



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE
DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

Expedient núm. 2463 /2024

ÍNDEX DE DOCUMENTS

DOCUMENT	PÀGINES
1 <u>QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS</u>	2
2 <u>PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS</u>	5
3 <u>ANNEXES</u>	39



QUADRE RESUM DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:	AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS		
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:	Junta de Govern Local		
SERVEI GESTOR:	Urbanisme		
Data Resolució d'inici de l'expedient de contractació: 13 de juny de 2024			
Perfil de contractant: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8989665?categoria=0			
Adreça de l'òrgan de contractació: carretera de Ribes, núm. 2 - 08520 les Franqueses del Vallès			
Correu electrònic de l'òrgan de contractació contractacio@lesfranqueses.cat			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Nombre d'Expedient	2463/2024	Tipus de Contracte:	SERVEIS
Tipus de Procediment	OBERT SIMPLIFICAT	Tramitació:	ORDINÀRIA
		Tramitació anticipada:	☐ SI ☒ NO
Forma de presentació d'ofertes: ☐ Manual ☒ Electrònica ☐ Manual i Electrònica			
Cap recurs especial: ☐ SI ☒ NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☐ SI ☒ NO			
Directiva aplicable:			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte: Redacció del projecte bàsic i executiu corresponent a la reforma de les piscines d'estiu municipals de les Franqueses del Vallès i la direcció facultativa de les obres CPV: 71240000-2 serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació CPV: 71520000-9 servei de supervisió d'obres			
Limitacions: ☐ SI ☒ NO		Nombre màxim de lots per licitador: no procedeix	
Oferta integradora: ☐ SI ☒ NO		Combinacions de lots: no procedeix	
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
Pressupost base IVA exclòs:	Tipus d'IVA aplicable: 21%	Pressupost base IVA inclòs:	
76.913,62€	16.151,86€	93.065,48 €	
Aplicació pressupostària: 2024 11 3421 63216			
Sistema de determinació del preu:			
E. VALOR ESTIMAT			





Pressupost base de licitació (IVA exclòs)		76.913,62€		
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):		15.382,72€		
TOTAL VALOR ESTIMAT:		92.296,35€		
F. RÈGIM DE FINANÇAMENT				
Comunitat Autònoma		Ajuntament		Uns altres
%		100%		%
G. ANUALITATS				
Exercici	A càrrec de l'Adm. CCAA	A càrrec de l'Ajuntament	A càrrec d'uns altres	TOTAL
2024		93.065,48 €		93.065,48 €
TOTAL				
H. TERMINI D'EXECUCIÓ		I. PRÒRROGA ☐ SI ☒ NO		J. TERMINI DE GARANTIA
Fase 1 redacció projecte: 16 setmanes Fase 2, direcció d'obra i SS: 36 setmanes (duració de l'obra)		Durada màxima:		El corresponent a l'obra
K. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS				
☐ SI, veure clàusula 12 ☒ NO				
L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ				
☒ SI, veure clàusula 21 ☐ NO				
M. REVISIÓ DE PREUS				
☐ SI ☒ NO Fórmula: _____				
N. GARANTIES				
PROVISIONAL: ☐ SI ☒ NO		ASCENDEIX A _____%		
DEFINITIVA : ☒ SI ☐ NO		ASCENDEIX A 5%.		
COMPLEMENTÀRIA: ☐ SI ☒ NO		ASCENDEIX A _____%		
O. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS				
☒ SI, veure clàusula 8.3 ☐ NO				
P. SUBROGACIÓ				
☒ SI ☐ NO				
Q. SUBCONTRACTACIÓ				
☒ SI, veure clàusula 23 ☐ NO				



R. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES			
☒ SI, veure clàusula 24 ☐ NO			
S. DADES DE FACTURACIÓ			
Entitat contractant	Ajuntament de les Franqueses del Vallès		
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local	CODI DIR3	L0108063
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat	Intervenció	CODI DIR3	L0108063
Destinatari de la prestació	Ajuntament de les Franqueses del Vallès	CODI DIR3	L0108063





Expedient núm.: 2463/2024

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contracte de serveis per procediment obert simplificat

Assumpte: Redacció del projecte bàsic i executiu corresponent a la reforma de les piscines d'estiu municipals de les Franqueses del Vallès i la direcció facultativa de les obres

Document signat per: La Regidora d'Urbanisme

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Objecte del contracte:

- Redacció del projecte bàsic i executiu corresponent a la reforma de les piscines d'estiu municipals de les Franqueses del Vallès.
- Redacció de la documentació necessària per tramitar les diferents autoritzacions que siguin preceptives.
- Direcció facultativa, coordinació de seguretat i salut, i control de qualitat de les obres objecte del projecte.
- Redacció de la documentació final d'obra de les actuacions realitzades i l'informe final de l'estat constructiu de l'obra passat el període de garantia de l'obra.

Necessitat a satisfer:

Les necessitats a satisfer mitjançant el contracte són les que figuren al Plec de Prescripcions Tècniques

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte no es divideix en lots atesa la tipologia de l'objecte de contracte i que es considerarà més adequat un únic interlocutor ateses les característiques dels serveis

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
-----------------	-------------------



CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula onzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8989665?categoria=0>

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost Base de Licitació i valor estimat del contracte

El Pressupost Base de Licitació és de 76.913,62 euros, més 16.151.86 euros en concepte d'IVA, la qual cosa fa un total de **93.065,48** euros, IVA inclòs.

A aquest efecte, el pressupost base de licitació es desglossa en els següents conceptes:

FASE	PREU
Projecte bàsic	19.228,41
Projecte executiu (inclou ESS)	23.074,09
Direcció d'obra (inclou llibre de l'edifici i posada en funcionament)	15.382,72
Direcció d'execució de l'obra (inclou CSS+CQ)	15.382,72
Redacció de la documentació final d'obra	3.845,68
TOTAL HONORARIS	76.913,62
	iva 21% 16.151,86
TOTAL (iva inclòs)	93.065,48





	H/set	Set	Dedicació	Preu/h	Cost
Redacció projecte					35.551,30 €
Arquitecte o enginyer	35	16	560	20,80 €	11.648,00 €
Enginyer tècnic	35	16	560	16,12 €	9.027,20 €
Arquitecte tècnic, enginyer edificació	25	16	400	16,12 €	6.448,00 €
Personal auxiliar oficina	25	16	400	14,47 €	5.788,00 €
Despeses indirectes					2.640,10 €
Direcció facultativa					29.082,00 €
Arquitecte o enginyer	12	36	432	20,80 €	8.985,60 €
Enginyer tècnic	10	36	360	16,12 €	5.803,20 €
Arquitecte tècnic, enginyer edificació	12	36	432	16,12 €	6.963,84 €
Personal auxiliar oficina	8	36	288	14,47 €	4.167,36 €
Despeses indirectes					3.162,00 €
					64.633,30 €
			Despeses generals	13,00%	8.402,33 €
			Benefici industrial	6,00%	3.878,00 €

TOTAL	76.913,62 €
--------------	--------------------

Per a la determinació dels preus/hora s'ha tingut en compte la Resolució de 27 de febrer de 2023, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica el XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria; oficines d'estudis tècnics; inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat, així com la Resolució de 12 de març de 2024, de la Direcció General de Treball, per la qual es registren i publiquen les taules salarials per a 2024 del XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat. A les taules salarials aprovades pel 2024 s'hi ha aplicat un 30% d'increment.

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantia de **92.296,33** euros (IVA exclòs), segons el següent detall:

Pressupost base de licitació, IVA exclòs: **76.913,61** euros
20% de modificació del contracte **19.382,72** euros
Total valor estimat del contracte **92.296,33** euros

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la següent aplicació pressupostària:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2024	11 3421 63216	93.065,48 €



El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, condicionant-se l'adjudicació a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.

D'acord amb el que disposa l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, prèvia justificació a l'expedient i de conformitat amb el que preveu el reial Decret al que es refereixen els articles 4 i 5 de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, la revisió periòdica i predeterminada de preus només es podrà portar a terme en els contractes d'obres, en els contractes de subministraments de fabricació d'armament i equipament de les Administracions públiques, en els contractes de subministrament d'energia i en aquells altres contractes en els que el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys. Aquest període es calcularà conforme allò que es disposi en el Reial Decret anteriorment esmentat.

No es consideraran revisables en cap cas el costos associats a les amortitzacions, els costos financers, les despeses generals o d'estructura ni el benefici industrial. Els costos de mà d'obra dels contractes diferents als d'obra, subministrament de fabricació d'armament i equipament de les Administracions públiques, es revisaran quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys i la intensitat de l'ús del actor treball sigui considerada significativa, d'acord amb els supòsits i límits establerts en el Reial Decret.

S'acorda no establir revisió de preus ja que les característiques d'aquesta licitació no s'adeqüen a la revisió de preus d'acord amb l'article anteriorment esmentat.

CLÀUSULA SETENA. Termini de lliurament i emplaçament

El termini d'execució de la redacció del projecte i de la resta de documentació tècnica serà de **16 setmanes**. Aquest termini començarà a comptar a partir de la data de formalització del contracte.

Els treballs de direcció de l'obra es preveuen amb una durada de **36 setmanes** i s'iniciaran amb la formalització de l'acta de replanteig i d'inici d'obres, posteriorment a la licitació de les obres en base al projecte executiu presentat.

En aquest sentit, tant la previsió d'inici d'aquesta fase d'execució dels treballs contractats com el temps d'execució de les obres es consideren una estimació i resten condicionats al termini d'execució previst en el projecte executiu i, finalment, a la planificació de les obres establert en el procés de licitació i adjudicació d'aquestes i signat amb el contractista adjudicatari de les obres.

Tanmateix, i en relació als serveis de direcció d'obra, aquests tindran una durada fins a la data de finalització de la garantia definitiva de les obres.

Conseqüentment, la vigència del serveis de direcció d'obres, està sotmesa als següents terminis:





-Termini d'execució de la Direcció d'obra: el termini inicialment previst d'execució de les obres d'acord amb el projecte aprovat.

-El període de garantia de les obres objecte de la Direcció d'obra, que serà aquell que es prevegi en el contracte d'execució de les obres.

En cas d'allargament del termini d'execució de les obres per causes alienes al procés constructiu de l'obra, l'Ajuntament acordarà la pròrroga del contracte per tal d'adaptar-se a la durada real de les obres.

De no donar-se aquesta circumstància la contractació de la prestació del servei de Direcció d'obra podrà quedar sense efecte i, en conseqüència, suposarà la resolució automàtica d'aquest objecte contractual corresponent a la Direcció d'obra i que inclou l'eventual redacció de projectes modificats, sense que l'adjudicatari pugui reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.

La finalització del contracte serà a la data de fi del termini de garantia de les obres, que serà de com a mínim d'**un any** a comptar des de la signatura de l'acta de recepció de les obres.

El **lloc d'execució** de les obres serà en la zona esportiva municipal de Corró d'Avall, en el terme municipals de les Franqueses del Vallès

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en **el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, a tenor de l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

De conformitat amb l'article 159.4.a de la LCSP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència.

En el cas de que el Registre Oficial no hagi procedit a la seva inscripció, les persones licitadores haurà de presentar sol·licitud emesa pel corresponent registre i declaració de



responsable d'haver aportat la documentació perceptiva i de no haver rebut requeriment de subsanació.

2. La solvència de l'empresari:

2.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes de, com a mínim, el valor estimat del contracte.

b) En els casos en què resulti apropiat, justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import per un import no inferior al valor estimat del contracte, que cobreixi riscos professionals durant l'execució del contracte

Per al cas que l'assegurança tingui una durada inferior a la del present contracte, el licitant haurà d'aportat declaració compromentent-se a renovar o subscriure assegurança de responsabilitat civil que compleixi amb els requisits exigits.

Així mateix la persona que es designi com a Director d'Obra haurà de presentar declaració per la qual es comprometi a estar en disposició d'una assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 € durant tot el termini d'execució de l'obra.

Els dos mitjans per acreditar la solvència econòmica - financera són alternatius.

2.2. En els contractes de serveis, la **solvència tècnica o professional** dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, per un o varis dels mitjans següents:

a) El licitador haurà de tenir experiència en la realització de serveis de la mateixa naturalesa del contracte en el transcurs dels últims 5 anys. **En concret haurà de fer referència a la redacció de projectes d'equipaments no residencials.**

Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder d'aquest que acreditin la realització de la prestació.

b) El licitador haurà de disposar d'un equip mínim de treball, que assignarà a aquest contracte, format per:

☐ **Director de l'equip**
Titulació: arquitecte o enginyer.

☐ **Especialista en instal·lacions**





- Titulació: enginyer o enginyer tècnic, habilitat per assumir i signar els documents necessaris d'acord amb la reglamentació de cada tipus d'instal·lació.

S'acreditarà amb la presentació de la titulació acadèmica de cada tècnic i el compromís signat de cada tècnic de formar part de l'equip de treball.

Els dos mitjans per acreditar la solvència tècnica-professional són acumulatius, llevat de les empreses de nova creació (aquelles amb una antiguitat inferior a 5 anys, cosa que s'haurà d'acreditar), les quals només hauran de donar compliment a l'apartat b).

3. Adscripció de mitjans.

A) El licitador s'ha de comprometre a adscriure a l'execució del contracte un equip de treball format, com a mínim, per les persones amb l'experiència i les titulacions següents:

□ Director de l'equip

- Titulació: arquitecte, enginyer.
- Experiència: autor d'un projecte d'un equipament, no residencial, públic o privat en els darrers 10 anys, amb un cost d'execució material mínim de 200.000 €.

□ Especialista en instal·lacions

- Titulació: enginyer o enginyer tècnic, habilitat per assumir i signar els documents necessaris d'acord amb la reglamentació de cada tipus d'instal·lació.
- Experiència: autor d'un projecte d'instal·lacions d'un equipament, no residencial, públic o privat en els darrers 10 anys, amb un cost d'execució material mínim de 30.000 € en el capítol d'instal·lacions.

□ S'acreditarà amb la presentació, per a cada tècnic, de:

1. Titulació acadèmica
2. Compromís signat de formar part de l'equip mínim
3. Declaració responsable de l'autoria del projecte tècnic exigít (que inclogui nom del projecte, ubicació, destinatari, cost d'execució material i data)
4. Certificat de bona execució emès de l'ens contractant, ja sigui públic o privat (que inclogui nom del projecte, ubicació, destinatari, cost d'execució material i data).

B) De la mateixa manera, el licitador haurà d'adscriure a l'execució del contracte els **tècnics complementaris** a l'equip mínim a què s'hagi compromès en la seva oferta. En aquest cas, la titulació acadèmica i el compromís de formar part de l'equip s'hauran d'haver inclòs en el sobre de l'oferta (requisit sense el qual no podran ser valorats), no essent necessària cap declaració responsable ni certificats de bona execució per acreditar la seva experiència.

Tant els tècnics de l'equip de treball mínim, com els tècnics complementaris (tots ells designats en l'oferta) es mantindran al llarg de tota la prestació del contracte.



Si per causes sobrevingudes s'hagués de substituir alguna persona, caldrà sol·licitar autorització a l'Ajuntament de les Franqueses i acreditar que la nova persona proposada reuneix les condicions exigides.

CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de la Solvència mitjançant Classificació

La classificació empresarial no pot substituir la solvència exigida perquè, atès el CPV corresponent a l'objecte del contracte, aquest no es troba inclòs en l'àmbit de classificacions vigents regulats en l'Annex II del RGLCAP, en la redacció donada per Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost.

CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de quinze dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.





Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències o dubtes durant la preparació o enviament de l'oferta. L'horari per resoldre incidències o dubtes finalitzarà el mateix dia de finalització de presentació de les ofertes a les 14:00 hores, encara que la presentació finalitzi el mateix dia a les 23:59:59"

Si les 24 hores darreres al termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmentar-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

Les empreses licitadores podran substituir l'oferta presentades abans de la finalització del termini de presentació, en el cas que s'introdueixin modificacions significatives en els plecs de clàusules o que l'empresa licitadora justifiqui la substitució. En aquest últim cas abans de l'obertura dels arxius electrònics la Mesa de Contractació decidirà si les justificacions són suficients i si s'admet la substitució de l'oferta, en el cas de ser acceptada la Mesa de Contractació rebutjarà la primera oferta presentada dins de l'eina de contractació de la Plataforma de Contractació Pública.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

En el cas de no poder efectuar-se la signatura electrònica, seran admeses aquelles signatures en format no electrònic, signatures manual del document, amb posterioritat es digitalitzarà per incorporar a l'expedient administratiu.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònic fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius en l'enviament.



L'eina del Sobre Digital de la Plataforma de Contractació es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la “paraula clau”, abans de l'obertura de l'arxiu xifrat corresponent, per accedir al contingut.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta. Per aquest motiu la Mesa de Contractació exclourà l'oferta presentada.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

En cas de dubte sobre qualsevol qüestió relacionada amb una licitació d'aquest Ajuntament, cal que es realitzi a través del Perfil del Contractant, dins del Tauler d'Avisos a l'apartat de “dubtes i preguntes” que es troba situat al costat dret de la pantalla. La previsió és que l'Ajuntament respongui en un termini d'un dia hàbil, si bé aquest termini es pot allargar en cas que la pregunta sigui de gran complexitat i requereixi d'un estudi previ.

Els formats admesos per als documents que s'annexin a la presentació d'una proposició són els següents:

Format de processador de text: .doc | .docx | .odt | .rtf | .sxw | .abw

Format de full de càlcul: .xls | .xlsx | .ods

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx | .odp

Format documental: .pdf | .odi

Format gràfic: .jpg | .bmp | .tiff | .tif

Format de dibuix: .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat “altra documentació”.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.





En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

En el cas de que els arxius electrònics estiguin malmesos i de conformitat amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, es sol·licitarà a les empreses licitadores que presentin, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documentació amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació, en aquest últim l'empresa quedarà exclosa del procediment de contractació.

En el supòsit que hi hagi discrepàncies entre les dades assenyalades en els camps de la plataforma de licitació electrònica, i les dades assenyalades en els documents de les ofertes que s'hagi requerit que s'adjuntin en la presentació d'ofertes, prevaldrà el que s'hagi indicat en els documents, que serà considerat l'oferta de l'empresa licitadora.

A efectes de còmput de terminis, aquests es podran veure afectats durant els períodes vacacionals de Setmana Santa, Nadal i el mes d'agost

10.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un arxiu electrònic, signat pel licitador, en els quals es farà constar la denominació dels arxius electrònics i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei de Redacció del projecte bàsic i executiu corresponent a la reforma de les piscines d'estiu municipals de les Franqueses del Vallès i la direcció facultativa de les obres». La denominació dels arxius és la següent:

— Arxiu electrònic A : Documentació administrativa, proposició Econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex I del present plec.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

b) Proposició econòmica

Es presentarà conforme al model de l'Annex II



C) Documentació relativa a l'oferta quantificable de forma automàtica, diferents del preu

Es presentarà conforme al model de l'Annex III

d) En cas de no inscripció a un Registre Oficial d'empreses Licitadores, sol·licitud emesa pel corresponent registre i declaració de responsable d'haver aportat la documentació perceptiva i de no haver rebut requeriment de subsanació.

La signatura de l'oferta s'esmenarà, si és necessari, previ requeriment per part de l'òrgan de contractació, amb la signatura correcta del resum, que l'empresa licitadora haurà d'haver guardat sense efectuar-hi cap modificació; en el cas del DEUC, l'esmena es produirà amb la signatura d'un de nou.

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Criteris quantificables automàticament

Criteris quantificables de forma automàtica	Ponderació
Oferta econòmica	40%
Millora de l'experiència professional	40%
Equip complementari assignat a l'encàrrec	20%

- Oferta econòmica** (fins a 40 punts)

$$P_i = \frac{40 \times O_m}{O_i}$$

P_i = punts de l'oferta

O_m: preu de la millor oferta

O_i: preu de l'oferta que s'està valorant

- Millora de l'experiència professional** (fins a 40 punts)

Es puntuarà la millora de l'experiència personal de l'equip tècnic adscrit al contracte per sobre de l'experiència mínima exigida a la clàusula 8.3 Adscripció de mitjans, tal com s'indica a continuació:

Experiència addicional	Punts	màxim
A. Redacció de projectes d'equipaments esportius d'obra nova o reforma que incloguin piscines a l'aire lliure de dimensions equivalents a la del contracte, realitzats en els darrers 10 anys. S'entén per equivalents les piscines de dimensions de làmina d'aigua iguals o superiors al 80% de la superfície prevista al PPT que regula aquest contracte.	3 punts per projecte	15 punts





B. Direcció facultativa d'equipaments esportius d'obra nova o reforma que incloguin piscines a l'aire lliure de dimensions equivalents a la del contracte, realitzats en els darrers 10 anys. S'entén per equivalents les piscines de dimensions de làmina d'aigua iguals o superiors al 80% de la superfície prevista al PPT que regula aquest contracte.	3 punts per projecte	15 punts
C. Redacció de projectes d'equipaments d'ús esportiu realitzats en els darrers 10 anys.	2 punts per projecte	10 punts

□ Cada projecte s'acreditarà amb la presentació (adjunt a l'oferta continguda en el sobre digital) d'un certificat expedit per l'òrgan contractant (si el destinatari del projecte és un ens públic) o declaració de l'empresari (si és un ens privat) amb la següent informació:

- títol del projecte
- descripció del projecte
- dates d'inici i final de contracte
- data d'aprovació
- quadre de superfícies

Un mateix projecte pot servir per a diferents apartats si els seus autors es corresponen amb els tècnics proposats en l'oferta.

Si un projecte correspon a diversos apartats només es precisa aportar un sol cop aquesta justificació

- **Equip complementari assignat a l'encàrrec** (fins a 20 punts)

Perfil tècnic	Punts
Enginyer o tècnic especialista en instal·lacions d'aigua	10 punts
Aparellador, arquitecte tècnic o enginyer de l'edificació	5 punts
Tècnic mediambiental	5 punts

□ S'acreditarà amb la presentació (adjunt a l'oferta continguda en el sobre digital) de:

1. Titulació acadèmica de cada tècnic.
2. Compromís signat de cada tècnic de formar part de l'equip de treball
3. En el cas de l'enginyer o tècnic especialista en instal·lacions d'aigua, s'aportarà també un mínim d'un certificat de bona execució de projectes relacionats amb instal·lacions amb sistemes de tractament d'aigua per a piscines públiques.

Qualsevol aspecte indicat en l'oferta i no acreditat documentalment, no serà valorat per la Mesa de contractació



CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà mitjançant l'aplicació de l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en relació al preu proposat per l'empresa licitadora, IVA exclòs.

Quan en aplicació dels paràmetres anteriorment esmentat, alguna oferta estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà a les licitadores afectades un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts en la clàusula onzena es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris establerts en l'article 147.2 de la LCSP per resoldre aquesta igualtat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell





2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA SETZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà dins dels 5 dies hàbils després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a l'hora que es determini.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura del l'arxiu electrònic «A», que contenen la documentació administrativa, la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica diferent del preu.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.

A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de Documentació



En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, que constitueixi la garantia definitiva, si escau, el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP i que acrediti estar al corrent de pagament amb la Seguretat Social i l'AEAT.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

El període de garantia de la Direcció d'obra, serà aquell que es prevegi en el contracte de les obres.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut [un any/6 mesos] des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.





L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA VINTENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

L'obligació del contractistes a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades de conformitat amb el Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Tipus especial	Eliminar desigualtats entre l'home i la dona
----------------	--



Descripció	Es garantirà la igualtat salarial entre home i dona
------------	---

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i Obligacions de les Parts

22.1 Abonaments al contractista

El pagament al contractista s'efectuarà en 5 fases diferenciades, prèvia presentació de la corresponent factura dels serveis efectivament realitzats:

A la validació del projecte bàsic pels serveis tècnics municipals 25%
A la validació del projecte executiu pels serveis tècnics municipals 25%
A l'aprovació definitiva del projecte executiu 5%
Direcció Facultativa de l'obra (*) 40%
Redacció de la documentació final d'obra 5%

(*) El pagament es realitzarà de forma proporcional amb les certificacions d'obra executada

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada, i Acta de Recepció quan escaigui.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és Junta de Govern Local .
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és Intervenció.
- c) Que el destinatari és ajuntament de les Franqueses del Vallès.
- d) Que el codi DIR3 és L0108063
- e) Que l'oficina comptable és Intervenció.
- f) Que l'òrgan gestor és Urbanisme.
- g) Que la unitat tramitadora és Intervenció.

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del





compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

22.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

22.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.



c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

f. Mantenir a l'ajuntament al corrent de la ubicació dels corresponents servidors en matèria de Protecció de dades.

g. Sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades de conformitat amb el Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

h. En cas de subcontractació el contractista principal té l'obligació d'assumir la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'administració en matèria de Protecció de dades.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

22.4. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte al termini de garantia que legalment correspongui, en funció de l'anomalia detectada, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena





d'aquests.

22.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin (visats en els col·legis professionals, etc.)

22.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que para això siguin necessaris.

CLÀUSULA VINT-I-TRESEN. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
 - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import de les prestacions a subcontractar.
- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, la afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb



arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Modificacions Contractuals Previstes

Es preveu de manera expressa, de conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la possibilitat de què durant l'execució del contracte es realitzin modificacions del seu objecte conforme a les següents determinacions:

24.1 No es considera modificació:

- L'adaptació del projecte al que resulti del tràmit d'informació pública i de l'informe d'altres administracions.

24.2 Modificacions previstes

a) Circumstàncies:

- Perllongament en el termini d'execució per causes imprevistes
- Desviacions respecte el projecte d'obres per causes imprevistes

b) Abast de les modificacions previstes:

- Termini d'execució
- Preu

c) Condicions de la modificació:

- Tràmit d'audiència a l'adjudicatari.
- Aprovació de modificació del contracte.
- El preu es determinarà en funció de la variació de l'obra.

d) Percentatge del preu d'adjudicació del contracte al qual com a màxim puguin afectar: fins el 20% del preu inicial (d'adjudicació, IVA exclòs)

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà





subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Penalitats per Incompliment

27.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.



27.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 24 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives del 10 % del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 26 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva del 10% del preu del contracte.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

27.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es





podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 30.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, para constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat



l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'àrea d'urbanisme de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA Confidencialitat i tractament de dades

32.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

32.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i para el no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./ La Sra. _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. __, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació _____, davant _____.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del servei de _____.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. [Solament en cas d'empreses estrangeres].
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX 2 -MODEL OFERTA ECONÒMICA





« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. __, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la Redacció
del projecte bàsic i executiu corresponent a la reforma de les piscines d'estiu municipals de
les Franqueses del Vallès i la direcció facultativa de les obres per procediment obert
simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix
de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-
me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____
euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signat: _____.».

ANNEX 3 -MODEL OFERTA CRITERIS AUTOMÀTICS DIFERENTS DEL PREU



« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. __, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la Redacció del projecte bàsic i executiu corresponent a la reforma de les piscines d'estiu municipals de les Franqueses del Vallès i la direcció facultativa de les obres per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a:

1. Adscriure a la prestació del contracte els següents professionals (que conformaran l'equip mínim de treball), amb les titulacions i l'experiència que s'exigeixen a la clàusula 8 del Plec de clàusules administratives particulars: (*)

Perfil tècnic	Nom	Titulació
Director de l'equip		
Tècnic especialista en instal·lacions		

2. Que ofereixo una millora de l'experiència personal de l'equip de treball que adscriuré al contracte, per sobre de l'experiència mínima exigida a la clàusula 8 del Plec de clàusules administratives particulars, en els termes següents: (**)

A	Redacció de projectes d'equipaments esportius d'obra nova o reforma que incloguin piscines a l'aire lliure o cobertes de dimensions equivalents a la del contracte, realitzats en els darrers 10 anys. S'entén per equivalents les piscines de dimensions de làmina d'aigua iguals o superiors al 80% de la superfície prevista al PPT que regula aquest contracte.			
	Nom membre de l'equip:			
	Projecte: títol i descripció	Promotor/emplaçament	Tècnic redactor	Any aprovació
1				
2				
3				
4				
5				

B	Direcció facultativa d'equipaments esportius d'obra nova o reforma que incloguin piscines a l'aire lliure o cobertes dimensions equivalents a la del contracte, realitzats en els darrers 10 anys. S'entén per equivalents les piscines de dimensions de làmina d'aigua iguals o superiors al 80% de la superfície prevista al PPT que regula aquest			
---	--	--	--	--





	contracte.			
	Nom membre de l'equip:			
	Projecte: títol i descripció	Promotor/emplaçament	Tècnic redactor	Any aprovació
1				
2				
3				
4				
5				

C	Redacció de projectes d'ús esportiu, de pública concurrència, realitzats en els darrers 10 anys.			
	Nom membre de l'equip:			
	Projecte: títol i descripció	Promotor/emplaçament	Tècnic redactor	Any aprovació
1				
2				
3				
4				
5				

3. Que em comprometo a adscriure a la prestació del contracte, més enllà de l'equip mínim exigít, els tècnics complementaris que s'indiquen a continuació: (***)

Perfil tècnic	Nom	Titulació
Enginyer o tècnic especialista en instal·lacions d'aigua		
Aparellador, arquitecte tècnic o enginyer de l'edificació		
Tècnic mediambiental		

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signat: _____.».

(*) Per a cada un dels tècnics que conformen l'equip mínim, cal preveure que haurà d'aportar la següent documentació:

1. Titulació acadèmica
2. Compromís signat de formar part de l'equip mínim



3. Declaració responsable de l'autoria del projecte tècnic exigít a la clàusula 8 del PCAP (que inclogui nom del projecte, ubicació, destinatari, cost d'execució material i data)

4. Certificat de bona execució emès de l'ens contractant, ja sigui públic o privat (que inclogui nom del projecte, ubicació, destinatari, cost d'execució material i data).

()** Cada projecte s'acreditarà amb la presentació (adjunt a l'oferta continguda en el sobre digital) d'un certificat expedit per l'òrgan contractant (si el destinatari del projecte és un ens públic) o declaració de l'empresari (si és un ens privat), amb la següent informació:

- títol del projecte
- descripció del projecte
- dates d'inici i final de contracte
- data d'aprovació
- quadre de superfícies i aforament de l'equipament

(*)** S'acreditarà amb la presentació (adjunt a l'oferta continguda en el sobre digital) de:

1. Titulació acadèmica de cada una dels tècnics.
2. Compromís signat de cada tècnic de formar part de l'equip de treball
3. En el cas de l'enginyer o tècnic especialista en instal·lacions d'aigua, s'aportarà també un mínim de 1 certificats de bona execució de projectes relacionats amb instal·lacions amb sistemes de tractament d'aigua per a piscines públiques.

