



INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

TÍTOL DEL CONTRACTE: Subministrament i instal·lació de l'equipament audiovisual per la renovació de l'auditori de la biblioteca Jaume Fuster
IMPORT 150.158,58 euros, IVA inclòs

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte el subministrament, instal·lació i posada en servei de l'equipament audiovisual necessari per remodelar i actualitzar l'auditori de la biblioteca Jaume Fuster.

La renovació i actualització audiovisual es centrarà exclusivament en l'auditori de la biblioteca, amb l'objectiu de disposar d'un sistema audiovisual capdavanter però que també pugui ser utilitzat per persones no expertes.

És un contracte mixt que inclou prestacions tant de subministraments com de serveis, tot i que es tipifica com a contracte de subministraments al ser el subministrament la prestació principal.

En aquest contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible.

2. FINALITAT O OBJECTIU A ASSOLIR

L'objectiu principal del contracte és dotar al centre d'unes instal·lacions modernes, versàtils i posades al dia, aptes per a la realització d'activitats de diferents tipus: jornades, ponències, presentacions, conferències, representacions teatrals i musicals de petit format, etc.

L'auditori de la biblioteca Jaume Fuster és l'espai amb un aforament més gran i capdavanter en la programació d'activitats de la xarxa de biblioteques de Barcelona. Des de la seva inauguració l'any 2005 ha acollit nombrosos actes i és necessari la renovació de les seves instal·lacions, després de 18 anys de funcionament.

3. JUSTIFICACIÓ DE CONTRACTACIÓ EXTERNA

D'acord al que estableix l'article 28 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, Biblioteques de Barcelona necessita contractar el subministrament objecte del contracte per a l'acompliment i realització de les seves finalitats, atès que no disposa de mitjans propis i no es considera oportuna la seva contractació directa.

4. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte s'iniciarà l'endemà de la seva formalització, o en la data que s'estableixi a l'esmentada formalització, i la seva execució en cap cas durarà més de vuit setmanes. No es preveu prorrogar el contracte, donat que es tracta d'una prestació amb una durada concreta, consistent en el subministrament de l'equipament, i el servei associat a la seva posada en funcionament.

El contracte no s'entendrà del tot executat fins a la instal·lació de tot l'equipament, entenent que la instal·lació s'ha finalitzat un cop realitzades totes les prestacions descrites en el Plec de Prescripcions Tècniques, és a dir, un cop realitzats els serveis associats a la instal·lació pròpiament dita.

5. PRESSUPOST DEL CONTRACTE

El pressupost del contracte es calcula com a màxim en 150.158,58 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 124.098,00 euros, pressupost net i 26.060,58 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

Aquest pressupost està calculat sobre la base del preu de mercat d'aquest tipus de subministrament en funció de les necessitats d'adquisició de l'equipament de l'auditori de la Biblioteca Jaume Fuster.

Aquest pressupost total de 150.158,58 euros atès la durada prevista de contracte s'imputarà a les anualitats i les partides pressupostàries següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	63600	33211	0100	124.098,00	21	26.060,58	150.158,58
TOTALS				124.098,00	21	26.060,58	150.158,58

Es detalla el pressupost net d'acord amb el model següent:

Costos directes	Import €
Equipament audiovisual	114.306,66 €
Transport	868,69 €
TOTAL Suma costos directes	115.175,35 €

Costos indirectes	Import €
Gestió administrativa, alta, recepció i facturació	831,46 €
Despeses generals	645,31 €
TOTAL Suma costos indirectes	1.476,77 €

Benefici industrial	7.445,88 €
----------------------------	-------------------

TOTAL DE COSTOS (directes, indirectes, i benefici industrial):	124.098,00 €
---	---------------------

El costos directes corresponen principalment al preu dels equips subministrats que són objecte del contracte, la relació d'aquest equipament és descriu al PPT. Per aquest motiu el pressupost base de licitació no incorpora de forma desglossada, i amb desagregació de gènere i categoria professional, els costos salarials de les persones empleades per a l'execució del contracte, estimats a partir del conveni laboral aplicable.



No procedeix el desglossament que estableix l'article 100.2 in fine de la LCSP en relació al cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució atès que no concorre el requisit específic que els costos salarials dels treballadors empleats en l'execució formin part del preu total del contracte, de conformitat amb les resolucions núm. 633/2019 i 1333/ 2019 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals

6. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

Donat que no es preveu pròrroga, el Valor Estimat del Contracte coincideix amb l'import net de la licitació, és a dir 124.098,00 € sense IVA.

7. LOTS

En aquest contracte no hi ha lloc a la divisió en lots atesa la naturalesa de l'objecte del contracte i l'import del mateix.

Al tractar-se d'un contracte que té per objecte el subministrament, instal·lació i posada en servei de l'equipament audiovisual necessari per remodelar i actualitzar l'auditori de la biblioteca Jaume Fuster, el mateix ha de ser prestat per un únic contractista i no admet fraccionament. Si es fes amb lots, resultaria excessivament difícil des del punt de vista tècnic, els subministraments no serien rendibles i la necessitat de coordinar als diferents contractistes per als diversos lots podria comportar el risc de perjudicar greument l'adequada execució del contracte.

En conclusió, en el supòsit que aquí ens ocupa amb la licitació conjunta del contracte sense divisió en lots, el que es pretén és dotar d'una major eficiència i coordinació dels subministraments a prestar i, a més, l'aprofitament d'economies d'escala que no s'aconseguiria en cas de fraccionament del seu objecte en diferents lots.

8. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb diversos criteris d'adjudicació. Atenent al VEC d'aquest contracte no es troba sotmès a regulació harmonitzada, d'acord amb la previsió dels articles 19 i 21 LCSP.

9. CPV DEL CONTRACTE

Atesa la naturalesa i objecte del contracte es considera idoni aplicar el codi CPV (Common Procurement Vocabulary) núm. 32330000-5 que inclou: Aparells de gravació i reproducció d'imatges i so.

10. REQUISITS DE CAPACITAT, APTITUD I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, els requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional, així com els mitjans admesos per a la seva acreditació que s'exigeixen als empresaris per concórrer en aquest contracte, i que resulten adequats i proporcionals al seu objecte contractual, es fixen segons els paràmetres que s'indiquen a continuació:



Com a solvència econòmica i financera (art. 87 LCSP):

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import **igual o superior** a 186.000,00 euros. En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: Donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència econòmica anterior per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte.

Com a solvència tècnica o professional:

Subministraments executats en els tres darrers anys.

- D'acord amb l'article 89.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs **dels últims tres anys** en subministraments o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 86.868,60 euros.

D'acord amb l'article 89.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els subministraments executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV.

- D'acord amb l'article 89.1.b) LCSP el nombre mínim de tècnics, integrats o no en l'empresa, participants en el contracte, ha de ser de dos i amb una experiència professional mínima de 5 anys en les tasques descrites al PPT.

Per acreditar aquesta solvència caldrà aportar un certificat signat per les empreses on el personal hagi adquirit aquesta experiència (si és la mateixa empresa proposada com a adjudicatària el certificat el pot signar aquesta mateixa empresa). El certificat haurà d'anar signat per l'empresa que l'expedeix i haurà de contenir almenys la informació següent: nom i dades de contacte de l'empresa que l'expedeix, nom complet de la persona sobre la qual es fa el certificat, període en que va prestar els seus serveis a l'empresa, i detall de les tasques realitzades.

Justificació: Donades les característiques del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i als requisits tècnics, per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de prestar el servei, exigir solvència tècnica relacionada amb l'experiència del personal tècnic encarregat d'executar el contracte, així com l'experiència concreta de l'empresa directament relacionada amb l'objecte del contracte.

Pel que fa al nombre mínim de persones que ha d'integrar l'equip, aquest ve donat per la dimensió del contracte i la càrrega de feina que comporta la seva execució, per la qual cosa s'ha considerat que un mínim de dues persones és idoni per a dur-lo a terme.



11. APLICACIÓ DEL DECRET 24-04-2017, DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

1. Objecte del contracte amb eficiència social:
 - a) En el pressupost base de licitació figura la desagregació dels costos directes i indirectes.
2. Com a criteris d'adjudicació:
 - a) El criteri que valora el preu del contracte té una ponderació del 35% de la puntuació total.
3. Com a condicions d'execució:
 - a) Pagament del preu a les empreses subcontractades.
 - b) Acreditació del pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.
 - c) Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

12. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

Criteris avaluable automàticament

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació d'aquest contracte, seran els següents:

1) Oferta Econòmica, fins a 35 punts

Es considera adient l'aplicació d'aquest criteri per tal d'aconseguir una eficient utilització dels fons públics.

La puntuació màxima a assolir per aquest criteri serà de 35 punts respecte el total de 100.

Els càlculs o fórmules aplicables per obtenir la puntuació esmentada seran els següents:

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Justificació: S'adopta aquest criteri per tal d'aconseguir una eficient utilització dels fons públics.



Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 18% respecte el pressupost net de licitació.

2) Ampliació del període de garantia mínim, fins a 30 punts.

Es valorarà que el servei inclogui una garantia superior a l'exigida al punt 5 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPT), on s'estableix una garantia mínima de tres anys.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

- Per ampliar en 12 mesos el període de garantia (total garantia, 4 anys), 15 punts.
- Per ampliar en 24 mesos el període de garantia (total garantia, 5 anys), 30 punts.

El que es declari en la proposta presentada per l'empresa que esdevingui adjudicatària constituirà un compromís per l'empresa, i serà considerat una obligació essencial del contracte. El seu incompliment durant l'execució del contracte podrà ser objecte de penalització, podent-se aplicar el règim de responsabilitat previst per a les faltes molt greus. També pot ser causa de resolució del contracte per part de l'òrgan de contractació.

Justificació: S'adopta aquest criteri d'adjudicació en atenció a l'interès de Biblioteques de Barcelona en allargar el màxim de temps possible el període de garantia del material i equipament adquirit. Es considera que l'ampliació del termini de garantia per sobre del mínim establert aporta estabilitat en la posada en marxa del contracte i constitueix un valor afegit de cara a les necessitats que puguin sorgir.

3) Disminució del termini d'execució exigit, fins a 20 punts.

Es valorarà que el contracte s'executi en un termini més breu a l'indicat al punt 6 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (vuit setmanes), amb el desglossament següent:

- Per abreujar el temps 2 setmanes (execució dels treballs en 6 setmanes) 10 punts
- Per abreujar el temps 3 setmanes (execució dels treballs en 5 setmanes) 20 punts

El que es declari en la proposta presentada per l'empresa que esdevingui adjudicatària constituirà un compromís per l'empresa, i serà considerat una obligació essencial del contracte. El seu incompliment durant l'execució del contracte podrà ser objecte de penalització, podent-se aplicar el règim de responsabilitat previst per a les faltes molt greus. També pot ser causa de resolució del contracte per part de l'òrgan de contractació.

Justificació: S'adopta aquest criteri per la importància d'aconseguir reduir el termini d'execució del contracte i poder recuperar la programació habitual d'activitats el més aviat possible, i reduir d'aquesta manera l'afectació en el normal funcionament de la biblioteca.



4) Pla de Formació, fins a 15 punts

Es valorarà que l'empresa proporcioni la informació i les eines necessàries per un adequat funcionament de l'equipament subministrat. En aquest sentit, es puntuarà l'ofertiment d'un pla de formació al personal de la biblioteca encarregat del funcionament de l'Auditori, amb el desglossament següent:

- Per presentar guies d'usuari o manuals de funcionament on s'expliqui a personal no especialitzat el funcionament de tots els dispositius instal·lats. 7,5 punts
- Per oferir dues sessions de formació presencials de 4 hores. En aquestes sessions l'adjudicatari haurà d'explicar les opcions de configuració del so, les llums i el vídeo per a la realització dels diferents tipus d'activitats: presentacions, conferències, concerts acústics, etc. També haurà d'explicar com realitzar un *streaming*. 7,5 punts

El que es declari en la proposta presentada per l'empresa que esdevingui adjudicatària constituirà un compromís per l'empresa, i serà considerat una obligació essencial del contracte. El seu incompliment durant l'execució del contracte podrà ser objecte de penalització, podent-se aplicar el règim de responsabilitat previst per a les faltes molt greus. També pot ser causa de resolució del contracte per part de l'òrgan de contractació.

Aquests compromisos s'hauran de complir dins del termini de 15 dies posteriors a la instal·lació de tot l'equipament, o bé, en un termini posterior si així s'acorda entre l'adjudicatari i l'òrgan de contractació. En qualsevol cas, l'acta de conformitat/recepció definitiva del contracte no es signarà fins a l'efectiu compliment d'aquests compromisos.

Justificació: S'adopta aquest criteri per la importància de que el personal de la biblioteca obtingui la formació necessària per poder utilitzar l'auditori de manera autònoma sense la necessitat de contractar tècnics especialitzats.

Puntuació total dels criteris: 100 punts

Criteris de desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores, s'aplicarà el criteri de desempat següent tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

- En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.



13. CAUSES DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

En aquest contracte no es preveuen modificacions. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

14. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

- Els compromisos inclosos en la proposició presentada per l'empresa adjudicatària es consideren obligacions essencials del contracte. El seu incompliment pot ser objecte de penalització, i es podrà aplicar el règim de responsabilitat previst per a les faltes molt greus. També pot ser causa de resolució del contracte per part de l'òrgan de contractació.

- L'adjudicatari està obligat al compliment de totes les previsions del PPT. Es considerarà infracció greu l'incompliment de qualsevol de les previsions dels apartats següents del PPT:

- Apartat 4 (requisits del contracte), inclosa l'obligació d'aplicació de la Instrucció tècnica de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equipaments informàtics (punt 5.4.II de la Instrucció).
- Apartat 5 (garantia)
- Apartat 6 (termini d'execució)

En relació amb el punt 4 del PPT, constitueix una obligació essencial el seu primer punt:

L'empresa adjudicatària haurà de presentar una fitxa tècnica descriptiva dels productes oferts seguint el model de les fitxes tècniques de referència de l'Annex 2 del PPT.

14.1. Condicions especials d'execució

De caràcter Social:

- Manteniment de condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
- Pagament del preu a les empreses subcontractades.
- Acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

De caràcter Ambiental:

Són d'aplicació les condicions especials d'execució previstes a la Instrucció tècnica de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equipaments informàtics, pel que fa a:

- Pantalles (estacions de treball i portàtils): punts 5.2.b, i 5.3 de la Instrucció
- Ordinadors (estacions de treball i portàtils): punts 5.2.a, i 5.3
- Període de garantia: punt 5.4.I
- Instal·lació d'equips: punt 5.4.II



- Gestió de Residus: punt 5.4.II
- Retirada d'equips vells: punt 5.4.III

15. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades una vegada finalitzat el subministrament i la instal·lació de tot l'equipament audiovisual. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

Les empreses subministradores han de facturar mitjançant facturació electrònica.

La facturació electrònica consisteix en la tramitació de les factures o documents entre emissor i receptor per mitjans electrònics i telemàtics, signats digitalment amb certificats reconeguts, que tenen la mateixa validesa legal que les factures emeses en paper.

16. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, per les característiques d'aquest contracte només es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials, com tasques administratives, d'atenció al client, i d'altres de caràcter merament accessori.

Per raons de coherència, homogeneïtat, i qualitat, l'empresa contractista haurà d'executar directament la resta de tasques (tant el subministrament de l'equipament com la seva instal·lació i posada en funcionament, així com la resta de prestacions descrites al PPT), sense que aquest fet comporti en cap cas una restricció de la competència. Aquesta limitació ve motivada per raons de coherència i homogeneïtat en la prestació del seu objecte, així com per motius de qualitat.

17. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia serà de tres anys tal com disposa la Instrucció tècnica de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equipaments informàtics (**punt 5.4.1**). Aquest termini començarà des de la data de signatura de l'acta de recepció definitiva, podent ser ampliat aquest període per part del licitador.

18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Com a responsable del contracte es proposa al Sr. Jordi Gual Nevado, Director Tècnic.



19. PROTECCIÓ DE DADES

Aquest contracte no implica tractament de dades de caràcter personal per part de l'empresa que esdevingui adjudicatària per poder dur a terme la prestació.

20. TÈCNICS QUE ASSISTIRAN A LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Vocal 1: Jordi Gual Nevado, Director Tècnic. Suplent: la persona en qui delegui.

Vocal 2: David Pérez Santos, Tècnic informàtic. Suplent: la persona en qui delegui.

21. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Per a l'execució del contracte el personal de l'empresa adjudicatària ha de treballar a la biblioteca Jaume Fuster ubicada a la Plaça Lesseps 20-22 de Barcelona.

Abans de l'inici del contracte, l'empresa contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic cbbcontractacio@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "[Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar l'execució del contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

22. PROPOSTA

Atès els motius exposats, es proposa que s'iniciï el procediment per a la contractació del subministrament, instal·lació i posada en servei de l'equipament audiovisual necessari per remodelar i actualitzar l'auditori de la biblioteca Jaume Fuster per un import total de licitació de 150.158,58€, 21% IVA inclòs, amb càrrec a la partida 636.00-332.11-01.00 del pressupost 2024 del Consorci de Biblioteques de Barcelona i d'acord amb les condicions tècniques que s'annexen, mitjançant un procediment obert.



ANNEX: MODEL D'OFERTA

(Per tal que la oferta pugui ser valorada és imprescindible que NO modifiquin el contingut ni el format d'aquest model)

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. que té per objecte, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de euros (*indicar el preu tant en xifres com en lletres*), amb el desglossament següent:

1.-Oferta econòmica

Preu sense IVA*:

Tipus IVA: 21 %

Import IVA:

Preu total del contracte:

****El preu ofert pels licitadors no podrà superar en cap cas el pressupost net 124.098,00 €***

2.- Ampliació del període de garantia mínim (3 anys)

(Marcar amb una "X")

ampliació de 12 mesos (total garantia, 4 anys)

ampliació de 24 mesos (total garantia, 5 anys)

Important: El que es declari a la proposta presentada constituirà un compromís per l'empresa, i serà considerat una obligació essencial del contracte. El seu incompliment durant l'execució del contracte podrà ser objecte de penalització, podent-se aplicar el règim de responsabilitat previst per a les faltes molt greus. També pot ser causa de resolució del contracte per part de l'òrgan de contractació.

3.- Disminució del termini d'execució del contracte establert en el punt 6 del Plec Tècnic (vuit 8 setmanes)

(Marcar amb una "X")

abreujar 2 setmanes (total 6 setmanes)

abreujar 3 setmanes (total 5 setmanes)



***Important:** El que es declari a la proposta presentada constituirà un compromís per l'empresa, i serà considerat una obligació essencial del contracte. El seu incompliment podrà ser objecte de penalització, podent-se aplicar el règim de responsabilitat previst per a les faltes molt greus. També pot ser causa de resolució del contracte per part de l'òrgan de contractació.*

4.- Pla de formació al personal de la biblioteca encarregat del funcionament de l'auditori

(Marcar amb una "X")

- Guies d'usuari o manuals de funcionament de tots els dispositius instal·lats
- Dues sessions de formació presencials de 4 hores, que incloguin les opcions de configuració del so, les llums i el vídeo, així com per realitzar un *streaming*.

***Important:** El que es declari a la proposta presentada constituirà un compromís per l'empresa, i serà considerat una obligació essencial del contracte. El seu incompliment podrà ser objecte de penalització, podent-se aplicar el règim de responsabilitat previst per a les faltes molt greus. També pot ser causa de resolució del contracte per part de l'òrgan de contractació.*

El/s compromís/compromisos s'hauran de complir dins del termini de 15 dies posteriors a la instal·lació de tot l'equipament, o bé, en un termini posterior si així s'acorda entre l'adjudicatari i l'òrgan de contractació. En qualsevol cas, l'acta de conformitat/recepció definitiva del contracte no es signarà fins a l'efectiu compliment d'aquests compromisos.

*(Data, nom, cognoms i **Signatura electrònica** de qui presenta l'oferta, i nom de l'empresa)*