



Ajuntament de Mataró

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE D'UN NOU CENTRE D'ACOLLIDA D'ANIMALS DE COMPANYIA.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SIMPLIFICAT(art. 159 LCSP)

Número expedient	2023/00075892	RELI ROLECE	Obligatòria la inscripció* a qualsevol dels Registres de licitadors. Art. 159.4 a) LCSP. *S'acceptarà sol·licitud d'inscripció dins del termini de presentació d'ofertes.		
Codi de contracte		Descripció contracte	Contractació de les obres del projecte d'un nou Centre d'Acollida d'Animals de Companyia.		
Divisió en lots	No.				
Tipificació contracte	Obra. Article 13 LCSP 9/2018, de 8 novembre.				
Import Pressupost base IVA no inclòs	1.341.551,89 €	Import Pressupost base IVA inclòs	1.623.277,79 €	Codi CPV	45223600-2 Treballs de construcció de gossers
Percentatge màxim modificacions	20%	Termini execució	12 mesos	VEC	1.609.862,27 €
Classificació Obligatòria	Si	Classificació mínima obligatòria	Grup C, subgrup 2 , categoria 4 Grup C, subgrup 6 , categoria 4		
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local.				
Òrgan gestor	Servei d'Equipaments municipals.				
Publicació	Perfil del contractant (art. 135 LCSP).				

SERVEI DE COMPRES I CONTRACTACIONS
El Carreró, 13. 08301 Mataró
93 758 22 04 – contractacions@ajmataro.cat

1

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	1/33



Índex de clàusules:

Primera. Objecte del contracte	3
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte	3
Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable	3
Quarta. Termini per a l'execució de les obres	4
Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.....	4
Sisena. Aplicació pressupostària	5
Setena. Despeses a càrrec de l'adjudicatari	5
Vuitena. Revisió de preus	5
Novena. Procediment d'adjudicació	6
Desena. Òrgan de contractació	6
Onzena. Notificació electrònica	6
Dotzena. Condicions especials d'execució.....	6
Tretzena. Confidencialitat de la informació.....	7
Catorzena. Condicions mínimes per participaren la licitació	7
Setzena. Criteris d'adjudicació.....	17
Dissetena. Variants o alternatives	23
Divuitena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions.....	23
Dinovenen. Proposicions anormals	24
Vintena. Mesa de Contractació.....	24
Vint-i-unena. Obertura de les proposicions	24
Vint-i-dosena. Garantia definitiva.....	26
Vint-i-tresena.Adjudicació del contracte	27
Vint-i-quatre. Formalització del contracte	27
Vint-i-cinquena. Modificació del contracte	27
Vint-i-sisena. Direcció de les obres	28
Vint-i-setena. Recepció de l'obra	29
Vint-i-vuitena. Règim de pagament	30
Vint-i-novena. Execució defectuosa i demora del contractista	30
Trentena. Termini de garantia del contracte	30
Trenta-dosena. Cessió.....	31
Trenta-tresena. Subcontractació.....	31
Trenta-quatre. Resolució del contracte.....	31
Trenta-cinquena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial	32
Trenta-sisena. Clàusula lingüística	32
Trenta-setena. Responsable del contracte	33
Trenta-vuitena. Règim de recursos	33

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	2/33





Ajuntament de Mataró

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

1. El present contracte té per objecte Construcció d'un nou Centre d'Acol·lida d'Animals de Companyia, per garantir el servei públic d'acord amb la normativa vigent de benestar animal, amb una capacitat per a 70 gossos i 70/80 gats.
2. El pressupost, els plànols, l'estudi bàsic de seguretat i salut, les condicions tècniques generals i demés documents inclosos al projecte abans expressat, aprovat per acord de Junta de Govern Local de data 31 d'octubre de 2023, revestiran caràcter contractual, per la qual cosa hauran d'ésser signats en prova de conformitat per l'adjudicatari en l'acte mateix de la formalització del contracte.
3. Aquest contracte correspon als anomenats d'obres, d'acord amb el que disposa l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
4. Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, atès que es tracta d'una obra corresponent a un únic projecte i la divisió perjudicaria la correcta execució.
5. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon és 45223600-2 Treballs de construcció de gosseres.

SEGONA. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

TERCERA. NATURALESA DEL CONTRACTE I LEGISLACIÓ APLICABLE

1 El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.
- La Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública de l'Ajuntament de Mataró i entitats del sector públic municipal, aprovar per Acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de febrer de 2017.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

SERVEI DE COMPRES I CONTRACTACIONS
El Carreró, 13. 08301 Mataró
93 758 22 04 - contractacions@ajmataro.cat

3

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	3/33



2. El plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

3. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

QUARTA. TERMINI PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES

1. El termini màxim previst per a l'execució de l'obra serà de **dotze (12) mesos**, a comptar des del dia següent a la data de formalització de l'acta de comprovació del replantejament, si ja ha estat notificada l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball elaborat per l'adjudicatari. En cas contrari, l'inici de les obres es comptarà des de la data de la notificació esmentada.

2. L'acta de comprovació del replantejament s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes, a comptar des de la formalització del contracte, llevat de supòsits excepcionals i justificats, d'acord amb l'article 237 de la LCSP.

3. El termini d'execució del contracte podrà ser prorrogat quan causes justificades impedeixin, a judici de l'Ajuntament de Mataró, complir el seu objecte dins del termini inicialment previst.

CINQUENA. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

1. El pressupost base màxim de licitació és de 1.341.551,89 €, més 281.725,90 € en concepte d'IVA al 21%, resultant un import total de 1.623.277,79 €.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

2. Als efectes del que disposa l'art 100 de la LCSP, el pressupost es desglossa de la manera següent:

COSTOS DIRECTES	preu sortida
Pressupost d'execució material (ma d'obra, material, maquinària i mitjans auxiliars)	1.127.354,53 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	1.127.354,53 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	146.556,09 €
Benefici industrial (6%)	67.641,27 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	214.197,36 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost	1.341.551,89 €

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVCM	Data i hora	29/05/2024 10:11:39	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVCM	Pàgina	4/33	



Ajuntament de Mataró

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona (codi de conveni núm. 08001065011994) Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

2. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

3. Tenint en compte la possibilitat de modificacions previstes en el plec, el valor estimat del contracte és de 1.609.862,27€, d'acord amb la previsió de l'art 101 LCSP, amb el desglossament següent:

Pressupost de licitació: 1.341.551,89 €.

Possibles modificacions: 268.310,38 €.

Total VEC: 1.609.862,27 €.

SISENA. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 710202/31111H/62200 del pressupost municipal aprovat per a la present anualitat 2024.

SETENA. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI

Seràn a càrrec de l'adjudicatari:

- El Pla de Seguretat i Salut en el treball s'establirà a càrrec del contractista tota la senyalització necessària durant el desenvolupament de les obres. S'utilitzaran els corresponents senyals vigents establerts pels òrgans autonòmics, estatals o pels organismes internacionals que en siguin competents.
- El director de les obres pot ordenar que es verifiquin els assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra que en cada cas resultin pertinents i les despeses que s'originin, seràn a càrrec del contractista fins el límit de l'u i mig per cent (1,5%) de l'import del tipus de licitació.
- També seràn a càrrec de l'adjudicatari totes aquelles altres despeses previstes al plec de condicions tècniques.

VUITENA. REVISIÓ DE PREUS

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP. Per aquest motiu, els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	5/33



NOVENA. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Atès que es tracta d'un contracte d'obres amb un valor estimat inferior a 2.000.000 d'euros, i que la ponderació dels criteris de valoració subjectes a judici de valor no superen el 25 % de la puntuació total, la contractació es tramitarà de forma ordinària i mitjançant procediment obert simplificat en virtut d'allò que estableixen els articles 159 apartats 1 a 5 i concordants de la LCSP.

DESENA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

És òrgan competent per a la present contractació la Junta de Govern Local, en virtut del decret d'Alcaldia núm. 6484, de 20 de juny, de composició i competències de la Junta de Govern Local.

ONZENA. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de contractació electrònica Pixelware.

DOTZENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, tindran la consideració de condicions especials d'execució:

- Adoptar una conducta èticament exemplar i actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.
- El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
- El compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- Donar compliment al compromís de reducció del termini d'execució que el licitador en el cas que així consti a la seva oferta.
- Acomplir el termini de garantia addicional al qual s'hagi compromès en la seva oferta.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	6/33





Ajuntament de Mataró

- f) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que hagi compromès en la seva documentació.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

TRETZENA. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

1. Les empreses licitadores podran indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

2. El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, i la seva normativa de desenvolupament.

3. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

CATORZENA. CONDICIONS MÍNIMES PER PARTICIPAREN LA LICITACIÓ

1. Només podran contractar amb el sector públic les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin aquestes condicions:

- a) Tenir plena capacitat d'obrar.
- b) No estar incurses en una prohibició per contractar (art. 71 de la LCSP)
- c) Acreditar degudament la solvència especificada en el present plec.
- d) Tenir una finalitat o activitat que tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o les seves regles fundacionals i s'acrediti degudament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	7/33



- e) Disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la realització de l'objecte d'aquest contracte.

2. Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP), en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

3. No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

4. L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Administració i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empreses haurà de ser coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

5. Solvència econòmica i financera, i tècnica

En tractar-se d'una obra de més de 500.000€, els licitadors obligatòriament hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, mitjançant l'acreditació de la **classificació professional Grup C, subgrup 2 , categoria 4; i Grup C, subgrup 6 , categoria 4.**

Els licitadors no espanyols d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, d'acord amb l'article 78 de la LCSP, podran acreditar la solvència:

- En relació a la solvència econòmica i financera, d'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al de major volum de negocis dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions ha de tenir un valor superior a 2.414.793,41 €. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació del criteri: El present criteri està previst supletòriament en l'article 87.3 LCSP, per tant, es considera que no requereix una especial motivació més enllà de la finalitat de garantir que l'empresa té la capacitat suficient per fer front a les obligacions econòmiques i financeres que deriven del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	8/33





Ajuntament de Mataró

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.
 - Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
 - En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- En relació a la solvència tècnica o professional, caldrà acreditar haver executat correctament en els últims 5 anys un mínim de 3 contractes d'obres de treballs similars a les que són objecte del present contracte per un import mínim de 939.086,32€, IVA no inclòs, cadascuna d'elles.

El criteri de correspondència entre les obres executades per l'empresa licitadora i les que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació.

Justificació del criteri: L'import i les característiques de l'obra, fan necessària l'experiència en treballs similars per un import mínim del 70 % del pressupost de licitació, per tal de garantir que l'adjudicatari disposa dels suficients coneixements i mitjans tècnics.

L'acreditació es farà mitjançant certificats acreditatius d'haver executat correctament aquests treballs, que seran expedits per l'òrgan públic o subjecte privat al qual s'hagin prestat.

6. Compromís d'adscripció de mitjans

D'acord amb el previst a l'art. 76.2 de la LCSP, **a més de l'acreditació de solvència exigida a l'apartat anterior, el contractista està obligat a adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals:**

- Un **cap d'obra**, amb dedicació exclusiva a l'obra com a mínim durant un 80% del termini d'execució de l'obra, i amb una experiència mínima com a cap d'obra de **cinc (5)** obres d'obra nova d'equipament públic i/o privat amb PEC de referència, sense IVA, no inferior a 500.000€, executats en els darrers deu anys.
- Un **encarregat d'obra**, amb dedicació exclusiva a l'obra com a mínim durant un 80% del termini d'execució de l'obra, i amb una experiència mínima com a encarregat d'obra de **cinc (5)** obres d'obra nova d'equipament públic i/o privat amb PEC de referència, sense IVA, no inferior a 500.000 €, executats en els darrers deu anys.

Justificació: L'entitat de l'obra, amb un pressupost de 1.341.551,89 € IVA no inclòs, i les seves especials característiques (exposades en la memòria tècnica del projecte) en tractar-se d'un centre d'acollida d'animals de companyia, fan necessari intentar garantir que aquestes dues figures tinguin una experiència mínima i una continuïtat en l'execució dels treballs que garanteixi la capacitat de reacció, de solució i coordinació de les vicissituds que poden concórrer durant l'execució de l'obra. (Els canvis continus i la falta de coneixements tècnics del personal assignat a les obres és un dels principals problemes pràctics existents en l'execució de les obres)

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	9/33



El licitador millor classificat, prèviament a l'adjudicació, haurà d'acreditar la disposició efectiva dels mitjans mitjançant la presentació d'una relació nominal de les persones que s'adscriuran a l'execució de l'obra, incloent-hi nom i cognoms i DNI, i l'aportació de la documentació acreditativa de l'experiència al·legada.

Aquest compromís d'adscripció de mitjans té caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211 de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

El compromís d'adscripció de mitjans no implica la impossibilitat de que aquests no puguin ser substituïts durant l'execució del contracte per altres de les mateixes característiques, prèvia autorització del responsable del contracte. En cas de modificació de l'equip adscrit, s'haurà de comunicar i justificar degudament, i no suposarà motiu de pròrroga del termini d'execució.

QUINZENA. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1. El termini per a la presentació de proposicions en aquesta contractació és de **20 dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació al perfil del contractant**.

2. Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació **es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital**, accessible a l'adreça web

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	10/33





Ajuntament de Mataró

tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; si és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	11/33



<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	12/33





Ajuntament de Mataró

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

3. Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

SETZENA. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

1. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

3. La presentació de les propostes es farà **DOS SOBRES electrònics** de la següent manera:

A) EN UN PRIMER SOBRE ELECTRÒNIC (SOBRE A)

A.1. Documentació relativa al compliment dels requisits previs:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració i de compromís d'adscripció de mitjans, d'acord amb el model que consta com **ANNEX DECLARACIÓ RESPONSABLE** del present plec.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

- b) Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	13/33



- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

A.2. Documentació per a la valoració dels criteris subjectes a judici de valor: estructurada obligatòriament en els apartats que a continuació s'exposen.

1. Memòria de coneixement del projecte i el seu procés constructiu.

Aquest apartat haurà de ser com a màxim de 20 fulls (=10 a doble cara) DIN-A4 i format font Arial 12. Tot el que no quedi recollit en aquests fulls, no serà objecte de valoració.

Haurà d'estructurar-se obligatòriament en els següents apartats:

1.1. Estudi sobre el procés constructiu.

L'ofertant presentarà un estudi sobre el procés constructiu en el que exposi una descripció justificada del procés d'execució de l'obra que es compromet a desenvolupar destacant les possibles fases d'execució i les tasques principals. Contindrà:

- Identificació de les generalitats del procés constructiu. Per la identificació dels aspectes generals s'entendrà aquelles que no tenen caràcter significatiu del procés constructiu.
- Identificació dels aspectes significatius. Per la identificació dels aspectes generals significatius s'entendrà aquells que tenen un caràcter crític per executar els treballs. L'ofertant haurà de definir les mesures i/o gestions més importants i/o singulars que portarà a terme per resoldre tots els aspectes constructius així com les gestions necessàries.

1.2. Estudi de les interferències de les obres

L'ofertant presentarà un anàlisi de les possibles situacions segons el procés constructiu proposat en que es produeixi una afectació significativa al trànsit de vehicles o de persones, així com la resta d'usos de l'espai públic: accessos, botigues, etc. L'anàlisi de cada situació s'acompanyarà de la proposta de correcció o minoració d'efectes no desitjats. Per tant, distingirà:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	14/33





Ajuntament de Mataró

- Anàlisi de situacions. Per l'anàlisi de situació s'entendrà un estudi d'interferències de les obra a l'àmbit (vehicles, persones, accessos, botigues, vianants, serveis afectats, etc.).
- Presentació de propostes de correcció. Per la presentació de propostes de millora dels aspectes identificats i enumerats a l'apartat anterior, s'haurà de presentar breu justificació de millora sobre les generalitats del procés constructiu.

1.3. Millores substancials i avantatges singulars respecte del procés constructiu definit o bé no concretat en el projecte.

L'oferent presentarà propostes per millorar el procés constructiu definit al projecte. sobre les generalitats del procés constructiu enumerats en l'apartat 1.1. S'haurà de presentar breu justificació de la problemàtica i la proposta de la millora sobre les generalitats del procés constructiu.

Es podran presentar 1, 2, 3, 4, 5 o 6 propostes o no presentar-ne cap.

2. Pla d'obres

Aquest apartat haurà de ser com a màxim de 12 (=6 a doble cara) DIN-A4 i format font Arial 12. Particularment, en el pla d'obres, es podrà emprar una mida diferent a DIN-A4, computant el número de pàgines en el límit màxim indicat. Tot el que no quedi recollit en aquests fulls, no serà objecte de valoració.

L'oferent proposarà el pla d'obres que consideri més adient per a l'execució dels treballs respectant el procés constructiu previst al projecte, identificant activitats, fites, tasques, durada de les mateixes i interrelacions existents.

A més, l'oferent presentarà l'organigrama de l'equip tècnic (persones que aportin coneixements tècnics rellevants per a l'execució de l'obra) que intervindran en l'execució dels treballs, identificant dedicació, activitats en que intervindrà, titulació (en cas de ser exigible), funcions i responsabilitats a realitzar. Respecte als equips addicionals que, si escau, l'ofereixin, es concretarà el seu compromís indicant el moment en que es compromet a implementar-ho i l'abast dels equips.

3. Pla de gestió ambiental

Aquest apartat ha de ser, com a màxim, de 6 fulls (=3 a doble cara) DIN-A4, format Arial 12. Tot el que no quedi recollit en aquests fulls, no serà objecte de valoració.

Haurà d'estructurar-se obligatòriament en els següents apartats:

3.1. Propostes per a la reducció d'impacte ambiental que pugui produir l'obra.

L'oferent presentarà propostes per reduir l'impacte mediambiental que pugui produir l'obra, justificant el seu ús, eficiència, viabilitat i ús. S'haurà de presentar una breu justificació de la millora sobre les generalitats del procés constructiu.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	15/33



Es podran presentar 1, 2, 3 o 4 propostes o no presentar-ne cap.

3.2. Propostes per a l'aportació d'elements recuperables en processos de l'obra.

L'oferent presentarà propostes per a l'aprofitament d'elements recuperables durant l'execució de les obres, segons el procés constructiu proposat, justificant el seu ús, eficiència, viabilitat i ús. S'haurà de presentar breu justificació de la millora sobre les generalitats del procés constructiu.

Es podran presentar 1, 2, 3 o 4 propostes o no presentar-ne cap.

3.3. Propostes per millorar el pla de residus de l'obra.

L'oferent presentarà propostes per a millorar el pla de residus de l'obra, per tal d'optimitzar la gestió de residus durant l'execució de les obres, segons el procés constructiu proposat justificant el seu ús, eficiència, viabilitat i ús. S'haurà de presentar breu justificació de la millora sobre les generalitats del procés constructiu.

Es podran presentar 1, 2, 3 o 4 propostes o no presentar-ne cap.

La no aportació de documentació per valorar els criteris subjectes a judici de valor implicarà l'exclusió de l'oferta.

Amb la presentació de l'oferta, s'entendrà que totes les millores i propostes dels licitadors no tenen un cost addicional per a l'obra.

ADVERTIMENT: La documentació que conté el sobre A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules (sobre B). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

B) En un segon sobre electrònic (Sobre B) relatiu a la documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules, s'inclourà:

B.1. Document ANNEX PROPOSTA CRITERIS AUTOMÀTICS, que inclou:

a) Oferta econòmica desglossada.

b) Oferta de termini d'execució, expressat en nombre de dies naturals.

Aquest termini inclourà el subministrament i l'obra. No podrà ser inferior a 300 dies.

c) Oferta de termini de garantia.

Es podrà proposar una ampliació del termini de garantia, fins a un màxim de 24 mesos.

B.2. Document ANNEX CONDICIONS LABORALS, en el qual es fa una declaració responsable sobre les condicions del personal de l'empresa.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	16/33





Ajuntament de Mataró

són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació PIXELWARE, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

DISSETENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta seran, de forma decreixent, i fins a un màxim de 100 punts, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

A) CRITERIS AUTOMÀTICS (75 punts)

1. Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació: fins a 55 punts

La puntuació de les ofertes es determinarà aplicant la següent fórmula:

$P_i = (OP_{min} / O_{pi}) \times P_{max}$, essent:

P_i Puntuació de l'oferta analitzada
 O_{pi} Oferta de preu analitzada
 OP_{min} Oferta de preu més baixa del full d'obertura d'ofertes econòmiques
 P_{max} Puntuació màxima (55)

Justificació del criteri: La utilització d'aquest criteri comporta estalvi en els recursos públics i afavoreix la competitivitat entre les empreses.

2. Oferta del termini d'execució: fins a 10 punts.

La puntuació es determinarà aplicant la següent fórmula:

$P_i = (T_i / T_{min}) \times P_{max}$, essent:

P_i Puntuació de l'oferta analitzada
 T_i Termini d'execució declarat (en dies naturals)
 T_{min} Termini d'execució mínim ofert
 P_{max} Puntuació màxima (10)

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	17/33



Justificació del criteri: L'emplaçament actual del servei d'acollida d'animals al Refugi de Cal Pilé resulta inadequat, per la qual cosa és d'interès municipal que el nou centre d'acollida pugui entrar en funcionament el més aviat possible.

3. Oferta d'ampliació del termini de garantia: fins a 10 punts.

La puntuació es determinarà aplicant la següent fórmula:

$$P_i = (G_i / G_{\max}) \times P_{\max}, \text{ essent:}$$

P_i Puntuació de l'oferta analitzada
 G_i Termini de garantia analitzada (en mesos)
 $G_{\max}$ Termini de garantia màxim ofert
 $P_{\max}$ Puntuació màxima (10)

Justificació del criteri: Atès que sovint la vida útil dels materials i elements és superior al termini legal de garantia de l'obra, aquest criteri pretén assegurar-los durant un termini superior.

B) CRITERIS SUBJECTE A JUDICI DE VALOR (25 punts)

1. Coneixement del projecte i el seu procés constructiu: fins a 14 punts, distribuïts de la següent manera:

1.1. Elaboració d'estudi sobre el procés constructiu: fins a 6 punts:

Es puntuarà l'estudi sobre el procés constructiu conforme a les pautes, paràmetres i factors que es detallen a continuació:

- **Identificació de les generalitats del procés constructiu: fins a 3 punts.**
Per la identificació dels aspectes generals s'entendrà aquelles que no tenen caràcter significatiu del procés constructiu:
- **Identificació dels aspectes significatius: fins a 3 punts**
Per la identificació dels aspectes generals significatius s'entendrà aquells que tenen un caràcter crític per executar els treballs. L'oferent haurà de definir les mesures i/o gestions més importants i/o singulars que portarà a terme per resoldre tots els aspectes constructius així com les gestions necessàries.

Paràmetres de puntuació:

	Identificació de les generalitats del procés constructiu	Identificació dels aspectes significatius
Exhaustiu i molt detallat	3,00 punts	3,00 punts
Coherent i correcte	2,50 punts	2,50 punts
Bàsic però poc rellevant*	1,00 punt	1,00 punt
Incoherent o insuficient	0,25 punts	0,25 punts
No aporta o amb errors substancials	0 punts	0 punts

*Per bàsic s'entendrà la repetició d'informació prevista en el projecte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	18/33





Ajuntament de Mataró

Justificació del criteri: Atesos l'emplaçament de l'obra, la logística necessària pel desenvolupament dels treballs i la singularitat de l'estructura, per tal d'aconseguir l'òptima execució de les obres, resulta rellevant que el licitador realitzi un bon estudi del projecte i el procés constructiu.

1.2. Estudi de les interferències de les obres: fins a 4 punts

Es puntuarà l'estudi sobre el procés constructiu conforme les pautes, paràmetres i factors que es detallen a continuació:

- **Anàlisi de situacions.** Per l'anàlisi de situació s'entendrà un estudi d'interferències de les obra a l'àmbit (vehicles, persones, accessos, botigues, vianants, serveis afectats, etc.): **fins a 2 punts**
- **Presentació de propostes de correcció.** Per la presentació de propostes de millora dels aspectes identificats i enumerats a l'apartat anterior, amb una breu justificació de millora sobre les generalitats del procés constructiu: **fins a 2 punts**

Paràmetres de puntuació:

	Anàlisi de situacions	Presentació de propostes de correcció
Exhaustiu i molt detallat	2,00 punts	2,00 punts
Coherent i correcte	1,50 punts	1,50 punts
Bàsic però poc rellevant*	1,00 punt	1,00 punt
Incoherent o insuficient	0,50 punts	0,50 punts
No aporta o amb errors substancials	0 punts	0 punts

*Per bàsic s'entendrà la repetició d'informació prevista en el projecte.

Justificació del criteri: Atesos l'emplaçament de l'obra, la logística necessària pel desenvolupament dels treballs i la singularitat de l'estructura, per tal d'aconseguir l'òptima execució de les obres, resulta rellevant que el licitador realitzi un bon estudi de les interferències que aquesta pugui produir en l'àmbit de l'obra (vehicles, persones, accessos, botigues, vianants, serveis afectats, etc.) així com que prevegi com les corregirà.

1.3. Millores substancials i avantatges singulars respecte el procés constructiu definit o be no concretat en el projecte: fins a 4 punts.

Es valoraran les propostes de millores sobre les generalitats del procés constructiu enumerats en l'apartat 1.1.

Es podran presentar 1, 2, 3, 4, 5 o 6 propostes o no presentar-ne cap.

Cada proposta serà valorada conforme a la següent sistemàtica:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	19/33	

	Proposta millora 1	Proposta millora 2	Proposta millora 3	Proposta millora 4	Proposta millora 5	Proposta millora 6
Millora que aporta solució total	1,00 punt	1,00 punt	1,00 punt	1,00 punt	1,00 punt	1,00 punt
Millora que redueix substancialment la problemàtica	0,60 punts	0,60 punts	0,60 punts	0,60 punts	0,60 punts	0,60 punts
Millora que redueix de forma apreciable la problemàtica	0,30 punts	0,30 punts	0,30 punts	0,30 punts	0,30 punts	0,30 punts
No aporta o amb errors greus que la fan irrealitzable respecte a l'oferta	0 punts	0 punts	0 punts	0 punts	0 punts	0 punts

Es sumarà la puntuació obtinguda a cada millora presentada, s'assignarà la màxima puntuació a aquell que obtingui la major puntuació i la resta de forma proporcional (puntuació ponderada). No es valorarà informació no rellevant.

Justificació del criteri: Resulta d'interès poder incorporar coneixements i experiències tècniques o de procediment que puguin aportar les empreses licitadores.

2. Pla d'obres: fins a 6 punts.

2.1. Coherència del pla d'obres: fins a 3 punts.

Es puntuarà la planificació de les obres conforme a les pautes, paràmetres i factors que es detallen a continuació:

- **Concreció: fins a 1 punt.** Per nivell de concreció s'entendrà el pla de treballs presentat respecte als treballs objecte de licitació.
- **Justificació de rendiments: fins a 1 punt.** Per justificació s'entendrà l'aportació d'informació que permeti apreciar que el pla d'obres presentat és proporcional i realitzable.
- **Coherència: fins a 1 punt.** Per coherència s'entendrà la plausibilitat tècnica d'executar els treballs conforme el pla d'obres presentat.

Paràmetres de puntuació:

	Concreció	Justificació	Coherència
Exhaustiu	1,00 punt	1,00 punt	1,00 punt
Correcte	0,75 punts	0,75 punts	0,75 punts
Bàsic*	0,50 punts	0,50 punts	0,50 punts
No aporta o amb errors substancials	0 punts	0 punts	0 punts

*Per bàsic s'entendrà la repetició d'informació prevista en el projecte.

Justificació del criteri: Atesos l'emplaçament de l'obra, la logística necessària pel desenvolupament dels treballs i la singularitat de l'estructura, per tal d'aconseguir l'òptima execució de les obres, resulta rellevant que el licitador realitzi una bona planificació de l'obra.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	20/33





Ajuntament de Mataró

2.2. Organigrama de l'equip tècnic ofert: fins a 3 punts.

Es puntuarà l'organigrama de l'equip tècnic ofert conforme a les pautes, paràmetres i factors que es detallen a continuació:

- Concreció de l'organització del personal: **fins a 1 punt.** Per concreció de l'organització s'entendrà la disposició convenient de l'equip tècnic per a l'execució dels treballs conforme el pla d'obres ofert i a la problemàtica pròpia dels treballs objecte de licitació.
- Funcions i responsabilitats: **fins a 1 punt.** Per funcions i responsabilitats s'entendrà l'aportació d'informació que permeti apreciar que l'organització del personal tècnic proposada és adequada per a l'execució de la mateixa conforme al pla d'obres i a la problemàtica pròpia dels treballs.
- Equips addicionals: **fins a 1 punt.** Per l'abast dels equips addicionals oferts (personal, maquinària, duració i funcions) tenint en consideració el moment de la seva activació.

Paràmetres de puntuació:

	Concreció organització del personal	Funcions i responsabilitats	Equips addicionals
Exhaustiu i molt detallat	1,00 punt	1,00 punt	1,00 punt
Coherent i correcte	0,75 punts	0,75 punts	0,75 punts
Bàsic però poc rellevant*	0,50 punts	0,50 punts	0,50 punts
Incoherent o insuficient	0,25 punts	0,25 punts	0,25 punts
No aporta o amb errors substancials	0 punts	0 punts	0 punts

*Per bàsic s'entendrà la repetició d'informació prevista en el projecte.

Justificació del criteri: Atesos l'emplaçament de l'obra, la logística necessària pel desenvolupament dels treballs i la singularitat de l'estructura, per tal d'aconseguir l'òptima execució de les obres, resulta rellevant que el licitador realitzi un bon estudi i planificació de l'equip que hi intervindrà.

3. Pla de gestió ambiental: Fins a 5 punts, amb la distribució que es detalla a continuació.

Justificació comú a tots els criteris mediambientals: Resulta d'interès poder incorporar coneixements i experiències tècniques o de procediment en matèria mediambiental que puguin aportar les empreses licitadores.

3.1. Propostes per a la reducció d'impacte mediambiental que pugui produir l'obra: fins a 2 punts.

Es podran presentar 1, 2, 3 o 4 propostes o no presentar-ne cap. Cada proposta serà valorada conforme a la següent sistemàtica:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	21/33



	Proposta de millora 1	Proposta de millora 2	Proposta de millora 3	Proposta de millora 4
Millora que aporta solució total	1,00 punt	1,00 punt	1,00 punt	1,00 punt
Millora que redueix substancialment la problemàtica	0,60 punts	0,60 punts	0,60 punts	0,60 punts
Millora que redueix de forma apreciable la problemàtica	0,30 punts	0,30 punts	0,30 punts	0,30 punts
No aporta o amb errors greus que la fan irrealitzable respecte a l'oferta	0 punts	0 punts	0 punts	0 punts

Es sumará la puntuació obtinguda a cada millora presentada, s'assignarà la màxima puntuació a aquell que obtingui la major puntuació i la resta de forma proporcional (puntuació ponderada). No es valorarà informació no rellevant.

3.2. Propostes per a l'aportació d'elements recuperables en processos de l'obra: Fins a 2 punts.

Es podran presentar 1, 2, 3 o 4 propostes o no presentar-ne cap.

Cada proposta serà valorada conforme a la següent sistemàtica:

	Proposta de millora 1	Proposta de millora 2	Proposta de millora 3	Proposta de millora 4
Millora que aporta solució total	1,00	1,00	1,00	1,00
Millora que redueix substancialment la problemàtica	0,60	0,60	0,60	0,60
Millora que redueix de forma apreciable la problemàtica	0,30	0,30	0,30	0,30
No aporta o amb errors greus que la fan irrealitzable respecte a l'oferta	0,00	0,00	0,00	0,00

Es sumará la puntuació obtinguda a cada millora presentada, s'assignarà la màxima puntuació a aquell que obtingui la major puntuació i la resta de forma proporcional (puntuació ponderada). No es valorarà informació no rellevant.

3.3. Propostes per a millorar el pla de residus de l'obra: Fins a 1 punt.

Es podran presentar 1, 2, 3 o 4 propostes o no presentar-ne cap.

Cada proposta serà valorada conforme a la següent sistemàtica:

	Proposta de millora 1	Proposta de millora 2	Proposta de millora 3	Proposta de millora 4
Millora que aporta solució total	1,00	1,00	1,00	1,00
Millora que redueix substancialment la problemàtica	0,60	0,60	0,60	0,60
Millora que redueix de forma apreciable la problemàtica	0,30	0,30	0,30	0,30

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4FLVCM	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4FLVCM	Pàgina	22/33





Ajuntament de Mataró

No aporta o amb errors greus que la fan irrealitzable respecte a l'oferta	0,00	0,00	0,00	0,00
---	------	------	------	------

Es sumarà la puntuació obtinguda a cada millora presentada, s'assignarà la màxima puntuació a aquell que obtingui la major puntuació i la resta de forma proporcional (puntuació ponderada). No es valorarà informació no rellevant.

IMPORTANT:

El sistema utilitzat és no compensatori i per tant les propostes que obtinguin una puntuació inferior a 12 punts en relació als criteris sotmesos a un judici de valor seran excloses de la licitació en considerar-se tècnicament insuficients.

DIVUITENA. VARIANTS O ALTERNATIVES

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

DINOVENA. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	23/33	

En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

VINTENA. PROPOSICIONS ANORMALS

1. En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

2. En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'apreciï que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

3. L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials.

VINT-I-UNENA. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

Presidenta: Heidi Pérez Pérez, regidora delegada de Cultura, Compres i Contractació, Diversitat Ciutadana i Igualtat.

Suplent: Laura Gómez, cap de l'Àrea d'Administració.

Secretària: Fina Garcia Reina, cap de Gestió Jurídica del Servei de Compres i Contractacions.

Suplent: Jordi Gayete Valls, cap u.a. del Servei de Compres i Contractacions.

Vocals: -Sergi Ribas Beltran, secretari general.

Suplent: Gemma Garcia, assessora jurídica de Secretaria.

- Josep Barberà Boix, interventor.

Suplent: Núria Esperalba López, cap del Servei de Control Intern.

- Marisol Carrillo Muñoz, directora d'Equipaments i Espais Públics.

- Raquel Morera Izquierdo, arquitecta del Servei d'Equipaments Municipals

VINT-I-DOSENA. OBERTURA DE LES PROPOSICIONS

1. L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Sobre Digital. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	24/33	



Ajuntament de Mataró

plataforma Sobre digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

2. La valoració de les proposicions de judici de valor es farà i es subscriurà per part del serveis tècnics de l'òrgan de contractació en el termini no superior a 7 dies i sempre amb anterioritat a l'obertura del sobre B.

3. Un cop feta l'esmentada valoració per part dels serveis tècnics, la Mesa de contractació obrirà el sobre electrònic que conté la proposició amb criteris avaluable de forma automàtica o mitjançant formules i un cop obert procedirà:

1r. Amb l'exclusió prèvia, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.

2n. Fer la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb la millor puntuació.

3r. Comprovar si l'oferta del licitador que ha obtingut la millor puntuació d'acord amb l'establert en el plec es presumeixi que és anormalment baixa.

En cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa perquè es donen els supòsits que preveu l'article 149, la mesa, un cop dutes a terme les actuacions que recullen els punts 1r i 2n anteriors, ha de seguir el procediment que preveu l'article esmentat, si bé el termini màxim perquè el licitador justifiqui la seva oferta no pot superar els 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació corresponent.

4r. Comprovar en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

5è. Requerir l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació mitjançant una comunicació electrònica per tal que, en el termini de 7 dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació, aporti:

- a) Documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva.
- b) Relació nominal de les persones que s'adscriuran a l'execució de l'obra com a cap d'obra i com encarregat d'obra, ajustada al model que s'adjunta com **ANNEX RELACIÓ DE PERSONAL**, acompanyada d'una fitxa descriptiva i un certificat de bona execució de cadascuna de les obres que s'inclouen en aquesta relació, per tal d'acreditar que es compleixen els requisits d'experiència al·legats en el compromís d'adscripció de mitjans presentat en el sobre A.
- c) Cas de que recorri a la capacitat d'altres entitats, el compromís a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4FLVCM	Data i hora	29/05/2024 10:11:39	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4FLVCM	Pàgina	25/33	

- d) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- e) En el supòsit de no trobar-se les dades actualitzades al RELI o ROLECE, hauran de presentar:
- Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant.
 - Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
 - Certificat de classificació professional en el Grup C, subgrup 2, categoria b; i Grup C, subgrup 6, categoria c.
- f) En el cas de licitadors no espanyols, hauran de presentar la documentació acreditativa de la solvència exigida en la clàusula 14.5 del present plec.

4. Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, o si amb documentació aportada no s'acredita l'experiència de de es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

VINT-I-TRESENA. GARANTIA DEFINITIVA

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. Aquesta garantia respondrà:

- De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
- De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
- De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.
- Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
- De la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4FLVCM	Data i hora	29/05/2024 10:11:39	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4FLVCM	Pàgina	26/33	



Ajuntament de Mataró

VINT-I-QUATRENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. Un cop presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació.
2. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura electrònica de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.
3. D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

VINT-I-CINQUENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.
2. En la notificació a l'empresa adjudicatària, l'interessat/da serà convocat/da perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. La formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

VINT-I-SISENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per imprevistos d'obra una vegada s'implanti el projecte al terreny, provocats per la descoberta d'elements ocults.

SERVEI DE COMPRES I CONTRACTACIONS
El Carreró, 13. 08301 Mataró
93 758 22 04 - contractacions@ajmataro.cat

27

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	27/33



En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP.

De conformitat amb l'article 204.1.a) de la LCSP, el procediment a seguir per a la modificació del contracte per causes previstes serà el següent:

a) S'elaborarà un informe tècnic que expressarà amb claredat els motius pels quals cal modificar el contracte; la plena adequació a la causa o causes de modificació previstes en aquesta clàusula; identificarà l'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputarà la despesa corresponent; indicarà si el contracte ja s'ha modificat amb anterioritat i el percentatge acumulat de modificació, si s'escau; així com la resta d'aspectes que es considerin rellevants.

b) S'elaborarà el corresponent informe de compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en relació a la modificació proposada, de conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat tercer, de la LCSP.

c) La modificació prevista s'acordarà per l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada.

2. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

3. D'acord amb l'article 242.4 i. de la LCSP, no tindrà la consideració de modificació, l'excés d'amidaments, entenent com a tal la variació que durant l'execució correcta de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesuraments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte inicial. Aquest excés de mesuraments s'ha de recollir en la certificació final de l'obra.

4. Tampoc no tindrà la consideració de modificació, atès el que preveu l'article 242.4.ii. de la LCSP, la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts en la LCSP i en les seves normes de desplegament, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi el 3 per cent del pressupost primitiu d'aquest.

VINT-I-SETENA. DIRECCIÓ DE LES OBRES

Es designa director facultatiu de l'obra a la Sra. Marisol Carrillo Muñoz, directora d'Equipaments i Espais Públics, que d'acord amb les indicacions de l'article 62.3 LCSP exercirà les facultats de responsable del contracte.

La persona directora facultativa és la responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb persones col·laboradores, i assumeix davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte, sense perjudici del previst a la clàusula següent.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	28/33	



Ajuntament de Mataró

Si escau, l'Ajuntament designarà una persona tècnica competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa i que assumirà les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres.

Serà obligatori portar un llibre d'ordres, en el qual la persona directora facultativa o la persona col·laboradora han de registrar les assistències, les ordres que es dictin i les incidències que es produeixin en el desenvolupament de les obres. S'obrirà amb la data de l'acta de comprovació del replanteig o d'inici d'obres i es tancarà amb la de l'acta formal de recepció positiva de les obres.

Serà obligatori portar un llibre d'incidències, que restarà en mans de la direcció facultativa, o de la persona coordinadora si escau, i que haurà de mantenir-se sempre a l'obra, amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut en les obres. Les anotacions s'efectuaran per les persones a què es refereix l'article 13 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, en el model oficial aprovat per Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de 12 de gener de 1998.

L'empresa contractista haurà d'obtenir un Llibre de Subcontractació habilitat conforme allò disposat en el Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, al qual hi tindran accés l'Ajuntament, la direcció facultativa, la persona responsable del contracte, la persona coordinadora de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, les empreses i les persones treballadores autònoms intervinents a l'obra, el personal tècnic i delegats de prevenció, l'Autoritat laboral i els representants dels treballadors de les diferents empreses que intervinguin en l'execució de l'obra. El llibre haurà de mantenir-se sempre a l'obra.

La direcció facultativa adoptarà les mesures necessàries per autoritzar l'accés a l'obra dels representants designats per les centrals sindicals presents al Pacte per l'Ocupació perquè puguin prestar assistència i assessorament sindical als treballadors en matèria laboral, especialment en relació a la prevenció de riscos laborals i amb les previsions i condicions de seguretat a l'obra.

En el cas que la Corporació designi la direcció facultativa de l'obra a tècnics aliens a la Corporació, mitjançant contracte a l'efecte, l'exercici de la direcció comportarà les tasques i les responsabilitats abans esmentades. En aquest cas, caldrà que el tècnic assignat com a director facultatiu de l'obra subscrigui una pòlissa d'assegurança de la responsabilitat professional, a l'aportació de la qual estarà condicionada la signatura dels corresponents contractes de consultoria i assistència.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

VINT-I-VUITENA. RECEPCIÓ DE L'OBRA

La recepció de l'obra es farà d'acord amb el previst a l'article 163 a 165 del Reial Decret 1098/01, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, així com al previst a les bases d'execució del pressupost d'aquest Ajuntament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	29/33



VINT-I-NOVENA. RÈGIM DE PAGAMENT

1. La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament.

2. El pagament es farà prèvia presentació de factura dels serveis efectivament prestats davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró (OFIAC).

3. D'acord amb la Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

4. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

TRENTENA. EXECUCIÓ DEFECTUOSA I DEMORA DEL CONTRACTISTA

1. El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

2. L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o optar per l'aplicació de les penalitats previstes a l'article 192 de la LCSP.

El contractista incorrerà en mora, sense necessitat d'interpel·lació per l'incompliment del termini total o dels terminis parcials assenyalats per causa no desitjada de força major.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

TRENTA-UNENA. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

El termini de garantia de l'obra serà de 12 mesos o el superior ofert per l'adjudicatari, comptats a partir de la signatura de l'acta de recepció de les obres, període durant el qual seran per compte i risc del contractista la conservació i entreteniment de les obres.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	30/33





Ajuntament de Mataró

En finalitzar aquest termini, es retornarà al contractista la garantia definitiva constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.

TRENTA-DOSENA. CESSIÓ

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

TRENTA-TRESENA. SUBCONTRACTACIÓ

1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, amb compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

2. Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat Espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. En cas que els tercers tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil del contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels documents financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

3. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser menys favorable que el que l'Ajuntament estableixi per al pagament del contracte principal.

De conformitat amb l'article 217.1 LCSP, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest el sol·liciti, relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament.

TRENTA-QUATRENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

SERVEI DE COMPRES I CONTRACTACIONS
El Carreró, 13. 08301 Mataró
93 758 22 04 - contractacions@ajmataro.cat

31

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	31/33



- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert al plec o al contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles pròrrogues.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l' incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, sempre que es compleixin els requisits recollits a l'art. 211.f) de la LCSP.
- g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h) La demora injustificada en la comprovació del replantejament.
- i) La suspensió de la iniciació de les obres per termini superior a quatre mesos.
- j) La suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- k) El desistiment.
- l) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte

2. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

3. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

TRENTA-CINQUENA. PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL

En suposar l'execució del contracte la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluïnt en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament (actualment e-Coordina), en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

TRENTA-SISENA. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	32/33





Ajuntament de Mataró

TRENTA-SETENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei de Projectes i Obres

D'acord amb l'art. 62.2 de la LCSP, aquesta figura de responsable del contracte coincidirà amb la de la Direcció Facultativa de les obres, Sra. Marisol Carrillo Muñoz.

TRENTA-VUITENA. RÈGIM DE RECURSOS

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra l'acte d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició de recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Data i hora	29/05/2024 10:11:39	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XZX3IIH7Z3O6J4YP4F4LVC	Pàgina	33/33	