



**Ajuntament
de Barcelona**

Direcció de Serveis d'Assessorament Jurídic
Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència

INFORME DE NECESSITATS I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE DE SERVEIS

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ OBERT (art. 156 LCSP)

Descripció: Serveis de defensa i assistència jurídica en via jurisdiccional penal propis de la professió d'advocacia als funcionaris policials i bombers municipals per fets en l'exercici de les funcions.

Codi CPV 79110000-8 Serveis d'assessoria i representació jurídica.

Òrgan de contractació Comissió de Govern

Contracte reservat: NO
Lots: NO

Núm. Expedient

Índex

1.---EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS I FACTORS QUE DETERMINEN LES SOLUCIONS DEL PLEC	3
2.---OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA	5
3.---DIVISIÓ EN LOTS	6
4.---PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	6
5.---IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL	8
6.---TERMINI D'EXECUCIÓ	9
7.---PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ, ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I PERFIL DEL CONTRACTANT	9
8.---CONDICIONS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES	10
9.---DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES	12
10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR	17
12. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	25
13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	25
15.MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	26
16.REVISIÓ DE PREUS	27
17.SUBCONTRACTACIÓ	27
18.CESSIÓ DEL CONTRACTE.	27
19.RESPONSABLE DEL CONTRACTE I PENALITATS	27
20.TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	30
21. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT, CONFLICTE D'INTERESSOS I PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS	32

1. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS I FACTORS QUE DETERMINEN LES SOLUCIONS DEL PLEC

1.- L'assistència i defensa jurídica als membres dels cossos que, com ara la Guàrdia Urbana de Barcelona (GUB) i el Servei de Protecció Civil, Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament (SPCPEIS), constitueix un dret – com a funcionaris- reconegut estatutàriament i desenvolupat a l'article 42 de l'Acord de condicions de treball del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Barcelona 2021-2024 i, en concret, al punt 16 de l'Annex 1 i al punt 20 de l'Annex 2, de respectives condicions específiques de treball de la Guàrdia Urbana de Barcelona i dels Serveis de Protecció Civil, Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament.

2.- Les característiques de les funcions que desenvolupen els funcionaris d'aquests cossos de seguretat i d'emergències, i el resultat de l'exercici efectiu de les tasques en relació amb la seva pròpia integritat i la incidència sobre drets i llibertats de les persones i els seus béns, determinen una ben coneguda i notòria necessitat d'assistència jurídica en via jurisdiccional penal que:

- a) Ha de ser prestada per advocats col·legiats en exercici,
- b) Presenta unes peculiaritats i trets diferencials com són:
 - a) La directa incidència que els efectes de la via jurisdiccional penal té en la professió dels assistits en els processos penals de defensa, ateses que les penes accessòries o directes que com a funcionaris poden recaure no són comuns a altres subjectes processals, i poden determinar penes més enllà de la multa pecuniària o la presó, i se signifiquen com pèrdua o la inhabilitació de la condició de funcionari.
 - b) L'especial coneixement pel col·lectiu professional assistit que per la seva experiència processal com a subjecte passiu o actiu de procediments tenen un coneixement penal, i una cultura professional que requereixen la major qualitat professional i una qualificada atenció.
 - c) La importància de determinar un major valor de la pràctica i experiència més actual en una tipologia de delictes propis dels membres dels cossos de seguretat com a subjectes actius o passius que arrel de la modificació del Codi penal al 2015 varen tenir una important modificació de tipus i penes vinculats a la funció pública, i la supressió de les faltes.
 - d) L'impacte econòmic dels danys i lesions que sovint venen aparellades la condició de subjectes perjudicats pels delictes de resistència i atemptat.
 - e) La concurrència d'un vector innegable d'imatge i ètica professional d'incidència quasi institucional, que l'assistència jurídica davant els jutjats exigeix i genera en els professionals de l'advocacia que presten l'assistència.

Peculiaritat que en definitiva, exigeixen dels professionals de l'advocacia un considerable grau d'especialització, experiència i trajectòria i que per tant, obliguen a la cerca d'una excel·lència basada entre d'altres criteris en l'especial, efectiva i freqüent assistència jurisdiccional concreta de funcionaris membres dels cossos de seguretat i bombers, tot atenent la tipologia específica pròpia de delictes dels funcionaris i més en concret propis dels funcionaris que ostenten la condició d'agent de l'autoritat en el compliment de les funcions.

3.- Expressades les anteriors connotacions, les prestacions d'assistència jurídica en via jurisdiccional tenen el següent volum que, amb les premisses del punt 4 i com orientació no vinculant, presenten les xifres següents:

- a) En aquest moments, existeix un inventari de procediments jurisdiccionals penals vigents de 400 assumptes.
- b) La proporció de la tipologia dels procediments està constituïda en un 92% per l'assistència com a perjudicats/acusació en delictes d'atemptat, resistència i desobediència en concurs habitual amb lesions de caràcter lleu i menys greu, i una escassa incidència en la pràctica forense dels recursos. Aquest 92 %, sense perjudici de ser creditors de la tramitació per via de judici ràpid, solen tramitar-se per via del procediment abreujat (PA) amb cert increment de l'enjudiciament per via de judicis ràpids però ara per ara irrellevant.
- c) El 8% de tipologies restant és propi en un 4% d'assistències ja com investigats en delictes propis de la condició de funcionaris públics i lesions enjudiciats en seu d'Audiència Provincial i excepcionalment per via Tribunal del Jurat, i altre 4% per la doble condició d'acusació/defensa en delictes habitualment tramitats per via del PA. L'enjudiciament d'aquest delictes i l'assistència conseqüent és excepcional per la via del sumari, o del judici amb jurat.
- d) El nombre d'assistències fruit de procediments judicials nous és d'uns 170-200 assumptes/any, amb la proporció respectiva de tipologia esmentada en els apartats anteriors.

4.- No obstant això, allò referit en l'epígraf anterior, resulta especialment rellevant en aquesta contractació exposar la impossible concreció a la unitat, d'una banda, del nombre d'assistències reals, el cicle de vida dels procediments al que responen les mateixes i d'altra banda, de la tipologia concreta de delictes i procediments per les que es substanciaran i que es donaran al llarg de la vida del present contracte per factors com poden ser:

- Les modificacions de la Llei d'enjudiciament criminal i del Codi penal que incideixi en els procediments judicials.
- La fluctuació en el temps del contracte de la plantilla de GUB i Bombers, l'atenció de nous serveis de seguretat ciutadana o fenòmens de major risc per a la integritat que poden augmentar o minorar els supòsits d'assistència ja sigui en condició de perjudicat o investigat.
- La dependència directa del volum i tipologia d'unitats de la pràctica assistencial no sols de la planta judicial sinó de la pròpia dotació dels jutjats i en la gestió de cada jutjat en l'evacuació dels assumptes que impacten sobre manera en la instrucció i enjudiciament estacionari dels delictes i que fan impossible determinar el temps i la producció dels actes processals inherents a la tramitació dels procediments judicials.

5.- En la pràctica forense és ben conegut i notori que la prolongació en la tramitació dels assumptes judicials (inclosos els judicis ràpids) i la conveniència d'assegurar un marc estable d'assistència i continuïtat de la direcció lletrada dels assumptes, i les línies de gestió complementàries del contracte, aconsellen adoptar la màxima durada del mateix amb

independència de l'òrgan competent per acordar la seva adjudicació. És en aquestes tipologies de defensa i assistència en assumptes greus o menys greus, convenient assegurar la mateixa direcció lletrada i la qualitat el que determina en atenció a les prolongades instruccions dels procediments procurar la màxima durada possible, tot implementant sistemes de control i si s'escau de penalització tendents a vetllar per a la correcta prestació sense minorar a modus preventiu els temps de durada del contracte .

6.- En el marc expressat de volum d'assumptes penals a gestionar, tipus assistencial i imponderabilitat plena de les unitats de treball processals, s'ha de mencionar expressament que no existeixen llocs de treball d'advocats col·legiats i estructura administrativa per desenvolupar, gestionar i coordinar aquesta assistència en via jurisdiccional penal a la plantilla de la gerència funcionalment responsable d'articular la defensa concreta del personal de GUB i SPCPEIS, que hauria de requerir un mínim de un responsable de coordinació a temps parcial, dos advocats i un administratiu, constitutiu quasi d'una unitat administratiu jurídica.

2. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA

L'objecte del contracte és la prestació de serveis de defensa i assistència jurídica en via jurisdiccional penal propis de la professió d'advocacia als funcionaris policials i bombers municipals per fets en exercici de les funcions.

En concret, consisteix en dotar - en el marc de les instruccions municipals vigents- un canal d'assistència jurídica, que permeti proveir de forma eficient i estable per la Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència els serveis de defensa i assistència jurídica en via jurisdiccional penal propis de la professió d'advocacia als funcionaris de l'escala especial membres del Cos de la Guàrdia Urbana i de Bombers de Barcelona per fets en exercici de les funcions i en concret, les tipologies d'actuacions següents:

TIPOLOGIA A) Assistència en els procediments jurisdiccionals penals com acusació – perjudicat

a) en delictes específics d'atemptat, resistència, desobediència als agents de l'autoritat en concurs/resultat eventual de lesions dels articles del codi penal 147.1 i 2, 148 i 150 , 152, i danys,

b) delictes de lesions dels articles del codi penal 147.1 i 2, 148 i 150 , i del 152 , en exercici de les seves funcions com acusació/perjudicat.

TIPOLOGIA B) Assistències en els procediments jurisdiccionals penals en qualitat de defensa dels funcionaris de l'escala especial GUB –SPCPEIS a qualsevol tipus de delicte del codi penal com a conseqüència de l'exercici de les funcions públiques en la condició d'investigat.

TIPOLOGIA C) Assistència en els procediments jurisdiccionals penals com acusació-perjudicat per delictes no previstos als epígrafs a) i b) de l'apartat A) pels procediments

d'atemptat/resistència/desobediència en concurs o resultat amb les lesions de l'article 149 CP o amb resultat de mort, i lesions de l'article 149 CP o amb resultat de mort.

Les tipologies es prestaran amb l'extensió assenyalada al plec de condicions tècniques particulars.

No és objecte del contracte:

- a) L'assistència per raó de fets pels que s'incoï expedients disciplinari per l'Ajuntament de Barcelona.
- b) Procediments en els que els interessos de l'Ajuntament de Barcelona i els empleats municipals expressats es trobin contraposats.

La contractació es classifica tot d'acord (CPV 79110000-8- Serveis d'assessoria i representació jurídica), i s'inclou a l'Annex IV de la LCSP.

3. DIVISIÓ EN LOTS

Per les característiques intrínseques de l'objecte del contracte, no és possible entendre que les prestacions puguin tenir una realització i un aprofitament individual i funcional que permeti la seva execució de forma independent en lots.

La coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions resulta desproporcionada i ineficient en cas de dividir en lots les diferents tipologies d'assistències i determinaria en hipòtesi una ineficiència en la interlocució amb la planta jurisdiccional i una complexitat extraordinària en els interlocutors gestors de l'assistència. Ambdós elements permeten concloure que el canal per proveir els serveis d'assistència i les prestacions precisament respon en la seva elecció a obtenir una eficiència en la prestació i que no poden ser executades de forma independent sense menyscabar l'adequada execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics, proporcionals a la finalitat requerida.

4. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

4.1 El pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació és de 726.000,00 euros, IVA inclòs, dels quals 600.000 euros corresponen al pressupost net i 126.000 euros a l'IVA al 21%.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33 LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi el licitant adjudicatari aplicant els corresponents preus unitaris.

No procedeix el desglossament que estableix l'article 100 de la LCSP atès que el sistema de determinació del preu és per preus unitaris, de conformitat amb el que estableixen, entre d'altres, les resolucions del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals

números 633/2019 i 618/2020 que es fan ressò de la doctrina consolidada del tribunal al respecte.

El sistema de determinació del preu és pels preus unitaris màxims per les tipologies que figuren en la taula següent:

TIPOLOGIES D'INTERVENCIÓ D'ACORD AMB EPÍGRAF 2		Preu per la intervenció en totes les fases del procediment PREU UNITARI sense iva MÀXIM euros
A		750
B	<i>Delictes lleus</i>	250
	Delictes menys greus	1950
	Delictes greus	2950
C		1950
<i>Recursos contra sentència en tipologies B i C</i>		700
<i>Recurs d' inconstitucionalitat</i>		1200

Justificació: els preus unitaris fixats són en atenció a la mitjana dels preus dels darrers contractes executats l'objecte del qual té relació amb serveis de defensa jurídica.

4.2 El VEC d'aquest contracte s'estima en 1.320.000,00 euros. Els conceptes que inclou són:

ANY	MESOS	PBL	PRÒRROQUES	MODIFICACIONS	TOTAL
NOV-DES 2024	2	50.000,00 €			50.000,00 €
GEN-DES 2025	12	300.000,00 €			300.000,00 €
GEN-OCT 2026	10	250.000,00 €			250.000,00 €
NOV-DES 2026	2		50.000,00 €		50.000,00 €
GEN-DES 2027	12		300.000,00 €		300.000,00 €
GEN-OCT 2028	10		250.000,00 €		250.000,00 €
MODIFICACIONS				120.000,00 €	120.000,00 €
TOTAL	48	600.000,00 €	600.000,00 €	120.000,00 €	1.320.000,00 €

Encara que el VEC és superior als 750.000 euros, aquest contracte no es considera sotmès a regulació harmonitzada d'acord amb la previsió de l'article 19.2.e de la LCSP, qualsevol que sigui el seu valor estimat.

5. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i partida següents:

Exercici	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22604	13013	400	50.000,00 €	21	10.500,00 €	60.500,00 €
2025	22604	13013	400	300.000,00 €	21	63.000,00 €	363.000,00 €
2026	22604	13013	400	250.000,00 €	21	52.500,00 €	302.500,00 €
TOTAL	22604	13013	400	600.000,00 €	21	126.000,00 €	726.000,00 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats valorades, circumstància aquesta d'eventual probable concurrència, pel la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció de les unitats realment executades, d'acord amb la disposició addicional 33a de la LCSP i al preu d'adjudicació del preu unitari en l'extensió de prestacions que cada preu integri.

El pressupost estimat VEC s'ha generat en base a l'activitat coneguda i la que fruit de les clàusules contractuals de traspàs d'assumptes anteriorment assignats, pot arribar a absorbir l'adjudicatari.

Als efectes orientadors, amb caràcter d'estimació i sense que aquesta estadística vinculi a aquesta administració s'informa que :

- a) al 2022 el número d'assumpes de naturalesa penal que varen incoar-se varen ser 258
- b) al 2023 el número d'assumpes de naturalesa penal que varen incoar-se varen ser 230

D'acord amb l'article 309 de la LCSP, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

6. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada del contracte serà de 2 anys a comptar des de l'endemà de la seva formalització i es preveu una pròrroga de fins a 2 anys més.

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ, ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I PERFIL DEL CONTRACTANT

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueixen el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant el procediment obert no harmonitzat.

Aquest contracte no es considera sotmès a regulació harmonitzada d'acord amb la previsió de l'article 19.2e) de la LCSP que estableix que no es consideren subjectes a una regulació harmonitzada, sigui quin sigui el seu valor estimat, aquells contractes que tinguin per objecte la representació i defensa legal d'un client per un procurador o un advocat, ja sigui en un arbitratge o una conciliació celebrada en un Estat o davant una instància internacional de conciliació o arbitratge, o ja sigui en un procediment judicial davant els òrgans jurisdiccionals o les autoritats públiques d'un estat o davant òrgans jurisdiccionals o institucions internacionals.

Per tant, encara que el VEC és superior als 750.000 euros, aquest contracte no es considera sotmès a regulació harmonitzada d'acord amb aquesta previsió de l'article 19.2 de la LCSP, qualsevol que sigui el seu valor estimat, atès que l'exclusió és per l'objecte del contracte i no pel seu import.

L'òrgan de contractació és la Comissió de Govern i la persona interlocutora per aquest contracte és la Cap del Departament d'Assessorament Jurídic, adscrita a la Direcció de Serveis d'Assessorament Jurídic de la Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència, telèfon 93402238, correu electrònic atencio_dsaj@bcn.cat

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCNAjt?categoria=0>

8. CONDICIONS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESSES

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i tenir com objecte social la prestació de serveis de defensa i assistència jurídica.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un import igual o superior de 495.000 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 231.000 euros.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), Real decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV i, en el seu cas el CNAE i la similitud amb l'objecte del present contracte dels serveis acreditats.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

Respecte de l'adscripció de mitjans personals, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals, que es troben descrits a la clàusula setena del PPT, i que es detallen a continuació:

Un mínim de 3 persones, 2 advocats/des en exercici i un administratiu/va amb els requisits obligatoris següents:

- a) Un/a advocat/da en exercici, amb una col·legiació professional efectiva i un exercici efectiu de l'advocacia mínima de (5) anys en matèries pròpies del dret penal no exclusives de la defensa i assistència de funcionaris dels cossos i escales de policia i/o bombers.
- b) Un/a advocat/da en exercici, amb una col·legiació professional efectiva i un exercici efectiu de l'advocacia en matèries del dret penals no exclusives de la defensa i assistència de funcionaris dels cossos i escales de policia i/o bombers amb un mínim de (3) anys.
- c) Un/a administratiu/va amb les funcions pròpies de la seva categoria d'una antiguitat mínima d'un any en la gestió administrativa de despatxos d'advocats

Tot indicant si el personal està integrat o no a la societat o despatx professional. Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial durant l'execució del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució contractual en funció de les penalitats establertes.

L'experiència i solvència mínima professional del personal que s'assignarà a la prestació del contracte s'haurà d'acreditar mitjançant una declaració de responsable del licitador dels despatxos en que hagi prestat serveis l'advocat/da penalista que es proposin a la seva oferta per a l'adscripció del contracte.

El personal lletrat identificat com a professional restarà adscrit a l'exercici de les obligacions professionals derivades de l'objecte del contracte amb caràcter d'obligació essencial; la modificació o impossibilitat de prestació pel mateix i substitució es regirà per les normes del plec de prescripcions tècniques. Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució contractual.

En el cas de la persona administrativa, l'experiència d'un any s'acreditarà amb qualsevol medi que individidament permeti apreciar el tipus i temps de contractació en despatx.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Serà necessari, si és el cas, acreditar si el personal està integrat o no a la societat o despatx professional o manté una relació laboral.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució contractual.

9. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES

Donat que en la present licitació han de ser objecte valoració de criteris de judici de valor i criteris avaluable de forma automàtica, la documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A,B i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547>

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades> , o per correu postal, dirigint-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona.

Legitimació: Missió d'interès públic

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l' enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres electrònics presentats per les licitadores únicament ha d'incloure la documentació per a la qual estan destinats. Quan dins d'un sobre s'inclougui informació que permeti el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les licitadores, s'exclourà de la licitació.

SOBRE ELECTRÒNIC A

El sobre ha de contenir:

- 1) El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

Per obtenir el DEUC, la licitadora ha de descarregar el fitxer del perfil de contractant en format xml, guardar-lo a l'ordinador i accedir al servei en línia del Ministerio de Hacienda, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC. En aquest moment, ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC.

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

Paràgraf opcional per quan es vol el DEUC simplificat perquè la capacitat d'obrar i la solvència només s'acreditarà al final del procediment i només pel proposat com a adjudicatària.

En la part IV del DEUC "Criteris de selecció", s'ha de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les licitadores han d'indicar en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

Quan les empreses recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorren.

Paràgraf obligatori quan s'estableix l'obligació d'informació de la subcontractació en fase de licitació¹:

Quan les licitadores preveuen subcontractar, segons l'obligació d'informació de la subcontractació prevista en la Clàusula [*], han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar un DEUC separat per cadascuna de les persones físiques o jurídiques que tinguin intenció de subcontractar (emplenant les parts II a V).

2) Declaració responsable complementària al DEUC (annex [*]).

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents, incloses en l'annex:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.

¹ D'acord amb el que preveu l'article 215.2.a) LCSP, si l'empresa licitadora té decidit amb quines empreses pensa executar parts específiques de l'objecte contractual, ha d'identificar la/les empresa/es subcontractista/es, l'objecte de l'activitat parcial que se subcontractarà i el percentatge del preu del contracte que percebrà cada empresa subcontractada. En el contracte d'obres, aquesta obligació és complementària a la gestió del Llibre de subcontractació previst a l'article 8 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, que regula la subcontractació en el sector de la construcció.

Si, efectivament, l'empresa informa, en la fase de licitació, de la seva voluntat de subcontractar, la valoració de la solvència tècnica de l'empresa licitadora ha de considerar l'acreditada per cada empresa subcontractista en relació amb la part de l'objecte que portarà a terme. En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades en la licitació, segons el que preveu l'article 215.2.c) LCSP. Aquesta autorització no s'atorgarà si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert en la fase de licitació.

- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI o en el ROLECE.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- *(Condicionada a l'objecte i execució del contracte)* Declaració responsable de treball amb menors d'edat.
- *(Condicionada a l'objecte i execució del contracte)* Declaració de la part de la proposició que és confidencial.
- *(Condicionada a l'objecte i execució del contracte)* Declaració de garanties de mesures tècniques pel tractament de dades personals i el compromís amb la ubicació dels servidors.

3) Declaració responsable constitució en UTE (annex [*]).

Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituïran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

4) Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial (annex [*]).

La licitadora que concorri a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial ha de presentar aquesta declaració.

5) Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS (annex [*]).

6) Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i/o materials (annex [*]).

7) Acreditació de l'aval o el certificat d'assegurança de caució o el certificat d'immobilització de valors anotats o el resguard expedit per la Tresoreria municipal en el cas que es constitueixi en efectiu, acreditatiu de la constitució de la garantia provisional per un valor de [*] euros.

Aquesta acreditació podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en els termes previstos en el present plec. L'exigència d'aquesta garantia ve motivada per [*].

L'Ajuntament pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previstos, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE, en qualsevol registre oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

2. En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no

tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, la declaració responsable que hi figura com annex manifestant alternativament, entre d'altres qüestions necessàries per a la licitació, que l'empresa que representa:

- No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

- La declaració responsable on s'estableix que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

No realitza operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Declaració de l'empresa licitadora, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol. La participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre.

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en qualsevol registre oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

SOBRES ELECTRÒNICS B I C:

Per quan hagin de ser objecte de valoració critèris de judici de valor i critèris avaluable de forma automàtica.

Sobre electrònic B (Judici de valor)

Aquest sobre electrònic ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10.2 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que el representi.

Sobre electrònic C (criteris automàtics)

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, **signada per l'empresa licitadora o persona que el representi**, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10.1 del present plec.

10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica, relacionats per ordre d'importància en sentit decreixent:

1. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT FINS 85 PUNTS

4 criteris

CRITERI AUTOMÀTIC 1: ECONÒMIC; MILLORA SOBRE EL PREU: FINS A 35 PUNTS.

Es valora amb el 35% de la puntuació total les ofertes econòmiques respecte de cadascun d'acord amb la Instrucció municipal aprovada per la Comissió de Govern de 15 de març de 2018, i per tant s'atorgaran 35 punts a la proposta econòmica més baixa.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el percentatge de reducció sobre tots i cadascun dels preus unitaris assenyalats a la clàusula 2 d'aquest plec, més alt que sigui admissible, és a dir, que no sigui una oferta anormalment baixa i que tampoc no superi l'import del preu unitari que figura a l'esmentada clàusula del PCAP, i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny (adaptada per a preus unitaris):

$$\left(\frac{\% \text{ de reducció del preus unitaris ofert per licitador}}{\% \text{ de reducció de preus unitaris més alt presentat}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Justificació: S'adopta aquest criteri en atenció a la importància d'obtenir en l'adjudicació el preu més baix ofert en el marc de la instrucció municipal vigent, tot vetllant per la prioritària qualitat del servei.

CRITERI AUTOMÀTIC 2: PER L'ÈXIT EN LA TRAJECTÒRIA DELS/ LES ADVOCATS/DES RESPONSABLES ADSCRITS/ES A L'EXECUCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE I ESPECÍFICAMENT, EN LA DEFENSA PENAL DE FUNCIONARIS INTEGRANTS DELS COSSOS DE SEGURETAT DE L'ESTAT I DE BOMBERS: MÀXIM DE 25 PUNTS

Motivació: Expressades les circumstàncies de la clàusula 1.2.b) aquest criteri permet vehicular que l'oferta tècnica sigui la millor a nivell de resultats en l'assistència penal del personal dels cossos policials i bombers objecte del contracte, tenint en compte que el nivell d'èxit dels professionals i la major freqüència en la direcció lletrada dels assumptes en relació amb la tipologia pròpia dels delictes comesos dels funcionaris policials i víctimes d'una tipologia especial de delictes, repercuteix en una execució més satisfactòria. El factor d'especialització en relació amb una tipologia específica de delictes pel tipus de funcionari d'escales i categories especials de policia i bombers respecta els principis generals d'objectivitat, no discriminació, transparència i proporcionalitat i no és incompatible amb la solvència tècnica mínima exigida penal donat que aquesta no exigeix la direcció d'assumptes per tipus de funcionari i/o delictes com els ara valorats.

Mètode de valoració:

La proposta que acrediti un nombre més alt de sentències, amb resultat favorable en els darrers 5 anys, en la concreta defensa i assistència penal de funcionaris integrants dels cossos de seguretat (Policia Local, CNP, Guardia Civil o cossos autonòmics) i de bombers, tindrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes tindran una puntuació proporcional, en aplicació de la fórmula següent:

$$P = 30 \times (OF/OM)$$

P= puntuació obtinguda

OF= oferta del licitador que es valora

OM= oferta amb el nombre d'assumptes més elevat

Si bé es poden adscriure altres persones al contracte, en aquest criteri **NOMÉS** es valoraran els i les professionals de l'advocacia definides i adscrites a la prestació del contracte.

Als efectes del còmput de sentències favorables, només es valorarà una única sentència per la mateixa causa penal (independentment de la instància jurisdiccional que es tracti).

Condicions de presentació i còmput

1.- Per tal de meritar els punts per any d'aquesta concreta prestació en l'exercici de l'advocacia del personal i membres dels cossos de seguretat públics i de bombers, serà necessari aportar en el SOBRE C, còpia literal llegible del text complert de les sentències compreses dels casos que se sotmeten a puntuació recaigudes dins dels anys en que la direcció lletrada s'hagi exercit pels lletrats que com a medi personal tècnic s'adscriuen.

Les sentències hauran de :

- a) Deixar en el seu text palès, la relació de l'assumpte amb l'objecte del contracte.
- b) Fer constar la direcció lletrada corresponent als lletrats identificats.

2.- S'adjuntaran en el SOBRE C, dos llistats en formats respectius full de càlcul i PDF, on consti una relació de totes les sentències que es presenten o aporten per la seva valoració amb el format següent:

Número correlatiu de la sentència que es presenta o aporta	Data de la sentència	Nom d'advocat/da director	Número de procediment jurisdiccional	Òrgan jurisdiccional	Tipus de procediment	Delictes objecte d'enjudiciament a l'assumpte
1						
2						
3						
...						

3.- L'aportació de sentències en cas de que el nom del lletrat/da no figuri a la resolució judicial, s'acompanyarà d'una declaració responsable d'haver ostentat la direcció lletrada i assistència judicial de l'assumpte.

4.- Per sentències s'entendrà, les resolucions judicials que fallen els procediments jurisdiccional.

La valoració de les sentències en resolució de recursos de cassació de sentència, atès la seva entitat pròpia i la tècnica, també es valoraran amb independència de que hagi recaigut en recurs d'una sentència presentada com a puntuable.

5.- S'entendrà per anys, als efectes del present contracte, el període de temps que comprèn des del darrer dia de la presentació d'ofertes fins l'equivalent a l'any immediatament anterior, i a partir d'aquest computant amb aquest mateix criteri, per tots els anys successivament anteriors.

6.- El no compliment dels requisits expressats determinarà tenir per no aportada ni meritable la sentència aportada.

7.- No es computaran en cap cas, les sentències que no hagin estat plenament identificades en la relació en PDF i el full de càlcul respectivament exigits en el punt 2 anterior, en que no consti la declaració responsable del titular del despatx o del lletrat sobre l'efectiva direcció

tècnica de l'assumpte.

CRITERI AUTOMÀTIC 3: PER LA FORMACIÓ VINCULADA A L'OBJECTE DE PRESTACIÓ CONCRETA DEL CONTRACTE REALITZADA PELS PROFESSIONALS DE L'ADVOCACIA RELACIONATS I ADSCRITS A LA PRESTACIÓ DEL CONTRACTE FINS AL MÀXIM DE 25 PUNTS A RAÓ DELS PUNTS ASSIGNATS SEGONS ELS SEGÜENTS CRITERIS :

- a) Per haver cursat màsters en matèries pròpies del dret penal processal amb caràcter posterior a l'entrada en vigor de la Ley Orgánica 1/2015, de 30 de marzo, por la que se modifica la Ley Orgánica 10/1995, de 23 de noviembre, del Código Penal: 5 punts per màster.
- b) Per haver cursat màsters en matèries pròpies del dret penal, processal penal amb caràcter anterior a l'entrada en vigor de la Ley Orgánica 1/2015, de 30 de marzo, por la que se modifica la Ley Orgánica 10/1995, de 23 de noviembre, del Código Penal: 2,5 punts per màster.
- c) Per cada curs realitzat de postgrau o diploma d'especialització en matèries pròpies del dret penal i processal penal anterior a la Ley orgánica 1/2015, de 30 de marzo, por la que se modifica la Ley Orgánica 10/1995, de 23 de noviembre, del Código Penal: 2 punts.
- d) Per cada curs realitzat de postgrau en matèries pròpies del dret penal, processal penal amb caràcter posterior a la Ley Orgánica 1/2015, de 30 de marzo, por la que se modifica la Ley Orgánica 10/1995, de 23 de noviembre, del Código Penal: 1 punt.
- e) Per cada curs realitzat d'especialització en matèries vinculades al dret penal, i processal penal realitzat superior a les 40 hores, posterior a la Ley Orgánica 1/2015, de 30 de marzo, por la que se modifica la Ley Orgánica 10/1995, de 23 de noviembre, del Código Penal: 0,75 punts.
- f) Per cada curs d'especialització en matèries vinculades al dret penal i processal penal realitzat superior a les 40 hores anterior a la Ley Orgánica 1/2015, de 30 de marzo, por la que se modifica la Ley Orgánica 10/1995, de 23 de noviembre, del Código Penal: 0,35 punts.
- g) Per cada curs realitzat d'especialització en matèries vinculades al dret penal, i processal penal realitzat superior a les 20 hores i inferior a 40, posterior a la Ley Orgánica 1/2015, de 30 de marzo, por la que se modifica la Ley Orgánica 10/1995, de 23 de noviembre, del Código Penal 0,25 punts.
- h) Per cada curs realitzat d'especialització en matèries vinculades al dret penal i processal penal realitzat superior a les 20 hores i inferior a les 40 anterior a la Ley Orgánica 1/2015, de 30 de marzo, por la que se modifica la Ley Orgánica 10/1995, de 23 de noviembre, del Código Penal: 0,12 punts.

Es considera que la formació específica i actualitzada pròpia del dret sectorial penal objecte del contracte dota d'una major qualitat l'assistència dels professionals tot de conformitat amb la normativa vigent i per tant, l'execució de la prestació amb un nivell més elevat de qualitat.

S'entén per "realitzat", l'acreditació de l'assistència i/o aprofitament, en el seu cas, del curs corresponent.

S'exigirà per a l'acreditació i puntuació, que els licitadors aportin en el SOBRE C:

- a) Currículum on figurarà una declaració responsable de l'advocat/da de la formació realitzada i número d'hores dels cursos de formació respectivament.
- b) La documentació acreditativa de la realització dels cursos de formació dels advocats/des adscrits.
- c) Taula en format pdf i full de càlcul (excel o altre format similar) on consti per cada despatx licitant:
 - a. La identificació dels advocats/es adscrits/tes a la prestació de l'assistència.
 - b. La identificació i tipologia dels cursos que es presenten a meritació de cadascun/a.
 - c. El número d'hores de cada curs respectivament.

Advocat/da	Curs (tipologia, denominació)	Número d'hores del curs
ABC	yyyyy	...
"	xxxx	...
DEF	xxxxx	...

Si bé es poden adscriure al contracte el personal que es desitgi en aquest apartat, només es valorarà la informació corresponent als advocats/des que s'adscriuïn de manera principal al contracte.

ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE EN RELACIÓ AMB LA DOCUMENTACIÓ

La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta. La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació d'una proposició són els següents:

Format de text nadiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul nadiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx

Format de presentació nadiu de Microsoft PowerPoint: .ppt |.pptx

Format de text estàndard: .rtf

Format de text nadiu Star Office: .sxw

Format de text nadiu de Abiword: .abw

Format documental nadiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic nadiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpentDocument text: .odt

Format OpentDocument full de càlcul: .ods

Format OpentDocument presentació: .odp

Format Open Document imatge: .odi

Format comprimit nadiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per a adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

És responsabilitat de les licitadores vetllar per a què les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dins del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits, l'empresa licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, l'empremta digital (hash), no obstant això, disposaran d'un termini de 24 hores per a completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio_recursos@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu, s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert."

2.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUALITATIUS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR: (FINS A 15 PUNTS)

PER LA EVIDÈNCIA DE LA QUALITAT DEL PROJECTE DE GESTIÓ INHERENTS A L'OBJECTE DE CONTRACTACIÓ (15 PUNTS)

1.-MOTIVACIÓ I CRITERI DE VALORACIÓ:

La present prestació té dos nivells de gestió, un directament vinculat al funcionari policial o de bombers assistit i els avatars de l'assistència processal i altre, directament vinculat als aspectes intensos relacionals amb l'administració pública que contracta el canal de servei d'assistències, es responsabilitza de la seva tutela, respon davant de l'opinió pública d'incidents de ressò judicial, respon davant dels representants sindicals i les meses de seguiment dels acords de treball de la satisfacció del dret a l'assistència i la seva vehiculació, i que tot plegat en un context de més de 400 assistències en vigor i la sensibilitat de la prestació explicada a l'inici del plec exigeix com a objectiu disposar de processos de treball en varis nivells d'atenció del contracte i la recerca de la major qualitat dels mateixos, la idoneïtat i optimització com exigències que han de redundar en una major eficiència de la prestació del servei principal i aquesta contractació.

2.- PRINCIPIS O VECTORS DE VALORACIÓ DE LA QUALITAT DEL PROJECTE I SERVEI

Des de la perspectiva anterior resulta essencial, no simplement l'existència de processos, sinó el valorar la millor i més qualitativa solució dels mateixos de forma que en la definició dels processos de gestió identificats han de concórrer **tres principis** o vectors quina presència en major o menor mesura en determinarà l'avaluació de la seva qualitat i la puntuació:

- a) l'adequació de les relacions plasmades dels actors públics /privats derivades del procés/s de gestió a la realitat orgànica municipal i la adequació de la responsabilitat de les actuacions als òrgans de gestió que en puguin resultar competents,
- b) l'adequació i incorporació als processos de gestió d'actuacions i elements que redundin en l'eficiència dels recursos ja propis del despatx o de l'administració i l'eficàcia del procés.
- c) la incorporació del rendiment de comptes o accontability del procés de gestió com

a mecanisme d'optimitzar els recursos municipals.

3- CONTINGUT I REQUISITS DEL PROJECTE DE GESTIÓ I SERVEI

1.- Els licitadors presentaran un projecte de gestió i servei en el sobre B que permeti identificar la millor solució d'acord amb els tres principis avaluadors assenyalats al punt 2. 2. i donar la màxima satisfacció a l'objectiu fixat en el punt 2.1, en relació amb un projecte que contindrà els V processos de gestió següents:

2.- Els V processos de gestió a desenvolupar de forma obligatòria i que comprendran el contingut mínim del projecte a valorar seran els pròpiament definits i especificats a la clàusula del PPT (**Processos de gestió inherents a l'objecte de contractació**), sintèticament ara descrits com a:

- i. assignació i atenció dels serveis d'assistència
- ii. facturació
- iii. control de qualitat dels serveis i estadística
- iv. comunicació i coordinació d'assumptes i assistències processals
- v. retorn del valor i explotació del coneixement obtingut

3.- Per cada procés de gestió, s' haurà d'incorporar i desenvolupar respectivament de forma obligatòria el contingut següent :

- a. Diagrama/s de flux proposat del/s procés/sos que es proposa/sen
- b. Descripció amb definició de l'objecte del procés, explicació de la proposta i de les actuacions clau en el procés/sos diagramat/s.

4.- El projecte de gestió i servei que es presenti per a acreditar i valorar la millor qualitat i ser puntuat no podrà tenir en cap cas un extensió superior a 10 pàgines numerades amb lletra tipus arial o times new roman amb una mida mínima cos de lletra 11, dins de les quals es podran incloure esquemes, imatges, o altres elements propis de la ciència de la gestió, que no obstant això, no podran revessar el límit de 10 pàgines del projecte. L'excés de contingut sobre les 10 pàgines no serà objecte de valoració.

4.- QUALIFICACIÓ

Cada "procés de gestió " es valorarà amb un màxim de tres punts d'acord amb la qualificació següent:

- Es valorarà amb 3 punts el contingut del procés que sense necessitat d'interpretació alguna, evidencii la integració efectiva dels tres principis i elements descrits al punt 2.2 i la seva descripció resultant plenament aplicables les solucions proposades a l'organització municipal sense adaptació alguna per l'administració.
- Es valorarà amb 1,5 punts el contingut del factor que integri de forma efectiva els principis i elements descrits al punt 2.2 *de forma efectiva*, però la solució presentada no resulti plenament aplicable perquè exigeixi adaptacions de caràcter menor per a la efectiva aplicació per l'administració.

- Es valorarà amb 0,75 punts aquell procés que integri els principis i elements descrits al punt 2.2 de forma teòrica o la seva definició i motivació no es tradueixi en una, i necessiti una adaptació intensa per l'administració per a l'aplicació concreta a l'organització municipal.
- Es qualificarà com a "Insuficient" i es valorarà amb 0 punts aquell procés que no incorpori els elements a o b de l'epígraf 3.3, no tingui la suficient informació per apreciar de forma clara la incorporació dels principis de l'epígraf 2. 2.- així com aquelles que continguin dades que no s'adaptin a la realitat de l'organització municipal.

D'acord amb l'informe de 14 de febrer de 2024, emès per la Direcció de Serveis de Coordinació de Contractació Administrativa, s'apliquen els criteris de determinació de l'oferta anormal o desproporcionada tenint en compte el conjunt d'aquesta, definint com a límit per considerar una oferta anormalment baixa aquella oferta que hagi obtingut més del 75% de la puntuació relativa als criteris qualitius i, a més, ofereixi un preu inferior en més d'un 20% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

11.GARANTIES

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 de la LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva d'un 5% del pressupost net, i que pot formalitzar-se segons les opcions legals.

12. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini mínim de garantia de 6 mesos, a partir de la data de recepció de la prestació, tenint en compte que la prestació finalitza amb la fermesa, la renúncia a l'assistència o la transferència en bloc dels assumptes objecte d'encomanda a un nou contractista.

13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la/les condició/ns especial/s següent/s d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, que no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

1.1 Mesura de caràcter social:

- Compromís per mantenir les condicions laborals durant la vigència del contracte.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta greu.

El/La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.2 Oficina o establiment permanent:

L'adjudicatari, als efectes de prestar amb eficiència els serveis objecte del contracte, i en concret els de les clàusules 1.II, 2.II i 3.II de les normes d'especificació de l'abast i extensió de les prestacions a les tipologies assenyalades i compreses en el preu del Plec de Prescripcions Tècniques, haurà de disposar d'oficina o establiment permanent durant la durada del contracte i eventuais situacions de continuïtat assistencial en la ciutat de Barcelona amb espais que permetin salvaguardar la confidencialitat i la imatge dels assistits.

14.PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques particulars.

15.MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Sense perjudici de les circumstàncies esmentades en la clàusula 6, la/es causa/es prevista/es i precisa/es de modificació del contracte és/són la/es següent/s:

Descripció de la causa, les condicions i l'abast de la modificació:

- Atesa la previsió de durada inicial i les possibles pròrrogues, així com la imprevisibilitat de la quantificació de fets que com resultes de la prestació del servei poden comportar habilitar les unitats de defensa i inclús la seva tipologia, la quantia econòmica del contracte podrà modificar-se quan, dintre de la vigència del contracte, les necessitats reals del contracte siguin superiors o inferiors a les estimades inicialment. En cap cas podrà afectar més del 20% del preu del contracte.

Les causes previstes i precises de modificació del contracte són les següents:

- a) Quan, de l'evolució de les assistències requerides totals, es constati la baixa o l'increment del volum superior al 10 %, respecte als previstos/any de manera estimativa que es fixen en 220 procediments/any.
- b) Quan l'evolució dels serveis prestats de la tipologia A comparada amb els sis mesos anteriors, es constati una tendència a la baixa o a l'increment del volum d'assumpes superior al 20 %, respecte els previstos 7any que es fixen en 200.
- c) Quan per causes sobrevingudes, extraordinàries o imprevistes conseqüència de:

- i. El desplegament d'una nova tipologia de nous serveis o unitats de la GUB o de SPCPEIS que generin un augment de conflictivitat o augment del nombre de membres dels cossos amb dret a l'assistència,
- ii. la modificació del Codi penal o de la Llei d'enjudiciament criminal,
- iii. la modificació de la legislació processal o de la doctrina jurisprudencial d'aplicació, que determini la supressió o incorporació de noves actuacions processals en els assumptes, es produeixi un augment dels procediments judicials de qualsevol de les tipologies, si representen un increment d'assistències superior al 15 %.

16.REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

17.SUBCONTRACTACIÓ

Resta prohibida la subcontractació atès que es tracta d'un contracte en el que la prestació demanada relacionada amb continus tràmits processals requereix una continuïtat en la relació amb el contractista que es veuria perjudicada en cas de subcontractació.

18.CESSIÓ DEL CONTRACTE.

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

19.RESPONSABLE DEL CONTRACTE I PENALITATS

El responsable de l'execució del contracte serà el funcionari/a cap del Departament d'Assessorament Jurídic de la Direcció de Serveis d'Assessorament Jurídic de la Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència.

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, té les funcions següents:

Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs.

Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.

Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.

RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les penalitats següents:

Incompliments molt greus:

L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.

L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

Aquells incompliments de la normativa d'aplicació a la relació advocat – client qualificats com a molt greus a les normes recollides al punt del plec de condicions tècniques particulars "Normativa que regeix la prestació de serveis amb el funcionari assistit".

Efectuar substitució permanent d'advocat/des encarregats /des de l'execució del contracte, sense autorització municipal.

Incompliments greus:

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.

L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.

L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

Aquells incompliments de la normativa d'aplicació a la relació advocat – client qualificats com a greus a les normes recollides al punt del plec de condicions tècniques particulars “Normativa que regeix la prestació de serveis amb el funcionari assistit”.

Efectuar substitucions puntuals d'advocat/des encarregat/des d'execució del contracte, sense autorització municipal, excepte causa justificada.

La comunicació, facilitació d'informació o participació en actes de comunicació pública, tot i en interès de l'assistit, que representi la comunicació de dades o circumstàncies relatives assumptes objecte d'assistència per raó del present contracte sense la prèvia comunicació o coordinació amb l'òrgan de l'Àrea municipal de Seguretat de l'Ajuntament gestor de la comunicació quan aquests assumptes tinguin ressò o sensibilitat mediàtica o interès públic.

Incompliments lleus:

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Aquells incompliments o infraccions de la normativa d'aplicació a la relació advocat – client qualificats com a lleus a les normes recollides al punt del plec de condicions tècniques particulars “Normativa que regeix la prestació de serveis amb el funcionari assistit”.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus, una penalitat equivalent a un 3 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

20. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les condicions especials d'aquest contracte determinaran un doble paràmetre de compliment d'obligacions respecte de les dades personals i circumstàncies de les persones assistides, un basat en la relació de servei propi de la condició de client – lletrat, i altre respecte de les dades per raó de l'execució del contracte.

En relació amb les dades objecte de cessió per raó del present contracte dels funcionaris assistits i les circumstàncies de l'assistència, la cessió es practicarà sota el principi de minimització i proporcionalitat, i requerirà en tot moment la prèvia informació del funcionari a assistir, restant a partir d'aquest moment sotmès el seu tractament pel despatx a la normativa estatal i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent: Tipus de dades (nivell baix): - Identificatives: NI/NIF/NIE/Passaport, m i cognoms, núm. reg. professional .

Fitxer de Recursos Humans- Guàrdia Urbana

Seguretat Sistema d'Informació: Mitjà

Atès que l'execució del contracte requereix el tractament per part del contractista, de dades per compte d'entitats del sector públic, s'especifica que la finalitat del tractament de les dades a les què poden tenir accés, és la següent: *Prestar assistència jurídica i defensa legal* als membres de la GUB I de l'SPEIS, Gerència de Seguretat i Prevenció.

A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:

- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir

les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.

- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:

1.- L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, aquesta s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

2.- L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades.
- b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

- Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
- D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
- Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebí de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informarà immediatament al responsable.
- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.
- Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.

En relació amb la resta de dades que el despatx o advocats entri en coneixement per raó del servei a la persona, aquestes no s'entendran que formen part del tractament municipal, i en tot cas la comunicació amb l'Ajuntament per raó de facturació es guiarà pels principis estatutaris dels serveis d'advocacia, els principis de protecció de dades i en especial de minimització de la dada personal.

El contractista i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Als afectes de l'esmentada llei, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

21. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT, CONFLICTE D'INTERESSOS I PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació amb la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació amb la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva.
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a òrgan gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels

contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.

5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a òrgan gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penaltats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

