

Expedient: 41/2024/AG  
Procediment: Expedient de contractació de l'àrea gestora  
Procedència: Serveis Municipals

## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS**

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI INTEGRAL DE LA RECOLLIDA SELECTIVA DE PETITS RESIDUS MUNICIPALS ESPECIALS (PILES, LÀMPADES, CD/DVD, PETITS APARELLS ELÈCTRICS, CARTUTXOS IMPRESSORES..., FINS A 7 FRACCIONS) MITJANÇANT MINIDEIXALLERIES A MONTCADA I REIXAC.**

### **ÍNDEX.**

- 1. OBJECTE.**
- 2. UBICACIÓ DE LES MINIDEIXALLERIES.**
- 3. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.**
- 4. DURADA DEL CONTRACTE.**
- 5. CARACTERÍSTIQUES DE LES MINIDEIXALLERIES.**
- 6. PROGRAMA DE BUIDATGE DE LES MINIDEIXALLERIES.**
- 7. PLA DE NETEJA I MANTENIMENT.**
- 8. TRANSPORT.**
- 9. INFORMACIÓ A L'AJUNTAMENT.**
- 10. RESPONSABILITAT.**
- 11. ASSEGURANÇA.**
- 12. INTERLOCUTOR.**
- 13. PREU DEL CONTRACTE.**
- 14. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.**
- 15. DIVISIÓ EN LOTS.**

## **1. OBJECTE.**

L'objecte d'aquest plec és el conjunt de condicions que ha de regir la contractació del servei integral de la recollida selectiva de petits residus municipals especials (piles, làmpades, CD/DVD, petits aparells elèctrics, cartutxos impressores..., fins a 7 fraccions) mitjançant minideixalleries a Montcada i Reixac, d'acord amb el present Plec de Prescripcions Tècniques.

## **2. UBICACIÓ DE LES MINIDEIXALLERIES**

S'instal·laran 8 minideixalleries per a la recollida selectiva de petits residus dels residus municipals en les ubicacions següent:

- Plaça Nicaragua cantonada carrer Molí
- Plaça Lluís Companys cantonada amb els carrers Bogatell i Guadiana
- Carrer Guadiana cantonada Passeig de Rocamora
- Carrer Baix de Sant Pere cantonada carrer Puigcerdà
- Carrer Verdi
- Carrer Alzina cantonada amb l'avinguda Terra Nostra
- Carrer Petúnies cantonada amb carrer Circumval·lació (davant de l'entrada Centre Comercial Can Cuiàs)
- Rambla Països Catalans cantonada Camí de la Font Freda.

L'Ajuntament, per raons d'interès públic, podrà ordenar el desplaçament –temporal o permanent- o, fins i tot l'eliminació d'alguna minideixalleria, sense dret a indemnització i sense cap cost per a l'ajuntament.

## **3. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI**

### **3.1 El termini.**

El termini per a la instal·lació de les minideixalleries serà de 15 dies a comptar des de la formalització del contracte.

### **3.2.- Durà a terme el manteniment les minideixalleries que ha instal·lat a la via pública per a la recollida selectiva de petits residus.**

Manteniment de les minideixalleries serà mensual i si s'escau, es durà a terme la seva substitució.

### **3.3.- Buidatge dels residus i el seu transport a la deixalleria municipal.**

S'haurà de realitzar una recollida amb la periodicitat adient de totes i cadascuna de les minideixalleries repartides pel municipi. La freqüència mínima serà mensual.

### **3.4.- Impressió de cartelleria en lona**

S'haurà de realitzar almenys 64 impressions anuals de cartelleria. Es valorarà com a millora un increment en aquest mínim d'impressions anuals.

### **3.5.- En el termini de 15 dies de la finalització del contracte, l'adjudicatari haurà de retirar les minideixalleries i restaurar els elements públics afectats (paviment) per la seva instal·lació.**

## **4. DURADA DEL CONTRACTE.**

La durada del contracte serà de dos anys (2) i serà prorrogable per dos períodes d'un any de duració cadascun, havent-se de notificar la voluntat de prorrogar-lo en el termini de dos mesos abans de la finalització.

## **5. CARACTERÍSTIQUES DE LES MINIDEIXALLERIES.**

Les característiques mínimes que han de complir les minideixalleries són:

- \* Disposar d'un sistema antivandàlic que impossibiliti l'obertura per personal no autoritzat.
- \* Impedir l'entrada d'aigua i assegurar l'estanqueïtat dels contenidors interiors.
- \* Disposar d'un sistema que impossibiliti l'extracció dels residus.
- \* Disposar de boques d'entrada accessibles per la ciutadania i específiques per a cada tipus de residu.
- \* Les dimensions màximes seran: 1,10 m (ample)\*0,28 (fons)\*2,01 m (alçada)
- \* Ha de servir com a suport de comunicació exterior (cartelleria).
- \* Han de ser flexibles per triar els diferents residus que es volen recollir (fins a 7 fraccions).
- \* Han de permetre la personalització per incloure l'escut i el nom de l'ajuntament.

## **6. PROGRAMA DE BUIDATGE DE LES MINIDEIXALLERIES.**

L'adjudicatari del contracte presentarà, en el termini de 15 dies a comptar de l'adjudicació del contracte, el programa de buidatge de les minideixalleries que s'adapti a les necessitats municipals i en què s'estableixi: Horaris; temps de l'operació de buidatge; mínim impacte sobre la ciutadania (obstaculització de trànsit, emissió de soroll, etc.). També s'establiran les rutes i freqüències de recollida que garanteixin un òptim funcionament, evitant en tot moment els desbordaments.

Aquest programa haurà de ser validat pels Serveis Tècnics municipals de Via Pública.

## **7. PLA DE NETEJA I MANTENIMENT.**

L'adjudicatari del contracte establirà un Pla de neteja i manteniment per tal que les minideixalleries estiguin sempre en bon estat. Aquest pla consistirà en:

- \* La retirada de publicitat no desitjada o qualsevol altre element estrany.
- \* L'eliminació de grafitis i pintades i neteja en general.
- \* Els petits retocs de pintura.
- \* Substitució de qualsevol element malmès de la minideixalleria.

Aquelles minideixalleries, que pel seu estat no es pugui fer el manteniment al carrer, seran retirades i substituïdes per una de reserva.

Pel que fa a la neteja de les minideixalleries es realitzarà sense consum d'aigua mitjançant un detergent multiusos i draps, amb una freqüència mínima mensual, incrementant-se en aquelles minideixalleries sotmeses a ambients o accions que derivin en una major degradació del seu estat. Així mateix, es mantindran nets els voltants de les minideixalleries.

Aquest programa haurà de ser validat pels Serveis Tècnics municipals responsables del servei.

## **8. TRANSPORT.**

El buidatge dels contenidors es realitzarà amb vehicles adaptats a aquestes necessitats i sempre obeint i respectant els senyals vials i el codi de circulació.

S'hauran de facilitar les matrícules dels vehicles utilitzats en la tasca de buidatge de les minideixalleries, així com la seva documentació (incloent-hi el codi de transportista autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya).

Es valorarà el tipus d'etiqueta, segons les emissions potencials contaminants, que tingui la flota de vehicles adscrits al servei (zero emissions, ECO, C o B).

## **9. INFORMACIÓ A L'AJUNTAMENT.**

L'adjudicatari del contracte facilitarà a l'ajuntament les dades dels residus recollits (kg i unitats) en temps real a través d'aplicatiu web. Així mateix, caldrà que enviï als tècnics municipals de referència un informe anual amb el total de residus recollits segons fracció, dades de manteniment i intervencions realitzades a les minideixalleries.

## **10. RESPONSABILITAT.**

Les tasques d'instal·lació de les minideixalleries a la via pública i la seva gestió, així com les tasques complementàries que calguin, s'efectuaran exclusivament a risc i ventura de l'adjudicatari, el qual assumirà en solitari els riscos econòmics així com tota la responsabilitat administrativa, civil, penal, fiscal i laboral, o de qualsevol ordre, que se'n derivi. En aquest sentit, el titular del contracte serà el responsable de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes causats a béns i/o persones, ocasionats per l'estat deficient de les minideixalleries i, en general, com a conseqüència del funcionament, normal o anormal, de l'activitat desenvolupada.

## **11.- ASSEGURANÇA.**

L'adjudicatari del contracte estarà obligat a formalitzar i mantenir vigent una pòlissa d'assegurances que cobreixi la responsabilitat de tots els riscos al·ludits en la clàusula precedent. Aquesta pòlissa tindrà un import de 300.000 euros. L'adjudicatari lliurará una còpia a l'Ajuntament.

## **12. INTERLOCUTOR.**

A l'inici del contracte, l'adjudicatari nomenarà un interlocutor, que en cas de qualsevol consulta o incidència que hi hagués, serà la persona encarregada d'informar al tècnic responsable de l'Ajuntament.

Qualsevol canvi, durant el termini de vigència del contracte, de la persona que realitzi les feines d'interlocutor s'haurà d'informar per escrit a l'Ajuntament, amb un termini no superior a una setmana.

## **13. PREU DEL CONTRACTE.**

Es realitzarà una licitació per un import màxim per als dos primers anys de 22.464 euros (IVA exclòs). La despesa anirà a càrrec de la partida municipal del pressupost de "Recollida i eliminació de residus" 401 16210 22799.

En els anys posteriors, atès que no està prevista la instal·lació de noves minideixalleries l'import serà de 21.824€ (IVA exclòs).

A l'oferta econòmica del proponent es farà constar, de forma expressa, que estan incloses totes les despeses que hagin de realitzar-se per al normal compliment de l'objecte del contracte. Per tant, no es podran facturar al marge o per sobre del pressupost d'adjudicació.

#### **14. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

Com a conseqüència d'una actuació no contemplada en les actuacions d'aquest plec, es poden modificar el nombre de minideixalleries, el nombre de cartelleria o el nombre de recollides del contracte i per tant aquest es podria veure ampliat o reduït segons necessitats en elements essencials del mateix tals com el preu, sense que aquest previsiblement pugui modificar-se en un import superior al 20% del preu del contracte actual.

Pel que fa a la cartelleria, l'ajuntament d'acord amb les seves necessitats, podrà optar per contractar la cartelleria a una altra empresa.

#### **15. DIVISIÓ EN LOTS**

Ateses les característiques de les prestacions no es considera procedent la divisió en lots del contracte.