

RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Referència: 17/24

Data: a data de la signatura electrònica

Assumpte: Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques i l'inici de licitació del servei de subministrament, manteniment i administració d'una eina informàtica per a la gestió operativa de les escoles bressol municipal (EBM).

Antecedents

El Ple de l'Ajuntament, en sessió plenària celebrada el 26 de juliol de 2021, va aprovar definitivament la constitució de la societat mercantil de capital íntegrament municipal, Bressolgramenet, S.A. (en endavant Bressolgramenet), per a la gestió del servei públic de les escoles bressol municipals, i així mateix va aprovar els estatuts que han de regir-la.

Bressolgramenet es constitueix com una societat anònima amb capital íntegrament subscrit per l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i, per tant, amb naturalesa jurídica de societat mercantil local. D'acord amb el que s'estableix a l'article 3.3 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), la Societat té la consideració de poder adjudicador no administració pública (PANAP).

És necessari donar pública concurrència a un servei imprescindible per al normal funcionament de Bressolgramenet.

Vist l'informe de motivació de necessitats del contracte i d'insuficiència de mitjans de la gerent de Bressolgramenet, en el qual, de conformitat amb el previst als articles 28 i 116 de la LCSP, a l'expedient de contractació es justifiquen els aspectes que es detallen en els referits preceptes de la norma abans esmentada.

Vist que el Consell d'Administració de Bressolgramenet va aprovar, en data 18 de març de 2024, el Pla de contractació de la societat per a l'exercici 2024. En la mateixa sessió del 18 de març d'enguany, el Consell d'Administració, en el seu punt quart, va delegar en la presidenta i en la vicepresidenta, indistintament a qualsevol de les dues de forma mancomunada amb qualsevol dels consellers delegats, les facultats següents:

Tercer – Delegar en la senyora Mireia González Sáez, com a Presidenta i en la senyora Blanca Padrós Amat, com a Vicepresidenta de Bressolgramenet, SA, indistintament qualsevol de les dues i, de forma mancomunada, amb qualsevol dels Consellers Delegats, Sr. Fernando Hernández Baena i Sra. Ana M. Muñoz Martínez, les facultats d'aprovació dels Plecs Tècnics (PTT) i de Clàusules Particulars (PCAP), l'acord d'inici del procediment

de licitació i l'aprovació de la despesa derivada de la contractació, així com l'adjudicació i formalització del contracte (únicament en el cas que aquesta no s'aparti de l'ordre de classificació de les empreses licitadores proposada per la Mesa de Contractació o, si s'escau, la Unitat Tècnica auxiliar de l'òrgan de contractació), les possibles modificacions i pròrrogues, respecte als procediments de contractació de la societat. La durada definitiva i els valors estimats dels contractes (VEC), seran els que resultin dels informes tècnics i l'estudi de costos previs de cada licitació.

Es donarà compte al Consell d'Administració següent al de la data en què s'adoptin, de les resolucions que, dintre de les facultats delegades en aquest punt, adopti mancomunadament la Presidenta o la Vicepresidenta i qualsevol dels dos Consellers Delegats.

Quart.- Delegar, indistintament, en la Presidenta o Vicepresidenta i de forma mancomunada, amb el/la Conseller/a Delegat/da de Bressolgramenet, SA la signatura de tots aquells documents que siguin necessaris per fer efectiu l'acord tercer.

Vist que el **valor estimat de la contractació (VEC)**, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació i, de conformitat amb el que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP, de **56.000,08€, IVA exclòs**.

Vist l'informe favorable dels Serveis Jurídics de l'Ajuntament.

Vistes les facultats que els estatuts de la Societat reserven a la presidenta del consell d'administració i als consellers delegats i vistes les atribucions de facultats, que en data 18 de març de 2024, el consell d'administració de Bressolgramenet va acordar delegar a la Presidència i els consellers delegats de la societat.

Atès que d'acord amb les delegacions efectuades, la Presidència donarà compte al Consell d'Administració ordinari següent al de la data en què s'adoptin, de les resolucions que, dintre de les facultats delegades, adopti mancomunadament.

Per tot això, la Presidenta del Consell d'Administració de Bressolgramenet d'acord amb les facultats atorgades:

ACORDA:

Primer – Declarar la necessitat d'iniciar la licitació del contracte del servei de subministrament, manteniment i administració d'una eina informàtica per a la gestió operativa de les escoles bressol municipal (EBM). Aquesta eina ha de ser una plataforma informàtica online que permeti la gestió integral de les EBM, que gestiona Bressolgramenet, per tal de disposar d'un instrument de suport en la gestió administrativa i econòmica així com en la gestió acadèmica, pedagògica i comunicativa amb les famílies dels infants usuaris de les EBM, i **disposar** l'obertura de l'expedient de licitació del contracte de referència mitjançant el procediment obert simplificat sumari,

per tal que aquest contracte sigui adjudicat a l'oferta amb una millor relació qualitat-preu.

Segon – **Aprovar** el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, què té un **pressupost base de licitació (PBL) de 33.880,05€, IVA INCLÒS** per a la durada del contracte. El termini d'execució previst és d'1 any des de la data que consti en la formalització del contracte i amb la possibilitat d'aprovar-se fins a una pròrroga més d'una durada d'1 any més.

Tercer – **Aprovar** la despesa corresponent a aquest contracte, amb càrrec a la despesa del pressupost vigent i, llevat que s'acordi altrament, dels ulteriors pressupostos que s'aprovin mentre estigui vigent aquest contracte.

Quart – La Unitat Tècnica que valorarà les ofertes presentades queda composta per Sílvia Lombarte Bel (Gerent), Francesc Sanchez Traveria (Tècnic de gestió) i Marta González García (Tècnica de pedagogia).

Cinquè – **Designar com a responsable** del contracte la Gerent, senyora Sílvia Lombarte Bel.

Sisè - **Publicar** el corresponent anunci de convocatòria en el perfil del contractant, i **difondre** en aquest últim mitjà el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques.

Setè - **Donar compte** d'aquesta resolució en la propera sessió ordinària del Consell d'Administració.

Santa Coloma de Gramenet, en data de signatura d'aquest document electrònic.

Mireia González Sáez
Presidenta

Fernando Hernández Baena
Conseller Delegat