



Ajuntament de
Castelló d'Empúries

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ÀREA DE SERVEIS INTERNS
Contractació i Compres
LCF

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE MIXT DE
SUBMINISTRAMENT I SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT
Sistema d'Informació Geogràfica Municipal (GIS)**

Expedient núm. 2024/156

Codi de Classificació: 1408

Procediment: Contracte de serveis per Procediment Obert Simplificat

Assumpte: Sistema d'Informació Geogràfica Municipal (GIS)

ÍNDEX DE DOCUMENTS

DOCUMENT	PÀGINES
QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	2
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	5
	35





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ÀREA DE SERVEIS INTERNS
Contractació i Compres
LCF

QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:		Ajuntament de Castelló d'Empúries	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:		Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia número 2023/503 de 25 de juny de 2023	
Perfil de contractant:		https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/4695208?categoria=0	
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Número d'expedient	2024/156	Tipus de Contracte:	SUBMINISTRAMENTS
Contracte mixt de subministrament i serveis, amb la prestació principal el subministrament			
Tipus de Procediment	OBERT SIMPLIFICAT	Tramitació:	ORDINÀRIA
		Tramitació anticipada:	☐ SI ☒ NO
Forma de presentació d'ofertes: ☐ Manual ☒ Electrònica ☐ Manual i Electrònica			
Cap recurs especial: ☐ SI ☒ NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☐ SI ☒ NO			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte:			
L'objecte del present contracte consisteix en l'adquisició i implantació d'un Sistema d'Informació Geogràfica Municipal (GIS), i tots els serveis de tractament, estructuració, migració i càrrega de dades associats. El GIS haurà de permetre organitzar, gestionar i visualitzar la cartografia municipal i la informació continguda en les diferents bases de dades i programaris de gestió municipal. La codificació del contracte, d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió dels CPV, són: • 71354300-7 – Serveis d'estudis cadastrals. • 38221000-0 – Sistemes d'informació geogràfica (SIG o equivalents).			
Limitacions: ☒ SI ☐ NO		Número màxim de lots per licitador: ---	
Oferta integradora: ☐ SI ☒ NO		Combinacions de lots: ---	
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
Pressupost base de licitació (IVA inclòs):		66.550,00 €, desglossat de la següent manera	
Exercici	Concepte	Base	21 % IVA Subtotal amb IVA

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
17/06/2024
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9244b1b3b5224f88b174eba2bb0ffa36001	Data document: 17/06/2024
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ÀREA DE SERVEIS INTERNS
Contractació i Compres
LCF

2024	Subministrament	40.000,00	8.400,00	48.400,00
2025	Manteniment	5.000,00	1.050,00	6.050,00
2026	Manteniment	5.000,00	1.050,00	6.050,00
2027	Manteniment	5.000,00	1.050,00	6.050,00
		Pressupost base IVA exclòs:	Tipus d'IVA aplicable:	Pressupost base IVA inclòs:
		55.000,00	11.550,00	66.550,00

Aplicació pressupostària: 20 491 62617

E. VALOR ESTIMAT

Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	55.000,00 €
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):	11.000,00 €
Import de les opcions eventuais (IVA exclòs):	---
Import de les primes a pagar als licitadors (IVA exclòs):	---
Pròrroga (IVA exclòs):	---
TOTAL VALOR ESTIMAT:	66.000,00 €

Desglossat de la següent manera:

Anualitat	Concepte	Imports IVA exclòs
2024	Subministrament	40.000,00
2025	Serveis	5.000,00
2026	Serveis	5.000,00
2027	Serveis	5.000,00
	Modificacions fins al 20%	11.000,00
	Total (VEC)	66.000,00

F. RÈGIM DE FINANÇAMENT

Comunitat Autònoma	Ajuntament	Altres
0 %	100 %	0 %

G. ANUALITATS

Exercici	A càrrec de CCAA	A càrrec de l'Ajuntament	A càrrec d'altres	TOTAL
2024	0,00	48.400,00	0,00	48.400,00
2025	0,00	6.050,00	0,00	6.050,00
2026	0,00	6.050,00	0,00	6.050,00
2027	0,00	6.050,00	0,00	6.050,00
TOTAL	0,00	66.550,00	0,00	66.550,00

H. TERMINI D'EXECUCIÓ

I. PRÒRROGA ☐ SI ☒ NO

J. TERMINI DE GARANTIA

4 anys

Durada màxima: 4 anys

La durada del contracte estarà dividida en dues fases:





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ÀREA DE SERVEIS INTERNS
Contractació i Compres
LCF

1. Implantació, posada en funcionament i formació. Aquesta fase tindrà una durada màxima d'un any, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte administratiu.
2. Període de garantia, manteniment i suport anual: amb una durada de 3 anys des de la finalització de la fase 1.

Així, la durada màxima del contracte serà de 4 anys, considerant les dues fases.

K. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

☐ SI, vinya clàusula 11 ☒ NO

L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

☐ SI, vinya clàusula 20 ☒ NO

M. REVISIÓ DE PREUS

☐ SI ☒ NO Fórmula: --

N. GARANTIES

PROVISIONAL: [SI/NO] ASCENDEIX A -- %

DEFINITIVA : [SI/NO] ASCENDEIX A 5 %

COMPLEMENTÀRIA: [SI/NO] ASCENDEIX A -- %

Ñ. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS

☐ SI, vinya clàusula 8.3 ☒ NO

O. SUBROGACIÓ

☐ SI ☒ NO

P. SUBCONTRACTACIÓ

☐ SI, vinya clàusula 22 ☒ NO

Q. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

☒ SI, vinya clàusula 23 ☐ NO

R. DADES DE FACTURACIÓ

Òrgan de contractació: AJUNTAMENT DE CASTELLÓ D'EMPÚRIES

Oficina comptable: L01170470

Òrgan gestor: L01170470





Ajuntament de
Castelló d'Empúries

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ÀREA DE SERVEIS INTERNS
Contractació i Compres
LCF

Expedient núm.: 2024/156

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contracte de Subministraments per Procediment Obert Simplificat

Assumpte: Sistema d'Informació Geogràfica Municipal (GIS)

Document signat per: L'Alcaldessa

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE MIXTE DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A L'ADQUISICIÓ I IMPLANTACIÓ DEL SISTEMA D'INFORMACIÓ GEOGRÀFICA MUNICIPAL (GIS)

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Objecte del contracte:

L'objecte del present contracte té per objecte l'adquisició i implantació d'un Sistema d'Informació Geogràfica Municipal (GIS), i tots els serveis de tractament, estructuració, migració i càrrega de dades associades.

Un contracte mixt de subministrament i serveis, que té com a prestació principal el subministrament. Per això aquest contracte del subministrament i el manteniment d'un Sistema d'Informació Geogràfica Municipal (GIS) té la qualificació de contracte administratiu de subministraments, d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte no es divideix en lots atès que la planificació i coordinació de totes solucions de manera conjunta i global pretén prioritzar la correcta assignació de recursos públics, i permet una gestió dels serveis unificada i àgil en concordança amb les característiques i necessitats de l'ajuntament.

Per aquest motiu, no procedeix la divisió en lots del contractes atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria molt la correcta execució de la mateixa des del punt de vist tècnic. I el risc per a la correcta execució

Pàgina 5 de 38

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
17/06/2024
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 9244b1b3b5224f88b174eba2bb0ffa36001

Data document: 17/06/2024

Url de validació <https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





del contracte procedeix de la naturalesa de l'objecte del mateix en tant que implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions que l'integren, fet que es podria veure impossibilitat si es dividís en lots i s'executés per una pluralitat de contractistes diferents.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecto del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
71354300-7	Serveis d'estudis cadastrals
38221000-0	Sistemes d'informació geogràfica (SIG o equivalents)

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/4695208?categoria=0>

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

El **Pressupost Base de Licitació (PBL)** és de 66.550,00 €; desglossat de la següent manera:





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ÀREA DE SERVEIS INTERNS
Contractació i Compres
LCF

Exercici	Concepte	Base	21 % IVA	Subtotal amb IVA
2024	Subministrament	40.000,00	8.400,00	48.400,00
2025	Manteniment	5.000,00	1.050,00	6.050,00
2026	Manteniment	5.000,00	1.050,00	6.050,00
2027	Manteniment	5.000,00	1.050,00	6.050,00
	Totals	55.000,00	11.550,00	66.550,00

El **valor estimat del contracte (VEC)** ascendeix a la quantia de 66.000,00 euros (IVA exclòs), desglossat de la següent manera:

Exercici	Concepte	Base	21 % IVA	Subtotal amb IVA
2024	Subministrament	40.000,00	8.400,00	48.400,00
2025	Manteniment	5.000,00	1.050,00	6.050,00
2026	Manteniment	5.000,00	1.050,00	6.050,00
2027	Manteniment	5.000,00	1.050,00	6.050,00
	Subtotal	55.000,00	11.550,00	66.550,00
	Possibles modificacions 20% màxim	11.000,00	2.310,00	13.310,00
	TOTAL	66.000,00	13.860,00	79.860,00

CLÀUSULA CINQUENA. Crèdit pressupostari

Les obligacions econòmiques que es derivin de l'execució del contracte, per aquest exercici 2024, s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària "20 491 61617 - amarradors GIS" del Pressupost Municipal, existint crèdit adequat i suficient.

Per a la resta dels exercicis, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No hi cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució i Emplaçament

El termini d'execució màxima serà de 4 anys, sense possibilitat de pròrroga.





La durada del contracte estarà dividida en dues fases:

1. Implantació, posada en funcionament i formació. Aquesta fase tindrà una durada màxima d'un any, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte administratiu.
2. Període de garantia, manteniment i suport anual: amb una durada de 3 anys des de la finalització de la fase 1.

L'emplaçament d'aquest contracte serà a Castelló d'Empúries.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.**

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

2. La solvència de l'empresari:

2.1. La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 45.000,00 euros.





2.2. En els contractes de subministraments, la **sol·lència tècnica** dels empresaris haurà d'acreditar-se, pels mitjans següents:

- a) Haver implantat almenys 5 sistemes GIS per a Ajuntaments en els darrers 3 anys. L'acreditació de l'execució dels treballs serà mitjançant un certificat de bona execució, signat pel responsable del contracte o de l'organisme contractant, sempre referits al subministrament o implantació d'un sistema GIS municipal.
- b) Les empreses licitadores hauran de presentar documentació acreditativa d'estar en possessió de les següents certificacions en matèria de seguretat de la informació:
1. ISO 27001: Sistema de Gestió de Seguretat de la Informació. S'haurà d'acreditar presentant el corresponent certificat vigent, o equivalent.
 2. Esquema Nacional de Seguretat (ENS), nivell mig com a mínim. S'haurà d'acreditar presentant el corresponent certificat, en el que haurà de constar el nom de la solució de software GIS proposta. No seran vàlids aquells certificats en els que no consti el nom del sistema GIS proposat, ni tampoc certificats a noms d'empreses o de CPD'S.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ÀREA DE SERVEIS INTERNS
Contractació i Compres
LCF

d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya a la qual s'accedeix per mitjà del perfil del contractant de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/4695208?categoria=0>.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 15 dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic/Sistema d'informació equivalent de la Comunitat Autònoma/una altra eina de licitació electrònica que compleixi amb els requisits de la Disposicions addicionals 16 i 17a de la LCSP posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic/Sistema d'informació equivalent de la Comunitat Autònoma/una altra eina de licitació electrònica que compleixi amb els requisits de la Disposicions addicionals 16 i 17a de la LCSP.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi

Pàgina 10 de 38

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
17/06/2024
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

9244b1b3b5224f88b174eba2bb0ffa36001

Data document: 17/06/2024

Url de validació

<https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos arxius electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació de l'adquisició i implantació d'un Sistema d'Informació Geogràfica Municipal (GIS), i tots els serveis de tractament, estructuració, migració i càrrega de dades associades. ». La denominació dels sobres és la següent:

- Arxiu electrònic «A»: Documentació Administrativa i Documentació la Ponderació de la qual Depèn d'un Judici de Valor.
- Arxiu electrònic «B»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

ARXIU ELECTRÒNIC «A»

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ PONDERABLE MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR

- a) **Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec (ANNEX 1).





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ÀREA DE SERVEIS INTERNS
Contractació i Compres
LCF

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

- b) Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels **criteris que depenguin d'un judici de valor.**

ADVERTIMENT: Les proposicions relatives als criteris sotmesos a judici de valor NO poden contenir cap manifestació, referència o dada que pugui donar cap indici de l'oferta subjecta a criteris avaluable automàticament, altrament la oferta haurà de ser rebutjada.

ARXIU ELECTRÒNIC «B»

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

a) Proposició econòmica

Es presentarà conforme al model que s'annexa al final d'aquests plecs(ANNEX 2).

b) Criteris diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica:

Es presentarà resum conforme al model que s'annexa al final d'aquests plecs(ANNEX 3); i els documents relatius a l'oferta d'acord a les especificacions de la clàusula desena.

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent i d'acord amb la proposta efectuada pel departament promotor de la contractació, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells, següents:

a. Criteris avaluable de forma automàtica. fins a 70 punts.

a.1: Millora de l'oferta econòmica..... fins a **30 punts.**

a.1.1 Import de compra i implantació fins a 10 punts.

a.1.1 Import de manteniment..... fins a 20 punts.

a.2: Prestacions addicionals i experiència..... fins a **40 punts.**





a.2.1 Millorar els temps de resolució màxima en incidències crítiques i no crítiques. fins a 7 punts.

Incidències crítiques	Temps de resolució màxima 6 hores	1,25 punts
Incidències crítiques	Temps de resolució màxima 4 hores	2,5 punts
Incidències no crítiques	Temps de resolució màxima 2 dies hàbils	1,25 punts
Incidències no crítiques	Temps de resolució màxima 1 dia hàbil	2,5 punts

Caldrà acreditar-ho amb una declaració responsable.

a.2.2 Integració del sistema d'autenticació del sistema GIS amb LDAP (Directori Actiu) de persones usuàries amb inici de sessió unificat (Single Sign-On, SSO). fins a 8 punts.

a.2.3 Disposar d'una API de mapes per inserir al web municipal. fins a 7 punts.

Es valorarà que l'eina a implementar disposi d'una API de mapes per integrar fàcilment mapes a les diferents webs municipals, amb cartografia del propi sistema GIS. La API haurà d'incloure una llibreria de funcions que permeti fer crides parametritzades al servidor GIS, amb servei de geocoding i reverse geocoding bi-direccional. També permetrà combinar mapes de la plataforma GIS amb dades procedents d'altres entorns.

- S'assignaran 7 punts a l'oferta que disposi d'aquesta API de mapes.

a.2.4 Disposar d'un visor Lidar-Geoportal 3D incrustable en altres webs i aplicacions. fins a 7 punts.

Es valorarà que el visor Lidar-Geoportal 3D disposi d'eines i funcionalitats en la seva programació, que permetin incrustar aquest geoportal en forma de frame o quadre, de manera parametritzada, en altres webs i aplicacions. Aquesta incrustació haurà de ser responsiva i visualment eficient i usable.

- S'assignaran 7 punts a l'oferta que disposi d'aquest visor Lidar-Geoportal 3D incrustable de manera parametritzada.

a.2.5 Experiència en tractament i transformació de dades cadastrals..... fins a 5 punts.

- S'assignaran 5 punts si l'empresa aporta un projecte d'experiència en el tractament i transformació de dades cadastrals, per a una administració pública.

Caldrà acreditar-ho aportant els certificats expedits per l'administració, degudament signat pel responsable del contracte o de l'òrgan contractant corresponent en la que s'han prestat els serveis. Els certificats o documents han d'incloure el nom del contracte i una descripció dels serveis realitzats. Tot el que no estigui degudament acreditat no serà considerat en la valoració.

a.2.6 Plataforma de formació online. fins a 6 punts.





Es valorarà que el sistema GIS proposat incorpori una plataforma de formació online, a la que el personal municipal podrà accedir des de qualsevol lloc i en qualsevol moment, per tal d'auto-formar-se i conèixer tot tipus d'aspectes funcionals i útils del sistema GIS.

- S'assignaran 6 punts si el sistema GIS proposat disposa d'una plataforma de formació online.

Caldrà demostrar que el sistema GIS proposat disposa d'una plataforma de formació online proporcionant un enllaç, amb les corresponents credencials si fos necessari, per accedir a la plataforma. La plataforma de formació haurà de disposar de formació específica per diferents tipus d'usuaris de la plataforma, amb vídeos de formació, descàrrega de manuals i documentació, etc.

b. Criteris subjectes a judici de valor.....fins a 30 punts.

b.1. Memòria tècnica.fins a 10 punts.

El licitador presentarà una memòria tècnica de la solució on s'acreditin tots els requisits i funcionalitats establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP).

La memòria tècnica que ha de tenir com a màxim 40 pàgines de mida A4, amb font de mida 11 i interlineat senzill. L'excés de les 40 pàgines no es tindrà en compte per la valoració de d'aquest apartat.

Si de la memòria tècnica presentada es desprèn que no es compleixen els requisits tècnics mínims requerits al plec tècnic, es podrà requerir a l'empresa per a que justifiqui aquest extrem, en cas de no justificar-ho, suposarà l'exclusió de la licitació.

De la memòria es valorarà:

- Claredat i detall de l'explicació dels requisits i elements funcionals requerits al plec tècnic. Caldrà exposar com es resolen els requisits funcionals definits a les especificacions tècniques, i es valorarà la concreció i la claredat dels conceptes explicats (fins a 3 punts).
- Simplicitat i l'amabilitat de l'entorn de la solució proposada. La solució presentada ha de ser simple i ben dissenyada, tant a nivell de pantalles com menús d'opcions (fins a 4 punts).
- Adaptabilitat de l'eina a entorns de mobilitat (dispositius mòbils i tauletes). La memòria ha d'explicar detalladament com es resol l'adaptació de les funcionalitats en entorns de mobilitat (fins a 3 punts).
- Arquitectura del sistema GIS i escalabilitat: es valorarà la relació funcional i lògica entre els diferents components del sistema, i la seva arquitectura modular i potencial escalabilitat (fins a 5 punts).

b.2 Demostracions.fins a 20 punts.

S'haurà de fer una demostració presencial amb una duració màxima de 2 hores, del sistema GIS a implantar i les seves aplicacions i components, per tal d'avaluar la conveniència de la solució presentada. En aquesta demostració s'haurà de demostrar i ensenyar la implementació i el funcionament de funcionalitats recollides en el plec de condicions tècniques, algunes de les principals són les següents:

- Visor Lidar-Geoportal 3D.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9244b1b3b5224f88b174eba2bb0ffa36001	Data document: 17/06/2024
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





- Expedients. Integració amb el gestor d'expedients. Consulta, visualització i explotació de dades d'expedients des de l'aplicació GIS interna.
- Mòdul d'urbanisme. Informació urbanística i la seva visualització, consulta i presentació. Explotació i exportació de dades.
- APIs d'integració del visor GIS en aplicacions de tercers.
- Aplicacions mòbils de captura de dades i inventaris.
- Repositori de fitxers.

S'avaluaran els següents conceptes:

- Simplicitat i l'amabilitat de l'entorn de la solució proposada.
- Funcionalitat de la solució proposada.
- Orientació de la solució a les Administracions Públiques.
- Adaptabilitat de l'eina a entorns de mobilitat (dispositius mòbils i tauletes).

Una vegada revisada la memòria tècnica, l'Ajuntament comunicarà oportunament, mitjançant convocatòria pública en el perfil del contractant la data, hora i lloc per a la realització de la demostració pràctica presencial de l'aplicació, mitjançant la connexió a un entorn real a través d'Internet, i el seu enregistrament.

Per això, haurà de resoldre el conjunt de supòsits pràctics que se li comuniquin prèviament per part del Ajuntament, amb una antelació mínima de 5 dies hàbils a la data que li sigui assignada.

Cada sessió es dividirà en dos parts, una primera de comprovació de la constància a l'aplicatiu de les funcionalitats exigides, i una altra de demostració de les mateixes.

Comprovació de les funcionalitats.

Per la comprovació de la constància a l'aplicatiu de les funcionalitats exigides, la mercantil licitadora haurà de connectar-se a més d'un entorn real amb característiques el més similars possible a les de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries.

Si es contrasta que no està contemplada en l'aplicació alguna de les funcionalitats exigides no serà necessària la fase de demostració.

Demostració de les funcionalitats.

Finalitzada la comprovació de l'apartat anterior, l'Ajuntament exigirà la demostració de la resolució d'alguns casos pràctics a l'aplicatiu ofert, en un entorn de proves i desenvolupament d'una entitat, amb característiques el més similars possible a les de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries, on la solució ja estigui implantada.

El resultat d'aquesta demostració, podrà condicionar la valoració de la oferta, amb independència del que s'ha expressat al document escrit de la mateixa, tenint a compte:

- Cobertura funcional.
- Facilitat d'ús, flexibilitat i facilitat d'adaptació a la forma de treball.
- Qüestions que aporten valor afegit.
- Potencial evolutiu a la gestió.

L'oferta que no compleixi amb els requisits i funcionalitats establertes en el plec de condicions tècniques, serà rebutjada en el procés de licitació.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9244b1b3b5224f88b174eba2bb0ffa36001	Data document: 17/06/2024
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10%





a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament





jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

Donada la complexitat tècnica a valorar en els criteris de judici de valor, i per estar tots els licitadors en les mateixes condicions, d'acord amb el que determina l'article 157 de la LCSP en l'apartat 5:

"5. Quan per valorar les proposicions s'hagin de tenir en compte criteris diferents del preu, l'òrgan competent per a això pot sol·licitar, abans de formular la seva proposta, **tots els informes tècnics que consideri necessaris**. Igualment, aquests informes es poden sol·licitar quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques del plec."

Estaran present en les demostracions dels licitadors, a més del membres de la mesa: La senyora Margarita Planas Gispert, com a Tècnica Mitjana d'Eines TIC, i el senyor Francesc Xavier Dominguez Montoya, com inspector Tributari-Geògraf.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9244b1b3b5224f88b174eba2bb0ffa36001	Data document: 17/06/2024
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació permanent es reuneix, prèvia convocatòria, els dilluns a les 12:00h al despatx de contractació o bé a la sala annexa al saló de Plens de la Corporació i per tant, l'obertura es realitzarà el següent dilluns hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions sempre que hi hagi temps suficient per efectuar la corresponent convocatòria per part del tribunal, en cas contrari, es reunirà el següent dilluns hàbil.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic «A», que contenen la documentació administrativa i documentació avaluable mitjançant judici de valor.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a fer el requeriment als licitadors presentats indicant-los dia i hora per a la realització de la comprovació de les funcionalitats i demostracions per a cadascun dels licitadors presentats.

Realitzats tots els actes de comprovació de funcionalitats i demostracions com criteris avaluables mitjançant judici de valor, es reunirà de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor, es realitzarà l'avaluació dels criteris automàtics de les ofertes.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte. la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en el mateix acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ÀREA DE SERVEIS INTERNS
Contractació i Compres
LCF

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació

En el mateix acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aportació el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA DISSETENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament





d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- d) mitjançant retenció en el preu, fixant en aquest plec la forma i les condicions de la retenció.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut 6 mesos des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.





En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

Vis que es tracta d'un contracte l'execució del qual requereixi el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament] Abans de la formalització l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte, excepte en casos en què es presentin ofertes integradores, en els quals totes les ofertes constituïran un contracte.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs,





en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

1. Consideracions mediambientals, com poden ser:

- La reducció de les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle, a fi de contribuir a complir l'objectiu que estableix l'article 88 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible.
- El manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte.
- La gestió més sostenible de l'aigua.
- El foment de l'ús de les energies renovables.
- La promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables.
- L'impuls del lliurament de productes a granel i la producció ecològica.

2. Les consideracions de tipus social o amb alguna de les finalitats següents:

- Contractar un nombre de persones amb discapacitat superior al que exigeix la legislació nacional.
- Promoure l'ocupació de persones amb dificultats especials d'inserció en el mercat laboral, en particular de les persones amb discapacitat o en situació o risc d'exclusió social a través d'empreses d'inserció.
- Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat esmentat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina; afavorir una participació més alta de la dona en el mercat laboral i la conciliació del treball i la vida familiar.
- Combatre l'atur, en particular el juvenil, el que afecta les dones i el de llarga durada; afavorir la formació en el lloc de treball.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Mesures per prevenir la sinistralitat laboral.
- Garantir el respecte als drets laborals bàsics establerts per la OIT





CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i Obligacions de les Parts

21.1 Abonaments al contractista

El pagament de les prestacions o subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Ajuntament s'efectuarà prèvia presentació de factura degudament conformada, i Acta de Recepció quan escaigui.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és AJUNTAMENT DE CASTELLÓ D'EMPÚRIES
- b) Que l'oficina comptable és L01170470
- c) Que l'òrgan gestor és L01170470

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels béns lliurats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre





administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels béns lliurats, dins dels trenta dies següents al lliurament de les mercaderies.

21.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

21.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.





d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

f. ja que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament s'estableixen les següents obligacions essencials addicionals:

- Constància expressa de la finalitat per la qual se cedeixen les dades
- Sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades (sense perjudici de la condició especial d'execució indicada en la clàusula 20)
- Presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a la qual es refereix l'apartat anterior.
- Indicar en l'oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.

21.4. Termini de garantia

S'estableix un termini de garantia tal i com queda recollit a la clàusula setena del present plec. Durant aquest termini l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

21.5. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

21.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions





El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a fer-ho siguin necessaris.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.





e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions Contractuals Previstes

Es preveu de manera expressa, de conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la possibilitat de què durant l'execució del contracte es realitzin modificacions fins al 20% del seu objecte conforme a les següents determinacions:

- Per volum de fitxers a l'arxiu virtual s'incrementi el cost del manteniment del sistema al núvol.
- Per nous mapes.
- Per nous serveis i/o funcionalitats que suposin un increment en el manteniment o suposin adquisició

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.





És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Penalitats per Incompliment

26.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.





Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

26.2 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 306 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.





A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà com a tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, al Sr. Francesc Xavier Dominguez Montoya, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres





casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el departament de gestió tributària i territorial.

CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades

30.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

Tenint en compte que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar:

Obligació del contractista	El futur contractista haurà de sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció
----------------------------	---





	de dades, sense perjudici de la condició especial d'execució recollida en la clàusula vintena del present plec.
Ubicació dels servidors	L'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests
Modificacions a la declaració	El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la Declaració sobre la ubicació dels servidors
Subcontractació	Els licitadors han d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització

30.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ÀREA DE SERVEIS INTERNS
Contractació i Compres
LCF

817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Castelló d'Empúries, a la data de la signatura electrònica

Alcaldessa-Presidenta

Anna Massot i Font

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9244b1b3b5224f88b174eba2bb0ffa36001	Data document: 17/06/2024
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





ANNEX: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació de l'adquisició i implantació d'un Sistema d'Informació Geogràfica Municipal (GIS), i tots els serveis de tractament, estructuració, migració i càrrega de dades associats, davant l'ajuntament de Castelló d'Empúries.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del subministrament de _____.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de subministraments, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, en el seu cas, representació.
- ☐ Que, en el seu cas, compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres].*





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ÀREA DE SERVEIS INTERNS
Contractació i Compres
LCF

☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a fer-ho.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	9244b1b3b5224f88b174eba2bb0ffa36001	Data document: 17/06/2024
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ÀREA DE SERVEIS INTERNS
Contractació i Compres
LCF

Annex 2: Model oferta econòmica

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la
contractació de l'adquisició i implantació d'un Sistema d'Informació Geogràfica Municipal (GIS),
i tots els serveis de tractament, estructuració, migració i càrrega de dades associats per
procediment obert, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix
de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a
dur a terme l'objecte del contracte per l'import total de _____ euros i _____
euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

Desglossat de la següent manera:

Concepte	Base	IVA	Subtotal
Compra i implantació 2024			
Import manteniment 2025			
Import manteniment 2026			
Import manteniment 2027			
Import total manteniment			
Total contracte			

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».





Annex 3: Model prestacions addicionals

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la
contractació de l'adquisició i implantació d'un Sistema d'Informació Geogràfica Municipal (GIS),
i tots els serveis de tractament, estructuració, migració i càrrega de dades associats per
procediment obert, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix
de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a
dur a terme l'objecte del contracte i les següents prestacions addicionals:

Millorar el temps de resolució màxima en incidències	
Incidències crítiques	Temps de resolució màxima hores
Incidències NO crítiques	Temps de resolució màxima dies

* Cal adjuntar declaració del responsable

Integració sistema autenticació del sistema GIS amb LDAP (Directori Actiu)	SI / NO
Disposar d'una API de mapes per inserir al web municipal	SI / NO
Disposar d'un visor Lidar-Geoportal 3D incrustable en altres webs i aplicacions	SI / NO
Experiència en tractament i transformació de dades cadastrals	SI / NO
Plataforma de formació online	SI / NO

*Marcar Si o No segons el cas, i recordar d'adjuntar la documentació acreditativa de les prestacions que es marquin.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».