



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ DE QUALIFICACIÓ DE CRITERIS SUBJECTIUS (SOBRE NÚM. B)

Exp. 08/2024

Identificació de la sessió:

Dia: 29 de maig de 2024

Hora: 15:30 hores

Lloc: Sessió virtual mitjançant la plataforma Microsoft Teams

Assumpte: D'acord amb el que estableix el plec de clàusules administratives particulars que regula la contractació, mitjançant procediment obert, de l'homologació d'empreses pels serveis de càtering dels actes organitzats i celebrats a la Fundació Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona (IL3-UB), i de conformitat amb el que estableix la normativa vigent sobre la matèria, en aquesta sessió es constitueix, en sessió privada, la mesa de contractació nomenada per tal d'assistir a l'òrgan de contractació i proposar l'adjudicació del contracte.

L'expedient de contractació es tramita per via ordinària, mitjançant procediment obert ordinari subjecte a regulació harmonitzada.

L'òrgan de contractació és la Fundació Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona (IL3-UB).

Assistents: Reunida la Mesa de Contractació d'aquesta licitació, la qual està formada per:

Presidenta: Sra. Ana Sabadell Gimenez

Secretaria: Sra. Núria Llúcia Santaulària Garcia

Assessora Jurídica Sra. Marta Garcia Sampietro

Vocal Sra. Maggie Alonso Hernández

Vocal Sra. Teresa Ribas Velázquez

Vocal Sr. Dani Comas Ruiz

1

Ordre del dia:

Procedir a l'obertura del sobre B, que conté la documentació corresponent als criteris avaluable mitjançant judicis de valor (subjectius).

Desenvolupament de la sessió:

La presidenta obre la sessió a les 15:30 hores, i demana la confirmació de les persones que s'han incorporat a la sessió. La secretària les enumera i identifica i, atès que hi ha quòrum suficient, la presidenta declara constituïda la Mesa de Contractació.

A continuació la Presidenta recorda que en aquesta sessió es procedirà:

- A informar del resultat de l'obertura del sobre A.
- A l'obertura del Sobre B, que conté la documentació corresponent als criteris avaluable mitjançant judicis de valor.

La secretària informa que les empreses admeses en el procés de licitació, després d'haver presentat la documentació requerida, i segons es recull a l'acta de l'obertura del sobre A que són:

Empresa	Identificador empresa
Inversiones el Ávila 88 SL	B66256322



KTRING DE LA PEPI, S.L.

B67401539

A continuació, la Presidenta ordena l'obertura del sobre B, i es comprova que la documentació presentada correspongui al contingut requerit en PCAP i que es relaciona a continuació:

Els licitadors hauran de presentar la següent documentació relativa al **Lot 1**:

Una memòria explicativa que reculli en detall tots aquells aspectes mencionats en el plec tècnic i que formin part dels criteris d'adjudicació. Haurà d'incloure com a mínim:

- Les propostes de restauració adequades al sol·licitat al plec de prescripcions tècniques.
- La memòria ha d'incloure fotografies dels serveis iguals al que l'entitat hagi proveït a un client i que es referencii al lot que es presenta.
- S'haurà de presentar dins la memòria la metodologia de la prestació del servei, des de la sol·licitud del servei fins a la recollida.

Els licitadors hauran de presentar la següent documentació relativa al **Lot 2**:

Una memòria explicativa que reculli en detall tots aquells aspectes mencionats en el plec tècnic i que formin part dels criteris d'adjudicació. Haurà d'incloure com a mínim:

- Les propostes de restauració adequades al sol·licitat al plec de prescripcions tècniques.
- La memòria ha d'incloure fotografies dels serveis iguals al que l'entitat hagi proveït a un client i que es referencii al lot que es presenta.
- S'haurà de presentar dins la memòria la metodologia de la prestació del servei, des de la sol·licitud del servei fins a la recollida.

Els licitadors hauran de presentar la següent documentació relativa al **Lot 3**:

Una memòria explicativa que reculli en detall tots aquells aspectes mencionats en el plec tècnic i que formin part dels criteris d'adjudicació. Haurà d'incloure com a mínim:

- Les propostes de restauració adequades al sol·licitat al plec de prescripcions tècniques.
- La memòria ha d'incloure fotografies dels serveis iguals al que l'entitat hagi proveït a un client i que es referencii al lot que es presenta.
- S'haurà de presentar dins la memòria la metodologia de la prestació del servei, des de la sol·licitud del servei fins a la recollida.

2

La mesa observa que les empreses licitadores han presentat la documentació segons els requeriments establerts en els plecs que regeixen aquesta contractació. En aquest sentit es recorda als vocals tècnics que poden demanar aclariments per tal de valorar l'oferta, sempre que aquest no comportin una modificació de l'oferta, a tal efecte s'haurà d'adreçar a la secretària de la mesa per tal de cursar el corresponent requeriment a les empreses.

La secretària enviarà els fitxers continguts en el sobre B per la corresponent valoració dels tècnics.

A les 16:30 hores la presidenta declara acabada la sessió de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta en el dia i el lloc indicats a l'encapçalament.

La Presidenta de la Mesa
Sra. Ana Sabadell Giménez

La Secretària
Sra. Núria Llúcia Santaulària Garcia





ACTA DE LA SEGONA SESSIÓ DE QUALIFICACIÓ DE CRITERIS SUBJECTIUS (SOBRE NÚM. B)

Exp. 08/2024

Dia: 11 de juny de 2024

Hora: 09:30 hores

Lloc: Sessió virtual mitjançant la plataforma Microsoft Teams

Assumpte: D'acord amb el que estableix el plec de clàusules administratives particulars que regula la contractació, mitjançant procediment obert, de l'homologació d'empreses pels serveis de càtering dels actes organitzats i celebrats a la Fundació Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona (IL3-UB), i de conformitat amb el que estableix la normativa vigent sobre la matèria, en aquesta sessió es constitueix, en sessió privada, la mesa de contractació nomenada per tal d'assistir a l'òrgan de contractació i proposar l'adjudicació del contracte.

L'expedient de contractació es tramita per via ordinària, mitjançant procediment obert ordinari subjecte a regulació harmonitzada.

L'òrgan de contractació és la Fundació Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona (IL3-UB).

Assistents: Reunida la Mesa de Contractació d'aquesta licitació, la qual està formada per:

Presidenta: Sra. Ana Sabadell Gimenez

Secretaria: Sra. Núria Llúcia Santaulària Garcia

Assessora Jurídica Sra. Marta Garcia Sampietro

Vocal Sra. Maggie Alonso Hernández

Vocal Sra. Teresa Ribas Velázquez

Vocal Sr. Dani Comas Ruiz

3

Ordre del dia:

- Lectura de les puntuacions obtingudes després de la valoració del sobre B.

Desenvolupament de la sessió:

La presidenta obre la sessió a les 09:30 hores i demana la confirmació de les persones que s'han incorporat a la sessió. La secretària les enumera i identifica i, atès que hi ha quòrum suficient, la presidenta declara constituïda la Mesa de Contractació.

A continuació la presidenta recorda que en aquesta sessió es procedirà:

- A informar de la valoració del sobre B.





La secretària informa de valoracions obtingudes per les empreses en el sobre número B:

		INVERSIONES EL AVILA, 88, S.L.	KTRING DE LA PEPI, S.L
LOT1	Qualitat dels productes (25 punts)	22,25	21,25
	Organització i Servei (15 punts)	12	11
TOTAL LOT 1		34,25	32,25
LOT 2.1	Qualitat dels productes (25 punts)	16,25	
	Organització i Servei (15 punts)	11	
TOTAL LOT 2.1		27,25	
LOT 2.2	Qualitat dels productes (25 punts)	16,25	
	Organització i Servei (15 punts)	11	
TOTAL LOT 2.2		27,25	
LOT 3.1	Qualitat dels productes (25 punts)	16,5	
	Organització i Servei (15 punts)	11	
TOTAL LOT 3.1		27,5	
LOT 3.2	Qualitat dels productes (25 punts)	17,5	
	Organització i Servei (15 punts)	11	
TOTAL LOT 3.2		28,5	
LOT 3.3	Qualitat dels productes (25 punts)	17,5	
	Organització i Servei (15 punts)	11	
TOTAL LOT 3.3		28,5	

4

A les 10:30 hores la presidenta declara acabada la sessió de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta en el dia i el lloc indicats a l'encapçalament.

La Presidenta de la Mesa
Sra. Ana Sabadell Giménez

La Secretària
Sra. Núria Llúcia Santaulària Garcia

