



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE LES MESURES SOCIOEDUCATIVES DEL PLA DE MILLORA D'OPORTUNITATS EDUCATIVES (PMOE - PROA+) 2024/2025 FINANÇADES PEL MINISTERI D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL I EL FONS NEXTGENERATIONEU (Component 21 MRR). (exp. 1528/2021)

1. OBJECTE DEL SERVEI

L'objecte d'aquesta licitació és la contractació dels serveis corresponents als tallers d'oportunitats educatives més enllà de l'escola del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE), finançades pel Ministeri d'Educació i Formació Professional, en el marc de Programa de Cooperació territorial per a l'orientació i enriquiment educatiu PROA+, i per fons de la Unió Europea NextGenerationEU del Mecanisme de Recuperació, Transformació i Resiliència (component 21 MRR) a través de l'addenda per al curs 2024-2025.

La present licitació està constituïda per 3 lots i les especificitats a realitzar són:

Taller de suport i acompanyament educatiu (TSAE)

- Lot 1: Taller de suport i acompanyament educatiu: **tallers de suport emocional a primària.**

Oportunitats educatives més enllà de l'escola

- Lot 2: Promoció d'oportunitats educatives més enllà de l'escola: **bàsquet a les escoles de primària.**
- Lot 3: Promoció d'oportunitats educatives més enllà de l'escola: **còmic manga a secundària.**

Els lots es portaran a terme sempre hi quan hi hagi la disponibilitat pressupostària tal i com consta a l'Acord de Govern GOV/91/2023 de 18 d'abril pel qual s'estableixen les condicions mínimes per formalitzar els convenis que concreten els termes de la col·laboració i el finançament dels Plans educatius d'entorn.

El finançament de les actuacions dels plans educatius d'entorn s'establirà cada curs escolar en la resolució corresponent d'acord amb els mòduls que consten a l'annex de l'acord de govern esmentat anteriorment i en funció de la disponibilitat pressupostària, i es durà a terme mitjançant transferència.

En aquest cas els tres lots estan contemplats dins el mòdul 3 Tallers de suport i acompanyament educatiu i diversificats - Oportunitats educatives més enllà de l'escola – Mentoria socioeducativa-

2. DESCRIPCIÓ DE LES ACTIVITATS, DESTINATARIS I LÍNIES DE TREBALL

Les activitats que conformen el servei de tallers han de potenciar les oportunitats educatives més enllà de l'escola.

Finançat per





Els destinataris del servei són l'alumnat de l'Escola Mossèn Ramon Bergadà, l'Escola Centcelles, l'Institut de Constantí i la Llar d'Infants Gugú. També en seran beneficiaris d'aquest projecte les famílies i el professorat dels centres.

Les línies de treball d'aquests tallers són:

- **Usar la llengua catalana com a llengua vehicular de les activitats.**
- Facilitar i promoure la participació de l'alumnat en situació de més vulnerabilitat.
- Acompanyar l'alumnat amb més necessitats socioeducatives en l'adquisició de les competències bàsiques de manera personalitzada en funció de les seves necessitats i interessos.
- Oferir una proposta diversificada de tallers que s'adaptin a les necessitats i interessos de l'alumnat, i contribueixin de manera efectiva a l'adquisició de les competències bàsiques.
- Crear una xarxa educativa capaç d'optimitzar els recursos de la zona i articular una proposta global, efectiva i diversificada de suport educatiu.
- Donar suport a les famílies en el procés d'acompanyament en l'educació.
- Promoure hàbits de treball que ajudin a l'adquisició d'aprenentatges i procediments.
- Facilitar acompanyament en el treball personal per potenciar les habilitats socials i comunicatives.

3. TASQUES QUE HAURAN DE REALITZAR LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES

Les empreses adjudicatàries seran responsables de les tasques següents, d'acord amb les funcions que corresponen al personal adscrit:

- a) **Vetllar perquè la llengua d'ús, vehicular i d'aprenentatge sigui el català en totes les activitats que realitzin.**
- b) Coordinar l'equip de professionals que han de prestar el servei.
- c) Dur a terme les funcions de suport a la tasca escolar.
- d) Mantenir el contacte amb els centres educatius, els tècnics municipals i la tècnica LIC, mitjançant reunions periòdiques acordades, per tal de fer el seguiment del grup i l'activitat.
- e) Realitzar el control diari d'assistència al document compartit que s'acordi amb les escoles.
- f) Realitzar diàriament el seguiment de l'activitat comunicant les observacions i incidències que hi pugui haver amb l'alumnat, al document compartit que s'acordi amb les escoles.
- g) Informar periòdicament els directors/es (o la persona assignada pel centre) de l'evolució dels tallers, en relació a les absències i/o incidències que es puguin produir.
- h) Realitzar una avaluació i una memòria final de les activitats que inclogui, com a mínim, les següents dades: nombre d'infants i joves que hi han participat (detallat per setmanes), nombre de baixes de participants i motius, nombre d'activitats realitzades, avaluació de cadascun dels eixos programats, així com el grau de satisfacció per part

Finançat per





- dels participants, famílies i professionals. Aquesta documentació es lliurarà al referent tècnic de l'Ajuntament de Constantí i a l'assessora LIC del Departament d'Educació.
- i) Vetllar pel correcte compliment de l'aprofitament i cura dels recursos municipals i dels recursos dels centres docents.
 - j) Generar la documentació administrativa justificativa que sol·liciti el departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i trametre-la a l'Ajuntament en el temps i la forma adequats.
 - k) Preveure un protocol d'atenció i actuació en cas que algun infant es faci mal o es posi malalt durant alguna de les activitats.
 - l) Vetllar per una bona selecció de professionals per tal de garantir un servei de qualitat.
 - m) Assegurar que els monitors assisteixin a les reunions virtuals o presencials de coordinació i seguiment del projecte.
 - n) Assegurar que els professionals:
 - siguin qualificats i tinguin formació o experiència en el contingut del taller a desenvolupar.
 - utilitzin el català com a llengua d'ús, aprenentatge i vehicular.
 - participin activament en la formació obligatòria que orienti el Departament d'Educació en relació al PEE. (Les hores de formació no seran abonades per part de l'Ajuntament).

4. RÀTIO DE LES ACTIVITATS

Per tal de garantir l'èxit de les activitats, hi ha d'haver un mínim i un màxim d'alumnes per grup durant el curs escolar. El mínim d'assistents per a totes les activitats és de **5 alumnes**,¹ i aquest mínim s'ha de mantenir mentre duri l'activitat. Respecte al màxim d'alumnes, es complirà en tot moment aquell que determini la normativa aprovada pel Departament d'Educació: *"El nombre d'alumnes de cada taller pot variar en funció del perfil de l'alumnat i dels objectius específics que es volen aconseguir. Es recomana però que el nombre de participants no superi els **12 alumnes**."*

5. DURADA DE LES ACTIVITATS

Els tallers tindran una durada anual que coincidirà amb el curs escolar 2024-2025 i finalitzaran com a molt tard el 31 d'agost de 2025. La temporització de l'activitat quedarà subjecte i respectarà els dies festius o no laborables del calendari escolar.

El contracte podrà ser prorrogat anualment, dos anys més, fins al curs escolar 2026-2027

Una vegada finalitzada l'atenció a l'alumnat, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament de Constantí tota la documentació necessària per tal que se'n pugui efectuar la justificació tècnica i econòmica.

L'horari de prestació del servei serà en horari extraescolar (tarda o migdia), preferentment a les tardes sempre en funció de les necessitats i disponibilitat dels centres educatius i en acord

¹ Per a l'activitat de bàsquet, el nombre mínim d'alumnes recomanables és de 8.

Finançat per





amb tots els tècnics que treballen al Pla Educatiu d'Entorn.

El marc horari concret s'establirà segons l'acord entre el centre educatiu i l'entitat que prestarà el servei respectant el calendari escolar. Es podran produir canvis en la dates o en les condicions de desenvolupament de les activitats per causes de força major.

El contracte finalitza quan acabi la prestació del servei objecte de contractació en els terminis establerts en el Plec de Clàusules Tècniques i quan s'hagi rebut la documentació necessària per tal que es pugui efectuar la justificació tècnica i econòmica de l'actuació.

6. DETALL DE LES ACTIVITATS

Taller de suport i acompanyament educatiu (TSAE)

Acompanyar l'alumnat amb més necessitats socioeducatives en l'adquisició d'habilitats i competències socials i psicoemocionals.

Lot 1: Taller de suport i acompanyament educatiu: tallers de suport emocional a primària i llar d'infants.

Els grups es confeccionaran en funció de les inscripcions respectant un mínim de 5 inscrits i un màxim de 12 inscrits per grup.

Escola Bergadà i Escola Centelles:

1 Professional per centre educatiu (Escola Bergadà i Centelles): 1 hora i 15 minuts setmanals d'atenció directa als infants i 15 minuts per realitzar fitxes d'avaluació, seguiment i traspàs d'informació al centre.

Destinatari alumnes:

- o 2 dies entre dilluns i dijous a l'Escola Bergadà
- o 2 dies entre dilluns i dijous a l'Escola Centelles.
- o Horari d'atenció directa a les escoles: 16.55 a 18.20h: 1h 25'
- o Total hores setmanals d'atenció directa : 9h
- o Hores total coordinació i preparació: 30 hores
- o Preu hora: 22,90 € (més IVA)
- o Temporitació: 21 setmanes entre gener i juny
- o Total d'hores del projecte = 216 hores
 - **189 hores:** (del 8 de gener al 3 de juny) 9 hores de treball setmanal que es realitzaran durant 21 setmanes i que consistiran:
 - 5,40 hores d'intervenció a la setmana. De 16.55h a 18.20h de dilluns a dijous (1,25h al dia)
 - 2,5h/setmana de programació i seguiment diari
 - 40 minuts/setmana de coordinacions necessàries (centres, Ajuntament, interna...)
 - **18 hores:** 9 hores de treballa setmanal que es realitzaran les 2 setmanes prèvies a l'inici del taller (lectura de projecte, programació de

Finançat per





curs, preparació de materials, compra de materials, reunions prèvies amb escoles, ...)

- **9h:** que es realitzaran al finalitzar projecte per fer la memòria.

Altres activitats especialitzades:

Taller a les famílies llar/centres educatius.

- o 4 sessions per a les famílies de la llar d'infants/centres educatius.
- o Durada màxima de cada sessió 2h
- o Preu per sessió: 225 euros
- o Total d'hores del projecte amb les famílies: 8 hores

Sessió al claustre:

- o 1 sessió al claustre de l'Escola Centcelles.
- o 1 sessió al claustre de l'Escola Bergadà
- o Durada màxima de cada sessió 2h
- o Preu d'una sessió: 225 euros
- o Total d'hores del projecte amb el claustre 4 hores

Sessions obertes a les famílies:

- o 1 sessió a cada escola de primària.
- o 2 sessions de 2 hores de durada cadascun.
- o Total: 4 hores.
- o Total d'hores del projecte: 4hores
- o Preu d'una sessió: 222,5 euros

Material fungible:

- o Preu del material: 99,83 euros

Material contes il·lustrats i altres contes que després es quedaran repartits a cada centre educatiu:

- o Preu del material il·lustrat i altres: 320 euros

Tasques a realitzar:

- o Planificació de les sessions.
- o Preparació dels materials i recursos.
- o Execució de les sessions.
- o Seguiment de l'assistència.
- o Reunions de seguiments i avaluació amb el referent de l'ajuntament i els centres educatius.
- o Elaboració de l'informe final d'avaluació.

Perfils professionals:

Finançat per





- o Titulació universitària (grau o llicenciatura) prioritzant: educació social, mestre de primària, psicopedagogia, psicologia o pedagogia.
- o CFGS d'integració social o professionals de l'àmbit social i/o educatiu amb experiència similar demostrable.

Habilitats:

- o Capacitat comunicativa i ser capaç de transmetre els coneixements als alumnes.

Requisits:

- o Els professionals hauran de parlar fluidament el català i acreditar el nivell C1 de català.
- o Els professionals hauran de participar-hi activament en la formació obligatòria que orienti el Departament d'Educació en relació al PEE i entregar-ne la documentació acreditativa.
- o Tenir experiència demostrada amb el contingut del lot mitjançant un certificat de bona execució.
- o Per tal d'acreditar l'adequació salarial, d'acord amb la seva categoria professional dels treballadors contractats, es justificarà mitjançant un esborrany de nòmina i es comprovarà una vegada l'any el seu compliment.
- o Per acreditar la realització d'una jornada familiar extraordinària caldrà que es faci mitjançant la proposta de tres dates per dur-la a terme. (Finalment es concretarà amb els tècnics municipals).
- o Per acreditar l'aportació de material il·lustrat i recursos didàctics extraordinaris es farà una llistat dels mateixos, que haurà de ser diferent de l'aportat a la memòria.
- o **Per l'elaboració de la memòria es valorarà (40 punts):**
 - Proposta d'objectius generals i específics del projecte. **(7,5p)**
 - Relació d'activitats a realitzar (programació didàctica de les sessions a desenvolupar al llarg de les setmanes del projecte) **(10p)**
 - Metodologia treball **(7p)**
 - Mecanismes de coordinació **(5,5p)**
 - Criteris d'avaluació **(5p)**
 - Recursos didàctics propis de l'empresa **(2,5p)**
 - Altres millores en l'àmbit organitzatiu i pedagògic que plantegi el contractista **(2,5p)**

Oportunitats educatives més enllà de l'escola:

Lot 2: Promoció d'oportunitats educatives més enllà de l'escola: bàsquet a les escoles de primària.

Facilitar i promoure la participació de l'alumnat amb més vulnerabilitat educativa en activitats extraescolars i de lleure educatiu més enllà de l'horari lectiu.

Bàsquet a l'Escola Mossèn Ramon Bergadà i Escola Centcelles

Finançat per





Els grups es confeccionaran en funció de les inscripcions respectant un mínim de 5 inscrits i un màxim de 12 inscrits per grup (recomanable que sempre hi hagi 7 alumnes com a mínim).

- o 4 jornades setmanals durant 28 setmanes, entre dilluns i divendres, a determinar, d'1 hora i 15 minuts de durada a l'escola Bergada, i altres 4 jornades a l'escola Centcelles, també d'1 hora i 15 minuts de durada, en horari previst de 17 a 18:15 h. a les dues escoles. Es requereix 1 monitor per jornada. Total 224 jornades amb una valoració per jornada de 34€ (més IVA).
- o 1 hora setmanal per a preparació, coordinació i seguiment amb l'Ajuntament de l'escola durant les 28 setmanes. Total 28 hores amb una valoració de l'hora 32€ (més IVA).
- o Les 28 setmanes van des d'octubre a maig.
- o Material com pilotes i altres per desenvolupar les activitats valoració total 288€ iva exclòs
- o Jornada esportiva final de de 4 hores de duració amb 8 monitors (1 per grup) amb valoració de 608€ iva exclòs.

Perfils professionals: monitor

Tasques a realitzar:

- Planificació de les sessions
- Preparació dels materials i recursos
- Execució de les sessions
- Reunions de seguiment i avaluació amb el referent de l'Ajuntament i els centres educatius
- Elaboració de l'informe final d'avaluació

Habilitats:

- Capacitat comunicativa i ser capaç de transmetre els coneixements del bàsquet als alumnes.

Requisits:

- Parlar fluidament el català i acreditar el nivell B2 de català.
- Els professionals hauran de participar-hi activament en la formació obligatòria que orienti el Departament d'Educació en relació al PEE i entregar-ne la documentació acreditativa.
- Tenir experiència demostrada amb el contingut del lot, que s'acreditarà mitjançant certificat de bona execució.
- Per acreditar la realització d'una jornada esportiva intercentres extraordinària caldrà que es faci mitjançant la proposta de tres dates per dur-la a terme. (Finalment es concretarà amb els tècnics municipals i centres educatius).

Lot 3: Oportunitats educatives més enllà de l'escola: còmic manga a l'institut

Els grups es confeccionaran en funció de les inscripcions respectant un mínim de 5 inscrits i un màxim de 12 inscrits per grup.

1 professional amb l'horari següent:

- o 1 sessió setmanal d'1 hora entre dilluns i divendres.

Finançat per





Ajuntament de
CONSTANTÍ

- o Hores de preparació anuals: 21 hores.
- o Hores de coordinació anuals: 3 hores anuals, a principi i final de curs.
- o Preu hora: ----- 30,00 € (IVA inclòs)
- o Temporitziació: 32 setmanes d'octubre a maig.
- o Despeses de material: 167,50 euros

Perfil professional: CFGS d'il·lustració (Tècnic Superior en Arts Plàstiques i Disseny en il·lustració) i/o experiència demostrable en el món de la d'il·lustració o impartint tallers.

Tasques a realitzar:

- Planificació de les sessions
- Preparació dels materials i recursos
- Execució de les sessions
- Reunions de seguiments i avaluació amb el referent de l'Ajuntament i els centres educatius.
- Elaboració de l'informe final d'avaluació.

Habilitats:

- Capacitat comunicativa i ser capaç de transmetre els coneixements del còmic als alumnes.

Requisits:

- Expressar-se en català oralment i per escrit amb correcció i fluïdesa, amb l'objectiu d'interactuar de forma espontània i natural amb l'alumnat.
- Els professionals hauran de participar-hi activament en la formació obligatòria que orienti el Departament d'Educació en relació al PEE i entregar-ne la documentació acreditativa.
- Tenir experiència demostrada amb el contingut del lot, que s'acreditarà mitjançant certificat de bona execució.
- Per acreditar la realització d'una exposició dels còmics caldrà que es faci mitjançant la proposta de tres dates per dur-la a terme. (Finalment es concretarà amb els tècnics municipals i l'Institut de Constantí).

Finançat per



C. Major, 27 • Tel. 977.520.521 Fax 977.521.121 • e-mail: ajuntament@constanti.cat • 43120 CONSTANTÍ

Pàgina 8 de 8

