



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE REGULEN L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ DE PROVEÏDORS PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS NECESSARIS PER A LA CELEBRACIÓ D'ACTES INSTITUCIONALS DE L'INSTITUT DE SEGURETAT PÚBLICA DE CATALUNYA MITJANÇANT CONTRACTACIÓ BASADA PER ENCÀRREC DE SERVEIS AMB CONCRECIÓ DE CONDICIONS (ISPC-2024-124)

1. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	2
2. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	2
2.1 Operativa de l'acord marc.....	2
2.2 Operativa dels contractes basats.....	6
3. CARACTERÍSTIQUES RELATIVES A L'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC.....	8
3.1 Ubicació i calendari previst	8
3.2 Gestió de residus.....	9
3.3 Condicions generals	9
3.4 Muntatge i desmuntatge.....	10
3.5 Normativa i seguretat.....	11
3.6 Responsabilitat civil	11
3.7 Anul·lacions o canvis de data de les activitats	12
3.8 Interlocutors i referents	12
3.9 Personal adscrit al contracte.....	13
4. INSPECCIÓ I CONTROL.....	13
5. FACTURACIÓ	14
6. ANNEXOS.....	14



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Amb el present acord marc, l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (d'ara endavant l'ISPC) fixa les condicions per a l'homologació de diverses empreses, amb les quals es tramitaran contractacions basades amb concreció de condicions, per a la prestació **dels següents serveis necessaris per a la celebració d'actes institucionals** de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, organitzats dins o fora de la seva seu:

- a) Lloguer, transport, muntatge i desmuntatge de les següents infraestructures per a actes institucionals:
 - Tarimes
 - Carpes
 - Escales d'accés
 - Rètols
 - Cadires, taules i tanques metàl·liques
 - Faristol de metacrilat
 - Catenàries
 - Cabines portàtils de WC
- b) Servei de trasllat amb camió ploma del dau de formigó de base pel pal de bandera
- c) Servei de cobertura audiovisual de l'acte
- d) Servei de retransmissió en directe a través del sistema streaming

L'empresa adjudicatària ha d'assumir, igualment, la realització de totes aquelles accions connexes que siguin necessàries per tal de garantir una correcta execució del contracte.

2. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

2.1 Operativa de l'acord marc

Les empreses licitadores han de presentar, per a l'avaluació de la Mesa de contractació, tota la documentació tècnica del material que s'utilitzarà així com els diferents certificats i catàlegs comercials o fotografies de tots els elements que componen els subministraments a valorar.



Els preus de serveis i/o subministraments màxims són els que es detallen en el punt 4 d'aquest Plec.

Els preus màxims de materials d'infraestructures contemplats a l'apartat 4 del present plec s'han establert per a un termini màxim d'instal·lació abans de l'acte de:

- 4 dies hàbils abans dels actes institucionals de l'ISPC hauran d'estar instal·lades les següents partides per tal que l'alumnat, instructors o altres participants puguin realitzar els assajos corresponents previs als actes i fer les proves de so necessàries:
 - a. Tarima amb les escales laterals d'acord amb el model que es decideixi contractar d'entre les partides següents:

1. ENTARIMATS
1.1 Tarima de 15 x 5 m per 80 cm alçada, folrada amb moqueta firal color blau ISPC (pantone 313) i faldons de roba color gris amb 2 escales laterals d'1 m. d'ample amb 4 graons de 20 cm d'alçada (en cas de ser necessari dotar l'accés a la tarima per a persones amb mobilitat reduïda, es substituirà una de les escales laterals per una rampa o equivalent) i barana en el costat interior. Aniran folrades amb moqueta firal color blau ISPC (pantone 313)
1.2 Tarima de 40 x 5 m per 80 cm alçada, formada per mòduls de 2 x 1 m, folrada amb moqueta firal color blau ISPC (pantone 313), amb: <ul style="list-style-type: none">- 2 escales laterals d'1 m. d'ample amb 4 graons de 20 cm d'alçada i barana en el costat interior folrades amb moqueta firal color blau ISPC (pantone 313). En cas de ser necessari dotar l'accés a la tarima per a persones amb mobilitat reduïda, es substituirà una de les escales laterals per una rampa o equivalent.- Escala frontal de 40 m de llarg, formant grada de 4 graons de 20 cm d'alçada, en tota l'allargada de l'escenari- Potes d'alçada ajustables- Faldons de roba color gris
1.3 Tarima general formada per mòduls de 2 x 1 m amb: <ul style="list-style-type: none">- 2 escales laterals d'1 m. d'ample amb 4 graons de 20 cm d'alçada i barana en el costat interior. Aniran folrades amb moqueta firal color blau ISPC (pantone 313). En cas de ser necessari dotar l'accés a la tarima per a persones amb mobilitat reduïda, es substituirà una de les escales laterals per una rampa o equivalent- Potes d'alçada ajustables- Faldons de roba color gris
1.5 Moqueta ignifuga color blau ISPC (pantone 313)
1.6 Escala frontal de 12 m (formant grada en tota l'allargada de l'escenari)

- b. Taules que es decideixin contractar d'entre les següents partides:



5. CADIRES, TAULES I TANQUES
5.6 Taula de 2 m de llarg per 80 cm d'ample, totalment folrada amb roba color gris o vermell
5.7 Taula de 6,50 m de llarg per 150 cm d'ample, totalment folrada amb roba color gris, posant a sobre moqueta firal color blau ISPC (pantone 313)
5.8 Taula de 3 m de llarg per 100 cm d'ample, totalment folrada amb roba color gris, posant a sobre moqueta firal color blau ISPC (pantone 313)

c. Equip de so que es decideixi contractar incloses dins de les següents partides:

10. SONORITZACIÓ DE L'ESPAI
10.1 Instal·lació equip de so de 6.000 W amb els corresponents amplificadors i processadors. Inclou: 1 lector de CD doble i un CD complementari per evitar incidències en cas d'avaries, 2 rack de distribució de senyal de premsa digitals, 2 micròfons de diadema, 1 micròfon sense fil de mà, 2 micròfons pel faristol, cablejat general i accessoris.
10.2 Instal·lació equip de so de 7.000 W, amb els corresponents amplificadors i processadors. Inclou: 1 lector de CD doble i un CD complementari per evitar incidències en cas d'avaries, 2 rack de distribució de senyal de premsa digitals, 3 micròfons sense fil de mà, 3 micròfons sense fil de solapa, 2 micròfons pel faristol, 2 peus de micròfon tipus girafa al faristol, cablejat general i accessoris.

d. Carpa de 3 x 5 m pel tècnic de so que es decideixi contractar dins de les següents partides

2. CARPES
2.1 Carpa clavada d'alçada tres metres
2.1.1 Fins 200 m ² sense costats
2.1.2 Fins 200 m ² amb costats blancs opacs
2.1.3 Fins 200 m ² amb costats transparents
2.2 Carpa clavada d'alçada quatre metres
2.2.1 Fins 200 m ² sense costats
2.2.2 Fins 200 m ² amb costats blancs opacs
2.2.3 Fins 200 m ² amb costats transparents
2.3 Carpa amb contrapesos d'alçada tres metres
2.3.1 Fins 200 m ² sense costats
2.3.2 Fins 200 m ² amb costats blancs opacs
2.3.3 Fins 200 m ² amb costats transparents
2.4 Carpa amb contrapesos d'alçada quatre metres



2. CARPES
2.4.1 Fins 200 m ² sense costats
2.4.2 Fins 200 m ² amb costats blancs opacs
2.4.3 Fins 200 m ² amb costats transparents

- A determinació de la unitat responsable del contracte, el contractista haurà d'instal·lar amb l'antelació que li sigui indicada altres partides que siguin necessàries per assajos previs a l'acte.
- La resta d'instal·lacions hauran d'estar muntades 6 hores abans de l'inici de l'activitat per a la realització de l'acte corresponent. Si l'activitat té lloc en cap de setmana, caldrà portar-ho el divendres anterior a dita activitat.

Si calgués que algunes infraestructures estiguessin muntades amb anterioritat als temps establerts, s'iniciarà el còmput del servei continuat, que sempre serà en el mateix lloc i sense necessitat d'un nou muntatge. El preu del servei continuat a aplicar serà el següent:

- A partir del quart dia hàbil de muntatge abans de l'acte institucional de l'ISPC en el mateix lloc, sense necessitat d'un nou muntatge, respecte a les estructures no permanents desmuntables (la tarima amb les escales laterals, les taules, el equip de so i la carpa de 3 x 5 m pel tècnic de so), el preu per dia serà el 30% dels preus oferts per l'adjudicatari de les infraestructures o del percentatge que hagi proposat l'adjudicatari en el cas que aquest fos menor.
- Per cada dia hàbil de muntatge abans de les 6h abans de l'acte en el mateix lloc, sense necessitat d'un nou muntatge, respecte a les estructures no permanents desmuntables que no s'incloguin en l'anterior apartat, el preu per dia serà el 30% dels preus oferts per l'adjudicatari de les infraestructures o del percentatge que hagi proposat l'adjudicatari en el cas que de que fos menor.

Un cop analitzada la documentació tècnica presentada en el sobre B, s'exclouran aquelles ofertes que no compleixin amb els requisits exigits en el plec tècnic d'aquesta licitació.

Un cop valorades les ofertes seran classificades, resultant en primer lloc aquelles les quals la puntuació sigui superior. Tan sols resultaran homologades un màxim de 3 empreses.

El procés d'homologació determinarà uns preus màxims per a cada proveïdor que seran els que aquests hagin presentat en la seva oferta per a cada tipologia de serveis i subministraments. Aquests podran ser millorats a la baixa però no podran ser superats en cap dels contractes basats posteriors segons necessitats.



El licitadors homologats resten obligats a participar en la licitació dels contractes basats per encàrrec de serveis amb concreció de condicions als que siguin convidats, o al·legar causa justa per no participar-hi, per escrit dirigit a l'òrgan de contractació convocant.

L'acord marc tindrà una durada d'un any des del moment de la seva signatura, prorrogable tres anys més, en cas de satisfacció amb el servei prestat i disponibilitat de pressupost.

En atenció a les necessitats descrites per la unitat interessada en l'organització de cada esdeveniment, l'empresa adjudicatària es compromet a cobrir qualsevol eventualitat de caràcter complementari que pugui sorgir, com per exemple: lloguer de material específic o especialitzat, serveis de càtering, obsequis institucionals pels assistents o altres serveis o subministraments de caràcter corrent.

La unitat responsable de l'acord marc és Infraestructures i Equipaments de l'ISPC.

2.2. Operativa dels contractes basats

Quan sorgeixi un acte institucional, s'enviarà a les empreses homologades per correu electrònic una fulla d'invitació acompanyada d'un document descriptiu de concreció de condicions que inclourà com a mínim la següent informació:

- Dia i lloc de la celebració de l'acte
- Temps previst de l'acte
- Tipus i descripció de l'acte a organitzar
- Treballs necessaris
- Termini presentació d'ofertes. En cap cas s'establirà un termini de presentació inferior a 5 dies naturals
- Model d'oferta econòmica a complementar

En aquells actes on sigui complex determinar les partides que composaran el model d'oferta econòmica, la unitat responsable podrà demanar a les empreses adjudicatàries la confecció d'un document on es relacionin les partides de costos, amb inclusió del volum d'hores i unitats estimades, en base a un document descriptiu de l'acte a organitzar. En el document descriptiu elaborat per la unitat responsable o en el document lliurat per les empreses, en cap cas s'afegiran preus. La unitat responsable compondrà el model d'oferta definitiu d'acord amb els documents facilitats per les empreses i allò establert en els apartats anteriors.



Les empreses homologades en el termini que estableixi el document descriptiu de concreció de condicions hauran d'enviar per correu electrònic el pressupost del treball sol·licitat, que en cap cas podrà ser superior al preu ofert en la seva proposta econòmica, sense perjudici d'oferir baixes superiors.

Els procediments d'adjudicació dels contractes basats en aquest Acord marc es podran realitzar, en el seu cas, mitjançant presentació en sobre digital quan així s'estableixi en el document descriptiu de concreció de condicions.

En el model d'oferta econòmica per a la tramitació del contracte basat la unitat responsable del contracte podrà incloure:

- Partides mínimes necessàries per a dur a terme l'acte que es contractaran segur.
- Partides possibles que es decidiran en funció del que determini a última hora la subdirecció general d'administració i suport acadèmic, així com el servei de protocol del departament. Quan en el model d'oferta econòmica s'incloguin partides possibles però no segures pendents de decidir a última hora, les partides que es tindran en compte per determinar el preu d'adjudicació del contracte seran les que es contractaran amb certesa.

En cas necessari enfront de situació de pandèmia, es podrà requerir a les empreses homologades, el subministrament de material sanitari imprescindible als assistents de l'acte.

- Estimació de les hores necessàries d'assistència tècnica, transport de material i desplaçament del personal, col·locació i retirada de les cadires i taules, altre personal necessari per al correcte funcionament de l'acte. Les hores estimades per la unitat responsable del contracte es podran modificar segons el que consideri cada empresa d'acord amb la seva experiència professional. Si l'empresa proveïdora fa una mala estimació de les hores necessàries de mà d'obra, l'ISPC no es farà càrrec del cost addicional que representi aquesta despesa i per tant cada empresa haurà de fer l'estudi que cregui oportú i reunir-se amb la unitat responsable del contracte, si escau per a poder ajustar a la realitat les hores d'execució dels treballs a pressupostar.
- Totes les partides queden subjectes a qualsevol modificació que determini la unitat responsable del contracte, amb el conseqüent increment o disminució de les partides indicades inicialment en el document de concreció de condicions i model d'oferta econòmica. Només es facturarà les partides finals realment executades.

L'ISPC podrà sol·licitar serveis i subministraments no previstos en el model d'oferta econòmica relacionats amb l'organització d'esdeveniments.



En el cas de que únicament una empresa resulti adjudicatària de l'acord marc i sorgís la necessitat de sol·licitar serveis i subministraments no previstos en el model d'oferta econòmica, la unitat responsable podrà fer consultes a empreses del sector per verificar que els preus oferts per l'adjudicatària són competitius i ajustats al mercat. En el cas que es comprovi una desviació notòria dels preus de mercat, l'empresa vindrà obligada a ajustar el preu ofert al marge superior de les consultes realitzades, si és que no pot justificar l'existència de càrregues específiques que li impedeixen oferir millors preus.

L'empresa que presenti la millor oferta serà l'adjudicatària del contracte basat, fet que li serà comunicat via correu electrònic.

3. CARACTERÍSTIQUES RELATIVES A L'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC

3.1 Ubicació i calendari previst

Es preveu la celebració de:

- Acte d'inauguració del curs acadèmic de l'ISPC
- Acte de lliurament de diplomes del Curs de Formació Bàsica per a Polícies
- Acte de lliurament de diplomes del Curs de Formació Bàsica per a Bombers i Bomberes
- Altres actes o jornades que puguin sorgir

L'espai escollit per a la celebració dels diferents actes serà diferent en funció del volum d'alumnes de cada curs. En principi, els llocs on es desenvoluparan els actes són:

- Esplanada central de l'Institut, on hi ha la pista d'atletisme amb el camp de futbol de gespa natural al seu interior
- Pati de banderes
- Poliesportiu
- Auditori

La previsió orientativa i no vinculant d'actes anual és la següent:

	Ubicació acte				Nº actes anuals
	Poliesportiu	Camp futbol	Pati banderes	Auditori	
Inauguració del curs acadèmic de l'ISPC			X	X	1
Lliurament de diplomes del Curs de Formació Bàsica per a Polícies		X			1



	Ubicació acte				Nº actes anuals
	Poliesportiu	Camp futbol	Pati banderes	Auditori	
Lliurament de diplomes del Curs de Formació Bàsica per a Bombers i Bomberes	X				1
Altres possibles actes o jornades	X			X	-

És possible que per motius diversos, com la situació de crisi sanitària provocada per la COVID-19, declarada com a pandèmia per part de l'OMS, l'estimació d'actes institucionals multitudinaris disminueixi o s'alteri.

3.2 Gestió de residus

Es valorarà de conformitat amb l'establert en l'annex 3 Criteris d'adjudicació del PCAP que l'empresa adjudicatària es responsabilitzi sense cap cost per a l'ISPC de:

- La col·locació de contenidors per a la recollida de vidre, paper-cartró, envasos i fracció orgànica en número adient per garantir la correcta gestió dels mateixos.

L'interlocutor de l'ISPC indicarà al responsable de l'empresa, que farà també la funció de coordinador, la tipologia i ubicació dels contenidors. Aquests aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària, la qual els haurà d'identificar, classificar i etiquetar, d'acord amb l'ús.

L'empresa contractista serà la responsable d'informar a tot el personal de l'acte de la ubicació dels contenidors per a la correcta gestió dels residus.

Tot el personal serà responsable d'ubicar els residus que generin en els recipients destinats a l'efecte en els diferents punts de recollida, evitant mesclar les diferents categories de residus.

- El tractament i gestió de residus que resultin de la prestació dels serveis, essent al seu càrrec les despeses i taxes que se'n derivin. Aquesta gestió haurà de ser executada d'acord amb la normativa vigent.

El responsable de l'acte (coordinador) s'encarregarà de coordinar el procés de recollida i gestió dels residus en els punts prèviament establerts amb l'ISPC.

3.3 Condicions generals

L'adjudicatària prestarà l'assessorament tècnic necessari per a la preparació d'actes que per la seva complexitat així ho requereixin. Aquest assessorament no suposarà cap cost addicional per a l'ISPC i inclourà tots els plànols necessaris de distribució de la proposta de l'acte, en el format DWG i PDF.



Proporcionarà els materials objecte d'aquest contracte en bon estat de conservació i d'utilització, així com disposarà de la declaració de conformitat CE o documentació tècnica d'adequació acreditativa, si s'escau.

L'adjudicatària facilitarà el personal necessari per a una correcta prestació del servei segons les especificacions contingudes en aquest plec tècnic.

Tot el material subministrat per a un mateix acte (cadires, taules, carpes, etc.) presentarà les mateixes característiques (color, material, dimensions, etc.) excepte en cas de petició expressa de la unitat responsable del contracte o per causa de força major a justificar.

L'adjudicatària disposarà d'un correu electrònic per a la recepció de sol·licituds que demani la unitat responsable del contracte.

Per a cobrir possibles urgències que puguin tenir lloc durant la posada en funcionament i fins a la finalització de l'acte, caldrà que el responsable de l'empresa indiqui un número de telèfon mòbil de servei de 24 hores.

L'adjudicatària del contracte basat ajustarà l'organització dels actes al Pla d'autoprotecció de l'ISPC donant compliment als punts de reunió a l'ISPC en cas d'evacuació. El plànol del Pla d'autoprotecció de l'ISPC està publicat a la pàgina de l'ISPC¹.

El disseny del logotip de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i en general la imatge corporativa institucional s'haurà d'ajustar a les previsions i exemples del Programa d'Identificació Visual de la Generalitat de Catalunya i de l'ISPC:

<http://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/departaments-i-imatges-propies/departament-dinterior/identificacions-propies/institut-de-seguretat-publica-de-catalunya/>

3.4 Muntatge i desmuntatge

Els treballs de càrrega i descàrrega necessaris aniran a càrrec de l'adjudicatari. L'ISPC no posarà a disposició de l'adjudicatari personal auxiliar.

El subministrament dels materials, emplaçaments i horaris de muntatge i desmuntatge es farà segons les instruccions que estableixi la unitat responsable del contracte per a cada comanda.

¹ Enllaç directe al Pla vigent a dia d'elaboració d'aquest plec de prescripcions:
https://ispc.gencat.cat/ca/1_institut/serveis/planolpau/



En el muntatge de les infraestructures sempre es tindrà en compte no afectar la mobilitat ni els accessos a edificis, sortides de pàrquings, sortides d'emergència, etc.

L'empresa adjudicatària haurà de deixar l'espai on s'hagi realitzat el muntatge de les infraestructures lliure i net d'aquells elements temporals que hagi utilitzat per a la realització del servei.

Com a norma general, el temps màxim de retirada dels materials serà de 8 hores a partir de la finalització de l'acte.

Es valorarà de conformitat amb l'establert a l'annex 3 Criteris d'adjudicació del PCAP posar a disposició del contracte per al transport del material com a mínim un vehicle de motor de les següents característiques:

- Vehicle elèctric en qualsevol de les seves variants
- Vehicle híbrid endollable
- Vehicle híbrid no endollable o un vehicle tèrmic de gas amb distintiu Eco
- Un altre tipus de vehicle tèrmic de gas i de gasolina amb distintiu C

3.5 Normativa i seguretat

En cas que s'hagi de realitzar instal·lació de cables al terra en espais accessibles a les persones, aquesta haurà d'estar coberta obligatòriament per una protecció homologada.

Els tancaments formats per elements tèxtils, com ara carpes, telons o faldons seran obligatòriament, com a mínim, classe de reacció al foc M2.

A tots els muntatges d'actes que requereixin el lloguer d'equips de so, l'adjudicatari estarà obligat a disposar d'un extintor portàtil de diòxid de carboni (recomanat) d'eficàcia 89B, amb una càrrega de 5kg, o d'un extintor portàtil de pols seca BC o ABC d'eficàcia 21A - 113 B, amb una càrrega de 6kg. Aquest extintor s'ubicarà proper al personal tècnic de l'adjudicatària, en un espai visible i accessible. L'extintor haurà passat les revisions obligatòries, d'acord amb la normativa vigent.

L'espai de treball del personal tècnic de so haurà d'estar delimitat i/o senyalitzat obligatòriament d'acord amb la normativa.

3.6 Responsabilitat civil

Les empreses hauran d'aportar una assegurança que cobreixi la Responsabilitat Civil de tots els serveis prestats i material llogats objecte del contracte.



Seràn a compte de l'adjudicatari tots els danys que es puguin produir a les instal·lacions, així com les responsabilitats que es pugui derivar pels danys causats per la prestació del servei, el muntatge i desmuntatge de les infraestructures o el funcionament incorrecte de les mateixes.

Les empreses homologades hauran de presentar una còpia de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil i danys a tercers, amb una entitat de reconeguda solvència, per una quantia mínima per sinistre de sis-cents mil euros amb zero cèntims (600.000,00 €).

3.7 Anul·lacions o canvis de data de les activitats

En el cas d'anul·lacions d'actes que comportin la cancel·lació del servei o el canvi de data, si l'ISPC ho comunica a l'adjudicatari amb una antelació mínima de 48 hores a l'hora de subministrament de material i/o de l'inici del muntatge i/o la prestació de servei, no hi haurà dret a facturar el servei anul·lat. En cas contrari, se satisfarà totes les despeses realitzades i acreditades fins el moment de l'anul·lació, incrementades amb el percentatge del despeses generals (13%) i benefici industrial (6%).

3.8 Interlocutors i referents

L'Adjudicatari designarà un màxim responsable del servei que es coordinarà amb la unitat responsable del contracte de l'ISPC. Aquest serà l'interlocutor per resoldre totes les qüestions relacionades amb la prestació del servei. Aquest responsable haurà d'anar proveït de mòbil, estar disponible les 24 hores i tenir almenys 3 anys d'experiència en el servei i plena capacitat resolutiva.

El responsable de l'empresa :

- Realitzarà el seguiment de la planificació d'activitats, rebrà comunicació de les incidències i conflictes menors que apareguin durant la vigència del contracte. També assistirà a aquelles reunions relacionades amb el contracte que determini la unitat responsable del contracte.
- Es farà càrrec de la direcció de coordinació entre els diferents proveïdors a qui subcontracti o llogui el seus serveis per aconseguir la correcta realització del servei.
- Programarà, conjuntament amb la unitat responsable del contracte de l'ISPC, efectuar una visita tècnica si s'escau per conèixer de primera mà les característiques de l'espai o recinte, horaris, accessos de càrrega i descàrrega i tots els aspectes rellevants per el bon desenvolupament de les activitats.

La substitució d'aquesta persona serà possible, sempre i quan s'hagi comunicat i acceptat per als responsables de l'ISPC .



3.9 Personal adscrit al contracte

L'empresa adjudicatària del contracte basat assumirà la direcció i coordinació del personal que aporti per dur a terme el servei, així com de tot el procés de producció, muntatge, desmuntatge i coordinació de cadascun dels esdeveniments en què es requereixi la seva actuació.

Tot el personal destinat a la prestació del servei anirà adequadament identificat mentre estigui en les instal·lacions o recintes on tindran lloc els esdeveniments, en la forma i criteri que decideixi l'ISPC.

L'empresa adjudicatària del contracte basat portarà un control permanent de la qualificació professional d'aquest personal i vetllarà perquè es compleixi en tot moment amb les normes de seguretat que s'hagin establert.

Tota la relació de personal ha estat format i informat dels riscos del seu lloc de treball, han efectuat la revisió mèdica i són aptes per realitzar les tasques professionals assignades.

Els treballadors que participaran en tots els treballs rebran la formació teòrica i pràctica, suficient i adequada en matèria preventiva, tant en el moment de la seva contractació, independentment de la modalitat o duració d'aquesta, com quan es produeixen canvis en els treballs que desenvolupen o es produeixi la introducció de noves tecnologies o canvis en els equips de treball (Art. 19 Llei de 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals), així com se'ls facilitarà tot els Equips de Protecció Individual susceptibles d'utilització per els treballs a realitzar.

4. INSPECCIÓ I CONTROL

La unitat responsable del contracte de l'ISPC vetllarà per a assegurar el compliment de les condicions contractuals i realitzarà, si escau, la inspecció física dels materials que figurin a la relació així com la revisió de la documentació tècnica que correspongui (declaració de conformitat CE o documentació tècnica d'adequació acreditativa) que haurà de complir amb els requeriments d'aquest plec.

L'empresa adjudicatària del contracte basat estarà obligada a la correcció immediata dels defectes o irregularitats que es detectin en aquestes inspeccions, podent exigir a l'empresa adjudicatària quants informes i aclariments siguin necessaris per al correcte desenvolupament del contracte.

La unitat responsable del contracte podrà requerir l'existència dels mitjans i organització necessaris perquè el subministrament es realitzi en les millors condicions, proposant les actuacions que consideri pertinents per a la correcta execució del contracte, i les instruccions del qual hauran de ser complertes, inexcusablement, per l'empresa adjudicatària.



Igualment i per tal de garantir la qualitat del servei, l'adjudicatària haurà de subministrar els materials en els terminis establerts al plec i d'acord amb les condicions mínimes següents:

- Subministrar la totalitat del material sol·licitat en les condicions i en el termini establerts, de manera que no es dificulti ni s'impossibiliti la realització de l'acte.
- Desmuntar i retirar el material en el termini establert.
- Retirar del lloc de realització de l'acte, els elements, material i maquinària utilitzats pel subministrament, muntatge i desmuntatge.
- Subministrar el material en condicions adequades de neteja i conservació.
- La unitat responsable del contracte podrà realitzar un control del compliment d'aquestes condicions mínimes de subministrament. En el cas que existeixi un incident en relació a les esmentades condicions de subministrament, l'adjudicatària haurà de presentar un informe per escrit, en un termini màxim de 48 hores, que n'indiqui les causes i les mesures adoptades per evitar la reiteració, i es deduirà de la factura corresponent, sempre que el fet no es consideri un supòsit de penalitat, la quantia que pertoqui segons la taula indicada en el plec de clàusules administratives particulars.

5. FACTURACIÓ

El pagament es realitzarà prèvia presentació de factura electrònica, a la finalització dels treballs continguts en cadascun dels contractes basats que es realitzin a aquest efecte.

Les factures hauran de ser conformades per la unitat responsable del contracte i hauran d'emetre's de conformitat amb les disposicions vigents i, específicament constarà el desglossament de les partides d'acord amb el pressupost presentat.

Només es facturaran les partides realment executades.

6. ANNEXOS

S'incorporen al Plec un conjunt de fotografies d'actes anteriors de lliurament de diplomes on es recull l'escenografia, la disposició d'elements i els colors acceptats per l'ISPC.

La responsable d'Infraestructures i equipaments