de 12 mesos, a fi de poder incloure els vehicles sinistrats dins una nova licitació.

A fi de garantir la disponibilitat immediata d'un vehicle en aquest supòsit, se'n lliurarà un de substitució de les mateixes característiques que el vehicle sinistrat en un termini màxim de 48 hores.

8. DEVOLUCIÓ DEL VEHICLE A LA FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT

A la finalització del contracte, els vehicles es retornaran en el mateix lloc on els va lliurar l'empresa adjudicatària.

L'estat del vehicle ha de correspondre al desgast produït per un ús normal. En cas que, amb posterioritat al lliurament del vehicle, s'hagin incorporat accessoris o equipaments, o s'hagi efectuat alguna altra modificació sobre el vehicle que no hagi estat acordada prèviament en el contracte, s'haurà de retirar i deixar el vehicle en les mateixes condicions en què es va lliurar, amb càrrec a l'ajuntament del cost que aquesta reparació pugui ocasionar.

L'empresa adjudicatària haurà de recollir els vehicles en el termini màxim de 30 dies des del dia següent al del venciment del contracte d'arrendament. A partir d'aquell dia, els desperfectes que es puguin ocasionar al vehicle són d'exclusiva responsabilitat de l'empresa adjudicatària.

En el moment de retornar el vehicle a l'empresa adjudicatària, per haver finalitzat el període contractual o per sinistre total d'aquest, hi haurà un termini màxim de 10 dies addicionals, sense càrrec de lloguer per a l'ajuntament de Deltebre, per tal retirar els materials complementaris d'equipament del vehicle i acondicionar-lo de nou adientment, si escau, de manera que el vehicle quedi en condicions similars a les del lliurament inicial, tenint en compte el desgast normal del vehicle i els seus accessoris.

9. TERMINI I LLOC DE LLIURAMENT DELS VEHICLES

Els vehicles es lliuraran el dia 1 d'abril o el dia indicat en el document d'adjudicació a la plaça

vint de maig, núm. 1 de Deltebre, Tarragona.

10. CONFIGURACIONS TÈCNIQUES DELS VEHICLES

VEHICLE (CAMIONET) DE MENYS DE 3500 KG AMB PLATAFORMA ELEVADORA MÒBIL (PEMP) Pes màxim, 3500 KG.

Potència, CV	mínim 130 CV
Tipus de combustible	dièsel
Normativa emissions	mínim Euro VI OBD-D
Sistema d'abatiment de gasos d'escapament amb AdBlue	amb catalitzador SCR
Sistema de diagnosi a bord	sí, mínim OBDII
Caixa de canvis,	mínim 5 velocitats endavant i 1 enrere

Estructura:

Distància entre eixos, mm	entre 2500 i 2900
Amplada, mm	màxim 2100
Places, mínim	2

Seguretat:

ABS	sí
Distribució electrònica de frenada	sí
Sistema d'assistència a la frenada	sí
Sistema de control de tracció	sí
Sistema de control d'estabilitat	sí
Avisador acústic marxa enrere	sí

Equipament bàsic:

- Els vehicles es subministraran amb dues còpies de claus de contacte amb comandament a distància
- Capçals en els seients
- Guanterera.
- Catifes de goma
- Alçavidres elèctrics davanters
- Tancament centralitzat
- Aire condicionat i calefacció
- Equip de música amb ràdio
- Guia plastificada amb extracte de les instruccions bàsiques del vehicle.

Pel que fa a altres equipaments així com a recanvis i eines, el vehicle s'han de lliurar amb:

- Un joc de triangles homologats, segons la D.G.T.
- Un joc de cadenes per la neu de muntatge ràpid
- Dues armilles reflectants
- Extintor amb suport, instal·lat

Legalitzacions i obligacions legals a l'entrega del vehicle:

En el cas del que el vehicle requereixi a l'entrega, pel seu ús, revisions o inspeccions tècniques

aquestes (gestió i pagament de les despeses) seran a càrrec de l'empresa adjudicatària, lliurant-lo a punt d'ús a l'ens local contractant.

- Inclou vehicle, equipaments i accessoris incorporats sobre el vehicle per a realitzar la seva funció.
- Matriculació (gestió i pagament de les despeses) seran a càrrec de l'empresa adjudicatària, si s'escau.
- Garantia contra defectes de fabricació mínim 1 any

Entrega i posta en marxa:

- A càrrec de l'empresa adjudicatària, en el lloc que determini l'ens local, dintre del seu municipi o demarcació.
- Retolat a les portes laterals de l'escut, nom de l'ajuntament o servei municipal.

PEMP:

Alçada de treball, m.	Mínim 15
Abast horitzontal amb una persona, m.	E
entre 7 i 12	E
Abast horitzontal amb dues persones (ò 200 kg), m.	E
entre 5 i 8	
Ploma telescòpica de tres seccions fabricada en acer. Un tram	
Fix i dos telescòpics sincronitzada	Sí
200 kg,	Cistella per a dues persones ó
amb salvamans i anclatge pel cinturó de seguretat	Sí
Cistella amb anivellament automàtic	Sí
Gir de la cistella, en graus	mínim 45+45 graus
Càrrega màxima de la cistella, kg	
mínim 200	
Quatre peus estabilitzadors amb comandament independent,	
Accionats per cilindres hidràulics	Sí
Sistema de seguretat per	
garantir que no pot pujar la cistella si	
no hi ha els peus estabilitzadors activats	Sí
Sistema de seguretat per	
garantir que la ploma quedi totalment	
immòbil en cas de trencament d'alguna conducció	Sí
Comandament i bomba	
d'emergència per la baixada de la cistella, en cas de	
trencament de la bomba principal o conduccions	Sí
Comandaments hidràulics a la	
cistella i la base de la màquina	Sí
Accionament de la cistella	
mitjançant presa de força amb Possibilitat de connexió i	
desconnexió	Sí
Arrencada i parada del motor	
del camió des de la cistella	Sí
Endoll per treball de 220V a la	
cistella i la base de la màquina	Sí
Ancoratges pel cinturó de	
seguretat	Sí

Condicions de l'arrendament:

L'arrendament amb o sense opció de compra, haurà de complir, com a mínim, amb els següents requeriments:

Arrendament:

- Arrendament: 48 mesos
- Quilòmetres anuals: 10.000
- S'establirà un preu de quilòmetre per defecte, en el cas de que no s'arribi als quilòmetres anuals.
- S'establirà un preu de quilòmetre per excés, en el cas de que es sobrepassin els quilòmetres anuals.

Assegurança:

- Assegurança a tot risc amb franquícia màxima de 600 € (**Aportarà extracte de l'assegurança en el sobre B**)

Manteniment:

- L'empresa adjudicatària presentarà un compromís de manteniment anual i revisió de la màquina/vehicle complet (la pròpia màquina/vehicle, implements, accessoris) sent la responsable directe de la gestió de les incidències i serà l'interlocutor únic amb l'ens local. Es realitzarà el manteniment preventiu segons el manual d'instruccions del fabricant. (**Aportarà document del fabricant en el sobre B**). Temps màxim de manteniment serà de 3 dies feiners després de l'avís de l'ens local i d'acord amb el taller de referència.
- Anualment s'emetrà un informe sobre l'estat de la màquina/vehicle i els seus implements i/o accessoris, sense cost.

Deltebre, 5 de febrer de 2024

El tècnic Municipal de l'Ajuntament de Deltebre

Joaquin Curto Serrano