

ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ CONSTITUÏDA EN SESSIÓ PÚBLICA PER A L'OBERTURA DEL SOBRE B, QUE CONTÉ ELS CRITERIS AUTOMÀTICS.

Servei de l'operador logístic per l'emmagatzematge, conservació i manipulació de l'equipament sanitari propietat del Servei Català de la Salut

A la ciutat de L'Hospitalet de Llobregat, essent les 11:10 hores del dia 9 de gener de 2024 es constitueix en sessió pública, via plataforma virtual TEAMS, la Mesa de Contractació del procediment obert subjecte a regulació harmonitzada per a la contractació del servei de l'operador logístic per l'emmagatzematge, conservació i manipulació de l'equipament sanitari propietat del Servei Català de la Salut, formada pels següents membres:

President: Sr. Xavier Rodríguez, Adjunt a la Direcció de SEM, SA.

Vocal: Sra. Sandra Pallarès Representant de la Gerència d'Assessorament jurídic del Servei Català de la Salut.

Vocal: Sr. Jordi Arqué, titular de l'òrgan de control intern de SEM, SA.

Vocal: Sr. Fernando García, Cap de Qualitat i Màrqueting de SEM, SA

Secretària: Sra. Meritxell Alegre Pons, Tècnica Unitat de contractació de SEM, SA.

Constatada l'existència de quòrum suficient, el President declara oberta la sessió pública, havent assistit la Senyora Cristina Vallmitjana en representació de l'empresa Districenter, SAU.

La Secretària exposa que el licitador Gureak Marketing SL ha esmenat la documentació administrativa d'acord amb el requeriment efectuat per la mesa de contractació en data 29 de desembre de 2023. Pel que fa a l'empresa DSV Solutions, SA no ha presentat la documentació esmenada en termini.

A continuació, es procedeix a l'obertura del sobre B, que conté els criteris automàtics, sent la lectura efectuada, la següent:

DISTRICENTER, SAU:

OFERTA ECONÒMICA		
TARIFA MANIPULACIO MERCADERIA		
Moviments del sistema	€ MAX/moviment	€/moviment
Moviments del sistema. Preu per moviment	0,4	0,3
Personal	€/h MAX	€/h
Servei de supervisió de dilluns a divendres laboral	29	27
Servei d'administració de dilluns a divendres laboral	25	23,6
Servei de moviment de mercaderies dins el magatzem de dilluns a divendres laboral	23	21,8
Maquinària	€ maquinària MAX per setmana	€ màquina per setmana
Carretó elevador retràctil	125	120

Transpaleta elèctrica	125	120
EMMAGATZEMATGE		
	€/m ² MAX per setmana	€/m ² per setmana
Cost per servei emmagatzematge per metre quadrat mensual (Zona emagatzematge amb estanteries)	2,10	1,89
Cost per servei emmagatzematge per metre quadrat mensual (zona emmagatzematge en sòl)	1,35	1,21
ALTRES		
	€ MAX per setmana	€/per setmana
Neteja	450	400
	SI	NO
Possible ampliació d'espai de magatzem en cas de necessitat: - Mínim 500 ubicacions en zona de prestatgeries. - Mínim 500 m2 en la superfícies estoc en massa (sòl).	X	

GUREAK MARKETING, SLU:

OFERTA ECONÒMICA		
TARIFA MANIPULACIO MERCADERIA		
Moviments del sistema	€ MAX/moviment	€/moviment
Moviments del sistema. Preu per moviment	0,4	0,4
Personal	€/h MAX	€/h
Servei de supervisió de dilluns a divendres laboral	29	18
Servei d'administració de dilluns a divendres laboral	25	15
Servei de moviment de mercaderies dins el magatzem de dilluns a divendres laboral	23	5

Maquinària	€ maquinaria MAX per setmana	€ màquina per setmana
Carretó elevador retràctil	125	25
Transpaleta elèctrica	125	25
EMMAGATZEMATGE		
	€/m ² MAX per setmana	€/m ² per setmana
Cost per servei emmagatzematge per metre quadrat mensual (Zona emmagatzematge amb estanteries)	2,10	0,84
Cost per servei emmagatzematge per metre quadrat mensual (zona emmagatzematge en sòl)	1,35	0,63
ALTRES		
	€ MAX per setmana	€/per setmana
Neteja	450	150

Finalment, la Mesa de contractació acorda per unanimitat dels seus membres:

Primer.- Admetre a l'empresa Gureak Marketing SL per haver presentat correctament la documentació administrativa requerida al plec de clàusules administratives particulars.

Segon.- Proposar l'exclusió de l'empresa DSV Solutions, SA per no haver presentat la documentació administrativa requerida.

Tercer.- Lliurar la documentació continguda en el sobre B a la unitat tècnica designada a l'efecte perquè informi sobre la idoneïtat de les ofertes plantejades i procedeixi a la seva valoració d'acord amb els criteris recollits en els plecs de clàusules administratives.

I no havent-hi altres termes a tractar, el President acorda aixecar la reunió, prèvia lectura d'aquesta acta que és trobada conforme pels assistents.

L'acta és signada digitalment pel President i Secretària de la Mesa i amb el Vist i Plau dels vocals d'aquesta:

President: Sr. Xavier Rodriguez
 Secretària: Sra. Meritxell Alegre
 Vocal: Sra. Sandra Pallarès
 Vocal: Sr. Jordi Arqué
 Vocal: Sr. Fernando García