

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS QUE CONSISTEIX EN EL
DESBALLESTAMENT DELS VEHICLES EN DIPÒSIT DE LA POLICIA LOCAL DE CASTELLÓ
D'EMPÚRIES**

1. Definició de l'objecte del contracte.

L'objecte d'aquest contracte comprèn el servei de gestió d'eliminació o desballestament dels vehicles, que inclourà també totes les operacions necessàries de descontaminació, emmagatzematge, reciclatge i recuperació dels subproductes que ja hagin estat declarats residus per l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar les tasques següents:

- Desballestar els vehicles i assimilats que la Policia Local els posi a disposició amb aquesta finalitat. Prèviament els hauran de descontaminar i procedir al reciclatge de totes les parts susceptibles de reaprofitament.
- Retirar del dipòsit municipal o de la via pública els vehicles que indiquin els responsables de la Policia Local.
- La retirada i gestió corresponent de la ferralla amb valor econòmic que es pugui lliurar a l'adjudicatari, pel seu tractament i reciclatge.

Aquesta retirada s'haurà d'efectuar amb els propis mitjans de l'adjudicatari sense cost per la policia local, en un termini màxim de 5 dies naturals comptats des del moment de la sol·licitud de retirada. Tanmateix, si el vehicle abandonat representa un greu perill per a les persones o la seguretat ciutadana o vial, es farà constar aquesta circumstància en la comunicació a l'adjudicatari del servei, i en aquest cas, la retirada haurà de fer-se en un termini màxim de 48 hores des de la comunicació de l'ordre.

La Policia Local, comunicarà a l'adjudicatari, mitjançant escrit que podrà ser tramés per correu electrònic, o bé telefònicament, l'ordre de retirada d'un vehicle.

L'activitat s'ha de dur a terme d'acord amb la normativa de gestió de residus fora d'ús, i en particular:

- Reial Decret 265/2021, de 13 d'abril, sobre els vehicles a la fi de la seva vida útil i pel qual es modifica el Reglament general de vehicles, aprovat pel Reial Decret 2822/1998, de 23 de desembre.
- Decret 217/1999, de 27 de juliol, sobre la gestió dels vehicles fora d'ús.
- Ordre INT/624/2008, de 26 de febrer, per la qual es regula la baixa electrònica dels vehicles descontaminats al final de la seva vida útil.

Signatura 1 de 1
Youssef GHARJ EL
BOUAZZATI

11/06/2024

Inspector Cap Policia Local

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	e11f4134faec4c08b17b38de388a85b4001	Data document: 09/06/2024
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



2. Funcionament del contracte.

Descripció dels treballs a realitzar:

. **Retirada i trasllat** a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària, dels vehicles renunciats a favor de l'Ajuntament per part dels seus titulars i de vehicles abandonats que es trobin a dipòsit municipal considerats com a residu sòlid.

. **Desballestament**

En el procés de descontaminació i desmuntatge, tot vehicle retirat per l'adjudicatari haurà de ser gestionat complint la legislació vigent, i especialment en quant a la retirada i gestió de residus, segons el RD 1.383/2002, de 20 de setembre.

. **Certificat de destrucció i baixa**

L'Ajuntament lliurarà a l'adjudicatària, tota la documentació relativa al vehicle, que sigui necessària, per tal que aquest pugui procedir a l'expedició i la presentació, davant l'organisme competent, de l'imprès del certificat de destrucció del vehicle que acredita la fi de la seva vida útil.

L'adjudicatària, en el termini de 10 dies hàbils (o aquell que resulti de la seva oferta) a partir de la data de recollida del vehicle, haurà de tornar a l'Administració la documentació que acrediti que el vehicle ha estat destruït.

L'adjudicatària es fa responsable de què el vehicle retirat sigui donat de baixa a tots els efectes, davant la Prefectura Provincial de Trànsit.

. **Coordinació**

L'adjudicatària confeccionarà i conservarà una fitxa per cada vehicle retirat en la qual hi figuri tota la documentació generada per aquesta retirada, així com un recull gràfic, consistent en una fotografia del vehicle abans de la retirada i una fotografia del vehicle un cop ja estigui en el dipòsit del contractista.

Totes les gestions i comunicacions entre les parts, s'hauran de realitzar de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores, i les duran a terme únicament aquelles persones que ambdues parts hagin adscrit al servei.

3. Obligacions del contractista.

- La prestació del servei es circumscriu al terme municipal de Castelló d'Empúries.
- El licitador haurà d'estar donat d'alta al Registre de gestors de residus de la Generalitat de Catalunya.
- L'adjudicatari estarà obligat a destruir els vehicles que adquireixi i no podrà alinear-los ni permetre'n la seva circulació, havent d'acreditar en tot cas documentalment, la destrucció del vehicle.

Signatura 1 de 1
Youssef GHARJ EL
BOUAZZATI

11/06/2024

Inspector Cap Policia Local

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	e11f4134faec4c08b17b38de388a85b4001	Data document: 09/06/2024
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- d. La descontaminació es durà a terme a les pròpies instal·lacions de l'empresa.
- e. L'adjudicatari haurà de disposar dels elements materials i els mitjans humans necessaris per a dur a terme l'objecte del contracte, així com els mitjans de transport adequats al servei, amb els corresponents permisos vigents.
- f. L'adjudicatari no podrà eliminar cap vehicle sense acord o document escrit de l'Ajuntament en tal sentit, ni retornar cap vehicle al seu propietari sense autorització expressa i escrita de l'Ajuntament.
- g. L'Ajuntament podrà inspeccionar tots els elements que intervinguin en la prestació del servei, i donar les instruccions oportunes per al compliment de les prestacions i bon funcionament del servei.
- h. L'adjudicatari prestarà el servei d'acord amb el que s'estableix al plec de clàusules administratives i al present plec de prescripcions tècniques, precisades de conformitat amb la seva oferta i d'acord amb les instruccions que adopti l'Ajuntament i la normativa vigent en cada moment.
- i. Les instal·lacions de l'adjudicatari hauran de complir en tot moment la normativa vigent i haurà de tenir els permisos i autoritzacions necessaris per a dur a terme l'activitat.
- j. El servei serà prestat a risc i ventura del contractista, que serà responsable dels danys i perjudicis derivats de la prestació del servei, inclosos els danys que puguin patir els vehicles, i que no siguin deguts al transcurs del temps.
- k. L'adjudicatari haurà d'acreditar la cobertura d'una pòlissa de responsabilitat civil per import no inferior a 150.000 euros o la quantitat que resulti de la legislació vigent. L'Ajuntament pot sol·licitar en qualsevol moment l'acreditació de l'assegurança.
- l. L'Ajuntament podrà sol·licitar a l'adjudicatari totes les dades i documentació que estimi precises sobre la prestació del servei, compliment d'obligacions de tot tipus, dades dels vehicles retirats i destí dels mateixos.
- m. L'adjudicatari haurà de portar un registre dels vehicles retirats i de les incidències que s'hagin registrat.
- n. L'adjudicatari haurà de procedir al pagament d'una quantitat per cada vehicle portat a desballestar i notificar per correu electrònic a la Policia Local del justificant de pagament al final del període de liquidació fixat per aquest contracte.

Signatura 1 de 1
Youssef GHARJ EL
BOUAZZATI

11/06/2024

Inspector Cap Policia Local

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	e11f4134faec4c08b17b38de388a85b4001	Data document: 09/06/2024
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



4. Dipòsit de vehicles

En aquells casos en que sigui inviable el desplaçament i/o ingrés del vehicle en els dipòsits municipals, es podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària, mitjançant un escrit, que procedeixi a retirar el vehicle de la via pública i el mantingui en dipòsit fins que se n'autoritzi el desballestament.

En aquest sentit, l'interessat haurà de garantir, a les seves dependències, un espai mínim de 5 places d'estacionament per a vehicles tipus turisme a disposició de la policia local si així fos requerit.

5. Temporalitat

El servei es prestarà de dilluns a divendres, de 08:00 a 21:00 hores, llevat d'urgències degudament justificades.

La prestació inclou la presentació de grua i personal suficient en el lloc requerit en el termini màxim de cinc dies naturals per a realitzar la primera retirada de vehicles, des de l'avís de la Policia Local.

L'adjudicatari haurà de tenir les dependències on realitzi el dipòsit i destrucció de vehicles a un màxim de 50 quilòmetres de la comissaria de la Policia Local de Castelló d'Empúries.

En cas de que el responsable del contracte per part de l'Ajuntament, insti el trasllat i destrucció de més de cinc (5) vehicles, l'adjudicatari haurà d'emportar-se un mínim de 5 vehicles per dia hàbil fins executar el total de vehicles notificat per l'Administració a efectes de desballestament.

6. Preu i forma de pagament

Els preus mínims a satisfer, per cada vehicle lliurat a l'adjudicatari als efectes de gestió com a residu sòlid urbà, seran:

- Ciclomotors i motocicletes: **30 euros més IVA.**
- Turismes, tot terrenys i furgons: **120 euros més IVA.**
- Camions (MMA superior a 3.500 kg): **220 euros més IVA.**
- Ferralla (metalls amb valor econòmic, bicicletes, patinets, ...): **0.2 euros Kg./ (200€/tona).**

El pagament a l'Ajuntament es farà com a mínim semestralment, prèvia presentació d'un informe detallat dels vehicles portats a desballestar durant el període i la corresponent liquidació meritada, multiplicant el nombre de vehicles retirats i desballestats en el període pel preu definitivament aprovat per aquest contracte.

Signatura 1 de 1
Youssef GHARJ EL
BOUAZZATI

11/06/2024

Inspector Cap Policia Local

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	e11f4134faec4c08b17b38de388a85b4001	Data document: 09/06/2024
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



El pagament es farà efectiu durant els 30 dies següents a la validació per part de la Policia Local del informe detallat del nombre de vehicles portats al gestor durant el període presentat.

7. Continuïtat i regularitat del servei.

L'adjudicatària ha de prestar el servei de forma continua i regular i efectuarà els treballs en els terminis establerts al present plec, sense que pugui exigir un nombre mínim de vehicles per a continuar prestant el servei.

8. Protecció de dades.

Pel que fa a la protecció de dades facilitades en l'àmbit de l'execució del servei, l'adjudicatari:

1. Es compromet a mantenir la màxima reserva i el màxim secret sobre la informació classificada com a confidencial. Considerant-se informació confidencial qualsevol dada a la qual l'empresa accedeixi en virtut del present contracte.
2. Es compromet a no divulgar l'esmentada informació així com, a no publicar ni posar-la a disposició de tercers, bé directament, bé mitjançant terceres persones, sense el previ consentiment per escrit de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries.
3. Es compromet, després de l'extinció del present contracte, a no conservar cap còpia de la informació confidencial.
4. Informarà al seu personal, col·laboradors i subcontractistes de les obligacions establertes en el present contracte, així com de les obligacions relatives al tractament automatitzat de dades de caràcter personal.
I realitzarà les advertències que es considerin necessàries al seu personal i col·laboradors, amb la finalitat d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions.
5. D'acord amb la llei Orgànica 3/2018 de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament General de Protecció de Dades 679/2016, s'estableixen una sèrie d'obligacions respecte al tractament de les dades de caràcter personal:
 - a. Únicament accedirà a les dades personals de persones físiques relacionades amb el contracte, si aquest accés fos necessari per complir amb les obligacions establertes en el present contracte.
 - b. Es compromet a emprar les dades de caràcter personal a les quals tingui accés, única i exclusivament, per a complir amb les seves obligacions contractuals.
 - c. Observar i adoptar les mesures de seguretat que siguin necessàries per assegurar la confidencialitat, el secret, la disponibilitat i la integritat de les

Signatura 1 de 1	Inspector Cap Policia Local
Youssef GHARJ EL BOUAZZATI	11/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	e11f4134faec4c08b17b38de388a85b4001	Data document: 09/06/2024
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



dades de caràcter personal a les quals tingui accés, així com adoptar en el futur les mesures de seguretat que siguin exigides per les lleis i els reglaments destinats a preservar el secret, la confidencialitat i la integritat en el tractament automatitzat de dades personals.

- d. Es compromet a no cedir a terceres persones, en cap cas, les dades de caràcter personal a les quals tingui accés, ni tan sols a efectes de la seva conservació.
6. Les obligacions establertes en el punt anterior seran també d'obligat compliment per als seus empleats, col·laboradors, tant interns com externs i subcontractistes, fet pel qual l'adjudicatària respondrà envers l'Ajuntament de Castelló d'Empúries en el cas que aquestes obligacions siguin incomplertes.
7. Les obligacions de confidencialitat establertes en el present contracte tindran una durada indefinida.

Inspector

Cap de la Policia Local

Youssef Gharj El Bouazzati

Signatura 1 de 1	Inspector Cap Policia Local
Youssef GHARJ EL BOUAZZATI	11/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació	e11f4134faec4c08b17b38de388a85b4001	Data document: 09/06/2024	
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp		
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		