

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER ADJUDICAR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER DE MÒDULS SANITARIS I MÒDULS CAMERINOS, DEL SERVEI D'ACCIÓ CULTURAL DE L'AJUNTAMENT DE GRANOLLERS PER 1 ANY MITJANÇANT UN PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT I DE TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

1. Objecte i abast del contracte

És objecte del present contracte el subministrament en règim de lloguer de mòduls sanitaris i mòduls camerinos, per al Servei d'Acció Cultural de l'Ajuntament de Granollers per 1 any. La data de durada del contracte seran 5 mesos des de la formalització del contracte.

L'abast del contracte són:

Tots els actes realitzats a Granollers i programats pel Servei d'Acció Cultural de l'Ajuntament de Granollers dins de la Festa Major de Blancs i Blaus de Granollers 2024.

2. Definició dels subministrament a prestar

Aquest contracte compren el subministrament en règim de lloguer de mòduls sanitaris i mòduls camerinos, per a les activitats del servei d'Acció Cultural de l'ajuntament de Granollers durant la Festa Major de Blancs i Blaus de Granollers.

L'empresa licitadora haurà de proporcionar 6 mòduls sanitaris i 3 mòduls camerino amb aire condicionat (amb possibilitat de partició interior), així com els vehicles, els mitjans materials i humans per a la correcta execució del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de designar un coordinador qui serà el màxim interlocutor entre l'empresa licitadora i el responsable tècnic de l'Ajuntament. Aquest coordinador exercirà les tasques d'assessorament, coordinació i postproducció de cadascun dels actes on es requereixi l'ús dels materials i personal descrits en aquest plec.

3. Activitats i calendari

Les activitats programades pel Servei d'Acció Cultural on serà necessaris els lloguers son:

- Festa Major de Blancs i Blaus de Granollers; té una durada de nou dies i es celebra del 24 d'agost a l'1 de setembre de 2024.

Els tècnics del Servei d'Acció Cultural de l'ajuntament de Granollers es guarden la possibilitat de modificar els horaris i les ubicacions.

4. Elements a subministrar:

4.1 Per a dur a terme la Festa Major s'haurà de subministrar:

- 6 mòdul sanitaris amb 4 WC + 1 WC i 4 urinaris amb entrada i sortida d'aigües.
- 2 camerinos grans amb aire condicionat
- 1 camerino petit amb aire condicionat i bombí diferent de tota la resta

4.2 Descripció dels elements a subministrar

Mòduls sanitaris amb dues entrades independents i entrada i sortida d'aigües de 4 WC + 1 WC i 4 urinaris

- Dimensions exteriors: 6,16 m (llarg) x 2,46 m (ample) x 2,60 m (alçada)
- 2,32 m d'alçada interior lliure
- 2 portes exteriors d'accés (homes i dones). Porta de 0,82 m (ample) x 2,05 m (alt) en la cara llarga amb bombí.
- 3 còpies de la clau de cada mòdul
- Dones 4 WC independents amb porta interior, amb tanca lliure/ocupat + 2 rentamans .
- Homes 1WC independent amb porta interior, amb tanca lliure/ocupat + 4 urinaris amb separadors + 1 rentamans
- Preparat per a connectar a xarxa d'aigua i sanejament.
- Quartet de nejeta
- La instal·lació elèctrica ha de tenir un quadre de distribució i protecció, amb un diferencial 25 A / 0,030 mA, un interruptor magnetotèrmic de 10 A, un endoll i 8 ulls de bou led de 8w

Les mides dels mòduls sanitaris i camerinos són aproximades (s'accepta una variació de +/- 10 cm).



Mòduls de camerino 6 m x 2,35 m amb aire condicionat

- Dimensions exteriors: 6 m (llarg) x 2,35 m (ample) x 2,58 m (alçada)
- 2,285 m d'alçada interior lliure
- Porta de 0,95 m (ample) x 2,06 m (alt). Amb bombí
- 3 còpies de la clau de cada mòdul
- 2 finestres corredisses amb reixa i persiana
- Cortines venecianes interiors
- Porta i finestres en la cara llarga
- Revestiment del terra realitzat amb PVC de 2 mm.
- La instal·lació elèctrica ha de tenir un quadre de distribució i protecció, amb un diferencial 25 A / 0,030 mA, un interruptor magnetotèrmic de 10 A, un interruptor magnetotèrmic de 16 A, dues pantalles de 2 x 36 W amb interruptor i una base endoll de 16 A
- Aire condicionat de 2.520 Frig/Kcal amb bomba de calor

Mòduls de camerino 4 m x 2,35 m amb aire condicionat

- Dimensions exteriors: 4,10 m (llarg) x 2,35 m (ample) x 2,58 m (alçada)
- 2,285 m d'alçada interior lliure
- Porta de 0,95 m (ample) x 2,06 m (alt)
- El bombí del mòdul ha de ser diferent del de tots els altres mòduls per raons de seguretat
- 3 còpies de la clau
- 1 finestra corredissa amb reixa i persiana
- Cortina veneciana interior
- Porta i finestra a la cara llarga
- Revestiment del terra realitzat amb PVC de 2 mm.
- La instal·lació elèctrica ha de tenir un quadre de distribució i protecció, amb un diferencial 25 A / 0,030 mA, un interruptor magnetotèrmic de 10 A, un interruptor magnetotèrmic de 16 A, dues pantalles de 2 x 36 W amb interruptor i una base endoll de 16 A
- Aire condicionat de 2.520 Frig/Kcal amb bomba de calor



4.3 Distribució i calendari d'entrega dels elements a llogar

Les dates d'entrega i recollida dels elements es pactaran amb el tècnic responsable de l'Ajuntament. Es preveu que les entregues es facin al llarg de la setmana d'inici de la Festa Major i les recollides el dilluns posterior a la FM al llarg del matí.

- Instal·lació d'un mòdul sanitari amb 4 WC + 1 WC i 4 urinaris a cadascun d'aquest espais:

- Parc Torres Villà
 - Plaça Maluquer i Salvador
 - Plaça de l'Església
 - Plaça Folch i Torres
-
- Instal·lació de dos mòduls sanitaris amb 4 WC + 1 WC i 4 urinaris a cadascun d'aquest espais:
 - Plaça Barangé

 - Instal·lació d'un mòdul camerino (4 m x 2,35 m) amb finestra reixada i aire condicionat. El bombí d'aquest camerino NO pot coincidir amb cap altre dels elements llogats, per motius de seguretat
 - Plaça Barangé

 - Instal·lació de dos mòduls camerino (6 m x 2,35 m) amb finestra reixada i aire condicionat. Aquests mòduls s'instal·laran el dia que es produeixi el tall de trànsit de l'Avinguda del Parc i s'haurà de recollir abans de la seva obertura.

 - Avinguda del Parc (darrere escenari cobert).

4.4 Neteja dels mòduls sanitaris i mòduls camerinos de la Festa Major

La neteja anirà a càrrec de l'Ajuntament (lot 3 contracte EXP. 2022/083 (10/2022/44)).

El transport fins a la ubicació de l'espai definit, la retirada de mòduls sanitaris i mòduls camerinos, ubicats en els espais festius i perimetrals de la Festa Major de Blaus i Blancs de Granollers, així com els vehicles, els mitjans materials i humans per a la correcta execució del contracte, anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

5. Pressupost, impostos i revisió de preus

El pressupost base de licitació pe lloguer de mòduls sanitaris i mòduls camerinos, així com els vehicles, els mitjans materials i humans per a la correcta execució del contracte per a la Festa Major de Blaus i Blancs de Granollers es fixa en la quantitat màxima de 8.000,00 € més 1.680,00 € en concepte del 21 % d'IVA, que fa un total de 9.680,00 € pel període executiu de dos anys.

PARTIDA	B.I.	IVA	TOTAL
L5151/33810/20801 LLOGUER CABINES SANITÀRIES FESTA MAJOR	8.000,00 €	1.680,00 €	9.680,90 €

La quantitat indicada en els paràgrafs anteriors com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores, incloent personal, material i transport.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost abans esmentat. No s'admetran les ofertes que excedeixin d'aquest pressupost.

La despesa global d'aquest servei no es pot concretar anticipadament, ja que quedarà determinada per la despesa real acumulada que resulti de les necessitats reals dels actes diversos que es puguin realitzar en els termes indicats al plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el contracte.

L'Àrea de creativitat, promoció econòmica i participació de l'Ajuntament de Granollers, no resta obligada a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència. No s'admet la revisió de preus d'acord amb el que disposa l'article 103 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

6. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 5 mesos des de la formalització del contracte.

El període d'execució del contracte serà del 19 d'agost al 3 de setembre.

7. Requeriment de tipus general

- Documentació:

L'empresa adjudicatària facilitarà aquella documentació tècnica i econòmica requerida pels serveis d'Acció Cultural per tal de donar elements d'anàlisi i valoració. Aquesta documentació serà clara, concisa i completa.

L'empresa adjudicatària entregarà al servei d'Acció cultural pressupostos, fulls de ruta, fitxes de proveïdors, documentació tècnica dels subministraments, i tota aquella documentació que els servei d'acció cultural pugui requerir per a reflectir de manera detallada la reproducció.

- **Contractació:**

Ha de gestionar la contractació dels recursos humans i tècnics, assegurant la seva idoneïtat i disponibilitat en els temps previstos i acordats en fase de producció.
- **Fulls de ruta:**

És responsabilitat de l'empresa adjudicatària la realització dels fulls de ruta per a tots els serveis implicats en el dispositiu de sanitaris.
- **Planificació:**

És responsabilitat de l'empresa adjudicatària el compliment dels plans o objectius del dispositiu de sanitaris, en el temps i les condicions de cost i qualitat acordats.
- **Qualitat:**

És responsabilitat de l'empresa adjudicatària assolir els estàndards de qualitat descrits per a cada servei i/o subministrament.
- **Coordinació:**

L'empresa adjudicatària s'encarrega de la coordinació de tots els elements implicats en el dispositiu de sanitaris compresos en aquest contracte, de manera que tinguin en compte la globalitat de la producció, i pugui preveure incompatibilitats o desajustaments.
- **Ubicacions:**

Abans de l'esdeveniment es realitzarà una visita tècnica a cada una de les ubicacions per tal de planificar l'entrega i garantir que es pot ubicar l'element en l'emplaçament definit (accés del camió grua).
- **Millores:**

L'empresa adjudicatària realitzarà propostes a nivell de servei i subministraments, per tal de poder treure el màxim rendiment a la gestió dels recursos econòmics, personals i materials, tot mantenint els estàndards de qualitat requerits.

Es demana a l'empresa adjudicatària que detecti i aporti solucions per a assolir els objectius descrits en aquest contracte.

8. Obligacions de l'empresa adjudicatària per la prestació del servei

- L'empresa proveïdora es compromet a complir les lleis mediambientals vigents de tractament de residus i certificats de qualitat.

- L'empresa realitzarà el seguiment i supervisió de la correcta prestació del servei, i en donarà compte periòdicament al responsable del contracte, fent les reunions necessàries de coordinació i organització compartida
- L'empresa lliurarà a tot el personal destinat a cobrir el servei les mesures d'emergència o d'autoprotecció dels espais descrits en aquest contracte dels quals li seran lliurats pels serveis tècnics de prevenció i/o protecció civil de l'Ajuntament de Granollers.
- L'empresa disposarà de material sanitari de primera urgència en cada espai o aquells que consideri sempre i quan estiguin a una distància pròxima entre ells.
- És responsabilitat de l'empresa adjudicatària assolir els estàndards de qualitat detallats per a cada servei i/o subministrament
- Es demana a l'empresa adjudicatària que detecti i aporti solucions per a assolir els objectius descrits en aquest contracte.
- L'empresa adjudicatària dissenyarà operatius d'emergència en cas de mal funcionament d'algun element, incidències, ampliació i qualsevol altre causa que pugui decidir l'entitat organitzadora.
- L'adjudicatari ha de disposar d'assegurança de responsabilitat civil.
- L'empresa adjudicatària es responsabilitza de comptar amb personal d'instal·lació amb l'experiència i els coneixements adequats per a les tasques requerides i material adequat als estàndards de qualitat requerits.
- En relació a l'espai:
 - × El disseny dels espais per a la ubicació més adequada dels elements contractats ha de ser consensuada amb el servei d'Acció Cultural.
 - × Cura i manteniment de les instal·lacions.
 - × Els vehicles han d'anar degudament identificats amb l'opuscle de «vehicle autoritzat» que el Servei d'Acció Cultural facilitarà, prèvia sol·licitud de l'empresa amb totes les matricules detallades.
 - × L'empresa adjudicatària ha de complir els requeriments i les indicacions de l'Ajuntament en relació a ocupació de via pública i la circulació dins la illa de vianants.
 - × Qualsevol incidència que hi hagi l'empresa adjudicatària ha de solucionar-la en un termini màxim de 2 hores.
- En relació a les condicions de treball:
 - × L'empresa adjudicatària garanteix la correcta contractació de tot el personal implicat en aquest contracte, així com l'acompliment de la legislació laboral sectorial.
- En relació als riscos laborals:

- × L'empresa adjudicatària es fa responsable del correcte acompliment de la legislació en matèria de riscos laborals.
- En relació als mòduls i camerinos:
 - × Entrega i retirada dels elements en el calendari establert.
 - × Resoldre qualsevol incidència en relació als elements llogats en un període màxim de 3 hores.
 - × Posar a disposició del responsable de l'Ajuntament un número de telèfon mòbil 24h per tal de comunicar les incidències.
 - × Donar suport a la brigada municipal per a la correcta ubicació i anivellament dels mòduls i camerinos mitjançant la grua amb la que es fa entrega dels mòduls.
 - × Fer entrega de les claus dels mòdul sanitaris i camerinos al responsable de l'Ajuntament.
 - × Complir les lleis mediambientals vigents, de tractament de residus i certificats de qualitat, tenint en compte el següent:

Els productes bàsics de neteja d'ús general no podran contenir com a ingredients concentracions superiors al 0,01% de cap substància identificada com a extremadament preocupant i que com a tal hagi estat inclosa a la llista de l'article 59 del Reglament (EC) 1907/2006 (Reglament REACH).

Queda prohibit l'ús de productes de neteja del tipus domèstic, específicament les ampolles polvoritzadores amb gasos propel·lents. En cas que sigui necessari s'utilitzarà en ampolla reomplible amb capçal polvoritzador manual.

Qualsevol canvi en els productes utilitzats requerirà una comunicació prèvia i s'haurà de garantir la qualitat del servei i del compliment de totes les prescripcions tècniques que li siguin d'aplicació. A tal efecte la comunicació del canvi haurà d'anar acompanyada d'una justificació del canvi i de tota la documentació requerida en la licitació.

Amb l'objectiu d'evitar l'ús innecessari de productes químics, es prohibeix l'ús d'ambientadors, pastilles o substàncies perfumades pels urinaris. Queda prohibit també l'ús de productes en esprai.

Els productes admesos ho seran per:

(a)neteja terres, b)neteja vidres, c)neteja superfícies general i d)neteja superfícies ceràmiques, i hauran de complir amb els requisits pel que fa a compostos químics en la formulació del producte, tal com es descriuen en alguna eco etiqueta de Tipus I (Etiqueta ecològica europea, Cigne nòrdic o equivalent) o bé altra evidència documental equivalent amb referència específica del criteri esmentat, acompanyat sempre de la fitxa de seguretat corresponent de cadascun dels 4 productes d'ús general esmentats anteriorment.

Es prohibeix l'ús de productes desinfectants agressius pel medi ambient (lleixiu o altres) i sols es podran utilitzar aquests productes en la neteja dels paviments i terres dels espais i les tipologies d'edificis per els que existeixin prescripcions específiques (espais on es realitzin canvis de bolquers o altres tasques assistencials amb possible contacte amb secrecions, mucositats... que suposin un risc d'infeccions). En cap cas, però, es permet l'ús generalitzat a tota la instal·lació o fora dels espais esmentats, tret que existeixin prescripcions específiques.

Sabó rentamans

El sabó rentamans no podrà contenir com a ingredients concentracions superiors al 0,01% de cap substància identificada com a extremadament preocupant i que com a tal hagi estat inclosa a la llista de l'article 59 del Reglament (EC) 197/2006 (Reglament REACH).

Als efectes de la verificació del compliment dels requisits anteriors els licitadors hauran de presentar bé una declaració del fabricant acompanyada de la fitxa de seguretat del producte, bé el certificat d'etiqueta ecològica del producte (Etiqueta ecològica europea, Cigne nòrdic) o bé altra evidència documental equivalent amb referència específica del criteri esmentat

Paper higiènic i altres productes de cel·lulosa

Els papers higiènics i d'eixugamans a utilitzar en la prestació del servei, s'hauran d'ajustar als següents criteris:

- *Paper higiènic de cel·lulosa 100% reciclada, mida industrial*
- *Paper eixugamans de cel·lulosa 100% reciclada, de rotlle continu (no tipus tovalló).*
- *L'acreditació mitjançant l'etiqueta ecològica del producte (Distintiu de garantia de qualitat ambiental o Àngel blau) servirà també com a mitjà de prova del compliment.*

Bosses d'escombraries

Bosses d'escombraries pel rebuig hauran de ser d'un mínim 80% de plàstic reciclat post consum.

Per a totes les bosses – en especial per les de colors - el seu contingut de plàstic reciclat s'haurà d'anar adaptant al màxim que permeti la disponibilitat del mercat.

Als efectes de verificació del compliment dels requisits l'empresa adjudicatària i licitadors hauran de presentar, bé una declaració del fabricant acompanyada de la fitxa del producte i el certificat de Norma UNE-EN del producte, bé certificat d'etiqueta ecològica (Distintiu de garantia de qualitat ambiental o Àngel blau) o bé altra documentació equivalent amb referència específica dels criteris esmentats.

L'acreditació mitjançant l'etiqueta ecològica del producte (Distintiu de garantia de qualitat ambiental o Àngel blau) servirà també com a mitjà de prova del compliment de la norma UNE-EN esmentada.

Envasos dels productes

Serà responsabilitat de l'adjudicatari que tots els envasos utilitzats (tant dels productes concentrats com diluïts) estiguin degudament etiquetats de manera que en qualsevol moment es pugui identificar el producte.

Aquest etiquetatge consistirà com a mínim en: el nom comercial del producte, la designació química de productes perillosos que pugui contenir el producte, els símbols de perill/toxicitat corresponents, instruccions d'ús i dosificació. Això és d'aplicació igualment per a ampolles polvoritzadores, ja que no es podran utilitzar productes en esprai amb gasos propel·lents.

Cal assegurar que es manté l'etiquetatge de les ampolles que pel seu ús diari poden anar deteriorant-se, substituint si cal les etiquetes malmeses.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari vetllar per la reducció i per la correcta gestió dels residus d'envàs generats en l'execució del contracte.

L'adjudicatari haurà de retirar els envasos buits dels productes de neteja i garantir-ne una gestió correcta per al seu reciclatge, bé per retorn al productor, bé per lliurament a una instal·lació de la xarxa de punts verds (deixalleries), o bé per qualsevol altre sistema de gestió de residus autoritzat.

Recollida de residus

En relació a la implantació de la recollida selectiva i gestió dels residus a les dependències municipals i del CEEMM objecte d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària garantirà les següents accions:

- Subministrament dels bujols de recollida selectiva (paper, vidre, envasos, orgànic,...): l'adjudicatari és el responsable de posar els bujols de les diferents fraccions (caldrà especificar el número de contenidors que faran falta per pis o les ràtios en funció del número de treballadors/es).*
- Subministrament de bosses de colors diferents que estaran en els bujols corresponents segons la fracció dels residus.*
- Transport dels residus a contenidors del carrer (o altres emmagatzematges d'acord amb els serveis tècnics de l'Ajuntament). També de la brossa orgànica.*
- Vetllar perquè la freqüència i l'horari de la recollida de les diferents fraccions, sigui l'adequada. (Cal preveure que el bujol d'envasos s'omple més ràpid si no hi ha una bona compactació i que el bujol d'orgànic pot provocar males olors).*
- En el cas del paper, l'empresa adjudicatària també és la responsable de la recollida i retirada dels residus.*

Estalvi d'aigua i energia

Per raons de la naturalesa de les activitats i del horaris dels equipaments, la neteja no sempre es pot fer amb llum natural. L'empresa ha de garantir, però, l'estalvi energètic.

L'empresa adjudicatària ha de garantir expressament:

- Apagar l'enllumenat dels despatxos, dependències, passadissos, replans d'escala, etc. de tots els edificis i locals que tingui assignats al lot corresponent, només amb les excepcions que determini específicament la Direcció dels treballs.*
- Fer un consum responsable de l'ús de l'aigua, evitant deixar aixetes obertes dels rentamans, abocadors, dutxes, etc., i realitzant les justes descàrregues dels inodors.*
- Informar al responsable de l'execució i el desenvolupament del contracte de qualsevol anomalia de funcionament i/o tècnica que es detecti en relació als punts anteriors, a fi de que l'Ajuntament procedeixi a la seva correcció, si s'escau.*
- En l'època de funcionament dels sistemes de calefacció, caldrà tenir cura de no deixar finestres obertes que afavoreixin la fuga calòrica i el malbaratament d'energia.*

ANNEX 1

LOT 1

	Concepte	Unitats	Preus unitaris
FESTA MAJOR			
	Mòdul sanitari 4 WC + 1 WC i 4 urinaris	6	700,00 €
	Mòdul camerino (6 m x 2,35 m) i aire condicionat	2	300,00 €
	Mòdul camerino (4 m x 2,35 m) i aire condicionat	1	250,00 €

A Granollers,
El Tècnic especialista de cultura